



DIARI OFICIAL

DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Any XLI

Dimecres, 14 de març de 2018 / Miércoles, 14 de marzo de 2018

Núm. 8254

I. DISPOSICIONS GENERALS

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport
ORDRE 4/2018, de 7 de març, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa per al suport a persones investigadores amb talent - Pla GenT. [2018/2484]

11161

II. AUTORITATS I PERSONAL

A) OFERTES D'OCUPACIÓ PÚBLICA, OPOSICIONS I CONCURSOS

Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques
CORRECCIÓ d'errades de la Resolució de 16 de novembre de 2017, de la Direcció General de Funció Pública, per la qual es publica la llista definitiva de personal admès i exclòs als cursos selectius d'adaptació del règim jurídic de determinat personal laboral fix de l'Administració de la Generalitat a la naturalesa funcional dels llocs que ocupen. [2018/2592]

11185

RESOLUCIÓ de 8 de març de 2018, de la Direcció General de Funció Pública, per la qual es convoca concurs general número 11/2018, per a la provisió de llocs de treball de nivells 24 de naturalesa funcional d'administració especial del cos A1-20, superior tècnic en Psicologia de l'Administració de la Generalitat, en execució de la Sentència número 312/2016 del Jutjat Contenciós Administratiu número 10 de València. [2018/2641]

11186

RESOLUCIÓ de 8 de març de 2018, de la Direcció General de Funció Pública, per la qual es convoca concurs general número 12/2018, per a la provisió de llocs de treball de naturalesa funcional d'administració especial del cos A1-20, superior tècnic en psicologia de l'Administració de la Generalitat, en execució de la sentència número 312/2016 del Jutjat Contenciós Administratiu número 10 de València. [2018/2644]

11198

RESOLUCIÓ de 8 de març de 2018, de la Direcció General de Funció Pública, per la qual es convoca concurs general número 13/2018, per a la provisió de llocs de treball de caps de secció de naturalesa funcional d'administració especial dels cossos i escales A1-17 superior tècnic d'enginyeria forestal i A2-13 superior de gestió d'enginyeria tècnica forestal. [2018/2646]

11214

I. DISPOSICIONES GENERALES

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte
ORDEN 4/2018, de 7 de marzo, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones del Programa para el apoyo a personas investigadoras con talento - Plan GenT. [2018/2484]

11161

II. AUTORIDADES Y PERSONAL

A) OFERTAS DE EMPLEO PÚBLICO, OPOSICIONES Y CONCURSOS

Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas
CORRECCIÓN de errores de la Resolución de 16 de noviembre de 2017, de la Dirección General de Función Pública, por la que se publica la lista definitiva de personal admitido y excluido a los cursos selectivos de adaptación del régimen jurídico de determinado personal laboral fijo de la Administración de la Generalitat a la naturaleza funcional de los puestos que ocupan. [2018/2592]

11185

RESOLUCIÓN de 8 de marzo de 2018, de la Dirección General de Función Pública, por la que se convoca concurso general número 11/2018, para la provisión de puestos de trabajo de niveles 24 de naturaleza funcional de administración especial del cuerpo A1-20, superior técnico en Psicología de la Administración de la Generalitat, en ejecución de la Sentencia número 312/2016 del Juzgado de lo Contencioso-Administrativo número 10 de València. [2018/2641]

11186

RESOLUCIÓN de 8 de marzo de 2018, de la Dirección General de Función Pública, por la que se convoca concurso general número 12/2018, para la provisión de puestos de trabajo de naturaleza funcional de administración especial del cuerpo A1-20, superior técnico en psicología de la Administración de la Generalitat en ejecución de la sentencia número 312/2016 del Juzgado de lo Contencioso-Administrativo número 10 de València. [2018/2644]

11198

RESOLUCIÓN de 8 de marzo de 2018, de la Dirección General de Función Pública, por la que se convoca concurso general número 13/2018, para la provisión de puestos de trabajo de jefaturas de sección de naturaleza funcional de administración especial de los cuerpos y escalas A1-17 superior técnico de ingeniería forestal y A2-13 superior de gestión de ingeniería técnica forestal. [2018/2646]

11214



RESOLUCIÓ de 8 de març de 2018, de la Direcció General de Funció Pública, per la qual es convoca concurs general número 14/2018, per a la provisió de llocs de treball de naturalesa funcional d'administració especial del cos A1-17, superior tècnic d'enginyeria forestal. [2018/2649] 11227

RESOLUCIÓ de 8 de març de 2018, de la Direcció General de Funció Pública, per la qual es convoca concurs general número 15/2018, per a la provisió de llocs de treball de naturalesa funcional d'administració especial del cos A2-13 superior de gestió d'enginyeria tècnica forestal. [2018/2651] 11239

Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública

CORRECCIÓ d'errades de la Resolució de 17 de novembre de 2017, del director general de Recursos Humans i Econòmics, per la qual es convoca concurs de trasllats per a cobrir diverses places d'infermera o infermer SAMU d'institucions sanitàries dependents de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública. [2018/2571] 11252

RESOLUCIÓ de 28 febrer de 2018, del director general de Recursos Humans i Econòmics, per la qual es convoca concurs per a la provisió de diverses direccions de servei i de secció assistencials en diferents hospitals dependents de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública. [2018/2372] 11253

Ajuntament d'Onil

Bases i convocatòria per a la provisió en propietat d'una plaça d'arquitecte o arquitecta, pel sistema de concurs oposició lliure. [2018/1876] 11264

Ajuntament de Puçol

Desistiment del procés selectiu per a la creació de borsa d'agents de la policia local. [2018/1755] 11265

Universitat d'Alacant

RESOLUCIÓ d'1 de març de 2018, del rector, per la qual es publiquen les llistes definitives de persones admesos en les proves selectives per a l'ingrés en l'escala oficial-especialista per a ocupar llocs d'administració especial, sector laboratoris d'instrumentació científica, en l'Institut Universitari d'Electroquímica, pel sistema general d'accés lliure. Referència C03/17. [2018/2387] 11266

C) ALTRES ASSUMPTE

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 28 de febrer de 2018, de la Direcció General de Centres i Personal Docent, per la qual se citen les persones interessades en el procediment abreujat número 000767/2017 a comparéixer en la via jurisdiccional. [2018/2393] 11268

III. ACTES ADMINISTRATIUS

B) SUBVENCIONS I BEQUES

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 8 de març de 2018, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es convoquen, per a 2018, les subvencions per al foment del valencià destinades a ajuntaments, mancomunitats de municipis i entitats locals menors de la Comunitat Valenciana i del Carxe. [2018/2541] 11269

Extracte de la Resolució de 8 de març de 2018, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es convoquen, per a 2018, les subvencions per al foment del valencià destinades a ajuntaments, mancomunitats de muni-

RESOLUCIÓN de 8 de marzo de 2018, de la Dirección General de Función Pública, por la que se convoca concurso general número 14/2018, para la provisión de puestos de trabajo de naturaleza funcional de administración especial del cuerpo A1-17, superior técnico de ingeniería forestal. [2018/2649] 11227

RESOLUCIÓN de 8 de marzo de 2018, de la Dirección General de Función Pública, por la que se convoca concurso general número 15/2018, para la provisión de puestos de trabajo de naturaleza funcional de administración especial del cuerpo A2-13 superior de gestión de ingeniería técnica forestal. [2018/2651] 11239

Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública

CORRECCIÓN de errores de la Resolución de 17 de noviembre de 2017, del director general de Recursos Humanos y Económicos, por la que se convoca concurso de traslados para cubrir diversas plazas de enfermera o enfermero SAMU de instituciones sanitarias dependientes de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública. [2018/2571] 11252

RESOLUCIÓN de 28 de febrero de 2018, del director general de Recursos Humanos y Económicos, por la que se convoca concurso para la provisión de diversas jefaturas de servicio y de sección asistenciales en diferentes hospitales dependientes de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública. [2018/2372] 11253

Ayuntamiento de Onil

Bases y convocatoria para la provisión en propiedad de una plaza de arquitecto o arquitecta, por el sistema de concurso-oposición libre. [2018/1876] 11264

Ayuntamiento de Puçol

Desistimiento del proceso selectivo para la creación de bolsa de agentes de la policía local. [2018/1755] 11265

Universidad de Alicante

RESOLUCION de 1 de marzo de 2018 del rector, por la que se publican las listas definitivas de personas admitidas en las pruebas selectivas para el ingreso en la escala oficial-especialista para ocupar puestos de administración especial sector laboratorios de instrumentación científica, en el Instituto Universitario de Electroquímica, por el sistema general de acceso libre. Referencia C03/17. [2018/2387] 11266

C) OTROS ASUNTOS

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 28 de febrero de 2018, de la Dirección General de Centros y Personal Docente, por la que se emplaza a las personas interesadas en el procedimiento abreviado número 000767/2017 a comparecer en la vía jurisdiccional. [2018/2393] 11268

III. ACTOS ADMINISTRATIVOS

B) SUBVENCIONES Y BECAS

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 8 de marzo de 2018, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se convocan, para 2018, las subvenciones para el fomento del valenciano destinadas a ayuntamientos, mancomunidades de municipios y entidades locales menores de la Comunitat Valenciana y de El Carxe. [2018/2541] 11269

Extracto de la Resolución de 8 de marzo de 2018, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se convocan, para 2018, las subvenciones para el fomento del valenciano destinadas a ayuntamientos, manco-



cipis i entitats locals menors de la Comunitat Valenciana i del Carxe. [2018/2691]	11292	munidades de municipios y entidades locales menores de la Comunitat Valenciana y de El Carxe. [2018/2691]	11292
Universitat Miguel Hernández d'Elx Extracte de la Resolució de 5 de març de 2018, de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, per la qual es publica la II convocatòria del Programa de mobilitat internacional ERASMUS +, modalitat pràctiques, curs 2017-2018. [2018/2686]	11294	Universidad Miguel Hernández de Elche Extracto de la Resolución de 5 de marzo de 2018, de la Universidad Miguel Hernández de Elche, por la que se publica la II convocatoria del Programa de movilidad internacional ERASMUS+, modalidad prácticas, curso 2017-2018. [2018/2686]	11294
Universitat Politècnica de València Extracte de la Resolució de 8 de gener de 2018, del rector, per la qual es convoquen les beques del Programa de cooperació al desenvolupament, destinades a fomentar la participació de l'alumnat en programes i projectes de cooperació al desenvolupament. [2018/2675]	11295	Universitat Politècnica de València Extracto de la Resolución de 8 de enero de 2018, del rector, por la que se convocan las becas del Programa de cooperación al desarrollo, destinadas a fomentar la participación del alumnado en programas y proyectos de cooperación al desarrollo. [2018/2675]	11295
Extracte de la Resolució de 13 de febrer de 2018, del rector, per la qual es convoquen les beques del Programa de cooperació al desenvolupament, destinades a fomentar la participació de l'alumnat en programes i projectes de cooperació al desenvolupament en altres països. [2018/2679]	11296	Extracto de la Resolución de 13 de febrero de 2018, del rector, por la que se convocan las becas del Programa de cooperación al desarrollo, destinadas a fomentar la participación del alumnado en programas y proyectos de cooperación al desarrollo en otros países. [2018/2679]	11296
Extracte de la Resolució de 8 de gener de 2018, del rector, per la qual es convoquen les beques del Programa MERIDIES-Cooperació per a la participació de l'alumnat en projectes de cooperació al desenvolupament en països d'Àfrica i Llatinoamèrica. [2018/2680]	11297	Extracto de la Resolución de 8 de enero de 2018, del rector, por la que se convocan las becas del Programa MERIDIES-Cooperación para la participación del alumnado en proyectos de cooperación al desarrollo en países de África y Latinoamérica. [2018/2680]	11297
Extracte de la Resolució de 15 de febrer de 2018, del rector, per la qual es convoquen els premis 2018 als treballs de final de grau Càtedra AITEX per al curs 2017-2018. [2018/2682]	11298	Extracto de la Resolución de 15 de febrero de 2018, del rector, por la que se convocan los premios 2018 a los trabajos de final de grado Cátedra AITEX para el curso 2017-2018. [2018/2682]	11298
Extracte de la Resolució de 5 de març de 2018, del rector, per la qual es convoquen les beques Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori. Convocatòria 2018. [2018/2683]	11299	Extracto de la Resolución de 5 de marzo de 2018, del rector, por la que se convocan las becas Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio. Convocatoria 2018. [2018/2683]	11299
Extracte de la Resolució d'1 de febrer de 2018, del rector, per la qual es convoca el concurs de disseny i desenvolupament de teixit per a tèxtil llar 2.0. per la Càtedra Aitex. [2018/2684]	11300	Extracto de la Resolución de 1 de febrero de 2018, del rector, por la que se convoca el concurso de diseño y desarrollo de tejido para textil hogar 2.0. por la Cátedra Aitex. [2018/2684]	11300
C) ALTRES ASSUMPTE		C) OTROS ASUNTOS	
Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport RESOLUCIÓ de 26 de febrer de 2018, del director general de Política Educativa, per la qual es fixa la relació mitjana alumnat/professorat per unitat escolar a què es refereix per als concerts generals l'article 16 del Reglament de normes bàsiques sobre concerts educatius. [2018/2673]	11301	Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte RESOLUCIÓN de 26 de febrero de 2018, del director general de Política Educativa, por la que se fija la relación media alumnado/profesorado por unidad escolar a que se refiere para los conciertos generales el artículo 16 del Reglamento de normas básicas sobre conciertos educativos. [2018/2673]	11301
RESOLUCIÓ de 26 de febrer de 2018, del director general de Política Educativa, per la qual es fixa la relació mitjana alumnat/professorat per unitat escolar que han de complir totes les unitats dels centres concertats a partir de la segona unitat de Batxillerat. [2018/2674]	11306	RESOLUCIÓN de 26 de febrero de 2018, del director general de Política Educativa, por la que se fija la relación media alumnado/profesorado por unidad escolar que deben cumplir todas las unidades de los centros concertados a partir de la segunda unidad de Bachillerato. [2018/2674]	11306
Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques RESOLUCIÓ de 8 de març de 2018, de la consellera de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, per la qual es nomenen les persones integrants del grup de treball per a la revisió dels protocols d'actuació institucional en matèria de valoració de riscos en els casos de violència de gènere i per a la proposta de millora de la formació especialitzada del personal al servei de l'Administració de justícia a la Comunitat Valenciana. [2018/2685]	11308	Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas RESOLUCIÓN de 8 de marzo de 2018, de la consellera de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, por la que se nombra a las personas integrantes del grupo de trabajo para la revisión de los protocolos de actuación institucional en materia de valoración de riesgos en los casos de violencia de género y para la propuesta de mejora de la formación especializada del personal al servicio de la Administración de justicia en la Comunitat Valenciana. [2018/2685]	11308
Diputació d'Alacant. SUMA. Gestió Tributària Delegació de la recaptació executiva de tots els tributs i altres ingressos de dret públic de l'Ajuntament de Granja de Rocamora en Suma Gestió Tributària. Diputació d'Alacant. [2018/1730]	11311	Diputación de Alicante. SUMA. Gestión Tributaria Delegación de la recaudación ejecutiva de todos los tributos y demás ingresos de derecho público del Ayuntamiento de Granja de Rocamora en Suma Gestión Tributaria. Diputación de Alicante. [2018/1730]	11311

Encàrrec de gestió de les sancions administratives de l'Ajuntament de Granja de Rocamora en Suma Gestió Tributària. Diputació d'Alacant. [2018/1732] 11312

Delegació de la gestió de la taxa de residus sòlids urbans de l'Ajuntament de Rojales en Suma Gestió Tributària. Diputació d'Alacant. [2018/1734] 11313

IV. ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA

Audiència Provincial de València

Notificació de la sentència dictada en el rotlle d'apel·lació número 1139/2017. [2018/1433] 11314

Jutjat de Primera Instància i Instrucció número 3 de Mislata

Notificació de la sentència dictada en el procediment de divorci número 419/2017. [2018/1482] 11315

Jutjat de Primera Instància i Instrucció número 4 d'Alzira

Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 733/2016. [2018/1546] 11316

Jutjat de Primera Instància número 1 d'Ontinyent

Notificació de la sentència dictada en el procediment de guarda i custòdia número 203/2017. [2018/1432] 11317

Jutjat de Primera Instància número 2 d'Elx

Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 1937/2014. [2018/1513] 11318

Jutjat de Primera Instància número 2 de Torrent

Notificació de la sentència dictada en el procediment ordinari número 1623/2015. [2018/1441] 11319

Jutjat de Primera Instància número 3 de Torrevieja

Notificació de la sentència dictada en el judici verbal 1640/2014. [2018/1489] 11320

Jutjat de Primera Instància número 4 de Gandia

Notificació de la sentència dictada en el procediment de divorci contenciós número 1383/2016. [2018/2671] 11321

Jutjat de Primera Instància número 4 de Vila-real

Notificació de la sentència dictada en el procediment ordinari número 270/2016. [2018/1512] 11322

Jutjat de Primera Instància número 5 d'Orihuela

Notificació de la sentència dictada en el procediment de guarda i custòdia número 1299/2015. [2018/1429] 11323

Jutjat de Primera Instància número 5 de Gandia

Notificació de la sentència dictada en el procediment de divorci contenciós número 713/2017. [2018/1571] 11324

Notificació de la sentència dictada en el procediment de guarda i custòdia contenciós número 472/2017. [2018/1574] 11325

Jutjat de Primera Instància número 7 de Castelló de la Plana

Notificació de la interlocutòria dictada en el procediment d'adopció número 1507/2017. [2018/1410] 11326

Jutjat de Primera Instància número 9 de València

Notificació de la sentència dictada en el procediment de guarda i custòdia número 1276/2017. [2018/1415] 11327

Jutjat de Primera Instància número 21 de València

Notificació de la sentència dictada en el procediment número 548/2016. [2018/1405] 11328

Encomienda de gestión de las sanciones administrativas del Ayuntamiento de Granja de Rocamora en Suma Gestión Tributaria. Diputación de Alicante. [2018/1732] 11312

Delegación de la gestión de la tasa de residuos sólidos urbanos del Ayuntamiento de Rojales en Suma Gestión Tributaria. Diputación de Alicante. [2018/1734] 11313

IV. ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

Audiencia Provincial de Valencia

Notificación de la sentencia dictada en el rollo de apelación número 1139/2017. [2018/1433] 11314

Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número 3 de Mislata

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de divorcio número 419/2017. [2018/1482] 11315

Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número 4 de Alzira

Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 733/2016. [2018/1546] 11316

Juzgado de Primera Instancia número 1 de Ontinyent

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de guarda y custodia número 203/2017. [2018/1432] 11317

Juzgado de Primera Instancia número 2 de Elche

Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 1937/2014. [2018/1513] 11318

Juzgado de Primera Instancia número 2 de Torrent

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 1623/2015. [2018/1441] 11319

Juzgado de Primera Instancia número 3 de Torrevieja

Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal 1640/2014. [2018/1489] 11320

Juzgado de Primera Instancia número 4 de Gandia

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de divorcio contencioso número 1383/2016. [2018/2671] 11321

Juzgado de Primera Instancia número 4 de Vila-real

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 270/2016. [2018/1512] 11322

Juzgado de Primera Instancia número 5 de Orihuela

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de guarda y custodia número 1299/2015. [2018/1429] 11323

Juzgado de Primera Instancia número 5 de Gandia

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de divorcio contencioso número 713/2017. [2018/1571] 11324

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de guarda y custodia contencioso número 472/2017. [2018/1574] 11325

Juzgado de Primera Instancia número 7 de Castellón de la Plana

Notificación del auto dictado en el procedimiento de adopción número 1507/2017. [2018/1410] 11326

Juzgado de Primera Instancia número 9 de València

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de guarda y custodia número 1276/2017. [2018/1415] 11327

Juzgado de Primera Instancia número 21 de València

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento número 548/2016. [2018/1405] 11328



Jutjat de Primera Instància número 24 de València Notificació de la sentència dictada en el procediment de guarda i custòdia número 744/2017. [2018/1579]	11329
Jutjat de Primera Instància número 26 de València Notificació de sentència dictada en el procediment de guarda i custòdia número 927/2017. [2018/1445]	11330
Notificació de la sentència dictada en el procediment de custòdia o aliments número 1106/2015. [2018/1593]	11331
Jutjat de Primera Instància i Instrucció número 2 d'Elda Notificació de la sentència dictada en el procediment ordinari número 157/2016. [2018/1545]	11332
Jutjat Mercantil número 1 de València Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 1183/2016. [2018/1411]	11333
Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 126/2016. [2018/1537]	11334
Jutjat Mercantil número 2 de València Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 986/2017. [2018/1534]	11335
Jutjat Mercantil número 3 de València Notificació de la sentència dictada en el procediment concurs ordinari número 902/2014. [2018/1412]	11336

V. ANUNCIS

A) ORDENACIÓ DEL TERRITORI I URBANISME

Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori Informació pública de la declaració d'interés comunitari per a una atribució d'ús i aprofitament en sòl no urbanitzable, relativa a la implantació d'un càmping ecològic al terme municipal de Quesa. Expedient 2016/0195. [2018/1729]	11337
Ajuntament de Monòver Informació pública del període de participació pública i consultes de la versió inicial de la revisió del Pla general estructural i de l'acord de suspensió de la tramitació i l'atorgament de llicències urbanístiques. [2018/2692]	11338

B) LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DE CONTRACTES

Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública Licitació número 117/2018. Subministrament mitjançant arrendament amb opció a compra d'un làser holmi amb fragmentador per al Servei d'Urologia de l'Hospital Universitari de Sant Joan del Departament de Salut Alacant - Sant Joan d'Alacant. [2018/2534]	11339
Licitació número 116/2018. Servei de gestió continuada del sistema integrat d'informació de l'activitat assistencial del Departament de Salut de la Plana. [2018/2538]	11341
Correcció d'errades de la licitació número 174/2018. Arrendament sense opció de compra de fotocopiadores multifunció per al Departament de Salut d'Alcoi. [2018/2570]	11343
Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori Formalització del contracte número 2015/25/179. Adequació de la senyalització d'orientació a les carreteres CV-33, CV-36, CV-410 i CV-366 a l'Àrea Metropolitana de València, i altres. [2018/2132]	11344

Juzgado de Primera Instancia número 24 de València Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de guarda y custodia número 744/2017. [2018/1579]	11329
Juzgado de Primera Instancia número 26 de València Notificación de sentencia dictada en el procedimiento de guarda y custodia número 927/2017. [2018/1445]	11330
Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de custodia o alimentos número 1106/2015. [2018/1593]	11331
Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número 2 de Elda Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 157/2016. [2018/1545]	11332
Juzgado de lo Mercantil número 1 de València Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 1183/2016. [2018/1411]	11333
Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 126/2016. [2018/1537]	11334
Juzgado de lo Mercantil número 2 de València Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 986/2017. [2018/1534]	11335
Juzgado de lo Mercantil número 3 de València Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento concurso ordinario número 902/2014. [2018/1412]	11336

V. ANUNCIOS

A) ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y URBANISMO

Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio Información pública de la declaración de interés comunitario para una atribución de uso y aprovechamiento en suelo no urbanizable, relativa a la implantación de un camping ecológico en el término municipal de Quesa. Expediente 2016/0195. [2018/1729]	11337
Ayuntamiento de Monóvar Información pública del periodo de participación pública y consultas de la versión inicial de la revisión del Plan general estructural y del acuerdo de suspensión de la tramitación y el otorgamiento de licencias urbanísticas. [2018/2692]	11338

B) LICITACIÓN Y ADJUDICACIÓN DE CONTRATOS

Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública Licitación número 117/2018. Suministro mediante arrendamiento con opción a compra de un laser holmio con morceador para el Servicio de Urología del Hospital Universitario de Sant Joan del Departamento de Salud Alicante - Sant Joan d'Alacant. [2018/2534]	11339
Licitación número 116/2018. Servicio de Gestión continuada del sistema integrado de información de la actividad asistencial del Departamento de Salud de La Plana. [2018/2538]	11341
Corrección de errores de la licitación número 174/2018. Arrendamiento sin opción de compra de fotocopiadoras multifunción para el Departamento de Salud de Alcoy. [2018/2570]	11343
Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio Formalización del contrato número 2015/25/179. Adequación de la señalización de orientación en las carreteras CV-33, CV-36, CV-410 y CV-366 en el área metropolitana de València, y otros. [2018/2132]	11344



Agència Valenciana del Turisme

Licitació número 04/18. Servei per a la Gestió Integral de les Aplicacions Informàtiques de l'Agència Valenciana del Turisme. [2018/2247]

11348

Universitat Politècnica de València

Resolució de 15 de febrer de 2018, del rector, per la qual es nomenen els membres de la mesa de contractació administrativa de la Universitat Politècnica de València. [2018/2029]

11350

C) ALTRES ASSUMPTES

Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural

Informació pública de l'expedient FOCUPAVP 4/2007, per a la renovació de la instal·lació de línia aèria de mitjana tensió que afecta terrenys de la via pecuària Canyada Real dels Pollastres i la Cavallussa, en el terme municipal del Pinós. [2018/1766]

11351

Informació pública de l'expedient de concessió d'ús privatiu del domini públic forestal per a la concessió de terrenys de la forest d'utilitat pública número 1052 denominada La Sierra, situada en el terme municipal d'Orihuela i pertanyent a la Generalitat Valenciana, a fi de reforma de la línia aèria de mitjana tensió 20Kv L - 12 Orihuela (STR Orihuela) entre el suport núm. 343097 i CT Capuchinos, Orihuela. [2018/1782]

11352

Informació pública relativa a la sol·licitud d'autorització per a portar a cap les obres de granja marina per al cultiu d'orada i llobarro, situades a la zona marítima enfront del terme municipal de Guardamar del Segura. [2018/1785]

11353

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

Citació a termini a les persones interessades en el procediment contenciós administratiu número 000041/2018 a compareixer en via jurisdiccional. [2018/1892]

11354

Agència Valenciana del Turisme

Licitación número 04/18. Servicio para la gestión integral de las aplicaciones informáticas de la Agència Valenciana del Turisme. [2018/2247]

11348

Universitat Politècnica de València

Resolución de 15 de febrero de 2018, del rector, por la que se nombra a los miembros de la mesa de contratación administrativa de esta universidad. [2018/2029]

11350

C) OTROS ASUNTOS

Conselleria de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural

Información pública del expediente FOCUPAVP 4/2007, para la renovación de la instalación de línea aérea de media tensión que afecta a terrenos de la vía pecuaria Cañada Real de Els Pollastres y La Cavallussa, en el término municipal de Pinoso. [2018/1766]

11351

Información pública del expediente de concesión de uso privativo del dominio público forestal para la concesión de terrenos del monte de utilidad pública número 1052 denominado La Sierra sito en el término municipal de Orihuela y perteneciente a la Generalitat Valenciana, con objeto de reforma de línea aérea de media tensión 20Kv L - 12 Orihuela (STR Orihuela) entre apoyo núm. 343097 y CT Capuchinos, Orihuela. [2018/1782]

11352

Información pública relativa a la solicitud de autorización para llevar a cabo las obras de granja marina para el cultivo de dorada y lubina, situadas en zona marítima frente al término municipal de Guardamar del Segura. [2018/1785]

11353

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

Emplazamiento a las personas interesadas en el procedimiento contencioso-administrativo número 000041/2018 a comparecer en vía jurisdiccional. [2018/1892]

11354



Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

ORDRE 4/2018, de 7 de març, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa per al suport a persones investigadores amb talent - Pla GenT. [2018/2484]

- Preàmbul
Títol I. Disposicions i bases generals de les subvencions
Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació
Article 2. Finançament
Article 3. Definicions
Article 4. Finalitat de les subvencions
Article 5. Persones beneficiàries
Article 6. Obligacions de les persones beneficiàries
Article 7. Principis que han de respectar les persones investigadores i els grups d'investigació
Article 8. Cessió de dades
Article 9. Activitat finançable
Article 10. Conceptes susceptibles de subvenció
Article 11. Quantia de la subvenció o criteris per a la seua determinació
Article 12. Procediment de concessió
Article 13. Òrgans competents
Article 14. Presentació de sol·licituds
Article 15. Requisits i mèrits de les persones sol·licitants
Article 16. Instrucció del procediment
Article 17. Avaluació i selecció
Article 18. Criteris de valoració de sol·licituds
Article 19. Proposta de resolució
Article 20. Resolució
Article 21. Modificació de la resolució
Article 22. Justificació de les subvencions
Article 23. Pagament de les subvencions
Article 24. Seguiment i control de les actuacions
Títol II. Disposicions específiques segons el tipus de subvencions.
Programa per al suport a persones investigadores amb talent - Pla GenT
Capítol primer. Subvencions per a la contractació d'investigadores i investigadors doctors d'excel·lència per a desenvolupar un projecte d'R+D+i a la Comunitat
Article 25. Objecte i característiques de la subvenció
Article 26. Persones beneficiàries i sol·licitants
Article 27. Incompatibilitats
Article 28. Criteris objectius de valoració de les sol·licituds
Article 29. Seguiment científic de les subvencions
Article 30. Pagament de les subvencions
Capítol Segon. Subvencions per a la contractació de doctors i doctoras amb experiència internacional
Article 31. Objecte i característiques de la subvenció
Article 32. Persones beneficiàries i sol·licitants
Article 33. Incompatibilitats
Article 34. Criteris objectius de valoració de les sol·licituds
Article 35. Seguiment científic de les subvencions
Article 36. Pagament de les subvencions
Capítol tercer. Subvencions per a la contractació de joves doctor(e)s per al desenvolupament d'un projecte de transferència tecnològica en empreses valencianes
Article 37. Objecte i característiques de la subvenció
Article 38. Persones beneficiàries i sol·licitants
Article 39. Incompatibilitats
Article 40. Criteris objectius de valoració de les sol·licituds
Article 41. Seguiment científic de les subvencions
Article 42. Pagament de les subvencions
Capítol quart. Subvencions per a la formació de doctors i doctoras en empreses valencianes
Article 43. Objecte i característiques de la subvenció
Article 44. Persones beneficiàries i sol·licitants
Article 45. Incompatibilitats

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

ORDEN 4/2018, de 7 de marzo, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones del Programa para el apoyo a personas investigadoras con talento - Plan GenT. [2018/2484]

- Preàmbulo
Título I. Disposiciones y bases generales de las subvenciones
Artículo 1. Objeto y ámbito de aplicación
Artículo 2. Financiación
Artículo 3. Definiciones
Artículo 4. Finalidad de las subvenciones
Artículo 5. Personas beneficiarias
Artículo 6. Obligaciones de las personas beneficiarias
Artículo 7. Principios que han de respetar las personas investigadoras y los grupos de investigación
Artículo 8. Cesión de datos
Artículo 9. Actividad finançable
Artículo 10. Conceptos susceptibles de subvención
Artículo 11. Cuantía de la subvención o criterios para su determinación
Artículo 12. Procedimiento de concesión
Artículo 13. Órganos competentes
Artículo 14. Presentación de solicitudes
Artículo 15. Requisitos y méritos de las personas solicitantes
Artículo 16. Instrucción del procedimiento
Artículo 17. Evaluación y selección
Artículo 18. Criterios de valoración de solicitudes
Artículo 19. Propuesta de resolución
Artículo 20. Resolución
Artículo 21. Modificación de la resolución
Artículo 22. Justificación de las subvenciones
Artículo 23. Pago de las subvenciones
Artículo 24. Seguimiento y control de las actuaciones
Título II. Disposiciones específicas según el tipo de subvenciones.
Programa para el apoyo a personas investigadoras con talento - Plan GenT
Capítulo primero. Subvenciones para la contratación de investigadoras e investigadores doctores de excelencia para desarrollar un proyecto de I+D+i en la Comunitat
Artículo 25. Objeto y características de la subvención
Artículo 26. Personas beneficiarias y solicitantes
Artículo 27. Incompatibilidades
Artículo 28. Criterios objetivos de valoración de las solicitudes
Artículo 29. Seguimiento científico de las subvenciones
Artículo 30. Pago de las subvenciones
Capítulo segundo. Subvenciones para la contratación de doctoras con experiencia internacional
Artículo 31. Objeto y características de la subvención
Artículo 32. Personas beneficiarias y solicitantes
Artículo 33. Incompatibilidades
Artículo 34. Criterios objetivos de valoración de las solicitudes
Artículo 35. Seguimiento científico de las subvenciones
Artículo 36. Pago de las subvenciones
Capítulo tercero. Subvenciones para la contratación de jóvenes doctoras/as para el desarrollo de un proyecto de transferencia tecnológica en empresas valencianas
Artículo 37. Objeto y características de la subvención
Artículo 38. Personas beneficiarias y solicitantes
Artículo 39. Incompatibilidades
Artículo 40. Criterios objetivos de valoración de las solicitudes
Artículo 41. Seguimiento científico de las subvenciones
Artículo 42. Pago de las subvenciones
Capítulo Cuarto. Subvenciones para la formación de doctoras y doctoras en empresas valencianas
Artículo 43. Objeto y características de la subvención
Artículo 44. Personas beneficiarias y solicitantes
Artículo 45. Incompatibilidades



Article 46. Criteris objectius de valoració de les sol·licituds

Article 47. Seguiment científic de les subvencions

Article 48. Pagament de les subvencions

Disposicions addicionals

Primera. Règim de gestió subvencions cofinançades amb fons europeus

Segona. Abast plurianual de les subvencions

Tercera. Caràcter econòmic de les activitats d'investigació

Disposicions finals

Primera. Facultats de la persona titular de la direcció general competent en matèria d'investigació i política científica

Segona. Entrada en vigor

PREÀMBUL

El talent és l'actiu més important del que disposen els territoris i suposa la principal força motriu per a la competitivitat de les empreses i les administracions. No obstant això, el període de crisi que ha patit Espanya va generar importants pèrdues de capital humà, limitant notablement les oportunitats laborals dels més joves, i entre aquests, aquelles persones que estaven iniciant la seua carrera investigadora, moltes de les quals han hagut d'emigrar per a disposar d'una eixida professional.

La necessitat d'aprofitar un recurs que no és un actiu homogeni –perquè totes les persones disposen d'habilitats i competències per a desenvolupar una activitat– i la consecució d'un nou model de creixement que gravite sobre el coneixement i l'èxit de majors nivells de productivitat i competitivitat empresarial, exigeix dissenyar programes i accions nous, en diferents nivells i de forma coordinada entre els diferents departaments de l'administració de la Generalitat i les institucions que conformen el seu sector públic instrumental.

Conseqüència d'això, el passat 9 de juny de 2017, el Consell va aprovar el Pla GenT (Generació Talent), el qual té com a objectiu el retorn, la retenció i l'atracció del talent per a la seua incorporació a les universitats públiques, als centres d'investigació i al teixit productiu a la Comunitat Valenciana, i per a això es contemplen 14 actuacions articulades en quatre eixos.

Les subvencions previstes en aquesta ordre s'alineen entorn de l'eix 2, «Suport a investigadors i investigadores amb talent», i coadyuvaran a la consecució dels tres objectius que el Pla GenT preveu per a l'esmentat eix: a) elevar el nivell d'excel·lència investigadora del sistema valencià d'R+D+i; b) afavorir la incorporació de persones investigadores d'elevat prestigi i projecció internacional en les universitats públiques i centres d'investigació, i c) incrementar el volum de fons europeus d'investigació.

Totes les actuacions a l'empara de la present ordre, d'acord amb la Llei de la Ciència 4/2011, Disposició adicional tretzena, promouran la incorporació de la perspectiva de gènere com una categoria transversal en tots els aspectes del seu desenvolupament.

L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat aprovat per Llei orgànica 5/1982, d'1 de juliol, determina en l'article 52.2 que la Generalitat establirà el seu propi sistema de ciència i tecnologia, i promourà la seua articulació i la cooperació entre els seus agents a fi de fomentar el desenvolupament tecnològic i la innovació per a donar suport al progrés i la competitivitat empresarial de la Comunitat.

La Llei 2/2009, de 14 d'abril, de la Generalitat, de coordinació del sistema valencià d'investigació científica i desenvolupament tecnològic, està orientada que es creuen les condicions adequades per a aconseguir nous i ambiciosos objectius d'investigació perquè contribuïsquen al progrés científic, industrial, econòmic i social de la Comunitat.

La Direcció General d'Universitat, Investigació i Ciència de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, és l'òrgan directiu a què el Decret 103/2015, de 7 de juliol, del Consell, pel qual s'estableix l'estructura orgànica bàsica de la Presidència i de les conselleries de la Generalitat assigna les funcions en matèria de proposta i execució de política científica i investigació, gestió del finançament dels centres universitaris i dels recursos d'investigació.

En consonància, el programa 542.50, Investigació, desenvolupament tecnològic i innovació, que s'inclou en els pressupostos de la Generalitat per a cada exercici, estableix i dota un sistema de subvenci-

Artículo 46. Criterios objetivos de valoración de las solicitudes

Artículo 47. Seguimiento científico de las subvenciones

Artículo 48. Pago de las subvenciones

Disposiciones adicionales

Primera. Régimen de gestión subvenciones cofinanciadas con fondos europeos

Segunda. Alcance plurianual de las subvenciones

Tercera. Carácter económico de las actividades de investigación

Disposiciones finales

Primera. Facultades de la persona titular de la dirección general competente en materia de investigación y política científica

Segunda. Entrada en vigor

PREÁMBULO

El talento es el activo más importante del que disponen los territorios y supone la principal fuerza motriz para la competitividad de las empresas y las administraciones. No obstante, el periodo de crisis que ha sufrido España generó importantes pérdidas de capital humano, limitando notablemente las oportunidades laborales de los más jóvenes y entre estos aquellas personas que estaban iniciando su carrera investigadora, muchas de las cuales han tenido que emigrar para disponer de una salida profesional.

La necesidad de aprovechar un recurso que no es un activo homogéneo –porque todas las personas disponen de habilidades y competencias para desarrollar una actividad– y la consecució de un nuevo modelo de crecimiento que gravite sobre el conocimiento y el logro de mayores niveles de productividad y competitivitat empresarial, exige diseñar programas y acciones nuevos, en diferentes niveles y de forma coordinada entre los diferentes departamentos de la administración de la Generalitat y las instituciones que conforman su sector público instrumental.

Consecuencia de ello, el pasado 9 de junio de 2017, el Consell aprobó el Plan GenT (Generació Talent) el cual tiene como objetivo el retorno, la retención y la atracción del talento para su incorporación a las universidades públicas, a los centros de investigación y al tejido productivo en la Comunitat Valenciana, contemplándose para ello 14 actuaciones articuladas en cuatro ejes.

Las subvenciones previstas en esta orden se alinean en torno al eje 2, «Apoyo a investigadores e investigadoras con talento», y coadyuvarán a la consecució de los tres objetivos que el Plan GenT prevé para dicho eje: a) elevar el nivel de excelencia investigadora del sistema valenciano de I+D+i; b) favorecer la incorporación de personas investigadoras de elevado prestigio y proyección internacional en las universidades públicas y centros de investigación; y c) incrementar el volumen de fondos europeos de investigación.

Todas las actuaciones al amparo de la presente orden, de acuerdo con la Ley de la Ciencia 4/2011, disposición adicional decimotercera promoverán la incorporación de la perspectiva de género como una categoría transversal en todos los aspectos de su desarrollo.

El Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana aprobado por Ley orgànica 5/1982, de 1 de julio, determina en el artículo 52.2 que la Generalitat establecerá su propio sistema de ciencia y tecnología, promoviendo su articulació y la cooperació entre sus agentes con el fin de fomentar el desarrollo tecnològic y la innovació para apoyar el progreso y la competitivitat empresarial de la Comunitat.

La Ley 2/2009, de 14 de abril, de la Generalitat, de coordinació del sistema valenciano de investigación científica y desarrollo tecnològic, está orientada a que se creen las condiciones adecuadas para alcanzar nuevos y ambiciosos objetivos de investigación para que contribuyan al progreso científico, industrial, económico y social de la Comunitat.

La Dirección General de Universidad, Investigación y Ciencia de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, es el órgano directivo al que el Decreto 103/2015, de 7 de julio, del Consell, por el que se establece la estructura orgànica bàsica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat asigna las funciones en materia de propuesta y ejecución de política científica e investigación, gestión de la financiación de los centros universitarios y de los recursos de investigación.

En consonancia, el programa 542.50, Investigación, desarrollo tecnològic e innovació, que se incluye en los presupuestos de la Generalitat para cada ejercicio, establece y dota un sistema de subvenciones

ons a la investigació els objectius bàsics de la qual són el foment de la investigació científica, el desenvolupament tecnològic i la innovació en l'àmbit de la Comunitat.

En aplicació del Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, les ajudes que es regulen en aquesta ordre no estan subjectes a l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, en tractar-se del foment d'activitats de formació i especialització dels recursos humans en Investigació, desenvolupament i innovació, així com la promoció de la incorporació dels professionals de l'R+D+i a entitats públiques.

Per tot això, d'acord amb el que estableixen els articles 160 i 164 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; de conformitat amb la proposta de la directora general d'Universitat, Investigació i Ciència de data 5 de març de 2018, emés un informe per l'Advocacia de la Generalitat, per la Intervenció Delegada i conforme amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana; en virtut de les facultats que em confereix l'article 160.2.b de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i el Decret 186/2017, de 24 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport,

ORDENE

TÍTOL I

Disposicions i bases generals de les subvencions

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

1. L'objecte d'aquesta ordre és establir les bases reguladores de la concessió de subvencions del Programa per al suport a persones investigadores amb talent - Pla GenT, el qual contribueix a l'exercici d'algunes de les actuacions que componen l'eix 2 -Suport a investigadors i investigadores amb talent-, del Pla Generació Talent (Pla GenT), aprovat pel Consell el 9 de juny de 2017.

2. A l'empara d'aquesta ordre les subvencions del Programa per al suport a persones investigadores amb talent - Pla GenT i d'acord amb l'estructura i els eixos d'actuació del Pla GenT, s'enquadren en les actuacions previstes següents d'aquest pla:

a) Actuació 2.1. Contractació de personal investigador doctor amb experiència internacional.

b) Actuació 2.2. Contractació de doctors i doctores per al desenvolupament d'un projecte de transferència tecnològica en empreses valencianes.

c) Actuació 2.3. Programa de doctorands empresarials.

Article 2. Finançament

1. Les subvencions del Pla GenT es convocaran anualment i es finançaran a càrrec de les corresponents línies pressupostàries incloses en cada llei de pressupostos que per a cada exercici s'aprove.

2. Amb caràcter previ a l'aprovació de cada convocatòria s'haurà d'acreditar l'existència de crèdit adequat i suficient en l'anualitat corresponent.

Article 3. Definicions

Als efectes d'aquesta ordre s'estableixen les definicions següents:

a) Centre d'investigació: institut d'investigació o entitat el principal objectiu del qual siga realitzar investigació fonamental, investigació industrial i desenvolupament experimental i la transferència de tecnologia, i tots els beneficis d'aqueixes activitats es reinvertisquen en la divulgació dels seus resultats i l'ensenyament.

b) Universitats públiques valencianes: universitats de titularitat pública integrades en el sistema universitari valencià.

c) Reptes socials de l'Estratègia Europa 2020: es consideren com a tals les prioritats polítiques vigents en l'àmbit de l'estratègia Europa 2020. En l'actualitat són les següents: a) salut, canvi demogràfic i

a la investigació cuyos objetivos básicos son el fomento de la investigación científica, el desarrollo tecnológico y la innovación en el ámbito de la Comunitat.

En aplicació del Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas, las ayudas que se regulan en la presente orden no están sujetas al artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, al tratarse del fomento de actividades de formación y especialización de los recursos humanos en investigación, desarrollo e innovación, así como la promoción de la incorporación de los profesionales de la I+D+I a entidades públicas.

Por todo ello, de acuerdo con lo establecido en los artículos 160 y 164 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones; de conformidad con la propuesta de la directora general de Universidad, Investigación y Ciencia de fecha 5 de marzo de 2018, emitido informe por la Abogacía de la Generalitat, por la Intervención Delegada y conforme con el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana; en virtud de las facultades que me confiere el artículo 160.2.b de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, y el Decreto 186/2017, de 24 de noviembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte,

ORDENO

TÍTULO I

Disposiciones y bases generales de las subvenciones

Artículo 1. Objeto y ámbito de aplicación

1. El objeto de esta orden es establecer las bases reguladoras de la concesión de subvenciones del Programa para el apoyo a personas investigadoras con talento - Plan GenT, el cual contribuye al desempeño de algunas de las actuaciones que componen el eje 2 -Apoyo a investigadores e investigadoras con talento-, del Plan Generación Talent (Plan GenT), aprobado por el Consell el 9 de junio de 2017.

2. Al amparo de esta orden las subvenciones del Programa para el apoyo a personas investigadoras con talento - Plan GenT y de acuerdo con la estructura y los ejes de actuación del Plan GenT, se encuadran en las siguientes actuaciones contempladas de dicho plan:

a) Actuación 2.1. Contratación de personal investigador doctor con experiencia internacional

b) Actuación 2.2. Contratación de doctores y doctoras para el desarrollo de un proyecto de transferencia tecnológica en empresas valencianas

c) Actuación 2.3. Programa de doctorandos empresariales

Artículo 2. Financiación

1. Las subvenciones del Plan GenT se convocarán anualmente y se financiarán con cargo a las correspondientes líneas presupuestarias incluidas en cada ley de Presupuestos que para cada ejercicio se apruebe.

2. Con carácter previo a la aprobación de cada convocatoria se deberá acreditar la existencia de crédito adecuado y suficiente en la anualidad correspondiente.

Artículo 3. Definiciones

A efectos de esta orden se establecen las siguientes definiciones:

a) Centro de investigación: instituto de investigación o entidad cuyo principal objetivo sea realizar investigación fundamental, investigación industrial y desarrollo experimental y la transferencia de tecnología, y todos los beneficios de esas actividades se reinviertan en la divulgación de sus resultados y la enseñanza.

b) Universidades públicas valencianas: universidades de titularidad pública integradas en el Sistema Universitario valenciano

c) Retos sociales de la Estrategia Europa 2020: se consideran como tales las prioridades políticas vigentes en el ámbito de la estrategia Europa 2020. En la actualidad son las siguientes: a) salud, cambio



benestar; b) seguretat alimentària, agricultura sostenible, investigació marina i marítima, i economia de base biològica; c) energia segura, neta i eficient; d) transport intel·ligent, sostenible i integrat; e) acció pel clima, eficiència de recursos i matèries primeres; f) societats inclusives, innovadores; g) societats segures.

d) Eixos prioritaris de desenvolupament i objectius específics de l'Estratègia d'Especialització Intel·ligent per a la Investigació i Innovació a la Comunitat Valenciana (RIS 3 - CV): són els que apareixen definits en l'aprovat per la Comissió Delegada del Consell per a la Ciència, la Tecnologia i la Innovació el 27 de desembre de 2016, així com els que es pogueren derivar de la seua actualització.

e) ERC Grants: subvencions del Consell Europeu d'Investigació (ERC) per a donar suport a la investigació en les fronteres del coneixement, entre les quals estan les modalitats d'inici (Starting Grants), de consolidació (Consolidator Grants) i avançada (Advanced Grants).

f) MSCA-IF Grants: subvencions de la Comissió Europea per a recolzar la mobilitat de persones investigadores d'excel·lència dins del programa H2020 d'accions Marie Skłodowska-Curie, en les seues cinc modalitats: estàndard (MSCA-IF-EF-ST), mobilitat global (MSCA-IF-GF), societat i empresa (MSCA-IF-EF-SE), reintegració (MSCA-IF-EF-RI) i reinici de la carrera investigadora (MSCA-IF-EF-CAR).

g) Investigacions en la frontera de coneixement: investigacions que puguen aportar resultats que suposen un avanç significatiu en el coneixement i susceptibles de generar nous paradigmes que possibiliten l'adopció de nous enfocaments i formes de pensar, noves qüestions i plantejaments, que no són possibles en el marc de l'actual estat de la ciència. Amb aquestes investigacions s'hauran, a més, de generar idees radicalment noves que impulsen la innovació, la inventiva empresarial i afronten els reptes socials de la Unió Europea.

h) Experiència des de la lectura de la tesi doctoral: temps transcorregut des de l'obtenció del títol de doctor.

i) Grups d'investigació de referència: als efectes d'aquesta ordre tindrán aquesta consideració: 1) els grups amb finançament vigent del Programa Prometeu 2) els grups conformats com a mínim per tres investigador(e)s que hagen format part d'un grup del Programa Prometeu en edicions anteriors, que mantinguen vinculació funcional, estatutària o contractual amb un centre d'investigació de la Comunitat Valenciana i que la seua composició siga tal que complisca, en el moment de presentació de les sol·licituds, amb els requisits per a la seua constitució segons les bases reguladores que estiguen en aqueix moment vigents per a les subvencions del Programa Prometeu; i 3) els grups conformats com a mínim per tres investigador(e)s que mantinguen vinculació funcional, estatutària o contractual amb un centre d'investigació de la Comunitat Valenciana i que estiguen liderats per un/a beneficiari/a d'una ERC Grant o del Programa Ramón y Cajal. Aquests grups hauran també de complir que la mitjana de la seua producció científica, durant el període que dispose la convocatòria respectiva, tinga un impacte normalitzat superior a 1,5 respecte a la mitjana mundial.

j) Composició equilibrada de dones i homes: de conformitat amb el que disposa la disposició addicional primera la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, s'entendrà que hi ha composició equilibrada de dones i homes quan en el conjunt a què es referisca, les persones de cada sexe no superen el seixanta per cent ni siguen menys del quaranta per cent.

k) Retorn: als efectes d'avaluació es considerarà el criteri de retorn quan durant almenys dos anys dels últims tres anys anteriors a la data de publicació de la convocatòria l'investigador/a que acredite arrelament previ a la Comunitat, haja estat vinculat a una institució o organisme d'R+D de referència internacional situat fora de la Comunitat Valenciana.

l) Empresa valenciana: persona jurídica amb ànim de lucre, siga quin siga el seu règim jurídic, que estiga vàlidament i totalment constituïda en el moment de presentació de l'ajuda i l'activitat principal del qual consistisca en la producció de béns i serveis destinats al mercat i que compte amb seu social o establiment de producció ubicat a la Comunitat Valenciana en el moment de la presentació de la sol·licitud. Als efectes d'aquesta ordre i per al que disposen les subvencions dels capítols tercer i quart tenen consideració d'empresa els instituts tecnològics de la Comunitat Valenciana.

m) Petita empresa: empresa que ocupa a menys de 50 persones i el volum de negocis del qual anual o el balanç general del qual anual no supera els 10 milions euros.

demográfico y bienestar; b) seguridad alimentaria, agricultura sostenible, investigación marina y marítima, y economía de base biológica; c) energía segura, limpia y eficiente; d) transporte inteligente, sostenible e integrado; e) acción por el clima, eficiencia de recursos y materias primas; f) sociedades inclusivas, innovadoras; g) sociedades seguras.

d) Ejes prioritarios de desarrollo y objetivos específicos de la Estrategia de Especialización Inteligente para la Investigación e Innovación en la Comunitat Valenciana (RIS 3 - CV): son los que aparecen definidos en el aprobado por la Comisión Delegada del Consell para la Ciencia, la Tecnología y la Innovación el 27 de diciembre de 2016, así como los que pudieran derivarse de su actualización.

e) ERC Grants: subvenciones del Consejo Europeo de Investigación (ERC) para apoyar la investigación en las fronteras del conocimiento, entre las cuales están las modalidades de inicio (Starting Grants), de consolidación (Consolidator Grants) y avanzada (Advanced Grants).

f) MSCA-IF Grants: subvenciones de la Comisión Europea para apoyar la movilidad de personas investigadoras de excelencia dentro del programa H2020 de acciones Marie Skłodowska-Curie, en sus cinco modalidades: estándar (MSCA-IF-EF-ST), movilidad global (MSCA-IF-GF), sociedad y empresa (MSCA-IF-EF-SE), reintegración (MSCA-IF-EF-RI) y reinicio de la carrera investigadora (MSCA-IF-EF-CAR).

g) Investigaciones en la frontera de conocimiento: investigaciones que puedan aportar resultados que supongan un avance significativo en el conocimiento y susceptibles de generar nuevos paradigmas que posibiliten la adopción de nuevos enfoques y formas de pensar, nuevas cuestiones y planteamientos, que no son posibles en el marco del actual estado de la ciencia. Con estas investigaciones se deberán, además, generar ideas radicalmente nuevas que impulsen la innovación, la inventiva empresarial y afronten los retos sociales de la Unión Europea.

h) Experiencia desde la lectura de la tesis doctoral: tiempo transcurrido desde la obtención del título de doctor.

i) Grupos de investigación de referencia: a los efectos de esta orden tendrán esta consideración: 1) los grupos con financiación vigente del Programa Prometeo 2) los grupos conformados como mínimo por tres investigadores/as que hayan formado parte de un grupo del Programa Prometeo en ediciones anteriores, que mantengan vinculación funcional, estatutaria o contractual con un centro de investigación de la Comunitat Valenciana y que su composición sea tal que cumpla, en el momento de presentación de las solicitudes, con los requisitos para su constitución según las bases reguladoras que estén en ese momento vigentes para las subvenciones del Programa Prometeo; y 3) los grupos conformados como mínimo por tres investigadores/as que mantengan vinculación funcional, estatutaria o contractual con un centro de investigación de la Comunitat Valenciana y que estén liderados por un beneficiario de una ERC Grant o del Programa Ramón y Cajal. Estos grupos deberán también cumplir que la media de su producción científica, durante el periodo que disponga la convocatoria respectiva, tenga un impacto normalizado superior a 1,5 con respecto a la media mundial.

j) Composición equilibrada de mujeres y hombres: de conformidad con lo dispuesto en la disposición adicional primera la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, se entenderá que existe composición equilibrada de mujeres y hombres cuando en el conjunto a que se refiera, las personas de cada sexo no superen el sesenta por ciento ni sean menos del cuarenta por ciento».

k) Retorno: A efectos de evaluación, se considerará el criterio de retorno cuando durante al menos dos años de los últimos tres años anteriores a la fecha de la publicación de la convocatoria, el investigador/a que acredite arraigo previo en la Comunitat haya estado vinculado a una institución u organismo de I+D de referencia internacional situado fuera de la Comunitat Valenciana.

l) Empresa valenciana: persona jurídica con ánimo de lucro, cualquiera que sea su régimen jurídico, que esté válida y totalmente constituida en el momento de presentación de la ayuda y cuya actividad principal consista en la producción de bienes y servicios destinados al mercado y que cuente con sede social o establecimiento de producción ubicado en la Comunitat Valenciana en el momento de la presentación de la solicitud. A efectos de esta orden y para lo dispuesto en las subvenciones de los capítulos tercero y cuarto tienen consideración de empresa los Institutos Tecnológicos de la Comunitat Valenciana.

m) Pequeña empresa: empresa que ocupa a menos de 50 personas y cuyo volumen de negocios anual o cuyo balance general anual no supera los 10 millones euros.



n) Empresa derivada (*spin off*): empresa que tinga una antiguitat inferior a tres anys i que complisca algun dels criteris següents: 1) que estiga fundada per personal d'una institució d'R+D pública o privada sense ànim de lucre o per un o una estudiant per a desenvolupar i comercialitzar una invenció; 2) que llicencie tecnologia propietat d'una universitat, centre d'investigació o centre tecnològic; 3) que comence en un parc científic o incubadora d'empreses pertanyent a una universitat pública; o 4) que haja sigut participada en el seu capital per una universitat o un centre d'investigació o un fons d'inversió de qualsevol de les entitats que són considerades en aquestes bases reguladores com a persones beneficiàries.

o) Jove empresa innovadora: empresa amb una antiguitat inferior a sis anys, que complisca la condició de petita empresa i que haja realitzat unes despeses en investigació, desenvolupament i innovació tecnològica que representen el 15 % de les despeses totals de l'empresa durant els dos exercicis fiscals anteriors o en l'exercici anterior quan es tracte d'empreses de menys de dos anys d'antiguitat.

Article 4. Finalitat de les subvencions

1. Amb aquestes subvencions es pretén atraure, captar i retindre talent en les universitats públiques valencianes, els centres d'investigació i les empreses valencianes, per mitjà de la contractació de personal investigador, i afavorir la inserció laboral de joves qualificats.

2. Segons l'àmbit d'aplicació, establert en l'article 1.2 per a cada tipus de subvenció els objectius específics seran els següents:

a) Elevar el nivell d'excel·lència del sistema valencià d'R+D+i.

b) Incrementar la presència internacional de l'activitat investigadora valenciana i afavorir la captació de fons europeus destinats a l'R+D+i a la Comunitat.

c) Afavorir la incorporació de joves investigadors al sistema valencià d'R+D+i a través del desenvolupament de projectes d'investigació i de transferència tecnològica.

Article 5. Persones beneficiàries

Als efectes d'aquesta ordre poden tindre la condició de persones beneficiàries de les corresponents convocatòries i sempre que reunisquen els requisits exigits en cada cas:

a) Les persones físiques que complisquen els requisits que s'estableixen en les disposicions específiques d'aquestes bases per a cada una d'aquestes.

b) Les persones jurídiques següents, sempre que estiguen vàlidament constituïdes i tinguen domicili fiscal o un centre de treball a la Comunitat Valenciana:

1) Centres d'investigació de la Comunitat Valenciana.

2) Universitats públiques valencianes.

Article 6. Obligacions de les persones beneficiàries

1. Les persones beneficiàries estan subjectes a les obligacions generals derivades de la normativa vigent sobre ajudes o subvencions públiques i, en particular, a qui fa referència l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

2. Les persones beneficiàries estan obligades a realitzar les activitats subvencionades en els termes de la resolució de concessió i a justificar la seua realització en els terminis establerts.

3. En particular, les persones beneficiàries estan obligades a:

a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció en les dates compreses entre l'1 de gener i el 31 de desembre de l'any de concessió, llevat que s'establisca un termini diferent en la corresponent convocatòria. Qualsevol canvi que s'introdísca en les condicions de realització de l'activitat haurà de ser comunicat a l'òrgan concedent, per a la seua autorització o denegació, si és procedent.

b) Acreditar, davant de l'òrgan instructor, la realització de l'activitat o l'adopció del comportament, i també el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió o gaudi de la subvenció.

c) Facilitar les actuacions de control financer que corresponen a la Intervenció General de la Generalitat i altres òrgans de control de les institucions autonòmiques, en relació amb les subvencions concedides.

d) Comunicar a l'òrgan instructor l'obtenció de subvencions per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o ens públic

n) Empresa *spin off*: empresa que tenga una antigüedad inferior a tres años y que cumpla alguno de los siguientes criterios: 1) que esté fundada por personal de una institución de I+D pública o privada sin ánimo de lucro o por un o una estudiante para desarrollar y comercializar una invención; 2) que licencie tecnología propiedad de una universidad, centro de investigación o centro tecnológico; 3) que comience en un parque científico o incubadora de empresas perteneciente a una universidad pública; ó 4) que haya sido participada en su capital por una universidad o un centro de investigación o un fondo de inversión de cualquiera de las entidades que son consideradas en estas bases reguladoras como personas beneficiarias.

o) Joven empresa innovadora: empresa con una antigüedad inferior a seis años, que cumpla la condición de pequeña empresa y que haya realizado unos gastos en investigación, desarrollo e innovación tecnológica que representen el 15 % de los gastos totales de la empresa durante los dos ejercicios fiscales anteriores o en el ejercicio anterior cuando se trate de empresas de menos de dos años de antigüedad.

Artículo 4. Finalidad de las subvenciones

1. Con estas subvenciones se pretende atraer, captar y retener talento en las universidades públicas valencianas, los centros de investigación y las empresas valencianas, mediante la contratación de personal investigador, favoreciendo la inserción laboral de jóvenes cualificados.

2. Según el ámbito de aplicación, establecido en el artículo 1.2 para cada tipo de subvención los objetivos específicos serán los siguientes:

a) Elevar el nivel de excelencia del sistema valenciano de I+D+i

b) Incrementar la presencia internacional de la actividad investigadora valenciana y favorecer la captación de fondos europeos destinados a la I+D+i en la Comunitat.

c) Favorecer la incorporación de jóvenes investigadores al sistema valenciano de I+D+i a través del desarrollo de proyectos de investigación y de transferencia tecnológica.

Artículo 5. Personas beneficiarias

A los efectos de esta orden pueden tener la condición de personas beneficiarias de las correspondientes convocatorias y siempre que reúnan los requisitos exigidos en cada caso:

a) Las personas físicas que cumplan los requisitos que se establecen en las disposiciones específicas de estas bases para cada una de ellas.

b) Las siguientes personas jurídicas, siempre que estén válidamente constituidas y tengan domicilio fiscal o un centro de trabajo en la Comunitat Valenciana:

1) Centros de investigación de la Comunitat Valenciana.

2) Universidades públicas valencianas.

Artículo 6. Obligaciones de las personas beneficiarias

1. Las personas beneficiarias están sujetas a las obligaciones generales derivadas de la normativa vigente sobre ayudas o subvenciones públicas y, en particular, a las que hace referencia el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

2. Las personas beneficiarias están obligadas a realizar las actividades subvencionadas en los términos de la resolución de concesión y a justificar su realización en los plazos establecidos.

3. En particular, las personas beneficiarias están obligadas a:

a) Realizar la actividad que fundamente la concesión de la subvención en las fechas comprendidas entre el 1 de enero y el 31 de diciembre del año de concesión, salvo que se establezca un plazo diferente en la correspondiente convocatoria. Cualquier cambio que se introduzca en las condiciones de realización de la actividad deberá ser comunicado al órgano concedente, para su autorización o denegación, si procede.

b) Acreditar, ante el órgano instructor, la realización de la actividad o la adopción del comportamiento, y también el cumplimiento de los requisitos y las condiciones que determinen la concesión o disfrute de la subvención.

c) Facilitar las actuaciones de control financiero que corresponden a la Intervención General de la Generalitat y otros órganos de control de las instituciones autonómicas, en relación con las subvenciones concedidas.

d) Comunicar al órgano instructor la obtención de subvenciones para la misma finalidad, procedentes de cualquier administración o ente



o privat de qualsevol nacionalitat, així com la utilització de fons propis, als efectes del que disposa l'article 30.4 de la Llei general de subvencions.

e) Reintegrar, quan corresponga segons el que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en el termini legalment establert, els imports corresponents a les subvencions concedides, i remetre una còpia del document acreditatiu del reintegrament al òrgan instructor. En aquest últim cas el reintegrament identificarà necessàriament, amb claredat, l'entitat beneficiària i la denominació de la infraestructura o projecte per al qual es va atorgar la subvenció. De conformitat amb el que disposa l'article 13.2.g de la Llei 38/2003, general de subvencions, no podran obtenir la condició de persones beneficiàries d'aquestes subvencions les entitats que no es troben al corrent en el pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions.

f) Quan les entitats beneficiàries hagen d'aportar garanties, d'acord amb allò que s'ha establert per l'article 171 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, per a la bestreta de subvencions, la garantia consistirà en aval bancari per import igual a la quantitat anticipada, incrementada en un 1 % d'aquesta.

g) Fer constar en les memòries que es redacten, així com en els treballs i activitats realitzats, el patrocini de la conselleria concedent de la subvenció, d'acord amb el que disposa l'apartat h) de l'article 14 de la Llei general de subvencions i de l'article 3 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril de la Generalitat, de Transparència, Bon Govern i Participació Ciutadana de la Comunitat Valenciana. I, quan siga el cas, que l'activitat ha sigut cofinançada pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) o pel Fons Social Europeu (FSE).

h) Destinar els béns al fi concret per al qual es va concedir la subvenció durant un període no inferior a cinc anys en el cas de béns inscripcionables en un registre públic, ni a dos anys per a la resta de béns inventariables.

i) Les entitats beneficiàries hauran de realitzar les operacions necessàries per a distingir els costos i el finançament de les activitats no econòmiques -que es financen a través de cada convocatòria- d'aquelles que sí que tenen un caràcter econòmic.

j) Difondre els resultats de les investigacions objecte de subvenció. A aquest efecte el personal d'investigació i l'activitat investigadora del qual estiga finançada majoritàriament amb fons públics, farà pública una versió digital de la versió final dels continguts del projecte en repositoris d'accés obert reconeguts en el camp de coneixement en què s'ha desenvolupat la investigació, o en repositoris institucionals d'accés obert, sense perjudici dels acords en virtut dels quals s'hagen pogut atribuir o transferir a tercers els drets sobre les publicacions, i no serà aplicable quan els drets sobre els resultats de l'activitat d'investigació, desenvolupament i innovació siguen susceptibles de protecció.

k) Acceptar la seua inclusió en la llista pública d'operacions que es recull en l'article 115.2 del Reglament (UE) núm. 1303/2013, del 17 de desembre de 2013.

l) Qualsevol altra que dimanara de la normativa estatal i comunitària que siga directament d'aplicació.

Article 7. Principis que han de respectar les persones investigadores i els grups d'investigació

1. Els projectes d'investigació hauran de respectar els principis fonamentals establerts en la Declaració d'Hèlsinki (Assemblea Mèdica Mundial), en el Conveni del Consell d'Europa relatiu als drets humans i la biomedicina, en la Declaració Universal de la UNESCO sobre el genoma humà i els drets humans, així com els requisits establerts en la legislació espanyola en l'àmbit de la investigació biomèdica, la protecció de dades i la bioètica.

2. Atindre's al que disposa la Llei 14/2007, de 3 de juliol, d'investigació biomèdica quan existisca investigació en humans o utilització de mostres d'origen humà.

3. Complir amb el que preveu el Reial decret 223/2004, de 6 de febrer, pel qual es regulen els assajos clínics amb medicaments quan es vaja a desenvolupar activitat investigadora que comporte assajos clínics.

4. Atindre's al que disposa la normativa vigent i en particular en el Reial decret 1201/2005 de 10 d'octubre, sobre protecció dels animals

público o privado de cualquier nacionalidad, así como la utilización de fondos propios, a los efectos de lo dispuesto en el artículo 30.4 de la Ley general de subvenciones.

e) Reintegrar, cuando corresponda según lo previsto en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y en el plazo legalmente establecido, los importes correspondientes a las subvenciones concedidas, y remitir copia del documento acreditativo del reintegro al órgano instructor. En este último caso el reintegro identificará necesariamente, con claridad, la entidad beneficiaria y la denominación de la infraestructura o proyecto para el que se otorgó la subvención. De conformidad con lo dispuesto por el artículo 13.2.g de la Ley 38/2003 general de subvenciones, no podrán obtener la condición de personas beneficiarias de estas subvenciones las entidades que no se encuentren al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.

f) Cuando las entidades beneficiarias tengan que aportar garantías, de acuerdo con lo establecido por el artículo 171 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, para el anticipo de subvenciones, la garantía consistirá en aval bancario por importe igual a la cantidad anticipada, incrementada en un 1 % de la misma.

g) Hacer constar en las memorias que se redacten, así como en los trabajos y actividades realizados, el patrocinio de la conselleria concedente de la subvención, de acuerdo con lo dispuesto en el apartado h) del artículo 14 de la Ley General de Subvenciones y del artículo 3 de la Ley 2/2015, de 2 de abril de la Generalitat, de Transparencia, Buen Gobierno y Participación Ciudadana de la Comunitat Valenciana. Y, cuando sea el caso, que la actividad ha sido cofinanciada por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) o por el Fondo Social Europeo (FSE).

h) Destinar los bienes al fin concreto para el que se concedió la subvención durante un período no inferior a cinco años en el caso de bienes inscribibles en un registro público, ni a dos años para el resto de bienes inventariables.

i) Las entidades beneficiarias deberán realizar las operaciones necesarias para distinguir los costes y la financiación de las actividades no económicas -que se financian a través de cada convocatoria- de aquellas que sí tienen un carácter económico.

j) Difundir los resultados de las investigaciones objeto de subvención. A tal efecto el personal de investigación cuya actividad investigadora esté financiada mayoritariamente con fondos públicos, hará pública una versión digital de la versión final de los contenidos del proyecto en repositorios de acceso abierto reconocidos en el campo de conocimiento en el que se ha desarrollado la investigación, o en repositorios institucionales de acceso abierto, sin perjuicio de los acuerdos en virtud de los cuales se hayan podido atribuir o transferir a terceros los derechos sobre las publicaciones, y no será de aplicación cuando los derechos sobre los resultados de la actividad de investigación, desarrollo e innovación sean susceptibles de protección.

k) Acceptar su inclusión en la lista pública de operaciones que se recoge en el artículo 115.2 del Reglamento (UE) núm. 1303/2013 del 17 de diciembre de 2013.

l) Cualquier otra dimanante de la normativa estatal y comunitaria que sea directamente de aplicación.

Artículo 7. Principios que han de respetar las personas investigadoras y los grupos de investigación

1. Los proyectos de investigación deberán respetar los principios fundamentales establecidos en la Declaración de Helsinki (Asamblea Médica Mundial), en el convenio del Consejo de Europa relativo a los derechos humanos y la biomedicina, en la Declaración Universal de la UNESCO sobre el genoma humano y los derechos humanos, así como los requisitos establecidos en la legislación española en el ámbito de la investigación biomédica, la protección de datos y la bioética.

2. Atenerse a lo dispuesto en la Ley 14/2007, de 3 de julio, de investigación biomédica cuando exista investigación en humanos o utilización de muestras de origen humano.

3. Cumplir con lo previsto en el Real decreto 223/2004, de 6 de febrero, por el que se regulan los ensayos clínicos con medicamentos cuando se vaya a desarrollar actividad investigadora que comporte ensayos clínicos.

4. Atenerse a lo dispuesto en la normativa vigente y en particular en el Real decreto 1201/2005 de 10 de octubre sobre protección de los ani-



utilitzats per a experimentació i altres fins científics, quan es vaja a desenvolupar activitat investigadora que implique experimentació amb animals.

5. Atindre's al que disposa la Llei 9/2003, de 25 d'abril, sobre la utilització confinada, alliberament voluntari i comercialització d'organismes modificats genèticament, i en el Reial Decret 178/2004, de 31 de gener, pel qual s'aprova el reglament general que la desplega, quan es vaja a desenvolupar activitat investigadora que implique la utilització d'organismes modificats genèticament.

6. Ajustar-se al que estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals (i en els reials decrets que la despleguen) quant als riscos relacionats amb l'exposició a agents biològics, quan es vaja a desenvolupar activitat investigadora que implique la utilització d'aquest tipus d'agents.

7. De conformitat amb la disposició addicional tretzena de la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació els/les investigadors/es i els grups d'investigació, promouran i promocionaran la incorporació de la perspectiva de gènere com una categoria transversal en la investigació i la tecnologia.

Article 8. Cessió de dades

La participació en qualsevol de les convocatòries d'aquesta ordre implicarà l'acceptació de la cessió, a favor de la Generalitat, de les dades contingudes tant en la sol·licitud presentada com, si és el cas, en la resolució de concessió, a efectes estadístics, d'avaluació i seguiment, sense perjudici del que estableix la legislació sobre propietat intel·lectual i sobre protecció de dades de caràcter personal.

Article 9. Activitat financiable

1. Per a la consecució de la finalitat de les subvencions previstes en aquesta ordre, les respectives convocatòries podran finançar, totalment o parcialment, les activitats següents:

- Contractació d'investigador(es) doctors d'excel·lència per al desenvolupament d'un projecte d'R+D+i a la Comunitat.
- Contractació de doctor(es) amb experiència internacional.
- Contractació de joves doctor(es) per al desenvolupament d'un projecte de transferència tecnològica en empreses valencianes.
- Subvencions per a la formació de doctor(es) en empreses valencianes.

2. Les subvencions objecte de regulació en aquesta ordre no establiran cap vinculació, laboral o administrativa, entre les persones beneficiàries i la Generalitat.

Article 10. Conceptes susceptibles de subvenció

1. Les subvencions previstes en aquesta convocatòria tindran caràcter de subvenció i compliran el que disposa l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. En cap cas seran subvencionables les despeses excloses en aquest article. En aquest sentit, els tributs són despeses subvencionables quan la persona beneficiària de la subvenció els abona efectivament. Tampoc es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos personals sobre la renda.

2. Les despeses de subcontractació no podran ser superiors al 30 per cent de la quantia total de la subvenció concedida, percentatge que podrà incrementar-se en casos degudament justificats i sense que pugui excedir-se el 50 per cent d'aquest import, de conformitat amb el que disposa l'article 29.2 de la Llei general de subvencions.

3. Quan la persona beneficiària siga una persona física, i les subvencions es concedisquen en atenció a la concurrència d'una determinada situació en el receptor, en aplicació de l'article 30.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, serà suficient l'acreditació per qualsevol mitjà admissible en dret d'aquesta situació prèviament a la concessió, sense perjudici que haja de justificar l'exercici de l'activitat realitzada.

4. En la resta dels casos, les subvencions es destinaran a cobrir les despeses relacionades amb el desplegament i execució de les activitats per a les quals hagen sigut concedides. El finançament podrà aplicar-se, entre altres, als conceptes següents:

- Les despeses derivades de la contractació de personal implicat en activitats d'R+D+i, d'acord amb la normativa laboral vigent.

males utilizados para experimentación y otros fines científicos, cuando se vaya a desarrollar actividad investigadora que implique experimentación con animales.

5. Atenerse a lo dispuesto en la Ley 9/2003, de 25 de abril, sobre la utilización confinada, liberación voluntaria y comercialización de organismos modificados genéticamente, y en el Real decreto 178/2004, de 31 de enero, por el que se aprueba el reglamento general que la desarrolla, cuando se vaya a desarrollar actividad investigadora que implique la utilización de organismos modificados genéticamente.

6. Ajustarse a lo establecido en la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de riesgos laborales (y en los reales decretos que la desarrollan) en cuanto a los riesgos relacionados con la exposición a agentes biológicos, cuando se vaya a desarrollar actividad investigadora que implique la utilización de este tipo de agentes.

7. De conformidad con la disposición adicional decimotercera de la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la ciencia, la tecnología y la innovación los/las investigadores y los grupos de investigación, promoverán y promocionarán la incorporación de la perspectiva de género como una categoría transversal en la investigación y la tecnología.

Artículo 8. Cesión de datos

La participación en cualquiera de las convocatorias de la presente orden implicará la aceptación de la cesión, a favor de la Generalitat, de los datos contenidos tanto en la solicitud presentada como, en su caso, en la resolución de concesión, a efectos estadísticos, de evaluación y seguimiento, sin perjuicio de lo establecido en la legislación sobre propiedad intelectual y sobre protección de datos de carácter personal.

Artículo 9. Actividad financiable

1. Para la consecución de la finalidad de las subvenciones contempladas en esta orden, las respectivas convocatorias podrán financiar, total o parcialmente, las siguientes actividades:

- Contratación de investigadores/as doctores de excelencia para el desarrollo de un proyecto de I+D+i en la Comunitat.
- Contratación de doctores/as con experiencia internacional.
- Contratación de jóvenes doctores/as para el desarrollo de un proyecto de transferencia tecnológica en empresas valencianas.
- Subvenciones para la formación de doctores/as en empresas valencianas.

2. Las subvenciones objeto de regulación en esta orden no establecerán vinculación alguna, laboral o administrativa, entre las personas beneficiarias y la Generalitat.

Artículo 10. Conceptos susceptibles de subvención

1. Las subvenciones previstas en esta convocatoria tendrán carácter de subvención y cumplirán lo dispuesto en el artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. En ningún caso serán subvencionables los gastos excluidos en dicho artículo. En este sentido, los tributos son gastos subvencionables cuando la persona beneficiaria de la subvención los abona efectivamente. Tampoco se consideran gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación, ni los impuestos personales sobre la renta.

2. Los gastos de subcontractación no podrán ser superiores al 30 por ciento de la cuantía total de la subvención concedida, porcentaje que podrá incrementarse en casos debidamente justificados y sin que pueda excederse el 50% de dicho importe, de conformidad con lo que dispone el artículo 29.2 de la Ley general de subvenciones.

3. Cuando la persona beneficiaria sea una persona física, y las subvenciones se concedan en atención a la concurrència de una determinada situación en el receptor, en aplicació del artículo 30.7 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, será suficiente la acreditación por cualquier medio admisible en derecho de dicha situación previamente a la concesión, sin perjuicio de que deba justificar el desarrollo de la actividad realizada.

4. En el resto de los casos, las subvenciones se destinarán a cubrir los gastos relacionados con el desarrollo y ejecución de las actividades para las que hayan sido concedidas. La financiación podrá aplicarse, entre otros, a los siguientes conceptos:

- Los gastos derivados de la contratación de personal implicado en actividades de I+D+i, de acuerdo con la normativa laboral vigente.



b) Altres despeses associades a la contractació o la incorporació de personal.

c) Despeses d'incentivació de la contractació i de la incorporació.

d) Despeses de formació.

e) Despeses ocasionades per la mobilitat del personal investigador (despeses de viatge, allotjament i manutenció, assegurances, etc.). En aquest sentit, les despeses de viatge, allotjament i manutenció que s'imputen al desenvolupament de les activitats es correspondran amb els establits en la normativa aplicable per a la Generalitat, sobre indemnitzacions per raó del servei.

f) Despeses derivades del desplegament i execució de les activitats d'R+D+i per a les quals es concedeix la subvenció i en les quals està implicat el personal investigador.

g) Costos indirectes, entesos com a despeses generals assignades a l'actuació, però que per la seua naturalesa no puguen imputar-se de forma directa. Els costos indirectes han de respondre a despeses reals d'execució de l'actuació, assignats a aquesta a prorrata d'acord amb un mètode just i equitatiu, i degudament justificat.

Els costos indirectes es podran calcular, sense necessitat d'aportar justificants de despesa, per mitjà de l'aplicació d'un percentatge fix que s'especificarà en la convocatòria, sense que pugua superar el 25 per cent sobre les despeses totals de l'actuació vàlidament justificada.

En el cas de subvencions cofinançades amb fons europeus serà aplicable el que disposa l'Ordre ESS/1924/2016, de 13 de desembre, per la qual es determinen les despeses subvencionables pel Fons Social Europeu durant el període de programació 2014-2020.

h) Despeses derivades de l'assessorament, realització d'estudis, difusió, publicitat, preparació de material docent o formatiu, organització de conferències, congressos, seminaris, o altres accions destinades al desplegament i execució de les activitats per a les quals hagen sigut concedides.

i) La despesa derivada de l'informe realitzat per una auditoria externa, quan la seua aportació siga exigida en la convocatòria, sempre que aquest cost s'haja inclòs en el pressupost presentat en la sol·licitud de subvenció. En aquells casos en què la persona beneficiària estiga obligada a auditar els seus comptes anuals per un auditor sotmès a la Llei 19/1988, de 12 de juliol, d'auditoria de comptes, la revisió del compte justificatiu podrà ser duta a terme pel mateix auditor, llevat que la convocatòria autoritze el nomenament d'un altre auditor.

5. Podran ser objecte de finançament, a càrrec de la subvenció atorgada, i sempre que la convocatòria ho contemple, les despeses compreses en l'article 31.7 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

6. Les convocatòries podran especificar, d'entre els conceptes susceptibles de subvenció relacionats en aquest article, quines seran aplicables i, si és el cas, desenvolupar, així com limitar la quantitat de subvenció per a cada concepte.

7. Atenent a les característiques específiques de la subvenció, la convocatòria podrà exigir a la persona beneficiària l'aportació de finançament propi per a cobrir l'activitat subvencionada com a mecanisme que garantisca la capacitat econòmica i financera.

En la justificació de la subvenció s'haurà d'acreditar l'import, procedència i la seua aplicació.

Article 11. Quantia de la subvenció o criteris per a la seua determinació

1. La quantia de la subvenció s'establirà seguint un o més dels criteris següents:

a) Una quantia fixa, determinada a preu fet en les convocatòries, en funció del tipus d'actuació i de beneficiari.

b) Les disponibilitats pressupostàries.

c) Les convocatòries podran establir un límit màxim de subvenció per a cada tipus d'actuació.

d) El pressupost presentat pel o per la sol·licitant per a l'execució de l'activitat finançable.

e) Un percentatge del cost esmentat en l'apartat anterior, que s'establirà en les convocatòries.

f) El resultat del procés d'avaluació.

2. L'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost real de l'activitat subvencionada, de

b) Otros gastos asociados a la contratación o la incorporación de personal.

c) Gastos de incentivación de la contratación y de la incorporación.

d) Gastos de formación.

e) Gastos ocasionados por la movilidad del personal investigador (gastos de viaje, alojamiento y manutención, seguros, etc.). En este sentido, los gastos de viaje, alojamiento y manutención que se imputen al desarrollo de las actividades se corresponderán con los establecidos en la normativa aplicable para la Generalitat, sobre indemnizaciones por razón del servicio.

f) Gastos derivados del desarrollo y ejecución de las actividades de I+D+i para los que se concede la subvención y en los que está implicado el personal investigador.

g) Costes indirectos, entendidos como gastos generales asignados a la actuación, pero que por su naturaleza no puedan imputarse de forma directa. Los costes indirectos deben responder a gastos reales de ejecución de la actuación, asignados a la misma a prorrata con arreglo a un método justo y equitativo, y debidamente justificado.

Los costes indirectos podrán calcularse, sin necesidad de aportar justificantes de gasto, mediante la aplicación de un porcentaje fijo que se especificará en la convocatoria, sin que pueda superar el 25 por ciento sobre los gastos totales de la actuación válidamente justificada.

En el caso de subvenciones cofinanciadas con fondos europeos será de aplicación lo dispuesto en la Orden ESS/1924/2016, de 13 de diciembre, por la que se determinan los gastos subvencionables por el Fondo Social Europeo durante el período de programación 2014-2020.

h) Gastos derivados del asesoramiento, realización de estudios, difusión, publicidad, preparación de material docente o formativo, organización de conferencias, congresos, seminarios, u otras acciones destinadas al desarrollo y ejecución de las actividades para las que hayan sido concedidas.

i) El gasto derivado del informe realizado por una auditoria externa, cuando su aportación sea exigida en la convocatoria, siempre que dicho coste se haya incluido en el presupuesto presentado en la solicitud de subvención. En aquellos casos en que la persona beneficiaria esté obligada a auditar sus cuentas anuales por un auditor sometido a la Ley 19/1988, de 12 de julio, de auditoria de cuentas, la revisión de la cuenta justificativa podrá ser llevada a cabo por el mismo auditor, salvo que la convocatoria autorice el nombramiento de otro auditor.

5. Podrán ser objeto de financiación, con cargo a la subvención otorgada, y siempre que la convocatoria lo contemple, los gastos comprendidos en el artículo 31.7 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

6. Las convocatorias podrán especificar, de entre los conceptos susceptibles de subvención relacionados en este artículo, cuáles serán de aplicación y, en su caso, desarrollarlos, así como limitar la cantidad de subvención para cada concepto.

7. Atendiendo a las características específicas de la subvención, la convocatoria podrá exigir a la persona beneficiaria la aportación de financiación propia para cubrir la actividad subvencionada como mecanismo que garantice la capacidad económica y financiera.

En la justificación de la subvención deberá acreditarse el importe, procedencia y su aplicación.

Artículo 11. Cuantía de la subvención o criterios para su determinación

1. La cuantía de la subvención se establecerá siguiendo uno o más de los siguientes criterios:

a) Una cuantía fija, determinada a tanto alzado en las convocatorias, en función del tipo de actuación y de beneficiario.

b) Las disponibilidades presupuestarias.

c) Las convocatorias podrán establecer un límite máximo de subvención para cada tipo de actuación.

d) El presupuesto presentado por el/la solicitante para la ejecución de la actividad finançable.

e) Un porcentaje del coste citado en el apartado anterior, que se establecerá en las convocatorias.

f) El resultado del proceso de evaluación.

2. El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste real de la actividad subven-



conformitat amb l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3. En cap cas l'import de la subvenció serà superior a l'import de la despesa sol·licitada per a la seua execució.

4. En cas de subvencions cofinançades amb fons europeus i si concorre el supòsit establert en l'article 14 del Reglament (UE) núm. 1304/2013, en que les subvencions que es beneficien d'una ajuda pública no superen individualment els 50.000 euros, la determinació de l'import de la subvenció es calcularà segons barems estàndard de costos unitaris o bé imports a un preu fet, d'acord amb el que preveu l'article 67.1. i 5 del Reglament (UE) núm. 1303/2013.

Article 12. Procediment de concessió

El procediment de concessió de les subvencions regulades en aquest ordre serà el de concurrència competitiva, previst en la Secció 1a del capítol II de Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions i en la corresponent llei de pressupostos de la Generalitat, d'acord amb els principis de publicitat, i concurrència i s'iniciarà d'ofici per la conselleria de la Generalitat competent en matèria de política científica i investigació, per mitjà d'un o més procediments de convocatòria pública.

Article 13. Òrgans competents

1. La persona titular de la Conselleria competent en matèria política científica i investigació, a qui correspon l'aprovació d'aquestes bases reguladores, és la competent per a l'aprovació de la despesa, la convocatòria de les subvencions i les resolucions de concessió d'aquestes.

2. El òrgan instructor, a qui correspondrà la tramitació del procediment, serà la unitat administrativa superior dependent de la direcció general competent en matèria de política científica i investigació, així com el servei dependent d'aquella que exercisca les funcions a aquest efecte.

Article 14. Presentació de sol·licituds

1. Els models d'impresos normalitzats (sol·licituds i la resta de documentació), estaran disponibles en el servidor de la conselleria competent en matèria de política científica i investigació.

2. Les sol·licituds s'adequaran als models normalitzats i s'emplenaran utilitzant els mitjans telemàtics facilitats pels servidors d'informació de la conselleria competent en matèria de política científica i investigació.

3. Les persones que no utilitzen la firma electrònica avançada remetràn telemàticament la seua sol·licitud i tota la documentació requerida. La sol·licitud s'imprimirà i amb firmes originals es presentarà en el lloc i termini que estableisca la convocatòria.

4. La presentació de la sol·licitud comportarà l'autorització a l'òrgan gestor per a comprovar les dades d'identitat, domicili, residència i titulació segons el Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic i demanar els certificats a emetre per l'Agència Estatal d'Administració Tributària, per la Tresoreria General de la Seguretat Social i per la conselleria competent en matèria d'hisenda o tributs que acrediten el compliment pel/per la sol·licitant de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en els termes establerts en l'article 22.4 del Reglament de la Llei general de subvencions aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol. No obstant això, els qui sol·liciten aquestes subvencions podran acreditar directament el compliment de les obligacions esmentades per mitjà de l'aportació dels certificats corresponents. Estan exonerades d'aquesta obligació les subvencions d'aquesta ordre destinades expressament a finançar estudis quan es perceben directament per les persones individuals beneficiàries, així com les universitats públiques d'acord amb el que estableix la disposició addicional cinquena 2.a de la Llei 4/2007, de 9 de febrer, de la Generalitat, de coordinació del sistema universitari valencià.

5. A la sol·licitud s'acompanyarà la documentació exigida en cada convocatòria. En tot cas s'adjuntarà declaració responsable de no estar

cionada, de conformidad con el artículo 19.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

3. En ningún caso el importe de la subvención será superior al importe del gasto solicitado para su ejecución.

4. En caso de subvenciones cofinanciadas con fondos europeos y si concurre el supuesto establecido en el artículo 14 del Reglamento (UE) núm. 1304/2013, en que las subvenciones que se beneficien de una ayuda pública no superen individualmente los 50.000 euros, la determinación del importe de la subvención se calculará según baremos estándar de costes unitarios o bien importes a tanto alzado, de acuerdo con lo previsto en el artículo 67.1. y 5 del Reglamento (UE) núm. 1303/2013.

Artículo 12. Procedimiento de concesión

El procedimiento de concesión de las subvenciones reguladas en esta orden será el de concurrència competitiva, previsto en la Sección 1a del Capítulo II de Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones y en la correspondiente ley de presupuestos de la Generalitat, de acuerdo con los principios de publicidad, y concurrència y se iniciará de oficio por la conselleria de la Generalitat competente en materia de política científica e investigación, mediante uno o varios procedimientos de convocatòria pública.

Artículo 13. Órganos competentes

1. La persona titular de la conselleria competente en materia política científica e investigación, a quien corresponde la aprobación de estas bases reguladoras, es la competente para la aprobación del gasto, la convocatoria de las subvenciones y las resoluciones de concesión de las mismas.

2. El órgano instructor, a quien corresponderá la tramitació del procedimiento, será la unidad administrativa superior dependiente de la dirección general competente en materia de política científica e investigación, así como el servicio dependiente de aquella que desempeñe las funciones al efecto.

Artículo 14. Presentación de solicitudes

1. Los modelos de impresos normalizados (solicitudes y el resto de documentación) estarán disponibles en el servidor de la conselleria competente en materia de política científica e investigación.

2. Las solicitudes se adecuarán a los modelos normalizados y se rellenarán utilizando los medios telemáticos facilitados por los servidores de información de la conselleria competente en materia de política científica e investigación.

3. Las personas que no utilicen la firma electrónica avanzada remitirán telemáticamente su solicitud y toda la documentación requerida. La solicitud se imprimirá y con firmas originales se presentará en el lugar y plazo que establezca la convocatòria.

4. La presentación de la solicitud conllevará la autorización al órgano gestor para comprobar los datos de identidad, domicilio, residencia y titulación según el Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la administración de la Generalitat y su sector público y recabar los certificados a emitir por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, por la Tesorería General de la Seguridad Social y por la conselleria competente en materia de Hacienda o Tributos que acrediten el cumplimiento por el/la solicitante de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, en los términos establecidos en el artículo 22.4 del Reglamento de la Ley general de subvenciones aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio. No obstante, quienes soliciten estas subvenciones podrán acreditar directamente el cumplimiento de las referidas obligaciones mediante la aportación de las certificaciones correspondientes. Están exoneradas de esta obligación las subvenciones de esta orden destinadas expresamente a financiar estudios cuando se perciban directamente por las personas individuales beneficiarias, así como las universidades públicas de acuerdo con lo establecido en la disposición adicional quinta 2.a de la Ley 4/2007, de 9 de febrero, de la Generalitat, de coordinación del sistema universitario valenciano.

5. A la solicitud se acompañará la documentación exigida en cada convocatòria. En todo caso se adjuntará declaración responsable de no



incurs en les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions.

D'altra banda, aquestes entitats hauran d'acreditar el compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat o, si és el cas, l'exempció d'aquesta obligació, segons el que preveu l'article 7 de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, sobre l'estatut de les persones amb discapacitat.

A més les entitats hauran d'acreditar, si és el cas, estar al corrent en el compliment de les mesures previstes en els articles 45 i següents de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

6. En totes les convocatòries, excepte que es preveja una altra cosa en alguna d'aquestes, les sol·licituds hauran de comptar amb la firma de la persona que ostente la representació legal de l'entitat en matèria d'investigació i de la persona sol·licitant. La firma de la persona que ostente la representació legal de l'entitat es podrà acreditar per mitjà de la relació firmada de totes les sol·licituds que es presenten per a cada convocatòria. Amb les dues firmes s'autoritza i autentifica el contingut de la sol·licitud i de tota la documentació que es presente per a concórrer en la convocatòria corresponent, sense perjudi de les actuacions de comprovació que sobre aquelles pugua requerir l'òrgan instructor.

7. Només s'admetrà una sol·licitud per investigador/a en una mateixa convocatòria per a cada una de les subvencions establides en el títol II d'aquesta ordre, llevat que s'especifique una altra cosa en les disposicions específiques.

8. La documentació de les sol·licituds desestimades o denegades es podrà retirar per les persones interessades en el termini de tres mesos a partir de la publicació de la resolució de concessió de subvencions en la pàgina web de la conselleria competent en matèria de política científica i investigació. Passat aqueix termini, aquelles sol·licituds que no hagen sigut recollides podran ser destruïdes d'acord amb la regulació de conservació i eliminació de patrimoni documental.

Article 15. Requisits i mèrits de les persones sol·licitants

1. Tots els requisits que es requereixen per a poder sol·licitar cada una de les subvencions s'hauran de reunir a la finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre's durant el termini sol·licitat d'execució de l'actuació, llevat que en el títol II s'especifique un altre termini.

2. Només seran acceptats i avaluats els mèrits presentats per les persones sol·licitants en el termini de presentació de sol·licituds.

3. Els mèrits i requisits de les persones sol·licitants es podran acreditar de la manera següent:

1) Autoritzant l'òrgan instructor a comprovar les dades d'identitat, domicili i residència, segons el Decret 165/2010, pel qual s'estableixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic.

2) Entrega a l'òrgan instructor dels certificats degudament autenticats i expedits per l'òrgan corresponent (Comissió Nacional d'Avaluació de l'Activitat Investigadora, Universitat, Seguretat Social...).

4. En aquelles subvencions que contemplen com a requisit que la persona sol·licitant haja obtingut una determinada titulació en un període màxim d'anys amb anterioritat a la convocatòria, aquest període s'ampliarà en un any per cada permís disfrutat de maternitat o paternitat - d'acord amb les situacions protegides que es recullen en el Règim General de la Seguretat Social-, o per l'atenció a persones en situació de dependència -d'acord amb el que disposa la Llei 39/2006, de 14 de desembre -; o per situació d'incapacitat temporal derivada d'una malaltia greu o una situació física o psicològica derivada de violència de gènere, durant aquest període.

Article 16. Instrucció del procediment

1. L'òrgan instructor, d'ofici, impulsarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals s'ha de pronunciar la resolució, així com per a realitzar les propostes de cada fase comptable que procedisquen en execució d'aquesta.

2. Si la documentació aportada fóra incompleta, es requerirà, a través del servidor d'informació de la conselleria que ostente la competència en matèria de política científica i investigació, o per qualsevol

estar incurso en las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, general de subvenciones.

Por otra parte, estas entidades deberán acreditar el cumplimiento de la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad o, en su caso, la exención de dicha obligación, según lo previsto en el artículo 7 de la Ley 11/2003, de 10 de abril, sobre el estatuto de las personas con discapacidad.

Además las entidades deberán acreditar, en su caso, estar al corriente en el cumplimiento de las medidas previstas en los artículos 45 y siguientes de la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.

6. En todas las convocatorias, excepto que se prevea otra cosa en alguna de ellas, las solicitudes tendrán que contar con la firma de la persona que ostente la representación legal de la entidad en materia de investigación y de la persona solicitante. La firma de la persona que ostente la representación legal de la entidad podrá acreditarse mediante la relación firmada de todas las solicitudes que se presenten para cada convocatoria. Con ambas firmas se autoriza y autentifica el contenido de la solicitud y de toda la documentación que se presente para concurrir en la correspondiente convocatoria, sin perjuicio de las actuaciones de comprobación que sobre aquellas pueda requerir el órgano instructor.

7. Solo se admitirá una solicitud por investigador/a en una misma convocatoria para cada una de las subvenciones establecidas en el título II de la presente orden, salvo que se especifique otra cosa en las disposiciones específicas.

8. La documentación de las solicitudes desestimadas o denegadas podrá retirarse por las personas interesadas en el plazo de tres meses a partir de la publicación de la resolución de concesión de subvenciones en la página web de la conselleria competente en materia de política científica e investigación. Pasado ese plazo, aquellas solicitudes que no hayan sido recogidas podrán ser destruidas de acuerdo con la regulación de conservación y eliminación de patrimonio documental.

Artículo 15. Requisitos y méritos de las personas solicitantes

1. Todos los requisitos que se requieran para poder solicitar cada una de las subvenciones deberán reunirse a la finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante el plazo solicitado de ejecución de la actuación, salvo que en el título II se especifique otro plazo.

2. Solo serán aceptados y evaluados los méritos presentados por las personas solicitantes en el plazo de presentación de solicitudes.

3. Los méritos y requisitos de las personas solicitantes se podrán acreditar de la siguiente forma:

1) Autorizando al órgano instructor a comprobar los datos de identidad, domicilio y residencia, según el Decreto 165/2010 por el que se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la administración de la Generalitat y su sector público.

2) Entrega al órgano instructor de los certificados debidamente autenticados y expedidos por el órgano correspondiente (Comisión Nacional de Evaluación de la Actividad Investigadora, Universidad, Seguridad Social...).

4. En aquellas subvenciones que contemplen como requisito que el solicitante haya obtenido una determinada titulación en un período máximo de años con anterioridad a la convocatoria, dicho período se ampliará en un año por cada permiso disfrutado de maternidad o paternidad -con arreglo a las situaciones protegidas que se recogen en el régimen general de la Seguridad Social-, o por la atención a personas en situación de dependencia -con arreglo a lo dispuesto en la Ley 39/2006, de 14 de diciembre-; o por situación de incapacidad temporal derivada de una enfermedad grave o una situación física o psicológica derivada de violencia de género, durante dicho período.

Artículo 16. Instrucción del procedimiento

1. El órgano instructor, de oficio, impulsará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe pronunciarse la resolución, así como para realizar las propuestas de cada fase contable que procedan en ejecución de la misma.

2. Si la documentación aportada fuera incompleta, se requerirá, a través del servidor de información de la conselleria que ostente la competencia en materia de política científica e investigación, o por cualquier



mitjà que permeta tindre constància de la seua recepció per la persona interessada, a les entitats o els/les sol·licitants perquè, en el termini de deu dies esmenen la falta o acompanyen els documents preceptius, amb advertència que si no ho feren se les tindrà per desistides de la seua sol·licitud, d'acord amb el que estableix l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC) i amb els efectes previstos en l'article 21.1 de l'esmentada llei. Adicionalment, també es podrà comunicar aquesta incidència per correu electrònic.

3. Durant el període d'esmena no es podrà modificar l'objecte i condició de la sol·licitud presentada.

4. Les notificacions es realitzaran per mitjà de publicació en la pàgina web de la conselleria que ostente la competència en matèria de política científica i investigació i es produiran tots els efectes de notificació practicada.

Article 17. Avaluació i selecció

1. D'acord amb l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, una comissió avaluadora elevarà la corresponent proposta de resolució, amb indicació del resultat de l'avaluació i de la quantia de la subvenció, a la persona titular de la direcció general competent en matèria de política científica i investigació, la qual tindrà la composició següent:

1) Presidència: la persona titular de la subdirecció general de la Generalitat competent en matèria de política científica i investigació.

2) Vicepresidència: la persona titular del servei competent en política científica i investigació de la Generalitat.

3) Vocals: un o tres funcionaris del grup A1 de la direcció general competent en matèria de política científica i investigació, un dels quals actuarà com a secretari/ària, amb veu i vot.

2. Les comissions que es constituïsquen a l'empara d'aquesta ordre s'ajustaran als principis de composició i presència equilibrada entre homes i dones, establits per la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

3. El funcionament de la comissió d'avaluació caldrà que s'ajuste amb els mitjans humans i recursos pressupostaris de la direcció general competent en matèria de política científica i investigació, per la qual cosa no suposarà un increment de despesa en l'exercici pressupostari present ni futur.

4. En allò no previst en aquesta ordre, caldrà ajustar-se al que disposa la secció 3a, «Òrgans col·legiats de les distintes administracions públiques», del capítol II del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

5. La comissió avaluadora podrà demanar l'assessorament de persones expertes designades per la persona titular de la direcció general en matèria de política científica i investigació.

Article 18. Criteris de valoració de sol·licituds

1. Els criteris de valoració i la seua ponderació per a cada subvenció que es convoque a l'empara d'aquesta ordre es detallen en el títol següent.

2. En el supòsit de la mateixa puntuació durant el procés d'avaluació, per a resoldre l'empat, en el cas de les ajudes regulades en els capítols I, II i III del títol II, caldrà ajustar-se a la major puntuació obtinguda en el criteri de valoració del projecte o activitat a desenvolupar amb l'ajuda sol·licitada en cada una de les subvencions. Si persistira l'empat, es resoldrà aplicant criteris d'equilibri de gènere. Si després d'això l'empat persistira, es resoldrà per decisió motivada de la comissió avaluadora, i es podrà tindre en compte entre altres factors la data de presentació de sol·licituds o bé celebrar-se un sorteig davant de l'òrgan concedent.

3. En cas de ser necessària l'aplicació de criteris de gènere per a dirimir el desempat entre les sol·licituds, tindran prioritat els/les sol·licitants o investigadors principals el sexe de les quals es trobe menys representat en la seua àrea de coneixement. Per a això, es tindrà en compte la relació de les àrees que presenten major desequilibri de gènere, segons la informació procedent del Sistema Integrat d'Informació Universitària.

medio que permita tener constancia de su recepción por el interesado, a las entidades o los/las solicitantes para que, en el plazo de 10 días subsanen la falta o acompañen los documentos preceptivos, con advertencia de que si no lo hiciesen se les tendrá por desistidas de su solicitud, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (LPAC) y con los efectos previstos en el artículo 21.1 de la citada ley. Adicionalmente, también podrá comunicarse dicha incidencia por correo electrónico.

3. Durante el período de subsanación no se podrá modificar el objeto y condición de la solicitud presentada.

4. Las notificaciones se realizarán mediante publicación en la página web de conselleria que ostente la competencia en materia de política científica e investigación surtiendo todos los efectos de notificación practicada.

Artículo 17. Evaluación y selección

1. De acuerdo con el artículo 22 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, una comisión evaluadora elevará la correspondiente propuesta de resolución, con indicación del resultado de la evaluación y de la cuantía de la subvención, a la persona titular de la dirección general competente en materia de política científica e investigación, la cual tendrá la siguiente composición:

1) Presidencia: la persona titular de la subdirección general de la Generalitat competente en materia de política científica e investigación.

2) Vicepresidencia: la persona titular del servicio competente en política científica e investigación de la Generalitat.

3) Vocales: uno o tres funcionarios del grupo A1 de la dirección general competente en materia de política científica e investigación, uno de los cuales actuará como secretario/a, con voz y voto.

2. Las comisiones que se constituyan al amparo de esta orden se ajustarán a los principios de composición y presencia equilibrada entre hombres y mujeres, establecidos por la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.

3. El funcionamiento de la comisión de evaluación se atenderá con los medios humanos y recursos presupuestarios de la dirección general competente en materia de política científica e investigación, por lo que no supondrá un incremento de gasto en el ejercicio presupuestario presente ni futuro.

4. En lo no previsto en la presente orden, se estará a lo dispuesto en la sección 3a, «Órganos colegiados de las distintas administraciones públicas», del capítulo II del título preliminar de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

5. La comisión evaluadora podrá recabar el asesoramiento de personas expertas designadas por la persona titular de la dirección general en materia de política científica e investigación.

Artículo 18. Criterios de valoración de solicitudes

1. Los criterios de valoración y su ponderación para cada subvención que se convoque al amparo de esta orden se detallan en el título siguiente.

2. En el supuesto de igual puntuación durante el proceso de evaluación, para resolver el empate, en el caso de las ayudas reguladas en los capítulos I, II y III del título II, se atenderá a la mayor puntuación obtenida en el criterio de valoración del proyecto o actividad a desarrollar con la ayuda solicitada en cada una de las subvenciones. Si persistiera el empate, se resolverá aplicando criterios de equilibrio de género. Si tras ello el empate persistiera, se resolverá por decisión motivada de la comisión evaluadora, pudiéndose tener en cuenta entre otros factores la fecha de presentación de solicitudes o bien celebrarse un sorteo ante el órgano concedente.

3. En caso de ser necesaria la aplicación de criterios de género para dirimir el desempate entre las solicitudes, tendrán prioridad los/las solicitantes o investigadores principales cuyo sexo se encuentre menos representado en su área de conocimiento. Para ello, se tendrá en cuenta la relación de las áreas que presentan mayor desequilibrio de género, según la información procedente del Sistema Integrado de Información Universitaria.



Article 19. Proposta de resolució

1. La comissió avaluadora, d'acord amb els criteris establits per a l'avaluació, elevarà la persona titular de la direcció general competent en matèria de política científica i investigació una proposta de resolució definitiva, amb indicació del resultat de l'avaluació efectuada per mitjà d'una relació prioritzada de les sol·licituds, per puntuació obtinguda i de la quantia de la subvenció i si és el cas la llista de reserva per a cobrir les renúncies que es produïsquen. No caldrà establir l'ordre de prelación esmentat quan el crèdit consignat siga suficient per a atendre totes les sol·licituds presentades que complisquen els requisits exigits.

2. La resolució provisional serà notificada segons el que estableix l'article 16.4 d'aquesta ordre perquè en el termini de deu dies des de la seua publicació les persones proposades manifesten la seua acceptació. Així mateix es podrà requerir, junt amb el document d'acceptació i sempre que la convocatòria així ho preveja, la presentació addicional d'altres documents. La falta de presentació de la documentació en el termini establert s'entendrà com a desistiment de la seua sol·licitud.

3. Els desistiments i renúncies que es produïsquen en aquest termini podran ser coberts per les sol·licituds que figuren en la llista de reserva, per l'ordre establert en la resolució provisional, les quals hauran d'aportar la documentació establida en l'anterior apartat en el termini de deu dies des de la seua notificació.

4. La comissió avaluadora, vistos els possibles desistiments i noves incorporacions de la llista de reserva, emetrà un informe per a la proposta de resolució definitiva que elevarà la persona titular de la direcció general competent en matèria de política científica i investigació.

Article 20. Resolució

1. Elevada la proposta de resolució definitiva, la persona titular de la direcció general competent en matèria de política científica i investigació dictarà la corresponent resolució definitiva del procediment, acte que posarà fi a la via administrativa i que serà notificat a les persones interessades.

2. La resolució de concessió serà motivada i contindrà els aspectes següents:

a) La relació de sol·licituds a què es concedeix la subvenció, amb indicació de la puntuació obtinguda en el procés d'avaluació; així com, si és el cas, una llista de reserva amb la puntuació obtinguda, per a cobrir les renúncies que es produïsquen; i finalment la relació de sol·licituds amb desestimació expressa. En el cas que la resolució de concessió contemple la incorporació de sol·licituds de la llista de reserva per a la substitució de possibles renúncies, el període de gaudi de la subvenció serà el restant fins a completar el període concedit inicialment en aquella.

b) Actuacions a finançar per les subvencions.

c) Import de la subvenció d'acord amb el que estableix aquesta ordre i en la convocatòria respectiva, així com també en funció del crèdit disponible i del resultat de l'avaluació. En el cas de subvencions plurianuals, es determinarà l'import per a cada una de les anualitats de vigència de la subvenció, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de la Generalitat.

d) La forma de pagament.

e) Les condicions generals i les condicions particulars establides per a cada subvenció.

f) El règim de recursos.

g) Quan procedisca, es farà menció del finançament amb fons estructurals.

h) Termini de presentació de la documentació justificativa de la subvenció.

3. La resolució del procediment es notificarà a les persones interessades dins del termini de deu dies a partir de la data de la resolució i d'acord amb el que preveu l'article 40 i següents de l'LPAC i amb la Llei 3/2010, de 5 de maig, de la Generalitat, d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana, per mitjà de la publicació en la pàgina web abans esmentada. Aquesta publicació substituirà la notificació de conformitat amb el que preveu l'article 43 de l'LPAC. A efectes del que disposa l'article 18 de la Llei general de subvencions, la resolució es remetrà a la Base de Dades Nacional de Subvencions per a la seua publicació.

Artículo 19. Propuesta de resolución

1. La comisión evaluadora, con arreglo a los criterios establecidos para la evaluación, elevará a la persona titular de la dirección general competente en materia de política científica e investigación una propuesta de resolución definitiva, con indicación del resultado de la evaluación efectuada mediante una relación priorizada de las solicitudes, por puntuación obtenida y de la cuantía de la subvención y en su caso la lista de reserva para cubrir las renunciaciones que se produzcan. No será necesario establecer dicho orden de prelación cuando el crédito consignado sea suficiente para atender a todas las solicitudes presentadas que cumplan los requisitos exigidos.

2. La resolución provisional será notificada según lo establecido en el artículo 16.4 de esta orden para que en el plazo de 10 días desde su publicación las personas propuestas manifiesten su aceptación. Asimismo podrá requerirse, junto con el documento de aceptación y siempre que la convocatoria así lo prevea, la presentación adicional de otros documentos. La falta de presentación de dicha documentación en el plazo establecido se entenderá como desistimiento de su solicitud.

3. Los desistimientos y renunciaciones que se produzcan en dicho plazo podrán ser cubiertos por las solicitudes que figuren en la lista de reserva, por el orden establecido en la resolución provisional, las cuales deberán aportar la documentación establecida en el anterior apartado en el plazo de 10 días desde su notificación.

4. La comisión evaluadora, vistos los posibles desistimientos y nuevas incorporaciones de la lista de reserva, emitirá informe para la propuesta de resolución definitiva que elevará a la persona titular de la dirección general competente en materia de política científica e investigación.

Artículo 20. Resolución

1. Elevada la propuesta de resolución definitiva, la persona titular de la dirección general competente en materia de política científica e investigación dictará la correspondiente resolución definitiva del procedimiento, acto que pondrá fin a la vía administrativa y que será notificada a los interesados.

2. La resolución de concesión será motivada y contendrá los siguientes aspectos:

a) La relación de solicitudes a las que se concede la subvención, con indicación de la puntuación obtenida en el proceso de evaluación; así como, en su caso, una lista de reserva con la puntuación obtenida, para cubrir las renunciaciones que se produzcan; y por último la relación de solicitudes con desestimación expresa. En el caso de que la resolución de concesión contemple la incorporación de solicitudes de la lista de reserva para la sustitución de posibles renunciaciones, el periodo de disfrute de la subvención será el restante hasta completar el periodo concedido inicialmente en aquella.

b) Actuaciones a financiar por las subvenciones.

c) Importe de la subvención de acuerdo con lo establecido en esta orden y en la convocatoria respectiva, así como también en función del crédito disponible y del resultado de la evaluación. En el caso de subvenciones plurianuales, se determinará el importe para cada una de las anualidades de vigencia de la subvención, condicionado a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el presupuesto de la Generalitat.

d) La forma de pago.

e) Las condiciones generales y las condiciones particulares establecidas para cada subvención.

f) El régimen de recursos.

g) Cuando proceda, se hará menció a la financiación con fondos estructurales.

h) Plazo de presentación de la documentación justificativa de la subvención.

3. La resolución del procedimiento se notificará a las personas interesadas dentro del plazo de 10 días a partir de la fecha de la resolución y de acuerdo con lo previsto en el artículo 40 y siguientes de la LPAC y con la Ley 3/2010, de 5 de mayo, de la Generalitat, de administración electrónica de la Comunitat Valenciana, mediante la publicación en la página web antes mencionada. Esta publicación sustituirá a la notificación de conformidad con lo previsto en el artículo 43 de la LPAC. A efectos de lo dispuesto en el artículo 18 de la Ley general de subvenciones, la resolución se remitirá a la Base de Datos Nacional de Subvenciones para su publicación.



4. El termini màxim per a resoldre les sol·licituds presentades i per a la concessió de les subvencions que s'estableixen en aquesta ordre podrà ser de fins a sis mesos a partir de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds. El còmput d'aquest termini s'interromprà durant el termini requerit per a l'esmena per la persona interessada. Transcorregut aquest termini sense que haja recaigut una resolució, podrà entendre's desestimada la sol·licitud de concessió de subvenció, en els termes que preveu l'article 25 de l'LPAC.

5. Si és el cas, els beneficiaris seran inclosos en una relació de beneficiaris de fons estructurals en compliment de la normativa europea, amb indicació de l'operació i els fons públics assignats.

Article 21. Modificació de la resolució

1. Les actuacions s'hauran d'executar en el temps i la forma que determinen les resolucions de concessió. No obstant això, quan sorgisquen les circumstàncies concretes previstes en els apartats 2 i 3 d'aquest article, que alteren les condicions tècniques o econòmiques essencials tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, la persona beneficiària podrà sol·licitar la modificació de la resolució de concessió.

Qualsevol canvi en el contingut de la resolució requerirà simultàniament:

a) Que el canvi siga sol·licitat abans que finalitze el termini d'execució del projecte i siga autoritzat expressament per l'òrgan concedent.

b) Que el canvi no afecte els objectius perseguits amb la subvenció, als seus aspectes fonamentals, ni danye drets de tercers.

c) Que les modificacions obeïsquen a causes sobrevingudes que no es van poder preveure en el moment de la sol·licitud.

2. S'haurà de sol·licitar autorització a l'òrgan concedent quan es tracte de canvis que afecten despeses de contractació de personal. En tot cas no s'autoritzaran canvis de conceptes que suposen una reducció de les despeses de contractació de personal superior al 20% respecte a l'inicialment previst en el pressupost de despeses.

3. Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió o, si és el cas, l'obtenció després de la presentació de la sol·licitud d'altres subvencions públiques o privades que en el seu conjunt superen el cost de l'activitat, podran donar lloc a la modificació de la resolució de concessió o minoració de la subvenció concedida, previ el corresponent expedient amb audiència a la persona interessada.

4. La sol·licitud de modificació s'acompanyarà d'una memòria en què s'exposaran els motius dels canvis i es justificarà la impossibilitat de complir les condicions imposades en la resolució de concessió i el compliment dels requisits establits en la corresponent subvenció.

5. No serà necessària autorització per a canvis entre els distints conceptes de despeses d'execució i funcionament que suposen variacions inferiors al 20% respecte al pressupost inicial previst i sempre que no s'altere l'import total de la subvenció.

6. Les situacions d'incapacitat temporal, risc durant l'embaràs, maternitat, adopció o acolliment, o de risc durant la lactància i paternitat, suspenderan el còmput de la duració del contracte laboral objecte de la subvenció.

Article 22. Justificació de les subvencions

1. Les persones beneficiàries d'aquestes subvencions hauran, de conformitat amb allò que disposa l'article 14.b de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, d'acreditar la realització de l'activitat d'investigació i el compliment de la finalitat que determine la concessió i gaudi de la subvenció.

2. Sense perjudici del que disposen les convocatòries, així com de les instruccions que puga dictar la persona titular de la direcció general competent en matèria de política científica i investigació, les entitats beneficiàries estaran obligades a presentar, en el termini que estableisca la resolució de concessió de la subvenció, la documentació següent com a justificació del pagament de les subvencions rebudes:

a) Una relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, la data d'emissió i, si és el cas, la data de pagament.

b) Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la procedència.

4. El plazo máximo para resolver las solicitudes presentadas y para la concesión de las subvenciones que se establecen en la presente orden podrá ser de hasta seis meses a partir de la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes. El cómputo de este plazo se interrumpirá durante el plazo requerido para la subsanación por la persona interesada. Transcurrido dicho plazo sin que haya recaído resolución, podrá entenderse desestimada la solicitud de concesión de subvención, en los términos previstos en el artículo 25 de la LPAC.

5. En su caso, los beneficiarios serán incluidos en una relación de beneficiarios de fondos estructurales en cumplimiento de la normativa europea, con indicación de la operación y los fondos públicos asignados.

Artículo 21. Modificación de la resolución

1. Las actuaciones deberán ejecutarse en el tiempo y forma que se determine en las resoluciones de concesión. No obstante, cuando surjan las circunstancias concretas contempladas en los apartados 2 y 3 de este artículo, que alteren las condiciones técnicas o económicas esenciales tenidas en cuenta para la concesión de la subvención, la persona beneficiaria podrá solicitar la modificación de la resolución de concesión.

Cualquier cambio en el contenido de la resolución requerirá simultáneamente:

a) Que el cambio sea solicitado antes de que finalice el plazo de ejecución del proyecto y sea autorizado expresamente por el órgano concedente.

b) Que el cambio no afecte a los objetivos perseguidos con la subvención, a sus aspectos fundamentales, ni dañe derechos de terceros.

c) Que las modificaciones obedezcan a causas sobrevenidas que no pudieron preverse en el momento de la solicitud.

2. Se deberá solicitar autorización al órgano concedente cuando se trate de cambios que afecten a gastos de contratación de personal. En todo caso no se autorizarán cambios de conceptos que supongan una reducción de los gastos de contratación de personal superior al 20% respecto a lo inicialmente previsto en el presupuesto de gastos.

3. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión o, en su caso, la obtención con posterioridad a la presentación de la solicitud de otras subvenciones públicas o privadas que en su conjunto superen el coste de la actividad, podrán dar lugar a la modificación de la resolución de concesión o minoración de la subvención concedida, previo el correspondiente expediente con audiència a la persona interesada.

4. La solicitud de modificación se acompañará de una memoria en la que se expondrán los motivos de los cambios y se justificará la imposibilidad de cumplir las condiciones impuestas en la resolución de concesión y el cumplimiento de los requisitos establecidos en la correspondiente subvención.

5. No será necesaria autorización para cambios entre los distintos conceptos de gastos de ejecución y funcionamiento que supongan variaciones inferiores al 20% con respecto al presupuesto inicial previsto y siempre que no se altere el importe total de la subvención.

6. Las situaciones de incapacidad temporal, riesgo durante el embarazo, maternidad, adopción o acogimiento, o de riesgo durante la lactancia y paternidad, suspenderán el cómputo de la duración del contrato laboral objeto de la subvención.

Artículo 22. Justificación de las subvenciones

1. Las personas beneficiarias de estas subvenciones deberán, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 14.b de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, acreditar la realización de la actividad de investigación y el cumplimiento de la finalidad que determine la concesión y disfrute de la subvención.

2. Sin perjuicio de lo dispuesto en las convocatorias, así como de las instrucciones que pueda dictar la persona titular de la dirección general competente en materia de política científica e investigación, las entidades beneficiarias estarán obligadas a presentar, en el plazo que establezca la resolución de concesión de la subvención, la siguiente documentación como justificación del pago de las subvenciones recibidas:

a) Una relación clasificada de los gastos e inversiones de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, fecha de emisión y, en su caso, fecha de pago.

b) Un detalle de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia.



c) Certificació que la subvenció concedida ha sigut degudament registrada en la comptabilitat de l'entitat i que la documentació original acreditativa de la despesa realitzada es troba en les dependències d'aquesta, a disposició de l'òrgan instructor, de la Intervenció General de la Generalitat i de la Sindicatura de Comptes.

3. Totes les entitats hauran d'aportar una declaració responsable acreditativa del compliment de les obligacions establides en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. A més, si concorre el supòsit previst en l'apartat 3 de l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, hauran de presentar els tres pressupostos que han d'haver sol·licitat.

4. Aquelles entitats que estiguen exemptes d'IVA hauran de remetre certificat acreditatiu d'aquest extrem.

5. Si la Llei de pressupostos de la Generalitat o una altra norma estableix el pagament anticipat, el termini per a la presentació de la documentació justificativa del pagament de la subvenció serà:

a) Per a les entitats amb pagament anticipat, en el mes de febrer de l'annualitat següent a la d'execució de la subvenció.

b) Per a la resta d'entitats, en el mes de novembre de l'annualitat d'execució de la subvenció.

Si al contrari de la Llei de pressupostos de la Generalitat o una altra norma no estableix el pagament anticipat, totes les entitats hauran de presentar la documentació justificativa com a màxim en el mes de novembre de l'annualitat d'execució de la subvenció.

La resolució de concessió de la subvenció establirà les dates concretes per a la seua presentació.

6. De conformitat amb el que estableix l'article 73 del Reglament de subvencions, aprovat per RD 887/2006, de 21 de juliol, els justificants originals presentats es marcaran amb un segell, i s'indicarà en aquesta la subvenció per a la justificació de la qual han sigut presentats i si l'import del justificant s'imputa totalment o parcialment a la subvenció.

7. En el cas que les subvencions reben cofinançament europeu i es dona el supòsit recollit en l'article 14 del Reglament (UE) núm. 1304/2013, les actuacions subvencionables a l'ampara d'aquesta ordre es justificaran a través de les modalitats de costos simplificats previstes en els articles 67.1.b) i d) del Reglament (UE) núm. 1303/2013.

Article 23. Pagament de les subvencions

1. Les subvencions s'abonaran a les persones beneficiàries en els termes que s'establisquen en la resolució de concessió i, si és el cas, en el que disposa el títol II d'aquesta ordre.

2. El pagament anticipat de l'import d'aquestes subvencions es realitzarà si la Llei de pressupostos de la Generalitat o una altra norma així ho estableix.

3. Quan les entitats beneficiàries hagen d'aportar garanties, d'acord amb allò que s'ha establert per l'article 171 Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, per a la bestreta de subvencions, la garantia consistirà en aval bancari per import igual a la quantitat anticipada, incrementada en l'1 % d'aquesta.

Article 24. Seguiment i control de les actuacions

1. L'òrgan instructor comprovarà l'adequada justificació de la subvenció, la realització de l'activitat o el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció. La comprovació administrativa de la justificació documental s'efectuarà per mitjà de la revisió de la documentació presentada, d'acord amb el que estableix aquesta ordre, així com en la respectiva convocatòria.

2. La persona titular de la direcció general competent en matèria de política científica i investigació, aprovarà un pla de control per a garantir la realització material de l'activitat subvencionada, que serà executat pel servei competent en matèria de política científica i investigació. Adicionalment, l'òrgan concedent podrà designar, si és el cas, els òrgans, comissions o persones expertes que estime necessaris per a realitzar les oportunes actuacions de seguiment i comprovació de l'aplicació de la subvenció.

3. La persona beneficiària estarà sotmesa a les actuacions de comprovació a efectuar per l'òrgan concedent, així com a les de control per la Intervenció General de la Generalitat i per la Sindicatura de Comptes.

c) Certificación de que la subvención concedida ha sido debidamente registrada en la contabilidad de la entidad y que la documentación original acreditativa del gasto realizado se encuentra en las dependencias de la misma, a disposición del órgano instructor, de la Intervención General de la Generalitat y de la Sindicatura de Cuentas.

3. Todas las entidades deberán aportar una declaración responsable acreditativa del cumplimiento de las obligaciones establecidas en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. Además, si concurre el supuesto previsto en el apartado 3 del artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, deberán presentar los tres presupuestos que deben haber solicitado.

4. Aquellas entidades que estén exentas de IVA deberán remitir certificado acreditativo de este extremo.

5. Si la Ley de presupuestos de la Generalitat u otra norma establece el pago anticipado, el plazo para la presentación de la documentación justificativa del pago de la subvención será:

a) Para las entidades con pago anticipado, en el mes de febrero de la anualidad siguiente a la de ejecución de la subvención.

b) Para el resto de entidades, en el mes de noviembre de la anualidad de ejecución de la subvención.

Si por el contrario la Ley de presupuestos de la Generalitat u otra norma no establece el pago anticipado, todas las entidades deberán presentar la documentación justificativa como máximo en el mes de noviembre de la anualidad de ejecución de la subvención.

La resolución de concesión de la subvención establecerá las fechas concretas para su presentación.

6. De conformidad con lo establecido en el artículo 73 del Reglamento de subvenciones, aprobado por RD 887/2006 de 21 de julio, los justificantes originales presentados se marcarán con una estampilla, indicando en la misma la subvención para cuya justificación han sido presentados y si el importe del justificante se imputa total o parcialmente a la subvención.

7. En caso de que las subvenciones reciban cofinanciación europea y darse el supuesto recogido en el artículo 14 del Reglamento (UE) núm. 1304/2013 las actuaciones subvencionables al amparo de esta orden se justificarán a través de las modalidades de costes simplificados previstos en los artículos 67.1.b) y d) del Reglamento (UE) núm. 1303/2013.

Artículo 23. Pago de las subvenciones

1. Las subvenciones se abonarán a las personas beneficiarias en los términos que se establezcan en la resolución de concesión y, en su caso, en lo dispuesto en el título II de la presente orden.

2. El pago anticipado del importe de estas subvenciones se realizará si la Ley de presupuestos de la Generalitat u otra norma así lo establece.

3. Cuando las entidades beneficiarias tengan que aportar garantías, de acuerdo con lo establecido por el artículo 171 Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, para el anticipo de subvenciones, la garantía consistirá en aval bancario por importe igual a la cantidad anticipada, incrementada en el 1 % de la misma.

Artículo 24. Seguimiento y control de las actuaciones

1. El órgano instructor comprobará la adecuada justificación de la subvención, la realización de la actividad o el cumplimiento de la finalidad que determina la concesión de la subvención. La comprobación administrativa de la justificación documental se efectuará mediante la revisión de la documentación presentada, de acuerdo con lo establecido en esta orden, así como en la respectiva convocatoria.

2. La persona titular de la dirección general competente en materia de política científica e investigación, aprobará un plan de control para garantizar la realización material de la actividad subvencionada, que será ejecutado por el servicio competente en materia de política científica e investigación. Adicionalmente, el órgano concedente podrá designar, en su caso, los órganos, comisiones o personas expertas que estime necesarios para realizar las oportunas actuaciones de seguimiento y comprobación de la aplicación de la subvención.

3. La persona beneficiaria estará sometido a las actuaciones de comprobación a efectuar por el órgano concedente, así como a las de control por la Intervención General de la Generalitat y por la Sindicatura de Cuentas.



4. L'incompliment total o parcial dels requisits i obligacions establides en aquesta ordre i la resta de normes aplicables, així com de les condicions que, si és el cas, s'establisquen en la corresponent resolució de concessió comportarà, amb audiència prèvia a la persona interessada:

a) Deixar sense efecte la subvenció concedida o minorar-la, en cas d'incompliment parcial de l'actuació o justificació per quanties inferiors.

b) En el cas que s'haja produït el cobrament anticipat, reintegrament total o parcial de la subvenció concedida, junt amb els interessos de demora corresponents, d'acord amb el que disposa l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

En particular, seran causes d'incompliment les següents:

a) No justificar la subvenció en els termes establits o presentar una justificació insuficient d'aquesta.

b) Destinar la subvenció a una finalitat distinta per a la qual va ser concedida.

c) No adequar la despesa efectivament realitzada al proposat i adjudicat.

d) No difondre els resultats de les investigacions objecte de subvenció.

e) Ometre que l'activitat rep finançament per la Generalitat i si és el cas de fons europeus.

f) No presentar en el termini establert per la convocatòria les memòries finals i de seguiment científic.

TÍTOL II

Disposicions específiques segons el tipus de subvencions Programa per al suport a persones investigadores amb talent - Pla GenT

CAPÍTOL PRIMER

Subvencions per a la contractació d'investigadores i investigadors doctors d'excel·lència per a desenvolupar un projecte d'R+D+i en la Comunitat

Article 25. Objecte i característiques de la subvenció

1. L'objecte d'aquestes subvencions és identificar i recolzar al personal investigador doctor amb experiència contrastada en centres de prestigi internacional, afavorint la seua incorporació en centres d'investigació de la Comunitat Valenciana i universitats públiques valencianes per a la realització d'un projecte d'investigació en la frontera del coneixement.

2. La duració de les subvencions quedarà determinada en les respectives convocatòries, i no podrà superar els quatre anys (48 mesos) de duració. Podrà prorrogar-se durant dos anys més prèvia sol·licitud motivada. En el cas que la persona investigadora contractada acredite el gaudi d'un permís derivat de maternitat o paternitat d'acord amb les situacions protegides que es recullen en el Règim General de la Seguretat Social o en cas d'atenció a persones en situació de dependència, d'acord amb el que disposa la Llei 39/2006, de 14 de desembre, es podrà ampliar la duració de l'ajuda fins a un màxim d'un any, circumstància que haurà de sol·licitar-se a l'òrgan concedent per a la seua autorització i que no podrà suposar un increment en l'ajuda concedida.

3. L'ajuda anual para cada un dels contractes –que hauran de ser a temps complet– serà com a màxim de 70.000 €. En les convocatòries s'establirà la quantia que aportarà la Generalitat Valenciana i el percentatge de cofinançament que haurà d'assumir l'entitat beneficiària. Aquesta ajuda es destinarà necessàriament a finançar el salari i la quota empresarial de la Seguretat Social del personal investigador contractat durant cada una de les anualitats, considerades independentment. La retribució mínima que hauran de rebre els investigadors, que s'haurà d'indicar en cada contracte, serà de 52.990,15 € bruts anuals.

4. Adicionalment l'investigador disposarà d'una ajuda per a l'execució del projecte, que tindrà un límit màxim anual de 50.000 euros i es determinarà en funció del seu pressupost i del resultat del procés de l'avaluació.

Podran ser conceptes susceptibles de la subvenció:

a) Despeses de contractació de personal associat al projecte: personal tècnic de suport i personal investigador de caràcter predoctoral.

4. El incumplimiento total o parcial de los requisitos y obligaciones establecidas en la presente orden y demás normas aplicables, así como de las condiciones que en su caso se establezcan en la correspondiente resolución de concesión comportará, previa audiencia a la persona interesada:

a) Dejar sin efecto la subvención concedida o minorarla, en caso de incumplimiento parcial de la actuación o justificación por cuantías inferiores.

b) En el caso que se haya producido el cobro anticipado, reintegro total o parcial de la subvención concedida, junto con los intereses de demora correspondientes, conforme a lo dispuesto en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

En particular, serán causas de incumplimiento las siguientes:

– No justificar la subvención en los términos establecidos o presentar una justificación insuficiente de la misma.

– Destinar la subvención a una finalidad distinta para la que fue concedida.

– No adecuar el gasto efectivamente realizado al propuesto y adjudicado.

– No difundir los resultados de las investigaciones objeto de subvención.

– Omitir que la actividad recibe financiación por la Generalitat y en su caso de fondos europeos.

– No presentar en el plazo establecido por la convocatoria las memorias finales y de seguimiento científico.

TÍTULO II

Disposiciones específicas según el tipo de subvenciones Programa para el apoyo a personas investigadoras con talento - Plan GenT

CAPÍTULO PRIMERO

Subvenciones para la contratación de investigadoras e investigadores doctores de excelencia para desarrollar un proyecto de I+D+i en la Comunitat

Artículo 25. Objeto y características de la subvención

1. El objeto de estas subvenciones es identificar y respaldar al personal investigador doctor con experiencia contrastada en centros de prestigio internacional, favoreciendo su incorporación en centros de investigación de la Comunitat Valenciana y universidades públicas valencianas para la realización de un proyecto de investigación en la frontera del conocimiento.

2. La duración de las subvenciones quedarà determinada en las respectivas convocatorias, no pudiendo superar los cuatro años (48 meses) de duración. Podrà prorrogarse durante dos años más, previa solicitud motivada. En caso de que la persona investigadora contratada acredite el disfrute de un permiso derivado de maternidad o paternidad con arreglo a las situaciones protegidas que se recogen en el régimen general de la Seguridad Social o en caso de atención a personas en situación de dependencia, con arreglo a lo dispuesto en la Ley 39/2006, de 14 de diciembre se podrá ampliar la duración de la ayuda hasta un máximo de un año, circunstancia que deberá solicitarse al órgano concedente para su autorización y que no podrá suponer un incremento en la ayuda concedida.

3. La ayuda anual para cada uno de los contratos – que deberán ser a tiempo completo – será como máximo de 70.000 €. En las convocatorias se establecerá la cuantía que aportará la Generalitat Valenciana y el porcentaje de cofinanciación que deberá asumir la entidad beneficiaria. Esta ayuda se destinará necesariamente a financiar el salario y la cuota empresarial de la Seguridad Social del personal investigador contratado durante cada una de las anualidades, consideradas independientemente. La retribución mínima que deberán recibir los investigadores, que se deberá indicar en cada contrato, será de 52.990,15 € brutos anuales.

4. Adicionalmente el investigador dispondrá de una ayuda para la ejecución del proyecto, que tendrá un límite máximo anual de 50.000 euros y se determinará en función del presupuesto del mismo y del resultado del proceso de la evaluación.

Podrán ser conceptos susceptibles de la subvención:

a) Gastos de contratación de personal asociado al proyecto: personal técnico de apoyo y personal investigador de carácter predoctoral.



- b) Despeses d'execució i de funcionament:
- Material fungible.
 - Viatges, manutenció i allotjament de les persones que formen part del projecte d'investigació.
 - Viatges, manutenció i allotjament de les persones investigadores doctores convidades per a participar en el projecte sempre que es justifique la participació realitzada.
 - Difusió de les activitats del projecte.
 - Realització de jornades científiques directament relacionades amb el projecte.
 - Despeses d'adquisició d'equipament científicotècnic, incloent-hi programari de caràcter especialitzat i destinat exclusivament a la investigació i que possibilita la utilització adequada de l'equipament adquirit.
- Altres despeses estrictament necessàries per a l'execució del projecte.

c) Despeses de funcionament de les entitats beneficiàries necessàries per al desenvolupament del projecte. Aquesta quantitat ascendirà a un import que es determinarà per l'aplicació d'un percentatge màxim del 15% sobre la quantitat de despesa executada i justificada per contractació de personal per al projecte, excloent-ne el cost de la Seguretat Social, per la qual cosa la seua concreció final es realitzarà amb la justificació de despeses de cada anualitat

Article 26. Persones beneficiàries i sol·licitants

1. Les persones beneficiàries d'aquestes subvencions seran els centres d'investigació de la Comunitat Valenciana i les universitats públiques valencianes.

2. Podran sol·licitar aquestes subvencions els/les investigador(e)s que en el moment de presentació de sol·licituds no mantinguen vinculació amb cap universitat pública o centre d'investigació valencià i que reunisquen un dels requisits següents:

a) Ser beneficiari/a d'una ERC *starting* o *consolidator* i estar desenvolupant la dita ajuda i projecte en una universitat o centre d'investigació fora de la Comunitat Valenciana.

b) Haver superat la Fase 1 del procés d'avaluació de les subvencions ERC (*starting/consolidator*) o haver sigut beneficiari/a d'una ajuda Ramón y Cajal o MSCA-IF.

c) Disposar, durant el termini de presentació de sol·licituds que determine la convocatòria, d'una experiència des de la lectura de la tesi doctoral entre tres i dotze anys i haver realitzat una o diverses estades postdoctorals en centres d'investigació de prestigi internacional fora de la Comunitat Valenciana que acumulen, com a mínim, un període total de tres anys.

Si el títol de doctor ha sigut emès per alguna universitat de la Comunitat Valenciana, el candidat/a necessitarà haver estat separat contractualment d'aquesta institució almenys durant dos anys des de la consecució del títol de doctor.

Article 27. Incompatibilitats

L'investigador contractat no podrà formar part d'altres grups d'investigació amb finançament vigent a càrrec d'aquesta conselleria per al foment de grups d'investigació emergents, consolidables o del Programa Prometeu.

Article 28. Criteris objectius de valoració de les sol·licituds

1. Les sol·licituds seran avaluades sobre un total de 100 punts segons els següents criteris i barem:

a) Excel·lència científica del candidat (40 %)

Fins a 10 punts: participació en projectes o grups d'investigació d'àmbit nacional o internacional.

Fins a 10 punts: publicacions científiques i participació en activitats de difusió.

Fins a 10 punts: contractes i patents o mèrits equivalents en les seues respectives àrees de coneixement.

Fins a 10 punts: estades en l'estranger, premis i altres accions rellevants.

b) Qualitat i impacte del projecte d'investigació proposat i del pla de treball (40 %).

b) Gastos de ejecución y funcionamiento:

- Material fungible.
- Viajes, manutención y alojamiento de las personas que formen parte del proyecto de investigación.
- Viajes, manutención y alojamiento de las personas investigadoras doctoras invitadas para participar en el proyecto siempre que se justifique la participación realizada
- Difusión de las actividades del proyecto.
- Realización de jornadas científicas directamente relacionadas con el proyecto
- Gastos de adquisición de equipamiento científico-técnico, incluyendo *software* de carácter especializado y destinado exclusivamente a la investigación y que posibilite la utilización adecuada del equipamiento adquirido.
- Otros gastos estrictamente necesarios para la ejecución del proyecto.

c) Gastos de funcionamiento de las entidades beneficiarias necesarias para el desarrollo del proyecto. Esta cantidad ascenderá a un importe que se determinará por la aplicación de un porcentaje máximo del 15 % sobre la cantidad de gasto ejecutada y justificada por contratación de personal para el proyecto, excluido el coste de la seguridad social, por lo que su concreción final se realizará con la justificación de gastos de cada anualidad.

Artículo 26. Personas beneficiarias y solicitantes

1. Las personas beneficiarias de estas subvenciones serán los centros de investigación de la Comunitat Valenciana y las universidades públicas valencianas.

2. Podrán solicitar estas subvenciones los investigadores que en el momento de presentación de solicitudes no mantengan vinculación con ninguna universidad pública o centro de investigación valenciano y que reúnan uno de los siguientes requisitos:

a) Ser beneficiario/a de una ERC *starting* o *consolidator* y estar desarrollando dicha ayuda y proyecto en una universidad o centro de investigación fuera de la Comunitat Valenciana.

b) Haber superado la Fase 1 del proceso de evaluación de las subvenciones ERC (*starting/consolidator*) o haber sido beneficiario de una ayuda Ramón y Cajal o MSCA-IF.

c) Disponer, durante el plazo de presentación de solicitudes que determine la convocatoria, de una experiencia desde la lectura de la tesis doctoral entre tres y doce años y haber realizado una o varias estancias postdoctorales en centros de investigación de prestigio internacional fuera de la Comunitat Valenciana que acumulen, como mínimo, un periodo total de tres años.

Si el título de doctor ha sido emitido por alguna universidad de la Comunitat Valenciana el candidato/a necesitará haber estado separado contractualmente de esa institución al menos durante dos años desde la consecución del título de doctor.

Artículo 27. Incompatibilidades

El investigador contratado no podrá formar parte de otros grupos de investigación con financiación vigente a cargo de esta conselleria para el fomento de grupos de investigación emergentes, consolidables o del Programa Prometeo.

Artículo 28. Criterios objetivos de valoración de las solicitudes

1. Las solicitudes serán evaluadas sobre un total de 100 puntos según los siguientes criterios y baremo:

a) Excelencia científica del candidato (40 %)

Hasta 10 puntos: participación en proyectos o grupos de investigación de ámbito nacional o internacional.

Hasta 10 puntos: publicaciones científicas y participación en actividades de difusión.

Hasta 10 puntos: contratos y patents o méritos equivalentes en sus respectivas áreas de conocimiento.

Hasta 10 puntos: estancias en el extranjero, premios y otras acciones relevantes.

b) Calidad e impacto del proyecto de investigación propuesto y del plan de trabajo. (40 %).



Fins a 15 punts: qualitat del projecte d'investigació (objectius, impactes esperats, incorporació de la perspectiva de gènere, metodologia del projecte i pla de treball).

Fins a 10 punts: que el projecte es trobe en la frontera de coneixement i que tinga una elevada projecció internacional.

Fins a 15 punts: pla de treball per a concórrer a pròximes convocatòries de subvencions de l'ERC o d'una ERC de superior nivell de què és beneficiari/a

c) Capacitat de lideratge de projectes per part del candidat/a (20 %).

2. Es concediran fins a 10 punts addicionals en l'avaluació d'aquelles sol·licituds que al·leguen i acrediten condició de retorn de l'investigador/a.

Article 29. Seguiment científic de les subvencions

1. Es justificarà l'ús de la subvenció concedida per mitjà del compliment de les normes de seguiment científicotècnic. Per a això, junt amb la justificació econòmica de cada anualitat, es presentarà un informe de progrés i seguiment i un informe final en l'última anualitat.

Aquests hauran d'incloure els aspectes següents: desenvolupament de les activitats; compliment dels objectius proposats en l'actuació, així com l'impacte dels resultats obtinguts evidenciats, entre altres, per mitjà de la difusió de resultats en publicacions, en revistes científiques, en llibres, en presentacions en congressos, en accions de transferència, en patents, en internacionalització de les activitats, en col·laboracions amb grups nacionals i internacionals, en la formació del personal investigador i en activitats de divulgació.

2. L'informe corresponent a la segona i tercera anualitat podrà ser objecte d'una avaluació de seguiment, que en el cas de no obtenir una qualificació suficient, podria comportar la finalització anticipada, així com el reintegrament total o parcial de la subvenció concedida en el cas que s'haja produït el cobrament anticipat.

3. Addicionalment, un any després de la finalització del projecte, s'haurà de presentar una memòria amb les accions dutes a terme i els seus resultats durant tot el període d'execució del projecte. La memòria servirà per a realitzar l'avaluació «ex post» del projecte.

4. Els centres beneficiaris presentaran còpia de les nòmines i dels contractes del personal contractat amb càrrec a aquesta subvenció, en els quals haurà de constar expressament la vinculació amb el projecte.

Article 30. Pagament de les subvencions

El pagament de la subvenció, corresponent a la segona, tercera i quarta anualitat estarà condicionat que s'haja presentat prèviament la justificació econòmica de l'anualitat anterior, així com l'informe al qual es refereix l'article anterior.

CAPÍTOL SEGON

Subvencions per a la contractació de doctors i doctores amb experiència internacional

Article 31. Objecte i característiques de la subvenció

1. L'objecte d'aquestes subvencions és impulsar la carrera investigadora de doctor(e)s amb experiència consolidada en centres de prestigi internacional, afavorint la seua incorporació i integració en centres d'investigació de la Comunitat o en universitats públiques valencianes.

2. La duració de les subvencions quedarà determinada en les respectives convocatòries, i no podrà superar els quatre anys (48 mesos) de duració. Podrà prorrogar-se durant dos anys més prèvia sol·licitud motivada. En el cas que la persona investigadora contractada acredite el gaudi d'un permís derivat de maternitat o paternitat d'acord amb les situacions protegides que es recullen en el Règim General de la Seguretat Social o en cas d'atenció a persones en situació de dependència, d'acord amb el que disposa la Llei 39/2006, de 14 de desembre, es podrà ampliar la duració de l'ajuda fins a un màxim d'un any, circumstància que haurà de sol·licitar-se a l'òrgan concedent per a la seua autorització i que no podrà suposar un increment en l'ajuda concedida.

3. L'ajuda anual per a cada un dels contractes serà de 55.000 €, els quals hauran de ser a temps complet. En les convocatòries s'establirà la

Hasta 15 puntos: calidad del proyecto de investigación (objetivos, impactos esperados, incorporación de la perspectiva de género, metodología del proyecto y plan de trabajo).

Hasta 10 puntos: que el proyecto se encuentre en la frontera de conocimiento y que tenga una elevada proyección internacional.

Hasta 15 puntos: plan de trabajo para concurrir a próximas convocatorias de subvenciones del ERC o, de ERC de nivel superior de la que se es beneficiario/a.

c) Capacidad de liderazgo de proyectos por parte del candidato (20 %).

2. Se concederán hasta 10 puntos adicionales en la evaluación de aquellas solicitudes que aleguen y acrediten condición de retorno del investigador/a.

Artículo 29. Seguimiento científico de las subvenciones

1. Se justificará el uso de la subvención concedida mediante el cumplimiento de las normas de seguimiento científico-técnico. Para ello, junto con la justificación económica de cada anualidad, se presentará un informe de progreso y seguimiento y un informe final en la última anualidad.

Estos deberán incluir los siguientes aspectos: desarrollo de las actividades; cumplimiento de los objetivos propuestos en la actuación, así como el impacto de los resultados obtenidos evidenciados, entre otros, mediante la difusión de resultados en publicaciones, en revistas científicas, en libros, en presentaciones en congresos, en acciones de transferencia, en patentes, en internacionalización de las actividades, en colaboraciones con grupos nacionales e internacionales, en la formación del personal investigador y en actividades de divulgación.

2. El informe correspondiente a la segunda y tercera anualidad podrá ser objeto de una evaluación de seguimiento que, en el caso de no obtener una calificación suficiente, podría conllevar la finalización anticipada, así como al reintegro total o parcial de la subvención concedida en el caso que se haya producido el cobro anticipado.

3. Adicionalmente, un año después de la finalización del proyecto, se deberá presentar una memoria con las acciones llevadas a cabo y sus resultados durante todo el período de ejecución del proyecto. La memoria servirà para realizar la evaluación «ex post» del proyecto.

4. Los centros beneficiarios presentarán copia de las nóminas y de los contratos del personal contratado con cargo a esta subvención, en los que deberá constar expresamente la vinculación con el proyecto.

Artículo 30. Pago de las subvenciones

El pago de la subvención, correspondiente a la segunda, tercera y cuarta anualidad estará condicionado a que se haya presentado previamente la justificación económica de la anualidad anterior, así como el informe a que se refiere el artículo anterior.

CAPÍTULO SEGUNDO

Subvenciones para la contratación de doctores y doctoras con experiencia internacional

Artículo 31. Objeto y características de la subvención

1. El objeto de estas subvenciones es impulsar la carrera investigadora de doctores/as con experiencia consolidada en centros de prestigio internacional, favoreciendo su incorporación e integración en centros de investigación de la Comunitat o en universidades públicas valencianes.

2. La duración de las subvenciones, quedará determinada en las respectivas convocatorias, no pudiendo superar los cuatro años (48 meses) de duración. Podrá prorrogarse durante dos años más, previa solicitud motivada. En caso de que la persona investigadora contratada acredite el disfrute de un permiso derivado de maternidad o paternidad con arreglo a las situaciones protegidas que se recogen en el régimen general de la Seguridad Social o en caso de atención a personas en situación de dependencia, con arreglo a lo dispuesto en la Ley 39/2006, de 14 de diciembre se podrá ampliar la duración de la ayuda hasta un máximo de año, circunstancia que deberá solicitarse al órgano concedente para su autorización y que no podrá suponer un incremento en la ayuda concedida.

3. La ayuda anual para cada uno de los contratos será de 55.000 €, los cuales deberán ser a tiempo completo. En las convocatorias se esta-

quantia que aportarà la Generalitat Valenciana i el percentatge de cofinançament que haurà d'assumir l'entitat beneficiària. Aquesta ajuda es destinarà necessàriament a finançar el salari i la quota empresarial de la Seguretat Social del personal investigador contractat durant cada una de les anualitats, considerades independentment. La retribució mínima que hauran de rebre els investigadors, que s'haurà d'indicar en cada contracte, serà de 41.635 € bruts anuals.

4. Adicionalment l'investigador/a disposarà d'una ajuda destinada a finançar diferents conceptes de despeses del grup d'investigació de referència en què s'integre la qual tindrà un límit màxim anual de 25.000 euros i es determinarà en funció del seu pressupost i del resultat del procés de l'avaluació.

Podran ser conceptes susceptibles de la subvenció:

- a) Despeses de contractació de personal associat al projecte: personal tècnic de suport
- b) Despeses d'execució i de funcionament:
 - Material fungible.
 - Viatges, manutenció i allotjament de les persones que formen part del projecte d'investigació.
 - Viatges, manutenció i allotjament de les persones investigadores doctores invitades per a participar en el projecte sempre que es justifique la participació realitzada
 - Difusió de les activitats del projecte.
 - Realització de jornades científiques directament relacionades amb el projecte
 - Despeses d'adquisició d'equipament científicotècnic, incloent-hi programari de caràcter especialitzat i destinat exclusivament a la investigació i que possibilita la utilització adequada de l'equipament adquirit.
 - Altres despeses estrictament necessàries per a l'execució del projecte.

- c) Despeses de funcionament de les entitats beneficiàries necessàries per al desenvolupament del projecte. Aquesta quantitat ascendirà a un import que es determinarà per l'aplicació d'un percentatge màxim del 15 % sobre la quantitat de despesa executada i justificada per contractació de personal per al projecte, exclouent-ne el cost de la Seguretat Social, per la qual cosa la seua concreció final es realitzarà amb la justificació de despeses de cada anualitat

Article 32. Persones beneficiàries i sol·licitants

1. Els/les beneficiari(e)s d'aquestes subvencions seran els centres d'investigació de la Comunitat Valenciana i les universitats públiques valencianes.

2. Podran sol·licitar aquestes subvencions les persones investigadores doctores que en el moment de la presentació de les sol·licituds no mantinguen vinculació amb cap universitat pública o centre d'investigació valencià i que reuneixen els requisits següents:

- a) Disposar, durant el termini de presentació de sol·licituds que determine la convocatòria, d'una experiència des de la lectura de la tesi doctoral no superior a 5 anys.

- b) Haver realitzat una o diverses estades postdoctorals en centres d'investigació de prestigi internacional fora de la Comunitat Valenciana que acumulen, com a mínim, un període total de dos anys.

Si el títol de doctor ha sigut emès per alguna universitat de la Comunitat Valenciana el candidat o candidata necessitarà haver estat separat contractualment de la institució almenys durant dos anys des de la consecució del títol de doctor.

- c) Tindre l'aval del/la investigador(a) responsable del grup d'investigació de referència en què s'haja d'integrar. No es podrà avalar a més d'un sol·licitant en una mateixa convocatòria.

Article 33. Incompatibilitats

El personal investigador contractat no podrà formar part d'altres grups d'investigació amb finançament vigent a càrrec d'aquesta conselleria per al foment de grups d'investigació emergents, consolidables.

Article 34. Criteris objectius de valoració de les sol·licituds

1. Les sol·licituds seran avaluades sobre un total de 100 punts segons els següents criteris i barem:

- a) Excel·lència científica del candidat/a (50 %).

blecerà la quantia que aportarà la Generalitat Valenciana i el percentatge de cofinançament que deberà assumir la entitat beneficiària. Esta ayuda se destinará necesariamente a financiar el salario y la cuota empresarial de la Seguridad Social del personal investigador contratado durante cada una de las anualidades, consideradas independientemente. La retribución mínima que deberán recibir los investigadores, que se deberá indicar en cada contrato, será de 41.635 € brutos anuales.

4. Adicionalmente el investigador dispondrá de una ayuda destinada a financiar distintos conceptos de gastos del grupo de investigación de referencia en el que se integre la cual tendrá un límite máximo anual de 25.000 euros y se determinará en función del presupuesto del mismo y del resultado del proceso de la evaluación.

Podrán ser conceptos susceptibles de la subvención:

- a) Gastos de contratación de personal asociado al proyecto: personal técnico de apoyo
- b) Gastos de ejecución y funcionamiento:
 - Material fungible.
 - Viajes, manutención y alojamiento de las personas que formen parte del proyecto de investigación.
 - Viajes, manutención y alojamiento de las personas investigadoras doctoras invitadas para participar en el proyecto siempre que se justifique que la participación realizada
 - Difusión de las actividades del proyecto.
 - Realización de jornadas científicas directamente relacionadas con el proyecto
 - Gastos de adquisición de equipamiento científico-técnico, incluyendo *software* de carácter especializado y destinado exclusivamente a la investigación y que posibilite la utilización adecuada del equipamiento adquirido.
 - Otros gastos estrictamente necesarios para la ejecución del proyecto.

- c) Gastos de funcionamiento de las entidades beneficiarias necesarias para el desarrollo del proyecto. Esta cantidad ascenderá a un importe que se determinará por la aplicación de un porcentaje máximo del 15 % sobre la cantidad de gasto ejecutada y justificada por contratación de personal para el proyecto, excluido el coste de la seguridad social, por lo que su concreción final se realizará con la justificación de gastos de cada anualidad.

Artículo 32. Personas beneficiarias y solicitantes

1. Los/las beneficiarias de estas subvenciones serán los centros de investigación de la Comunitat Valenciana y las universidades públicas valencianes.

2. Podrán solicitar estas subvenciones las personas investigadoras doctoras que en el momento de la presentación de las solicitudes no mantengan vinculación con ninguna universidad pública o centro de investigación valenciano y que reúnan los siguientes requisitos:

- a) Disponer, durante el plazo de presentación de solicitudes que determine la convocatoria, de una experiencia desde la lectura de la tesis doctoral no superior a 5 años.

- b) Haber realizado una o varias estancias postdoctorales en centros de investigación de prestigio internacional fuera de la Comunitat Valenciana que acumulen, como mínimo, un periodo total de dos años.

Si el título de doctor ha sido emitido por alguna universidad de la Comunitat Valenciana el candidato/a necesitará haber estado separado contractualmente de esa institución al menos durante dos años desde la consecución del título de doctor.

- c) Tener el aval del investigador/a responsable del grupo de investigación de referencia en el que se vaya a integrar. No se podrá avalar a más de un/a solicitante en una misma convocatoria.

Artículo 33. Incompatibilidades

El personal investigador contratado no podrá formar parte de otros grupos de investigación con financiación vigente a cargo de esta conselleria para el fomento de grupos de investigación emergentes, consolidables.

Artículo 34. Criterios objetivos de valoración de las solicitudes

1. Las solicitudes serán evaluadas, sobre un total de 100 puntos, según los siguientes criterios y baremo:

- a) Excelencia científica del candidato (50 %).



Fins a 15 punts: participació en projectes o grups d'investigació d'àmbit nacional o internacional.

Fins a 15 punts: publicacions científiques i participació en activitats de difusió.

Fins a 10 punts: contractes i patents o mèrits equivalents en les seues respectives àrees de coneixement

Fins a 10 punts: estades en l'estranger, premis i altres accions rellevants.

b) Trajectòria internacional del candidat/a (25 %). Es valorarà si ha superat la fase 1 del procés d'avaluació de les subvencions ERC (*starting/consolidator*), si ha rebut segell d'excel·lència en la subvenció MSCA-IF o si ha quedat seleccionat o en la reserva d'altres convocatòries nacionals i internacionals d'excel·lència que puga recollir la respectiva convocatòria (programes Juan de la Cierva, Ramón y Cajal...).

c) Qualitat i interès de l'historial científic del grup investigador on s'integrarà el/la candidat/a (25 %)

2. Es concediran fins a 10 punts addicionals en l'avaluació d'aquelles sol·licituds que aleguen i acrediten condició de retorn de l'investigador o la investigadora.

Article 35. Seguiment científic de les subvencions

1. Es justificarà l'ús de la subvenció concedida per mitjà del compliment de les normes de seguiment científicotècnic. Per a això, junt amb la justificació econòmica de cada anualitat, es presentarà un informe de progrés i seguiment i un informe final en l'última anualitat.

Aquests hauran d'incloure-hi els aspectes següents: desenvolupament de les activitats; compliment d'objectius proposats en l'actuació, així com l'impacte dels resultats obtinguts evidenciats, entre altres, per mitjà de la difusió de resultats en publicacions, en revistes científiques, en llibres, en presentacions en congressos, en accions de transferència, en patents, en internacionalització de les activitats, en col·laboracions amb grups nacionals i internacionals, en la formació del personal investigador i en activitats de divulgació.

2. L'informe corresponent a la segona i tercera anualitat podrà ser objecte d'una avaluació de seguiment, que en el cas de no obtenir una qualificació suficient, podria comportar la finalització anticipada, així com el reintegrament total o parcial de la subvenció concedida en el cas que s'haja produït el cobrament anticipat.

3. Addicionalment, un any després de la finalització del projecte, s'haurà de presentar una memòria amb les accions dutes a terme i els seus resultats durant tot el període d'execució del projecte. La memòria servirà per a realitzar l'avaluació «ex post» del projecte.

4. Els centres beneficiaris presentaran còpia de les nòmines i dels contractes del personal contractat amb càrrec a aquesta subvenció, en els quals haurà de constar expressament la vinculació amb el projecte.

Article 36. Pagament de les subvencions

El pagament de la subvenció, corresponent a la segona, tercera i quarta anualitat estarà condicionat al fet que s'haja presentat prèviament la justificació econòmica de l'anualitat anterior, així com l'informe al qual es refereix l'article anterior.

CAPÍTOL TERCER

Subvencions per a la contractació de joves doctor(e)s per al desenvolupament d'un projecte de transferència tecnològica en empreses valencianes

Article 37. Objecte i característiques de la subvenció

1. L'objecte d'aquestes subvencions és impulsar la carrera de joves investigador(e)s doctor(e)s afavorint la seua contractació per part de centres d'investigació de la Comunitat o universitats públiques valencianes per al desenvolupament d'un projecte de transferència tecnològica en empreses valencianes, d'acord amb la definició de l'article 3 l). La contractació estarà vinculada a la vigència d'un conveni o contracte de transferència tecnològica.

2. El personal investigador contractat comptarà amb la tutorització de la persona investigadora principal del projecte abans mencionat.

Hasta 15 puntos: participación en proyectos o grupos de investigación de ámbito nacional o internacional

Hasta 15 puntos: publicaciones científicas y participación en actividades de difusión

Hasta 10 puntos: contratos y patentes o méritos equivalentes en sus respectivas áreas de conocimiento

Hasta 10 puntos: estancias en el extranjero, premios y otras acciones relevantes

b) Trayectoria internacional del candidato (25 %). Se valorará si ha superado la Fase 1 del proceso de evaluación de las subvenciones ERC (*starting/consolidator*), si ha recibido sello de excelencia en la subvenciones MSCA-IF o si ha quedado seleccionado o en la reserva de otras convocatorias nacionales e internacionales de excelencia que pueda recoger la respectiva convocatoria (programas Juan de la Cierva, Ramón y Cajal...).

c) Calidad e interés del historial científico del grupo investigador donde se integrará el candidato (25 %)

2. Se concederán hasta 10 puntos adicionales en la evaluación de aquellas solicitudes que aleguen y acrediten condición de retorno del investigador/a.

Artículo 35. Seguimiento científico de las subvenciones

1. Se justificará el uso de la subvención concedida mediante el cumplimiento de las normas de seguimiento científico-técnico. Para ello, junto con la justificación económica de cada anualidad, se presentará un informe de progreso y seguimiento y un informe final en la última anualidad.

Estos deberán incluir los siguientes aspectos: desarrollo de las actividades; cumplimiento de objetivos propuestos en la actuación, así como el impacto de los resultados obtenidos evidenciados, entre otros, mediante la difusión de resultados en publicaciones, en revistas científicas, en libros, en presentaciones en congresos, en acciones de transferencia, en patentes, en internacionalización de las actividades, en colaboraciones con grupos nacionales e internacionales, en la formación del personal investigador y en actividades de divulgación.

2. El informe correspondiente a la segunda y tercera anualidad podrá ser objeto de una evaluación de seguimiento que, en el caso de no obtener una calificación suficiente, podría conllevar la finalización anticipada, así como al reintegro total o parcial de la subvención concedida en el caso que se haya producido el cobro anticipado.

3. Adicionalmente, un año después de la finalización del proyecto, se deberá presentar una memoria con las acciones llevadas a cabo y sus resultados durante todo el período de ejecución del proyecto. La memoria servirá para realizar la evaluación «ex post» del proyecto.

4. Los centros beneficiarios presentarán copia de las nóminas y de los contratos del personal contratado con cargo a esta subvención, en los que deberá constar expresamente la vinculación con el proyecto.

Artículo 36. Pago de las subvenciones

El pago de la subvención, correspondiente a la segunda, tercera y cuarta anualidad estará condicionado a que se haya presentado previamente la justificación económica de la anualidad anterior, así como el informe a que se refiere el artículo anterior.

CAPÍTULO TERCERO

Subvenciones para la contratación de jóvenes doctores/as para el desarrollo de un proyecto de transferencia tecnológica en empresas valencianas

Artículo 37. Objeto y características de la subvención

1. El objeto de estas subvenciones es impulsar la carrera de jóvenes investigadores/as doctores/as favoreciendo su contratación por parte de centros de investigación de la Comunitat o universidades públicas valencianas para el desarrollo de un proyecto de transferencia tecnológica en empresas valencianas, conforme a la definición del artículo 3 l). La contratación estará vinculada a la vigencia de un convenio o contrato de transferencia tecnológica.

2. El personal investigador contratado contará con la tutorización de la persona investigadora principal del proyecto antes citado.



3. La duració de les subvencions quedarà determinada en les respectives convocatòries, i no podrà superar els dos anys (24 mesos). La data d'inici del còmput de l'ajuda s'establirà en la resolució de concessió i la seua finalització estarà vinculada a la vigència del projecte mencionat en l'apartat anterior.

En el cas que la persona investigadora contractada acredite el gaudi d'un permís derivat de maternitat o paternitat d'acord amb les situacions protegides que es recullen en el Règim General de la Seguretat Social o en cas d'atenció a persones en situació de dependència, d'acord amb el que disposa la Llei 39/2006, de 14 de desembre, es podrà ampliar la duració de l'ajuda fins a un màxim d'un any, circumstància que haurà de sol·licitar-se a l'òrgan concedent per a la seua autorització i que no podrà suposar un increment en l'ajuda concedida.

4. L'import anual de l'ajuda per a cada un dels contractes s'establirà en les corresponents convocatòries. Aquesta ajuda es destinarà necessàriament a finançar el salari i la quota empresarial de la Seguretat Social del personal investigador contractat durant cada una de les anualitats, considerades independentment. La retribució mínima que hauran de rebre els/les investigador(e)s, que s'haurà d'indicar en cada contracte, serà de 30.280 € bruts anuals.

Article 38. Persones beneficiàries i sol·licitants

1. Els beneficiaris d'aquestes subvencions seran els centres d'investigació de la Comunitat i les universitats públiques valencianes.

2. La persona sol·licitant serà l'investigador/a principal del projecte mencionat en l'article anterior, que haurà de ser doctor/a i tindre amb aquesta categoria vinculació funcional, estatutària o contractual amb el centre d'investigació en el moment de la sol·licitud, que haurà de mantindre durant el període d'execució de l'ajuda. No es podrà tutoritzar a més d'una persona sol·licitant en una mateixa convocatòria.

3. El doctor o doctora a contractar haurà de reunir els requisits següents:

- a) Ser menor de 35 anys.
- b) Disposar, durant el termini de presentació de sol·licituds que determine la convocatòria, d'una experiència des de la lectura de la tesi doctoral entre dos i quatre anys.
- c) Haver realitzat una o diverses estades postdoctorals en centres d'investigació de prestigi internacional fora de la Comunitat Valenciana que acumulen, com a mínim, un període total de sis mesos.

Article 39. Incompatibilitats

1. Aquestes subvencions són incompatibles amb qualsevol altra obtinguda per a la mateixa finalitat i que finance els mateixos conceptes de despeses establides en l'article 37.3

2. L'/la investigador/a contractat/a no podrà tindre cap participació en el capital social de l'empresa, ni vinculació laboral prèvia. Això també és aplicable al investigador/a responsable del projecte de transferència tecnològica.

Article 40. Criteris objectius de valoració de les sol·licituds

1. Les sol·licituds seran avaluades sobre un total de 100 punts segons els següents criteris i barem:

a) Qualitat i impacte del projecte de transferència tecnològica proposat (40 %)

Fins a 25 punts: qualitat científicotècnica, rellevància i viabilitat de la proposta.

Fins a 15 punts: impacte dels resultats a la cadena ciència, coneixement i empresa.

b) Mèrits de la persona investigadora responsable del projecte (20 %).

Fins a 15 punts: projectes d'investigació finançats com a investigador/a principal; contractes d'investigació d'especial rellevància; patents o mèrits equivalents en les seues respectives àrees de coneixement.

Fins a 15 punts: publicacions.

Fins a 10 punts: accions rellevants en l'àmbit de la transferència tecnològica.

c) Impacte del projecte de transferència tecnològica (20 %).

Fins a 10 punts: contribució del projecte a la millora de l'ocupabilitat del personal a contractar.

3. La duración de las subvenciones, quedará determinada en las respectivas convocatorias, no pudiendo superar los dos años (24 meses). La fecha de inicio del cómputo de la ayuda se establecerá en la resolución de concesión y su finalización estará vinculada a la vigencia del proyecto mencionado en el apartado anterior.

En caso de que la persona investigadora contratada acredite el disfrute de un permiso derivado de maternidad o paternidad con arreglo a las situaciones protegidas que se recogen en el régimen general de la Seguridad Social o en caso de atención a personas en situación de dependencia, con arreglo a lo dispuesto en la Ley 39/2006, de 14 de diciembre se podrá ampliar la duración de la ayuda hasta un máximo de año, circunstancia que deberá solicitarse al órgano concedente para su autorización y que no podrá suponer un incremento en la ayuda concedida.

4. El importe anual de la ayuda para cada uno de los contratos se establecerá en las correspondientes convocatorias. Esta ayuda se destinará necesariamente a financiar el salario y la cuota empresarial de la Seguridad Social del personal investigador contratado durante cada una de las anualidades, consideradas independientemente. La retribución mínima que deberán recibir los investigadores, que se deberá indicar en cada contrato, será de 30.280 € brutos anuales.

Artículo 38. Personas beneficiarias y solicitantes

1. Los beneficiarios de estas subvenciones serán los centros de investigación de la Comunitat y las universidades públicas valencianas.

2. La persona solicitante será el investigador o investigadora principal del proyecto mencionado en el artículo anterior, que deberá ser doctor y tener con esa categoría vinculación funcional, estatutaria o contractual con el centro de investigación en el momento de la solicitud, que deberá mantener durante el período de ejecución de la ayuda. No se podrá tutorizar a más de una persona solicitante en una misma convocatoria.

3. El doctor o doctora a contratar deberá reunir los siguientes requisitos:

- a) Ser menor de 35 años
- b) Disponer, durante el plazo de presentación de solicitudes que determine la convocatoria, de una experiencia desde la lectura de la tesis doctoral entre dos y cuatro años.
- c) Haber realizado una o varias estancias postdoctorales en centros de investigación de prestigio internacional fuera de la Comunitat Valenciana que acumulen, como mínimo, un periodo total de seis meses.

Artículo 39. Incompatibilidades

1. Estas subvenciones son incompatibles con cualquier otra obtenida para la misma finalidad y que finance los mismos conceptos de gastos establecidos en el artículo 37.3

2. El/la investigador/a contratado/a no podrá tener participación alguna en el capital social de la empresa, ni vinculación laboral previa. Ello también es de aplicación al investigador/a responsable del proyecto de transferencia tecnológica.

Artículo 40. Criterios objetivos de valoración de las solicitudes

1. Las solicitudes serán evaluadas sobre un total de 100 puntos, según los siguientes criterios y baremo:

a) Calidad e impacto del proyecto de transferencia tecnológica propuesto (40 %)

Hasta 25 puntos: calidad científico-técnica, relevancia y viabilidad de la propuesta.

Hasta 15 puntos: impacto de los resultados a la cadena ciencia, conocimiento y empresa.

b) Méritos del investigador/a responsable del proyecto (20 %).

Hasta 15 puntos: proyectos de investigación financiados como investigador principal; contratos de investigación de especial relevancia; patentes o méritos equivalentes en sus respectivas áreas de conocimiento.

Hasta 15 puntos: publicaciones.

Hasta 10 puntos: acciones relevantes en el ámbito de la transferencia tecnológica

c) Impacto del proyecto de transferencia tecnológica (20 %).

Hasta 10 puntos: contribución del proyecto a la mejora de la empleabilidad del personal a contratar.



Fins a 10 punts: impacte del projecte en la transformació del model econòmic i social de la Comunitat Valenciana.

d) Percentatge de cofinançament dels contractes que entre l'empresa i el centre d'investigació o universitat s'assumeixca en cas de rebre la subvenció (20 %).

2. Es concediran fins a 5 punts addicionals en l'avaluació d'aquelles sol·licituds segons l'alineació del projecte de transferència proposat als eixos prioritaris de desenvolupament i objectius específics de la RIS-3CV i fins a 5 punts quan la investigació es desenvolupe en una empresa "spin-off", en una jove empresa innovadora o en un institut tecnològic de la Comunitat.

Article 41. Seguiment científic de les subvencions

L'òrgan instructor realitzarà anualment el seguiment científic del treball desenvolupat per l'investigador/a contractat/da, per a la qual cosa el tutor del projecte haurà de presentar, en el mes de novembre de cada anualitat, un informe del treball realitzat pel personal contractat, que continga els resultats obtinguts i on es faça constar la conformitat del responsable de l'empresa.

Article 42. Pagament de les subvencions

El pagament de la subvenció corresponent a la primera anualitat pressupostària de finançament es tramitarà després de la presentació del contracte formalitzat. Els pagaments de les següents anualitats del finançament dels contractes estaran condicionats al fet que s'hagen presentat prèviament els informes de seguiment científic a què es refereix l'article anterior i s'hagen valorat positivament.

CAPÍTOL QUART

Subvencions per a la formació de doctors i doctores en empreses valencianes

Article 43. Objecte i característiques de la subvenció

1. El fi d'aquestes subvencions és afavorir la formació de doctor(e)s, promovent la seua contractació per part d'universitats públiques valencianes i dels centres d'investigació, per a la realització d'una tesi doctoral vinculada a un projecte d'investigació industrial o de desenvolupament experimental que es desenvolupe en una empresa valenciana, d'acord amb la definició de l'article 3 l), a fi d'afavorir la inserció laboral de persones investigadores en les empreses, contribuir a l'ocupabilitat de les persones investigadores i incorporar talent i elevar la competitivitat del teixit productiu valencià.

2. Les subvencions inclouran tres conceptes:

a) La subvenció per al finançament dels contractes.

b) L'ajuda per a la realització d'estades en entitats d'R+D+i (fins a 2.400 €). Aquesta ajuda servirà per a finançar despeses de viatge i una assegurança d'accidents i responsabilitat civil i, quan es tracte de països sense concert amb la Seguretat Social espanyola, o quan les cobertures d'aquest concert siguen insuficients, una assegurança d'assistència mèdica. Aquesta última s'aplicarà igualment, si és el cas, al cònjuge i fills de la persona beneficiària. Aquestes assegurances hauran de cobrir el període total de gaudi de l'estada.

c) L'ajuda per a finançar les despeses de matrícula en els ensenyaments de doctorat (1.500 €)

3. La contractació estarà vinculada a la vigència d'un conveni o contracte de transferència tecnològica per a la realització d'un projecte d'investigació amb una empresa valenciana. Aquest projecte podrà executar-se en la seua totalitat en la dita empresa o també en col·laboració amb una altra entitat pública o privada, d'acord amb el que dispose el conveni o contracte de transferència tecnològica.

4. La duració de la subvenció no podrà ser superior als quatre anys. La data d'inici i de finalització dels contractes es determinarà en la resolució de concessió de la subvenció.

5. L'obtenció del títol de doctor haurà de tindre lloc, de manera general, durant els tres primers anys de la subvenció. A partir de l'obtenció del títol de doctor la persona investigadora contractada realitzarà activitats d'investigació dins del projecte d'investigació industrial o de desenvolupament experimental proposat de manera coordinada pel director de la tesi i l'empresa que li permeten desenvolupar un període de perfeccionament postdoctoral. Excepcionalment, l'obtenció del títol

Hasta 10 puntos: impacto del proyecto en la transformación del modelo económico y social de la Comunitat Valenciana

d) Porcentaje de cofinanciación de los contratos que entre la empresa y el centro de investigación o universidad se asuma en caso de recibir la subvención (20 %).

2. Se concederán hasta 5 puntos adicionales en la evaluación de aquellas solicitudes según la alineación del proyecto de transferencia propuesto a los ejes prioritarios de desarrollo y objetivos específicos de la RIS-3CV y hasta 5 puntos cuando la investigación se desarrolle en una empresa *spin-off*, en una joven empresa innovadora o en un Instituto tecnológico de la Comunitat.

Artículo 41. Seguimiento científico de las subvenciones

El órgano instructor realizará anualmente el seguimiento científico del trabajo desarrollado por el investigador contratado, para lo cual el tutor del proyecto deberá presentar, en el mes de noviembre de cada anualidad un informe del trabajo realizado por el personal contratado, que contenga los resultados obtenidos y donde se haga constar la conformidad del responsable de la empresa.

Artículo 42. Pago de las subvenciones

El pago de la subvención correspondiente a la primera anualidad presupuestaria de financiación se tramitará tras la presentación del contrato formalizado. Los pagos de las siguientes anualidades de la financiación de los contratos estarán condicionados a que se hayan presentado previamente los informes de seguimiento científico a que se refiere el artículo anterior y se hayan valorado positivamente.

CAPÍTULO CUARTO

Subvenciones para la formación de doctores y doctoras en empresas valencianas

Artículo 43. Objeto y características de la subvención

1. El fin de estas subvenciones es favorecer la formación de doctores, promoviendo su contratación por parte de universidades públicas valencianas y de los centros de investigación, para la realización de una tesis doctoral vinculada a un proyecto de investigación industrial o de desarrollo experimental que se desarrolle en una empresa valenciana, conforme a la definición del artículo 3 l), con el fin de favorecer la inserción laboral de investigadores/as en las empresas, contribuir a la empleabilidad de las y los investigadores e incorporar talento y elevar la competitividad del tejido productivo valenciano.

2. Las subvenciones incluirán tres conceptos:

a) La subvención para la financiación de los contratos.

b) La ayuda para la realización de estancias en entidades de I+D+i (hasta 2.400 €). Esta ayuda servirà para financiar gastos de viaje y un seguro de accidentes y responsabilidad civil y, cuando se trate de países sin concierto con la seguridad Social española, o cuando las coberturas de este concierto sean insuficientes, un seguro de asistencia médica. Esta última se aplicará igualmente, si fuera el caso, al cónyuge e hijos de la persona beneficiaria. Estos seguros deberán cubrir el periodo total de disfrute de la estancia.

c) La ayuda para financiar los gastos de matrícula en las enseñanzas de doctorado (1.500 €).

3. La contratación estará vinculada a la vigencia de un convenio o contrato de transferencia tecnológica para la realización de un proyecto de investigación con una empresa valenciana. Este proyecto podrá ejecutarse en su totalidad en dicha empresa o también en colaboración con otra entidad pública o privada, de acuerdo a lo que disponga el convenio o contrato de transferencia tecnológica.

4. La duración de la subvención no podrá ser superior a los cuatro años. La fecha de inicio y de finalización de los contratos se determinará en la resolución de concesión de la subvención.

5. La obtención del título de doctor deberá tener lugar, de manera general durante los tres primeros años de la subvención. A partir de la obtención del título de doctor el investigador/a contratado realizará actividades de investigación dentro del proyecto de investigación industrial o de desarrollo experimental propuesto de manera coordinada por el director de la tesis y la empresa que le permitan desarrollar un periodo de perfeccionamiento postdoctoral. Excepcionalmente, la obtención

de doctor podrà tindre lloc en el quart any sempre que això quede degudament motivat pel director de la tesi.

6. L'import a cofinançar per cada contracte s'establirà en les corresponents convocatòries i es destinarà necessàriament a finançar el salari de cada persona investigadora contractada. La retribució mínima anual que haurà de rebre el personal contractat, que s'haurà d'indicar en cada contracte, serà de 16.800 euros anuals. El cost de les aportacions de la quota empresarial a la Seguretat Social serà finançat pel centre d'investigació i l'empresa d'acord amb els tipus de cotització i bonificacions corresponents cada any.

Article 44. Persones beneficiàries i sol·licitants

1. Els beneficiaris d'aquestes subvencions seran les universitats públiques valencianes o els centres d'investigació de la Comunitat Valenciana.

2. El/la sol·licitant serà el director/a de tesi del candidat o la candidata a ser contractat per a desenvolupar la subvenció, que haurà de tindre el grau de doctor i mantindre amb aquesta categoria vinculació funcional, estatutària o contractual amb el centre d'investigació en el moment de la sol·licitud i que haurà de conservar durant el període d'execució de l'ajuda i que actuarà com a tutor/a de la persona contractada. Cap persona podrà figurar com a director o directora de tesi en més d'una sol·licitud.

3. Els/les candidats/ates proposats/ades en les sol·licituds hauran de reunir els requisits següents:

a) Estar en possessió d'un títol expedit per una universitat espanyola o estrangera de llicenciatura, arquitectura, enginyeria, grau, arquitectura tècnica, enginyeria tècnica o diplomatura, en els tres anys anteriors a la data de publicació de la convocatòria.

b) Estar admès/a o preadmitès/a en un programa de doctorat en una universitat de la Comunitat Valenciana.

c) No estar en possessió del títol de doctor o doctora amb anterioritat a la data d'inici del gaudi de l'ajuda.

d) No haver gaudit amb anterioritat d'una ajuda o beca predoctoral per un període de temps superior al temps que s'establisca en la corresponent convocatòria.

Article 45. Incompatibilitats

1. Aquesta subvenció és incompatible amb qualsevol altra subvenció, beca o contracte d'anàloga naturalesa. També serà incompatible amb qualsevol altra percepció econòmica quan la normativa que la regule així ho establisca.

2. El/la sol·licitant i els/les candidat(e)s proposats/des en les sol·licituds no podran tindre, en la data de presentació de la sol·licitud, vinculació laboral ni participació en el capital amb l'empresa en què es vaja a desenvolupar el projecte d'investigació industrial o de desenvolupament experimental.

3. Per a la resta d'incompatibilitats caldrà ajustar-se al que a aquest efecte dicten les normes del centre d'investigació.

Article 46. Criteris objectius de valoració de les sol·licituds

1. Les sol·licituds seran avaluades sobre un total de 100 punts segons els següents criteris i barem:

a) Qualitat i viabilitat científicotecnològica del projecte de tesi proposat en adequació al conveni o contracte de transferència tecnològica per a la realització del projecte d'R+D+i (50 %). En aquest apartat es valorarà la qualitat científicotècnica, rellevància i viabilitat del projecte de tesi.

b) Impacte del projecte d'R+D+i en la transformació del model econòmic i social de la Comunitat Valenciana (30 %). En aquest apartat es valorarà l'impacte dels resultats esperats del projecte en la cadena ciència, coneixement i teixit productiu.

c) Mèrits curriculars del candidat/a i adequació d'aquest/a realitzar en funció del projecte d'investigació (20%).

2. Es concediran fins a 5 punts addicionals en l'avaluació d'aquelles sol·licituds segons l'alineació del projecte d'R+D+i proposat als Eixos Prioritaris de desenvolupaments i objectius específics de la RIS-3CV i fins a 5 punts quan la tesi doctoral es desenvolupe en una empresa *spin-off*, en una jove empresa innovadora o en un institut tecnològic de la Comunitat.

del título de doctor podrá tener lugar en el cuarto año siempre que ello quede debidamente motivado por el director de la tesis.

6. El importe a cofinanciar por cada contrato se establecerá en las correspondientes convocatorias y se destinará necesariamente a financiar el salario de cada investigador/a contratado. La retribución mínima anual que deberá recibir el personal contratado, que se deberá indicar en cada contrato, será de 16.800 euros anuales. El coste de las aportaciones de la cuota empresarial a la Seguridad Social será financiado por el centro de investigación y la empresa de acuerdo con los tipos de cotización y bonificaciones correspondientes cada año.

Artículo 44. Personas beneficiarias y solicitantes

1. Los beneficiarios de estas subvenciones serán las universidades públicas valencianas o los centros de investigación de la Comunitat Valenciana.

2. El/la solicitante será el director/a de tesis del candidato/a a ser contratado para desarrollar la subvención, que deberá tener el grado de doctor y mantener con esa categoría vinculación funcional, estatutaria o contractual con el centro de investigación en el momento de la solicitud y que deberá conservar durante el período de ejecución de la ayuda y que actuará como tutor de la persona contratada. Ninguna persona podrá figurar como director/a de tesis en más de una solicitud.

3. Los candidatos propuestos en las solicitudes deberán reunir los siguientes requisitos:

a) Estar en posesión de un título expedido por una universidad española o extranjera de licenciatura, arquitectura, ingeniería, grado, arquitectura técnica, ingeniería técnica o diplomatura, en los tres años anteriores a la fecha de publicación de la convocatoria.

b) Estar admitido o preadmitido en un programa de doctorado en una universidad de la Comunitat Valenciana.

c) No estar en posesión del título de doctor o doctora con anterioridad a la fecha de inicio del disfrute de la ayuda.

d) No haber disfrutado con anterioridad de una ayuda o beca predoctoral por un período de tiempo superior un año.

Artículo 45. Incompatibilidades

1. Esta subvención es incompatible con cualquier otra subvención, beca o contrato de análoga naturaleza. También será incompatible con cualquier otra percepción económica cuando la normativa que la regule así lo establezca.

2. El solicitante y los candidatos propuestos en las solicitudes no podrán tener, en la fecha de presentación de la solicitud, vinculación laboral ni participación en el capital con la empresa en la que se vaya a desarrollar el proyecto de investigación industrial o de desarrollo experimental.

3. Para el resto de incompatibilidades se estará a lo que al efecto dicten las normas del centro de investigación.

Artículo 46. Criterios objetivos de valoración de las solicitudes

1. Las solicitudes serán evaluadas, sobre un total de 100 puntos, según los siguientes criterios y baremo:

a) Calidad y viabilidad científico-tecnológica del proyecto de tesis propuesto en adecuación al convenio o contrato de transferencia tecnológica para la realización del proyecto de I+D+i (50 %). En este apartado se valorará la calidad científico-técnica, relevancia y viabilidad del proyecto de tesis.

b) Impacto del proyecto de de I+D+i en la transformación del modelo económico y social de la Comunitat Valenciana (30 %). En este apartado se valorará el impacto de los resultados esperados del proyecto en la cadena ciencia, conocimiento y tejido productivo.

c) Méritos curriculares del candidato y adecuación del mismo según el proyecto de investigación a realizar (20 %).

2. Se concederán hasta 5 puntos adicionales en la evaluación de aquellas solicitudes según la alineación del proyecto de I+D+i propuesto a los ejes prioritarios de desarrollo y objetivos específicos de la RIS-3CV y hasta 5 puntos cuando la tesis doctoral se desarrolle en una empresa *spin-off*, en una joven empresa innovadora o en un Instituto tecnológico de la Comunitat.

Article 47. Seguiment científic de les subvencions

1. L'òrgan instructor realitzarà anualment un seguiment científic sobre el treball desenvolupat per les persones investigadores contractades a l'empared dels diferents programes de doctorat, per a la qual cosa el mes de novembre de cada anualitat, el personal contractat a través del centre beneficiari presentarà un informe que reculla un detall de la labor realitzada, un informe explicatiu de les tasques a realitzar durant el següent any de contracte. Aquest document haurà d'anar acompanyat d'un informe del director o directora de tesi sobre els resultats aconseguits i del representant legal de l'empresa on es desenvolupa el projecte d'investigació industrial o de desenvolupament experimental.

2. Si com a resultat del seguiment assenyalat hi ha una valoració negativa del rendiment de la persona investigadora contractada, amb el corresponent expedient previ amb audiència a la persona interessada, que determine l'incompliment de les condicions imposades amb motiu de la concessió, de conformitat amb el que estableix l'article 17.3.n de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es reduirà l'import de la subvenció en la quantia corresponent a les anualitats següents, i es deixarà sense efecte aquesta. Si s'ha abonat prèviament la quantia corresponent a un any de contracte, posterior a la qualificació del seguiment com a negatiu, serà procedent el seu reintegrament.

3. Finalitzat el contracte, incloent-hi la seua renúncia, la persona investigadora contractada, per mitjà del seu centre d'adscripció, haurà de remetre a l'òrgan instructor, en el termini d'un mes, un resum explicatiu de la labor realitzada i un informe del director o directora de tesi sobre els resultats obtinguts i el grau de formació adquirida.

4. La persona investigadora contractada comunicarà a l'òrgan instructor, a través del seu centre, la lectura i defensa de la tesi doctoral en el termini d'un mes des que es produïska, i haurà de presentar en el dit termini una còpia del resguard de la sol·licitud del títol de doctor o doctora.

Article 48. Pagament de les subvencions

El pagament de la subvenció corresponent a la primera anualitat pressupostària del finançament dels contractes es tramitarà després de la presentació dels contractes predoctorals. Els pagaments de les següents anualitats del finançament dels contractes estaran condicionades al fet que s'hagen presentat prèviament els informes de seguiment científic a què es refereix l'article anterior i s'hagen valorat positivament.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Règim de gestió subvencions cofinançades amb fons europeus

Quan algunes de les subvencions regulades en aquesta ordre siguen cofinançades pel Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) o pel Fons Social Europeu (FSE), el règim de gestió de les subvencions s'haurà d'adaptar als procediments i criteris d'elegibilitat que establisquen els reglaments que despleguen els FEDER i el FSE, i en particular els recollits en la normativa sobre despeses subvencionables i sobre publicitat, d'acord amb el que estableix el Reglament (UE) 1303/2013, del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013.

Segona. Abast plurianual de les subvencions

D'acord amb el que estableix l'article 16 de la Llei 2/2009, de 14 d'abril, de la Generalitat, de coordinació del Sistema Valencià d'Investigació Científica i Desenvolupament Tecnològic, tindran abast plurianual totes les subvencions regulades en la present ordre. La resolució d'aquestes establirà l'import per a cada una de les anualitats de vigència de la subvenció respectiva, i estarà condicionat als crèdits que amb aquest fi es consignen en cada una de les dites anualitats en el pressupost de la Generalitat.

Tercera. Caràcter econòmic de les activitats d'investigació

1. D'acord amb el marc sobre ajudes estatals d'investigació i desenvolupament i innovació (2014/C 198/01) les activitats de transferència

Artículo 47. Seguimiento científico de las subvenciones

1. El órgano instructor realizará anualmente un seguimiento científico sobre el trabajo desarrollado por las personas investigadoras contratadas al amparo de los diferentes programas de doctorado, para lo cual en el mes de noviembre de cada anualidad, el personal contratado a través del centro beneficiario presentará un informe que contemple un detalle de la labor realizada, un informe explicativo de las tareas a realizar durante el siguiente año de contrato. Este documento deberá ir acompañado de un informe del director o directora de tesis sobre los resultados alcanzados y del representante legal de la empresa donde se esté desarrollando el proyecto de investigación industrial o de desarrollo experimental.

2. Si como resultado del seguimiento señalado hubiera una valoración negativa del rendimiento de la persona investigadora contratada, previo el correspondiente expediente con audiencia a la persona interesada, que determine el incumplimiento de las condiciones impuestas con motivo de la concesión, de conformidad con lo establecido en el artículo 17.3.n de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se reducirá el importe de la subvención en la cuantía correspondiente a las anualidades siguientes, dejando sin efecto la misma. Si se hubiera abonado previamente la cuantía correspondiente a un año de contrato, posterior a la calificación del seguimiento como negativo, procederá el reintegro de la misma.

3. Finalizado el contrato, incluida la renuncia del mismo, la persona investigadora contratada, mediante su centro de adscripción, deberá remitir al órgano instructor, en el plazo de un mes, un resumen explicativo de la labor realizada y un informe del director o directora de tesis sobre los resultados obtenidos y el grado de formación adquirida.

4. El investigador/a contratado comunicará al órgano instructor, a través de su centro, la lectura y defensa de la tesis doctoral en el plazo de un mes desde que se produzca, debiendo presentar en dicho plazo una copia del resguardo de la solicitud del título de doctor.

Artículo 48. Pago de las subvenciones

El pago de la subvención correspondiente a la primera anualidad presupuestaria de la financiación de los contratos se tramitará tras la presentación de los contratos predoctorales. Los pagos de las siguientes anualidades de la financiación de los contratos estarán condicionadas a que se hayan presentado previamente los informes de seguimiento científico a que se refiere el artículo anterior y se hayan valorado positivamente.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera. Régimen de gestión subvenciones cofinanciadas con fondos europeos

Cuando algunas de las subvenciones reguladas en esta orden sean cofinanciadas por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) o por el Fondo Social Europeo (FSE), el régimen de gestión de las subvenciones se deberá adaptar a los procedimientos y criterios de elegibilidad que establezcan los reglamentos que desarrollan los FEDER y el FSE, y en particular a los recogidos en la normativa sobre gastos subvencionables y sobre publicidad, de acuerdo con lo establecido en el Reglamento (UE) 1303/2013, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013.

Segunda. Alcance plurianual de las subvenciones

De acuerdo con lo establecido en el artículo 16 de la Ley 2/2009, de 14 de abril, de la Generalitat, de coordinación del Sistema Valenciano de Investigación Científica y Desarrollo Tecnológico, tendrán alcance plurianual todas las subvenciones reguladas en la presente orden. La resolución de las mismas establecerá el importe para cada una de las anualidades de vigencia de la subvención respectiva, y estará condicionado a los créditos que con tal fin se consignen en cada una de dichas anualidades en el presupuesto de la Generalitat.

Tercera. Carácter económico de las actividades de investigación

1. De acuerdo con el marco sobre ayudas estatales de investigación y desarrollo e innovación (2014/C 198/01) las actividades de transfe-

de coneixements desenvolupades pels centres d'investigació no tindran naturalesa econòmica quan tots els beneficis generats per aquestes tornen a invertir-se en activitats primàries del dit centre.

2. En el cas que un centre d'investigació exercisca activitats, tant de caràcter econòmic com no econòmic, a fi d'evitar la subvenció indirecta de l'activitat econòmica, s'haurà de distingir amb claredat entre ambdós tipus d'activitats i entre els seus respectius costos i finançament, per a la qual cosa els estats financers anuals de les universitats i centres d'investigació reflectiran la correcta imputació d'aquests a cada una de les activitats.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Facultats de la persona titular de la direcció general competent en matèria d'investigació i política científica

Es faculta la persona titular de la direcció general competent en matèria d'investigació i política científica perquè dicte les resolucions i instruccions necessàries per a l'aplicació i interpretació d'aquesta ordre. I es delega en ella la facultat per a resoldre la concessió o la denegació de les subvencions a què es refereix aquesta ordre, així com l'autorització, disposició del crèdit i ordenació del pagament, i altres actes de gestió comptable necessaris per a l'execució de la resolució.

Segona. Entrada en vigor

La present ordre entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 7 de març de 2018

El conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport,
VICENT MARZÀ IBÁÑEZ

rencia de conocimientos desarrolladas por los centros de investigación no tendrán naturaleza económica cuando todos los beneficios generados por ellas vuelven a invertirse en actividades primarias de dicho centro.

2. En el caso de que un centro de investigación desempeñe actividades, tanto de carácter económico como no económico, con objeto de evitar la subvención indirecta de la actividad económica, se deberá distinguir con claridad entre ambos tipos de actividades y entre sus respectivos costes y financiación, para lo cual los estados financieros anuales de las universidades y centros de investigación reflejarán la correcta imputación de los mismos a cada una de las actividades.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Facultades de la persona titular de la direcció general competent en matèria de investigació i política científica

Se faculta a la persona titular de la direcció general competent en matèria de investigació i política científica para que dicte las resoluciones e instrucciones necesarias para la aplicación e interpretación de la presente orden. Y se delega en ella la facultad para resolver la concesión o la denegación de las subvenciones a que se refiere esta orden, así como la autorización, disposición del crédito y ordenación del pago, y otros actos de gestión contable necesarios para la ejecución de la resolución.

Segunda. Entrada en vigor

La presente orden entrarà en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 7 de marzo de 2018

El conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte,
VICENT MARZÀ IBÁÑEZ

Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques

CORRECCIÓ d'errades de la Resolució de 16 de novembre de 2017, de la Direcció General de Funció Pública, per la qual es publica la llista definitiva de personal admès i exclòs als cursos selectius d'adaptació del règim jurídic de determinat personal laboral fix de l'Administració de la Generalitat a la naturalesa funcional dels llocs que ocupen. [2018/2592]

Advertides errades materials en la publicació del llistat definitiu de personal admès i exclòs als cursos selectius d'adaptació del règim jurídic de determinat personal laboral fix de l'Administració de la Generalitat a la naturalesa funcional dels llocs que ocupen, publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número 8178, de 27 de novembre de 2017, de conformitat amb l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, és procedent efectuar la rectificació següent:

On diu:

«- Annex I: persones admeses; NRP: 19082853G0; Cognoms i nom: Torres Martínez, José Mariano; Grup: C1.

- Annex I: persones admeses; NRP: 21975789C0; Cognoms i nom: Martínez Coves Francisca; Grup: C2»;

Ha de dir:

«- Annex I: persones admeses; NRP: 19082853G0; Cognoms i nom: Torres Martínez, José Mariano; Grup: C2.

- Annex II: persones excloses; NRP: 21975789C0; Cognoms i nom: Martínez Coves Francisca; Motiu exclusió: 3».

Així mateix, queden rectificades per la present correcció d'errades les dues resolucions d'aquesta direcció general de data 9 de gener de 2018 (DOGV 8212, 15.01.2018), per les quals es publiquen les dates, horari, lloc d'impartició i relació d'alumnat convocat a la realització dels cursos, edicions de València i edicions d'Alacant, on figuraven les persones afectades per aquesta correcció.

València, 14 de febrer de 2018.- La directora general de Funció Pública: Eva M. Coscollá Grau.

Conselleria de Justícia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas

CORRECCIÓN de errores de la Resolución de 16 de noviembre de 2017, de la Dirección General de Función Pública, por la que se publica la lista definitiva de personal admitido y excluido a los cursos selectivos de adaptación del régimen jurídico de determinado personal laboral fijo de la Administración de la Generalitat a la naturaleza funcional de los puestos que ocupan. [2018/2592]

Advertidos errores materiales en la publicación del listado definitivo de personal admitido y excluido a los cursos selectivos de adaptación del régimen jurídico de determinado personal laboral fijo de la Administración de la Generalitat a la naturaleza funcional de los puestos que ocupan, publicado en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número 8178, de 27 de noviembre de 2017, de conformidad con el artículo 109.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, procede efectuar la siguiente rectificación:

Donde dice:

«- Anexo I: personas admitidas; NRP: 19082853G0; Apellidos y nombre: Torres Martínez, José Mariano; Grupo: C1.

- Anexo I: personas admitidas; NRP: 21975789C0; Apellidos y nombre: Martínez Coves Francisca; Grupo: C2»;

Debe decir:

«- Anexo I: personas admitidas; NRP: 19082853G0; Apellidos y nombre: Torres Martínez, José Mariano; Grupo: C2.

- Anexo II: personas excluidas; NRP: 21975789C0; Apellidos y nombre: Martínez Coves Francisca; Motivo exclusión: 3».

Asimismo, quedan rectificadas por la presente corrección de errores las resoluciones de esta dirección general de fecha 9 de enero de 2018 (DOGV 8212, 15.01.2018), por las que se publican las fechas, horario, lugar de impartición y relación de alumnado convocado a la realización de los cursos, ediciones de València y ediciones de Alicante, donde figuraban las personas afectadas por esta corrección.

València, 14 de febrero de 2018.- La directora general de Función Pública: Eva M. Coscollá Grau.



Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques

RESOLUCIÓ de 8 de març de 2018, de la Direcció General de Funció Pública, per la qual es convoca concurs general número 11/2018, per a la provisió de llocs de treball de nivells 24 de naturalesa funcionarial d'administració especial del cos A1-20, superior tècnic en Psicologia de l'Administració de la Generalitat, en execució de la Sentència número 312/2016 del Jutjat Contenciós Administratiu número 10 de València. [2018/2641]

La Sentència número 312/2016 del Jutjat Contenciós Administratiu número 10 de València, de 19 de desembre de 2016, estima parcialment recurs contenciós administratiu interposat contra la Conselleria d'Hisenda i Administracions Públiques, reconeixent el dret que es convoque concurs de trasllats en l'àmbit del cos superior tècnic en Psicologia de l'Administració de la Generalitat, administració especial, A1-20.

Aprovades les relacions de llocs de treball per Resolució de 19 d'octubre de 2017, de la consellera de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, van ser publicades en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* núm. 8155, de 24.10.2017, i en aquest moment escau la convocatòria dels llocs de treball de naturalesa funcionarial, sector administració especial del cos A1-20, superior tècnic en Psicologia de l'administració de la Generalitat, que existeixen en l'Administració del Consell, la forma de provisió dels quals és el concurs general, i que es troben vacants.

Així doncs, escau convocar el present concurs de conformitat amb el que disposen els articles 99 i següents de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana (d'ara endavant LOGFPV), i 38 i següents del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana.

La valoració dels mèrits es realitzarà d'acord amb el que preveu l'Ordre 12/2017, de 26 de juny, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, per la qual s'aproven els barems d'aplicació als concursos de mèrits per a la provisió de llocs de treball de l'Administració de la Generalitat.

D'acord amb el que estableix l'apartat primer de la disposició transitòria segona de l'ordre esmentada, les puntuacions previstes en l'article 5.4 no seran aplicables en el primer concurs general que es convoque per a cada agrupació de llocs d'un determinat cos, escala o agrupació professional funcionarial, circumstància que es dona en la present convocatòria. En conseqüència, l'exercici com a personal funcionari de carrera de llocs d'igual o superior nivell competencial al dels llocs convocats, es valorarà a raó de 0,1 punts per mes complet treballat, siga quina en siga la forma de provisió.

Així mateix, en aplicació del que preveu la disposició transitòria primera de la mateixa ordre, la valoració dels cursos de formació per mitjà de quatre tipus diferents d'escala previstos en l'apartat 3.2 del seu article 5, no serà aplicable dins dels tres anys posteriors a la seua entrada en vigor, aplicant-se en aquest cas l'escala I per a la valoració de qualsevol tipus de cursos en els concursos generals. Atès que l'entrada en vigor l'esmentada Ordre va ser el 4 de juliol de 2017, resulta d'aplicació al present concurs el règim transitori de valoració esmentat.

De conformitat amb el que preveu el II Pla d'Igualtat de Dones i Homes de l'administració de la Generalitat en la seua Mesura 3.1, en les convocatòries de concursos s'ha d'incloure una clàusula de desempat favorable a les dones en el cas que es troben infrarepresentades. A l'efecte, en la present convocatòria el criteri de desempat respecte dels llocs de direcció o de nivell 24 s'aplicarà segons el que disposa l'article 10.3.1 de l'Ordre 12/2017, segons el qual s'entén que existeix infrarepresentació quan la diferència entre els següents valors (A i B) siga superior a 10 punts percentuals per al sexe femení:

Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques

RESOLUCIÓN de 8 de marzo de 2018, de la Dirección General de Función Pública, por la que se convoca concurso general número 11/2018, para la provisión de puestos de trabajo de niveles 24 de naturaleza funcionarial de administración especial del cuerpo A1-20, superior técnico en Psicología de la Administración de la Generalitat, en ejecución de la Sentencia número 312/2016 del Juzgado de lo Contencioso-Administrativo número 10 de València. [2018/2641]

La Sentencia número 312/2016 del Juzgado de lo Contencioso-Administrativo número 10 de Valencia, de 19 de diciembre de 2016, estima parcialmente recurso contencioso-administrativo interpuesto contra la Conselleria de Hacienda y Administraciones Públicas reconociendo el derecho a que se convoque concurso de traslados en el ámbito del cuerpo superior técnico en Psicología de la Administración de la Generalitat, administración especial, A1-20.

Aprobadas las relaciones de puestos de trabajo por Resolución de 19 de octubre de 2017, de la consellera de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, fueron publicadas en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* núm. 8155, de 24.10.2017, procediendo en este momento la convocatoria de los puestos de trabajo de naturaleza funcionarial, sector administración especial del cuerpo A1-20, superior técnico en Psicología de la administración de la Generalitat, que existen en la Administración del Consell cuya forma de provisión es el concurso general y que se encuentran vacantes.

Así pues, procede convocar el presente concurso de conformidad con lo dispuesto en los artículos 99 y siguientes de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de ordenación y gestión de la función pública valenciana (en adelante LOGFPV), y 38 y siguientes del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana.

La valoración de los méritos se realizará conforme a lo previsto en la Orden 12/2017, de 26 de junio, de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, por la que se aprueban los baremos de aplicación a los concursos de méritos para la provisión de puestos de trabajo de la Administración de la Generalitat.

De acuerdo con lo dispuesto en el apartado primero de la disposición transitòria segunda de dicha orden, las puntuaciones previstas en su artículo 5.4 no serán de aplicación en el primer concurso general que se convoque para cada agrupación de puestos de un determinado cuerpo, escala o agrupación profesional funcionarial, circunstancia que se da en la presente convocatoria. En consecuencia, el desempeño como personal funcionario de carrera de puestos de igual o superior nivel competencial al de los puestos convocados se valorará a razón de 0,1 puntos por mes completo trabajado, cualquiera que fuera la forma de provisión.

Asimismo, en aplicación de lo previsto en la disposición transitòria primera de la misma orden, la valoración de los cursos de formación mediante cuatro tipos distintos de escala previstos en el apartado 3.2 de su artículo 5 no será de aplicación dentro de los tres años posteriores a la entrada en vigor de la misma, aplicándose en tal caso la escala I para la valoración de todo tipo de cursos en los concursos generales. Dado que la entrada en vigor la citada orden fue el 4 de julio de 2017, resulta de aplicación al presente concurso dicho régimen transitorio de valoración.

De conformidad con lo previsto en el II Plan de Igualdad de Mujeres y Hombres de la administración de la Generalitat en su Medida 3.1, en las convocatorias de concursos se debe incluir una cláusula de desempate favorable a las mujeres en caso de que se encuentren infrarepresentadas. A tal efecto, en la presente convocatoria el criterio de desempate respecto de los puestos de jefatura o de nivel 24 se aplicará según lo dispuesto en el artículo 10.3.º.1 de la Orden 12/2017, según el cual se entiende que existe infrarepresentación cuando la diferencia entre los siguientes valores (A y B) fuera superior a 10 puntos porcentuales para el sexo femenino:



A. Proporció (%) per sexe respecte del total de les persones en actiu en el cos, escala o agrupació professional funcional afectat per la convocatòria.

B. Proporció (%) per sexe respecte de les persones titulars de llocs de treball de les característiques dels convocats.

Diferència que en la present convocatòria és superior a 10 punts percentuals per al sexe femení i, en conseqüència, es dona infrarepresentació en la data de la seua publicació i, per tant, resulta d'aplicació la clàusula de desempat favorable a les dones.

D'altra banda, la Mesura 2.1 del II Pla d'Igualtat preveu que l'Administració de la Generalitat designarà els seus representants en òrgans col·legiats d'acord amb el principi de presència equilibrada de dones i homes, sempre que això no implique vulnerar els principis de professionalitat i especialització dels seus membres. El mateix principi s'arregla en l'article 48.2 del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, que estableix que les persones membres de les comissions de valoració seran nomenades atenent a criteris de paritat, principi que s'ha seguit en la conformació de la Comissió de valoració del present concurs. Finalment, resulta també d'aplicació allò que s'ha arreglat en la Mesura 5.4 del II Pla d'Igualtat, que preveu que totes les persones que formen part de comissions de valoració hauran de realitzar cursos específics en matèria d'igualtat d'oportunitats i aplicació de perspectiva de gènere, mesura que queda arreglada en l'apartat segon de la present resolució.

Per l'anterior, i fent ús de les atribucions que confereix a aquesta Direcció General de Funció Pública l'art. 38 del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, i l'article 11 del Decret 87/2017, de 7 de juliol, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, resolc:

Primer

Convocar la provisió dels llocs de treball de nivells 24 de naturalesa funcional, sector administració especial, del cos A1-20, superior tècnic en Psicologia de l'Administració de la Generalitat, relacionats en l'annex I d'aquesta resolució, que es desenvoluparà d'acord amb les bases següents:

Primera. Participants

A) Per a participar en la present convocatòria serà necessari estar en possessió dels requisits exigits en la classificació del lloc de treball a què es concorre, i la resta dels previstos en la normativa vigent, i mantindre-ho durant tot el procediment, fins al dia de la presa de possessió.

La participació en el present concurs de mèrits podrà tindre caràcter voluntari o forçós:

1) Podrà participar-hi amb caràcter voluntari:

a) El personal funcional de carrera en actiu integrat en l'administració de la Generalitat del cos A1-20, superior tècnic en Psicologia de l'administració de la Generalitat.

El personal amb destinació definitiva haurà d'haver romàs un mínim d'un any en el lloc de treball obtingut amb caràcter definitiu, excepte en els supòsits assenyalats en l'apartat 3 de l'article 101 de la LOGFPV.

b) El personal funcional de carrera integrat en el cos A1-20, superior tècnic en Psicologia de l'administració de la Generalitat, que reingresse al servei actiu a través del present concurs.

Si el personal funcional de carrera que pretén reingressar no ha estat integrat amb anterioritat en el cos A1-20, superior tècnic en Psicologia de l'administració de la Generalitat, també podrà participar en el present concurs sempre que les característiques de l'últim lloc de treball que es va obtenir amb destinació definitiva siguen equiparables a les del cos convocat, d'acord amb el que estableix la disposició addicional primera, apartat 5 de la LOGFPV.

El personal funcional de carrera en excedència voluntària per interès particular haurà d'haver romàs un mínim de dos anys en tal situació, d'acord amb el que disposa l'apartat 1 de l'article 127 de la LOGFPV.

A. Proporción (%) por sexo respecto del total de las personas en activo en el cuerpo, escala o agrupación profesional funcional afectado por la convocatoria.

B. Proporción (%) por sexo respecto de las personas titulares de puestos de trabajo de las características de los convocados.

Diferencia que en la presente convocatoria es superior a 10 puntos porcentuales para el sexo femenino y, en consecuencia, se da infrarepresentación en la fecha de su publicación y, por tanto, resulta de aplicación la cláusula de desempate favorable a las mujeres.

Por otro lado, la Medida 2.1 del II Plan de Igualdad prevé que la Administración de la Generalitat designará a sus representantes en órganos colegiados de acuerdo con el principio de presencia equilibrada de mujeres y hombres siempre que ello no implique vulnerar los principios de profesionalidad y especialización de sus miembros. Igual principio se recoge en el artículo 48.2 del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana, que establece que las personas miembros de las comisiones de valoración serán nombradas atendiendo a criterios de paridad, principio que se ha seguido en la conformación de la comisión de valoración del presente concurso. Finalmente resulta también de aplicación lo recogido en el artículo 5.4 del II Plan de Igualdad, que prevé que todas las personas que formen parte de comisiones de valoración deberán realizar cursos específicos en materia de igualdad de oportunidades y aplicación de perspectiva de género, medida que queda recogida en el apartado segundo de la presente resolución.

Por lo anterior, y en uso de las atribuciones que confiere a esta Dirección General de Función Pública el art. 38 del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana y el artículo 11 del Decreto 87/2017, de 7 de julio, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, resuelvo:

Primero

Convocar la provisión de los puestos de trabajo de niveles 24 de naturaleza funcional, sector administració especial, del cuerpo A1-20, superior tècnic en Psicologia de la Administración de la Generalitat, relacionados en el anexo I de esta resolución, que se desarrollará de acuerdo con las siguientes bases:

Primera. Participantes

A) Para participar en la presente convocatoria será necesario estar en posesión de los requisitos exigidos en la clasificación del puesto de trabajo al que se concurre, y demás previstos en la normativa vigente, y mantenerlos durante todo el procedimiento, hasta el día de la toma de posesión.

La participación en el presente concurso de méritos podrá tener carácter voluntario o forzoso:

1) Podrá participar con carácter voluntario:

a) El personal funcional de carrera en activo integrado en la administración de la Generalitat del cuerpo A1-20, superior tècnic en Psicologia de la administración de la Generalitat.

El personal con destino definitivo deberá haber permanecido un mínimo de un año en el puesto de trabajo obtenido con carácter definitivo, excepto en los supuestos señalados en el apartado 3 del artículo 101 de la LOGFPV.

b) El personal funcional de carrera integrado en el cuerpo A1-20, superior tècnic en Psicologia de la administración de la Generalitat, que reingrese al servicio activo a través del presente concurso.

Si el personal funcional de carrera que pretende reingresar no ha estado integrado con anterioridad en el cuerpo A1-20, superior tècnic en Psicologia de la administración de la Generalitat, también podrá participar en el presente concurso siempre que las características del último puesto de trabajo que se obtuvo con destino definitivo sean equiparables a las del cuerpo convocado, de acuerdo con lo dispuesto en la disposición adicional primera, apartado 5 de la LOGFPV.

El personal funcional de carrera en excedencia voluntaria por interés particular deberá haber permanecido un mínimo de dos años en tal situación, de acuerdo con lo dispuesto en el apartado 1 del artículo 127 de la LOGFPV.



c) El personal declarat en suspensió ferma de funcions per un període superior a 6 mesos, en virtut de sentència penal o sanció disciplinària, sempre que haja complert el període de suspensió.

2) Hi participará amb caràcter forçós el personal funcionari de carrera de l'administració de la Generalitat, sector administració especial, del cos A1-20, superior tècnic en Psicologia de l'administració de la Generalitat:

a) En situació d'excedència forçosa. L'obligació de participar en el concurs per part d'aquest personal ve limitada a llocs de la seua localitat.

b) En expectativa de destinació. El personal esmentat haurà de sol·licitar, almenys, els llocs convocats en la seua localitat.

c) En adscripció provisional en algun dels llocs convocats per a la seua provisió en la present resolució. El personal esmentat haurà de sol·licitar, almenys, el lloc que ocupa provisionalment.

De no participar en el present concurs de mèrits, el personal inclòs en els supòsits a) i c) serà declarat en la situació d'excedència voluntària per interès particular, d'acord amb el que preveuen els arts. 133.3, 105.5 i 127.3 de la LOGFPV. I el personal inclòs en el supòsit b) serà declarat en situació d'excedència forçosa, d'acord amb el que disposa l'art. 133.1.b) de la LOGFPV.

B) No podran prendre part en aquest concurs:

1. El personal suspens en ferm, mentre dure la suspensió.

2. El personal que per sanció de demèrit estiga impossibilitat per a participar en procediments de provisió dels llocs convocats, mentre dure la sanció.

3. El personal excedent voluntari per interès particular, durant el termini legal obligatori de permanència en la situació esmentada.

4. Els sancionats amb trasllat forçós amb canvi de localitat, per a sol·licitar destinació en la localitat en què se'ls va imposar la sanció, fins que transcórrega el període de sanció.

Segona. Presentació de sol·licituds

La sol·licitud, en la qual s'haurà de realitzar l'autobaremació de tots els mèrits i indicar els llocs de treball convocats als quals es corre per ordre de preferència, es presentarà en el Registre electrònic de la Generalitat, a través de la pàgina web de la Generalitat (www.gva.es, Guia PROP, ocupació pública, apartat Descripció –indicar núm. de convocatòria i any (11/2018), entrant en l'apartat de concursos), o bé a través de la pàgina web de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques <http://www.justicia.gva.es/ca/web/recursos-humanos>

El termini de presentació de la sol·licitud i de la resta de documentació serà de quinze dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Tercera. Acreditació de mèrits

Només escaurà la valoració dels mèrits al·legats per les persones participants quan aquests complisquen els requisits exigits per a l'exercici del lloc, segons conste en la corresponent relació de llocs de treball aprovada i degudament publicada.

Es valoraran els mèrits obtinguts o en condicions d'obtenir-les en la data en què finalitze el termini de presentació d'instàncies per a participar en el corresponent concurs. Les sol·licituds hauran de relacionar, en tot cas, els mèrits que s'al·leguen indicant si es troben o no inscrits en el Registre de Personal de la Generalitat.

S'entendran al·legats i acreditats els mèrits generals que consten anotats en el Registre de Personal de la Generalitat abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, i que hagen de valorar-se d'acord amb la convocatòria sense necessitat d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

Respecte als mèrits al·legats que no consten anotats i estiguen en condicions d'obtenir-les abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, haurà de presentar-se còpia compulsada de la documentació acreditativa corresponent o, a falta d'això, declaració responsable, abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, en el Registre de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, en els corresponents registres dels serveis centrals i territorials de les distintes conselleries, o en qualsevol de les oficines públiques a què es refereix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu

c) El personal declarado en suspensión firme de funciones por un periodo superior a 6 meses, en virtud de sentencia penal o sanción disciplinaria, siempre que haya cumplido el periodo de suspensión.

2) Participará con carácter forzoso el personal funcionario de carrera de la administración de la Generalitat, sector administración especial, del cuerpo A1-20, superior técnico en Psicología de la administración de la Generalitat:

a) En situación de excedencia forzosa. La obligación de participar en el concurso por parte de este personal viene limitada a puestos de su localidad.

b) En expectativa de destino. Dicho personal deberá solicitar, al menos, los puestos convocados en su localidad.

c) En adscripción provisional en alguno de los puestos convocados para su provisión en la presente resolución. Dicho personal deberá solicitar, al menos, el puesto que ocupa provisionalmente.

De no participar en el presente concurso de méritos, el personal incluido en los supuestos a) y c) será declarado en la situación de excedencia voluntaria por interès particular, de acuerdo con lo previsto en los arts. 133.3, 105.5 y 127.3 de la LOGFPV. Y el personal incluido en el supuesto b) será declarado en situación de excedencia forzosa, de acuerdo con lo dispuesto en el art. 133.1.b) de la LOGFPV.

B) No podrán tomar parte en este concurso:

1. El personal suspenso en firme, mientras dure la suspensión.

2. El personal que por sanción de demérito esté imposibilitado para participar en procedimientos de provisión de los puestos convocados, mientras dure la sanción.

3. El personal excedente voluntario por interès particular, durante el plazo legal obligatorio de permanencia en dicha situación.

4. Los sancionados con traslado forzoso con cambio de localidad, para solicitar destino en la localidad en la que se les impuso la sanción, hasta que transcurra el periodo de sanción.

Segunda. Presentación de solicitudes

La solicitud, en la que se deberá realizar la autobaremació de todos los méritos e indicar los puestos de trabajo convocados a los que se concurre por orden de preferencia, se presentará en el Registro Electrónico de la Generalitat, a través de la pàgina web de la Generalitat (www.gva.es, Guia PROP, empleo público, apartado Descripción –indicar núm. de convocatoria y año (11/2018), entrando en el apartado de concursos), o bien a través de la pàgina web de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas

<http://www.justicia.gva.es/ca/web/recursos-humanos>

El plazo de presentación de la solicitud y del resto de documentación será de quince días hábiles contados desde el día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Tercera. Acreditación de méritos

Solamente procederá la valoración de los méritos alegados por las personas participantes cuando estas cumplan los requisitos exigidos para el ejercicio del puesto, según conste en la correspondiente relación de puestos de trabajo aprobada y debidamente publicada.

Se valorarán los méritos obtenidos o en condiciones de obtenerse en la fecha en que finalice el plazo de presentación de instancias para participar en el correspondiente concurso. Las solicitudes deberán relacionar, en todo caso, los méritos que se alegan indicando si se encuentran o no inscritos en el Registro de Personal de la Generalitat.

Se entenderán alegados y acreditados los méritos generales que consten anotados en el Registro de Personal de la Generalitat antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes, y que deban valorarse conforme a la convocatoria sin necesidad de aportar la documentación acreditativa correspondiente.

Respecto a los méritos alegados que no consten anotados y estén en condiciones de obtenerse antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes deberá presentarse copia compulsada de la documentación acreditativa correspondiente o, en su defecto, declaración responsable, antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes, en el Registro de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, en los correspondientes registros de los servicios centrales y territoriales de las distintes consellerias o en cualquiera de las oficinas públicas a que se refiere el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento



comú de les administracions públiques. Aquest tràmit de presentació de documentació haurà de realitzar-se preferentment de manera telemàtic a través de l'enllaç següent:

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18922&versiò=amp

En qualsevol moment del procés la Comissió de valoració podrà requerir al personal participant aclariments sobre la documentació acreditativa dels mèrits al·legats, amb l'objecte de comprovar-ne l'existència o d'aclarir-ne dubtes sobre la interpretació. La no-aportació de la documentació esmentada en el termini que s'indique, cas de ser necessari, o la constatació, a la vista de la documentació aportada, de l'existència de falsedats en els mèrits al·legats, suposarà l'exclusió dels mèrits afectats en la valoració del concurs, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives a què hi haguera lloc.

A fi de facilitar la gestió del procediment, la documentació esmentada haurà de presentar-se en el mateix ordre en què vénen relacionats els apartats del barem indicat en la base cinquena.

Quarta. Llocs de treball a sol·licitar

El personal que participe voluntàriament, comprés en l'apartat A).1 de la base primera podrà sol·licitar, per ordre de preferència, tots els llocs de treball relacionats en l'annex I, sempre que complisquen els requisits exigits.

El personal en excedència forçosa, comprés en l'apartat A).2.a) de la base primera, haurà de sol·licitar, com a mínim, els llocs convocats de la seua localitat per als quals complisca els requisits exigits, d'acord amb el que disposen l'art. 133.3 de la LOGFPV i l'art. 45.3 del Decret 3/2017.

El personal en expectativa de destinació, comprés en l'apartat A).2.b) de la base primera, haurà de sol·licitar, com a mínim, els llocs situats en la localitat on estava destinat per als quals complisca els requisits exigits, d'acord amb el que disposa l'art. 134.4 de la LOGFPV.

El personal en adscripció provisional, comprés en l'apartat A).2.c) de la base primera haurà de sol·licitar, almenys, el lloc de treball que ocupa provisionalment, d'acord amb el que disposen l'art. 105.5 de la LOGFPV i l'art. 45.4 del Decret 3/2017.

El personal declarat en suspensió ferma, comprés en l'apartat A).1.c) de la base primera, podrà sol·licitar tots els llocs de treball relacionats en l'annex I per als quals complisquen els requisits exigits, als efectes del que disposa l'art. 136.1 de la LOGFPV.

Per raons de convivència familiar, si dues persones participants estiguessen interessades en els llocs oferits en el present concurs per a un determinat municipi, podran condicionar les seues peticions al fet que ambdós obtinguen destinació al municipi esmentat, entenent-se en cas contrari anul·lada la petició formulada per ambdós. Els qui s'acullen a aquesta petició condicional hauran de concretar-ho en la seua sol·licitud i acreditar-ho degudament en l'expedient.

Cinquena. Barem de mèrits

La valoració dels mèrits es realitzarà d'acord amb el que preveu l'Ordre 12/2017, de 26 de juny, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, per la qual s'aproven els barems d'aplicació als concursos de mèrits per a la provisió de llocs de treball de l'Administració de la Generalitat, específicament l'article 7 que regula el Barem tipus 1, que és l'aplicable a la present convocatòria.

La puntuació màxima no superarà els 70 punts.

1) Antiguitat i pertinença al cos:

La puntuació màxima possible a obtenir en el present apartat serà de 24 punts, no podent computar-se més de 12 punts en antiguitat ni més de 12 punts en pertinença al cos.

1.1) Antiguitat: es valorarà a raó de 0,04 punts per cada mes complet de servei actiu com personal funcionari de carrera en les distintes administracions públiques. A aquests efectes també es computaran els serveis reconeguts a l'empara del que disposa la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de Reconeixement dels serveis previs en l'Administració Pública. La puntuació màxima possible a obtenir en aquest apartat serà de 12 punts.

1.2) Temps de pertinença al cos: es valorarà a raó de 0,04 punts per cada mes complet de servei en actiu en el cos, escala o agrupació professional funcional en què estiga classificat el lloc objecte de la

administrativo común de las administraciones públicas. Este trámite de presentación de documentación deberá realizarse preferentemente de modo telemático a través del siguiente enlace:

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18922&version=amp

En cualquier momento del proceso la Comisión de valoración podrá requerir al personal participante aclaración sobre la documentación acreditativa de los méritos alegados con el objeto de comprobar su existencia o aclarar dudas sobre su interpretación. La no aportación de dicha documentación en el plazo que se indique, caso de ser necesario, o la constatación, a la vista de la documentación aportada, de la existencia de falsedades en los méritos alegados, supondrá la exclusión de los méritos afectados en la valoración del concurso, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

Con el fin de facilitar la gestión del procedimiento, dicha documentación deberá presentarse en el mismo orden en el que vienen relacionados los apartados del baremo indicado en la base quinta.

Cuarta. Puestos de trabajo a solicitar

El personal que participe voluntariamente, comprendido en el apartado A).1 de la base primera podrá solicitar, por orden de preferencia, todos los puestos de trabajo relacionados en el anexo I, siempre que cumplan los requisitos exigidos.

El personal en excedencia forzosa, comprendido en el apartado A).2.a) de la base primera, deberá solicitar, como mínimo, los puestos convocados de su localidad para los que cumpla los requisitos exigidos, de acuerdo con lo dispuesto en el art. 133.3 de la LOGFPV y 45.3 del Decreto 3/2017.

El personal en expectativa de destino, comprendido en el apartado A).2.b) de la base primera, deberá solicitar, como mínimo, los puestos situados en la localidad donde estaba destinado para los que cumpla los requisitos exigidos, de acuerdo con lo dispuesto en el art. 134.4 de la LOGFPV.

El personal en adscripción provisional, comprendido en el apartado A).2.c) de la base primera deberá solicitar, al menos, el puesto de trabajo que ocupa provisionalmente, de acuerdo con lo dispuesto en el art. 105.5 de la LOGFPV y 45.4 del Decreto 3/2017.

El personal declarado en suspensión firme, comprendido en el apartado A).1.c) de la base primera, podrá solicitar todos los puestos de trabajo relacionados en el anexo I para los que cumplan los requisitos exigidos, a los efectos de lo dispuesto en el art. 136.1 de la LOGFPV.

Por razones de convivencia familiar, si dos personas participantes estuvieran interesadas en los puestos ofertados en el presente concurso para un determinado municipio, podrán condicionar sus peticiones al hecho de que ambas obtengan destino en dicho municipio, entendiéndose en caso contrario anulada la petición formulada por ambas. Quienes se acojan a esta petición condicional deberán concretarlo en su solicitud y acreditarlo debidamente en el expediente.

Quinta. Baremo de méritos

La valoración de los méritos se realizará de acuerdo con lo previsto en la Orden 12/2017, de 26 de junio, de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, por la que se aprueban los baremos de aplicación a los concursos de méritos para la provisión de puestos de trabajo de la Administración de la Generalitat, específicamente el artículo 7 que regula el Baremo tipo 1, que es el aplicable a la presente convocatoria.

La puntuación máxima no superarà los 70 puntos.

1) Antigüedad y pertenencia al cuerpo:

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será de 24 puntos, no pudiendo computarse más de 12 puntos en antigüedad ni más de 12 puntos en pertenencia al cuerpo.

1.1) Antigüedad: se valorará a razón de 0,04 puntos por cada mes completo de servicio activo como personal funcionario de carrera en las distintas administraciones públicas. A estos efectos también se computarán los servicios reconocidos al amparo de lo dispuesto en la Ley 70/1978, de 26 de diciembre, de Reconocimiento de los Servicios Previos en la Administración Pública. La puntuación máxima posible a obtener en este apartado será de 12 puntos.

1.2) Tiempo de pertenencia al cuerpo: se valorará a razón de 0,04 puntos por cada mes completo de servicio en activo en el cuerpo, escala o agrupación profesional funcional en que esté clasificado el puesto



convocatòria. La puntuació màxima possible a obtindre en aquest apartat serà de 12 punts.

A aquests efectes també es computaran en aquest apartat:

a) Els serveis prestats com personal funcionari de carrera de la Generalitat amb anterioritat a la integració en els cossos, escales o agrupacions professionals funcionaries previstos en la LOGFPV, en el mateix grup de classificació que, d'acord amb les equivalències previstes en la disposició adicional sisena de la mencionada llei, es corresponga amb el grup o subgrup del cos, escala o agrupació professional funcional en què estiga classificat el lloc de treball objecte de la convocatòria.

b) Els serveis prestats com a personal laboral fix amb anterioritat a l'adaptació de la seua relació jurídica a la naturalesa del lloc, sempre que es referisquen al mateix grup de classificació que, d'acord amb les equivalències previstes en la disposició adicional sisena de la LOGFPV, es corresponga amb el grup o subgrup del cos, escala o agrupació professional funcional en què estiga classificat el lloc de treball objecte de la convocatòria.

c) Els serveis prestats en llocs de treball del cos, escala o agrupació professional funcional adscrits a un grup o subgrup inferior, quan aquests llocs hagen sigut objecte d'un pla d'ordenació de personal que contemplara la reclassificació del col·lectiu professional (art. 5.1.2.c) de l'ordre de barems.

2) Carrera professional:

La puntuació màxima possible a obtindre en el present apartat serà de 10 punts, obtinguts pels conceptes següents:

2.1) Grau de desenvolupament professional reconegut. Es valorarà el grau de desenvolupament professional reconegut corresponent al grup o subgrup professional en què estiga classificat el cos, escala o agrupació professional funcional a què estiguen adscrits els llocs objecte de la convocatòria. La valoració del grau de desenvolupament professional s'efectuarà puntuant exclusivament el GDP més alt reconegut, sempre que no constituïska un requisit del lloc, segons el que disposa la present convocatòria, d'acord amb la puntuació següent:

GDP reconegut	Punts
I	2
II	4
III	6
IV	8

2.2) Grau de nivell competencial reconegut igual o superior al del lloc sol·licitat: es valorarà amb 2 punts. D'acord amb el que preveu la disposició adicional tercera del Decret 3/2017, el grau personal consolidat és equivalent al grau de nivell competencial reconegut.

3) Formació:

La puntuació màxima possible a obtindre en el present apartat serà de 24 punts, obtinguts pels conceptes següents:

3.1) Titulacions acadèmiques oficials.

La puntuació màxima possible a obtindre en el present apartat serà de 4 punts.

Per estar en possessió de titulació acadèmica de superior nivell, o de més d'una titulació acadèmica del mateix nivell a l'exigir per a l'accés al cos o escala en què estiga classificat el lloc objecte de la convocatòria, la puntuació més alta de les següents:

– Doctorat, màster universitari oficial, llicenciatura, enginyeria, arquitectura o equivalent: 4 punts.

– Grau universitari, diplomatura, enginyeria tècnica, arquitectura tècnica o equivalent: 3,5 punts.

– Cicle formatiu grau Superior de Formació professional: 3 punts.

– Batxiller Superior o equivalent, Cicle formatiu Grau Mitjà de Formació Professional: 2,5 punts.

A aquests efectes, i en el cas que el lloc es trobe adscrit a dos o més cossos de dos grups o subgrups de titulació, es considerarà exigida la titulació corresponent al cos o cossos del grup o subgrup superior.

La possessió de titulacions acadèmiques no es presumirà en cap cas, per la qual cosa l'al·legació de titulacions de nivell superior no comportarà que es tinguen en compte les de nivell inferior, ni tan sols la que va servir per a accedir al respectiu grup de titulació.

objeto de la convocatoria. La puntuación máxima posible a obtener en este apartado será de 12 puntos.

A estos efectos también se computarán en este apartado:

a) Los servicios prestados como personal funcionario de carrera de la Generalitat con anterioridad a la integración en los cuerpos, escalas o agrupaciones profesionales funcionarias previstos en la LOGFPV, en el mismo grupo de clasificación que, de acuerdo con las equivalencias previstas en la disposición adicional sexta de la mencionada ley, se corresponda con el grupo o subgrupo del cuerpo, escala o agrupación profesional funcional en que esté clasificado el puesto de trabajo objeto de la convocatoria.

b) Los servicios prestados como personal laboral fijo con anterioridad a la adaptación de su relación jurídica a la naturaleza del puesto, siempre que se refieran al mismo grupo de clasificación que, de acuerdo con las equivalencias previstas en la disposición adicional sexta de la LOGFPV, se corresponda con el grupo o subgrupo del cuerpo, escala o agrupación profesional funcional en que esté clasificado el puesto de trabajo objeto de la convocatoria.

c) Los servicios prestados en puestos de trabajo del cuerpo, escala o agrupación profesional funcional adscritos a un grupo o subgrupo inferior, cuando estos puestos hayan sido objeto de un plan de ordenación de personal que contemplara la reclasificación del colectivo profesional. (Art. 5, 1.2, c) de la Orden de baremos.

2) Carrera profesional:

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será de 10 puntos, obtenidos por los siguientes conceptos:

2.1) Grado de desarrollo profesional reconocido. Se valorará el grado de desarrollo profesional reconocido correspondiente al grupo o subgrupo profesional en que esté clasificado el cuerpo, escala o agrupación profesional funcional al que estén adscritos los puestos objeto de la convocatoria. La valoración del grado de desarrollo profesional se efectuará puntuando exclusivamente el GDP más alto reconocido, siempre que no constituya un requisito del puesto, según lo dispuesto en la presente convocatoria, de acuerdo con la siguiente puntuación:

GDP reconocido	Puntos
I	2
II	4
III	6
IV	8

2.2) Grado de nivel competencial reconocido igual o superior al del puesto solicitado: se valorará con 2 puntos. Conforme a lo previsto en la disposición adicional tercera del Decreto 3/2017, el grado personal consolidado es equivalente al grado de nivel competencial reconocido.

3) Formación:

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será de 24 puntos, obtenidos por los siguientes conceptos:

3.1) Titulaciones académicas oficiales.

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será de 4 puntos.

Por estar en posesión de titulación académica de superior nivel, o de más de una titulación académica del mismo nivel al exigido para el acceso al cuerpo o escala en que esté clasificado el puesto objeto de la convocatoria, la puntuación más alta de las siguientes:

– Doctorado, máster universitario oficial, licenciatura, ingeniería, arquitectura o equivalente: 4 puntos.

– Grado universitario, diplomatura, ingeniería técnica, arquitectura técnica o equivalente: 3,5 puntos.

– Ciclo formativo grado Superior de Formación profesional: 3 puntos.

– Bachiller Superior o equivalente, Ciclo formativo grado Medio de Formación Profesional: 2,5 puntos.

A estos efectos, y en caso de que el puesto se encuentre adscrito a dos o más cuerpos de dos grupos o subgrupos de titulación, se considerará como exigida la titulación correspondiente al cuerpo o cuerpos del grupo o subgrupo superior.

La posesión de titulaciones académicas no se presumirá en ningún caso, por lo que la alegación de titulaciones de nivel superior no conllevará que se tengan en cuenta las de nivel inferior, ni siquiera la que sirvió para acceder al respectivo grupo de titulación.



En conseqüència, a fi de facilitar l'adequada gestió del procediment i de realitzar una correcta valoració d'aquest apartat, i sense perjudici del que disposen les bases tercera i setena de la present convocatòria, les persones interessades hauran de poder acreditar la totalitat de les titulacions que hagen de tindre's en compte.

3.2) Cursos de formació i perfeccionament. Es valoraran les següents accions formatives rebudes o impartides fins a un màxim de 8 punts:

3.2.1) Cursos rebuts que hagen sigut convocats, gestionats o homologats per l'IVAP, per centres de formació de personal empleat públic o per les organitzacions sindicals o altres promotors, dins del marc dels acords de formació per a l'ocupació de les administracions públiques vigents en el moment de la seua realització, d'acord amb l'escala següent:

- De 100 o més hores: 2,00 punts.
- De 75 o més hores: 1,50 punts.
- De 50 o més hores: 1,00 punt.
- De 25 o més hores: 0,50 punts.
- De 15 o més hores: 0,20 punts.

Es valoraran els cursos certificats o en condicions de ser-ho en la data de finalització del termini per a la presentació de la sol·licitud.

En cap cas, no es puntuaran els cursos de valencià ni els d'idiomes, ni els cursos pertanyents a una carrera universitària, els cursos de doctorat o dels diferents instituts de les universitats, quan formen part del pla d'estudis del centre, ni els cursos derivats de processos selectius, promoció interna, plans d'ordenació de recursos humans, o d'adaptació del règim jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen.

3.2.2) Docència impartida en cursos que hagen sigut convocats o homologats per l'IVAP, per centres de formació de personal empleat públic o per les organitzacions sindicals o altres promotors, dins del marc dels acords de formació per a l'ocupació de les Administracions Públiques vigents en el moment de realització dels cursos. Serà valorada la suma de les hores de cada curs diferent impartit, no sent susceptibles de valoració les impartides en successives edicions d'un mateix curs.

La impartició es valorarà d'acord amb l'escala següent:

- 100 o més hores: 3 punts.
- 50 o més hores: 2 punts.
- 10 o més hores: 1 punt.

3.2.3) Altres títols de postgrau expedits per les universitats, sempre que no hagueren servit per a l'accés al cos o escala a què estan adscrits els llocs objecte d'aquesta convocatòria ni hagen sigut valorats en l'apartat C.2.a) d'aquesta convocatòria.

La valoració de cada màster universitari oficial serà de 3 punts.

La resta de títols universitaris de postgrau es valorarà d'acord amb l'escala següent:

- a) De 300 o més hores: 2,00 punts.
- b) De 200 o més hores: 1,50 punts.
- c) De 100 o més hores: 1,00 punts.

3.3) Coneixements de valencià: s'acreditaran per mitjà de la presentació del corresponent certificat expedit, homologat o revalidat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, i es puntuarà exclusivament el nivell més alt obtingut, sempre que no constituïska un requisit del lloc d'acord amb el que preveu la present convocatòria. En aquest cas, els certificats obtinguts es valoraran igualment, però es restarà la puntuació corresponent al nivell establert com a requisit.

La puntuació màxima possible a obtenir en el present apartat serà de 8 punts.

La valoració es realitzarà d'acord amb l'escala següent:

- a) Grau elemental (o B1): 2 punts.
- b) Grau mitjà (o C1): 5 punts.
- c) Grau superior (o C2): 7 punts.

Per cada certificat de capacitació tècnica (llenguatge administratiu, llenguatge als mitjans de comunicació i correcció de textos), s'afegirà 1 punt.

3.4) Coneixements d'idiomes comunitaris: Es valorarà el coneixement de llengües oficials de la Unió Europea, diferents de la llengua espanyola, segons els nivells especificats, i s'acreditarà documentalment per mitjà de títols, diplomes i certificats expedits per les escoles oficials d'idiomes, per les universitats espanyoles que segueixen el

En consecuencia, con el fin de facilitar la adecuada gestión del procedimiento y al objeto de realizar una correcta valoración de este apartado, y sin perjuicio de lo dispuesto en las bases tercera y séptima de la presente convocatoria, las personas interesadas deberán poder acreditar la totalidad de las titulaciones que deban tenerse en cuenta.

3.2) Cursos de formación y perfeccionamiento. Se valorarán las siguientes acciones formativas recibidas o impartidas hasta un máximo de 8 puntos:

3.2.1) Cursos recibidos que hayan sido convocados, gestionados u homologados por el IVAP, por centros de formación de personal empleado público o por las organizaciones sindicales u otros promotores, dentro del marco de los acuerdos de formación para la ocupación de las administraciones públicas vigentes en el momento de su realización, conforme a la siguiente escala:

- De 100 o más horas: 2,00 puntos.
- De 75 o más horas: 1,50 puntos.
- De 50 o más horas: 1,00 punto.
- De 25 o más horas: 0,50 puntos.
- De 15 o más horas: 0,20 puntos.

Se valorarán los cursos certificados o en condiciones de serlo en la fecha de finalización del plazo para la presentación de la solicitud.

En ningún caso se puntuarán los cursos de valenciano ni los de idiomas, ni los cursos pertenecientes a una carrera universitaria, los cursos de doctorado o de los diferentes institutos de las universidades, cuando formen parte del plan de estudios del centro, ni los cursos derivados de procesos selectivos, promoción interna, planes de ordenación de recursos humanos, o de adaptación del régimen jurídico a la naturaleza de los puestos que se ocupan.

3.2.2) Docencia impartida en cursos que hayan sido convocados u homologados por el IVAP, por centros de formación de personal empleado público o por las organizaciones sindicales u otros promotores, dentro del marco de los acuerdos de formación para la ocupación de las Administraciones Públicas vigentes en el momento de realización de los cursos. Será valorada la suma de las horas de cada curso diferente impartido, no siendo susceptibles de valoración las impartidas en sucesivas ediciones de un mismo curso.

La impartición se valorará de acuerdo con la siguiente escala:

- 100 o más horas: 3 puntos.
- 50 o más horas: 2 puntos.
- 10 o más horas: 1 punto.

3.2.3) Otros títulos de post-grado expedidos por las universidades, siempre que no hubieran servido para el acceso al cuerpo o escala a que están adscritos los puestos objeto de esta convocatoria ni hayan sido valorados en el apartado C.2.a) de esta convocatoria.

La valoración de cada máster universitario oficial será de 3 puntos.

El resto de títulos universitarios de post-grado se valorará de acuerdo con la siguiente escala:

- a) De 300 o más horas: 2,00 puntos.
- b) De 200 o más horas: 1,50 puntos.
- c) De 100 o más horas: 1,00 puntos.

3.3) Conocimientos de valenciano: se acreditarán mediante la presentación del correspondiente certificado expedito, homologado o revalidado por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, y se puntuará exclusivamente el nivel más alto obtenido, siempre que no constituya un requisito del puesto de acuerdo con lo previsto en la presente convocatoria. En este caso, los certificados obtenidos se valorarán igualment, pero se restará la puntuación correspondiente al nivel establecido como requisito.

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será de 8 puntos.

La valoración se realizará de acuerdo con la siguiente escala:

- a) Grado elemental (o B1): 2 puntos.
- b) Grado medio (o C1): 5 puntos.
- c) Grado superior (o C2): 7 puntos.

Por cada certificado de capacitación técnica (lenguaje administrativo, lenguaje a los medios de comunicación y corrección de textos), se añadirá 1 punto.

3.4) Conocimientos de idiomas comunitarios: Se valorará el conocimiento de lenguas oficiales de la Unión Europea, diferentes de la lengua española, según los niveles especificados, y se acreditará documentalment mediante títols, diplomes y certificats expedits por las escuelas oficiales de idiomas, por las universidades españolas que sigan

model d'acreditació d'exàmens de l'Associació de Centres de Llengües d'Educació Superior (ACLES), així com tots aquells indicats en l'annex del Decret 61/2013, de 17 de maig, del Consell, pel qual s'estableix un sistema de reconeixement de la competència en llengües estrangeres a la Comunitat Valenciana, tenint en compte les seues modificacions posteriors per ordre de la Conselleria competent en matèria d'educació.

Aquest apartat es valorarà fins a un màxim de 4 punts.

Per cada idioma es valorarà la puntuació més alta que s'obtinga conforme al quadre següent:

el modelo de acreditación de exámenes de la Asociación de Centros de Lenguas de Educación Superior (ACLES), así como todos aquellos indicados en el anexo del Decreto 61/2013, de 17 de mayo, del Consell, por el que se establece un sistema de reconocimiento de la competencia en lenguas extranjeras en la Comunidad Valenciana, teniendo en cuenta sus modificaciones posteriores por orden de la conselleria competente en materia de educación.

Este apartado se valorará hasta un máximo de 4 puntos.

Por cada idioma se valorará la puntuación más alta que se obtenga conforme al siguiente cuadro:

Quadre de puntuació de coneixement d'idiomes comunitaris

<i>Pla antic</i>	<i>RD 967/1988</i>	<i>RD 1.629/2006</i>	<i>Certificació MCER (LO 8/2013)</i>	<i>Puntuació Barem 1</i>
1r curs	1r Cicle Elemental	1r Nivell Bàsic	1r d'A2	0,4
2n curs	2n Cicle Elemental	2n Nivell Bàsic Certificat nivell Bàsic	2n d'A2 Certificat nivell A2	1,2
–	–	1r Nivell Mitjà	1r de B1	1,5
3r curs	3r Cicle elemental Certificat Elemental	2n Nivell Mitjà Certificat Nivell Mitjà	2n de B1 Certificat nivell B1	2,2
4t curs	1r Cicle Superior	1r Nivell Superior	1r de B2	2,7
Revàlida/títol d'idioma	2n Cicle Superior Certificat Aptitud	2n Nivell Superior Certificat nivell Superior	2n de B2 Certificat nivell B2	3,3
–	–	–	Certificat nivells C1 i C2	4

* * * * *

Cuadro de puntuación de conocimiento de idiomas comunitarios

<i>Plan antiguo</i>	<i>RD 967/1988</i>	<i>RD1629/2006</i>	<i>Certificación MCER (LO 8/2013)</i>	<i>Puntuación Baremo 1</i>
1.º curso	1.º Ciclo Elemental	1.º Nivel Básico	1.º de A2	0,4
2.º curso	2.º Ciclo Elemental	2.º Nivel Básico Certificado nivel Básico	2.º de A2 Certificado nivel A2	1,2
--	--	1.º Nivel Medio	1.º de B1	1,5
3.º curso	3.º Ciclo elemental Certificado Elemental	2.º Nivel Medio Certificado Nivel Medio	2.º de B1 Certificado nivel B1	2,2
4.º curso	1.º Ciclo Superior	1.º Nivel Superior	1.º de B2	2,7
Reválida/título de idioma	2.º Ciclo Superior Certificado Aptitud	2.º Nivel Superior Certificado nivel Superior	2.º de B2 Certificado nivel B2	3,3
–	–	–	Certificado niveles C1 y C2	4

4) Exercici com a personal funcionari de carrera en llocs dels cossos des dels quals es pot concursar als llocs convocats, segons la seua classificació aprovada, que siguen d'igual o superior nivell competencial al dels llocs als quals es concursa. L'exercici es valorarà a raó de 0,1 punts per mes complet treballat, siga quina en siga la forma de provisió. La puntuació màxima possible a obtindre en el present apartat serà de 12 punts.

Sisena. Puntuacions màxima i mínima.

La puntuació màxima possible a obtindre per tots els apartats establits en la base cinquena serà de 70 punts, d'acord amb el que preveu l'article 7 de l'Ordre per la qual s'aproven els barems d'aplicació als

4) Desempeño como personal funcionario de carrera en puestos de los cuerpos desde los que se puede concursar a los puestos convocados según su clasificación aprobada, que sean de igual o superior nivel competencial al de los puestos a los que se concursa. El desempeño se valorará a razón de 0,1 puntos por mes completo trabajado, cualquiera que fuera la forma de provisión. La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será de 12 puntos.

Sexta. Puntuaciones máxima y mínima.

La puntuación máxima posible a obtener por todos los apartados establecidos en la base quinta será de 70 puntos, conforme a lo previsto en el artículo 7 de la Orden por la que se aprueban los baremos de apli-



concursos de mèrits per a la provisió de llocs de treball de l'administració de la Generalitat.

La puntuació mínima necessària per a obtindre l'adjudicació de les vacants serà de 14 punts.

Setena. Desenvolupament del concurs i adjudicació dels llocs de treball.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i la resta de documentació, la Direcció General de Funció Pública, després de la comprovació del compliment dels requisits de participació, proporcionarà a la Comissió de valoració les sol·licituds presentades amb indicació d'aquelles persones sol·licitants que no complisquen els requisits de participació.

Una vegada rebuda la documentació, la Comissió de valoració, la composició de la qual s'indica en l'apartat segon de la present resolució, avaluarà els mèrits del personal concursant i formularà la proposta d'adjudicació provisional, que inclourà:

a) Una relació comprensiva de la totalitat del personal concursant, ordenada de major a menor puntuació total, amb indicació de la puntuació obtinguda per cada participant en cada un dels apartats del barem, així com, si és el cas, els mèrits al·legats que hagen de ser acreditats documentalment per no estar inscrits en el Registre de Personal de la Generalitat. Així mateix, en la relació s'inclourà el lloc adjudicat a cada participant, tenint en compte l'ordre de preferència que haguera fet constar en la sol·licitud.

b) Una segona relació de les persones que hagen de ser excloses del concurs, amb indicació de la causa que motive la seua exclusió.

Aquestes relacions seran exposades al públic en la pàgina web de la Generalitat (www.gva.es, Guia PROP, ocupació pública, apartat descripció –indicar núm. de convocatòria i any (11/2018), entrant en convocatòria, certificat telemàtic), o en la pàgina web de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques

<http://www.justicia.gva.es/ca/web/recursos-humanos>

Respecte a la publicitat i difusió d'informació de les persones participants en la convocatòria, s'aplicarà el que disposa l'article 78.6 del Decret 3/2017, en virtut del qual s'ha de garantir en tot moment la intimitat de les víctimes de violència de gènere o violència terrorista, en especial les seues dades personals.

Les persones concursants disposaran d'un termini de 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació, per a formular les reclamacions que consideren oportunes i, si és el cas, justificar el que estimen pertinent davant la Comissió de valoració.

Si en el desenvolupament del concurs se suscitaran dubtes respecte a la compatibilitat funcional d'alguna persona participant que tinga reconegut un grau de discapacitat, se sol·licitarà dictamen de la Comissió d'Estudi de la Diversitat Funcional, que especificarà les causes per les quals no ha de ser-li adjudicat el lloc o les mesures necessàries per a la seua adaptació. En aquest cas, la persona podrà participar condicionadament en el concurs, quedant en suspens el transcurs del termini màxim per a dictar la resolució que aprova la relació definitiva fins a la recepció del dictamen.

Posteriorment la comissió elevarà la proposta d'adjudicació definitiva a la Direcció General de Funció Pública per a la seua resolució i publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i aquesta publicació servirà de notificació a les persones interessades.

L'adjudicació dels llocs de treball es farà segons l'ordre de puntuació obtingut per aplicació del barem assenyalat en la base cinquena.

Vuitena. Resolució d'empats.

Els empats que es produïsquen es dirimiran amb l'adjudicació de la plaça, atesos els criteris següents amb caràcter successiu:

1r. S'adjudicarà a la persona concursant que acredite un grau de discapacitat superior al 33 % enfront de la que no ho acredite. Si l'empat es produïra entre persones amb diversitat funcional, la plaça s'adjudicarà a la persona amb un major percentatge de discapacitat.

2n. S'adjudicarà a la persona que haja obtingut major puntuació en algun dels mèrits que a continuació s'assenyalen, segons l'ordre de preferència següent:

- a) Formació.
- b) Pertinença al cos A1-20.

cación a los concursos de méritos para la provisión de puestos de trabajo de la administración de la Generalitat.

La puntuación mínima necesaria para obtener la adjudicación de las vacantes será de 14 puntos.

Séptima. Desarrollo del concurso y adjudicación de los puestos de trabajo.

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes y resto de documentación, la Dirección General de Función Pública, tras la comprobación del cumplimiento de los requisitos de participación, proporcionará a la comisión de valoración las solicitudes presentadas con indicación de aquellas personas solicitantes que no cumplan los requisitos de participación.

Una vez recibida la documentación, la comisión de valoración, cuya composición se indica en el apartado *Segundo* de la presente resolución, procederá a evaluar los méritos del personal concursante y formulará la propuesta de adjudicación provisional que incluirá:

a) Una relación comprensiva de la totalidad del personal concursante, ordenada de mayor a menor puntuación total, con indicación de la puntuación obtenida por cada participante en cada uno de los apartados del baremo, así como, en su caso, los méritos alegados que deban ser acreditados documentalment per no estar inscrits en el Registro de Personal de la Generalitat. Asimismo, en la relación se incluirá el puesto adjudicado a cada participante, teniendo en cuenta el orden de preferencia que hubiera hecho constar en la solicitud.

b) Una segunda relación de las personas que deban ser excluidas del concurso, con indicación de la causa que motive su exclusión.

Estas relaciones serán expuestas al público en la página web de la Generalitat (www.gva.es, Guía PROP, empleo público, apartado descripción –indicar núm. de convocatoria y año (11/2018), entrando en convocatoria, certificado telemático), o en la página web de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques

<http://www.justicia.gva.es/ca/web/recursos-humanos>

Respecto a la publicidad y difusión de información de las personas participantes en la convocatoria, se aplicará lo dispuesto en el artículo 78.6 del Decreto 3/2017, en virtud del cual se debe garantizar en todo momento la intimidad de las víctimas de violencia de género o violencia terrorista, en especial sus datos personales.

Las personas concursantes dispondrán de un plazo de 10 días hábiles, a contar desde el día siguiente al de su publicación, para formular las reclamaciones que consideren oportunas y, en su caso, justificar lo que estimen pertinente ante la comisión de valoración.

Si en el desarrollo del concurso se suscitaran dudas respecto a la compatibilidad funcional de alguna persona participante que tenga reconocido un grado de discapacidad, se solicitará dictamen de la Comisión de Estudio de la Diversidad Funcional, que especificará las causas por las que no debe serle adjudicado el puesto o las medidas necesarias para su adaptación. En tal caso, la persona podrá participar condicionadamente en el concurso, quedando en suspenso el transcurso del plazo máximo para dictar la resolución que aprueba la relación definitiva hasta la recepción del dictamen.

Posteriormente la comisión elevará la propuesta de adjudicación definitiva a la Dirección General de Función Pública para su resolución y publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, sirviendo dicha publicación de notificación a las personas interesadas.

La adjudicación de los puestos de trabajo se hará según el orden de puntuación obtenido por aplicación del baremo señalado en la base quinta.

Octava. Resolució de empates.

Los empates que se produzcan se dirimirán con la adjudicación de la plaza atendiendo a los siguientes criterios con carácter sucesivo:

1.º Se adjudicará a la persona concursante que acredite un grado de discapacidad superior al 33 por ciento frente a la que no lo acredite. Si el empate se produjera entre personas con diversidad funcional, la plaza se adjudicará a la persona con un mayor porcentaje de discapacidad.

2.º Se adjudicará a la persona que haya obtenido mayor puntuación en alguno de los méritos que a continuación se señalan, según el orden de preferencia siguiente:

- a) Formación.
- b) Pertenencia al cuerpo A1-20.



- c) Antiguitat.
- d) Grau de desenvolupament professional
- e) Exercici de llocs de treball d'igual o superior nivell competencial.

3r. De persistir l'empat, la plaça s'adjudicarà a favor de la dona per ser el sexe infrarepresentat.

4t. Finalment, de continuar persistint l'empat, la plaça s'adjudicarà per ordre alfabètic entre els cognoms de les persones empatades, iniciant-se l'ordre per la lletra B, resultant en el sorteig del 10 d'abril de 2017 (Resolució de 10 d'abril de 2017, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, publicada en el DOGV de 08.05.2017), als efectes de la resolució d'empats en els processos selectius.

Novena. Termini de resolució del concurs.

En el termini màxim de sis mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria, la Direcció General de Funció Pública dictarà la resolució aprovant la relació definitiva d'adjudicació de llocs i la publicarà en el DOGV, i aquesta publicació servirà de notificació a les persones interessades.

Deu. Desistiment i renúncia.

1) Desistiment: el personal que participe voluntàriament en el present concurs de mèrits podrà desistir per escrit de la totalitat de la sol·licitud de participació, abans que finalitze el termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini indicat no cabrà el desistiment, per la qual cosa el personal participant quedarà vinculat a la seua sol·licitud i al resultat del procediment.

2) Renúncia: no produirà cap efecte la renúncia al lloc de treball adjudicat en aquest concurs, llevat que, abans de finalitzar el termini de presa de possessió, s'obtinga un altre lloc per resolució d'una convocatòria concurrent, tant de concurs com de lliure designació. En aquest cas, dins del termini esmentat s'haurà d'optar per un dels llocs de treball adjudicats, per mitjà d'un escrit dirigit a la Direcció General de Funció Pública, entenent-se que renuncia a la resta de llocs adjudicats en les convocatòries concurrents.

A aquests efectes, s'entén que dues convocatòries són concurrents quan, en la data de finalització del termini de presentació d'instàncies d'una d'elles, no s'haguera publicat la resolució d'adjudicació de l'altra.

Així mateix, podrà desistir-se de la participació en el present concurs o renunciar-se al lloc adjudicat quan hagen transcorregut més de nou mesos entre la convocatòria i la resolució del concurs.

Onze. Cessament i presa de possessió.

En la resolució del concurs s'indicarà la data en què haurà d'efectuar-se el cessament en els llocs de treball que estigueren exercint les persones adjudicatàries, així com la data de presa de possessió de les destinacions adjudicades, excepte casos de força major degudament justificats.

Si la persona adjudicatària d'un lloc de treball de la present convocatòria prové d'una situació d'excedència voluntària per interès particular i no estiguera integrada en cap cos ni escala, serà integrada d'ofici mitjançant una resolució simultània a la presa de possessió en el cos A1-20, superior tècnic en Psicologia de l'administració de la Generalitat.

Si el personal adscrit provisionalment a algun dels llocs convocats per a la seua provisió en la present resolució, no en resultara adjudicatari de cap, i el lloc que ocupa provisionalment fóra adjudicat en el present concurs, serà adscrit provisionalment a un altre lloc.

El personal que haguera accedit a nomenament provisional per millora d'ocupació en aplicació del que preveu la Disposició transitòria tercera del Decret 3/2017 i obtinga destinació en el present concurs, podrà optar per romandre en el nomenament esmentat o incorporar-se a la destinació adjudicada en el concurs.

L'opció haurà de comunicar-se al Servei de Provisió de Llocs al compte de correu provisio_llocs@gva.es, en el termini de 10 dies naturals des de la publicació de la resolució d'adjudicació, entenent que en el supòsit de no exercir opció, tria la incorporació al lloc de treball obtingut en el concurs.

- c) Antigüedad.
- d) Grado de desarrollo profesional
- e) Desempeño de puestos de trabajo de igual o superior nivel competencial.

3.º De persistir el empate, la plaza se adjudicará a favor de la mujer por ser el sexo infrarrepresentado.

4.º Finalmente, de continuar persistiendo el empate, la plaza se adjudicará por orden alfabético entre los apellidos de las personas empata-das, iniciándose el orden por la letra B, resultante en el sorteo celebrado el 10 de abril de 2017 (Resolución de 10 de abril de 2017, de la Con-selleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas publicada en el DOGV de 08.05.2017) a los efectos de la resolución de empates en los procesos selectivos.

Novena. Plazo de resolución del concurso.

En el plazo máximo de seis meses contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta convocatoria, la Dirección General de Función Pública dictará la resolución aprobando la relación definitiva de adjudicación de puestos y la publicará en el DOGV, sirviendo dicha publicación de notificación a las personas interesadas.

Décima. Desistimiento y renuncia.

1) Desistimiento: el personal que participe voluntariamente en el presente concurso de méritos podrá desistir por escrito de la totalidad de la solicitud de participación antes de que finalice el plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido el plazo indicado no cabrá el desistimiento, por lo que el personal participante quedará vinculado a su solicitud y al resultado del procedimiento.

2) Renuncia: no surtirá efecto alguno la renuncia al puesto de trabajo adjudicado en este concurso salvo que, antes de finalizar el plazo de toma de posesión, se obtenga otro puesto por resolución de una convocatoria concurrente, tanto de concurso como de libre designación. En este caso, dentro de dicho plazo se deberá optar por uno de los puestos de trabajo adjudicados, mediante escrito dirigido a la Dirección General de Función Pública, entendiéndose que renuncia al resto de puestos adjudicados en las convocatorias concurrentes.

A estos efectos, se entiende que dos convocatorias son concurrentes cuando en la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias de una de ellas, no se hubiera publicado la resolución de adjudicación de la otra.

Asimismo, podrá desistirse de la participación en el presente concurso o renunciarse al puesto adjudicado cuando hayan transcurrido más de nueve meses entre la convocatoria y la resolución del concurso.

Decimoprimer. Cese y toma de posesión.

En la resolución del concurso se indicará la fecha en que deberá efectuarse el cese en los puestos de trabajo que estuvieran desempeñando las personas adjudicatarias, así como la fecha de toma de posesión de los destinos adjudicados, salvo casos de fuerza mayor debidamente justificados.

Si la persona adjudicataria de un puesto de trabajo de la presente convocatoria procede de una situación de excedencia voluntaria por interés particular y no estuviera integrada en ningún cuerpo ni escala, será integrada de oficio mediante resolución simultánea a la toma de posesión en el cuerpo A1-20, superior técnico en Psicología de la administración de la Generalitat.

Si el personal adscrito provisionalmente a alguno de los puestos convocados para su provisión en la presente resolución no resultara adjudicatario de ninguno de ellos y el puesto que ocupa provisionalmente fuera adjudicado en el presente concurso, será adscrito provisionalmente a otro puesto.

El personal que hubiera accedido a nombramiento provisional por mejora de empleo en aplicación de lo previsto en la disposición transitòria tercera del Decreto 3/2017 y obtenga destino en el presente concurso, podrá optar por permanecer en dicho nombramiento o incorporarse al destino adjudicado en el concurso.

La opción deberá comunicarse al Servicio de Provisión de Puestos a la cuenta de correo provisio_llocs@gva.es en el plazo de 10 días naturales desde la publicación de la resolución de adjudicación, entendiendo que en el supuesto de no ejercer opción elige la incorporación al puesto de trabajo obtenido en el concurso.



Segon

La Comissió de valoració del present concurs s'ha conformat atenent a criteris de paritat i té la composició següent:

Titulars

Presidència:

– Ana Doménech Almendros

Vocalies:

– Miguel Antonio García Aya

– Eva M.^a Latorre Latorre

– Rogelio Antonio Navarro Domenichelli

Vocalia secretària:

– Marisa Viciano Aguirre

Suplents

Presidència:

– Encarnación García Mora

Vocalies:

– Elena Ruiz Castellote

– Juan José Moreno Múrcia

– Margarita Oliver Castelló

Vocalia secretària:

– Carmen Jofre Garrigues

Les persones que formen part de comissions de valoració han de realitzar un curs específic en matèria d'igualtat d'oportunitats i aplicació de perspectiva de gènere. La formació esmentada està inclosa en l'oferta formativa de l'Institut Valencià d'Administració Pública, formant part del Pla d'Igualtat d'Oportunitats, i pot realitzar-se a través de la seua Plataforma de formació en línia durant tot l'any en l'enllaç següent: <http://www.ivap.gva.es/solicitud-sensibilizacion>.

La Comissió de valoració podrà sol·licitar de la Direcció General de Funció Pública la designació de persones expertes per a l'assessorament, que hi actuaran amb veu però sense vot. Així mateix, el suport tècnic es facilitarà per part de la Direcció General de Funció Pública.

Les persones que formen part de la Comissió de valoració, als efectes de gratificacions i indemnitzacions, es regiran pel que disposa el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Consell de la Generalitat Valenciana, i posteriors modificacions.

El funcionament de la Comissió de valoració s'ajustarà al que preveu el Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, i al que estableix la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic per als òrgans col·legiats.

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades podran interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu corresponent, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació. Alhora, amb caràcter potestatiu, es podrà interposar un recurs de reposició, en el termini d'un mes des de l'endemà de la publicació, davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució. Tot això, de conformitat amb el que estableixen els articles 112, 114, 115, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 8, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa, sense perjudici que les persones interessades puguin exercitar, si és el cas, qualsevol altre que estimen escaient.

València, 8 de març de 2018.– La directora general de Funció Pública: Eva María Coscollá Grau.

Segundo

La comisión de valoración del presente concurso se ha conformado atendiendo a criterios de paridad y tiene la siguiente composición:

Titulares

Presidencia:

– Ana Doménech Almendros

Vocalías:

– Miguel Antonio García Aya

– Eva M.^a Latorre Latorre

– Rogelio Antonio Navarro Domenichelli

Vocalía secretaría:

– Marisa Viciano Aguirre

Suplentes

Presidencia:

– Encarnación García Mora

Vocalías:

– Elena Ruiz Castellote

– Juan José Moreno Murcia

– Margarita Oliver Castelló

Vocalía secretaría:

– Carmen Jofre Garrigues

Las personas que forman parte de comisiones de valoración deben realizar un curso específico en materia de igualdad de oportunidades y aplicación de perspectiva de género. Dicha formación está incluida en la oferta formativa del Instituto Valenciano de Administración Pública formando parte del Plan de Igualdad de Oportunidades y puede realizarse a través de su Plataforma de formación *on-line* durante todo el año en el siguiente enlace: <http://www.ivap.gva.es/solicitud-sensibilizacion>.

La comisión de valoración podrá solicitar de la Dirección General de Función Pública la designación de personas expertas para el asesoramiento que actuarán con voz pero sin voto. Asimismo, el soporte técnico se facilitará por parte de la Dirección General de Función Pública.

Las personas que forman parte de la comisión de valoración, a los efectos de gratificaciones e indemnizaciones, se regirán por lo dispuesto en el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Consell de la Generalitat Valenciana, y posteriores modificaciones.

El funcionamiento de la comisión de valoración se ajustará a lo previsto en el Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana y a lo establecido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público para los órganos colegiados.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso administrativo correspondiente, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación. Asimismo, con carácter potestativo, se podrá interponer recurso de reposición, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de la publicación, ante el mismo órgano que ha dictado la resolución. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 112, 114, 115, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y los artículos 8, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que las personas interesadas puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.

València, 8 de marzo de 2018.– La directora general de Función Pública: Eva María Coscollá Grau.

ANNEX I

CONS. DE JUSTÍCIA, ADM. PÚBL., REFOR. DEMOC. I LLIBERT. PÚBL.

Lloc Denominació	Classificació	Pr Ab	Localitat	Denominació centre	%Oc	Cossos
30569 CAP SEC. DELS GABINETS PSICOSOCIALS COMARCALS Requisits....: Grup A1	F E A1 24 E046 C	C	VALÈNCIA (VALÈNCIA)	DIRECCIÓ GENERAL DE JUSTÍCIA- VALÈNCIA	100	A1-20
30571 CAP SEC. DELS GABINETS PSICOSOCIALS COMARCALS Requisits....: Grup A1	F E A1 24 E046 C	C	ALACANT/ALICANTE (ALICANTE)	DIRECCIÓ GENERAL DE JUSTÍCIA- ALACANT	100	A1-20
VICEPRESIDÈNCIA I CONSELLERIA D'IGUALTAT I POLÍ. INCLUSIVES						
Lloc Denominació	Classificació	Pr Ab	Localitat	Denominació centre	%Oc	Cossos
14683 INSPECTOR/A SERV. SOCIALS I CENTRES PERSONES DEPEND. Requisits....: Grup A1	F E A1 24 E042 C	C	VALÈNCIA (VALÈNCIA)	SOTSSECRETARIA	100	A1-20
25818 PSICÒLEG/OGA DE VALORACIÓ Requisits....: Grup A1	F E A1 24 E040 C	C	VALÈNCIA (VALÈNCIA)	D.G.SERVEIS SOCIALS I PERSONES EN SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA	100	A1-20
25819 PSICÒLEG/OGA DE VALORACIÓ Requisits....: Grup A1	F E A1 24 E040 C	C	VALÈNCIA (VALÈNCIA)	D.G.SERVEIS SOCIALS I PERSONES EN SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA	100	A1-20
25820 PSICÒLEG/OGA DE VALORACIÓ Requisits....: Grup A1	F E A1 24 E040 C	C	VALÈNCIA (VALÈNCIA)	D.G.SERVEIS SOCIALS I PERSONES EN SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA	100	A1-20
28750 PSICÒLEG/OGA DE VALORACIÓ Requisits....: Grup A1	F E A1 24 E040 C	C	VALÈNCIA (VALÈNCIA)	D.G.SERVEIS SOCIALS I PERSONES EN SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA	100	A1-20
30277 INSPECTOR/A SERVEIS SOCIALS Requisits....: Grup A1	F E A1 24 E042 C	C	VALÈNCIA (VALÈNCIA)	SOTSSECRETARIA	100	A1-20
30281 INSPECTOR/A SERVEIS SOCIALS Requisits....: Grup A1	F E A1 24 E042 C	C	ALACANT/ALICANTE (ALICANTE)	SOTSSECRETARIA	100	A1-20

VICEPRESIDÈNCIA I CONSELLERIA D'IGUALTAT I POLÍ.INCLUSIVES

Lloc Denominació	Classificació	Pr Ab	Localitat	Denominació centre	%Oc	Cossos
30284 INSPECTOR/A SERVEIS SOCIALS	F E A1 24 E042	C	CASTELLÓ DE LA PLANA/CASTELLÓN DE LA PLANA (CASTELLÓN)	SOTSSECRETARIA	100	A1-20
Requisits....: Grup A1						
30389 PSICÒLEG/OGA DE VALORACIÓ	F E A1 24 E040	C	VALÈNCIA (VALÈNCIA)	D.G.SERVEIS SOCIALS I PERSONES EN SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA	100	A1-20
Requisits....: Grup A1						
30390 PSICÒLEG/OGA DE VALORACIÓ	F E A1 24 E040	C	VALÈNCIA (VALÈNCIA)	D.G.SERVEIS SOCIALS I PERSONES EN SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA	100	A1-20
Requisits....: Grup A1						
30391 PSICÒLEG/OGA DE VALORACIÓ	F E A1 24 E040	C	VALÈNCIA (VALÈNCIA)	D.G.SERVEIS SOCIALS I PERSONES EN SITUACIÓ DE DEPENDÈNCIA	100	A1-20
Requisits....: Grup A1						

FUNCIONS

Lloc tipus: CAP SEC. DELS GABINETS PSICOSOCIALS COMARCALS

- Les pròpies del cos o escala a què pertany, que s'exerciran a través de tasques relacionades amb el nivell de responsabilitat del lloc i amb l'àmbit competencial de l'òrgan d'adscripció i la unitat administrativa en què està integrat.
- Les regulades en la normativa de classificació de llocs de treball.
- Mobilitat dins de la província d'adscripció.

Lloc tipus: INSPECTOR/A SERV.SOCIALS I CENTRES PERSONES DEPEN.

- Les pròpies del cos o escala a què pertany, que s'exerciran a través de tasques relacionades amb el nivell de responsabilitat del lloc i amb l'àmbit competencial de l'òrgan d'adscripció i la unitat administrativa en què està integrat.

Lloc tipus: PSICÒLEG/OGA DE VALORACIÓ

- Les pròpies del cos o escala a què pertany, que s'exerciran a través de tasques relacionades amb el nivell de responsabilitat del lloc i amb l'àmbit competencial de l'òrgan d'adscripció i la unitat administrativa en què està integrat.

Lloc tipus: TÈC./A SUPERIOR PSICOLOGIA

- Les pròpies del cos o escala a què pertany, que s'exerciran a través de tasques relacionades amb el nivell de responsabilitat del lloc i amb l'àmbit competencial de l'òrgan d'adscripció i la unitat administrativa en què està integrat.



Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques

RESOLUCIÓ de 8 de març de 2018, de la Direcció General de Funció Pública, per la qual es convoca concurs general número 12/2018, per a la provisió de llocs de treball de naturalesa funcional d'administració especial del cos A1-20, superior tècnic en psicologia de l'Administració de la Generalitat, en execució de la sentència número 312/2016 del Jutjat Contenciós Administratiu número 10 de València. [2018/2644]

La sentència número 312/2016 del Jutjat Contenciós Administratiu número 10 de València, de 19 de desembre de 2016, estima parcialment recurs contenciós administratiu interposat contra la Conselleria d'Hisenda i Administracions Públiques reconeixent el dret que es convoque concurs de trasllats en l'àmbit del cos superior tècnic en psicologia de l'Administració de la Generalitat – administració especial / A1-20.

Aprovades les relacions de llocs de treball per Resolució de 19 d'octubre de 2017, de la consellera de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, van ser publicades en el DOGV número 8155, de 24.10.2017, i en aquest moment escau la convocatòria dels llocs de treball de naturalesa funcional, sector administració especial del cos A1-20, superior tècnic en psicologia de l'Administració de la Generalitat, que existeixen en l'Administració del Consell la forma de provisió dels quals és el concurs general, i que es troben vacants.

Així doncs, escau convocar el present concurs de conformitat amb el que disposen els articles 99 i següents de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana (d'ara endavant LOGFPV), i 38 i següents del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana.

La valoració dels mèrits es realitzarà d'acord amb el que preveu l'Ordre 12/2017, de 26 de juny, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, per la qual s'aproven els barems d'aplicació als concursos de mèrits per a la provisió de llocs de treball de l'Administració de la Generalitat.

D'acord amb el que estableix l'apartat primer de la disposició transitòria segona de l'ordre esmentada, les puntuacions previstes en l'article 5.4 no seran aplicables en el primer concurs general que es convoque per a cada agrupació de llocs d'un determinat cos, escala o agrupació professional funcional, circumstància que es dona en la present convocatòria. En conseqüència, l'exercici com a personal funcional de carrera de llocs d'igual o superior nivell competencial al dels llocs convocats es valorarà a raó de 0,1 punts per mes complet treballat, siga quina en siga la forma de provisió.

Així mateix, en aplicació del que preveu la disposició transitòria primera de la mateixa ordre, la valoració dels cursos de formació per mitjà de quatre tipus diferents d'escala previstos en l'apartat 3.2 del seu article 5 no serà aplicable dins dels tres anys posteriors a la seua entrada en vigor, aplicant-se en aquest cas l'escala I per a la valoració de qual-sevol tipus de cursos en els concursos generals. Atès que l'entrada en vigor l'esmentada Ordre va ser el 4 de juliol de 2017, resulta d'aplicació al present concurs el règim transitori de valoració esmentat.

De conformitat amb el que preveu el II Pla d'Igualtat de Dones i Homes de l'Administració de la Generalitat en la seua Mesura 3.1, en les convocatòries de concursos s'ha d'incloure una clàusula de desempat favorable a les dones en el cas que es troben infrarepresentades. A aquest efecte, l'Ordre 12/2017 estableix en l'article 10.3.2 que existeix infrarepresentació quan la proporció de les dones en actiu en el cos, escala o agrupació professional funcional afectat per la convocatòria siga inferior al 40 % respecte del total, circumstància que no es dona en la present convocatòria en la data de la seua publicació i, per tant, no resulta d'aplicació la clàusula de desempat favorable a les dones.

D'altra banda, la Mesura 2.1 del II Pla d'Igualtat preveu que l'Administració de la Generalitat designarà els seus representants en òrgans

Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques

RESOLUCIÓN de 8 de marzo de 2018, de la Dirección General de Función Pública, por la que se convoca concurso general número 12/2018, para la provisión de puestos de trabajo de naturaleza funcional de administración especial del cuerpo A1-20, superior técnico en psicología de la Administración de la Generalitat en ejecución de la sentencia número 312/2016 del Juzgado de lo Contencioso-Administrativo número 10 de València. [2018/2644]

La sentencia número 312/2016 del Juzgado de lo Contencioso-Administrativo número 10 de València, de 19 de diciembre de 2016, estima parcialmente recurso contencioso-administrativo interpuesto contra la Conselleria de Hacienda y Administraciones Públicas reconociendo el derecho a que se convoque concurso de traslados en el ámbito del cuerpo superior técnico en psicología de la Administración de la Generalitat – administración especial / A1-20.

Aprobadas las relaciones de puestos de trabajo por Resolución de 19 de octubre de 2017, de la consellera de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, fueron publicadas en el DOGV número 8155, de 24.10.2017, procediendo en este momento la convocatoria de los puestos de trabajo de naturaleza funcional, sector administración especial del cuerpo A1-20, superior técnico en psicología de la Administración de la Generalitat, que existen en la Administración del Consell cuya forma de provisión es el concurso general y que se encuentran vacantes.

Así pues, procede convocar el presente concurso de conformidad con lo dispuesto en los artículos 99 y siguientes de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de ordenación y gestión de la función pública valenciana (en adelante LOGFPV), y 38 y siguientes del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana.

La valoración de los méritos se realizará conforme a lo previsto en la Orden 12/2017, de 26 de junio, de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, por la que se aprueban los baremos de aplicación a los concursos de méritos para la provisión de puestos de trabajo de la Administración de la Generalitat.

De acuerdo con lo dispuesto en el apartado primero de la disposición transitòria segunda de dicha orden, las puntuaciones previstas en su artículo 5.4 no serán de aplicación en el primer concurso general que se convoque para cada agrupación de puestos de un determinado cuerpo, escala o agrupación profesional funcional, circunstancia que se da en la presente convocatoria. En consecuencia, el desempeño como personal funcionario de carrera de puestos de igual o superior nivel competencial al de los puestos convocados se valorará a razón de 0,1 puntos por mes completo trabajado, cualquiera que fuera la forma de provisión.

Asimismo, en aplicación de lo previsto en la disposición transitòria primera de la misma orden, la valoración de los cursos de formación mediante cuatro tipos distintos de escala previstos en el apartado 3.2 de su artículo 5 no será de aplicación dentro de los tres años posteriores a la entrada en vigor de la misma, aplicándose en tal caso la escala I para la valoración de todo tipo de cursos en los concursos generales. Dado que la entrada en vigor la citada orden fue el 4 de julio de 2017, resulta de aplicación al presente concurso dicho régimen transitorio de valoración.

De conformidad con lo previsto en el II Plan de Igualdad de Mujeres y Hombres de la Administración de la Generalitat en su Medida 3.1, en las convocatorias de concursos se debe incluir una clàusula de desempat favorable a las mujeres en caso de que se encuentren infrarepresentadas. A tal efecto, la Orden 12/2017 establece en su artículo 10.3.º2 que existe infrarepresentación cuando la proporción de las mujeres en activo en el cuerpo, escala o agrupación profesional funcional afectado por la convocatoria sea inferior al 40 % respecto del total, circunstancia que no se da en la presente convocatoria en la fecha de su publicación y, por tanto, no resulta de aplicación la clàusula de desempat favorable a las mujeres.

Por otro lado, la Medida 2.1 del II Plan de Igualdad prevé que la Administración de la Generalitat designarà a sus representantes en órga-



col·legiats d'acord amb el principi de presència equilibrada de dones i homes, sempre que això no implique vulnerar els principis de professionalitat i especialització dels seus membres. El mateix principi s'arrellega en l'article 48.2 del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, que estableix que les persones membres de les comissions de valoració seran nomenades atenent a criteris de paritat, principi que s'ha seguit en la conformació de la Comissió de valoració del present concurs. Finalment resulta també d'aplicació allò que s'ha arrellegat en la Mesura 5.4 del II Pla d'Igualtat, que preveu que totes les persones que formen part de comissions de valoració hauran de realitzar cursos específics en matèria d'igualtat d'oportunitats i aplicació de perspectiva de gènere, mesura que queda arrellegada en l'apartat segon de la present resolució.

Per l'anterior, i fent ús de les atribucions que confereixen a aquesta Direcció General de Funció Pública l'art. 38 del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, i l'article 11 del Decret 87/2017, de 7 de juliol, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, resolc:

Primer

Convocar la provisió dels llocs de treball de naturalesa funcional, sector administració especial, del cos A1-20, superior tècnic en psicologia de l'Administració de la Generalitat, relacionats en l'annex I d'aquesta resolució, que es desenvoluparà d'acord amb les bases següents:

Primera. Participants

A) Per a participar en la present convocatòria serà necessari estar en possessió dels requisits exigits en la classificació del lloc de treball a què es concorre, i la resta de previstos en la normativa vigent, i mantindre durant tot el procediment, fins al dia de la presa de possessió.

La participació en el present concurs de mèrits podrà tindre caràcter voluntari o forçós:

1) Podrà participar amb caràcter voluntari:

a) El personal funcionari de carrera en actiu integrat en l'Administració de la Generalitat del cos A1-20, superior tècnic en psicologia de l'Administració de la Generalitat.

El personal amb destinació definitiva haurà d'haver romàs un mínim d'un any en el lloc de treball obtingut amb caràcter definitiu, excepte en els supòsits assenyalats en l'apartat 3 de l'article 101 de la LOGFPV.

b) El personal funcionari de carrera integrat en el cos A1-20, superior tècnic en psicologia de l'Administració de la Generalitat, que reingresse al servei actiu a través del present concurs.

Si el personal funcionari de carrera que pretén reingressar no ha estat integrat amb anterioritat en el cos A1-20, superior tècnic en psicologia de l'Administració de la Generalitat, també podrà participar en el present concurs sempre que les característiques de l'últim lloc de treball que es va obtindre amb destinació definitiva siguen equiparables a les del cos convocat, d'acord amb el que estableix la disposició addicional primera, apartat 5 de la LOGFPV.

El personal funcionari de carrera en excedència voluntària per interès particular haurà d'haver romàs un mínim de dos anys en tal situació, d'acord amb el que disposa l'apartat 1 de l'article 127 de la LOGFPV.

c) El personal declarat en suspensió ferma de funcions per un període superior a 6 mesos, en virtut de sentència penal o sanció disciplinària, sempre que haja complert el període de suspensió.

2) Participarà amb caràcter forçós el personal funcionari de carrera de l'Administració de la Generalitat, sector administració especial, del cos A1-20, superior tècnic en psicologia de l'Administració de la Generalitat:

a) En situació d'excedència forçosa. L'obligació de participar en el concurs per part d'aquest personal ve limitada a llocs de la seua localitat.

nos colegiados de acuerdo con el principio de presencia equilibrada de mujeres y hombres siempre que ello no implique vulnerar los principios de profesionalidad y especialización de sus miembros. Igual principio se recoge en el artículo 48.2 del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana, que establece que las personas miembros de las comisiones de valoración serán nombradas atendiendo a criterios de paridad, principio que se ha seguido en la conformación de la comisión de valoración del presente concurso. Finalmente resulta también de aplicación lo recogido en el a Medida 5.4 del II Plan de Igualdad, que prevé que todas las personas que formen parte de comisiones de valoración deberán realizar cursos específicos en materia de igualdad de oportunidades y aplicación de perspectiva de género, medida que queda recogida en el apartado Segundo de la presente resolución.

Por lo anterior, y en uso de las atribuciones que confiere a esta Dirección General de Función Pública el artículo 38 del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana y el artículo 11 del Decreto 87/2017, de 7 de julio, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, resuelvo:

Primero

Convocar la provisió de los puestos de trabajo de naturaleza funcional, sector administración especial, del cuerpo A1-20, superior técnico en psicología de la Administración de la Generalitat, relacionados en el anexo I de esta resolución, que se desarrollará de acuerdo con las siguientes bases:

Primera. Participantes

A) Para participar en la presente convocatoria será necesario estar en posesión de los requisitos exigidos en la clasificación del puesto de trabajo al que se concurre, y demás previstos en la normativa vigente, y mantenerlos durante todo el procedimiento, hasta el día de la toma de posesión.

La participació en el presente concurso de mèrits podrà tindre caràcter voluntario o forzoso:

1) Podrà participar con caràcter voluntari:

a) El personal funcionario de carrera en activo integrado en la Administración de la Generalitat del cuerpo A1-20, superior técnico en psicología de la Administración de la Generalitat.

El personal con destino definitivo deberá haber permanecido un mínimo de un año en el puesto de trabajo obtenido con carácter definitivo, excepto en los supuestos señalados en el apartado 3 del artículo 101 de la LOGFPV.

b) El personal funcionario de carrera integrado en el cuerpo A1-20, superior técnico en psicología de la Administración de la Generalitat, que reingrese al servicio activo a través del presente concurso.

Si el personal funcionario de carrera que pretende reingresar no ha estado integrado con anterioridad en el cuerpo A1-20, superior técnico en psicología de la Administración de la Generalitat, también podrá participar en el presente concurso siempre que las características del último puesto de trabajo que se obtuvo con destino definitivo sean equiparables a las del cuerpo convocado, de acuerdo con lo dispuesto en la disposición adicional primera, apartado 5 de la LOGFPV.

El personal funcionari de carrera en excedència voluntaria per interès particular deberá haber permanecido un mínimo de dos años en tal situación, de acuerdo con lo dispuesto en el apartado 1 del artículo 127 de la LOGFPV.

c) El personal declarado en suspensión firme de funciones por un periodo superior a 6 meses, en virtud de sentencia penal o sanción disciplinaria, siempre que haya cumplido el periodo de suspensión.

2) Participarà con caràcter forzoso el personal funcionari de carrera de la Administración de la Generalitat, sector administració especial, del cuerpo A1-20, superior técnico en psicología de la Administración de la Generalitat:

a) En situación de excedencia forzosa. La obligación de participar en el concurso por parte de este personal viene limitada a puestos de su localidad.



b) En expectativa de destinació. El personal esmentat haurà de sol·licitar, almenys, els llocs convocats en la seua localitat.

c) En adscripció provisional en algun dels llocs convocats per a la seua provisió en la present resolució. El personal esmentat haurà de sol·licitar, almenys, el lloc que ocupa provisionalment.

De no participar en el present concurs de mèrits, el personal inclòs en els supòsits a i c serà declarat en la situació d'excedència voluntària per interès particular, d'acord amb el que preveuen els articles 133.3, 105.5 i 127.3 de la LOGFPV, i el personal inclòs en el supòsit b serà declarat en situació d'excedència forçosa, d'acord amb el que disposa l'article 133.1.b de la LOGFPV.

B) No podran prendre part en aquest concurs:

1. El personal suspens en ferm, mentre dure la suspensió.

2. El personal que per sanció de demèrit estiga impossibilitat per a participar en procediments de provisió dels llocs convocats, mentre dure la sanció.

3. El personal excedent voluntari per interès particular, durant el termini legal obligatori de permanència en la situació esmentada.

4. Els sancionats amb trasllat forçós amb canvi de localitat, per a sol·licitar destinació en la localitat en què se'ls va imposar la sanció, fins que transcorrega el període de sanció.

Segona. Presentació de sol·licituds

La sol·licitud, en la que s'haurà de realitzar l'autobaremació de tots els mèrits i indicar els llocs de treball convocats als quals es concorre per ordre de preferència, es presentarà en el Registre electrònic de la Generalitat, a través de la pàgina web de la Generalitat (www.gva.es, Guia PROP, ocupació pública, apartat Descripció –indicar núm. de convocatòria i any (12/2018), entrant en l'apartat de concursos), o bé a través de la pàgina web de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques <http://www.justicia.gva.es/ca/web/recursos-humanos>

El termini de presentació de la sol·licitud i de la resta de documentació serà de quinze dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Tercera. Acreditació de mèrits

Només escaurà la valoració dels mèrits al·legats per les persones participants quan aquestes complisquen els requisits exigits per a l'exercici del lloc, segons conste en la corresponent relació de llocs de treball aprovada i degudament publicada.

Es valoraran els mèrits obtinguts o en condicions d'obtindre's en la data en què finalitze el termini de presentació d'instàncies per a participar en el corresponent concurs. Les sol·licituds hauran de relacionar, en tot cas, els mèrits que s'al·leguen indicant si es troben o no inscrits en el Registre de Personal de la Generalitat.

S'entendran al·legats i acreditats els mèrits generals que consten anotats en el Registre de Personal de la Generalitat abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, i que hagen de valorar-se d'acord amb la convocatòria sense necessitat d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

Respecte als mèrits al·legats que no consten anotats i estiguen en condicions d'obtindre's abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, haurà de presentar-se còpia compulsada de la documentació acreditativa corresponent o, a falta d'això, declaració responsable, abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, en el Registre de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, en els corresponents registres dels serveis centrals i territorials de les distintes conselleries, o en qualsevol de les oficines públiques a què es refereix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Aquest tràmit de presentació de documentació haurà de realitzar-se preferentment de manera telemàtic a través de l'enllaç següent: http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18922&versió=amp

En qualsevol moment del procés la comissió de valoració podrà requerir al personal participant aclariments sobre la documentació acreditativa dels mèrits al·legats, amb l'objecte de comprovar-ne l'existència o d'aclarir-ne dubtes sobre la interpretació. La no-aportació de la documentació esmentada en el termini que s'indique, cas de ser necessari, o la constatació, a la vista de la documentació aportada, de

b) En expectativa de destino. Dicho personal deberá solicitar, al menos, los puestos convocados en su localidad.

c) En adscripción provisional en alguno de los puestos convocados para su provisión en la presente resolución. Dicho personal deberá solicitar, al menos, el puesto que ocupa provisionalmente.

De no participar en el presente concurso de méritos, el personal incluido en los supuestos a y c será declarado en la situación de excedencia voluntaria por interés particular, de acuerdo con lo previsto en los artículos 133.3, 105.5 y 127.3 de la LOGFPV, y el personal incluido en el supuesto b será declarado en situación de excedencia forzosa, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 133.1.b de la LOGFPV.

B) No podrán tomar parte en este concurso:

1. El personal suspenso en firme, mientras dure la suspensión.

2. El personal que por sanción de demérito esté imposibilitado para participar en procedimientos de provisión de los puestos convocados, mientras dure la sanción.

3. El personal excedente voluntario por interés particular, durante el plazo legal obligatorio de permanencia en dicha situación.

4. Los sancionados con traslado forzoso con cambio de localidad, para solicitar destino en la localidad en la que se les impuso la sanción, hasta que transcurra el periodo de sanción.

Segunda. Presentación de solicitudes

La solicitud, en la que se deberá realizar la autobaremació de todos los méritos e indicar los puestos de trabajo convocados a los que se concurre por orden de preferencia, se presentará en el Registro Electrónico de la Generalitat, a través de la pàgina web de la Generalitat (www.gva.es, Guia PROP, empleo público, apartado Descripción –indicar núm. de convocatòria y año (12/2018), entrando en el apartado de concursos), o bien a través de la pàgina web de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformas Democràtiques y Libertades Públicas <http://www.justicia.gva.es/ca/web/recursos-humanos>

El plazo de presentación de la solicitud y del resto de documentación será de quince días hábiles contados desde el día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Tercera. Acreditación de méritos

Solamente procederá la valoración de los méritos alegados por las personas participantes cuando estas cumplan los requisitos exigidos para el ejercicio del puesto, según conste en la correspondiente relación de puestos de trabajo aprobada y debidamente publicada.

Se valorarán los méritos obtenidos o en condiciones de obtenerse en la fecha en que finalice el plazo de presentación de instancias para participar en el correspondiente concurso. Las solicitudes deberán relacionar, en todo caso, los méritos que se alegan indicando si se encuentran o no inscritos en el Registro de Personal de la Generalitat.

Se entenderán alegados y acreditados los méritos generales que consten anotados en el Registro de Personal de la Generalitat antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes, y que deban valorarse conforme a la convocatoria sin necesidad de aportar la documentación acreditativa correspondiente.

Respecto a los méritos alegados que no consten anotados y estén en condiciones de obtenerse antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes deberá presentarse copia compulsada de la documentación acreditativa correspondiente o, en su defecto, declaración responsable, antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes, en el Registro de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformas Democràtiques y Libertades Públicas, en los correspondientes registros de los servicios centrales y territoriales de las distintas conselleries o en cualquiera de las oficinas públicas a que se refiere el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Este trámite de presentación de documentación deberá realizarse preferentemente de modo telemático a través del siguiente enlace: http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18922&version=amp

En cualquier momento del proceso la comisión de valoración podrá requerir al personal participante aclaración sobre la documentación acreditativa de los méritos alegados con el objeto de comprobar su existencia o aclarar dudas sobre su interpretación. La no aportación de dicha documentación en el plazo que se indique, caso de ser necesario, o la constatación, a la vista de la documentación aportada, de la exis-



l'existència de falsedats en els mèrits al·legats, suposarà l'exclusió dels mèrits afectats en la valoració del concurs, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives a què hi haguera lloc.

A fi de facilitar la gestió del procediment, la documentació esmentada haurà de presentar-se en el mateix ordre en què vénen relacionats els apartats del barem indicat en la base cinquena.

Quarta. Llocs de treball a sol·licitar

El personal que participe voluntàriament, comprés en l'apartat A.1 de la base primera podrà sol·licitar, per ordre de preferència, tots els llocs de treball relacionats en l'annex I, sempre que complisquen els requisits exigits.

El personal en excedència forçosa, comprés en l'apartat A.2.a de la base primera, haurà de sol·licitar, com a mínim, els llocs convocats de la seua localitat per als quals complisca els requisits exigits, d'acord amb el que disposen l'article 133.3 de la LOGFPV i 45.3 del Decret 3/2017.

El personal en expectativa de destinació, comprés en l'apartat A.2.b de la base primera, haurà de sol·licitar, com a mínim, els llocs situats en la localitat on estava destinat per als quals complisca els requisits exigits, d'acord amb el que disposa l'article 134.4 de la LOGFPV.

El personal en adscripció provisional, comprés en l'apartat A.2.c de la base primera haurà de sol·licitar, almenys, el lloc de treball que ocupa provisionalment, d'acord amb el que disposen l'article 105.5 de la LOGFPV i 45.4 del Decret 3/2017.

El personal declarat en suspensió ferma, comprés en l'apartat A.1.c de la base primera, podrà sol·licitar tots els llocs de treball relacionats en l'annex I per als quals complisquen els requisits exigits, als efectes del que disposa l'article 136.1 de la LOGFPV.

Per raons de convivència familiar, si dues persones participants estigueren interessades en els llocs oferits en el present concurs per a un determinat municipi, podran condicionar les seues peticions al fet que ambdues obtinguen destinació en el municipi esmentat, entenent-se en cas contrari anul·lada la petició formulada per ambdues. Els qui s'acullen a aquesta petició condicional hauran de concretar-ho en la seua sol·licitud i acreditar-ho degudament en l'expedient.

Cinquena. Barem de mèrits

La valoració dels mèrits es realitzarà d'acord amb el que preveu l'Ordre 12/2017, de 26 de juny, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, per la qual s'aproven els barems d'aplicació als concursos de mèrits per a la provisió de llocs de treball de l'Administració de la Generalitat, específicament l'article 8 que regula el Barem tipus 2, que és l'aplicable a la present convocatòria.

La puntuació màxima no superarà els 60 punts.

1) Antiguitat i pertinença al cos:

La puntuació màxima possible a obtenir en el present apartat serà de 20 punts, no podent computar-se més de 10 punts en antiguitat ni més de 10 punts en pertinença al cos.

1.1) Antigüedat: es valorarà a raó de 0,04 punts per cada mes complet de servei actiu com a personal funcionari de carrera en les distintes administracions públiques. A aquests efectes també es computaran els serveis reconeguts a l'empara del que disposa la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement dels serveis previs en l'Administració pública. La puntuació màxima possible a obtenir en aquest apartat serà de 10 punts.

1.2) Temps de pertinença al cos: es valorarà a raó de 0,04 punts per cada mes complet de servei en actiu en el cos, escala o agrupació professional funcional en què estiga classificat el lloc objecte de la convocatòria. La puntuació màxima possible a obtenir en aquest apartat serà de 10 punts.

A aquests efectes també es computaran en aquest apartat:

a) Els serveis prestats com a personal funcionari de carrera de la Generalitat amb anterioritat a la integració en els cossos, escales o agrupacions professionals funcionals previstos en la LOGFPV, en el mateix grup de classificació que, d'acord amb les equivalències previstes en la disposició addicional sisena de la mencionada llei, es corresponga amb el grup o subgrup del cos, escala o agrupació professional funcional en què estiga classificat el lloc de treball objecte de la convocatòria.

tencia de falsedades en los méritos alegados, supondrá la exclusión de los méritos afectados en la valoración del concurso, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

Con el fin de facilitar la gestión del procedimiento, dicha documentación deberá presentarse en el mismo orden en el que vienen relacionados los apartados del baremo indicado en la base quinta.

Cuarta. Puestos de trabajo a solicitar

El personal que participe voluntariamente, comprendido en el apartado A.1 de la base primera podrá solicitar, por orden de preferencia, todos los puestos de trabajo relacionados en el anexo I, siempre que cumplan los requisitos exigidos.

El personal en excedencia forzosa, comprendido en el apartado A.2.a de la base primera, deberá solicitar, como mínimo, los puestos convocados de su localidad para los que cumpla los requisitos exigidos, de acuerdo con lo dispuesto en el art. 133.3 de la LOGFPV y 45.3 del Decreto 3/2017.

El personal en expectativa de destino, comprendido en el apartado A.2.b de la base primera, deberá solicitar, como mínimo, los puestos situados en la localidad donde estaba destinado para los que cumpla los requisitos exigidos, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 134.4 de la LOGFPV.

El personal en adscripción provisional, comprendido en el apartado A.2.c de la base primera deberá solicitar, al menos, el puesto de trabajo que ocupa provisionalmente, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 105.5 de la LOGFPV y 45.4 del Decreto 3/2017.

El personal declarado en suspensión firme, comprendido en el apartado A.1.c de la base primera, podrá solicitar todos los puestos de trabajo relacionados en el anexo I para los que cumplan los requisitos exigidos, a los efectos de lo dispuesto en el artículo 136.1 de la LOGFPV.

Por razones de convivencia familiar, si dos personas participantes estuvieran interesadas en los puestos ofertados en el presente concurso para un determinado municipio, podrán condicionar sus peticiones al hecho de que ambas obtengan destino en dicho municipio, entendiéndose en caso contrario anulada la petición formulada por ambas. Quienes se acojan a esta petición condicional deberán concretarlo en su solicitud y acreditarlo debidamente en el expediente.

Quinta. Baremo de méritos

La valoración de los méritos se realizará de acuerdo con lo previsto en la Orden 12/2017, de 26 de junio, de la Conselleria de Justícia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, por la que se aprueban los baremos de aplicación a los concursos de méritos para la provisión de puestos de trabajo de la Administración de la Generalitat, específicamente el artículo 8 que regula el Baremo tipo 2, que es el aplicable a la presente convocatoria.

La puntuación máxima no superará los 60 puntos.

1) Antigüedad y pertenencia al cuerpo:

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será de 20 puntos, no pudiendo computarse más de 10 puntos en antigüedad ni más de 10 puntos en pertenencia al cuerpo.

1.1) Antigüedad: se valorará a razón de 0,04 puntos por cada mes completo de servicio activo como personal funcionario de carrera en las distintas administraciones públicas. A estos efectos también se computarán los servicios reconocidos al amparo de lo dispuesto en la Ley 70/1978, de 26 de diciembre, de reconocimiento de los servicios previos en la Administración pública. La puntuación máxima posible a obtener en este apartado será de 10 puntos.

1.2) Tiempo de pertenencia al cuerpo: se valorará a razón de 0,04 puntos por cada mes completo de servicio en activo en el cuerpo, escala o agrupación profesional funcional en que esté clasificado el puesto objeto de la convocatoria. La puntuación máxima posible a obtener en este apartado será de 10 puntos.

A estos efectos también se computarán en este apartado:

a) Los servicios prestados como personal funcionario de carrera de la Generalitat con anterioridad a la integración en los cuerpos, escalas o agrupaciones profesionales funcionales previstos en la LOGFPV, en el mismo grupo de clasificación que, de acuerdo con las equivalencias previstas en la disposición adicional sexta de la mencionada ley, se corresponda con el grupo o subgrupo del cuerpo, escala o agrupación profesional funcional en que esté clasificado el puesto de trabajo objeto de la convocatoria.



b) Els serveis prestats com a personal laboral fix amb anterioritat a l'adaptació de la seua relació jurídica a la naturalesa del lloc, sempre que es referisquen al mateix grup de classificació que, d'acord amb les equivalències previstes en la disposició addicional sisena de la LOGFPV, es corresponga amb el grup o subgrup del cos, escala o agrupació professional funcional en què estiga classificat el lloc de treball objecte de la convocatòria.

c) Els serveis prestats en llocs de treball del cos, escala o agrupació professional funcional adscrits a un grup o subgrup inferior, quan aquests llocs hagen sigut objecte d'un pla d'ordenació de personal que contemplara la reclassificació del col·lectiu professional (art. 5.1.2.c) de l'ordre de barems.

2) Carrera professional:

La puntuació màxima possible a obtenir en el present apartat serà de 5 punts, obtinguts pels conceptes següents:

2.1) Grau de desenvolupament professional reconegut. Es valorarà el grau de desenvolupament professional reconegut corresponent al grup o subgrup professional en què estiga classificat el cos, escala o agrupació professional funcional a què estiguen adscrits els llocs objecte de la convocatòria. La valoració del grau de desenvolupament professional s'efectuarà puntuant exclusivament el GDP més alt reconegut, sempre que no constituïca un requisit del lloc, segons el que disposa la present convocatòria, d'acord amb la puntuació següent:

GDP reconegut	Punts
I	1
II	2
III	3
IV	4

2.2) Grau de nivell competencial reconegut igual o superior al del lloc sol·licitat: es valorarà amb 1 punt. D'acord amb el que preveu la disposició addicional tercera del Decret 3/2017, el grau personal consolidat és equivalent al grau de nivell competencial reconegut.

3) Formació:

La puntuació màxima possible a obtenir en el present apartat serà de 20 punts, obtinguts pels conceptes següents:

3.1) Titulacions acadèmiques oficials.

La puntuació màxima possible a obtenir en el present apartat serà de 3 punts.

Per estar en possessió de titulació acadèmica de superior nivell, o de més d'una titulació acadèmica del mateix nivell a l'exigir per a l'accés al cos, la puntuació més alta de les següents:

- Doctorat, màster universitari oficial, llicenciatura, enginyeria, arquitectura o equivalent: 3 punts
- Grau universitari, diplomatura, enginyeria tècnica, arquitectura tècnica o equivalent: 2,5 punts.

La possessió de titulacions acadèmiques no es presumirà en cap cas, per la qual cosa l'al·legació de titulacions de nivell superior no comportarà que es tinguen en compte les de nivell inferior, ni tan sols la que va servir per a accedir al respectiu grup de titulació.

En conseqüència, a fi de facilitar l'adequada gestió del procediment i a fi de realitzar una correcta valoració d'aquest apartat, i sense perjudici del que disposen les bases tercera i setena de la present convocatòria, les persones interessades hauran de poder acreditar la totalitat de les titulacions que hagen de tindre's en compte.

3.2) Cursos de formació i perfeccionament. Es valoraran les següents accions formatives rebudes o impartides fins a un màxim de 7 punts:

3.2.1) Cursos rebuts que hagen sigut convocats, gestionats o homologats per l'IVAP, per centres de formació de personal empleat públic o per les organitzacions sindicals o altres promotors, dins del marc dels acords de formació per a l'ocupació de les Administracions Públiques vigents en el moment de la seua realització, d'acord amb l'escala següent:

- De 100 o més hores: 2,00 punts.
- De 75 o més hores: 1,50 punts.
- De 50 o més hores: 1,00 punt.
- De 25 o més hores: 0,50 punts.
- De 15 o més hores: 0,20 punts.

Es valoraran els cursos certificats o en condicions de ser-ho en la data de finalització del termini per a la presentació de la sol·licitud.

b) Los servicios prestados como personal laboral fijo con anterioridad a la adaptación de su relación jurídica a la naturaleza del puesto, siempre que se refieran al mismo grupo de clasificación que, de acuerdo con las equivalencias previstas en la disposición adicional sexta de la LOGFPV, se corresponda con el grupo o subgrupo del cuerpo, escala o agrupación profesional funcional en que esté clasificado el puesto de trabajo objeto de la convocatoria.

c) Los servicios prestados en puestos de trabajo del cuerpo, escala o agrupación profesional funcional adscritos a un grupo o subgrupo inferior, cuando estos puestos hayan sido objeto de un plan de ordenación de personal que contemplara la reclasificación del colectivo profesional. (Art. 5, 1.2, c) de la Orden de baremos.

2) Carrera profesional:

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será de 5 puntos, obtenidos por los siguientes conceptos:

2.1) Grado de desarrollo profesional reconocido. Se valorará el grado de desarrollo profesional reconocido correspondiente al grupo o subgrupo profesional en que esté clasificado el cuerpo, escala o agrupación profesional funcional al que estén adscritos los puestos objeto de la convocatoria. La valoración del grado de desarrollo profesional se efectuará puntuando exclusivamente el GDP más alto reconocido, siempre que no constituya un requisito del puesto, según lo dispuesto en la presente convocatoria, de acuerdo con la siguiente puntuación:

GDP reconocido	Puntos
I	1
II	2
III	3
IV	4

2.2) Grado de nivel competencial reconocido igual o superior al del puesto solicitado: se valorará con 1 punto. Conforme a lo previsto en la disposición adicional tercera del Decreto 3/2017, el grado personal consolidado es equivalente al grado de nivel competencial reconocido.

3) Formación:

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será de 20 puntos, obtenidos por los siguientes conceptos:

3.1) Titulaciones académicas oficiales.

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será de 3 puntos.

Por estar en posesión de titulación académica de superior nivel, o de más de una titulación académica del mismo nivel al exigido para el acceso al cuerpo, la puntuación más alta de las siguientes:

- Doctorado, máster universitario oficial, licenciatura, ingeniería, arquitectura o equivalente: 3 puntos.
- Grado universitario, diplomatura, ingeniería técnica, arquitectura técnica o equivalente: 2,5 puntos.

La posesión de titulaciones académicas no se presumirá en ningún caso, por lo que la alegación de titulaciones de nivel superior no conllevará que se tengan en cuenta las de nivel inferior, ni siquiera la que sirvió para acceder al respectivo grupo de titulación.

En consecuencia, con el fin de facilitar la adecuada gestión del procedimiento y al objeto de realizar una correcta valoración de este apartado, y sin perjuicio de lo dispuesto en las bases tercera y séptima de la presente convocatoria, las personas interesadas deberán poder acreditar la totalidad de las titulaciones que deban tenerse en cuenta.

3.2) Cursos de formación y perfeccionamiento. Se valorarán las siguientes acciones formativas recibidas o impartidas hasta un máximo de 7 puntos:

3.2.1) Cursos recibidos que hayan sido convocados, gestionados u homologados por el IVAP, por centros de formación de personal empleado público o por las organizaciones sindicales u otros promotores, dentro del marco de los acuerdos de formación para la ocupación de las Administraciones Públicas vigentes en el momento de su realización, conforme a la siguiente escala:

- De 100 o más horas: 2,00 puntos.
- De 75 o más horas: 1,50 puntos.
- De 50 o más horas: 1,00 punto.
- De 25 o más horas: 0,50 puntos.
- De 15 o más horas: 0,20 puntos.

Se valorarán los cursos certificados o en condiciones de serlo en la fecha de finalización del plazo para la presentación de la solicitud.



En cap cas, no es puntuaran els cursos de valencià ni els d'idiomes, ni els cursos pertanyents a una carrera universitària, els cursos de doctorat o dels diferents instituts de les universitats, quan formen part del pla d'estudis del centre, ni els cursos derivats de processos selectius, promoció interna, plans d'ordenació de recursos humans, o d'adaptació del règim jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen.

3.2.2) Docència impartida en cursos que hagen sigut convocats o homologats per l'IVAP, per centres de formació de personal empleat públic o per les organitzacions sindicals o altres promotors, dins del marc dels acords de formació per a l'ocupació de les Administracions Públiques vigents en el moment de realització dels cursos. Serà valorada la suma de les hores de cada curs diferent impartit, no sent susceptibles de valoració les impartides en successives edicions d'un mateix curs.

La impartició es valorarà d'acord amb l'escala següent:

- 100 o més hores: 3 punts.
- 50 o més hores: 2 punts.
- 10 o més hores: 1 punt.

3.2.3) Altres títols de postgrau expedits per les universitats, sempre que no hagueren servit per a l'accés al cos o escala a què estan adscrits els llocs objecte d'aquesta convocatòria ni hagen sigut valorats en l'apartat 3.1 d'aquesta convocatòria.

La valoració de cada màster universitari oficial serà de 3 punts.

La resta de títols universitaris de postgrau es valorarà d'acord amb l'escala següent:

- a) De 300 o més hores: 2,00 punts.
- b) De 200 o més hores: 1,50 punts.
- c) De 100 o més hores: 1,00 punts.

3.3) Coneixements de valencià: s'acreditaran per mitjà de la presentació del corresponent certificat expedit, homologat o revalidat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, i es puntuarà exclusivament el nivell més alt obtingut, sempre que no constituïska un requisit del lloc d'acord amb el que preveu la present convocatòria. En aquest cas, els certificats obtinguts es valoraran igualment, però es restarà la puntuació corresponent al nivell establert com a requisit.

La puntuació màxima possible a obtenir en el present apartat serà de 7 punts.

La valoració es realitzarà d'acord amb l'escala següent:

- a) Grau elemental (o B1): 1,5 punts.
- b) Grau mitjà (o C1): 4 punts.
- c) Grau superior (o C2): 6 punts.

Per cada certificat de capacitació tècnica (llenguatge administratiu, llenguatge als mitjans de comunicació i correcció de textos), s'afegirà 1 punt.

3.4) Coneixements d'idiomes comunitaris: es valorarà el coneixement de llengües oficials de la Unió Europea, diferents de la llengua espanyola, segons els nivells especificats, i s'acreditarà documentalment per mitjà de títols, diplomes i certificats expedits per les escoles oficials d'idiomes, per les universitats espanyoles que segueixen el model d'acreditació d'exàmens de l'Associació de Centres de Llengües d'Educació Superior (ACLES), així com tots aquells indicats en l'annex del Decret 61/2013, de 17 de maig, del Consell, pel qual s'estableix un sistema de reconeixement de la competència en llengües estrangeres a la Comunitat Valenciana, tenint en compte les seues modificacions posteriors per ordre de la Conselleria competent en matèria d'educació.

Aquest apartat es valorarà fins a un màxim de 3 punts.

Per cada idioma es valorarà la puntuació més alta que s'obtinga conforme al quadre següent:

En ningún caso se puntuarán los cursos de valenciano ni los de idiomas, ni los cursos pertenecientes a una carrera universitaria, los cursos de doctorado o de los diferentes institutos de las universidades, cuando formen parte del plan de estudios del centro, ni los cursos derivados de procesos selectivos, promoción interna, planes de ordenación de recursos humanos, o de adaptación del régimen jurídico a la naturaleza de los puestos que se ocupan.

3.2.2) Docencia impartida en cursos que hayan sido convocados u homologados por el IVAP, por centros de formación de personal empleado público o por las organizaciones sindicales u otros promotores, dentro del marco de los acuerdos de formación para la ocupación de las Administraciones Públicas vigentes en el momento de realización de los cursos. Será valorada la suma de las horas de cada curso diferente impartido, no siendo susceptibles de valoración las impartidas en sucesivas ediciones de un mismo curso.

La impartición se valorará de acuerdo con la siguiente escala:

- 100 o más horas: 3 puntos.
- 50 o más horas: 2 puntos.
- 10 o más horas: 1 punto.

3.2.3) Otros títulos de post-grado expedidos por las universidades, siempre que no hubieran servido para el acceso al cuerpo o escala a que están adscritos los puestos objeto de esta convocatoria ni hayan sido valorados en el apartado 3.1 de esta convocatoria.

La valoración de cada máster universitario oficial será de 3 puntos.

El resto de títulos universitarios de post-grado se valorará de acuerdo con la siguiente escala:

- a) De 300 o más horas: 2,00 puntos.
- b) De 200 o más horas: 1,50 puntos.
- c) De 100 o más horas: 1,00 puntos.

3.3) Conocimientos de valenciano: se acreditarán mediante la presentación del correspondiente certificado expedito, homologado o revalidado por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, y se puntuará exclusivamente el nivel más alto obtenido, siempre que no constituya un requisito del puesto de acuerdo con lo previsto en la presente convocatoria. En este caso, los certificados obtenidos se valorarán igualmente, pero se restará la puntuación correspondiente al nivel establecido como requisito.

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será de 7 puntos.

La valoración se realizará de acuerdo con la siguiente escala:

- a) Grado elemental (o B1): 1,5 puntos.
- b) Grado medio (o C1): 4 puntos.
- c) Grado superior (o C2): 6 puntos.

Por cada certificado de capacitación técnica (lenguaje administrativo, lenguaje a los medios de comunicación y corrección de textos), se añadirá 1 punto.

3.4) Conocimientos de idiomas comunitarios: se valorará el conocimiento de lenguas oficiales de la Unión Europea, diferentes de la lengua española, según los niveles especificados, y se acreditará documentalment mediante títols, diplomes i certificats expedits per les escoles oficials d'idiomes, per les universitats espanyoles que sigan el model de acreditació d'exàmens de la Asociación de Centres de Llengües de Educación Superior (ACLES), así como todos aquellos indicados en el anexo del Decreto 61/2013, de 17 de mayo, del Consell, por el que se establece un sistema de reconocimiento de la competencia en lenguas extranjeras en la Comunidad Valenciana, teniendo en cuenta sus modificaciones posteriores por orden de la conselleria competente en materia de educación.

Este apartado se valorará hasta un máximo de 3 puntos.

Por cada idioma se valorará la puntuación más alta que se obtenga conforme al siguiente cuadro:



Quadre de puntuació de coneixement d'idiomes comunitaris

Cuadro de puntuación de conocimiento de idiomas comunitarios

Pla antic	RD 967/1988	RD 1629/2006	Certificació MCER (LO 8/2013)	Puntuació Barems 1 i 2	Puntuació Barem 3
1r curs	1r Cicle Elemental	1r Nivell Bàsic	1r d'A2	0,4	0,3
2n curs	2n Cicle Elemental	2n Nivell Bàsic Certificat nivell Bàsic	2n d'A2 Certificat nivell A2	1,2	0,8
–	–	1r Nivell Mitjà	1r de B1	1,5	1,1
3r curs	3r Cicle elemental Certificat Elemental	2n Nivell Mitjà Certificat Nivell Mitjà	2n de B1 Certificat nivell B1	2,2	1,6
4t curs	1r Cicle Superior	1r Nivell Superior	1r de B2	2,7	2
Revàlida/títol d'idioma	2n Cicle Superior Certificat Aptitud	2n Nivell Superior Certificat nivell Superior	2n de B2 Certificat nivell B2	3,3	2,5
–	–	–	Certificat nivells C1 i C2	4	3

Plan antiguo	RD 967/1988	RD 1629/2006	Certificación MCER (LO 8/2013)	Puntuación Barems 1 y 2	Puntuación Baremo 3
1.º curso	1.º Ciclo Elemental	1.º Nivel Básico	1.º de A2	0,4	0,3
2.º curso	2.º Ciclo Elemental	2.º Nivel Básico Certificado nivel Básico	2.º de A2 Certificado nivel A2	1,2	0,8
–	–	1.º Nivel Medio	1.º de B1	1,5	1,1
3.º curso	3.º Ciclo elemental Certificado Elemental	2.º Nivel Medio Certificado Nivel Medio	2.º de B1 Certificado nivel B1	2,2	1,6
4.º curso	1.º Ciclo Superior	1.º Nivel Superior	1.º de B2	2,7	2
Revàlida/título de idioma	2.º Ciclo Superior Certificado Aptitud	2.º Nivel Superior Certificado nivel Superior	2.º de B2 Certificado nivel B2	3,3	2,5
–	–	–	Certificado niveles C1 i C2	4	3

4) Exercici com a personal funcionari de carrera en llocs del cos A1-20, superior tècnic en psicologia de l'Administració de la Generalitat d'igual o superior nivell competencial al dels llocs als quals es concursa. L'exercici es valorarà a raó de 0,1 punts per mes complet treballat, siga quina en siga la forma de provisió. La puntuació màxima possible a obtenir en el present apartat serà de 5 punts.

5) Víctimes del terrorisme o víctimes de violència de gènere: a les persones empleades públiques que acrediten la condició de víctimes del terrorisme o amenaçades, així com les empleades públiques que acrediten la condició de víctimes de violència de gènere. Es puntuarà amb 10 punts.

A aquests efectes, la condició de víctima de violència de gènere s'acreditarà amb l'ordre de protecció a favor de la víctima i, de manera excepcional, en tant es dicte la necessària ordre de protecció, amb l'informe del Ministeri Fiscal sobre l'existència d'indicis que l'empleada pública és víctima de violència de gènere.

En el cas de les persones que acrediten la condició de víctimes del terrorisme o d'amenaçades, només se'ls assignarà la corresponent puntuació per tal motiu quan la persona participant acredite que l'obtenció d'un dels llocs convocats és necessària per a la consecució dels fins de protecció i assistència social integral d'aquestes persones, ja siga per raó de les seqüeles provocades per l'acció terrorista, ja siga per l'amenaça a què es troba sotmesa.

Sisena. Puntuació màxima

La puntuació màxima possible a obtenir per tots els apartats establits en la base cinquena serà de 60 punts, d'acord amb el que preveu l'article 8 de l'Ordre.

4) Desempeño como personal funcionario de carrera en puestos del cuerpo A1-20, superior técnico en psicología de la Administración de la Generalitat de igual o superior nivel competencial al de los puestos a los que se concursa. El desempeño se valorará a razón de 0,1 puntos por mes completo trabajado, cualquiera que fuera la forma de provisión. La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será de 5 puntos.

5) Víctimas del terrorismo o víctimas de violencia de género: a las personas empleadas públicas que acrediten la condición de víctimas del terrorismo o amenazadas, así como las empleadas públicas que acrediten la condición de víctimas de violencia de género. Se puntuará con 10 puntos.

A estos efectos, la condición de víctima de violencia de género se acreditará con la orden de protección a favor de la víctima y, de manera excepcional en tanto se dicte la necesaria orden de protección, con el informe del Ministerio Fiscal sobre la existencia de indicios de que la empleada pública es víctima de violencia de género.

En el caso de las personas que acrediten la condición de víctimas del terrorismo o de amenazadas, solo se les asignará la correspondiente puntuación por tal motivo cuando la persona participante acredite que la obtención de uno de los puestos convocados es necesaria para la consecución de los fines de protección y asistencia social integral de estas personas, ya sea por razón de las secuelas provocadas por la acción terrorista, ya sea por la amenaza a que se encuentra sometida.

Sexta. Puntuación máxima

La puntuación máxima posible a obtener por todos los apartados establecidos en la base quinta será de 60 puntos, conforme a lo previsto en el artículo 8 de la Orden.



Setena. Desenvolupament del concurs i adjudicació dels llocs de treball

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i resta de documentació, la Direcció General de Funció Pública, després de la comprovació del compliment dels requisits de participació, proporcionarà a la Comissió de valoració les sol·licituds presentades amb indicació d'aquelles persones sol·licitants que no complisquen els requisits de participació.

Una vegada rebuda la documentació, la comissió de valoració, la composició de la qual s'indica en l'apartat segon de la present resolució, avaluarà els mèrits del personal concursant i formularà la proposta d'adjudicació provisional, que inclourà:

a) una relació comprensiva de la totalitat del personal concursant, ordenada de major a menor puntuació total, amb indicació de la puntuació obtinguda per cada participant en cada un dels apartats del barem, així com, si és el cas, els mèrits alegats que hagen de ser acreditats documentalment per no estar inscrits en el Registre de Personal de la Generalitat. Així mateix, en la relació s'inclourà el lloc adjudicat a cada participant, tenint en compte l'ordre de preferència que haguera fet constar en la sol·licitud.

b) una segona relació de les persones que hagen de ser excloses del concurs, amb indicació de la causa que en motive l'exclusió.

Aquestes relacions seran exposades al públic en la pàgina web de la Generalitat (www.gva.es, Guia PROP, ocupació pública, apartat descripció –indicar núm. de convocatòria i any (12/2018), entrant en convocatòria, certificat telemàtic), o en la pàgina web de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques

<http://www.justicia.gva.es/ca/web/recursos-humanos>

Respecte a la publicitat i difusió d'informació de les persones participants en la convocatòria, s'aplicarà el que disposa l'article 78.6 del Decret 3/2017, en virtut del qual s'ha de garantir en tot moment la intimitat de les víctimes de violència de gènere o violència terrorista, en especial les seues dades personals.

Les persones concursants disposaran d'un termini de 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació, per a formular les reclamacions que consideren oportunes i, si és el cas, justificar el que estimen pertinent davant la Comissió de valoració.

Si en el desenvolupament del concurs se susciten dubtes respecte a la compatibilitat funcional d'alguna persona participant que tinga reconegut un grau de discapacitat, se sol·licitarà dictamen de la Comissió d'Estudi de la Diversitat Funcional, que especificarà les causes per les quals no ha de ser-li adjudicat el lloc o les mesures necessàries per a la seua adaptació. En aquest cas, la persona podrà participar condicionadament en el concurs, quedant en suspens el transcurs del termini màxim per a dictar la resolució que aprova la relació definitiva fins a la recepció del dictamen.

Posteriorment la comissió elevarà la proposta d'adjudicació definitiva a la Direcció General de Funció Pública per a la seua resolució i publicació en el DOGV, i la publicació servirà de notificació a les persones interessades.

L'adjudicació dels llocs de treball es farà segons l'ordre de puntuació obtingut per aplicació del barem assenyalat en la base cinquena.

Huitena. Resolució d'empats

Els empats que es produïsqen es dirimiran amb l'adjudicació de la plaça atesos els criteris següents amb caràcter successiu:

1r. S'adjudicarà a la persona concursant que acredite un grau de discapacitat superior al 33 % enfront de la que no l'acredite. Si l'empat es produïra entre persones amb diversitat funcional, la plaça s'adjudicarà a la persona amb un major percentatge de discapacitat.

2n. S'adjudicarà a la persona que haja obtingut major puntuació en algun dels mèrits que a continuació s'assenyalen, segons l'ordre de preferència següent:

- a) Formació.
- b) Pertinença al cos A1-20.
- c) Antigüitat.
- d) Grau de desenvolupament professional
- e) Exercici de llocs de treball d'igual o superior nivell competencial.

Séptima. Desarrollo del concurso y adjudicación de los puestos de trabajo

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes y resto de documentación, la Dirección General de Función Pública, tras la comprobación del cumplimiento de los requisitos de participación, proporcionará a la comisión de valoración las solicitudes presentadas con indicación de aquellas personas solicitantes que no cumplan los requisitos de participación.

Una vez recibida la documentación, la comisión de valoración, cuya composición se indica en el apartado segundo de la presente resolución, procederá a evaluar los méritos del personal concursante y formulará la propuesta de adjudicación provisional que incluirá:

a) Una relación comprensiva de la totalidad del personal concursante, ordenada de mayor a menor puntuación total, con indicación de la puntuación obtenida por cada participante en cada uno de los apartados del baremo, así como, en su caso, los méritos alegados que deban ser acreditados documentalment per no estar inscritos en el Registro de Personal de la Generalitat. Asimismo, en la relación se incluirá el puesto adjudicado a cada participante, teniendo en cuenta el orden de preferencia que hubiera hecho constar en la solicitud.

b) Una segunda relación de las personas que deban ser excluidas del concurso, con indicación de la causa que motive su exclusión.

Estas relaciones serán expuestas al público en la página web de la Generalitat (www.gva.es, Guía PROP, empleo público, apartado descripción –indicar núm. de convocatoria y año (12/2018), entrando en convocatoria, certificado telemático), o en la página web de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas

<http://www.justicia.gva.es/ca/web/recursos-humanos>

Respecto a la publicidad y difusión de información de las personas participantes en la convocatoria, se aplicará lo dispuesto en el artículo 78.6 del Decreto 3/2017, en virtud del cual se debe garantizar en todo momento la intimidad de las víctimas de violencia de género o violencia terrorista, en especial sus datos personales.

Las personas concursantes dispondrán de un plazo de diez días hábiles, a contar desde el día siguiente al de su publicación, para formular las reclamaciones que consideren oportunas y, en su caso, justificar lo que estimen pertinente ante la comisión de valoración.

Si en el desarrollo del concurso se suscitaren dudas respecto a la compatibilidad funcional de alguna persona participante que tenga reconocido un grado de discapacidad, se solicitará dictamen de la Comisión de Estudio de la Diversidad Funcional, que especificará las causas por las que no debe serle adjudicado el puesto o las medidas necesarias para su adaptación. En tal caso, la persona podrá participar condicionadamente en el concurso, quedando en suspenso el transcurso del plazo máximo para dictar la resolución que aprueba la relación definitiva hasta la recepción del dictamen.

Posteriormente la comisión elevará la propuesta de adjudicación definitiva a la Dirección General de Función Pública para su resolución y publicación en el DOGV, sirviendo dicha publicación de notificación a las personas interesadas.

La adjudicación de los puestos de trabajo se hará según el orden de puntuación obtenido por aplicación del baremo señalado en la base quinta.

Octava. Resolución de empates

Los empates que se produzcan se dirimirán con la adjudicación de la plaza atendiendo a los siguientes criterios con carácter sucesivo:

1.º Se adjudicará a la persona concursante que acredite un grado de discapacidad superior al 33 por ciento frente a la que no lo acredite. Si el empate se produjera entre personas con diversidad funcional, la plaza se adjudicará a la persona con un mayor porcentaje de discapacidad.

2.º Se adjudicará a la persona que haya obtenido mayor puntuación en alguno de los méritos que a continuación se señalan, según el orden de preferencia siguiente:

- a) Formación.
- b) Pertenencia al cuerpo A1-20.
- c) Antigüedad.
- d) Grado de desarrollo profesional
- e) Desempeño de puestos de trabajo de igual o superior nivel competencial.



3r. Finalment, de continuar persistint l'empat, la plaça s'adjudicarà per ordre alfabètic entre els cognoms de les persones empataades, iniciant-se l'ordre per la lletra B, resultant en el sorteig del 10 d'abril de 2017 (Resolució de 10 d'abril de 2017, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, publicada en el DOGV de 08.05.2017), als efectes de la resolució d'empats en els processos selectius.

Novena. Termini de resolució del concurs

En el termini màxim de sis mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria, la Direcció General de Funció Pública dictarà la resolució aprovant la relació definitiva d'adjudicació de llocs i la publicarà en el DOGV, i la publicació esmentada servirà de notificació a les persones interessades.

Deu. Desistiment i renúncia

1) Desistiment: el personal que participe voluntàriament en el present concurs de mèrits podrà desistir per escrit de la totalitat de la sol·licitud de participació abans que finalitze el termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini indicat no cabrà el desistiment, per la qual cosa el personal participant quedarà vinculat a la seua sol·licitud i al resultat del procediment.

2) Renúncia: no produirà cap efecte la renúncia al lloc de treball adjudicat en aquest concurs llevat que, abans de finalitzar el termini de presa de possessió, s'obtinga un altre lloc per resolució d'una convocatòria concurrent, tant de concurs com de lliure designació. En aquest cas, dins del termini esmentat s'haurà d'optar per un dels llocs de treball adjudicats, per mitjà d'un escrit dirigit a la Direcció General de Funció Pública, entenent-se que renuncia a la resta de llocs adjudicats en les convocatòries concurrents.

A aquests efectes, s'entén que dues convocatòries són concurrents quan, en la data de finalització del termini de presentació d'instàncies d'una d'elles, no s'haguera publicat la resolució d'adjudicació de l'altra.

Així mateix, podrà desistir-se de la participació en el present concurs o renunciar-se al lloc adjudicat quan hagen transcorregut més de nou mesos entre la convocatòria i la resolució del concurs.

Onze. Cessament i presa de possessió

En la resolució del concurs s'indicarà la data en què haurà d'efectuar-se el cessament en els llocs de treball que estigueren exercint les persones adjudicatàries, així com la data de presa de possessió de les destinacions adjudicades, excepte casos de força major degudament justificats.

Si la persona adjudicatària d'un lloc de treball de la present convocatòria prové d'una situació d'excedència voluntària per interès particular i no estiguera integrada en cap cos ni escala, serà integrada d'ofici mitjançant una resolució simultània a la presa de possessió en el cos A1-20, Superior Tècnic en psicologia de l'Administració de la Generalitat.

Si el personal adscrit provisionalment a algun dels llocs convocats per a la seua provisió en la present resolució no en resultara adjudicatari de cap, i el lloc que ocupa provisionalment fóra adjudicat en el present concurs, serà adscrit provisionalment a un altre lloc.

El personal que haguera accedit a nomenament provisional per millora d'ocupació en aplicació del que preveu la disposició transitòria tercera del Decret 3/2017, i obtinga destinació en el present concurs, podrà optar per romandre en el nomenament esmentat o incorporar-se a la destinació adjudicat en el concurs.

L'opció haurà de comunicar-se al Servei de Provisió de Llocs al compte de correu provisio_llocs@gva.es, en el termini de 10 dies naturals des de la publicació de la resolució d'adjudicació, entenent que en el supòsit de no exercir opció, tria la incorporació al lloc de treball obtingut en el concurs.

Segon

La comissió de valoració del present concurs s'ha conformat atenent a criteris de paritat i té la composició següent:

Titulars

Presidència:

– Ana Doménech Almendros

3.º Finalmente, de continuar persistiendo el empate, la plaza se adjudicará por orden alfabético entre los apellidos de las personas empataadas, iniciándose el orden por la letra B, resultante en el sorteo celebrado el 10 de abril de 2017 (Resolución de 10 de abril de 2017, de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas publicada en el DOGV de 08.05.2017) a los efectos de la resolución de empates en los procesos selectivos.

Novena. Plazo de resolución del concurso

En el plazo máximo de seis meses contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta convocatoria, la Dirección General de Función Pública dictará la resolución aprobando la relación definitiva de adjudicación de puestos y la publicará en el DOGV, sirviendo dicha publicación de notificación a las personas interesadas.

Diez. Desistimiento y renuncia

1) Desistimiento: el personal que participe voluntariamente en el presente concurso de méritos podrá desistir por escrito de la totalidad de la solicitud de participación antes de que finalice el plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido el plazo indicado no cabrá el desistimiento, por lo que el personal participante quedará vinculado a su solicitud y al resultado del procedimiento.

2) Renuncia: no surtirá efecto alguno la renuncia al puesto de trabajo adjudicado en este concurso salvo que, antes de finalizar el plazo de toma de posesión, se obtenga otro puesto por resolución de una convocatoria concurrente, tanto de concurso como de libre designación. En este caso, dentro de dicho plazo se deberá optar por uno de los puestos de trabajo adjudicados, mediante escrito dirigido a la Dirección General de Función Pública, entendiéndose que renuncia al resto de puestos adjudicados en las convocatorias concurrentes.

A estos efectos, se entiende que dos convocatorias son concurrentes cuando en la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias de una de ellas, no se hubiera publicado la resolución de adjudicación de la otra.

Asimismo, podrá desistirse de la participación en el presente concurso o renunciarse al puesto adjudicado cuando hayan transcurrido más de nueve meses entre la convocatoria y la resolución del concurso.

Once. Cese y toma de posesión

En la resolución del concurso se indicará la fecha en que deberá efectuarse el cese en los puestos de trabajo que estuvieran desempeñando las personas adjudicatarias, así como la fecha de toma de posesión de los destinos adjudicados, salvo casos de fuerza mayor debidamente justificados.

Si la persona adjudicataria de un puesto de trabajo de la presente convocatoria procede de una situación de excedencia voluntaria por interès particular y no estuviera integrada en ningún cuerpo ni escala, será integrada de oficio mediante resolución simultánea a la toma de posesión en el cuerpo A1-20, superior técnico en psicología de la Administración de la Generalitat.

Si el personal adscrito provisionalmente a alguno de los puestos convocados para su provisión en la presente resolución no resultara adjudicatario de ninguno de ellos y el puesto que ocupa provisionalmente fuera adjudicado en el presente concurso, será adscrito provisionalmente a otro puesto.

El personal que hubiera accedido a nombramiento provisional por mejora de empleo en aplicación de lo previsto en la disposición transitòria tercera del Decreto 3/2017 y obtenga destino en el presente concurso, podrá optar por permanecer en dicho nombramiento o incorporarse al destino adjudicatado en el concurso.

La opción deberá comunicarse al Servicio de Provisión de Puestos a la cuenta de correo provisio_llocs@gva.es en el plazo de 10 días naturales desde la publicación de la resolución de adjudicación, entendiendo que en el supuesto de no ejercer opción elige la incorporación al puesto de trabajo obtenido en el concurso.

Segundo

La comisión de valoración del presente concurso se ha conformado atendiendo a criterios de paridad y tiene la siguiente composición:

Titulares

Presidencia:

– Ana Doménech Almendros

Vocalies:

- Miguel Antonio García Aya
- Eva M.^a Latorre Latorre
- Rogelio Antonio Navarro Domenichelli

Vocalia secretaria:

- Marisa Viciano Aguirre

Suplents

Presidència:

- Encarnación García Mora

Vocalies:

- Elena Ruiz Castellote
- Juan José Moreno Múrcia
- Margarita Oliver Castelló

Vocalia secretaria:

- Carmen Jofre Garrigues

Les persones que formen part de comissions de valoració han de realitzar un curs específic en matèria d'igualtat d'oportunitats i aplicació de perspectiva de gènere. La formació esmentada està inclosa en l'oferta formativa de l'Institut Valencià d'Administració Pública, formant part del Pla d'Igualtat d'Oportunitats, i pot realitzar-se a través de la seua Plataforma de formació en línia durant tot l'any en l'enllaç següent: <http://www.ivap.gva.es/solicitud-sensibilizacion>.

La comissió de valoració podrà sol·licitar de la Direcció General de Funció Pública la designació de persones expertes per a l'assessorament, que actuaran amb veu però sense vot. Així mateix, el suport tècnic es facilitarà per part de la Direcció General de Funció Pública.

Les persones que formen part de la Comissió de valoració, als efectes de gratificacions i indemnitzacions, es regiran pel que disposa el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Consell de la Generalitat Valenciana, i posteriors modificacions.

El funcionament de la Comissió de valoració s'ajustarà al que preveu el Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, i al que estableix la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic per als òrgans col·legiats.

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades podran interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu corresponent, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació. Alhora, amb caràcter potestatiu, es podrà interposar un recurs de reposició, en el termini d'un mes des de l'endemà de la publicació, davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució. Tot això, de conformitat amb el que estableixen els articles 112, 114, 115, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i els articles 8, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudi que les persones interessades puguin exercitar, si és el cas, qualsevol altre que estimen escaient.

València, 8 de març de 2018.– La directora general de Funció Pública: Eva María Coscollá Grau.

Vocalias:

- Miguel Antonio García Aya
- Eva M.^a Latorre Latorre
- Rogelio Antonio Navarro Domenichelli

Vocalia secretaria:

- Marisa Viciano Aguirre

Suplentes

Presidencia:

- Encarnación García Mora

Vocalias:

- Elena Ruiz Castellote
- Juan José Moreno Murcia
- Margarita Oliver Castelló

Vocalia secretaria:

- Carmen Jofre Garrigues

Las personas que forman parte de comisiones de valoración deben realizar un curso específico en materia de igualdad de oportunidades y aplicación de perspectiva de género. Dicha formación está incluida en la oferta formativa del Instituto Valenciano de Administración Pública formando parte del Plan de Igualdad de Oportunidades y puede realizarse a través de su Plataforma de formación *on-line* durante todo el año en el siguiente enlace: <http://www.ivap.gva.es/solicitud-sensibilizacion>.

La comisión de valoración podrá solicitar de la Dirección General de Función Pública la designación de personas expertas para el asesoramiento que actuarán con voz pero sin voto. Asimismo, el soporte técnico se facilitará por parte de la Dirección General de Función Pública.

Las personas que forman parte de la comisión de valoración, a los efectos de gratificaciones e indemnizaciones, se regirán por lo dispuesto en el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Consell de la Generalitat Valenciana, y posteriores modificaciones.

El funcionamiento de la comisión de valoración se ajustará a lo previsto en el Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana y a lo establecido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público para los órganos colegiados.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso administrativo correspondiente, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación. Asimismo, con carácter potestativo, se podrá interponer recurso de reposición, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de la publicación, ante el mismo órgano que ha dictado la resolución. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 112, 114, 115, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y los artículos 8, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que las personas interesadas puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.

València, 8 de marzo de 2018.– La directora general de Función Pública: Eva María Coscollá Grau.

ANNEX I

CONS. DE JUSTÍCIA, ADM. PÚBL., REFOR. DEMOC. I LLIBERT. PÚBL.

Lloc Denominació	Classificació	Pr Ab	Localitat	Denominació Centre	% Oc	Cossos
18050 PSICÒLEG/OGA INSTITUT MEDICINA LEGAL Requisits.....: Grup A1	F E A1 20 E038	C	ALACANT/ALICANTE (ALACANT)	DIRECCIÓ GENERAL DE JUSTÍCIA- ALACANT	100	A1-20
26777 PSICÒLEG/OGA INSTITUT MEDICINA LEGAL Requisits.....: Grup A1	F E A1 20 E038	C	CASTELLÓ DE LA PLANA/CASTELLÓN DE LA PLANA (CASTELLÓ)	INSTITUT DE MEDICINA LEGAL I CIÈNCIES FORENSES-CASTELLÓ	100	A1-20
27644 COORDINADOR/A EQUIPS INSTITUT MEDICINA LEGAL Requisits.....: Grup A1	F E A1 22 E040	C	VALÈNCIA (VALÈNCIA)	INSTITUT DE MEDICINA LEGAL I CIÈNCIES FORENSES-VALÈNCIA	100	A1-20
27646 COORDINADOR/A EQUIPS INSTITUT MEDICINA LEGAL Requisits.....: Grup A1	F E A1 22 E040	C	ALACANT/ALICANTE (ALACANT)	INSTITUT DE MEDICINA LEGAL I CIÈNCIES FORENSES-ALACANT	100	A1-20
28559 PSICÒLEG/OGA INSTITUT MEDICINA LEGAL Requisits.....: Grup A1	F E A1 20 E038	C	VALÈNCIA (VALÈNCIA)	INSTITUT DE MEDICINA LEGAL I CIÈNCIES FORENSES-VALÈNCIA	100	A1-20
28562 PSICÒLEG/OGA INSTITUT MEDICINA LEGAL Requisits.....: Grup A1	F E A1 20 E038	C	VALÈNCIA (VALÈNCIA)	INSTITUT DE MEDICINA LEGAL I CIÈNCIES FORENSES-VALÈNCIA	100	A1-20
30051 PSICÒLEG/ÒLOGA Requisits.....: Grup A1	F E A1 20 E038	C	VALÈNCIA (VALÈNCIA)	OFICINA D'ASSISTÈNCIA A LES VÍCTIMES DEL DELICTE-VALÈNCIA	100	A1-20
30052 PSICÒLEG/ÒLOGA Requisits.....: Grup A1	F E A1 20 E038	C	PATERNA (VALÈNCIA)	OFICINA D'ASSISTÈNCIA A LES VÍCTIMES DEL DELICTE-PATERNA	100	A1-20
30053 PSICÒLEG/ÒLOGA Requisits.....: Grup A1	F E A1 20 E038	C	SUECA (VALÈNCIA)	OFICINA D'ASSISTÈNCIA A LES VÍCTIMES DEL DELICTE-SUECA	100	A1-20
30054 PSICÒLEG/ÒLOGA Requisits.....: Grup A1	F E A1 20 E038	C	REQUENA (VALÈNCIA)	OFICINA D'ASSISTÈNCIA A LES VÍCTIMES DEL DELICTE-REQUENA	100	A1-20

Lloc Denominació	Classificació	Pr Ab Localitat	Denominació Centre	% Oc Cossos
30055 PSICÒLEG/ÒLOGA Requisits.....: Grup A1	F E A1 20 E038 C	ALZIRA (VALÈNCIA)	OFICINA D'ASSISTÈNCIA A LES VÍCTIMES DEL DELICTE-ALZIRA	100 A1-20
30056 PSICÒLEG/ÒLOGA Requisits.....: Grup A1	F E A1 20 E038 C	TORRENT (VALÈNCIA)	OFICINA D'ASSISTÈNCIA A LES VÍCTIMES DEL DELICTE-TORRENT	100 A1-20
30057 PSICÒLEG/ÒLOGA Requisits.....: Grup A1	F E A1 20 E038 C	ELX/ELCHE (ALACANT)	OFICINA D'ASSISTÈNCIA A LES VÍCTIMES DEL DELICTE-ELX	100 A1-20
30058 PSICÒLEG/ÒLOGA Requisits.....: Grup A1	F E A1 20 E038 C	ALCOI/ALCOY (ALACANT)	OFICINA D'ASSISTÈNCIA A LES VÍCTIMES DEL DELICTE-ALCOI	100 A1-20
30059 PSICÒLEG/ÒLOGA Requisits.....: Grup A1	F E A1 20 E038 C	ORIHUELA (ALACANT)	OFICINA D'ASSISTÈNCIA A LES VÍCTIMES DEL DELICTE-ORIOLA	100 A1-20
30060 PSICÒLEG/ÒLOGA Requisits.....: Grup A1	F E A1 20 E038 C	BENIDORM (ALACANT)	OFICINA D'ASSISTÈNCIA A LES VÍCTIMES DEL DELICTE-BENIDORM	100 A1-20
30061 PSICÒLEG/ÒLOGA Requisits.....: Grup A1	F E A1 20 E038 C	VILA-REAL (CASTELLÓN)	OFICINA D'ASSISTÈNCIA A LES VÍCTIMES DEL DELICTE-VILA-REAL	100 A1-20
30548 PSICÒLEG/ÒLOGA EQUIPS PSICOSOCIAL COMARCAL Requisits.....: Grup A1	F E A1 20 E038 C	GANDIA (VALÈNCIA)	DIRECCIÓ GENERAL DE JUSTÍCIA-VALÈNCIA	100 A1-20
30549 PSICÒLEG/ÒLOGA EQUIPS PSICOSOCIAL COMARCAL Requisits.....: Grup A1	F E A1 20 E038 C	PATERNA (VALÈNCIA)	DIRECCIÓ GENERAL DE JUSTÍCIA-VALÈNCIA	100 A1-20
30550 PSICÒLEG/ÒLOGA EQUIPS PSICOSOCIAL COMARCAL Requisits.....: Grup A1	F E A1 20 E038 C	ALZIRA (VALÈNCIA)	DIRECCIÓ GENERAL DE JUSTÍCIA-VALÈNCIA	100 A1-20
30551 PSICÒLEG/ÒLOGA EQUIPS PSICOSOCIAL COMARCAL Requisits.....: Grup A1	F E A1 20 E038 C	ORIHUELA (ALACANT)	DIRECCIÓ GENERAL DE JUSTÍCIA-ALACANT	100 A1-20
30552 PSICÒLEG/ÒLOGA EQUIPS PSICOSOCIAL COMARCAL Requisits.....: Grup A1	F E A1 20 E038 C	ELX/EICHE (ALACANT)	DIRECCIÓ GENERAL DE JUSTÍCIA-ALACANT	100 A1-20

CONS. DE JUSTÍCIA, ADM. PÚB., REFOR. DEMOC. I LLIBERT. PÚB.

Lloc Denominació	Classificació	Pr Ab Localitat	Denominació Centre	%Oc Cossos
30553 PSICÒLEG/ÒLOGA EQUIPS PSICOSOCIAL COMARCAL Requisits.....: Grup A1	F E A1 20 E038 C	ALCOI/ALCOY (ALACANT)	DIRECCIÓ GENERAL DE JUSTÍCIA- ALACANT	100 A1-20
30554 PSICÒLEG/ÒLOGA EQUIPS PSICOSOCIAL COMARCAL Requisits.....: Grup A1	F E A1 20 E038 C	BENIDORM (ALACANT)	DIRECCIÓ GENERAL DE JUSTÍCIA- ALACANT	100 A1-20
30555 PSICÒLEG/ÒLOGA EQUIPS PSICOSOCIAL COMARCAL Requisits.....: Grup A1	F E A1 20 E038 C	CASTELLÓ DE LA PLANA/CASTELLÓN DE LA PLANA (CASTELLÓ)	DIRECCIÓ GENERAL DE JUSTÍCIA- CASTELLÓ	100 A1-20
30556 PSICÒLEG/ÒLOGA EQUIPS PSICOSOCIAL COMARCAL Requisits.....: Grup A1	F E A1 20 E038 C	VINARÓS (CASTELLÓ)	DIRECCIÓ GENERAL DE JUSTÍCIA- CASTELLÓ	100 A1-20
CONSELLERIA DE SANITAT UNIVERSAL I SALUT PÚBLICA				
Lloc Denominació	Classificació	Pr Ab Localitat	Denominació Centre	%Oc Cossos
19284 TÈCNIC/A SALUT MENTAL Requisits.....: Grup A1	F E A1 20 E038 C	VALÈNCIA (VALÈNCIA)	DIRECCIÓ GENERAL D'ASSISTÈNCIA SANITÀRIA	100 A1-20
VICEPRESIDÈNCIA I CONSELLERIA D'IGUALTAT I POLÍ.INCLUSIVES				
Lloc Denominació	Classificació	Pr Ab Localitat	Denominació Centre	%Oc Cossos
13986 PSICÒLEG/OGA Requisits.....: Grup A1	F E A1 20 E024 C	CASTELLÓ DE LA PLANA/CASTELLÓN DE LA PLANA (CASTELLÓ)	DIRECCIÓ TERRITORIAL DE CASTELLÓ	100 A1-20
17952 COORDINADOR/A EQUIPS TÈCNICS Requisits.....: Grup A1	F E A1 22 E024 C	VALÈNCIA (VALÈNCIA)	DIRECCIÓ TERRITORIAL VALÈNCIA	100 A1-20
17953 PSICÒLEG/OGA Requisits.....: Grup A1	F E A1 20 E024 C	VALÈNCIA (VALÈNCIA)	DIRECCIÓ TERRITORIAL VALÈNCIA	100 A1-20

VICEPRESIDÈNCIA I CONSELLERIA D'IGUALTAT I POLÍ.INCLUSIVES

Lloc Denominació	Classificació	Pr Ab	Localitat	Denominació Centre	%C	Cossos
20759 PSICÒLEG/OGA	F E A1 20 E024	C	BORRIANA/BURRIANA (CASTELLÓ)	RES.I CENTRE DE DIA PARA PER. MAJORS DEPENDENTS BORRIANA	100	A1-20
Requisits.....: Grup A1						
20777 PSICÒLEG/OGA	F E A1 20 E024	C	TORREVIEJA (ALACANT)	RES.PER A PERSONES MAJORS DEPENDENTS"TORREVIEJA"-TORREVIEJA	100	A1-20
Requisits.....: Grup A1						
20778 PSICÒLEG/OGA	F E A1 20 E024	C	ALACANT/ALICANTE (ALACANT)	RES.PER A PERSONES MAJORS DEPENDENTS"LA FLORIDA"-ALC.	100	A1-20
Requisits.....: Grup A1						
22359 TÈC./A FORMACIÓ I PROMOCIÓ	F E A1 20 E039	C	VALÈNCIA (VALÈNCIA)	DIRECCIÓ GENERAL D'INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA	100	A1-20
Requisits.....: Grup A1						
Funcions.....: - les pròpies del cos o escala a què pertany, que s'exerciran a través de tasques relacionades amb el nivell de responsabilitat del lloc i amb l'àmbit competencial de l'òrgan d'adscripció i la unitat administrativa en què està integrat.						
22731 PSICÒLEG/OGA	F E A1 20 E024	C	CASTELLÓ DE LA PLANA/CASTELLÓN DE LA PLANA (CASTELLÓ)	CENTRE ACOLLIDA"CASTELLÓ" CASTELLÓ	100	A1-20
Requisits.....: Grup A1						
23179 PSICÒLEG/OGA	F E A1 20 E024	C	VALÈNCIA (VALÈNCIA)	CENTRE D'AVALUACIÓ I ORIENTACIÓ DE DISCAPACITATS VALÈNCIA	100	A1-20
Requisits.....: Grup A1						
25950 PSICÒLEG/OGA	F E A1 20 E024	C	CASTELLÓ DE LA PLANA/CASTELLÓN DE LA PLANA (CASTELLÓ)	CENTRE D'AVALUACIÓ I ORIENTACIÓ DE DISCAPACITATS CASTELLÓ	100	A1-20
Requisits.....: Grup A1						
26775 PSICÒLEG/OGA	F E A1 20 E024	C	VALÈNCIA (VALÈNCIA)	DIRECCIÓ TERRITORIAL VALÈNCIA	100	A1-20
Requisits.....: Grup A1						
26936 PSICÒLEG/OGA	F E A1 20 E024	C	VALÈNCIA (VALÈNCIA)	CENTRE D'AVALUACIÓ I ORIENTACIÓ DE DISCAPACITATS VALÈNCIA	100	A1-20
Requisits.....: Grup A1						
26937 PSICÒLEG/OGA	F E A1 20 E024	C	VALÈNCIA (VALÈNCIA)	CENTRE D'AVALUACIÓ I ORIENTACIÓ DE DISCAPACITATS VALÈNCIA	100	A1-20
Requisits.....: Grup A1						

VICEPRESIDÈNCIA I CONSELLERIA D'IGUALTAT I POLÍ.INCLUSIVES

Lloc Denominació	Classificació	Pr Ab	Localitat	Denominació Centre	%Oc	Cossos
26939 PSICÒLEG/OGA	F E A1 20 E024 C	C	VALÈNCIA (VALÈNCIA)	CENTRE D'AVALUACIÓ I ORIENTACIÓ DE DISCAPACITATS VALÈNCIA	100	A1-20
Requisits.....: Grup A1						
27010 PSICÒLEG/OGA	F E A1 20 E024 C	C	VALÈNCIA (VALÈNCIA)	CENTRE D'AVALUACIÓ I ORIENTACIÓ DE DISCAPACITATS VALÈNCIA	100	A1-20
Requisits.....: Grup A1						
29510 TÈC./A GESTIÓ DIVERSITAT FUNCIONAL	F E A1 20 E038 C	C	VALÈNCIA (VALÈNCIA)	CENTRE D'AVALUACIÓ I ORIENTACIÓ DE DISCAPACITATS VALÈNCIA	100	A1-20
Requisits.....: Grup A1						
29511 TÈC./A GESTIÓ DIVERSITAT FUNCIONAL	F E A1 20 E038 C	C	CASTELLÓ DE LA PLANA/CASTELLÓN DE LA PLANA (CASTELLÓ)	CENTRE D'AVALUACIÓ I ORIENTACIÓ DE DISCAPACITATS CASTELLÓ	100	A1-20
Requisits.....: Grup A1						

FUNCIONS

Lloc tipus: COORDINADOR/A EQUIPS INSTITUT MEDICINA LEGAL

- Les pròpies del cos o escala a què pertany, que s'exerciran a través de tasques relacionades amb el nivell de responsabilitat del lloc i amb l'àmbit competencial de l'òrgan d'adscripció i la unitat administrativa en què està integrat.
- Concertar mitjans i esforços de l'equip per a una acció comuna.
- Controlar el compliment de les directrius que es marquen des de la Direcció General de Justícia.
- Supervisar i dirigir la labor de la resta d'integrants de l'equip en relació amb les matèries que tenen encomanades.
- Realitzar les seues funcions de conformitat amb les necessitats i competències pròpies de l'Institut.

Lloc tipus: COORDINADOR/A EQUIPS TÈCNICS

- Les pròpies del cos o escala a què pertany, que s'exerciran a través de tasques relacionades amb el nivell de responsabilitat del lloc i amb l'àmbit competencial de l'òrgan d'adscripció i la unitat administrativa en què està integrat.

Lloc tipus: PSICÒLEG/OGA INSTITUT MEDICINA LEGAL

- Les pròpies del cos o escala a què pertany, que s'exerciran a través de tasques relacionades amb el nivell de responsabilitat del lloc i amb l'àmbit competencial de l'òrgan d'adscripció i la unitat administrativa en què està integrat.
- Realitzar les seues funcions de conformitat amb les necessitats i competències de l'Institut.



Lloc tipus: PSICÒLEG/ÒLOGA

- Les pròpies del cos o escala a què pertany, que s'exerciran a través de tasques relacionades amb el nivell de responsabilitat del lloc i amb l'àmbit competencial de l'òrgan d'adscripció i la unitat administrativa en què està integrat.
- Mobilitat dins de la província d'adscripció.

Lloc tipus: PSICÒLEG/ÒLOGA MOBILITAT PROVINCIAL

- Les pròpies del cos o escala a què pertany, que s'exerciran a través de tasques relacionades amb el nivell de responsabilitat del lloc i amb l'àmbit competencial de l'òrgan d'adscripció i la unitat administrativa en què està integrat.
- Mobilitat dins de la província d'adscripció.

Lloc tipus: TÈC./A SUPERIOR PSICOLOGIA

- Les pròpies del cos o escala a què pertany, que s'exerciran a través de tasques relacionades amb el nivell de responsabilitat del lloc i amb l'àmbit competencial de l'òrgan d'adscripció i la unitat administrativa en què està integrat.



Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques

RESOLUCIÓ de 8 de març de 2018, de la Direcció General de Funció Pública, per la qual es convoca concurs general número 13/2018, per a la provisió de llocs de treball de caps de secció de naturalesa funcional d'administració especial dels cossos i escales A1-17 superior tècnic d'enginyeria forestal i A2-13 superior de gestió d'enginyeria tècnica forestal. [2018/2646]

Actualment existeixen en l'Administració del Consell llocs de treball de cap de secció de naturalesa funcional, sector administració especial, dels cossos i escales A1-17 superior tècnic d'enginyeria forestal i A2-13 superior de gestió d'enginyeria tècnica forestal de l'Administració de la Generalitat, la forma de provisió del qual és el concurs general i que, inclosos en les relacions de llocs de treball vigents, aprovades per Resolució de 19 d'octubre de 2017, de la consellera de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques (DOGV 8155, 24.10.2017) es troben vacants.

L'oferta d'ocupació pública per al personal de l'Administració de la Generalitat de l'any 2015, actualment en execució, inclou la convocatòria de llocs de treball corresponents als cossos enumerats en l'encapçalament de la present resolució.

L'article 21.1 del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana (DOGV 7964, 24.01.2017), disposa que, amb caràcter general l'adjudicació de destinacions al personal de nou ingrès s'efectuarà entre els llocs que hagen quedat vacants després de concurs previ del personal funcionari de carrera.

El Pacte de la Mesa Sectorial de Funció Pública relatiu als criteris que regiran les bases de les convocatòries corresponents a l'oferta d'ocupació pública de 2015 per al personal de l'Administració de la Generalitat (DOGV 7724, 19.02.2016), arreplega el compromís de l'Administració d'agilitzar els processos de provisió dels llocs de treball vacants relacionats amb els cossos inclosos en l'oferta d'ocupació pública, amb l'objecte que el personal funcionari públic integrat en aquells pugua participar en concursos de trasllats abans de la finalització dels processos selectius, de manera que pugua optar als llocs vacants en el moment d'aprovar-se l'oferta abans que aquests s'ofertes als funcionaris i les funcionàries de nou ingrès.

Així doncs, escau convocar el present concurs de conformitat amb el que disposen els articles 99 i següents de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana (d'ara endavant LOGFPV), i 38 i següents del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana.

La valoració dels mèrits es realitzarà d'acord amb el que preveu l'Ordre 12/2017, de 26 de juny, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, per la qual s'aproven els barems d'aplicació als concursos de mèrits per a la provisió de llocs de treball de l'Administració de la Generalitat.

D'acord amb el que estableix l'apartat primer de la disposició transitòria segona de l'ordre esmentada, les puntuacions previstes en l'article 5.4 no seran aplicables en el primer concurs general que es convoque per a cada agrupació de llocs d'un determinat cos, escala o agrupació professional funcional, circumstància que es dona en la present convocatòria. En conseqüència, l'exercici com a personal funcionari de carrera de llocs d'igual o superior nivell competencial al dels llocs convocats es valorarà a raó de 0,1 punts per mes complet treballat, siga quina en siga la forma de provisió.

Així mateix, en aplicació del que preveu la disposició transitòria primera de la mateixa ordre, la valoració dels cursos de formació per mitjà de quatre tipus diferents d'escala previstos en l'apartat 3.2 del seu article 5, no serà aplicable dins dels tres anys posteriors a la seua

Conselleria de Justícia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas

RESOLUCIÓN de 8 de marzo de 2018, de la Dirección General de Función Pública, por la que se convoca concurso general número 13/2018, para la provisión de puestos de trabajo de jefaturas de sección de naturaleza funcional de administración especial de los cuerpos y escalas A1-17 superior técnico de ingeniería forestal y A2-13 superior de gestión de ingeniería técnica forestal. [2018/2646]

Actualmente existen en la Administración del Consell puestos de trabajo de jefatura de sección de naturaleza funcional, sector administración especial, de los cuerpos y escalas A1-17 superior técnico de ingeniería forestal y A2-13 superior de gestión de ingeniería técnica forestal de la Administración de la Generalitat, cuya forma de provisión es el concurso general y que, incluidos en las relaciones de puestos de trabajo vigentes, aprobadas por Resolución de 19 de octubre de 2017, de la consellera de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas (DOGV 8155, 24.10.2017) se encuentran vacantes.

La oferta de empleo público para el personal de la Administración de la Generalitat del año 2015, actualmente en ejecución, incluye la convocatoria de puestos de trabajo correspondientes a los cuerpos enumerados en el encabezamiento de la presente resolución.

El artículo 21.1 del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana (DOGV 7964, 24.01.2017), dispone que, con carácter general, la adjudicación de destinos al personal de nuevo ingreso se efectuará entre los puestos que hayan quedado vacantes tras concurso previo del personal funcionario de carrera.

El Pacto de la Mesa Sectorial de Función Pública relativo a los criterios que regirán las bases de las convocatorias correspondientes a la oferta de empleo público de 2015 para el personal de la Administración de la Generalitat (DOGV 7724 de 19.02.2016) recoge el compromiso de la Administración de agilizar los procesos de provisión de los puestos de trabajo vacantes relacionados con los cuerpos incluidos en la oferta de empleo público, con el objeto de que el personal funcionario público integrado en los mismos pueda participar en concursos de traslados antes de la finalización de los procesos selectivos, de manera que pueda optar a los puestos vacantes en el momento de aprobarse la oferta antes de que estos se ofrezcan a los funcionarios y las funcionarias de nuevo ingreso.

Así pues, procede convocar el presente concurso de conformidad con lo dispuesto en los artículos 99 y siguientes de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de ordenación y gestión de la función pública valenciana (en adelante LOGFPV), y 38 y siguientes del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana.

La valoración de los méritos se realizará conforme a lo previsto en la Orden 12/2017, de 26 de junio, de la Conselleria de Justícia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, por la que se aprueban los barems de aplicación a los concursos de méritos para la provisión de puestos de trabajo de la Administración de la Generalitat.

De acuerdo con lo dispuesto en el apartado primero de la disposición transitòria segunda de dicha orden, las puntuaciones previstas en su artículo 5.4 no serán de aplicación en el primer concurso general que se convoque para cada agrupación de puestos de un determinado cuerpo, escala o agrupación profesional funcional, circunstancia que se da en la presente convocatoria. En consecuencia, el desempeño como personal funcionario de carrera de puestos de igual o superior nivel competencial al de los puestos convocados se valorará a razón de 0,1 puntos por mes completo trabajado, cualquiera que fuera la forma de provisión.

Asimismo, en aplicación de lo previsto en la disposición transitòria primera de la misma orden, la valoración de los cursos de formación mediante cuatro tipos distintos de escala previstos en el apartado 3.2 de su artículo 5 no será de aplicación dentro de los tres años posteriores a la



entrada en vigor, aplicant-se en aquest cas l'escala I per a la valoració de qualsevol tipus de cursos en els concursos generals. Atès que l'entrada en vigor de l'esmentada ordre va ser el 4 de juliol de 2017, resulta d'aplicació al present concurs el règim transitori de valoració esmentat.

De conformitat amb el que preveu el II Pla d'Igualtat de Dones i Homes de l'Administració de la Generalitat en la seua Mesura 3.1, en les convocatòries de concursos s'ha d'incloure una clàusula de desempat favorable a les dones en el cas que es troben infrarepresentades. A l'efecte, en la present convocatòria el criteri de desempat s'aplicarà segons el que disposa l'article 10.3.1 de l'Ordre 12/2017, segons el qual s'entén que existeix infrarepresentació quan la diferència entre els següents valors (A i B) siga superior a 10 punts percentuals per al sexe femení:

A. Proporció (%) per sexe respecte del total de les persones en actiu en el cos, escala o agrupació professional funcional afectat per la convocatòria.

B. Proporció (%) per sexe respecte de les persones titulars de llocs de treball de les característiques dels convocats.

Diferència que en la present convocatòria no és superior a 10 punts percentuals per al sexe femení i, en conseqüència, no es dona infrarepresentació en la data de la publicació i, per tant, no resulta d'aplicació la clàusula de desempat favorable a les dones.

D'altra banda, la Mesura 2.1 del II Pla d'Igualtat preveu que l'Administració de la Generalitat designarà els seus representants en òrgans col·legiats d'acord amb el principi de presència equilibrada de dones i homes sempre que això no implique vulnerar els principis de professionalitat i especialització dels seus membres. El mateix principi s'arregla en l'article 48.2 del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, que estableix que les persones membres de les comissions de valoració seran nomenades atenent a criteris de paritat, principi que s'ha seguit en la conformació de la comissió de valoració del present concurs. Finalment resulta també d'aplicació allò que s'ha arreglat en la Mesura 5.4 del II Pla d'Igualtat, que preveu que totes les persones que formen part de comissions de valoració hauran de realitzar cursos específics en matèria d'igualtat d'oportunitats i aplicació de perspectiva de gènere, mesura que queda arreglada en l'apartat segon de la present resolució.

Per l'anterior, i fent ús de les atribucions que confereixen a aquesta Direcció General de Funció Pública l'art. 38 del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, i l'article 11 del Decret 87/2017, de 7 de juliol, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, resolc:

Primer

Convocar la provisió dels llocs de treball de naturalesa funcional, sector administració especial, dels cossos A1-17 superior tècnic d'enginyeria forestal i A2-13 superior de gestió d'enginyeria tècnica forestal de l'Administració de la Generalitat, relacionats en l'annex I d'aquesta resolució, que es desenvoluparà d'acord amb les bases següents:

Primera. Participants

A). Per a participar en la present convocatòria serà necessari estar en possessió dels requisits exigits en la classificació del lloc de treball a què es concorre, i la resta de previstos en la normativa vigent, i mantindre durant tot el procediment, fins al dia de la presa de possessió.

La participació en el present concurs de mèrits podrà tindre caràcter voluntari o forçós:

1) Podrà participar-hi amb caràcter voluntari:

a) El personal funcionari de carrera en actiu integrat en l'Administració de la Generalitat dels cossos relacionats en l'apartat primer.

El personal amb destinació definitiva haurà d'haver romàs un mínim d'un any en el lloc de treball obtingut amb caràcter definitiu, excepte en els supòsits assenyalats en l'apartat 3 de l'article 101 de la LOGFPV.

entrada en vigor de la misma, aplicándose en tal caso la escala I para la valoración de todo tipo de cursos en los concursos generales. Dado que la entrada en vigor de la citada orden fue el 4 de julio de 2017, resulta de aplicación al presente concurso dicho régimen transitorio de valoración.

De conformidad con lo previsto en el II Plan de Igualdad de Mujeres y Hombres de la Administración de la Generalitat en su Medida 3.1, en las convocatorias de concursos se debe incluir una cláusula de desempate favorable a las mujeres en caso de que se encuentren infrarrepresentadas. A tal efecto, en la presente convocatoria el criterio de desempate se aplicará según lo dispuesto en el artículo 10.3.º 1 de la Orden 12/2017, según el cual se entiende que existe infrarrepresentación cuando la diferencia entre los siguientes valores (A y B) fuera superior a 10 puntos porcentuales para el sexo femenino:

A. Proporción (%) por sexo respecto del total de las personas en activo en el cuerpo, escala o agrupación profesional funcional afectado por la convocatoria.

B. Proporción (%) por sexo respecto de las personas titulares de puestos de trabajo de las características de los convocados.

Diferencia que en la presente convocatoria no es superior a 10 puntos porcentuales para el sexo femenino y, en consecuencia, no se da infrarrepresentación en la fecha de su publicación y, por tanto, no resulta de aplicación la cláusula de desempate favorable a las mujeres.

Por otro lado, la Medida 2.1 del II Plan de Igualdad prevé que la Administración de la Generalitat designará a sus representantes en órganos colegiados de acuerdo con el principio de presencia equilibrada de mujeres y hombres siempre que ello no implique vulnerar los principios de profesionalidad y especialización de sus miembros. Igual principio se recoge en el artículo 48.2 del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana, que establece que las personas miembros de las comisiones de valoración serán nombradas atendiendo a criterios de paridad, principio que se ha seguido en la conformación de la comisión de valoración del presente concurso. Finalmente resulta también de aplicación lo recogido en el artículo 5.4 del II Plan de Igualdad, que prevé que todas las personas que formen parte de comisiones de valoración deberán realizar cursos específicos en materia de igualdad de oportunidades y aplicación de perspectiva de género, medida que queda recogida en el apartado segundo de la presente resolución.

Por lo anterior, y en uso de las atribuciones que confiere a esta Dirección General de Función Pública el art. 38 del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana y el artículo 11 del Decreto 87/2017, de 7 de julio, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformas Democràtiques i Llibertats Públiques, resuelvo:

Primero

Convocar la provisió de los puestos de trabajo de naturaleza funcional, sector administració especial, de los cuerpos A1-17 superior tècnic de ingeniería forestal y A2-13 superior de gestión de ingeniería tècnica forestal de la Administración de la Generalitat, relacionados en el anexo I de esta resolución, que se desarrollará de acuerdo con las siguientes bases:

Primera. Participantes

A) Para participar en la presente convocatoria será necesario estar en posesión de los requisitos exigidos en la clasificación del puesto de trabajo al que se concurre, y demás previstos en la normativa vigente, y mantenerlos durante todo el procedimiento, hasta el día de la toma de posesión.

La participació en el present concurs de mèrits podrà tindre caràcter voluntari o forçós:

1) Podrà participar con caràcter voluntario:

a) El personal funcionario de carrera en activo integrado en la Administración de la Generalitat de los cuerpos relacionados en el apartado primero.

El personal con destino definitivo deberá haber permanecido un mínimo de un año en el puesto de trabajo obtenido con carácter definitivo, excepto en los supuestos señalados en el apartado 3 del artículo 101 de la LOGFPV.



b) El personal funcionari de carrera integrat en els cossos relacionats en l'apartat primer que reingresse al servei actiu a través del present concurs.

Si el personal funcionari de carrera que pretén reingressar no ha estat integrat amb anterioritat en els cossos relacionats en l'apartat primer, també podrà participar en el present concurs, sempre que les característiques de l'últim lloc de treball que es va obtenir amb destinació definitiva siguen equiparables a les dels cossos convocats, d'acord amb el que estableix la disposició addicional primera, apartat 5 de la LOGFPV.

El personal funcionari de carrera en excedència voluntària per interès particular haurà d'haver romàs un mínim de dos anys en tal situació, d'acord amb el que disposa l'apartat 1 de l'article 127 de la LOGFPV.

c) El personal declarat en suspensió ferma de funcions per un període superior a 6 mesos, en virtut de sentència penal o sanció disciplinària, sempre que haja complert el període de suspensió.

d) D'acord amb el que disposa l'article 85.3 del Decret 3/2017, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, per a aquells llocs que estiguen oberts a altres administracions públiques, el personal participant que no tinga la condició de funcionari de carrera de l'Administració de la Generalitat haurà d'aportar, junt amb la sol·licitud de participació, un certificat de la seua Administració d'origen en què es faça constar:

- 1) La condició de personal funcionari de carrera i sector d'administració, general o especial.
- 2) El cos, escala o agrupació de personal funcionari de carrera a què pertany, així com les funcions i requisits d'accés a aquella.

Si l'Administració d'origen no estiguera estructurada en cossos, escales o qualsevol altra agrupació de funcionaris, s'especificaran les funcions i característiques del lloc de treball que exerceix en la seua Administració d'origen.

3) La titulació que li va servir per a accedir al cos, escala o agrupació al qual pertany.

La no-aportació del certificat esmentat suposarà l'exclusió de la persona participant en la convocatòria.

2) Participarà amb caràcter forçós el personal funcionari de carrera de l'Administració de la Generalitat, sector administració especial, dels cossos relacionats en l'apartat primer:

a) En situació d'excedència forçosa. L'obligació de participar en el concurs per part d'aquest personal ve limitada a llocs de la seua localitat.

b) En expectativa de destinació. El personal esmentat haurà de sol·licitar, almenys, els llocs convocats en la seua localitat.

c) En adscripció provisional en algun dels llocs convocats per a la seua provisió en la present resolució. El personal esmentat haurà de sol·licitar, almenys, el lloc que ocupa provisionalment.

De no participar en el present concurs de mèrits, el personal inclòs en els supòsits a i c serà declarat en la situació d'excedència voluntària per interès particular, d'acord amb el que preveu els articles 133.3, 105.5 i 127.3 de la LOGFPV, i el personal inclòs en el supòsit b serà declarat en situació d'excedència forçosa, d'acord amb el que disposa l'article 133.1.b de la LOGFPV.

B) No podran prendre part en aquest concurs:

1. El personal suspens en ferm, mentre dure la suspensió.
2. El personal que per sanció de demèrit estiga impossibilitat per a participar en procediments de provisió dels llocs convocats, mentre dure la sanció.
3. El personal excedent voluntari per interès particular, durant el termini legal obligatori de permanència en la situació esmentada.
4. Els sancionats amb trasllat forçós amb canvi de localitat, per a sol·licitar destinació en la localitat en què se'ls va imposar la sanció, fins que transcórrega el període de sanció.

Segona. Presentació de sol·licituds

La sol·licitud, en la que s'haurà de realitzar l'autobaremació de tots els mèrits i indicar els llocs de treball convocats als que es concorre per ordre de preferència, es presentarà en el Registre electrònic de la Generalitat, a través de la pàgina web de la Generalitat (www.gva.es, Guia PROP, ocupació pública, apartat Descripció –indicar núm. de convoca-

b) El personal funcionario de carrera integrado en los cuerpos relacionados en el apartado primero que reingrese al servicio activo a través del presente concurso.

Si el personal funcionario de carrera que pretende reingresar no ha estado integrado con anterioridad en los cuerpos relacionados en el apartado Primero también podrá participar en el presente concurso siempre que las características del último puesto de trabajo que se obtuvo con destino definitivo sean equiparables a las de los cuerpos convocados, de acuerdo con lo dispuesto en la disposición adicional primera, apartado 5 de la LOGFPV.

El personal funcionario de carrera en excedencia voluntaria por interés particular deberá haber permanecido un mínimo de dos años en tal situación, de acuerdo con lo dispuesto en el apartado 1 del artículo 127 de la LOGFPV.

c) El personal declarado en suspensión firme de funciones por un periodo superior a 6 meses, en virtud de sentencia penal o sanción disciplinaria, siempre que haya cumplido el periodo de suspensión.

d) Conforme a lo dispuesto en el artículo 85.3 del Decreto 3/2017, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana, para aquellos puestos que estén abiertos a otras administraciones públicas, el personal participante que no tenga la condición de funcionario de carrera de la Administración de la Generalitat deberá aportar, junto con la solicitud de participación, un certificado de su Administración de origen en el que se haga constar:

- 1) la condición de personal funcionario de carrera y sector de administración, general o especial.
- 2) el cuerpo, escala o agrupación de personal funcionario de carrera a la que pertenece, así como las funciones y requisitos de acceso a la misma.

Si la Administración de origen no estuviera estructurada en cuerpos, escalas o cualquier otra agrupación de funcionarios, se especificarán las funciones y características del puesto de trabajo que desempeña en su Administración de origen.

3) la titulación que le sirvió para acceder al cuerpo, escala o agrupación al que pertenece.

La no aportación de dicho certificado supondrá la exclusión de la persona participante en la convocatoria.

2) Participará con carácter forzoso el personal funcionario de carrera de la Administración de la Generalitat, sector administración especial, de los cuerpos relacionados en el apartado primero:

a) En situación de excedencia forzosa. La obligación de participar en el concurso por parte de este personal viene limitada a puestos de su localidad.

b) En expectativa de destino. Dicho personal deberá solicitar, al menos, los puestos convocados en su localidad.

c) En adscripción provisional en alguno de los puestos convocados para su provisión en la presente resolución. Dicho personal deberá solicitar, al menos, el puesto que ocupa provisionalmente.

De no participar en el presente concurso de méritos, el personal incluido en los supuestos a y c será declarado en la situación de excedencia voluntaria por interés particular, de acuerdo con lo previsto en los arts. 133.3, 105.5 y 127.3 de la LOGFPV, y el personal incluido en el supuesto b será declarado en situación de excedencia forzosa, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 133.1.b de la LOGFPV.

B) No podrán tomar parte en este concurso:

1. El personal suspenso en firme, mientras dure la suspensión.
2. El personal que por sanción de demérito esté impossibilitado para participar en procedimientos de provisión de los puestos convocados, mientras dure la sanción.
3. El personal excedente voluntario por interés particular, durante el plazo legal obligatorio de permanencia en dicha situación.
4. Los sancionados con traslado forzoso con cambio de localidad, para solicitar destino en la localidad en la que se les impuso la sanción, hasta que transcurra el periodo de sanción.

Segunda. Presentación de solicitudes

La solicitud, en la que se deberá realizar la autobaremació de todos los méritos e indicar los puestos de trabajo convocados a los que se concorre por orden de preferencia, se presentará en el Registro Electrónico de la Generalitat, a través de la pàgina web de la Generalitat (www.gva.es, Guia PROP, empleo público, apartat Descripció –indicar núm. de



tòria i any (13/2018), entrant en l'apartat de concursos), o bé a través de la pàgina web de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques <http://www.justicia.gva.es/ca/web/recursos-humanos>

El termini de presentació de la sol·licitud i de la resta de documentació serà de quinze dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Tercera. Acreditació de mèrits

Només escaurà la valoració dels mèrits al·legats per les persones participants quan aquestes complisquen els requisits exigits per a l'exercici del lloc, segons conste en la corresponent relació de llocs de treball aprovada i degudament publicada.

Es valoraran els mèrits obtinguts o en condicions d'obtindre's en la data en què finalitze el termini de presentació d'instàncies per a participar en el corresponent concurs. Les sol·licituds hauran de relacionar, en tot cas, els mèrits que s'al·leguen indicant si es troben o no inscrits en el Registre de Personal de la Generalitat.

S'entendran al·legats i acreditats els mèrits generals que consten anotats en el Registre de Personal de la Generalitat abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, i que hagen de valorar-se d'acord amb la convocatòria sense necessitat d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

Respecte als mèrits al·legats que no consten anotats i estiguen en condicions d'obtindre's abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds haurà de presentar-se còpia compulsada de la documentació acreditativa corresponent o, a falta d'això, declaració responsable, abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, en el Registre de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, en els corresponents registres dels serveis centrals i territorials de les distintes conselleries o en qualsevol de les oficines públiques a què es refereix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. aquest tràmit de presentació de documentació haurà de realitzar-se preferentment de manera telemàtic a través de l'enllaç següent:

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18922&version=amp

En qualsevol moment del procés la Comissió de valoració podrà requerir al personal participant aclariment sobre la documentació acreditativa dels mèrits al·legats amb l'objecte de comprovar la seua existència o aclarir dubtes sobre la seua interpretació. La no-aportació de la documentació esmentada en el termini que s'indique, cas de ser necessari, o la constatació, a la vista de la documentació aportada, de l'existència de falsedats en els mèrits al·legats, suposarà l'exclusió dels mèrits afectats en la valoració del concurs, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives a què hi haguera lloc.

A fi de facilitar la gestió del procediment, la documentació esmentada haurà de presentar-se en el mateix ordre en què vénen relacionats els apartats del barem indicat en la base cinquena.

Quarta. Llocs de treball a sol·licitar

El personal que participe voluntàriament, comprés en l'apartat A.1 de la base primera podrà sol·licitar, per ordre de preferència, tots els llocs de treball relacionats en l'annex I, sempre que complisquen els requisits exigits.

El personal en excedència forçosa, comprés en l'apartat A.2.a de la base primera, haurà de sol·licitar, com a mínim, els llocs convocats de la seua localitat per als quals complisca els requisits exigits, d'acord amb el que disposa l'article 133.3 de la LOGFPV i 45.3 del Decret 3/2017.

El personal en expectativa de destinació, comprés en l'apartat A.2.b de la base primera, haurà de sol·licitar, com a mínim, els llocs situats en la localitat on estava destinat per als quals complisca els requisits exigits, d'acord amb el que disposa l'article 134.4 de la LOGFPV.

El personal en adscripció provisional, comprés en l'apartat A.2.c de la base primera haurà de sol·licitar, almenys, el lloc de treball que ocupa provisionalment, d'acord amb el que disposa l'article 105.5 de la LOGFPV i 45.4 del Decret 3/2017.

convocatoria y año (13/2018), entrando en el apartado de concursos), o bien a través de la página web de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas

<http://www.justicia.gva.es/ca/web/recursos-humanos>

El plazo de presentación de la solicitud y del resto de documentación será de quince días hábiles contados desde el día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Tercera. Acreditación de méritos

Solamente procederá la valoración de los méritos alegados por las personas participantes cuando estas cumplan los requisitos exigidos para el ejercicio del puesto, según conste en la correspondiente relación de puestos de trabajo aprobada y debidamente publicada.

Se valorarán los méritos obtenidos o en condiciones de obtenerse en la fecha en que finalice el plazo de presentación de instancias para participar en el correspondiente concurso. Las solicitudes deberán relacionar, en todo caso, los méritos que se alegan indicando si se encuentran o no inscritos en el Registro de Personal de la Generalitat.

Se entenderán alegados y acreditados los méritos generales que consten anotados en el Registro de Personal de la Generalitat antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes y que deban valorarse conforme a la convocatoria sin necesidad de aportar la documentación acreditativa correspondiente.

Respecto a los méritos alegados que no consten anotados y estén en condiciones de obtenerse antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes deberá presentarse copia compulsada de la documentación acreditativa correspondiente o, en su defecto, declaración responsable, antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes, en el Registro de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, en los correspondientes registros de los servicios centrales y territoriales de las distintias consellerias o en cualquiera de las oficinas públicas a que se refiere el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Este trámite de presentación de documentación deberá realizarse preferentemente de modo telemático a través del siguiente enlace:

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18922&version=amp

En cualquier momento del proceso la comisión de valoración podrá requerir al personal participante aclaración sobre la documentación acreditativa de los méritos alegados con el objeto de comprobar su existencia o aclarar dudas sobre su interpretación. La no aportación de dicha documentación en el plazo que se indique, caso de ser necesario, o la constatación, a la vista de la documentación aportada, de la existencia de falsedades en los méritos alegados, supondrá la exclusión de los méritos afectados en la valoración del concurso, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

Con el fin de facilitar la gestión del procedimiento, dicha documentación deberá presentarse en el mismo orden en el que vienen relacionados los apartados del baremo indicado en la base quinta.

Cuarta. Puestos de trabajo a solicitar

El personal que participe voluntariamente, comprendido en el apartado A.1 de la base primera podrá solicitar, por orden de preferencia, todos los puestos de trabajo relacionados en el anexo I, siempre que cumplan los requisitos exigidos.

El personal en excedencia forzosa, comprendido en el apartado A.2.a de la base primera, deberá solicitar, como mínimo, los puestos convocados de su localidad para los que cumpla los requisitos exigidos, de acuerdo con lo dispuesto en el art. 133.3 de la LOGFPV y 45.3 del Decreto 3/2017.

El personal en expectativa de destino, comprendido en el apartado A.2.b de la base primera, deberá solicitar, como mínimo, los puestos situados en la localidad donde estaba destinado para los que cumpla los requisitos exigidos, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 134.4 de la LOGFPV.

El personal en adscripción provisional, comprendido en el apartado A.2.c de la base primera deberá solicitar, al menos, el puesto de trabajo que ocupa provisionalmente, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 105.5 de la LOGFPV y 45.4 del Decreto 3/2017.



El personal declarat en suspensió ferma, comprés en l'apartat A.1.c de la base primera, podrà sol·licitar tots els llocs de treball relacionats en l'annex I per als quals complisquen els requisits exigits, als efectes del que disposa l'article 136.1 de la LOGFPV.

Per raons de convivència familiar, si dues persones participants estiguessen interessades en els llocs oferits en el present concurs per a un determinat municipi, podran condicionar les seues peticions al fet que ambdós obtinguen destinació en el municipi esmentat, entenent-se en cas contrari anul·lada la petició formulada per ambdues. Els qui s'acullen a aquesta petició condicional hauran de concretar-ho en la seua sol·licitud i acreditar-ho degudament en l'expedient.

Cinquena. Barem de mèrits

La valoració dels mèrits es realitzarà d'acord amb el que preveu l'Ordre 12/2017, de 26 de juny, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, per la qual s'aproven els barems d'aplicació als concursos de mèrits per a la provisió de llocs de treball de l'Administració de la Generalitat, específicament l'article 7 que regula el Barem tipus 1, que és l'aplicable a la present convocatòria.

La puntuació màxima no superarà els 70 punts.

1) Antiguitat i pertinença al cos:

La puntuació màxima possible a obtenir en el present apartat serà de 24 punts, no podent computar-se més de 12 punts en antiguitat ni més de 12 punts en pertinença al cos.

1.1) Antiguitat: es valorarà a raó de 0,04 punts per cada mes complet de servei actiu com personal funcionari de carrera en les distintes administracions públiques. A aquests efectes també es computaran els serveis reconeguts a l'empara del que disposa la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement dels serveis previs en l'administració pública. La puntuació màxima possible a obtenir en aquest apartat serà de 12 punts.

1.2) Temps de pertinença al cos: es valorarà a raó de 0,04 punts per cada mes complet de servei en actiu en el cos, escala o agrupació professional funcional en què estiga classificat el lloc objecte de la convocatòria. La puntuació màxima possible a obtenir en aquest apartat serà de 12 punts.

A aquests efectes també es computaran en aquest apartat:

a) Els serveis prestats com a personal funcionari de carrera de la Generalitat amb anterioritat a la integració en els cossos, escales o agrupacions professionals funcionarials previstos en la LOGFPV, en el mateix grup de classificació que, d'acord amb les equivalències previstes en la disposició addicional sisena de la mencionada llei, es corresponga amb el grup o subgrup del cos, escala o agrupació professional funcional en què estiga classificat el lloc de treball objecte de la convocatòria.

b) Els serveis prestats com a personal laboral fix amb anterioritat a l'adaptació de la seua relació jurídica a la naturalesa del lloc, sempre que es referisquen al mateix grup de classificació que, d'acord amb les equivalències previstes en la disposició addicional sisena de la LOGFPV, es corresponga amb el grup o subgrup del cos, escala o agrupació professional funcional en què estiga classificat el lloc de treball objecte de la convocatòria.

c) Els serveis prestats en llocs de treball del cos, escala o agrupació professional funcional adscrits a un grup o subgrup inferior, quan aquests llocs hagen sigut objecte d'un pla d'ordenació de personal que contemplara la reclassificació del col·lectiu professional (art. 5.1.2.c, de l'ordre de barems).

2) Carrera professional:

La puntuació màxima possible a obtenir en el present apartat serà de 10 punts, obtinguts pels conceptes següents:

2.1) Grau de desenvolupament professional reconegut. Es valorarà el grau de desenvolupament professional reconegut corresponent al grup o subgrup professional en què estiga classificat el cos, escala o agrupació professional funcional a què estiguen adscrits els llocs objecte de la convocatòria. La valoració del grau de desenvolupament professional s'efectuarà puntuant exclusivament el GDP més alt reconegut, sempre que no constituïska un requisit del lloc, segons el que disposa la present convocatòria, d'acord amb la puntuació següent:

El personal declarado en suspensión firme, comprendido en el apartado A.1.c de la base primera, podrá solicitar todos los puestos de trabajo relacionados en el anexo I para los que cumplan los requisitos exigidos, a los efectos de lo dispuesto en el artículo 136.1 de la LOGFPV.

Por razones de convivencia familiar, si dos personas participantes estuvieran interesadas en los puestos ofertados en el presente concurso para un determinado municipio, podrán condicionar sus peticiones al hecho de que ambas obtengan destino en dicho municipio, entendiéndose en caso contrario anulada la petición formulada por ambas. Quienes se acojan a esta petición condicional deberán concretarlo en su solicitud y acreditarlo debidamente en el expediente.

Quinta. Baremo de méritos

La valoración de los méritos se realizará de acuerdo con lo previsto en la Orden 12/2017, de 26 de junio, de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, por la que se aprueban los baremos de aplicación a los concursos de méritos para la provisión de puestos de trabajo de la Administración de la Generalitat, específicamente el artículo 7 que regula el Baremo tipo 1, que es el aplicable a la presente convocatoria.

La puntuación máxima no superará los 70 puntos.

1) Antigüedad y pertenencia al cuerpo:

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será de 24 puntos, no pudiendo computarse más de 12 puntos en antigüedad ni más de 12 puntos en pertenencia al cuerpo.

1.1) Antigüedad: se valorará a razón de 0,04 puntos por cada mes completo de servicio activo como personal funcionario de carrera en las distintas administraciones públicas. A estos efectos también se computarán los servicios reconocidos al amparo de lo dispuesto en la Ley 70/1978, de 26 de diciembre, de reconocimiento de los servicios previos en la administración pública. La puntuación máxima posible a obtener en este apartado será de 12 puntos.

1.2) Tiempo de pertenencia al cuerpo: se valorará a razón de 0,04 puntos por cada mes completo de servicio en activo en el cuerpo, escala o agrupación profesional funcional en que esté clasificado el puesto objeto de la convocatoria. La puntuación máxima posible a obtener en este apartado será de 12 puntos.

A estos efectos también se computarán en este apartado:

a) Los servicios prestados como personal funcionario de carrera de la Generalitat con anterioridad a la integración en los cuerpos, escalas o agrupaciones profesionales funcionariales previstos en la LOGFPV, en el mismo grupo de clasificación que, de acuerdo con las equivalencias previstas en la disposición adicional sexta de la mencionada ley, se corresponda con el grupo o subgrupo del cuerpo, escala o agrupación profesional funcional en que esté clasificado el puesto de trabajo objeto de la convocatoria.

b) Los servicios prestados como personal laboral fijo con anterioridad a la adaptación de su relación jurídica a la naturaleza del puesto, siempre que se refieran al mismo grupo de clasificación que, de acuerdo con las equivalencias previstas en la disposición adicional sexta de la LOGFPV, se corresponda con el grupo o subgrupo del cuerpo, escala o agrupación profesional funcional en que esté clasificado el puesto de trabajo objeto de la convocatoria.

c) Los servicios prestados en puestos de trabajo del cuerpo, escala o agrupación profesional funcional adscritos a un grupo o subgrupo inferior, cuando estos puestos hayan sido objeto de un plan de ordenación de personal que contemplara la reclasificación del colectivo profesional. (Art. 5, 1.2, c) de la Orden de baremos).

2) Carrera profesional:

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será de 10 puntos, obtenidos por los siguientes conceptos:

2.1) Grado de desarrollo profesional reconocido. Se valorará el grado de desarrollo profesional reconocido correspondiente al grupo o subgrupo profesional en que esté clasificado el cuerpo, escala o agrupación profesional funcional al que estén adscritos los puestos objeto de la convocatoria. La valoración del grado de desarrollo profesional se efectuará puntuando exclusivamente el GDP más alto reconocido, siempre que no constituya un requisito del puesto, según lo dispuesto en la presente convocatoria, de acuerdo con la siguiente puntuación:



GDP reconegut	Punts
I	2
II	4
III	6
IV	8

2.2) Grau de nivell competencial reconegut igual o superior al del lloc sol·licitat: es valorarà amb 2 punts. D'acord amb el que preveu la disposició addicional tercera del Decret 3/2017, el grau personal consolidat és equivalent al grau de nivell competencial reconegut.

3) Formació:

La puntuació màxima possible a obtenir en el present apartat serà de 24 punts, obtinguts pels conceptes següents:

3.1) Titulacions acadèmiques oficials.

La puntuació màxima possible a obtenir en el present apartat serà de 4 punts.

Per estar en possessió de titulació acadèmica de superior nivell, o de més d'una titulació acadèmica del mateix nivell a l'exigit per a l'accés al cos o escala en què estiga classificat el lloc objecte de la convocatòria, la puntuació més alta de les següents:

– Doctorat, Màster universitari oficial, llicenciatura, enginyeria, arquitectura o equivalent: 4 punts.

– Grau universitari, diplomatura, enginyeria tècnica, arquitectura tècnica o equivalent: 3,5 punts.

– Cicle formatiu grau Superior de Formació professional: 3 punts.

– Batxiller Superior o equivalent, Cicle formatiu Grau Mitjà de Formació professional: 2,5 punts.

A aquests efectes, i en el cas que el lloc es trobe adscrit a dos o més cossos de dos grups o subgrups de titulació, es considerarà exigida la titulació corresponent al cos o cossos del grup o subgrup superior.

La possessió de titulacions acadèmiques no es presumirà en cap cas, per la qual cosa l'al·legació de titulacions de nivell superior no comportarà que es tinguen en compte les de nivell inferior, ni tan sols la que va servir per a accedir al respectiu grup de titulació.

En conseqüència, a fi de facilitar l'adequada gestió del procediment i a fi de realitzar una correcta valoració d'aquest apartat, i sense perjudici del que disposen les bases tercera i setena de la present convocatòria, les persones interessades hauran de poder acreditar la totalitat de les titulacions que hagen de tindre's en compte.

3.2) Cursos de formació i perfeccionament. Es valoraran les següents accions formatives rebudes o impartides fins a un màxim de 8 punts:

3.2.1) Cursos rebuts que hagen sigut convocats, gestionats o homologats per l'IVAP, per centres de formació de personal empleat públic o per les organitzacions sindicals o altres promotors, dins del marc dels acords de formació per a l'ocupació de les Administracions Públiques vigents en el moment de la seua realització, d'acord amb l'escala següent:

– De 100 o més hores: 2,00 punts.

– De 75 o més hores: 1,50 punts.

– De 50 o més hores: 1,00 punt.

– De 25 o més hores: 0,50 punts.

– De 15 o més hores: 0,20 punts.

Es valoraran els cursos certificats o en condicions de ser-ho en la data de finalització del termini per a la presentació de la sol·licitud.

En cap cas no es puntuaran els cursos de valencià ni els d'idiomes, ni els cursos pertanyents a una carrera universitària, els cursos de doctorat o dels diferents instituts de les universitats, quan formen part del pla d'estudis del centre, ni els cursos derivats de processos selectius, promoció interna, plans d'ordenació de recursos humans, o d'adaptació del règim jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen.

3.2.2) Docència impartida en cursos que hagen sigut convocats o homologats per l'IVAP, per centres de formació de personal empleat públic o per les organitzacions sindicals o altres promotors, dins del marc dels acords de formació per a l'ocupació de les Administracions Públiques vigents en el moment de realització dels cursos. Serà valorada la suma de les hores de cada curs diferent impartit, no sent susceptibles de valoració les impartides en successives edicions d'un mateix curs.

GDP reconocido	Puntos
I	2
II	4
III	6
IV	8

2.2) Grado de nivel competencial reconocido igual o superior al del puesto solicitado: se valorará con 2 puntos. Conforme a lo previsto en la disposición adicional tercera del Decreto 3/2017, el grado personal consolidado es equivalente al grado de nivel competencial reconocido.

3) Formación:

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será de 24 puntos, obtenidos por los siguientes conceptos:

3.1) Titulaciones académicas oficiales.

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será de 4 puntos.

Por estar en posesión de titulación académica de superior nivel, o de más de una titulación académica del mismo nivel al exigido para el acceso al cuerpo o escala en que esté clasificado el puesto objeto de la convocatoria, la puntuación más alta de las siguientes:

– Doctorado, máster universitario oficial, licenciatura, ingeniería, arquitectura o equivalente: 4 puntos.

– Grado universitario, diplomatura, ingeniería técnica, arquitectura técnica o equivalente: 3,5 puntos.

– Ciclo formativo grado Superior de Formación profesional: 3 puntos.

– Bachiller Superior o equivalente, Ciclo formativo grado Medio de Formación profesional: 2,5 puntos.

A estos efectos, y en caso de que el puesto se encuentre adscrito a dos o más cuerpos de dos grupos o subgrupos de titulación, se considerará como exigida la titulación correspondiente al cuerpo o cuerpos del grupo o subgrupo superior.

La posesión de titulaciones académicas no se presumirá en ningún caso, por lo que la alegación de titulaciones de nivel superior no conllevará que se tengan en cuenta las de nivel inferior, ni siquiera la que sirvió para acceder al respectivo grupo de titulación.

En consecuencia, con el fin de facilitar la adecuada gestión del procedimiento y al objeto de realizar una correcta valoración de este apartado, y sin perjuicio de lo dispuesto en las bases tercera y séptima de la presente convocatoria, las personas interesadas deberán poder acreditar la totalidad de las titulaciones que deban tenerse en cuenta.

3.2) Cursos de formación y perfeccionamiento. Se valorarán las siguientes acciones formativas recibidas o impartidas hasta un máximo de 8 puntos:

3.2.1) Cursos recibidos que hayan sido convocados, gestionados u homologados por el IVAP, por centros de formación de personal empleado público o por las organizaciones sindicales u otros promotores, dentro del marco de los acuerdos de formación para la ocupación de las Administraciones Públicas vigentes en el momento de su realización, conforme a la siguiente escala:

– De 100 o más horas: 2,00 puntos.

– De 75 o más horas: 1,50 puntos.

– De 50 o más horas: 1,00 punto.

– De 25 o más horas: 0,50 puntos.

– De 15 o más horas: 0,20 puntos.

Se valorarán los cursos certificados o en condiciones de serlo en la fecha de finalización del plazo para la presentación de la solicitud.

En ningún caso se puntuarán los cursos de valenciano ni los de idiomas, ni los cursos pertenecientes a una carrera universitaria, los cursos de doctorado o de los diferentes institutos de las universidades, cuando formen parte del plan de estudios del centro, ni los cursos derivados de procesos selectivos, promoción interna, planes de ordenación de recursos humanos, o de adaptación del régimen jurídico a la naturaleza de los puestos que se ocupan.

3.2.2) Docencia impartida en cursos que hayan sido convocados u homologados por el IVAP, por centros de formación de personal empleado público o por las organizaciones sindicales u otros promotores, dentro del marco de los acuerdos de formación para la ocupación de las Administraciones Públicas vigentes en el momento de realización de los cursos. Será valorada la suma de las horas de cada curso diferente impartido, no siendo susceptibles de valoración las impartidas en sucesivas ediciones de un mismo curso.



La impartició es valorarà d'acord amb l'escala següent:

- 100 o més hores: 3 punts.
- 50 o més hores: 2 punts.
- 10 o més hores: 1 punt.

3.2.3) Altres títols de postgrau expedits per les universitats, sempre que no hagueren servit per a l'accés al cos o escala a què estan adscrits els llocs objecte d'aquesta convocatòria ni hagen sigut valorats en l'apartat C.2.a d'aquesta convocatòria.

La valoració de cada màster universitari oficial serà de 3 punts.

La resta de títols universitaris de postgrau es valorarà d'acord amb l'escala següent:

- a) De 300 o més hores: 2,00 punts.
- b) De 200 o més hores: 1,50 punts.
- c) De 100 o més hores: 1,00 punt.

3.3) Coneixements de valencià: s'acreditaran per mitjà de la presentació del corresponent certificat expedit, homologat o revalidat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, i es puntuarà exclusivament el nivell més alt obtingut, sempre que no constituïska un requisit del lloc d'acord amb el que preveu la present convocatòria. En aquest cas, els certificats obtinguts es valoraran igualment, però es restarà la puntuació corresponent al nivell establert com a requisit.

La puntuació màxima possible a obtenir en el present apartat serà de 8 punts.

La valoració es realitzarà d'acord amb l'escala següent:

- a) Grau elemental (o B1): 2 punts.
- b) Grau mitjà (o C1): 5 punts.
- c) Grau superior (o C2): 7 punts.

Per cada certificat de capacitació tècnica (llenguatge administratiu, llenguatge als mitjans de comunicació i correcció de textos), s'afegirà 1 punt.

3.4) Coneixements d'idiomes comunitaris: es valorarà el coneixement de llengües oficials de la Unió Europea, diferents de la llengua espanyola, segons els nivells especificats, i s'acreditarà documentalment per mitjà de títols, diplomes i certificats expedits per les escoles oficials d'idiomes, per les universitats espanyoles que seguïsquen el model d'acreditació d'exàmens de l'Associació de Centres de Llengües d'Educació Superior (ACLES), així com tots aquells indicats en l'annex del Decret 61/2013, de 17 de maig, del Consell, pel qual s'estableix un sistema de reconeixement de la competència en llengües estrangeres a la Comunitat Valenciana, tenint en compte les seues modificacions posteriors per ordre de la Conselleria competent en matèria d'educació.

Aquest apartat es valorarà fins a un màxim de 4 punts.

La impartición se valorará de acuerdo con la siguiente escala:

- 100 o más horas: 3 puntos.
- 50 o más horas: 2 puntos.
- 10 o más horas: 1 punto.

3.2.3) Otros títulos de post-grado expedidos por las universidades, siempre que no hubieran servido para el acceso al cuerpo o escala a que están adscritos los puestos objeto de esta convocatoria ni hayan sido valorados en el apartado C.2.a de esta convocatoria.

La valoración de cada máster universitario oficial será de 3 puntos.

El resto de títulos universitarios de post-grado se valorará de acuerdo con la siguiente escala:

- a) De 300 o más horas: 2,00 puntos.
- b) De 200 o más horas: 1,50 puntos.
- c) De 100 o más horas: 1,00 puntos.

3.3) Conocimientos de valenciano: se acreditarán mediante la presentación del correspondiente certificado expedido, homologado o revalidado por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, y se puntuará exclusivamente el nivel más alto obtenido, siempre que no constituya un requisito del puesto de acuerdo con lo previsto en la presente convocatoria. En este caso, los certificados obtenidos se valorarán igualmente, pero se restará la puntuación correspondiente al nivel establecido como requisito.

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será de 8 puntos.

La valoración se realizará de acuerdo con la siguiente escala:

- a) Grado elemental (o B1): 2 puntos.
- b) Grado medio (o C1): 5 puntos.
- c) Grado superior (o C2): 7 puntos.

Por cada certificado de capacitación técnica (lenguaje administrativo, lenguaje a los medios de comunicación y corrección de textos), se añadirá 1 punto.

3.4) Conocimientos de idiomas comunitarios: se valorará el conocimiento de lenguas oficiales de la Unión Europea, diferentes de la lengua española, según los niveles especificados, y se acreditará documentalmente mediante títulos, diplomas y certificados expedidos por las escuelas oficiales de idiomas, por las universidades españolas que sigan el modelo de acreditación de exámenes de la Asociación de Centros de Lenguas de Educación Superior (ACLES), así como todos aquellos indicados en el anexo del Decreto 61/2013, de 17 de mayo, del Consell, por el que se establece un sistema de reconocimiento de la competencia en lenguas extranjeras en la Comunidad Valenciana, teniendo en cuenta sus modificaciones posteriores por orden de la conselleria competente en materia de educación.

Este apartado se valorará hasta un máximo de 4 puntos.

Quadre de puntuació de coneixement d'idiomes comunitaris

Pla antic	RD 967/1988	RD 1629/2006	Certificació MCER (LO 8/2013)	Puntuació Barem 1
1r curs	1r Cicle Elemental	1r Nivell Bàsic	1r d'A2	0,4
2n curs	2n Cicle Elemental	2n Nivell Bàsic Certificat nivell Bàsic	2n d'A2 Certificat nivell A2	1,2
-	-	1r Nivell Mitjà	1r de B1	1,5
3r curs	3r Cicle elemental Certificat Elemental	2n Nivell Mitjà Certificat Nivell Mitjà	2n de B1 Certificat nivell B1	2,2
4t curs	1r Cicle Superior	1r Nivell Superior	1r de B2	2,7
Revàlida/títol d'idioma	2n Cicle Superior Certificat Aptitud	2n Nivell Superior Certificat nivell Superior	2n de B2 Certificat nivell B2	3,3
-	-	-	Certificat nivells C1 i C2	4



Cuadro de puntuación de conocimiento de idiomas comunitarios

<i>Plan antiguo</i>	<i>RD 967/1988</i>	<i>RD1629/2006</i>	<i>Certificación MCER (LO 8/2013)</i>	<i>Puntuación Baremo 1</i>
1.º curso	1.º Ciclo Elemental	1.º Nivel Básico	1.º de A2	0,4
2.º curso	2.º Ciclo Elemental	2.º Nivel Básico Certificado nivel Básico	2.º de A2 Certificado nivel A2	1,2
–	–	1.º Nivel Medio	1.º de B1	1,5
3.º curso	3.º Ciclo elemental Certificado Elemental	2.º Nivel Medio Certificado Nivel Medio	2.º de B1 Certificado nivel B1	2,2
4.º curso	1.º Ciclo Superior	1.º Nivel Superior	1.º de B2	2,7
Reválida/título de idioma	2.º Ciclo Superior Certificado Aptitud	2.º Nivel Superior Certificado nivel Superior	2.º de B2 Certificado nivel B2	3,3
–	–	–	Certificado niveles C1 i C2	4

Per cada idioma es valorarà la puntuació més alta que s'obtinga conforme al quadre següent:

4) Ejercicio como personal funcionario de carrera en llocs dels cossos des dels quals es pot concursar als llocs convocats segons la seua classificació aprovada, que siguen d'igual o superior nivell competencial al dels llocs als quals es concursa. L'exercici es valorarà a raó de 0,1 punts per mes complet treballat, siga quina en siga la forma de provisió. La puntuació màxima possible a obtindre en el present apartat serà de 12 punts.

Sisena. Puntuacions màxima i mínima

La puntuació màxima possible a obtindre per tots els apartats establits en la base quinta serà de 70 punts, d'acord amb el que preveu l'article 7 de l'ordre per la qual s'aproven els barems d'aplicació als concursos de mèrits per a la provisió de llocs de treball de l'Administració de la Generalitat.

La puntuació mínima necessària per a obtindre l'adjudicació de les vacants serà de 14 punts.

Setena. desenvolupament del concurs i adjudicació dels llocs de treball.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i resta de documentació, la Direcció General de Funció Pública, després de la comprovació del compliment dels requisits de participació, proporcionarà a la comissió de valoració les sol·licituds presentades amb indicació d'aquelles persones sol·licitants que no complisquen els requisits de participació.

Una vegada rebuda la documentació, la comissió de valoració, la composició de la qual s'indica en l'apartat segon de la present resolució, avaluarà els mèrits del personal concursant i formularà la proposta d'adjudicació provisional, que inclourà:

a) Una relació comprensiva de la totalitat del personal concursant, ordenada de major a menor puntuació total, amb indicació de la puntuació obtinguda per cada participant en cada un dels apartats del barem, així com, si és el cas, els mèrits al·legats que hagen de ser acreditats documentalment per no estar inscrits en el Registre de Personal de la Generalitat, ni haver-se aportat la documentació acreditativa corresponent junt amb la sol·licitud. Així mateix, en la relació s'inclourà el lloc adjudicat a cada participant, tenint en compte l'ordre de preferència que haguera fet constar en la sol·licitud.

b) Una segona relació de les persones que hagen de ser excloses del concurs, amb indicació de la causa que en motive l'exclusió.

Aquestes relacions seran exposades al públic en la pàgina web de la Generalitat (www.gva.es, Guia PROP, ocupació pública, apartat descripció –indicar núm. de convocatòria i any (13/2018), entrant en convocatòria, certificat telemàtic), o en la pàgina web de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques

<http://www.justicia.gva.es/ca/web/recursos-humanos>

Por cada idioma se valorará la puntuación más alta que se obtenga conforme al siguiente cuadro:

4) Desempeño como personal funcionario de carrera en puestos de los cuerpos desde los que se puede concursar a los puestos convocados según su clasificación aprobada, que sean de igual o superior nivel competencial al de los puestos a los que se concursa. El desempeño se valorará a razón de 0,1 puntos por mes completo trabajado, cualquiera que fuera la forma de provisión. La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será de 12 puntos.

Sexta. Puntuaciones máxima y mínima

La puntuación máxima posible a obtener por todos los apartados establecidos en la base quinta será de 70 puntos, conforme a lo previsto en el artículo 7 de la Orden por la que se aprueban los baremos de aplicación a los concursos de méritos para la provisión de puestos de trabajo de la Administración de la Generalitat.

La puntuación mínima necesaria para obtener la adjudicación de las vacantes será de 14 puntos.

Séptima. Desarrollo del concurso y adjudicación de los puestos de trabajo

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes y resto de documentación, la Dirección General de Función Pública, tras la comprobación del cumplimiento de los requisitos de participación, proporcionará a la comisión de valoración las solicitudes presentadas con indicación de aquellas personas solicitantes que no cumplan los requisitos de participación.

Una vez recibida la documentación, la comisión de valoración, cuya composición se indica en el apartado segundo de la presente resolución, procederá a evaluar los méritos del personal concursante y formulará la propuesta de adjudicación provisional que incluirá:

a) una relación comprensiva de la totalidad del personal concursante, ordenada de mayor a menor puntuación total, con indicación de la puntuación obtenida por cada participante en cada uno de los apartados del barem, así como, en su caso, los méritos alegados que deban ser acreditados documentalment per no estar inscrits en el Registre de Personal de la Generalitat ni haberse aportado la documentación acreditativa correspondiente junto con la solicitud. Asimismo, en la relación se incluirá el puesto adjudicado a cada participante, teniendo en cuenta el orden de preferencia que hubiera hecho constar en la solicitud.

b) una segunda relación de las personas que deban ser excluidas del concurso, con indicación de la causa que motive su exclusión.

Estas relaciones serán expuestas al público en la pàgina web de la Generalitat (www.gva.es, Guia PROP, empleo público, apartado descripción –indicar núm. de convocatoria y año (13/2018), entrando en convocatoria, certificado telemático), o en la pàgina web de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas

<http://www.justicia.gva.es/ca/web/recursos-humanos>



Respecte a la publicitat i difusió d'informació de les persones participants en la convocatòria, s'aplicarà el que disposa l'article 78.6 del Decret 3/2017, en virtut del qual s'ha de garantir en tot moment la intimitat de les víctimes de violència de gènere o violència terrorista, en especial les seues dades personals.

Les persones concursants disposaran d'un termini de 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació, per a formular les reclamacions que consideren oportunes i, si és el cas, justificar el que estimen pertinent davant la comissió de valoració.

Si en el desenvolupament del concurs se susciten dubtes respecte a la compatibilitat funcional d'alguna persona participant que tinga reconegut un grau de discapacitat, se sol·licitarà dictamen de la Comissió d'Estudi de la Diversitat Funcional, que especificarà les causes per les quals no ha de ser-li adjudicat el lloc o les mesures necessàries per a la seua adaptació. En aquest cas, la persona podrà participar condicionadament en el concurs, quedant en suspens el transcurs del termini màxim per a dictar la resolució que aprova la relació definitiva fins a la recepció del dictamen.

Posteriorment la Comissió elevarà la proposta d'adjudicació definitiva a la Direcció General de Funció Pública per a la seua resolució i publicació en el DOGV, i la publicació esmentada servirà de notificació a les persones interessades.

L'adjudicació dels llocs de treball es farà segons l'ordre de puntuació obtingut per aplicació del barem assenyalat en la base cinquena.

Huitena. Resolució d'empats

Els empats que es produïsquen es dirimiran amb l'adjudicació de la plaça atesos els criteris següents amb caràcter successiu:

1r. S'adjudicarà a la persona concursant que acredite un grau de discapacitat superior al 33 % enfront de la que no l'acredite. Si l'empat es produïra entre persones amb diversitat funcional, la plaça s'adjudicarà a la persona amb un major percentatge de discapacitat.

2n. S'adjudicarà a la persona que haja obtingut major puntuació en algun dels mèrits que a continuació s'assenyalen, segons l'ordre de preferència següent:

- a) Formació.
- b) Pertinença al cos en què estiga classificat el lloc.
- c) Antigüitat.
- d) Grau de desenvolupament professional
- e) Exercici de llocs de treball d'igual o superior nivell competencial.

3r. Finalment, si persisteix l'empat, la plaça s'adjudicarà per ordre alfabètic entre els cognoms de les persones empatades, iniciant-se l'ordre per la lletra B, resultant en el sorteig del 10 d'abril de 2017 (Resolució de 10 d'abril de 2017, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, publicada en el DOGV de 08.05.2017), als efectes de la resolució d'empats en els processos selectius.

Novena. Termini de resolució del concurs

En el termini màxim de sis mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria, la Direcció General de Funció Pública dictarà la resolució aprovant la relació definitiva d'adjudicació de llocs i la publicarà en el DOGV.

Deu. Desistiment i renúncia

1) Desistiment: el personal que participe voluntàriament en el present concurs de mèrits podrà desistir per escrit de la totalitat de la sol·licitud de participació abans que finalitze el termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini indicat no cabrà el desistiment, per la qual cosa el personal participant quedarà vinculat a la seua sol·licitud i al resultat del procediment.

2) Renúncia: no produirà cap efecte la renúncia al lloc de treball adjudicat en aquest concurs llevat que, abans de finalitzar el termini de presa de possessió, s'obtinga un altre lloc per resolució d'una convocatòria concurrent, tant de concurs com de lliure designació. En aquest cas, dins del termini s'haurà d'optar per un dels llocs de treball adjudicats, per mitjà d'un escrit dirigit a la Direcció General de Funció Pública, entenent-se que renúncia a la resta de llocs adjudicats en les convocatòries concurrentes.

Respecto a la publicidad y difusión de información de las personas participantes en la convocatoria, se aplicará lo dispuesto en el artículo 78.6 del Decreto 3/2017, en virtud del cual se debe garantizar en todo momento la intimidad de las víctimas de violencia de género o violencia terrorista, en especial sus datos personales.

Las personas concursantes dispondrán de un plazo de diez días hábiles, a contar desde el día siguiente al de su publicación, para formular las reclamaciones que consideren oportunas y, en su caso, justificar lo que estimen pertinente ante la comisión de valoración.

Si en el desarrollo del concurso se suscitaren dudas respecto a la compatibilidad funcional de alguna persona participante que tenga reconocido un grado de discapacidad, se solicitará dictamen de la Comisión de Estudio de la Diversidad Funcional, que especificará las causas por las que no debe serle adjudicado el puesto o las medidas necesarias para su adaptación. En tal caso, la persona podrá participar condicionadamente en el concurso, quedando en suspenso el transcurso del plazo máximo para dictar la resolución que aprueba la relación definitiva hasta la recepción del dictamen.

Posteriormente la comisión elevará la propuesta de adjudicación definitiva a la Dirección General de Función Pública para su resolución y publicación en el DOGV, sirviendo dicha publicación de notificación a las personas interesadas.

La adjudicación de los puestos de trabajo se hará según el orden de puntuación obtenido por aplicación del baremo señalado en la base quinta.

Octava. Resolució de empates

Los empates que se produzcan se dirimirán con la adjudicación de la plaza atendiendo a los siguientes criterios con carácter sucesivo:

1.º Se adjudicará a la persona concursante que acredite un grado de discapacidad superior al 33 por ciento frente a la que no lo acredite. Si el empate se produjera entre personas con diversidad funcional, la plaza se adjudicará a la persona con un mayor porcentaje de discapacidad.

2.º Se adjudicará a la persona que haya obtenido mayor puntuación en alguno de los méritos que a continuación se señalan, según el orden de preferencia siguiente:

- a) Formació.
- b) Pertenencia al cuerpo en que esté clasificado el puesto.
- c) Antigüedad.
- d) Grado de desarrollo profesional
- e) Desempeño de puestos de trabajo de igual o superior nivel competencial.

3.º Finalmente, si persiste el empate, la plaza se adjudicará por orden alfabético entre los apellidos de las personas empatadas, iniciándose el orden por la letra B, resultante en el sorteo celebrado el 10 de abril de 2017 (Resolución de 10 de abril de 2017, de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas publicada en el DOGV de 08.05.2017) a los efectos de la resolución de empates en los procesos selectivos.

Novena. Plazo de resolució del concurso

En el plazo máximo de seis meses contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta convocatoria, la Dirección General de Función Pública dictará la resolución aprobando la relación definitiva de adjudicación de puestos y la publicará en el DOGV.

Diez. Desistimiento y renuncia

1) Desistimiento: el personal que participe voluntariamente en el presente concurso de méritos podrá desistir por escrito de la totalidad de la solicitud de participación antes de que finalice el plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido el plazo indicado no cabrá el desistimiento, por lo que el personal participante quedará vinculada a su solicitud y al resultado del procedimiento.

2) Renuncia: no surtirá efecto alguno la renuncia al puesto de trabajo adjudicado en este concurso salvo que, antes de finalizar el plazo de toma de posesión, se obtenga otro puesto por resolución de una convocatoria concurrente, tanto de concurso como de libre designación. En este caso, dentro de dicho plazo se deberá optar por uno de los puestos de trabajo adjudicados, mediante escrito dirigido a la Dirección General de Función Pública, entendiéndose que renuncia al resto de puestos adjudicados en las convocatorias concurrentes.

A aquests efectes, s'entén que dues convocatòries són concurrents quan en la data de finalització del termini de presentació d'instàncies d'una d'elles, no s'haguera publicat la resolució d'adjudicació de l'altra.

Així mateix, podrà desistir-se de la participació en el present concurs o renunciar-se al lloc adjudicat quan hagen transcorregut més de nou mesos entre la convocatòria i la resolució del concurs.

Onze. Cessament i presa de possessió

En la resolució del concurs s'indica la data en què haurà d'efectuar-se el cessament en els llocs de treball que estigueren exercint les persones adjudicatàries, així com la data de presa de possessió de les destinacions adjudicades, excepte casos de força major degudament justificats.

Si la persona adjudicatària d'un lloc de treball de la present convocatòria procedeix d'una situació d'excedència voluntària per interès particular i no estiguera integrada en cap cos ni escala, serà integrada d'ofici mitjançant una resolució simultània a la presa de possessió en el cos que corresponga: A1-17 superior tècnic d'enginyeria forestal o A2-13 superior de gestió d'enginyeria tècnica forestal de l'Administració de la Generalitat.

Si el personal adscrit provisionalment a algun dels llocs convocats per a la seua provisió en la present resolució no en resultara adjudicatari de cap i el lloc que ocupa provisionalment fóra adjudicat en el present concurs, serà adscrit provisionalment a un altre lloc.

El personal que haguera accedit a nomenament provisional per millora d'ocupació en aplicació del que preveu la disposició transitòria tercera del Decret 3/2017, i obtinga destinació en el present concurs, podrà optar per romandre en el nomenament esmentat o incorporar-se a la destinació adjudicada en el concurs.

L'opció haurà de comunicar-se al Servei de Provisió de Llocs a l'adreça de correu provisió_ llocs@gva.es, en el termini de 10 dies naturals des de la publicació de la resolució d'adjudicació, entenent que en el supòsit de no exercir opció tria la incorporació al lloc de treball obtingut en el concurs.

Segon

La comissió de valoració del present concurs s'ha conformat atenent a criteris de paritat i té la composició següent:

Titulars

Presidència:

– Juan Uriol Batuecas

Vocalies:

– Carmen Gómez Peris

– Manuela Roldán Moreno

– Juan Jiménez Pérez

Vocalia secretaria:

– Cristina Sanmartín Giménez

Suplents

Presidència:

– Miquel García Bartual

Vocalies:

– José Antonio Hernández Muñoz

– Emilio Gombau Valanzuela

– Jorge Suárez Torres

Vocalia secretaria:

– Yolanda Iza Martínez

Les persones que formen part de comissions de valoració han de realitzar un curs específic en matèria d'igualtat d'oportunitats i aplicació de perspectiva de gènere. La formació esmentada està inclosa en l'oferta formativa de l'Institut Valencià d'Administració Pública formant part del Pla d'Igualtat d'Oportunitats, i pot realitzar-se a través de la seua Plataforma de formació en línia durant tot l'any en l'enllaç següent: <http://www.ivap.gva.es/solicitud-sensibilizacion>.

La comissió de valoració podrà sol·licitar de la Direcció General de Funció Pública la designació de persones expertes per a l'assessorament que actuaran amb veu però sense vot. Així mateix, el suport tècnic es facilitarà per part de la Direcció General de Funció Pública.

A estos efectos, se entiende que dos convocatorias son concurrentes cuando en la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias de una de ellas, no se hubiera publicado la resolución de adjudicación de la otra.

Asimismo, podrá desistirse de la participación en el presente concurso o renunciarse al puesto adjudicado cuando hayan transcurrido más de nueve meses entre la convocatoria y la resolución del concurso.

Once. Cese y toma de posesión

En la resolución del concurso se indicará la fecha en que deberá efectuarse el cese en los puestos de trabajo que estuvieran desempeñando las personas adjudicatarias, así como la fecha de toma de posesión de los destinos adjudicados, salvo casos de fuerza mayor debidamente justificados.

Si la persona adjudicataria de un puesto de trabajo de la presente convocatoria procede de una situación de excedencia voluntaria por interès particular y no estuviera integrada en ningún cuerpo ni escala, será integrada de oficio mediante resolución simultánea a la toma de posesión en el cuerpo que corresponda: A1-17 superior técnico de ingeniería forestal o A2-13 superior de gestión de ingeniería técnica forestal de la Administración de la Generalitat.

Si el personal adscrito provisionalmente a alguno de los puestos convocados para su provisión en la presente resolución no resultara adjudicatario de ninguno de ellos y el puesto que ocupa provisionalmente fuera adjudicado en el presente concurso, será adscrito provisionalmente a otro puesto.

El personal que hubiera accedido a nombramiento provisional por mejora de empleo en aplicación de lo previsto en la disposición transitòria tercera del Decreto 3/2017 y obtenga destino en el presente concurso, podrá optar por permanecer en dicho nombramiento o incorporarse al destino adjudicado en el concurso.

La opción deberá comunicarse al Servicio de Provisión de Puestos a la cuenta de correo provisio_llocs@gva.es en el plazo de 10 días naturales desde la publicación de la resolución de adjudicación, entendiendo que en el supuesto de no ejercer opción elige la incorporación al puesto de trabajo obtenido en el concurso.

Segundo

La comisión de valoración del presente concurso se ha conformado atendiendo a criterios de paridad y tiene la siguiente composición:

Titulares

Presidencia:

– Juan Uriol Batuecas

Vocalias:

– Carmen Gómez Peris

– Manuela Roldán Moreno

– Juan Jiménez Pérez

Vocalia secretaria:

– Cristina Sanmartín Giménez

Suplentes

Presidencia:

– Miquel García Bartual

Vocalias:

– José Antonio Hernández Muñoz

– Emilio Gombau Valanzuela

– Jorge Suárez Torres

Vocalia secretaria:

– Yolanda Iza Martínez

Las personas que forman parte de comisiones de valoración deben realizar un curso específico en materia de igualdad de oportunidades y aplicación de perspectiva de género. Dicha formación está incluida en la oferta formativa del Instituto Valenciano de Administración Pública formando parte del Plan de Igualdad de Oportunidades y puede realizarse a través de su Plataforma de formación *on-line* durante todo el año en el siguiente enlace: <http://www.ivap.gva.es/solicitud-sensibilizacion>.

La comisión de valoración podrá solicitar de la Dirección General de Función Pública la designación de personas expertas para el asesoramiento que actuarán con voz pero sin voto. Asimismo, el soporte técnico se facilitará por parte de la Dirección General de Función Pública.



Les persones que formen part de la comissió de valoració, als efectes de gratificacions i indemnitzacions, es regiran pel que disposa el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Consell de la Generalitat Valenciana, i posteriors modificacions.

El funcionament de la comissió de valoració s'ajustarà al que preveu el Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, i al que estableix la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic per als òrgans col·legiats.

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades podran interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu corresponent, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació. Així mateix, amb caràcter potestatiu, es podrà interposar un recurs de reposició, en el termini d'un mes des de l'endemà de la publicació, davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució. Tot això de conformitat amb el que estableixen els articles 112, 114, 115, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 8, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que les persones interessades puguin exercitar, si és el cas, qualsevol altre que estimen escaient.

València, 8 de març de 2018.– La directora general de Funció Pública: Eva Maria Coscollá Grau.

Las personas que forman parte de la comisión de valoración, a los efectos de gratificaciones e indemnizaciones, se regirán por lo dispuesto en el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Consell de la Generalitat Valenciana, y posteriores modificaciones.

El funcionamiento de la comisión de valoración se ajustará a lo previsto en el Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana, y a lo establecido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público para los órganos colegiados.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso administrativo correspondiente, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación. Asimismo, con carácter potestativo, se podrá interponer recurso de reposición, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de la publicación, ante el mismo órgano que ha dictado la resolución. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 112, 114, 115, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y los artículos 8, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que las personas interesadas puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.

València, 8 de marzo de 2018.– La directora general de Función Pública: Eva María Coscollá Grau.



ANNEX I

CONS. D'AGRICULTURA, MEDI AMBI., CANVI CLIM., I DESENV. RURAL

Lloc Denominació	Classificació	Pr Ab Localitat	Denominació Centre	%Oc Cossos
2 CAP SEC. FORESTAL Requisits....: Grup A1	F E A1 24 E042 C	VALÈNCIA (VALÈNCIA)	DIRECCIÓ TERRITORIAL VALÈNCIA	100 A1-17
117 CAP SEC. FORESTAL Requisits....: Grup A1	F E A1 24 E042 C	ALACANT/ALICANTE (ALACANT)	DIRECCIÓ TERRITORIAL D'ALACANT	100 A1-17
6975 CAP SEC. GESTIÓ FORESTAL Requisits....: Grup A1	F E A1 24 E042 C	AP VALÈNCIA (VALÈNCIA)	DIRECCIÓ GENERAL DE MEDI NATURAL I D'AVALUACIÓ AMBIENTAL	100 A1-17
8812 CAP SEC. FORESTAL Requisits....: Grup A1	F E A1 24 E042 C	CASTELLÓ DE LA PLANA/CASTELLÓN DE LA PLANA (CASTELLÓ)	DIRECCIÓ TERRITORIAL CASTELLÓ	100 A1-17
16771 CAP SEC. PREVENCIÓ D'INCENDIS Requisits....: Grup A1 o A2	F E A1/A2 24 E042 C	VALÈNCIA (VALÈNCIA)	DIRECCIÓ GENERAL DE PREVENCIÓ D'INCENDIS FORESTALS	100 A1-17 / A2-13
28169 CAP SEC. CAÇA I PESCA Requisits....: Grup A1 o A2	F E A1/A2 24 E042 C	VALÈNCIA (VALÈNCIA)	DIRECCIÓ GENERAL DE MEDI NATURAL I D'AVALUACIÓ AMBIENTAL	100 A1-27-01 / A2-13
29990 CAP SECCIÓ COORD.I PLANIF.D'AGENTS MEDIAMBIENTALS Requisits....: Grup A1 o A2	F E A1/A2 24 E046 C	AP VALÈNCIA (VALÈNCIA)	SOTSSECRETARIA	100 A1-15 / A1-17 / A1-27 / A2- 13 / A2-14 / A2-23

FUNCIONS

Lloc tipus: CAP SECCIÓ ESPECIAL A1

- Les pròpies del cos o escala a què pertany, que s'exerciran a través de tasques relacionades amb el nivell de responsabilitat del lloc i amb l'àmbit competencial de l'òrgan d'adscripció i la unitat administrativa en què està integrat.
- Les regulades en la normativa de classificació de llocs de treball.

Lloc tipus: CAP SECCIÓ ESPECIAL A1/A2

- Les pròpies del cos o escala a què pertany, que s'exerciran a través de tasques relacionades amb el nivell de responsabilitat del lloc i amb l'àmbit competencial de l'òrgan d'adscripció i la unitat administrativa en què està integrat.
- Les regulades en la normativa de classificació de llocs de treball.



Lloc tipus: CAP SECCIÓ ESPECIAL A1/A2

- Les pròpies del cos o escala a què pertany, que s'exerciran a través de tasques relacionades amb el nivell de responsabilitat del lloc i amb l'àmbit competencial de l'òrgan d'adscripció i la unitat administrativa en què està integrat.
- Les regulades en la normativa de classificació de llocs de treball.



Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques

RESOLUCIÓ de 8 de març de 2018, de la Direcció General de Funció Pública, per la qual es convoca concurs general número 14/2018, per a la provisió de llocs de treball de naturalesa funcional d'administració especial del cos A1-17, superior tècnic d'enginyeria forestal. [2018/2649]

Actualment hi ha en l'Administració del Consell llocs de treball base de naturalesa funcional, sector administració especial, del cos A1-17 superior tècnic d'enginyeria forestal de l'Administració de la Generalitat, la forma de provisió dels quals és el concurs general i que, inclosos en les relacions de llocs de treball vigents, aprovades per la Resolució de 19 d'octubre de 2017, de la consellera de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques (DOGV 8155, 24.10.2017) estan vacants.

L'oferta d'ocupació pública per al personal de l'Administració de la Generalitat de l'any 2015, actualment en execució, inclou la convocatòria de llocs de treball corresponents als cossos enumerats en l'encapçalament d'aquesta resolució.

L'article 21.1 del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana (DOGV 7964, 24.01.2017), disposa que, amb caràcter general l'adjudicació de destinacions al personal de nou ingrés s'efectuarà entre els llocs que hagen quedat vacants després del concurs previ del personal funcionari de carrera.

El Pacte de la Mesa Sectorial de la Funció Pública, relatiu als criteris que regiran les bases de les convocatòries corresponents a l'oferta d'ocupació pública de 2015 per al personal de l'Administració de la Generalitat (DOGV 7724, 19.02.2016), arreplega el compromís de l'Administració d'agilitzar els processos de provisió dels llocs de treball vacants indicats amb els cossos inclosos en l'oferta d'ocupació pública, amb l'objecte que el personal funcionari públic integrat en aquests puga participar en concursos de trasllats abans de la finalització dels processos selectius, de manera que puga optar als llocs vacants en el moment d'aprovar-se l'oferta abans que aquests s'oferisquen als funcionaris i les funcionàries de nou ingrés.

Així doncs, procedeix convocar aquest concurs de conformitat amb el que disposen els articles 99 i següents de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana (d'ara en avant LOGFPV), i 38 i següents del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana.

La valoració dels mèrits es realitzarà d'acord amb el que preveu l'Ordre 12/2017, de 26 de juny, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, per la qual s'aproven els barems d'aplicació als concursos de mèrits per a la provisió de llocs de treball de l'Administració de la Generalitat.

D'acord amb el que disposa l'apartat primer de la disposició transitòria segona de la dita ordre, les puntuacions previstes en l'article 5.4 no seran aplicables en el primer concurs general que es convoque per a cada agrupació de llocs d'un determinat cos, escala o agrupació professional funcional, circumstància que es dona en aquesta convocatòria. En conseqüència, l'exercici com a personal funcionari de carrera de llocs d'igual o superior nivell competencial al dels llocs convocats es valorarà a raó de 0,1 punts per mes complet treballat, siga quina siga la forma de provisió.

Així mateix, en aplicació del que preveu la disposició transitòria primera de la mateixa ordre, la valoració dels cursos de formació per mitjà de quatre tipus diferents d'escala previstos en l'apartat 3.2 de l'article 5 no serà aplicable dins dels tres anys posteriors a l'entrada en vigor d'aquesta, i s'aplicarà en aquest cas l'escala I per a la valoració de qualsevol tipus de cursos en els concursos generals. Atés que l'entrada en vigor de l'esmentada ordre va ser el 4 de juliol de 2017, resulta d'aplicació a aquest concurs el dit règim transitori de valoració.

Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques

RESOLUCIÓN de 8 de marzo de 2018, de la Dirección General de Función Pública, por la que se convoca concurso general número 14/2018, para la provisión de puestos de trabajo de naturaleza funcional de administración especial del cuerpo A1-17, superior técnico de ingeniería forestal. [2018/2649]

Actualmente existen en la Administración del Consell puestos de trabajo base de naturaleza funcional, sector administración especial, del cuerpo A1-17 superior técnico de ingeniería Forestal de la administración de la Generalitat, cuya forma de provisión es el concurso general y que, incluidos en las relaciones de puestos de trabajo vigentes, aprobadas por Resolución de 19 de octubre de 2017, de la consellera de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas (DOGV 8155, 24.10.2017) se encuentran vacantes.

La oferta de empleo público para el personal de la Administración de la Generalitat del año 2015, actualmente en ejecución, incluye la convocatoria de puestos de trabajo correspondientes a los cuerpos enumerados en el encabezamiento de la presente resolución.

El artículo 21.1 del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Selección, Provisión de puestos de trabajo y Movilidad del personal de la función pública valenciana (DOGV 7964, 24.01.2017), dispone que, con carácter general, la adjudicación de destinos al personal de nuevo ingreso se efectuará entre los puestos que hayan quedado vacantes tras concurso previo del personal funcionario de carrera.

El Pacto de la Mesa Sectorial de Función Pública relativo a los criterios que regirán las bases de las convocatorias correspondientes a la oferta de empleo público de 2015 para el personal de la Administración de la Generalitat (DOGV 7724, 19.02.2016) recoge el compromiso de la Administración de agilizar los procesos de provisión de los puestos de trabajo vacantes relacionados con los cuerpos incluidos en la oferta de empleo público, con el objeto de que el personal funcionario público integrado en los mismos pueda participar en concursos de traslados antes de la finalización de los procesos selectivos, de manera que pueda optar a los puestos vacantes en el momento de aprobarse la oferta antes de que estos se ofrezcan a los funcionarios y las funcionarias de nuevo ingreso.

Así pues, procede convocar el presente concurso de conformidad con lo dispuesto en los artículos 99 y siguientes de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de ordenación y gestión de la función pública valenciana (en adelante LOGFPV), y 38 y siguientes del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana.

La valoración de los méritos se realizará conforme a lo previsto en la Orden 12/2017, de 26 de junio, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, por la que se aprueban los baremos de aplicación a los concursos de méritos para la provisión de puestos de trabajo de la Administración de la Generalitat.

De acuerdo con lo dispuesto en el apartado primero de la disposición transitòria segona de dicha orden, las puntuaciones previstas en su artículo 5.4 no serán de aplicación en el primer concurso general que se convoque para cada agrupación de puestos de un determinado cuerpo, escala o agrupación profesional funcional, circunstancia que se da en la presente convocatoria. En consecuencia, el desempeño como personal funcionario de carrera de puestos de igual o superior nivel competencial al de los puestos convocados se valorará a razón de 0,1 puntos por mes completo trabajado, cualquiera que fuera la forma de provisión.

Asimismo, en aplicación de lo previsto en la disposición transitòria primera de la misma orden, la valoración de los cursos de formación mediante cuatro tipos distintos de escala previstos en el apartado 3.2 de su artículo 5 no será de aplicación dentro de los tres años posteriores a la entrada en vigor de la misma, aplicándose en tal caso la escala I para la valoración de todo tipo de cursos en los concursos generales. Dado que la entrada en vigor de la citada orden fue el 4 de julio de 2017, resulta de aplicación al presente concurso dicho régimen transitorio de valoración.



De conformitat amb el que preveu el II Pla d'Igualtat de Dones i Homes de l'Administració de la Generalitat en la mesura 3.1, en les convocatòries de concursos s'ha d'incloure una clàusula de desempat favorable a les dones en el cas que estiguen infrarepresentades. A aquest efecte, l'Ordre 12/2017 estableix en l'article 10,3r.2 que hi ha infrarepresentació quan la proporció de les dones en actiu en el cos, escala o agrupació professional funcional afectat per la convocatòria siga inferior al 40 % respecte del total, circumstància que es dona en aquesta convocatòria en la data de la publicació i, per tant, resulta d'aplicació la clàusula de desempat favorable a les dones.

D'altra banda, la mesura 2.1 del II Pla d'Igualtat preveu que l'Administració de la Generalitat designarà els seus representants en òrgans col·legiats d'acord amb el principi de presència equilibrada de dones i homes sempre que això no implique vulnerar els principis de professionalitat i especialització dels seus membres. El mateix principi s'arregla en l'article 48.2 del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, que estableix que les persones membres de les comissions de valoració seran nomenades atenent a criteris de paritat, principi que s'ha seguit en la conformació de la comissió de valoració d'aquest concurs. Finalment resulta també d'aplicació allò que s'ha arreglat en la mesura 5.4 del II Pla d'Igualtat, que preveu que totes les persones que formen part de comissions de valoració hauran de realitzar cursos específics en matèria d'igualtat d'oportunitats i aplicació de perspectiva de gènere, mesura que queda arreglada en l'apartat segon d'aquesta resolució.

Per l'anterior, i fent ús de les atribucions que confereix a aquesta Direcció General de Funció Pública l'article 38 del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana i l'article 11 del Decret 87/2017, de 7 de juliol, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, resolc:

Primer

Convocar la provisió dels llocs de treball de naturalesa funcional, sector administració especial, del cos A1-17 superior tècnic d'enginyeria forestal de l'Administració de la Generalitat, mencionats en l'annex I d'aquesta resolució, que es desenvoluparà d'acord amb les bases següents:

Primera. Participants

A. Per a participar en aquesta convocatòria serà necessari estar en possessió dels requisits exigits en la classificació del lloc de treball a què es concorre, i la resta de previstos en la normativa vigent, i mantindre'ls durant tot el procediment, fins al dia de la presa de possessió.

La participació en aquest concurs de mèrits podrà tindre caràcter voluntari o forçós:

1) Podrà participar amb caràcter voluntari:

a) El personal funcionari de carrera en actiu integrat en l'Administració de la Generalitat dels cossos indicats en l'apartat primer.

El personal amb destinació definitiva haurà d'haver romàs un mínim d'un any en el lloc de treball obtingut amb caràcter definitiu, excepte en els supòsits assenyalats en l'apartat 3 de l'article 101 de la LOGFPV.

b) El personal funcionari de carrera integrat en els cossos mencionats en l'apartat primer que reingresse al servei actiu a través d'aquest concurs.

Si el personal funcionari de carrera que pretén reingressar no ha estat integrat amb anterioritat en els cossos mencionats en l'apartat primer també podrà participar en aquest concurs sempre que les característiques de l'últim lloc de treball que es va obtenir amb destinació definitiva siguen equiparables a les dels cossos convocats, d'acord amb el que disposa la disposició adicional primera, apartat 5 de la LOGFPV.

El personal funcionari de carrera en excedència voluntària per interès particular haurà d'haver romàs un mínim de dos anys en la dita

De conformidad con lo previsto en el II Plan de Igualdad de Mujeres y Hombres de la administración de la Generalitat en su Medida 3.1, en las convocatorias de concursos se debe incluir una cláusula de desempate favorable a las mujeres en caso de que se encuentren infrarepresentadas. A tal efecto, la Orden 12/2017 establece en su artículo 10,3.º.2 que existe infrarepresentación cuando la proporción de las mujeres en activo en el cuerpo, escala o agrupación profesional funcional afectado por la convocatoria sea inferior al 40 % respecto del total, circunstancia que se da en la presente convocatoria en la fecha de su publicación y, por tanto, resulta de aplicación la cláusula de desempate favorable a las mujeres.

Por otro lado, la Medida 2.1 del II Plan de Igualdad prevé que la Administración de la Generalitat designará a sus representantes en órganos colegiados de acuerdo con el principio de presencia equilibrada de mujeres y hombres siempre que ello no implique vulnerar los principios de profesionalidad y especialización de sus miembros. Igual principio se recoge en el artículo 48.2 del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana, que establece que las personas miembros de las comisiones de valoración serán nombradas atendiendo a criterios de paridad, principio que se ha seguido en la conformación de la comisión de valoración del presente concurso. Finalmente resulta también de aplicación lo recogido en el a Medida 5.4 del II Plan de Igualdad, que prevé que todas las personas que formen parte de comisiones de valoración deberán realizar cursos específicos en materia de igualdad de oportunidades y aplicación de perspectiva de género, medida que queda recogida en el apartado Segundo de la presente resolución.

Por lo anterior, y en uso de las atribuciones que confiere a esta Dirección General de Función Pública el art. 38 del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana y el artículo 11 del Decreto 87/2017, de 7 de julio, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, resuelvo:

Primero

Convocar la provisió de los puestos de trabajo de naturaleza funcional, sector administración especial, del cuerpo A1-17 superior técnico de ingeniería Forestal de la administración de la Generalitat, relacionados en el anexo I de esta resolución, que se desarrollará de acuerdo con las siguientes bases:

Primera. Participantes

A. Para participar en la presente convocatoria será necesario estar en posesión de los requisitos exigidos en la clasificación del puesto de trabajo al que se concurre, y demás previstos en la normativa vigente, y mantenerlos durante todo el procedimiento, hasta el día de la toma de posesión.

La participación en el presente concurso de méritos podrá tener carácter voluntario o forzoso:

1) Podrá participar con carácter voluntario:

a) El personal funcionario de carrera en activo integrado en la administración de la Generalitat de los cuerpos relacionados en el apartado Primero.

El personal con destino definitivo deberá haber permanecido un mínimo de un año en el puesto de trabajo obtenido con carácter definitivo, excepto en los supuestos señalados en el apartado 3 del artículo 101 de la LOGFPV.

b) El personal funcionario de carrera integrado en los cuerpos relacionados en el apartado Primero que reingrese al servicio activo a través del presente concurso.

Si el personal funcionario de carrera que pretende reingresar no ha estado integrado con anterioridad en los cuerpos relacionados en el apartado Primero también podrá participar en el presente concurso siempre que las características del último puesto de trabajo que se obtuvo con destino definitivo sean equiparables a las de los cuerpos convocados, de acuerdo con lo dispuesto en la disposición adicional primera, apartado 5 de la LOGFPV.

El personal funcionario de carrera en excedencia voluntaria por interés particular deberá haber permanecido un mínimo de dos años en



situació, d'acord amb el que disposa l'apartat 1 de l'article 127 de la LOGFPV.

c) El personal declarat en suspensió ferma de funcions per un període superior a 6 mesos, en virtut de sentència penal o sanció disciplinària, sempre que haja complert el període de suspensió.

2) Participarà amb caràcter forçós el personal funcionari de carrera de l'Administració de la Generalitat, sector administració especial, dels cossos mencionats en l'apartat primer:

a) En situació d'excedència forçosa. L'obligació de participar en el concurs per part d'aquest personal està limitada a llocs de la seua localitat.

b) En expectativa de destinació. El dit personal haurà de sol·licitar, almenys, els llocs convocats en la seua localitat.

c) En adscripció provisional en algun dels llocs convocats per a la seua provisió en aquesta resolució. El dit personal haurà de sol·licitar, almenys, el lloc que ocupa provisionalment.

Si no participa en aquest concurs de mèrits, el personal inclòs en els supòsits a) i c) serà declarat en la situació d'excedència voluntària per interès particular, d'acord amb el que preveuen els articles 133.3, 105.5 i 127.3 de la LOGFPV. I el personal inclòs en el supòsit b) serà declarat en situació d'excedència forçosa, d'acord amb el que disposa l'article 133.1.b) de la LOGFPV.

B. No podran prendre part en aquest concurs:

1) El personal suspès en ferm, mentre dure la suspensió.

2) El personal que per sanció de demèrit estiga impossibilitat per a participar en procediments de provisió dels llocs convocats, mentre dure la sanció.

3) El personal excedent voluntari per interès particular, durant el termini legal obligatori de permanència en la dita situació.

4) Els sancionats amb trasllat forçós amb canvi de localitat, per a sol·licitar destinació en la localitat en què se'ls va imposar la sanció, fins que transcorrega el període de sanció.

Segona. Presentació de sol·licituds

La sol·licitud, en la qual s'haurà de realitzar l'autobaremació de tots els mèrits i indicar els llocs de treball convocats als quals es concorre per ordre de preferència, es presentarà en el Registre Electrònic de la Generalitat, a través de la pàgina web de la Generalitat (www.gva.es, Guia PROP, ocupació pública, apartat Descripció –indicar núm. de convocatòria i any (14/2018), entrar en l'apartat de concursos), o bé a través de la pàgina web de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques

<http://www.justicia.gva.es/ca/web/recursos-humanos>

El termini de presentació de la sol·licitud i de la resta de documentació serà de quinze dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Tercera. Acreditació de mèrits

Només procedirà la valoració dels mèrits al·legats per les persones participants quan aquestes complisquen els requisits exigits per a l'exercici del lloc, segons conste en la corresponent relació de llocs de treball aprovada i degudament publicada.

Es valoraran els mèrits obtinguts o en condicions d'obtindre's en la data en què finalitze el termini de presentació d'instàncies per a participar en el corresponent concurs. Les sol·licituds hauran d'indicar, en tot cas, els mèrits que s'al·leguen i dir si estan inscrits o no en el Registre de Personal de la Generalitat.

S'entendran al·legats i acreditats els mèrits generals que consten anotats en el Registre de Personal de la Generalitat abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i que hagen de valorar-se d'acord amb la convocatòria sense necessitat d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

Respecte als mèrits al·legats que no consten anotats i estiguen en condicions d'obtindre's abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds haurà de presentar-se còpia compulsada de la documentació acreditativa corresponent o, a falta d'això, declaració responsable, abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, en el Registre de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, en els corresponents registres dels serveis centrals i territorials de les distintes conselleries

tal situació, de acuerdo con lo dispuesto en el apartado 1 del artículo 127 de la LOGFPV.

c) El personal declarado en suspensión firme de funciones por un periodo superior a 6 meses, en virtud de sentencia penal o sanción disciplinaria, siempre que haya cumplido el periodo de suspensión.

2) Participará con carácter forzoso el personal funcionario de carrera de la administración de la Generalitat, sector administración especial, de los cuerpos relacionados en el apartado Primero:

a) En situación de excedencia forzosa. La obligación de participar en el concurso por parte de este personal viene limitada a puestos de su localidad.

b) En expectativa de destino. Dicho personal deberá solicitar, al menos, los puestos convocados en su localidad.

c) En adscripción provisional en alguno de los puestos convocados para su provisión en la presente resolución. Dicho personal deberá solicitar, al menos, el puesto que ocupa provisionalmente.

De no participar en el presente concurso de méritos, el personal incluido en los supuestos a) y c) será declarado en la situación de excedencia voluntaria por interès particular, de acuerdo con lo previsto en los arts. 133.3, 105.5 y 127.3 de la LOGFPV. Y el personal incluido en el supuesto b) será declarado en situación de excedencia forzosa, de acuerdo con lo dispuesto en el art. 133.1.b) de la LOGFPV.

B. No podrán tomar parte en este concurso:

1) El personal suspenso en firme, mientras dure la suspensión.

2) El personal que por sanción de demérito esté imposibilitado para participar en procedimientos de provisión de los puestos convocados, mientras dure la sanción.

3) El personal excedente voluntario por interès particular, durante el plazo legal obligatorio de permanencia en dicha situación.

4) Los sancionados con traslado forzoso con cambio de localidad, para solicitar destino en la localidad en la que se les impuso la sanción, hasta que transcurra el periodo de sanción.

Segunda. Presentación de solicitudes

La solicitud, en la que se deberá realizar la autobaremació de todos los méritos e indicar los puestos de trabajo convocados a los que se concurre por orden de preferència, se presentará en el Registro Electrónico de la Generalitat, a través de la pàgina web de la Generalitat (www.gva.es, Guia PROP, empleo público, apartado Descripción –indicar núm. de convocatoria y año (14/2018), entrando en el apartado de concursos), o bien a través de la pàgina web de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas

<http://www.justicia.gva.es/ca/web/recursos-humanos>

El plazo de presentación de la solicitud y del resto de documentación será de quince días hábiles contados desde el día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Tercera. Acreditación de méritos

Solamente procederá la valoración de los méritos alegados por las personas participantes cuando estas cumplan los requisitos exigidos para el ejercicio del puesto, según conste en la correspondiente relación de puestos de trabajo aprobada y debidamente publicada.

Se valorarán los méritos obtenidos o en condiciones de obtenerse en la fecha en que finalice el plazo de presentación de instancias para participar en el correspondiente concurso. Las solicitudes deberán relacionar, en todo caso, los méritos que se alegan indicando si se encuentran o no inscritos en el Registro de Personal de la Generalitat.

Se entenderán alegados y acreditados los méritos generales que consten anotados en el Registro de Personal de la Generalitat antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes y que deban valorarse conforme a la convocatoria sin necesidad de aportar la documentación acreditativa correspondiente.

Respecto a los méritos alegados que no consten anotados y estén en condiciones de obtenerse antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes deberá presentarse copia compulsada de la documentación acreditativa correspondiente o, en su defecto, declaración responsable, antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes, en el Registro de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, en los correspondientes registros de los servicios centrales y territoriales de las distintas



o en qualsevol de les oficines públiques a què es refereix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Aquest tràmit de presentació de documentació haurà de realitzar-se preferentment de manera telemàtica a través de l'enllaç següent:

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18922&versi=amp

En qualsevol moment del procés la comissió de valoració podrà requerir al personal participant aclariment sobre la documentació acreditativa dels mèrits al·legats amb l'objecte de comprovar la seua existència o aclarir dubtes sobre la seua interpretació. La no aportació de la dita documentació en el termini que s'indique, cas de ser necessari, o la constatació, a la vista de la documentació aportada, de l'existència de falsedats en els mèrits al·legats, suposarà l'exclusió dels mèrits afectats en la valoració del concurs, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives a què hi haguera lloc.

A fi de facilitar la gestió del procediment, la dita documentació haurà de presentar-se en el mateix ordre en què estan mencionats els apartats del barem indicat en la base cinquena.

Quarta. Llocs de treball a sol·licitar

El personal que participe voluntàriament, comprés en l'apartat A.1 de la base primera podrà sol·licitar, per ordre de preferència, tots els llocs de treball indicats en l'annex I, sempre que complisquen els requisits exigits.

El personal en excedència forçosa, comprés en l'apartat A.2.a) de la base primera, haurà de sol·licitar, com a mínim, els llocs convocats de la seua localitat per als quals complisca els requisits exigits, d'acord amb el que disposa l'article 133.3 de la LOGFPV i 45.3 del Decret 3/2017.

El personal en expectativa de destinació, comprés en l'apartat A.2.b) de la base primera, haurà de sol·licitar, com a mínim, els llocs situats a la localitat on estava destinat per als quals complisca els requisits exigits, d'acord amb el que disposa l'article 134.4 de la LOGFPV.

El personal en adscripció provisional, comprés en l'apartat A.2.c) de la base primera haurà de sol·licitar, almenys, el lloc de treball que ocupa provisionalment, d'acord amb el que disposa l'article 105.5 de la LOGFPV i 45.4 del Decret 3/2017.

El personal declarat en suspensió ferma, comprés en l'apartat A.1.c) de la base primera, podrà sol·licitar tots els llocs de treball indicats en l'annex I per als quals complisquen els requisits exigits, als efectes del que disposa l'article 136.1 de la LOGFPV.

Per raons de convivència familiar, si dues persones participants estigueren interessades en els llocs oferits en aquest concurs per a un determinat municipi, podran condicionar les seues peticions al fet que ambdues obtinguen destinació en el dit municipi, entenent-se en cas contrari anul·lada la petició formulada per ambdues. Els que s'acullen a aquesta petició condicional hauran de concretar-ho en la seua sol·licitud i acreditar-ho degudament en l'expedient.

Cinquena. Barem de mèrits

La valoració dels mèrits es realitzarà d'acord amb el que preveu l'Ordre 12/2017, de 26 de juny, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, per la qual s'aproven els barems d'aplicació als concursos de mèrits per a la provisió de llocs de treball de l'Administració de la Generalitat, específicament l'article 8 que regula el barem tipus 2, que és l'aplicable a aquesta convocatòria.

La puntuació màxima no superarà els 60 punts.

1) Antiguitat i pertinença al cos:

La puntuació màxima possible a obtindre en aquest apartat serà de 20 punts, i no poden computar-se més de 10 punts en antiguitat ni més de 10 punts en pertinença al cos.

1.1) Antigüedad: es valorarà a raó de 0,04 punts per cada mes complet de servei actiu com a personal funcionari de carrera en les distintes administracions públiques. A aquests efectes també es computaran els serveis reconeguts a l'emparedat del que disposa la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement dels serveis previs en l'Administració pública. La puntuació màxima possible a obtindre en aquest apartat serà de 10 punts.

consellerias o en cualquiera de las oficinas públicas a que se refiere el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Este trámite de presentación de documentación deberá realizarse preferentemente de modo telemático a través del siguiente enlace:

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18922&version=amp

En cualquier momento del proceso la Comisión de valoración podrá requerir al personal participante aclaración sobre la documentación acreditativa de los méritos alegados con el objeto de comprobar su existencia o aclarar dudas sobre su interpretación. La no aportación de dicha documentación en el plazo que se indique, caso de ser necesario, o la constatación, a la vista de la documentación aportada, de la existencia de falsedades en los méritos alegados, supondrá la exclusión de los méritos afectados en la valoración del concurso, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

Con el fin de facilitar la gestión del procedimiento, dicha documentación deberá presentarse en el mismo orden en el que vienen relacionados los apartados del baremo indicado en la base quinta.

Cuarta. Puestos de trabajo a solicitar

El personal que participe voluntariamente, comprendido en el apartado A.1 de la base primera podrá solicitar, por orden de preferencia, todos los puestos de trabajo relacionados en el anexo I, siempre que cumplan los requisitos exigidos.

El personal en excedencia forzosa, comprendido en el apartado A.2.a) de la base primera, deberá solicitar, como mínimo, los puestos convocados de su localidad para los que cumpla los requisitos exigidos, de acuerdo con lo dispuesto en el art. 133.3 de la LOGFPV y 45.3 del Decreto 3/2017.

El personal en expectativa de destino, comprendido en el apartado A.2.b) de la base primera, deberá solicitar, como mínimo, los puestos situados en la localidad donde estaba destinado para los que cumpla los requisitos exigidos, de acuerdo con lo dispuesto en el art. 134.4 de la LOGFPV.

El personal en adscripción provisional, comprendido en el apartado A.2.c) de la base primera deberá solicitar, al menos, el puesto de trabajo que ocupa provisionalmente, de acuerdo con lo dispuesto en el art. 105.5 de la LOGFPV y 45.4 del Decreto 3/2017.

El personal declarado en suspensión firme, comprendido en el apartado A.1.c) de la base primera, podrá solicitar todos los puestos de trabajo relacionados en el anexo I para los que cumplan los requisitos exigidos, a los efectos de lo dispuesto en el art. 136.1 de la LOGFPV.

Por razones de convivencia familiar, si dos personas participantes estuvieran interesadas en los puestos ofertados en el presente concurso para un determinado municipio, podrán condicionar sus peticiones al hecho de que ambas obtengan destino en dicho municipio, entendiéndose en caso contrario anulada la petición formulada por ambas. Quienes se acojan a esta petición condicional deberán concretarlo en su solicitud y acreditarlo debidamente en el expediente.

Quinta. Baremo de méritos

La valoración de los méritos se realizará de acuerdo con lo previsto en la Orden 12/2017, de 26 de junio, de la Conselleria de Justícia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, por la que se aprueban los baremos de aplicación a los concursos de méritos para la provisión de puestos de trabajo de la Administración de la Generalitat, específicamente el artículo 8 que regula el Baremo tipo 2, que es el aplicable a la presente convocatoria.

La puntuación máxima no superará los 60 puntos.

1) Antigüedad y pertenencia al cuerpo:

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será de 20 puntos, no pudiendo computarse más de 10 puntos en antigüedad ni más de 10 puntos en pertenencia al cuerpo.

1.1) Antigüedad: se valorará a razón de 0,04 puntos por cada mes completo de servicio activo como personal funcionario de carrera en las distintas administraciones públicas. A estos efectos también se computarán los servicios reconocidos al amparo de lo dispuesto en la Ley 70/1978, de 26 de diciembre, de Reconocimiento de los Servicios Previsos en la Administración Pública. La puntuación máxima posible a obtener en este apartado será de 10 puntos.



1.2) Temps de pertinença al cos: es valorarà a raó de 0,04 punts per cada mes complet de servei en actiu en el cos, escala o agrupació professional funcional en què estiga classificat el lloc objecte de la convocatòria. La puntuació màxima possible a obtenir en aquest apartat serà de 10 punts.

A aquests efectes també es computaran en aquest apartat:

a) Els serveis prestats com a personal funcionari de carrera de la Generalitat amb anterioritat a la integració en els cossos, escales o agrupacions professionals funcionals previstos en la LOGFPV, en el mateix grup de classificació que, d'acord amb les equivalències previstes en la disposició addicional sisena de la mencionada llei, es corresponga amb el grup o subgrup del cos, escala o agrupació professional funcional en què estiga classificat el lloc de treball objecte de la convocatòria.

b) Els serveis prestats com a personal laboral fix amb anterioritat a l'adaptació de la seua relació jurídica a la naturalesa del lloc, sempre que es referisquen al mateix grup de classificació que, d'acord amb les equivalències previstes en la disposició addicional sisena de la LOGFPV, es corresponga amb el grup o subgrup del cos, escala o agrupació professional funcional en què estiga classificat el lloc de treball objecte de la convocatòria.

c) Els serveis prestats en llocs de treball del cos, escala o agrupació professional funcional adscrits a un grup o subgrup inferior, quan aquests llocs hagen sigut objecte d'un pla d'ordenació de personal que preveja la reclasseficació del col·lectiu professional. (articles 5, 1.2, c) de l'ordre de barems.

2) Carrera professional

La puntuació màxima possible a obtenir en aquest apartat serà de 5 punts, obtinguts pels conceptes següents:

2.1) Grau de desenvolupament professional reconegut. Es valorarà el grau de desenvolupament professional corresponent al grup o subgrup professional en què estiga classificat el cos, escala o agrupació professional funcional en què estiguen adscrits els llocs objecte de la convocatòria. La valoració del grau de desenvolupament professional s'efectuarà puntuant exclusivament el GDP més alt reconegut, sempre que no constitueixca un requisit del lloc, segons el que disposa aquesta convocatòria, d'acord amb la puntuació següent:

GDP reconegut	Punts
I	1
II	2
III	3
IV	4

2.2) Grau de nivell competencial reconegut igual o superior al del lloc sol·licitat: es valorarà amb 1 punt. D'acord amb el que preveu la disposició addicional tercera del Decret 3/2017, el grau personal consolidat és equivalent al grau de nivell competencial reconegut.

3) Formació:

La puntuació màxima possible a obtenir en aquest apartat serà de 20 punts, obtinguts pels conceptes següents:

3.1) Titulacions acadèmiques oficials.

La puntuació màxima possible a obtenir en aquest apartat serà de 3 punts.

Per estar en possessió de titulació acadèmica de superior nivell, o de més d'una titulació acadèmica del mateix nivell a l'exigir per a l'accés al cos, la puntuació més alta de les següents:

– Doctorat, màster universitari oficial, llicenciatura, enginyeria, arquitectura o equivalent: 3 punts

– Grau universitari, diplomatura, enginyeria tècnica, arquitectura tècnica o equivalent: 2,5 punts.

La possessió de titulacions acadèmiques no es presumirà en cap cas, per la qual cosa l'al·legació de titulacions de nivell superior no comportarà que es tinguen en compte les de nivell inferior, ni tan sols la que va servir per a accedir al respectiu grup de titulació.

En conseqüència, a fi de facilitar l'adequada gestió del procediment i a fi de realitzar una correcta valoració d'aquest apartat, i sense perjudici del que disposen les bases tercera i setena d'aquesta convocatòria, les persones interessades hauran de poder acreditar la totalitat de les titulacions que hagen de tindre's en compte.

1.2) Tiempo de pertenencia al cuerpo: se valorará a razón de 0,04 puntos por cada mes completo de servicio en activo en el cuerpo, escala o agrupación profesional funcional en que esté clasificado el puesto objeto de la convocatoria. La puntuación máxima posible a obtener en este apartado será de 10 puntos.

A estos efectos también se computarán en este apartado:

a) Los servicios prestados como personal funcionario de carrera de la Generalitat con anterioridad a la integración en los cuerpos, escalas o agrupaciones profesionales funcionales previstos en la LOGFPV, en el mismo grupo de clasificación que, de acuerdo con las equivalencias previstas en la disposición adicional sexta de la mencionada ley, se corresponda con el grupo o subgrupo del cuerpo, escala o agrupación profesional funcional en que esté clasificado el puesto de trabajo objeto de la convocatoria.

b) Los servicios prestados como personal laboral fijo con anterioridad a la adaptación de su relación jurídica a la naturaleza del puesto, siempre que se refieran al mismo grupo de clasificación que, de acuerdo con las equivalencias previstas en la disposición adicional sexta de la LOGFPV, se corresponda con el grupo o subgrupo del cuerpo, escala o agrupación profesional funcional en que esté clasificado el puesto de trabajo objeto de la convocatoria.

c) Los servicios prestados en puestos de trabajo del cuerpo, escala o agrupación profesional funcional adscritos a un grupo o subgrupo inferior, cuando estos puestos hayan sido objeto de un plan de ordenación de personal que contemplara la reclasificación del colectivo profesional. (Art. 5, 1.2, c) de la Orden de baremos.

2) Carrera profesional:

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será de 5 puntos, obtenidos por los siguientes conceptos:

2.1) Grado de desarrollo profesional reconocido. Se valorará el grado de desarrollo profesional reconocido correspondiente al grupo o subgrupo profesional en que esté clasificado el cuerpo, escala o agrupación profesional funcional al que estén adscritos los puestos objeto de la convocatoria. La valoración del grado de desarrollo profesional se efectuará puntuando exclusivamente el GDP más alto reconocido, siempre que no constituya un requisito del puesto, según lo dispuesto en la presente convocatoria, de acuerdo con la siguiente puntuación:

GDP reconocido	Puntos
I	1
II	2
III	3
IV	4

2.2) Grado de nivel competencial reconocido igual o superior al del puesto solicitado: se valorará con 1 punto. Conforme a lo previsto en la disposición adicional tercera del Decreto 3/2017, el grado personal consolidado es equivalente al grado de nivel competencial reconocido.

3) Formación:

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será de 20 puntos, obtenidos por los siguientes conceptos:

3.1) Titulaciones académicas oficiales.

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será de 3 puntos.

Por estar en posesión de titulación académica de superior nivel, o de más de una titulación académica del mismo nivel al exigido para el acceso al cuerpo, la puntuación más alta de las siguientes:

– Doctorado, máster universitario oficial, licenciatura, ingeniería, arquitectura o equivalente: 3 puntos

– Grado universitario, diplomatura, ingeniería técnica, arquitectura técnica o equivalente: 2,5 puntos.

La posesión de titulaciones académicas no se presumirá en ningún caso, por lo que la alegación de titulaciones de nivel superior no conllevará que se tengan en cuenta las de nivel inferior, ni siquiera la que sirvió para acceder al respectivo grupo de titulación.

En consecuencia, con el fin de facilitar la adecuada gestión del procedimiento y al objeto de realizar una correcta valoración de este apartado, y sin perjuicio de lo dispuesto en las bases tercera y séptima de la presente convocatoria, las personas interesadas deberán poder acreditar la totalidad de las titulaciones que deban tenerse en cuenta.



3.2) Cursos de formació i perfeccionament. Es valoraran les següents accions formatives rebudes o impartides fins a un màxim de 7 punts:

3.2.1) Cursos rebuts que hagen sigut convocats, gestionats o homologats per l'IVAP, per centres de formació de personal empleat públic o per les organitzacions sindicals o altres promotors, dins del marc dels acords de formació per a l'ocupació de les administracions públiques vigents en el moment de la realització, d'acord amb l'escala següent:

- De 100 hores o més: 2,00 punts.
- De 75 hores o més: 1,50 punts.
- De 50 hores o més: 1,00 punt.
- De 25 hores o més: 0,50 punts.
- De 15 hores o més: 0,20 punts.

Es valoraran els cursos certificats o en condicions de ser-ho en la data de finalització del termini per a la presentació de la sol·licitud.

En cap cas es puntuaran els cursos de valencià ni els d'idiomes, ni els cursos pertanyents a una carrera universitària, els cursos de doctorat o dels diferents instituts de les universitats, quan formen part del pla d'estudis del centre, ni els cursos derivats de processos selectius, promoció interna, plans d'ordenació de recursos humans, o d'adaptació del règim jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen.

3.2.2) Docència impartida en cursos que hagen sigut convocats o homologats per l'IVAP, per centres de formació de personal empleat públic o per les organitzacions sindicals o altres promotors, dins del marc dels acords de formació per a l'ocupació de les administracions públiques vigents en el moment de la realització dels cursos. Serà valorada la suma de les hores de cada curs diferent impartit, i no seran susceptibles de valoració les impartides en successives edicions d'un mateix curs.

La impartició es valorarà d'acord amb l'escala següent:

- 100 hores o més: 3 punts.
- 50 hores o més: 2 punts.
- 10 hores o més: 1 punt.

3.2.3) Altres títols de postgrau expedits per les universitats, sempre que no hagueren servit per a l'accés al cos o escala a què estan adscrits els llocs objecte d'aquesta convocatòria ni hagen sigut valorats en l'apartat 3.1 d'aquesta convocatòria.

La valoració de cada màster universitari oficial serà de 3 punts.

La resta de títols universitaris de postgrau es valorarà d'acord amb l'escala següent:

- a) De 300 hores o més: 2,00 punts.
- b) De 200 hores o més: 1,50 punts.
- c) De 100 hores o més: 1,00 punts.

3.3) Coneixements de valencià: s'acreditaran per mitjà de la presentació del corresponent certificat expedit, homologat o revalidat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, i es puntuarà exclusivament el nivell més alt obtingut, sempre que no constituïska un requisit del lloc d'acord amb el que preveu aquesta convocatòria. En aquest cas, els certificats obtinguts es valoraran igualment, però es restarà la puntuació corresponent al nivell establert com a requisit.

La puntuació màxima possible a obtenir en aquest apartat serà de 7 punts.

La valoració es realitzarà d'acord amb l'escala següent:

- a) Grau elemental (o B1): 1,5 punts.
- b) Grau mitjà (o C1): 4 punts.
- c) Grau superior (o C2): 6 punts.

Per cada certificat de capacitació tècnica (Llenguatge Administratiu, Llenguatge als Mitjans de Comunicació i Correcció de Textos), s'afegirà 1 punt.

3.4) Coneixements d'idiomes comunitaris: es valorarà el coneixement de llengües oficials de la Unió Europea, diferents de la llengua espanyola, segons els nivells especificats, i s'acreditarà documentalment per mitjà de títols, diplomes i certificats expedits per les escoles oficials d'idiomes, per les universitats espanyoles que segueixen el model d'acreditació d'exàmens de l'Associació de Centres de Llengües d'Educació Superior (ACLES), així com tots aquells indicats en l'annex del Decret 61/2013, de 17 de maig, del Consell, pel qual s'estableix un sistema de reconeixement de la competència en llengües estrangeres a la Comunitat Valenciana, tenint en compte les

3.2) Cursos de formación y perfeccionamiento. Se valorarán las siguientes acciones formativas recibidas o impartidas hasta un máximo de 7 puntos:

3.2.1) Cursos recibidos que hayan sido convocados, gestionados u homologados por el IVAP, por centros de formación de personal empleado público o por las organizaciones sindicales u otros promotores, dentro del marco de los acuerdos de formación para la ocupación de las administraciones públicas vigentes en el momento de su realización, conforme a la siguiente escala:

- De 100 o más horas: 2,00 puntos.
- De 75 o más horas: 1,50 puntos.
- De 50 o más horas: 1,00 punto.
- De 25 o más horas: 0,50 puntos.
- De 15 o más horas: 0,20 puntos.

Se valorarán los cursos certificados o en condiciones de serlo en la fecha de finalización del plazo para la presentación de la solicitud.

En ningún caso se puntuarán los cursos de valenciano ni los de idiomas, ni los cursos pertenecientes a una carrera universitaria, los cursos de doctorado o de los diferentes institutos de las universidades, cuando formen parte del plan de estudios del centro, ni los cursos derivados de procesos selectivos, promoción interna, planes de ordenación de recursos humanos, o de adaptación del régimen jurídico a la naturaleza de los puestos que se ocupan.

3.2.2) Docencia impartida en cursos que hayan sido convocados u homologados por el IVAP, por centros de formación de personal empleado público o por las organizaciones sindicales u otros promotores, dentro del marco de los acuerdos de formación para la ocupación de las Administraciones Públicas vigentes en el momento de realización de los cursos. Serà valorada la suma de las horas de cada curso diferente impartido, no siendo susceptibles de valoración las impartidas en sucesivas ediciones de un mismo curso.

La impartición se valorará de acuerdo con la siguiente escala:

- 100 o más horas: 3 puntos.
- 50 o más horas: 2 puntos.
- 10 o más horas: 1 punto.

3.2.3) Otros títulos de post-grado expedidos por las universidades, siempre que no hubieran servido para el acceso al cuerpo o escala a que están adscritos los puestos objeto de esta convocatoria ni hayan sido valorados en el apartado 3.1 de esta convocatoria.

La valoración de cada máster universitario oficial será de 3 puntos.

El resto de títulos universitarios de post-grado se valorará de acuerdo con la siguiente escala:

- a) De 300 o más horas: 2,00 puntos.
- b) De 200 o más horas: 1,50 puntos.
- c) De 100 o más horas: 1,00 puntos.

3.3) Conocimientos de valenciano: se acreditarán mediante la presentación del correspondiente certificado expedito, homologado o revalidado por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, y se puntuarà exclusivament el nivel más alto obtenido, siempre que no constituya un requisito del puesto de acuerdo con lo previsto en la presente convocatoria. En este caso, los certificados obtenidos se valorarán igualmente, pero se restará la puntuación correspondiente al nivel establecido como requisito.

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será de 7 puntos.

La valoración se realizará de acuerdo con la siguiente escala:

- a) Grado elemental (o B1): 1,5 puntos.
- b) Grado medio (o C1): 4 puntos.
- c) Grado superior (o C2): 6 puntos.

Por cada certificado de capacitación técnica (lenguaje administrativo, lenguaje a los medios de comunicación y corrección de textos), se añadirá 1 punto.

3.4) Conocimientos de idiomas comunitarios: Se valorará el conocimiento de lenguas oficiales de la Unión Europea, diferentes de la lengua española, según los niveles especificados, y se acreditará documentalment mediante títols, diplomes i certificats expedits per les escoles oficials de idiomes, per les universitats espanyoles que sigan el modelo de acreditación de exámenes de la Asociación de Centres de Lenguas de Educación Superior (ACLES), así como todos aquellos indicados en el anexo del Decreto 61/2013, de 17 de mayo, del Consell, por el que se establece un sistema de reconocimiento de la competencia en lenguas extranjeras en la Comunidad Valenciana, teniendo en cuenta



seues modificacions posteriors per ordre de la conselleria competent en matèria d'educació.

Aquest apartat es valorarà fins a un màxim de 3 punts.

Per cada idioma es valorarà la puntuació més alta que s'obtinga d'acord amb el quadro següent:

sus modificaciones posteriores por orden de la conselleria competente en materia de educación.

Este apartado se valorará hasta un máximo de 3 puntos.

Por cada idioma se valorará la puntuación más alta que se obtenga conforme al siguiente cuadro:

Quadro de puntuació de coneixement d'idiomes comunitaris

<i>Pla antic</i>	<i>RD 967/1988</i>	<i>RD1629/2006</i>	<i>Certificat MCER (EL 8/2013)</i>	<i>Puntuació Barems 1 i 2</i>	<i>Puntuació Barem 3</i>
1r curs	1r Cicle Elemental	1r Nivell Bàsic	1r d'A2	0,4	0,3
2n curs	2n Cicle Elemental	2n Nivell Bàsic Certificat nivell Bàsic	2n d'A2 Certificat nivell A2	1,2	0,8
–	–	1r Nivell Mitjà	1r de B1	1,5	1,1
3r curs	3r Cicle elemental Certificat Elemental	2n Nivell Mitjà Certificat nivell Mitjà	2n de B1 Certificat nivell B1	2,2	1,6
4t curs	1r Cicle Superior	1r Nivell Superior	1r de B2	2,7	2
Revàlida/títol d'idioma	2n Cicle Superior Certificat Aptitud	2n Nivell Superior Certificat nivell Superior	2n de B2 Certificat nivell B2	3,3	2,5
–	–	–	Certificat nivells C1 i C2	4	3

* * * * *

Cuadro de puntuación de conocimiento de idiomas comunitarios

<i>Plan antiguo</i>	<i>RD 967/1988</i>	<i>RD1629/2006</i>	<i>Certificación MCER (LO 8/2013)</i>	<i>Puntuación Baremos 1 y 2</i>	<i>Puntuación Baremo 3</i>
1.º curso	1.º Ciclo Elemental	1.º Nivel Básico	1.º de A2	0,4	0,3
2.º curso	2.º Ciclo Elemental	2.º Nivel Básico Certificado nivel Básico	2.º de A2 Certificado nivel A2	1,2	0,8
–	–	1.º Nivel Medio	1.º de B1	1,5	1,1
3.º curso	3.º Ciclo elemental Certificado Elemental	2.º Nivel Medio Certificado Nivel Medio	2.º de B1 Certificado nivel B1	2,2	1,6
4.º curso	1.º Ciclo Superior	1.º Nivel Superior	1.º de B2	2,7	2
Reválida/título de idioma	2.º Ciclo Superior Certificado Aptitud	2.º Nivel Superior Certificado nivel Superior	2.º de B2 Certificado nivel B2	3,3	2,5
–	–	–	Certificado niveles C1 y C2	4	3

4) Exercici com a personal funcionari de carrera en llocs dels cossos dels quals es pot concursar als llocs convocats segons la seua classificació aprovada, que siguen d'igual o superior nivell competencial al dels llocs als quals es concursa. L'exercici es valorarà a raó de 0,1 punts per mes complet treballat, siga quina siga la forma de provisió. La puntuació màxima possible a obtindre en aquest apartat serà de 5 punts.

5) Víctimes del terrorisme o víctimes de violència de gènere: les persones empleades públiques que acrediten la condició de víctimes del terrorisme o amenaçades, així com les empleades públiques que acrediten la condició de víctimes de violència de gènere. Es puntuarà amb 10 punts.

A aquests efectes, la condició de víctima de violència de gènere s'acreditarà amb l'ordre de protecció a favor de la víctima i, de manera excepcional en tant es dicte la necessària ordre de protecció, amb l'in-

4) Desempeño como personal funcionario de carrera en puestos de los cuerpos desde los que se puede concursar a los puestos convocados según su clasificación aprobada, que sean de igual o superior nivel competencial al de los puestos a los que se concursa. El desempeño se valorará a razón de 0,1 puntos por mes completo trabajado, cualquiera que fuera la forma de provisión. La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será de 5 puntos.

5) Víctimas del terrorismo o víctimas de violencia de género: a las personas empleadas públicas que acrediten la condición de víctimas del terrorismo o amenazadas, así como las empleadas públicas que acrediten la condición de víctimas de violencia de género. Se puntuará con 10 puntos.

A estos efectos, la condición de víctima de violencia de género se acreditará con la orden de protección a favor de la víctima y, de manera excepcional en tanto se dicte la necesaria orden de protección, con el



forme del Ministeri Fiscal sobre l'existència d'indicis que l'empleada pública és víctima de violència de gènere.

En el cas de les persones que acrediten la condició de víctimes del terrorisme o d'amenaçades, només se'ls assignarà la corresponent puntuació per tal motiu quan la persona participant acredite que l'obtenció d'un dels llocs convocats és necessària per a la consecució dels fins de protecció i assistència social integral d'aquestes persones, ja siga per raó de les seqüeles provocades per l'acció terrorista, ja siga per l'amenaça a què està sotmesa.

Sisena. Puntuació màxima

La puntuació màxima possible a obtenir per tots els apartats establits en la base cinquena serà de 60 punts, d'acord amb el que preveu l'article 8 de l'ordre.

Setena. Desenvolupament del concurs i adjudicació dels llocs de treball

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i la resta de documentació, la Direcció General de Funció Pública, després de la comprovació del compliment dels requisits de participació, proporcionarà a la comissió de valoració les sol·licituds presentades amb indicació d'aquelles persones sol·licitants que no complisquen els requisits de participació.

Una vegada rebuda la documentació, la comissió de valoració, la composició de la qual s'indica en l'apartat segon d'aquesta resolució, procedirà a avaluar els mèrits del personal concursant i formularà la proposta d'adjudicació provisional que inclourà:

a) Una relació comprensiva de la totalitat del personal concursant, ordenada de major a menor puntuació total, amb indicació de la puntuació obtinguda per cada participant en cada un dels apartats del barem, així com, si és el cas, els mèrits al·legats que hagen de ser acreditats documentalment per no estar inscrits en el Registre de Personal de la Generalitat ni haver-se aportat la documentació acreditativa corresponent junt amb la sol·licitud. Així mateix, en la relació s'inclourà el lloc adjudicat a cada participant, tenint en compte l'ordre de preferència que haguera fet constar en la sol·licitud.

b) Una segona relació de les persones que hagen de ser excloses del concurs, amb indicació de la causa que motive la seua exclusió.

Aquestes relacions seran exposades al públic en la pàgina web de la Generalitat (www.gva.es, Guia PROP, ocupació pública, apartat descripció –indicar núm. de convocatòria i any (14/2018), entrar en convocatòria, certificat telemàtic), o en la pàgina web de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques

<http://www.justicia.gva.es/ca/web/recursos-humanos>

Respecte a la publicitat i difusió d'informació de les persones participants en la convocatòria, s'aplicarà el que disposa l'article 78.6 del Decret 3/2017, en virtut del qual s'ha de garantir en tot moment la intimitat de les víctimes de violència de gènere o violència terrorista, en especial les seues dades personals.

Les persones concursants disposaran d'un termini de 10 dies hàbils, comptadors de l'endemà de la publicació, per a formular les reclamacions que consideren oportunes i, si és el cas, justificar el que estimen pertinent davant de la comissió de valoració.

Si en el desenvolupament del concurs se suscitaran dubtes respecte a la compatibilitat funcional d'alguna persona participant que tinga reconegut un grau de discapacitat, se sol·licitarà dictamen de la Comissió d'Estudi de la Diversitat Funcional, que especificarà les causes per les quals no ha de ser-li adjudicat el lloc o les mesures necessàries per a la seua adaptació. En aquest cas, la persona podrà participar condicionadament en el concurs, i queda en suspens el transcurs del termini màxim per a dictar la resolució que aprova la relació definitiva fins a la recepció del dictamen.

Posteriorment la comissió elevarà la proposta d'adjudicació definitiva a la Direcció General de Funció Pública per a la seua resolució i publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i servirà de dita publicació de notificació a les persones interessades.

L'adjudicació dels llocs de treball es farà segons l'ordre de puntuació obtingut per aplicació del barem assenyalat en la base cinquena.

informe del Ministerio Fiscal sobre la existencia de indicios de que la empleada pública es víctima de violencia de género.

En el caso de las personas que acrediten la condición de víctimas del terrorismo o de amenazadas, solo se les asignará la correspondiente puntuación por tal motivo cuando la persona participante acredite que la obtención de uno de los puestos convocados es necesaria para la consecución de los fines de protección y asistencia social integral de estas personas, ya sea por razón de las secuelas provocadas por la acción terrorista, ya sea por la amenaza a que se encuentra sometida.

Sexta. Puntuación máxima

La puntuación máxima posible a obtener por todos los apartados establecidos en la base quinta será de 60 puntos, conforme a lo previsto en el artículo 8 de la Orden.

Séptima. Desarrollo del concurso y adjudicación de los puestos de trabajo

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes y resto de documentación, la Dirección General de Función Pública, tras la comprobación del cumplimiento de los requisitos de participación, proporcionará a la comisión de valoración las solicitudes presentadas con indicación de aquellas personas solicitantes que no cumplan los requisitos de participación.

Una vez recibida la documentación, la comisión de valoración, cuya composición se indica en el apartado segundo de la presente resolución, procederá a evaluar los méritos del personal concursante y formulará la propuesta de adjudicación provisional que incluirá:

a) Una relación comprensiva de la totalidad del personal concursante, ordenada de mayor a menor puntuación total, con indicación de la puntuación obtenida por cada participante en cada uno de los apartados del baremo, así como, en su caso, los méritos alegados que deban ser acreditados documentalment per no estar inscritos en el Registro de Personal de la Generalitat ni haberse aportado la documentación acreditativa correspondiente junto con la solicitud. Asimismo, en la relación se incluirá el puesto adjudicado a cada participante, teniendo en cuenta el orden de preferencia que hubiera hecho constar en la solicitud.

b) Una segunda relación de las personas que deban ser excluidas del concurso, con indicación de la causa que motive su exclusión.

Estas relaciones serán expuestas al público en la página web de la Generalitat (www.gva.es, Guía PROP, empleo público, apartado descripción –indicar núm. de convocatoria y año (14/2018), entrando en convocatoria, certificado telemático), o en la página web de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques

<http://www.justicia.gva.es/ca/web/recursos-humanos>

Respecto a la publicidad y difusión de información de las personas participantes en la convocatoria, se aplicará lo dispuesto en el artículo 78.6 del Decreto 3/2017, en virtud del cual se debe garantizar en todo momento la intimidad de las víctimas de violencia de género o violencia terrorista, en especial sus datos personales.

Las personas concursantes dispondrán de un plazo de 10 días hábiles, a contar desde el día siguiente al de su publicación, para formular las reclamaciones que consideren oportunas y, en su caso, justificar lo que estimen pertinente ante la comisión de valoración.

Si en el desarrollo del concurso se suscitaran dudas respecto a la compatibilidad funcional de alguna persona participante que tenga reconocido un grado de discapacidad, se solicitará dictamen de la Comisión de Estudio de la Diversidad Funcional, que especificará las causas por las que no debe serle adjudicado el puesto o las medidas necesarias para su adaptación. En tal caso, la persona podrá participar condicionadamente en el concurso, quedando en suspenso el transcurso del plazo máximo para dictar la resolución que aprueba la relación definitiva hasta la recepción del dictamen.

Posteriormente la comisión elevará la propuesta de adjudicación definitiva a la Dirección General de Función Pública para su resolución y publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, sirviendo dicha publicación de notificación a las personas interesadas.

La adjudicación de los puestos de trabajo se hará según el orden de puntuación obtenido por aplicación del baremo señalado en la base quinta.



Huitena. Resolució d'empats

Els empats que es produïsqen es dirimiran amb l'adjudicació de la plaça atesos els criteris següents amb caràcter successiu:

1r. S'adjudicarà a la persona concursant que acredite un grau de discapacitat superior al 33 per cent davant de la que no l'acredite. Si l'empat es produïra entre persones amb diversitat funcional, la plaça s'adjudicarà a la persona amb un major percentatge de discapacitat.

2n. S'adjudicarà a la persona que haja obtingut major puntuació en algun dels mèrits que a continuació s'assenyalen, segons l'ordre de preferència següent:

- a) Formació.
- b) Pertinença al cos en què estiga classificat el lloc.
- c) Antiguitat.
- d) Grau de desenvolupament professional
- e) Exercici de llocs de treball d'igual nivell competencial o superior.

3r. De persistir l'empat, la plaça s'adjudicarà a favor de la dona per ser el sexe infrarepresentat.

4t. Finalment, si persisteix l'empat, la plaça s'adjudicarà per ordre alfabètic entre els cognoms de les persones empatades, i s'iniciarà l'ordre per la lletra B, resultant en el sorteig celebrat el 10 d'abril de 2017 (Resolució de 10 d'abril de 2017, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques publicada en el DOGV de 08.05.2017), als efectes de la resolució d'empats en els processos selectius.

Novena. Termini de resolució del concurs

En el termini màxim de sis mesos comptadors a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria, la Direcció General de Funció Pública dictarà la resolució que aprovarà la relació definitiva d'adjudicació de llocs i la publicarà en el DOGV.

Deu. Desistiment i renúncia

1) Desistiment: el personal que participe voluntàriament en aquest concurs de mèrits podrà desistir per escrit de la totalitat de la sol·licitud de participació abans que finalitze el termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini indicat no és possible el desistiment, per la qual cosa el personal participant quedarà vinculat a la seua sol·licitud i al resultat del procediment.

2) Renúncia: no produirà cap efecte la renúncia al lloc de treball adjudicat en aquest concurs llevat que, abans de finalitzar el termini de presa de possessió, s'obtinga un altre lloc per resolució d'una convocatòria concurrent, tant de concurs com de lliure designació. En aquest cas, dins del dit termini s'haurà d'optar per un dels llocs de treball adjudicats, per mitjà d'un escrit dirigit a la Direcció General de Funció Pública, i s'entén que renuncia a la resta de llocs adjudicats en les convocatòries concurrents.

A aquests efectes, s'entén que dues convocatòries són concurrents quan en la data de finalització del termini de presentació d'instàncies d'una d'aquestes, no s'haguera publicat la resolució d'adjudicació de l'altra.

Així mateix, podrà desistir-se de la participació en aquest concurs o renunciar-se al lloc adjudicat quan hagen transcorregut més de nou mesos entre la convocatòria i la resolució del concurs.

Onze. Cessament i presa de possessió

En la resolució del concurs s'indicarà la data en què haurà de fer-se el cessament en els llocs de treball que estigueren exercint les persones adjudicatàries, així com la data de presa de possessió de les destinacions adjudicades, excepte casos de força major degudament justificats.

Si la persona adjudicatària d'un lloc de treball d'aquesta convocatòria procedeix d'una situació d'excedència voluntària per interès particular i no estiguera integrada en cap cos ni escala, serà integrada d'ofici mitjançant una resolució simultània a la presa de possessió en el cos que corresponga: A1-17 superior tècnic d'enginyeria forestal o A2-13 superior de gestió d'enginyeria tècnica forestal de l'Administració de la Generalitat.

Si el personal adscrit provisionalment a algun dels llocs convocats per a la seua provisió en aquesta resolució no resultara adjudicatari de cap d'aquests i el lloc que ocupa provisionalment fóra adjudicat en aquest concurs, serà adscrit provisionalment a un altre lloc.

Octava. Resolució de empates

Los empates que se produzcan se dirimirán con la adjudicación de la plaza atendiendo a los siguientes criterios con carácter sucesivo:

1. Se adjudicará a la persona concursante que acredite un grado de discapacidad superior al 33 por ciento frente a la que no lo acredite. Si el empate se produjera entre personas con diversidad funcional, la plaza se adjudicará a la persona con un mayor porcentaje de discapacidad.

2.º Se adjudicará a la persona que haya obtenido mayor puntuación en alguno de los méritos que a continuación se señalan, según el orden de preferencia siguiente:

- a) Formación.
- b) Pertenencia al cuerpo en que esté clasificado el puesto.
- c) Antigüedad.
- d) Grado de desarrollo profesional
- e) Desempeño de puestos de trabajo de igual o superior nivel competencial.

3.º De persistir el empate, la plaza se adjudicará a favor de la mujer por ser el sexo infrarrepresentado.

4.º Finalmente, si persiste el empate, la plaza se adjudicará por orden alfabético entre los apellidos de las personas empatadas, iniciándose el orden por la letra B, resultante en el sorteo celebrado el 10 de abril de 2017 (Resolución de 10 de abril de 2017, de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas publicada en el DOGV de 08.05.2017) a los efectos de la resolución de empates en los procesos selectivos.

Novena. Plazo de resolución del concurso.

En el plazo máximo de seis meses contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta convocatoria, la Dirección General de Función Pública dictará la resolución aprobando la relación definitiva de adjudicación de puestos y la publicará en el DOGV.

Décima. Desistimiento y renuncia.

1) Desistimiento: el personal que participe voluntariamente en el presente concurso de méritos podrá desistir por escrito de la totalidad de la solicitud de participación antes de que finalice el plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido el plazo indicado no cabrá el desistimiento, por lo que el personal participante quedará vinculada a su solicitud y al resultado del procedimiento.

2) Renuncia: no surtirá efecto alguno la renuncia al puesto de trabajo adjudicado en este concurso salvo que, antes de finalizar el plazo de toma de posesión, se obtenga otro puesto por resolución de una convocatoria concurrente, tanto de concurso como de libre designación. En este caso, dentro de dicho plazo se deberá optar por uno de los puestos de trabajo adjudicados, mediante escrito dirigido a la Dirección General de Función Pública, entendiéndose que renuncia al resto de puestos adjudicados en las convocatorias concurrentes.

A estos efectos, se entiende que dos convocatorias son concurrentes cuando en la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias de una de ellas, no se hubiera publicado la resolución de adjudicación de la otra.

Asimismo, podrá desistirse de la participación en el presente concurso o renunciarse al puesto adjudicado cuando hayan transcurrido más de nueve meses entre la convocatoria y la resolución del concurso.

Undécima. Cese y toma de posesión.

En la resolución del concurso se indicará la fecha en que deberá efectuarse el cese en los puestos de trabajo que estuvieran desempeñando las personas adjudicatarias, así como la fecha de toma de posesión de los destinos adjudicados, salvo casos de fuerza mayor debidamente justificados.

Si la persona adjudicataria de un puesto de trabajo de la presente convocatoria procede de una situación de excedencia voluntaria por interès particular y no estuviera integrada en ningún cuerpo ni escala, será integrada de oficio mediante resolución simultánea a la toma de posesión en el cuerpo que corresponda: A1-17 superior técnico de ingeniería Forestal o A2-13 superior de gestión de ingeniería técnica Forestal de la administración de la Generalitat.

Si el personal adscrito provisionalmente a alguno de los puestos convocados para su provisión en la presente resolución no resultara adjudicatario de ninguno de ellos y el puesto que ocupa provisionalmente fuera adjudicado en el presente concurso, será adscrito provisionalmente a otro puesto.



El personal que haguera accedit a nomenament provisional per millora d'ocupació en aplicació del que preveu la disposició transitòria tercera del Decret 3/2017 i obtinga destinació en aquest concurs, podrà optar per romandre en el dit nomenament o incorporar-se a la destinació adjudicada en el concurs.

L'opció haurà de comunicar-se al Servei de Provisió de Llocs al compte de correu provisio_llocs@gva.es en el termini de 10 dies naturals des de la publicació de la resolució d'adjudicació, entenent que en el supòsit de no exercir opció tria la incorporació al lloc de treball obtingut en el concurs.

Segon

La comissió de valoració d'aquest concurs s'ha conformat atenent a criteris de paritat i té la composició següent:

Titulars

Presidència:

– Juan Uriol Batuecas

Vocalies:

– Carmen Gómez Peris

– Manuela Roldán Moreno

– Juan Jiménez Pérez

Vocalia secretaria:

– Cristina Sanmartín Giménez

Suplents

Presidència:

– Miquel García Bartual

Vocalies:

– José Antonio Hernández Muñoz

– Emilio Gombau Valanzuela

– Jorge Suárez Torres

Vocalia secretaria:

– Yolanda Iza Martínez

Les persones que formen part de comissions de valoració han de realitzar un curs específic en matèria d'igualtat d'oportunitats i aplicació de perspectiva de gènere. La dita formació està inclosa en l'oferta formativa de l'Institut Valencià d'Administració Pública i forma part del Pla d'Igualtat d'Oportunitats i pot realitzar-se a través de la seua Plataforma de formació en línia durant tot l'any en l'enllaç següent: <http://www.ivap.gva.es/solicitud-sensibilizacion>.

La comissió de valoració podrà sol·licitar de la Direcció General de Funció Pública la designació de persones expertes per a l'assessorament que actuaran amb veu però sense vot. Així mateix, el suport tècnic es facilitarà per part de la Direcció General de Funció Pública.

Les persones que formen part de la comissió de valoració, als efectes de gratificacions i indemnitzacions, es regiran pel que disposa el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Consell de la Generalitat Valenciana, i posteriors modificacions.

El funcionament de la comissió de valoració s'ajustarà al que preveu el Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, i al que estableix la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic per als òrgans col·legiats.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades podran interposar recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu corresponent, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació. Així mateix, amb caràcter potestatiu, es podrà interposar un recurs de reposició, en el termini d'un mes des de l'endemà de la publicació, davant del mateix òrgan que ha dictat la resolució. Tot això de conformitat amb el que estableixen els articles 112, 114, 115, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i els articles 8, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa, sense perjudici que les persones interessades en puguin exercitar, si és el cas, qualsevol altre que estimen procedent.

València, 8 de març de 2018.– La directora general de Funció Pública: Eva María Coscollá Grau.

El personal que hubiera accedido a nombramiento provisional por mejora de empleo en aplicación de lo previsto en la disposición transitòria tercera del Decreto 3/2017 y obtenga destino en el presente concurso, podrá optar por permanecer en dicho nombramiento o incorporarse al destino adjudicado en el concurso.

La opción deberá comunicarse al Servicio de Provisión de Puestos a la cuenta de correo provisio_llocs@gva.es en el plazo de 10 días naturales desde la publicación de la resolución de adjudicación, entendiéndose que en el supuesto de no ejercer opción elige la incorporación al puesto de trabajo obtenido en el concurso.

Segundo

La comisión de valoración del presente concurso se ha conformado atendiendo a criterios de paridad y tiene la siguiente composición:

Titulares

Presidencia:

– Juan Uriol Batuecas

Vocalías:

– Carmen Gómez Peris

– Manuela Roldán Moreno

– Juan Jiménez Pérez

Vocalia secretaria:

– Cristina Sanmartín Giménez

Suplentes

Presidencia:

– Miquel García Bartual

Vocalías:

– José Antonio Hernández Muñoz

– Emilio Gombau Valanzuela

– Jorge Suárez Torres

Vocalia secretaria:

– Yolanda Iza Martínez

Las personas que forman parte de comisiones de valoración deben realizar un curso específico en materia de igualdad de oportunidades y aplicación de perspectiva de género. Dicha formación está incluida en la oferta formativa del Instituto Valenciano de Administración Pública formando parte del Plan de Igualdad de Oportunidades y puede realizarse a través de su Plataforma de formación *on-line* durante todo el año en el siguiente enlace: <http://www.ivap.gva.es/solicitud-sensibilizacion>.

La comisión de valoración podrá solicitar de la Dirección General de Función Pública la designación de personas expertas para el asesoramiento que actuarán con voz pero sin voto. Asimismo, el soporte técnico se facilitará por parte de la Dirección General de Función Pública.

Las personas que forman parte de la comisión de valoración, a los efectos de gratificaciones e indemnizaciones, se regirán por lo dispuesto en el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Consell de la Generalitat Valenciana, y posteriores modificaciones.

El funcionamiento de la comisión de valoración se ajustará a lo previsto en el Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana, y a lo establecido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público para los órganos colegiados.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso administrativo correspondiente, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación. Asimismo, con carácter potestativo, se podrá interponer recurso de reposición, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de la publicación, ante el mismo órgano que ha dictado la resolución. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 112, 114, 115, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y los artículos 8, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que las personas interesadas puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.

València, 8 de marzo de 2018.– La directora general de Función Pública: Eva María Coscollá Grau.

ANNEX I

CONS. D'AGRICULTURA, MEDI AMB., CANVI CLIM., I DESENV. RURAL

Lloc Denominació	Classificació	Pr Ab Localitat	Denominació Centre	%Oc Cossos
112 CAP DE BRIGADA FORESTAL	F E A1 20 E039	C ALACANT/ALICANTE (ALICANTE)	DIRECCIÓ TERRITORIAL D'ALACANT	100 A1-17
Requisits.....: Grup A1				
188 CAP DE BRIGADA FORESTAL	F E A1 20 E039	C VALÈNCIA (VALÈNCIA)	DIRECCIÓ GENERAL DE PREVENCIÓ D'INCENDIS FORESTALS	100 A1-17
Requisits.....: Grup A1				
228 CAP DE BRIGADA FORESTAL	F E A1 20 E039	C VALÈNCIA (VALÈNCIA)	DIRECCIÓ TERRITORIAL VALÈNCIA	100 A1-17
Requisits.....: Grup A1				
8091 TÈCNIC/A GESTIÓ FORESTAL	F E A1 20 E038	C CASTELLÓ DE LA PLANA/CASTELLÓN DE LA PLANA (CASTELLÓN)	DIRECCIÓ TERRITORIAL CASTELLÓ	100 A1-17
Requisits.....: Grup A1				
8789 TÈCNIC/A GESTIÓ FORESTAL	F E A1 20 E038	C VALÈNCIA (VALÈNCIA)	DIRECCIÓ GENERAL DE MEDI NATURAL I D'AVALUACIÓ AMBIENTAL	100 A1-17
Requisits.....: Grup A1				
9458 TÈCNIC/A GESTIÓ FORESTAL	F E A1 20 E038	C VALÈNCIA (VALÈNCIA)	DIRECCIÓ TERRITORIAL VALÈNCIA	100 A1-17
Requisits.....: Grup A1				
16343 TÈCNIC/A PREVENCIÓ D'INCENDIS	F E A1 20 E038	C VALÈNCIA (VALÈNCIA)	DIRECCIÓ GENERAL DE PREVENCIÓ D'INCENDIS FORESTALS	100 A1-17
Requisits.....: Grup A1				
28176 TÈCNIC FORESTAL	F E A1 22 E040	C VALÈNCIA (VALÈNCIA)	DIRECCIÓ GENERAL DE MEDI NATURAL I D'AVALUACIÓ AMBIENTAL	100 A1-17
Requisits.....: Grup A1				
29934 TÈC/A SUPERIOR INSPECCIÓ GESTIÓ FORESTAL SOSTENIBLE	F E A1 20 E038	C ALACANT/ALICANTE (ALICANTE)	DIRECCIÓ GENERAL DE MEDI NATURAL I D'AVALUACIÓ AMBIENTAL	100 A1-17
Requisits.....: Grup A1				
29935 TÈC/A SUPERIOR INSPECCIÓ GESTIÓ FORESTAL SOSTENIBLE	F E A1 20 E038	C CASTELLÓ DE LA PLANA/CASTELLÓN DE LA PLANA (CASTELLÓN)	DIRECCIÓ GENERAL DE MEDI NATURAL I D'AVALUACIÓ AMBIENTAL	100 A1-17
Requisits.....: Grup A1				

CONS. D'AGRICULTURA, MEDI AMBI., CANVI CLIM., I DESENV. RURAL

Lloc Denominació	Classificació	Pr Ab	Localitat	Denominació Centre	%Oc	Cossos
29936 TÈC/A SUPERIOR INSPECCIÓ GESTIÓ FORESTAL SOSTENIBLE	F E A1 20 E038 C		VALÈNCIA (VALÈNCIA)	DIRECCIÓ GENERAL DE MEDI NATURAL I D'AVALUACIÓ AMBIENTAL	100	A1-17

Requisits....: Grup A1

FUNCIONS

Lloc tipus: CAP DE BRIGADA FORESTAL

- Les pròpies del cos o escala a què pertany, que s'exerciran a través de tasques relacionades amb el nivell de responsabilitat del lloc i amb l'àmbit competencial de l'òrgan d'adscripció i la unitat administrativa en què està integrat.

Lloc tipus: TÈC./A SUPERIOR ENGINYERIA DE FORESTS

- Les pròpies del cos o escala a què pertany, que s'exerciran a través de tasques relacionades amb el nivell de responsabilitat del lloc i amb l'àmbit competencial de l'òrgan d'adscripció i la unitat administrativa en què està integrat.

Lloc tipus: TÈC./A SUPERIOR ENGINYERIA DE FORESTS

- Les pròpies del cos o escala a què pertany, que s'exerciran a través de tasques relacionades amb el nivell de responsabilitat del lloc i amb l'àmbit competencial de l'òrgan d'adscripció i la unitat administrativa en què està integrat.

Lloc tipus: TÈC./A SUPERIOR INSPECCIÓ GESTIÓ FORESTAL SOSTENIBLE

- Les pròpies del cos o escala a què pertany, que s'exerciran a través de tasques relacionades amb el nivell de responsabilitat del lloc i amb l'àmbit competencial de l'òrgan d'adscripció i la unitat administrativa en què està integrat.

- Planificació i coordinació a nivell provincial de totes les tasques que realitzen els inspectors de legalitat de comerç de fusta i els seus derivats en matèria de:

- Legalitat comercialització de la fusta i dels productes fusters; control, inspecció, seguiment i estadística dels aprofitaments forestals, incloent els relatius a pastures, encorralament i productes no fusters, i també de les ajudes que generen productes o subproductes forestals; inspecció en matèria de sanitat forestal; elaboració dels informes corresponents.



Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques

RESOLUCIÓ de 8 de març de 2018, de la Direcció General de Funció Pública, per la qual es convoca concurs general número 15/2018, per a la provisió de llocs de treball de naturalesa funcional d'administració especial del cos A2-13 superior de gestió d'enginyeria tècnica forestal. [2018/2651]

Actualment existeixen en l'Administració del Consell llocs de treball de naturalesa funcional, sector administració especial, del cos A2-13 superior de gestió d'enginyeria tècnica forestal de l'Administració de la Generalitat, la forma de provisió del qual és el concurs general i que, inclosos en les relacions de llocs de treball vigents, aprovades per Resolució de 19 d'octubre de 2017, de la consellera de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques (DOGV 8155, 24.10.2017), es troben vacants.

L'oferta d'ocupació pública per al personal de l'Administració de la Generalitat de l'any 2015, actualment en execució, inclou la convocatòria de llocs de treball corresponents als cossos enumerats en l'encapçalament de la present resolució.

L'article 21.1 del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana (DOGV 7964, 24.01.2017), disposa que, amb caràcter general l'adjudicació de destinacions al personal de nou ingrés s'efectuarà entre els llocs que hagen quedat vacants després de concurs previ del personal funcionari de carrera.

El Pacte de la Mesa Sectorial de Funció Pública relatiu als criteris que regiran les bases de les convocatòries corresponents a l'oferta d'ocupació pública de 2015 per al personal de l'Administració de la Generalitat (DOGV 7724, 19.02.2016), arreplega el compromís de l'Administració d'agilitzar els processos de provisió dels llocs de treball vacants relacionats amb els cossos inclosos en l'oferta d'ocupació pública, amb l'objecte que el personal funcionari públic integrat en aquells pugua participar en concursos de trasllats abans de la finalització dels processos selectius, de manera que pugua optar als llocs vacants en el moment d'aprovar-se l'oferta abans que aquests s'ofereixen als funcionaris i les funcionàries de nou ingrés.

Així doncs, escau convocar el present concurs de conformitat amb el que disposen els articles 99 i següents de la Llei 10/2010, de 9 de juliol, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana (d'ara endavant LOGFPV), i 38 i següents del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana.

La valoració dels mèrits es realitzarà d'acord amb el que preveu l'Ordre 12/2017, de 26 de juny, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, per la qual s'aproven els barems d'aplicació als concursos de mèrits per a la provisió de llocs de treball de l'Administració de la Generalitat.

D'acord amb el que estableix l'apartat primer de la disposició transitòria segona de l'ordre esmentada, les puntuacions previstes en l'article 5.4 no seran aplicables en el primer concurs general que es convoque per a cada agrupació de llocs d'un determinat cos, escala o agrupació professional funcional, circumstància que es dona en la present convocatòria. En conseqüència, l'exercici com a personal funcionari de carrera de llocs d'igual o superior nivell competencial al dels llocs convocats es valorarà a raó de 0,1 punts per mes complet treballat, siga quina en siga la forma de provisió.

Així mateix, en aplicació del que preveu la disposició transitòria primera de la mateixa ordre, la valoració dels cursos de formació per mitjà de quatre tipus diferents d'escala previstos en l'apartat 3.2 del seu article 5, no serà aplicable dins dels tres anys posteriors a la seua entrada en vigor, aplicant-se en aquest cas l'escala I per a la valoració de qualsevol tipus de cursos en els concursos generals. Atès que l'entrada en vigor de l'esmentada ordre va ser el 4 de juliol de 2017, resulta d'aplicació al present concurs el règim transitori de valoració esmentat.

Conselleria de Justícia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas

RESOLUCIÓN de 8 de marzo de 2018, de la Dirección General de Función Pública, por la que se convoca concurso general número 15/2018, para la provisión de puestos de trabajo de naturaleza funcional de administración especial del cuerpo A2-13 superior de gestión de ingeniería técnica forestal. [2018/2651]

Actualmente existen en la Administración del Consell puestos de trabajo de naturaleza funcional, sector administración especial, del cuerpo A2-13 superior de gestión de ingeniería técnica forestal de la Administración de la Generalitat, cuya forma de provisión es el concurso general y que, incluidos en las relaciones de puestos de trabajo vigentes, aprobadas por Resolución de 19 de octubre de 2017, de la consellera de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas (DOGV 8155, 24.10.2017) se encuentran vacantes.

La oferta de empleo público para el personal de la Administración de la Generalitat del año 2015, actualmente en ejecución, incluye la convocatoria de puestos de trabajo correspondientes a los cuerpos enumerados en el encabezamiento de la presente resolución.

El artículo 21.1 del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana (DOGV 7964, 24.01.2017), dispone que, con carácter general, la adjudicación de destinos al personal de nuevo ingreso se efectuará entre los puestos que hayan quedado vacantes tras concurso previo del personal funcionario de carrera.

El Pacto de la Mesa Sectorial de Función Pública relativo a los criterios que regirán las bases de las convocatorias correspondientes a la oferta de empleo público de 2015 para el personal de la Administración de la Generalitat (DOGV 7724, 19.02.2016) recoge el compromiso de la Administración de agilizar los procesos de provisión de los puestos de trabajo vacantes relacionados con los cuerpos incluidos en la oferta de empleo público, con el objeto de que el personal funcionario público integrado en los mismos pueda participar en concursos de traslados antes de la finalización de los procesos selectivos, de manera que pueda optar a los puestos vacantes en el momento de aprobarse la oferta antes de que estos se ofrezcan a los funcionarios y las funcionarias de nuevo ingreso.

Así pues, procede convocar el presente concurso de conformidad con lo dispuesto en los artículos 99 y siguientes de la Ley 10/2010, de 9 de julio, de ordenación y gestión de la función pública valenciana (en adelante LOGFPV), y 38 y siguientes del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana.

La valoración de los méritos se realizará conforme a lo previsto en la Orden 12/2017, de 26 de junio, de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, por la que se aprueban los baremos de aplicación a los concursos de méritos para la provisión de puestos de trabajo de la Administración de la Generalitat.

De acuerdo con lo dispuesto en el apartado primero de la disposición transitòria segunda de dicha orden, las puntuaciones previstas en su artículo 5.4 no serán de aplicación en el primer concurso general que se convoque para cada agrupación de puestos de un determinado cuerpo, escala o agrupación profesional funcional, circunstancia que se da en la presente convocatoria. En consecuencia, el desempeño como personal funcionario de carrera de puestos de igual o superior nivel competencial al de los puestos convocados se valorará a razón de 0,1 puntos por mes completo trabajado, cualquiera que fuera la forma de provisión.

Asimismo, en aplicación de lo previsto en la disposición transitòria primera de la misma orden, la valoración de los cursos de formación mediante cuatro tipos distintos de escala previstos en el apartado 3.2 de su artículo 5 no será de aplicación dentro de los tres años posteriores a la entrada en vigor de la misma, aplicándose en tal caso la escala I para la valoración de todo tipo de cursos en los concursos generales. Dado que la entrada en vigor de la citada orden fue el 4 de julio de 2017, resulta de aplicación al presente concurso dicho régimen transitorio de valoración.



De conformitat amb el que preveu el II Pla d'Igualtat de Dones i Hòmens de l'Administració de la Generalitat en la seua Mesura 3.1, en les convocatòries de concursos s'ha d'incloure una clàusula de desempate favorable a les dones en el cas que es troben infrarepresentades. A aquest efecte, l'Ordre 12/2017 estableix en l'article 10.3.2 que existeix infrarepresentació quan la proporció de les dones en actiu en el cos, escala o agrupació professional funcional afectat per la convocatòria siga inferior al 40 % respecte del total, circumstància que es dona en la present convocatòria en la data de la publicació i, per tant, hi resulta d'aplicació la clàusula de desempate favorable a les dones.

D'altra banda, la Mesura 2.1 del II Pla d'Igualtat preveu que l'Administració de la Generalitat designarà els seus representants en òrgans col·legiats d'acord amb el principi de presència equilibrada de dones i homes sempre que això no implique vulnerar els principis de professionalitat i especialització dels seus membres. El mateix principi s'arregla en l'article 48.2 del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, que estableix que les persones membres de les comissions de valoració seran nomenades atenent a criteris de paritat, principi que s'ha seguit en la conformació de la Comissió de valoració del present concurs. Finalment resulta també d'aplicació allò que s'ha arreglat en la Mesura 5.4 del II Pla d'Igualtat, que preveu que totes les persones que formen part de comissions de valoració hauran de realitzar cursos específics en matèria d'igualtat d'oportunitats i aplicació de perspectiva de gènere, mesura que queda arreglada en l'apartat segon de la present resolució.

Per l'anterior, i fent ús de les atribucions que confereixen a aquesta Direcció General de Funció Pública l'article 38 del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, i l'article 11 del Decret 87/2017, de 7 de juliol, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, resolc:

Primer

Convocar la provisió dels llocs de treball de naturalesa funcional, sector administració especial, del cos A2-13 superior de gestió d'enginyeria tècnica forestal de l'Administració de la Generalitat, relacionats en l'annex I, d'aquesta resolució, que es desenvoluparà d'acord amb les bases següents:

Primera. Participants

A) Per a participar en la present convocatòria serà necessari estar en possessió dels requisits exigits en la classificació del lloc de treball a què es concorre, i la resta de previstos en la normativa vigent, i mantindre durant tot el procediment, fins al dia de la presa de possessió.

La participació en el present concurs de mèrits podrà tindre caràcter voluntari o forçós:

1) Podrà participar amb caràcter voluntari:

a) El personal funcionari de carrera en actiu integrat en l'Administració de la Generalitat dels cossos relacionats en l'apartat primer.

El personal amb destinació definitiva haurà d'haver romàs un mínim d'un any en el lloc de treball obtingut amb caràcter definitiu, excepte en els supòsits assenyalats en l'apartat 3 de l'article 101 de la LOGFPV.

b) El personal funcionari de carrera integrat en els cossos relacionats en l'apartat primer que reingresse al servei actiu a través del present concurs.

Si el personal funcionari de carrera que pretén reingressar no ha estat integrat amb anterioritat en els cossos relacionats en l'apartat primer, també podrà participar en el present concurs sempre que les característiques de l'últim lloc de treball que es va obtenir amb destinació definitiva siguen equiparables a les dels cossos convocats, d'acord amb el que estableix la disposició adicional primera, apartat 5 de la LOGFPV.

El personal funcionari de carrera en excedència voluntària per interès particular haurà d'haver romàs un mínim de dos anys en tal

De conformidad con lo previsto en el II Plan de Igualdad de Mujeres y Hombres de la Administración de la Generalitat en su Medida 3.1, en las convocatorias de concursos se debe incluir una cláusula de desempate favorable a las mujeres en caso de que se encuentren infrarepresentadas. A tal efecto, la Orden 12/2017 establece en su artículo 10.3.º2 que existe infrarepresentación cuando la proporción de las mujeres en activo en el cuerpo, escala o agrupación profesional funcional afectado por la convocatoria sea inferior al 40 % respecto del total, circunstancia que se da en la presente convocatoria en la fecha de su publicación y, por tanto, resulta de aplicación la cláusula de desempate favorable a las mujeres.

Por otro lado, la Medida 2.1 del II Plan de Igualdad prevé que la Administración de la Generalitat designará a sus representantes en órganos colegiados de acuerdo con el principio de presencia equilibrada de mujeres y hombres siempre que ello no implique vulnerar los principios de profesionalidad y especialización de sus miembros. Igual principio se recoge en el artículo 48.2 del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana, que establece que las personas miembros de las comisiones de valoración serán nombradas atendiendo a criterios de paridad, principio que se ha seguido en la conformación de la comisión de valoración del presente concurso. Finalmente resulta también de aplicación lo recogido en el a Medida 5.4 del II Plan de Igualdad, que prevé que todas las personas que formen parte de comisiones de valoración deberán realizar cursos específicos en materia de igualdad de oportunidades y aplicación de perspectiva de género, medida que queda recogida en el apartado Segundo de la presente resolución.

Por lo anterior, y en uso de las atribuciones que confiere a esta Dirección General de Función Pública el artículo 38 del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana y el artículo 11 del Decreto 87/2017, de 7 de julio, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, resuelvo:

Primero

Convocar la provisió de los puestos de trabajo de naturaleza funcional, sector administració especial, del cuerpo A2-13 superior de gestión de ingeniería técnica forestal de la Administración de la Generalitat, relacionados en el anexo I, de esta resolución, que se desarrollará de acuerdo con las siguientes bases:

Primera. Participantes

A) Para participar en la presente convocatoria será necesario estar en posesión de los requisitos exigidos en la clasificación del puesto de trabajo al que se concurre, y demás previstos en la normativa vigente, y mantenerlos durante todo el procedimiento, hasta el día de la toma de posesión.

La participació en el present concurs de mèrits podrà tindre caràcter voluntari o forçós:

1) Podrà participar con caràcter voluntario:

a) El personal funcionari de carrera en activo integrat en la Administració de la Generalitat de los cuerpos relacionados en el apartado primero.

El personal con destino definitivo deberá haber permanecido un mínimo de un año en el puesto de trabajo obtenido con carácter definitivo, excepto en los supuestos señalados en el apartado 3 del artículo 101 de la LOGFPV.

b) El personal funcionari de carrera integrat en los cuerpos relacionados en el apartado primero que reingrese al servicio activo a través del presente concurso.

Si el personal funcionari de carrera que pretende reingresar no ha estado integrado con anterioridad en los cuerpos relacionados en el apartado primero también podrá participar en el presente concurso siempre que las características del último puesto de trabajo que se obtuvo con destino definitivo sean equiparables a las de los cuerpos convocados, de acuerdo con lo dispuesto en la disposición adicional primera, apartado 5 de la LOGFPV.

El personal funcionari de carrera en excedencia voluntaria por interès particular deberá haber permanecido un mínimo de dos años en tal



situació, d'acord amb el que disposa l'apartat 1 de l'article 127 de la LOGFPV.

c) El personal declarat en suspensió ferma de funcions per un període superior a 6 mesos, en virtut de sentència penal o sanció disciplinària, sempre que haja complert el període de suspensió.

2) Participarà amb caràcter forçós el personal funcionari de carrera de l'Administració de la Generalitat, sector administració especial, dels cossos relacionats en l'apartat primer:

a) En situació d'excedència forçosa. L'obligació de participar en el concurs per part d'aquest personal ve limitada a llocs de la seua localitat.

b) En expectativa de destinació. El personal esmentat haurà de sol·licitar, almenys, els llocs convocats en la seua localitat.

c) En adscripció provisional en algun dels llocs convocats per a la seua provisió en la present resolució. El personal esmentat haurà de sol·licitar, almenys, el lloc que ocupa provisionalment.

De no participar en el present concurs de mèrits, el personal inclòs en els supòsits *a* i *c* serà declarat en la situació d'excedència voluntària per interès particular, d'acord amb el que preveu els articles 133.3, 105.5 i 127.3 de la LOGFPV, i el personal inclòs en el supòsit *b* serà declarat en situació d'excedència forçosa, d'acord amb el que disposa l'article 133.1 *b* de la LOGFPV.

B) No podran prendre part en aquest concurs:

1. El personal suspens en ferm, mentre dure la suspensió.

2. El personal que per sanció de demèrit estiga impossibilitat per a participar en procediments de provisió dels llocs convocats, mentre dure la sanció.

3. El personal excedent voluntari per interès particular, durant el termini legal obligatori de permanència en la dita situació.

4. Els sancionats amb trasllat forçós amb canvi de localitat, per a sol·licitar destinació en la localitat en què se'ls va imposar la sanció, fins que transcorrega el període de sanció.

Segona. Presentació de sol·licituds

La sol·licitud, en la que s'haurà de realitzar l'autobaremació de tots els mèrits i indicar els llocs de treball convocats als que es concorre per ordre de preferència, es presentarà en el Registre electrònic de la Generalitat, a través de la pàgina web de la Generalitat (www.gva.es, Guia PROP, ocupació pública, apartat Descripció –indicar núm. de convocatòria i any (15/2018), entrant en l'apartat de concursos), o bé a través de la pàgina web de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques <http://www.justicia.gva.es/ca/web/recursos-humanos>

El termini de presentació de la sol·licitud i de la resta de documentació serà de quinze dies hàbils comptats des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Tercera. Acreditació de mèrits

Només escaurà la valoració dels mèrits al·legats per les persones participants quan aquestes complisquen els requisits exigits per a l'exercici del lloc, segons conste en la corresponent relació de llocs de treball aprovada i degudament publicada.

Es valoraran els mèrits obtinguts o en condicions d'obtindre's en la data en què finalitze el termini de presentació d'instàncies per a participar en el corresponent concurs. Les sol·licituds hauran de relacionar, en tot cas, els mèrits que s'al·leguen, indicant si es troben o no inscrits en el Registre de Personal de la Generalitat.

S'entendran al·legats i acreditats els mèrits generals que consten anotats en el Registre de Personal de la Generalitat abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, i que hagen de valorar-se d'acord amb la convocatòria sense necessitat d'aportar la documentació acreditativa corresponent.

Respecte als mèrits al·legats que no consten anotats i estiguen en condicions d'obtindre's abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, haurà de presentar-se còpia compulsada de la documentació acreditativa corresponent o, a falta d'això, declaració responsable, abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, en el Registre de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, en els corresponents registres dels serveis centrals i territorials de les distintes conselleries o en qualsevol de les oficines públiques a què es referix l'article

tal situació, de acuerdo con lo dispuesto en el apartado 1 del artículo 127 de la LOGFPV.

c) El personal declarado en suspensión firme de funciones por un periodo superior a 6 meses, en virtud de sentencia penal o sanción disciplinaria, siempre que haya cumplido el periodo de suspensión.

2) Participará con carácter forzoso el personal funcionario de carrera de la Administración de la Generalitat, sector administración especial, de los cuerpos relacionados en el apartado primero:

a) En situación de excedencia forzosa. La obligación de participar en el concurso por parte de este personal viene limitada a puestos de su localidad.

b) En expectativa de destino. Dicho personal deberá solicitar, al menos, los puestos convocados en su localidad.

c) En adscripción provisional en alguno de los puestos convocados para su provisión en la presente resolución. Dicho personal deberá solicitar, al menos, el puesto que ocupa provisionalmente.

De no participar en el presente concurso de méritos, el personal incluido en los supuestos *a* y *c* será declarado en la situación de excedencia voluntaria por interés particular, de acuerdo con lo previsto en los artículos 133.3, 105.5 y 127.3 de la LOGFPV y el personal incluido en el supuesto *b* será declarado en situación de excedencia forzosa, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 133.1 *b* de la LOGFPV.

B) No podrán tomar parte en este concurso:

1. El personal suspenso en firme, mientras dure la suspensión.

2. El personal que por sanción de demérito esté imposibilitado para participar en procedimientos de provisión de los puestos convocados, mientras dure la sanción.

3. El personal excedente voluntario por interés particular, durante el plazo legal obligatorio de permanencia en dicha situación.

4. Los sancionados con traslado forzoso con cambio de localidad, para solicitar destino en la localidad en la que se les impuso la sanción, hasta que transcurra el periodo de sanción.

Segunda. Presentación de solicitudes

La solicitud, en la que se deberá realizar la autobaremació de todos los méritos e indicar los puestos de trabajo convocados a los que se concurre por orden de preferencia, se presentará en el Registro Electrónico de la Generalitat, a través de la pàgina web de la Generalitat (www.gva.es, Guia PROP, empleo público, apartado Descripción –indicar núm. de convocatoria y año (15/2018), entrando en el apartado de concursos), o bien a través de la pàgina web de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques <http://www.justicia.gva.es/ca/web/recursos-humanos>

El plazo de presentación de la solicitud y del resto de documentación será de quince días hábiles contados desde el día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Tercera. Acreditación de méritos

Solamente procederá la valoración de los méritos alegados por las personas participantes cuando estas cumplan los requisitos exigidos para el ejercicio del puesto, según conste en la correspondiente relación de puestos de trabajo aprobada y debidamente publicada.

Se valorarán los méritos obtenidos o en condiciones de obtenerse en la fecha en que finalice el plazo de presentación de instancias para participar en el correspondiente concurso. Las solicitudes deberán relacionar, en todo caso, los méritos que se alegan indicando si se encuentran o no inscritos en el Registro de Personal de la Generalitat.

Se entenderán alegados y acreditados los méritos generales que consten anotados en el Registro de Personal de la Generalitat antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes y que deban valorarse conforme a la convocatoria sin necesidad de aportar la documentación acreditativa correspondiente.

Respecto a los méritos alegados que no consten anotados y estén en condiciones de obtenerse antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes deberá presentarse copia compulsada de la documentación acreditativa correspondiente o, en su defecto, declaración responsable, antes de la finalización del plazo de presentación de solicitudes, en el Registro de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, en los correspondientes registros de los servicios centrales y territoriales de las distintas consellerias o en cualquiera de las oficinas públicas a que se refiere



16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Aquest tràmit de presentació de documentació haurà de realitzar-se preferentment de manera telemàtica a través de l'enllaç següent: http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18922&version=amp

En qualsevol moment del procés la Comissió de valoració podrà requerir del personal participant aclariment sobre la documentació acreditativa dels mèrits al·legats, amb l'objecte de comprovar-ne l'existència o d'aclarir-ne dubtes sobre la interpretació. La no-aportació de la documentació esmentada en el termini que s'indique, cas de ser necessari, o la constatació, a la vista de la documentació aportada, de l'existència de falsedats en els mèrits al·legats, suposarà l'exclusió dels mèrits afectats en la valoració del concurs, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives a què hi haguera lloc.

A fi de facilitar la gestió del procediment, la documentació esmentada haurà de presentar-se en el mateix ordre en què vénen relacionats els apartats del barem indicat en la base cinquena.

Quarta. Llocs de treball a sol·licitar

El personal que participe voluntàriament, comprés en l'apartat A.1 de la base primera podrà sol·licitar, per ordre de preferència, tots els llocs de treball relacionats en l'annex I, sempre que complisquen els requisits exigits.

El personal en excedència forçosa, comprés en l'apartat A.2.a de la base primera, haurà de sol·licitar, com a mínim, els llocs convocats de la seua localitat per als quals complisca els requisits exigits, d'acord amb el que disposa l'article 133.3 de la LOGFPV i 45.3 del Decret 3/2017.

El personal en expectativa de destinació, comprés en l'apartat A.2.b de la base primera, haurà de sol·licitar, com a mínim, els llocs situats en la localitat on estava destinat per als quals complisca els requisits exigits, d'acord amb el que disposa l'art. 134.4 de la LOGFPV.

El personal en adscripció provisional, comprés en l'apartat A.2.c de la base primera haurà de sol·licitar, almenys, el lloc de treball que ocupa provisionalment, d'acord amb el que disposa l'article 105.5 de la LOGFPV i 45.4 del Decret 3/2017.

El personal declarat en suspensió ferma, comprés en l'apartat A.1.c de la base primera, podrà sol·licitar tots els llocs de treball relacionats en l'annex I per als quals complisquen els requisits exigits, als efectes del que disposa l'article 136.1 de la LOGFPV.

Per raons de convivència familiar, si dues persones participants estiguessen interessades en els llocs oferits en el present concurs per a un determinat municipi, podran condicionar les seues peticions al fet que ambdues obtinguen destinació en el municipi esmentat, entenent-se en cas contrari anul·lada la petició formulada per ambdues. Els qui s'acullen a aquesta petició condicional hauran de concretar-ho en la seua sol·licitud i acreditar-ho degudament en l'expedient.

Cinquena. Barem de mèrits

La valoració dels mèrits es realitzarà d'acord amb el que preveu l'ordre 12/2017, de 26 de juny, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, per la qual s'aproven els barems d'aplicació als concursos de mèrits per a la provisió de llocs de treball de l'Administració de la Generalitat, específicament l'article 8 que regula el Barem tipus 2, que és l'aplicable a la present convocatòria.

La puntuació màxima no superarà els 60 punts.

1) Antiguitat i pertinença al cos:

La puntuació màxima possible a obtenir en el present apartat serà de 20 punts, no podent computar-se més de 10 punts en antiguitat ni més de 10 punts en pertinença al cos.

1.1) Antiguitat: es valorarà a raó de 0,04 punts per cada mes complet de servei actiu com a personal funcionari de carrera en les distintes administracions públiques. A aquests efectes també es computaran els serveis reconeguts a l'empara del que disposa la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de reconeixement dels serveis previs en l'Administració Pública. La puntuació màxima possible a obtenir en aquest apartat serà de 10 punts.

1.2) Temps de pertinença al cos: es valorarà a raó de 0,04 punts per cada mes complet de servei en actiu en el cos, escala o agrupació professional funcional en què estiga classificat el lloc objecte de la

el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Este trámite de presentación de documentación deberá realizarse preferentemente de modo telemático a través del siguiente enlace: http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=18922&version=amp

En cualquier momento del proceso la Comisión de valoración podrá requerir al personal participante aclaración sobre la documentación acreditativa de los méritos alegados con el objeto de comprobar su existencia o aclarar dudas sobre su interpretación. La no aportación de dicha documentación en el plazo que se indique, caso de ser necesario, o la constatación, a la vista de la documentación aportada, de la existencia de falsedades en los méritos alegados, supondrá la exclusión de los méritos afectados en la valoración del concurso, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

Con el fin de facilitar la gestión del procedimiento, dicha documentación deberá presentarse en el mismo orden en el que vienen relacionados los apartados del baremo indicado en la base quinta.

Cuarta. Puestos de trabajo a solicitar

El personal que participe voluntariamente, comprendido en el apartado A.1 de la base primera podrá solicitar, por orden de preferencia, todos los puestos de trabajo relacionados en el anexo I, siempre que cumplan los requisitos exigidos.

El personal en excedencia forzosa, comprendido en el apartado A.2.a de la base primera, deberá solicitar, como mínimo, los puestos convocados de su localidad para los que cumpla los requisitos exigidos, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 133.3 de la LOGFPV y 45.3 del Decreto 3/2017.

El personal en expectativa de destino, comprendido en el apartado A.2.b de la base primera, deberá solicitar, como mínimo, los puestos situados en la localidad donde estaba destinado para los que cumpla los requisitos exigidos, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 134.4 de la LOGFPV.

El personal en adscripción provisional, comprendido en el apartado A.2.c de la base primera deberá solicitar, al menos, el puesto de trabajo que ocupa provisionalmente, de acuerdo con lo dispuesto en el art. 105.5 de la LOGFPV y 45.4 del Decreto 3/2017.

El personal declarado en suspensión firme, comprendido en el apartado A.1.c de la base primera, podrá solicitar todos los puestos de trabajo relacionados en el anexo I para los que cumplan los requisitos exigidos, a los efectos de lo dispuesto en el artículo 136.1 de la LOGFPV.

Por razones de convivencia familiar, si dos personas participantes estuvieran interesadas en los puestos ofertados en el presente concurso para un determinado municipio, podrán condicionar sus peticiones al hecho de que ambas obtengan destino en dicho municipio, entendiéndose en caso contrario anulada la petición formulada por ambas. Quienes se acojan a esta petición condicional deberán concretarlo en su solicitud y acreditarlo debidamente en el expediente.

Quinta. Baremo de méritos

La valoración de los méritos se realizará de acuerdo con lo previsto en la Orden 12/2017, de 26 de junio, de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, por la que se aprueban los baremos de aplicación a los concursos de méritos para la provisión de puestos de trabajo de la Administración de la Generalitat, específicamente el artículo 8 que regula el Baremo tipo 2, que es el aplicable a la presente convocatoria.

La puntuación máxima no superarà los 60 puntos.

1) Antigüedad y pertenencia al cuerpo:

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será de 20 puntos, no pudiendo computarse más de 10 puntos en antigüedad ni más de 10 puntos en pertenencia al cuerpo.

1.1) Antigüedad: se valorará a razón de 0,04 puntos por cada mes completo de servicio activo como personal funcionario de carrera en las distintas administraciones públicas. A estos efectos también se computarán los servicios reconocidos al amparo de lo dispuesto en la Ley 70/1978, de 26 de diciembre, de Reconocimiento de los Servicios Previos en la Administración Pública. La puntuación máxima posible a obtener en este apartado será de 10 puntos.

1.2) Tiempo de pertenencia al cuerpo: se valorará a razón de 0,04 puntos por cada mes completo de servicio en activo en el cuerpo, escala o agrupación profesional funcional en que esté clasificado el puesto



convocatòria. La puntuació màxima possible a obtindre en aquest apartat serà de 10 punts.

A aquests efectes també es computaran en aquest apartat:

a) Els serveis prestats com personal funcionari de carrera de la Generalitat amb anterioritat a la integració en els cossos, escales o agrupacions professionals funcionaries previstos en la LOGFPV, en el mateix grup de classificació que, d'acord amb les equivalències previstes en la disposició addicional sisena de la mencionada llei, es corresponga amb el grup o subgrup del cos, escala o agrupació professional funcional en què estiga classificat el lloc de treball objecte de la convocatòria.

b) Els serveis prestats com a personal laboral fix amb anterioritat a l'adaptació de la seua relació jurídica a la naturalesa del lloc, sempre que es referisquen al mateix grup de classificació que, d'acord amb les equivalències previstes en la disposició addicional sexta de la LOGFPV, es corresponga amb el grup o subgrup del cos, escala o agrupació professional funcional en què estiga classificat el lloc de treball objecte de la convocatòria.

c) Els serveis prestats en llocs de treball del cos, escala o agrupació professional funcional adscrits a un grup o subgrup inferior, quan aquests llocs hagen sigut objecte d'un pla d'ordenació de personal que contemplara la reclassificació del col·lectiu professional (art. 5.1.2.c, de l'ordre de barems).

2) Carrera professional:

La puntuació màxima possible a obtindre en el present apartat serà de 5 punts, obtinguts pels conceptes següents:

2.1) Grau de desenvolupament professional reconegut. Es valorarà el grau de desenvolupament professional reconegut corresponent al grup o subgrup professional en què estiga classificat el cos, escala o agrupació professional funcional a què estiguen adscrits els llocs objecte de la convocatòria. La valoració del grau de desenvolupament professional s'efectuarà puntuant exclusivament el GDP més alt reconegut, sempre que no constituïska un requisit del lloc, segons el que disposa la present convocatòria, d'acord amb la puntuació següent:

GDP reconegut	Punts
I	1
II	2
III	3
IV	4

2.2) Grau de nivell competencial reconegut igual o superior al del lloc sol·licitat: es valorarà amb 1 punt. D'acord amb el que preveu la disposició addicional tercera del Decret 3/2017, el grau personal consolidat és equivalent al grau de nivell competencial reconegut.

3) Formació:

La puntuació màxima possible a obtindre en el present apartat serà de 20 punts, obtinguts pels conceptes següents:

3.1) Titulacions acadèmiques oficials.

La puntuació màxima possible a obtindre en el present apartat serà de 3 punts.

Per estar en possessió de titulació acadèmica de superior nivell, o de més d'una titulació acadèmica del mateix nivell a l'exigir per a l'accés al cos, la puntuació més alta de les següents:

– Doctorat, Màster universitari oficial, llicenciatura, enginyeria, arquitectura o equivalent: 3 punts

– Grau universitari, diplomatura, enginyeria tècnica, arquitectura tècnica o equivalent: 2,5 punts.

La possessió de titulacions acadèmiques no es presumirà en cap cas, per la qual cosa l'al·legació de titulacions de nivell superior no comportarà que es tinguen en compte les de nivell inferior, ni tan sols la que va servir per a accedir al respectiu grup de titulació.

En conseqüència, a fi de facilitar l'adequada gestió del procediment i a fi de realitzar una correcta valoració d'aquest apartat, i sense perjudici del que disposen les bases tercera i setena de la present convocatòria, les persones interessades hauran de poder acreditar la totalitat de les titulacions que hagen de tindre's en compte.

3.2) Cursos de formació i perfeccionament. Es valoraran les següents accions formatives rebudes o impartides fins a un màxim de 7 punts:

objeto de la convocatoria. La puntuación máxima posible a obtener en este apartado será de 10 puntos.

A estos efectos también se computarán en este apartado:

a) Los servicios prestados como personal funcionario de carrera de la Generalitat con anterioridad a la integración en los cuerpos, escalas o agrupaciones profesionales funcionariales previstos en la LOGFPV, en el mismo grupo de clasificación que, de acuerdo con las equivalencias previstas en la disposición adicional sexta de la mencionada ley, se corresponda con el grupo o subgrupo del cuerpo, escala o agrupación profesional funcional en que esté clasificado el puesto de trabajo objeto de la convocatoria.

b) Los servicios prestados como personal laboral fijo con anterioridad a la adaptación de su relación jurídica a la naturaleza del puesto, siempre que se refieran al mismo grupo de clasificación que, de acuerdo con las equivalencias previstas en la disposición adicional sexta de la LOGFPV, se corresponda con el grupo o subgrupo del cuerpo, escala o agrupación profesional funcional en que esté clasificado el puesto de trabajo objeto de la convocatoria.

c) Los servicios prestados en puestos de trabajo del cuerpo, escala o agrupación profesional funcional adscritos a un grupo o subgrupo inferior, cuando estos puestos hayan sido objeto de un plan de ordenación de personal que contemplara la reclasificación del colectivo profesional (art. 5, 1.2, c) de la Orden de baremos.

2) Carrera profesional:

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será de 5 puntos, obtenidos por los siguientes conceptos:

2.1) Grado de desarrollo profesional reconocido. Se valorará el grado de desarrollo profesional reconocido correspondiente al grupo o subgrupo profesional en que esté clasificado el cuerpo, escala o agrupación profesional funcional al que estén adscritos los puestos objeto de la convocatoria. La valoración del grado de desarrollo profesional se efectuará puntuando exclusivamente el GDP más alto reconocido, siempre que no constituya un requisito del puesto, según lo dispuesto en la presente convocatoria, de acuerdo con la siguiente puntuación:

GDP reconocido	Puntos
I	1
II	2
III	3
IV	4

2.2) Grado de nivel competencial reconocido igual o superior al del puesto solicitado: se valorará con 1 punto. Conforme a lo previsto en la disposición adicional tercera del Decreto 3/2017, el grado personal consolidado es equivalente al grado de nivel competencial reconocido.

3) Formación:

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será de 20 puntos, obtenidos por los siguientes conceptos:

3.1) Titulaciones académicas oficiales.

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será de 3 puntos.

Por estar en posesión de titulación académica de superior nivel, o de más de una titulación académica del mismo nivel al exigido para el acceso al cuerpo, la puntuación más alta de las siguientes:

– Doctorado, máster universitario oficial, licenciatura, ingeniería, arquitectura o equivalente: 3 puntos.

– Grado universitario, diplomatura, ingeniería técnica, arquitectura técnica o equivalente: 2,5 puntos.

La posesión de titulaciones académicas no se presumirá en ningún caso, por lo que la alegación de titulaciones de nivel superior no conllevará que se tengan en cuenta las de nivel inferior, ni siquiera la que sirvió para acceder al respectivo grupo de titulación.

En consecuencia, con el fin de facilitar la adecuada gestión del procedimiento y al objeto de realizar una correcta valoración de este apartado, y sin perjuicio de lo dispuesto en las bases tercera y séptima de la presente convocatoria, las personas interesadas deberán poder acreditar la totalidad de las titulaciones que deban tenerse en cuenta.

3.2) Cursos de formación y perfeccionamiento. Se valorarán las siguientes acciones formativas recibidas o impartidas hasta un máximo de 7 puntos:



3.2.1) Cursos rebuts que hagen sigut convocats, gestionats o homologats per l'IVAP, per centres de formació de personal empleat públic o per les organitzacions sindicals o altres promotors, dins del marc dels acords de formació per a l'ocupació de les Administracions Públiques vigents en el moment de la seua realització, d'acord amb l'escala següent:

- De 100 o més hores: 2,00 punts.
- De 75 o més hores: 1,50 punts.
- De 50 o més hores: 1,00 punt.
- De 25 o més hores: 0,50 punts.
- De 15 o més hores: 0,20 punts.

Es valoraran els cursos certificats o en condicions de ser-ho en la data de finalització del termini per a la presentació de la sol·licitud.

En cap cas es puntuaran els cursos de valencià ni els d'idiomes, ni els cursos pertanyents a una carrera universitària, els cursos de doctorat o dels diferents instituts de les universitats, quan formen part del pla d'estudis del centre, ni els cursos derivats de processos selectius, promoció interna, plans d'ordenació de recursos humans, o d'adaptació del règim jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen.

3.2.2) Docència impartida en cursos que hagen sigut convocats o homologats per l'IVAP, per centres de formació de personal empleat públic o per les organitzacions sindicals o altres promotors, dins del marc dels acords de formació per a l'ocupació de les Administracions Públiques vigents en el moment de realització dels cursos. Serà valorada la suma de les hores de cada curs diferent impartit, no sent susceptibles de valoració les impartides en successives edicions d'un mateix curs.

La impartició es valorarà d'acord amb l'escala següent:

- 100 o més hores: 3 punts.
- 50 o més hores: 2 punts.
- 10 o més hores: 1 punt.

3.2.3) Altres títols de postgrau expedits per les universitats, sempre que no hagueren servit per a l'accés al cos o escala a què estan adscrits els llocs objecte d'aquesta convocatòria ni hagen sigut valorats en l'apartat 3.1 d'aquesta convocatòria.

La valoració de cada màster universitari oficial serà de 3 punts.

La resta de títols universitaris de postgrau es valorarà d'acord amb l'escala següent:

- a) De 300 o més hores: 2,00 punts.
- b) De 200 o més hores: 1,50 punts.
- c) De 100 o més hores: 1,00 punts.

3.3) Coneixements de valencià: s'acreditaran per mitjà de la presentació del corresponent certificat expedit, homologat o revalidat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, i es puntuarà exclusivament el nivell més alt obtingut, sempre que no constituïska un requisit del lloc d'acord amb el que preveu la present convocatòria. En aquest cas, els certificats obtinguts es valoraran igualment, però es restarà la puntuació corresponent al nivell establert com a requisit.

La puntuació màxima possible a obtindre en el present apartat serà de 7 punts.

La valoració es realitzarà d'acord amb l'escala següent:

- a) Grau elemental (o B1): 1,5 punts.
- b) Grau mitjà (o C1): 4 punts.
- c) Grau superior (o C2): 6 punts.

Per cada certificat de capacitació tècnica (llenguatge administratiu, llenguatge als mitjans de comunicació i correcció de textos), s'afegirà 1 punt.

3.4) Coneixements d'idiomes comunitaris: es valorarà el coneixement de llengües oficials de la Unió Europea, diferents de la llengua espanyola, segons els nivells especificats, i s'acreditarà documentalment per mitjà de títols, diplomes i certificats expedits per les escoles oficials d'idiomes, per les universitats espanyoles que segueixen el model d'acreditació d'exàmens de l'Associació de Centres de Llengües d'Educació Superior (ACLES), així com tots aquells indicats en l'annex del Decret 61/2013, de 17 de maig, del Consell, pel qual s'estableix un sistema de reconeixement de la competència en llengües estrangeres a la Comunitat Valenciana, tenint en compte les seues modificacions posteriors per ordre de la Conselleria competent en matèria d'educació.

Aquest apartat es valorarà fins a un màxim de 3 punts.

3.2.1) Cursos recibidos que hayan sido convocados, gestionados u homologados por el IVAP, por centros de formación de personal empleado público o por las organizaciones sindicales u otros promotores, dentro del marco de los acuerdos de formación para la ocupación de las Administraciones Públicas vigentes en el momento de su realización, conforme a la siguiente escala:

- De 100 o más horas: 2,00 puntos.
- De 75 o más horas: 1,50 puntos.
- De 50 o más horas: 1,00 punto.
- De 25 o más horas: 0,50 puntos.
- De 15 o más horas: 0,20 puntos.

Se valorarán los cursos certificados o en condiciones de serlo en la fecha de finalización del plazo para la presentación de la solicitud.

En ningún caso se puntuarán los cursos de valenciano ni los de idiomas, ni los cursos pertenecientes a una carrera universitaria, los cursos de doctorado o de los diferentes institutos de las universidades, cuando formen parte del plan de estudios del centro, ni los cursos derivados de procesos selectivos, promoción interna, planes de ordenación de recursos humanos, o de adaptación del régimen jurídico a la naturaleza de los puestos que se ocupan.

3.2.2) Docencia impartida en cursos que hayan sido convocados u homologados por el IVAP, por centros de formación de personal empleado público o por las organizaciones sindicales u otros promotores, dentro del marco de los acuerdos de formación para la ocupación de las Administraciones Públicas vigentes en el momento de realización de los cursos. Será valorada la suma de las horas de cada curso diferente impartido, no siendo susceptibles de valoración las impartidas en sucesivas ediciones de un mismo curso.

La impartición se valorará de acuerdo con la siguiente escala:

- 100 o más horas: 3 puntos.
- 50 o más horas: 2 puntos.
- 10 o más horas: 1 punto.

3.2.3) Otros títulos de post-grado expedidos por las universidades, siempre que no hubieran servido para el acceso al cuerpo o escala a que están adscritos los puestos objeto de esta convocatoria ni hayan sido valorados en el apartado 3.1 de esta convocatoria.

La valoración de cada máster universitario oficial será de 3 puntos.

El resto de títulos universitarios de post-grado se valorará de acuerdo con la siguiente escala:

- a) De 300 o más horas: 2,00 puntos.
- b) De 200 o más horas: 1,50 puntos.
- c) De 100 o más horas: 1,00 puntos.

3.3) Conocimientos de valenciano: se acreditarán mediante la presentación del correspondiente certificado expedido, homologado o revalidado por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, y se puntuará exclusivamente el nivel más alto obtenido, siempre que no constituya un requisito del puesto de acuerdo con lo previsto en la presente convocatoria. En este caso, los certificados obtenidos se valorarán igualmente, pero se restará la puntuación correspondiente al nivel establecido como requisito.

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será de 7 puntos.

La valoración se realizará de acuerdo con la siguiente escala:

- a) Grado elemental (o B1): 1,5 puntos.
- b) Grado medio (o C1): 4 puntos.
- c) Grado superior (o C2): 6 puntos.

Por cada certificado de capacitación técnica (lenguaje administrativo, lenguaje a los medios de comunicación y corrección de textos), se añadirá 1 punto.

3.4) Conocimientos de idiomas comunitarios: se valorará el conocimiento de lenguas oficiales de la Unión Europea, diferentes de la lengua española, según los niveles especificados, y se acreditará documentalment mediante títulos, diplomas y certificados expedidos por las escuelas oficiales de idiomas, por las universidades españolas que sigan el modelo de acreditación de exámenes de la Asociación de Centres de Llengües de Educación Superior (ACLES), así como todos aquellos indicados en el anexo del Decreto 61/2013, de 17 de mayo, del Consell, por el que se establece un sistema de reconocimiento de la competencia en lenguas extranjeras en la Comunidad Valenciana, teniendo en cuenta sus modificaciones posteriores por orden de la conselleria competente en materia de educación.

Este apartado se valorará hasta un máximo de 3 puntos.

Per cada idioma es valorarà la puntuació més alta que s'obtinga conforme al quadre següent:

Por cada idioma se valorará la puntuación más alta que se obtenga conforme al siguiente cuadro:

Quadre de puntuació de coneixement d'idiomes comunitaris

<i>Pla antic</i>	<i>RD 967/1988</i>	<i>RD 1629/2006</i>	<i>Certificació MCER (LO 8/2013)</i>	<i>Puntuació Barems 1 i 2</i>	<i>Puntuació Barem 3</i>
1r curs	1r Cicle Elemental	1r Nivell Bàsic	1r d'A2	0,4	0,3
2n curs	2n Cicle Elemental	2n Nivell Bàsic Certificat nivell Bàsic	2n d'A2 Certificat nivell A2	1,2	0,8
–	–	1r Nivell Mitjà	1r de B1	1,5	1,1
3r curs	3r Cicle elemental Certificat Elemental	2n Nivell Mitjà Certificat Nivell Mitjà	2n de B1 Certificat nivell B1	2,2	1,6
4t curs	1r Cicle Superior	1r Nivell Superior	1r de B2	2,7	2
Revàlida/títol d'idioma	2n Cicle Superior Certificat Aptitud	2n Nivell Superior Certificat nivell Superior	2n de B2 Certificat nivell B2	3,3	2,5
–	–	–	Certificat nivells C1 i C2	4	3

* * * * *

Cuadro de puntuación de conocimiento de idiomas comunitarios

<i>Plan antiguo</i>	<i>RD 967/1988</i>	<i>RD1629/2006</i>	<i>Certificación MCER (LO 8/2013)</i>	<i>Puntuación Barems 1 y 2</i>	<i>Puntuación Baremo 3</i>
1.º curso	1.º Ciclo Elemental	1.º Nivel Básico	1.º de A2	0,4	0,3
2.º curso	2.º Ciclo Elemental	2.º Nivel Básico Certificado nivel Básico	2.º de A2 Certificado nivel A2	1,2	0,8
–	–	1.º Nivel Medio	1.º de B1	1,5	1,1
3.º curso	3.º Ciclo elemental Certificado Elemental	2.º Nivel Medio Certificado Nivel Medio	2.º de B1 Certificado nivel B1	2,2	1,6
4.º curso	1.º Ciclo Superior	1.º Nivel Superior	1.º de B2	2,7	2
Reválida/título de idioma	2.º Ciclo Superior Certificado Aptitud	2.º Nivel Superior Certificado nivel Superior	2.º de B2 Certificado nivel B2	3,3	2,5
–	–	–	Certificado niveles C1 i C2	4	3

4) Exercici com personal funcionari de carrera en llocs dels cossos des dels que es pot concursar als llocs convocats segons la seua classificació aprovada, que siguen d'igual o superior nivell competencial al dels llocs als que es concursa. L'exercici es valorarà a raó de 0,1 punts per mes complet treballat, siga quina siga la forma de provisió. La puntuació màxima possible a obtindre en el present apartat serà de 5 punts.

5) Víctimes del terrorisme o víctimes de violència de gènere: a les persones empleades públiques que acrediten la condició de víctimes del terrorisme o amenaçades, així com les empleades públiques que acrediten la condició de víctimes de violència de gènere. Es puntuarà amb 10 punts.

A aquests efectes, la condició de víctima de violència de gènere s'acreditarà amb l'ordre de protecció a favor de la víctima i, de manera excepcional en tant es dicte la necessària ordre de protecció, amb l'informe del Ministeri Fiscal sobre l'existència d'indicis que l'empleada pública és víctima de violència de gènere.

En el cas de les persones que acrediten la condició de víctimes del terrorisme o d'amenaces, només se'ls assignarà la corresponent pun-

4) Desempeño como personal funcionario de carrera en puestos de los cuerpos desde los que se puede concursar a los puestos convocados según su clasificación aprobada, que sean de igual o superior nivel competencial al de los puestos a los que se concursa. El desempeño se valorará a razón de 0,1 puntos por mes completo trabajado, cualquiera que fuera la forma de provisión. La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado será de 5 puntos.

5) Víctimas del terrorismo o víctimas de violencia de género: a las personas empleadas públicas que acrediten la condición de víctimas del terrorismo o amenazadas, así como las empleadas públicas que acrediten la condición de víctimas de violencia de género. Se puntuará con 10 puntos.

A estos efectos, la condición de víctima de violencia de género se acreditará con la orden de protección a favor de la víctima y, de manera excepcional en tanto se dicte la necesaria orden de protección, con el informe del Ministerio Fiscal sobre la existencia de indicios de que la empleada pública es víctima de violencia de género.

En el caso de las personas que acrediten la condición de víctimas del terrorismo o de amenazas, solo se les asignará la correspondiente



tuació per tal motiu quan la persona participant acredite que l'obtenció d'un dels llocs convocats és necessària per a la consecució dels fins de protecció i assistència social integral d'aquestes persones, ja siga per raó de les seqüeles provocades per l'acció terrorista, ja siga per l'amenaça a què es troba sotmesa.

Sisena. Puntuació màxima

La puntuació màxima possible a obtenir per tots els apartats establits en la base quinta serà de 60 punts, d'acord amb el que preveu l'article 8 de l'Ordre.

Setena. Desenvolupament del concurs i adjudicació dels llocs de treball

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i resta de documentació, la Direcció General de Funció Pública, després de la comprovació del compliment dels requisits de participació, proporcionarà a la comissió de valoració les sol·licituds presentades amb indicació d'aquelles persones sol·licitants que no complisquen els requisits de participació.

Una vegada rebuda la documentació, la Comissió de valoració, la composició de la qual s'indica en l'apartat segon de la present resolució, avaluarà els mèrits del personal concursant i formularà la proposta d'adjudicació provisional, que inclourà:

a) una relació comprensiva de la totalitat del personal concursant, ordenada de major a menor puntuació total, amb indicació de la puntuació obtinguda per cada participant en cada un dels apartats del barem, així com, si és el cas, els mèrits al·legats que hagen de ser acreditats documentalment per no estar inscrits en el Registre de Personal de la Generalitat ni haver-se aportat la documentació acreditativa corresponent junt amb la sol·licitud. Així mateix, en la relació s'inclourà el lloc adjudicat a cada participant, tenint en compte l'ordre de preferència que haguera fet constar en la sol·licitud.

b) una segona relació de les persones que hagen de ser excloses del concurs, amb indicació de la causa que motive la seua exclusió.

Aquestes relacions seran exposades al públic en la pàgina web de la Generalitat (www.gva.es, Guia PROP, ocupació pública, apartat descripció –indicar núm. de convocatòria i any (15/2018), entrant en convocatòria, certificat telemàtic), o en la pàgina web de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques

<http://www.justicia.gva.es/ca/web/recursos-humanos>

Respecte a la publicitat i difusió d'informació de les persones participants en la convocatòria, s'aplicarà el que disposa l'article 78.6 del Decret 3/2017, en virtut del qual s'ha de garantir en tot moment la intimitat de les víctimes de violència de gènere o violència terrorista, en especial les seues dades personals.

Les persones concursants disposaran d'un termini de 10 dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la publicació, per a formular les reclamacions que consideren oportunes i, si és el cas, justificar el que estimen pertinent davant la Comissió de valoració.

Si en el desenvolupament del concurs se suscitaran dubtes respecte a la compatibilitat funcional d'alguna persona participant que tinga reconegut un grau de discapacitat, se sol·licitarà dictamen de la Comissió d'Estudi de la Diversitat Funcional, que especificarà les causes per les quals no ha de ser-li adjudicat el lloc o les mesures necessàries per a la seua adaptació. En aquest cas, la persona podrà participar condicionadament en el concurs, quedant en suspens el transcurs del termini màxim per a dictar la resolució que aprova la relació definitiva fins a la recepció del dictamen.

Posteriorment la Comissió elevarà la proposta d'adjudicació definitiva a la Direcció General de Funció Pública per a la resolució i publicació en el DOGV, i la publicació esmentada servirà de notificació a les persones interessades.

L'adjudicació dels llocs de treball es farà segons l'ordre de puntuació obtingut per aplicació del barem assenyalat en la base cinquena.

Huitena. Resolució d'empats.

Els empats que es produïsquen es dirimiran amb l'adjudicació de la plaça atesos els criteris següents amb caràcter successiu:

1r. S'adjudicarà a la persona concursant que acredite un grau de discapacitat superior al 33 per cent enfront de la que no ho acredite. Si

puntuación por tal motivo cuando la persona participante acredite que la obtención de uno de los puestos convocados es necesaria para la consecución de los fines de protección y asistencia social integral de estas personas, ya sea por razón de las secuelas provocadas por la acción terrorista, ya sea por la amenaza a que se encuentra sometida.

Sexta. Puntuación máxima

La puntuación máxima posible a obtener por todos los apartados establecidos en la base quinta será de 60 puntos, conforme a lo previsto en el artículo 8 de la Orden.

Séptima. Desarrollo del concurso y adjudicación de los puestos de trabajo

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes y resto de documentación, la Dirección General de Función Pública, tras la comprobación del cumplimiento de los requisitos de participación, proporcionará a la comisión de valoración las solicitudes presentadas con indicación de aquellas personas solicitantes que no cumplan los requisitos de participación.

Una vez recibida la documentación, la comisión de valoración, cuya composición se indica en el apartado segundo de la presente resolución, procederá a evaluar los méritos del personal concursante y formulará la propuesta de adjudicación provisional que incluirá:

a) una relación comprensiva de la totalidad del personal concursante, ordenada de mayor a menor puntuación total, con indicación de la puntuación obtenida por cada participante en cada uno de los apartados del barem, así como, en su caso, los méritos alegados que deban ser acreditados documentalment per no estar inscrits en el Registro de Personal de la Generalitat ni haberse aportado la documentación acreditativa correspondiente junto con la solicitud. Asimismo, en la relación se incluirá el puesto adjudicado a cada participante, teniendo en cuenta el orden de preferencia que hubiera hecho constar en la solicitud.

b) una segunda relación de las personas que deban ser excluidas del concurso, con indicación de la causa que motive su exclusión.

Estas relaciones serán expuestas al público en la página web de la Generalitat (www.gva.es, Guia PROP, empleo público, apartado descripción –indicar núm. de convocatoria y año (15/2018), entrando en convocatoria, certificado telemático), o en la página web de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques

<http://www.justicia.gva.es/ca/web/recursos-humanos>

Respecto a la publicidad y difusión de información de las personas participantes en la convocatoria, se aplicará lo dispuesto en el artículo 78.6 del Decreto 3/2017, en virtud del cual se debe garantizar en todo momento la intimidad de las víctimas de violencia de género o violencia terrorista, en especial sus datos personales.

Las personas concursantes dispondrán de un plazo de diez días hábiles, a contar desde el día siguiente al de su publicación, para formular las reclamaciones que consideren oportunas y, en su caso, justificar lo que estimen pertinente ante la comisión de valoración.

Si en el desarrollo del concurso se suscitaran dudas respecto a la compatibilidad funcional de alguna persona participante que tenga reconocido un grado de discapacidad, se solicitará dictamen de la Comisión de Estudio de la Diversidad Funcional, que especificará las causas por las que no debe serle adjudicado el puesto o las medidas necesarias para su adaptación. En tal caso, la persona podrá participar condicionadamente en el concurso, quedando en suspenso el transcurso del plazo máximo para dictar la resolución que aprueba la relación definitiva hasta la recepción del dictamen.

Posteriormente la comisión elevará la propuesta de adjudicación definitiva a la Dirección General de Función Pública para su resolución y publicación en el DOGV, sirviendo dicha publicación de notificación a las personas interesadas.

La adjudicación de los puestos de trabajo se hará según el orden de puntuación obtenido por aplicación del barem señalado en la base quinta.

Octava. Resolución de empates

Los empates que se produzcan se dirimirán con la adjudicación de la plaza atendiendo a los siguientes criterios con carácter sucesivo:

1.º Se adjudicará a la persona concursante que acredite un grado de discapacidad superior al 33 por ciento frente a la que no lo acredite. Si

l'empat es produïra entre persones amb diversitat funcional, la plaça s'adjudicarà a la persona amb un major percentatge de discapacitat.

2n. S'adjudicarà a la persona que haja obtingut major puntuació en algun dels mèrits que a continuació s'assenyalen, segons l'ordre de preferència següent:

- a) Formació.
- b) Pertinença al cos en què estiga classificat el lloc.
- c) Antigüitat.
- d) Grau de desenvolupament professional
- e) Exercici de llocs de treball d'igual o superior nivell competencial.

3r. De persistir l'empat, la plaça s'adjudicarà a favor de la dona per ser el sexe infrarepresentat.

4t. Finalment, si persisteix l'empat, la plaça s'adjudicarà per ordre alfabètic entre els cognoms de les persones empatades, iniciant-se l'ordre per la lletra B, resultant en el sorteig del 10 d'abril de 2017 (Resolució de 10 d'abril de 2017, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques publicada en el DOGV de 08.05.2017), als efectes de la resolució d'empats en els processos selectius.

Novena. Termini de resolució del concurs

En el termini màxim de sis mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria, la Direcció General de Funció Pública dictarà la resolució aprovant la relació definitiva d'adjudicació de llocs i la publicarà en el DOGV.

Deu. Desistiment i renúncia

1) Desistiment: el personal que participe voluntàriament en el present concurs de mèrits podrà desistir per escrit de la totalitat de la sol·licitud de participació abans que finalitze el termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut el termini indicat no cabrà el desistiment, per la qual cosa el personal participant quedarà vinculat a la seua sol·licitud i al resultat del procediment.

2) Renúncia: no produirà cap efecte la renúncia al lloc de treball adjudicat en aquest concurs llevat que, abans de finalitzar el termini de presa de possessió, s'obtinga un altre lloc per resolució d'una convocatòria concurrent, tant de concurs com de lliure designació. En aquest cas, dins del termini esmentat s'haurà d'optar per un dels llocs de treball adjudicats, per mitjà d'un escrit dirigit a la Direcció General de Funció Pública, entenent-se que renuncia a la resta de llocs adjudicats en les convocatòries concurrents.

A aquests efectes, s'entén que dues convocatòries són concurrents quan en la data de finalització del termini de presentació d'instàncies d'una d'elles, no s'haguera publicat la resolució d'adjudicació de l'altra.

Així mateix, podrà desistir-se de la participació en el present concurs o renunciar-se al lloc adjudicat quan hagen transcorregut més de nou mesos entre la convocatòria i la resolució del concurs.

Onze. Cessament i presa de possessió

En la resolució del concurs s'indicarà la data en què haurà d'efectuar-se el cessament en els llocs de treball que estigueren exercint les persones adjudicatàries, així com la data de presa de possessió de les destinacions adjudicats, excepte casos de força major degudament justificats.

Si la persona adjudicatària d'un lloc de treball de la present convocatòria prové d'una situació d'excedència voluntària per interès particular i no estiguera integrada en cap cos ni escala, serà integrada d'ofici mitjançant una resolució simultània a la presa de possessió en el cos A2-13 superior de gestió d'enginyeria tècnica forestal de l'Administració de la Generalitat.

Si el personal adscrit provisionalment a algun dels llocs convocats per a la seua provisió en la present resolució no en resultara adjudicatari de cap, i el lloc que ocupa provisionalment fóra adjudicat en el present concurs, serà adscrit provisionalment a un altre lloc.

El personal que haguera accedit a nomenament provisional per millora d'ocupació en aplicació del que preveu la disposició transitòria tercera del Decret 3/2017, i obtinga destinació en el present concurs, podrà optar per romandre en el nomenament esmentat o incorporar-se a la destinació adjudicada en el concurs.

el empate se produjera entre personas con diversidad funcional, la plaza se adjudicará a la persona con un mayor porcentaje de discapacidad.

2.º Se adjudicará a la persona que haya obtenido mayor puntuación en alguno de los méritos que a continuación se señalan, según el orden de preferencia siguiente:

- a) Formación.
- b) Pertenencia al cuerpo en que esté clasificado el puesto.
- c) Antigüedad.
- d) Grado de desarrollo profesional
- e) Desempeño de puestos de trabajo de igual o superior nivel competencial.

3.º De persistir el empate, la plaza se adjudicará a favor de la mujer por ser el sexo infrarepresentado.

4.º Finalmente, si persiste el empate, la plaza se adjudicará por orden alfabético entre los apellidos de las personas empatadas, iniciándose el orden por la letra B, resultante en el sorteo celebrado el 10 de abril de 2017 (Resolución de 10 de abril de 2017, de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas publicada en el DOGV de 08.05.2017) a los efectos de la resolución de empates en los procesos selectivos.

Novena. Plazo de resolución del concurso.

En el plazo máximo de seis meses contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta convocatoria, la Dirección General de Función Pública dictará la resolución aprobando la relación definitiva de adjudicación de puestos y la publicará en el DOGV.

Décima. Desistimiento y renuncia

1) Desistimiento: el personal que participe voluntariamente en el presente concurso de méritos podrá desistir por escrito de la totalidad de la solicitud de participación antes de que finalice el plazo de presentación de solicitudes. Transcurrido el plazo indicado no cabrá el desistimiento, por lo que el personal participante quedará vinculado a su solicitud y al resultado del procedimiento.

2) Renuncia: no surtirá efecto alguno la renuncia al puesto de trabajo adjudicado en este concurso salvo que, antes de finalizar el plazo de toma de posesión, se obtenga otro puesto por resolución de una convocatoria concurrente, tanto de concurso como de libre designación. En este caso, dentro de dicho plazo se deberá optar por uno de los puestos de trabajo adjudicados, mediante escrito dirigido a la Dirección General de Función Pública, entendiéndose que renuncia al resto de puestos adjudicados en las convocatorias concurrentes.

A estos efectos, se entiende que dos convocatorias son concurrentes cuando en la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias de una de ellas, no se hubiera publicado la resolución de adjudicación de la otra.

Asimismo, podrá desistirse de la participación en el presente concurso o renunciarse al puesto adjudicado cuando hayan transcurrido más de nueve meses entre la convocatoria y la resolución del concurso.

Undécima. Cese y toma de posesión

En la resolución del concurso se indicará la fecha en que deberá efectuarse el cese en los puestos de trabajo que estuvieran desempeñando las personas adjudicatarias, así como la fecha de toma de posesión de los destinos adjudicados, salvo casos de fuerza mayor debidamente justificados.

Si la persona adjudicataria de un puesto de trabajo de la presente convocatoria procede de una situación de excedencia voluntaria por interès particular y no estuviera integrada en ningún cuerpo ni escala, será integrada de oficio mediante resolución simultánea a la toma de posesión en el cuerpo A2-13 superior de gestión de ingeniería técnica forestal de la Administración de la Generalitat.

Si el personal adscrito provisionalmente a alguno de los puestos convocados para su provisión en la presente resolución no resultara adjudicatario de ninguno de ellos y el puesto que ocupa provisionalmente fuera adjudicado en el presente concurso, será adscrito provisionalmente a otro puesto.

El personal que hubiera accedido a nombramiento provisional por mejora de empleo en aplicación de lo previsto en la disposición transitòria tercera del Decreto 3/2017 y obtenga destino en el presente concurso, podrá optar por permanecer en dicho nombramiento o incorporarse al destino adjudicado en el concurso.

L'opció haurà de comunicar-se al Servei de Provisió de Llocs a l'adreça de correu provisió_ llocs@gva.es, en el termini de 10 dies naturals des de la publicació de la resolució d'adjudicació, entenent que en el supòsit de no exercir opció tria la incorporació al lloc de treball obtingut en el concurs.

Segon

La comissió de valoració del present concurs s'ha conformat atenent a criteris de paritat i té la composició següent:

Titulars

Presidència:

– Juan Uriol Batuecas

Vocalies:

– Carmen Gómez Peris

– Manuela Roldán Moreno

– Juan Jiménez Pérez

Vocalia secretaria:

– Cristina Sanmartín Giménez

Suplents

Presidència:

– Miquel García Bartual

Vocalies:

– José Antonio Hernández Muñoz

– Emilio Gombau Valanzuela

– Jorge Suárez Torres

Vocalia secretaria:

– Yolanda Iza Martínez

Les persones que formen part de comissions de valoració han de realitzar un curs específic en matèria d'igualtat d'oportunitats i aplicació de perspectiva de gènere. La formació esmentada està inclosa en l'oferta formativa de l'Institut Valencià d'Administració Pública formant part del Pla d'Igualtat d'Oportunitats, i pot realitzar-se a través de la seua Plataforma de formació en línia durant tot l'any en l'enllaç següent: <http://www.ivap.gva.es/solicitud-sensibilizacion>.

La comissió de valoració podrà sol·licitar de la Direcció General de Funció Pública la designació de persones expertes per a l'assessorament que actuaran amb veu però sense vot. Així mateix, el suport tècnic es facilitarà per part de la Direcció General de Funció Pública.

Les persones que formen part de la comissió de valoració, als efectes de gratificacions i indemnitzacions, es regiran pel que disposa el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Consell de la Generalitat Valenciana, i posteriors modificacions.

El funcionament de la comissió de valoració s'ajustarà al que preveu el Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, i al que estableix la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic per als òrgans col·legiats.

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades podran interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu corresponent, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la publicació. Així mateix, amb caràcter potestatiu, es podrà interposar un recurs de reposició, en el termini d'un mes des de l'endemà de la publicació, davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució. Tot això de conformitat amb el que estableixen els articles 112, 114, 115, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i els articles 8, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciós administrativa, sense perjudici que les persones interessades puguin exercitar, si és el cas, qualsevol altre que estimen escaient.

València, 8 de març de 2018.– La directora general de Funció Pública: Eva Maria Coscollá Grau.

La opción deberá comunicarse al Servicio de Provisión de Puestos a la cuenta de correo provisió_ llocs@gva.es en el plazo de 10 días naturales desde la publicación de la resolución de adjudicación, entendiéndose que en el supuesto de no ejercer opción elige la incorporación al puesto de trabajo obtenido en el concurso.

Segundo

La comisión de valoración del presente concurso se ha conformado atendiendo a criterios de paridad y tiene la siguiente composición:

Titulares

Presidencia:

– Juan Uriol Batuecas

Vocalias:

– Carmen Gómez Peris

– Manuela Roldán Moreno

– Juan Jiménez Pérez

Vocalia secretaria:

– Cristina Sanmartín Giménez

Suplentes

Presidencia:

– Miquel García Bartual

Vocalias:

– José Antonio Hernández Muñoz

– Emilio Gombau Valanzuela

– Jorge Suárez Torres

Vocalia secretaria:

– Yolanda Iza Martínez

Las personas que forman parte de comisiones de valoración deben realizar un curso específico en materia de igualdad de oportunidades y aplicación de perspectiva de género. Dicha formación está incluida en la oferta formativa del Instituto Valenciano de Administración Pública formando parte del Plan de Igualdad de Oportunidades y puede realizarse a través de su Plataforma de formación *on-line* durante todo el año en el siguiente enlace: <http://www.ivap.gva.es/solicitud-sensibilizacion>.

La comisión de valoración podrá solicitar de la Dirección General de Función Pública la designación de personas expertas para el asesoramiento que actuarán con voz pero sin voto. Asimismo, el soporte técnico se facilitará por parte de la Dirección General de Función Pública.

Las personas que forman parte de la comisión de valoración, a los efectos de gratificaciones e indemnizaciones, se regirán por lo dispuesto en el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Consell de la Generalitat Valenciana, y posteriores modificaciones.

El funcionamiento de la comisión de valoración se ajustará a lo previsto en el Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana, y a lo establecido en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público para los órganos colegiados.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso administrativo correspondiente, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación. Asimismo, con carácter potestativo, se podrá interponer recurso de reposición, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de la publicación, ante el mismo órgano que ha dictado la resolución. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 112, 114, 115, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y los artículos 8, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que las personas interesadas puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.

València, 8 de marzo de 2018.– La directora general de Función Pública: Eva Maria Coscollá Grau.

ANNEX I

AGÈNCIA VALENCIANA DE SEGURETAT I RESPOSTA A LES EMERGÈNCIES

Lloc Denominació	Classificació	Pr Ab Localitat	Denominació Centre	%Oc Cossos
1882 TÈC./A MITJÀ/ANA GESTIÓ FORESTAL Requisits.....: Grup A2	F E A2 17 E023 C	L'ELIANA (VALÈNCIA)	CENTRE COORDINACIÓ D'EMERGÈNCIES. L'ELIANA	100 A2-13
CONS. D'AGRICULTURA, MEDI AMB., CANVI CLIM., I DESENV. RURAL				
Lloc Denominació	Classificació	Pr Ab Localitat	Denominació Centre	%Oc Cossos
2764 ENGINYER/A TÈCNIC/A Requisits.....: Grup A2	F E A2 17 E023 C	VALÈNCIA (VALÈNCIA)	DIRECCIÓ TERRITORIAL VALÈNCIA	100 A2-13
8167 TÈC./A MITJÀ/ANA GESTIÓ FORESTAL Requisits.....: Grup A2	F E A2 17 E023 C	CASTELLÓ DE LA PLANA/CASTELLÓN DE LA PLANA (CASTELLÓ)	DIRECCIÓ TERRITORIAL CASTELLÓ	100 A2-13
8987 ENGINYER/A TÈCNIC/A Requisits.....: Grup A2	F E A2 17 E023 C	CASTELLÓ DE LA PLANA/CASTELLÓN DE LA PLANA (CASTELLÓ)	DIRECCIÓ TERRITORIAL CASTELLÓ	100 A2-13
16381 ENGINYER/A TÈCNIC/A FORESTAL Requisits.....: Grup A2	F E A2 19 E027 C	SAGUNT/SAGUNTO (VALÈNCIA)	DIRECCIÓ TERRITORIAL VALÈNCIA	100 A2-13
16459 ENGINYER/A TÈCNIC/A FORESTAL Requisits.....: Grup A2	F E A2 19 E027 C	SEGORBE (CASTELLÓ)	DIRECCIÓ TERRITORIAL CASTELLÓ	100 A2-13
16770 ENGINYER/A TÈCNIC/A FORESTAL Requisits.....: Grup A2	F E A2 19 E027 C	BENISSA (ALACANT)	DIRECCIÓ TERRITORIAL D'ALACANT	100 A2-13
16817 ENGINYER/A TÈCNIC/A FORESTAL Requisits.....: Grup A2	F E A2 19 E027 C	CHELVA (VALÈNCIA)	DIRECCIÓ TERRITORIAL VALÈNCIA	100 A2-13

CONS. D'AGRICULTURA, MEDI AMB., CANVI CLIM., I DESENV. RURAL

Lloc Denominació	Classificació	Pr Ab	Localitat	Denominació Centre	%Oc	Cossos
29926 TÈC. MITJÀ/ANA D'INSPECCIÓ GESTIÓ FORESTAL SOSTEN. Requisits.....: Grup A2	F E A2 16 E013	C	ALACANT/ALICANTE (ALACANT)	DIRECCIÓ GENERAL DE MEDI NATURAL I D'AVALUACIÓ AMBIENTAL	100	A2-13
29927 TÈC. MITJÀ/ANA D'INSPECCIÓ GESTIÓ FORESTAL SOSTEN. Requisits.....: Grup A2	F E A2 16 E013	C	ALACANT/ALICANTE (ALACANT)	DIRECCIÓ GENERAL DE MEDI NATURAL I D'AVALUACIÓ AMBIENTAL	100	A2-13
29928 TÈC. MITJÀ/ANA D'INSPECCIÓ GESTIÓ FORESTAL SOSTEN. Requisits.....: Grup A2	F E A2 16 E013	C	CASTELLÓ DE LA PLANA/CASTELLÓN DE LA PLANA (CASTELLÓ)	DIRECCIÓ GENERAL DE MEDI NATURAL I D'AVALUACIÓ AMBIENTAL	100	A2-13
29929 TÈC. MITJÀ/ANA D'INSPECCIÓ GESTIÓ FORESTAL SOSTEN. Requisits.....: Grup A2	F E A2 16 E013	C	CASTELLÓ DE LA PLANA/CASTELLÓN DE LA PLANA (CASTELLÓ)	DIRECCIÓ GENERAL DE MEDI NATURAL I D'AVALUACIÓ AMBIENTAL	100	A2-13
29930 TÈC. MITJÀ/ANA D'INSPECCIÓ GESTIÓ FORESTAL SOSTEN. Requisits.....: Grup A2	F E A2 16 E013	C	VALÈNCIA (VALÈNCIA)	DIRECCIÓ GENERAL DE MEDI NATURAL I D'AVALUACIÓ AMBIENTAL	100	A2-13
29931 TÈC. MITJÀ/ANA D'INSPECCIÓ GESTIÓ FORESTAL SOSTEN. Requisits.....: Grup A2	F E A2 16 E013	C	VALÈNCIA (VALÈNCIA)	DIRECCIÓ GENERAL DE MEDI NATURAL I D'AVALUACIÓ AMBIENTAL	100	A2-13
29932 TÈC. MITJÀ/ANA D'INSPECCIÓ GESTIÓ FORESTAL SOSTEN. Requisits.....: Grup A2	F E A2 16 E013	C	VALÈNCIA (VALÈNCIA)	DIRECCIÓ GENERAL DE MEDI NATURAL I D'AVALUACIÓ AMBIENTAL	100	A2-13
29933 TÈC. MITJÀ/ANA D'INSPECCIÓ GESTIÓ FORESTAL SOSTEN. Requisits.....: Grup A2	F E A2 16 E013	C	VALÈNCIA (VALÈNCIA)	DIRECCIÓ GENERAL DE MEDI NATURAL I D'AVALUACIÓ AMBIENTAL	100	A2-13

FUNCIONS

Lloc tipus: ENGINYER/A TÈCNIC/A FORESTAL

- Les pròpies del cos o escala a què pertany, que s'exerciran a través de tasques relacionades amb el nivell de responsabilitat del lloc i amb l'àmbit competencial de l'òrgan d'adscripció i la unitat administrativa en què està integrat.

Lloc tipus: ENGINYER/A TÈCNIC/A FORESTAL

- Les pròpies del cos o escala a què pertany, que s'exerciran a través de tasques relacionades amb el nivell de responsabilitat del lloc i amb l'àmbit competencial de l'òrgan d'adscripció i la unitat administrativa en què està integrat.



Lloc tipus: TÈC. MITJÀ/ANA D'INSPECCIÓ GESTIÓ FORESTAL SOSTEN.

- Les pròpies del cos o escala a què pertany, que s'exerciran a través de tasques relacionades amb el nivell de responsabilitat del lloc i amb l'àmbit competencial de l'òrgan d'adscripció i la unitat administrativa en què està integrat.

- Les tasques que pel superior li siguen encomanades en matèria de:

Legalitat de comerç de la fusta i prod. fusters i derivats; Estadística dels aprof. forestals en territ. valencià; Gestió i insp. de les ajudes a expl. agrofor., en desenv. rural, en aprof. de pastures, encorralament i prod. no fusters; Inspec. en sanitat forestal; Control, insp., obertura i tramitació d'expedient sancionadors; Elaboració d'informes.

Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública

CORRECCIÓ d'errades de la Resolució de 17 de novembre de 2017, del director general de Recursos Humans i Econòmics, per la qual es convoca concurs de trasllats per a cobrir diverses places d'infermera o infermer SAMU d'institucions sanitàries dependents de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública. [2018/2571]

Advertida una errada material en l'annex I de places de la Resolució de 17 de novembre de 2017, del director general de Recursos Humans i Econòmics, per la qual es convoca concurs de trasllats per a cobrir diverses places d'infermera o infermer SAMU d'institucions sanitàries dependents de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública (DOGV 8177, 24.11.2017), es procedeix a corregir-la.

On diu:

989	SAMU VALÈNCIA – ÀREA METROPOLITANA	VALÈNCIA	6
-----	------------------------------------	----------	---

Ha de dir:

989	SAMU VALÈNCIA – ÀREA METROPOLITANA	VALÈNCIA	5
-----	------------------------------------	----------	---

La present correcció d'errades no suposa nova obertura del termini de sol·licituds, per no condicionar aquesta errada la participació en la convocatòria.

València, 8 de març de 2018.– El director general de Recursos Humans i Econòmics: Justo Herrera Gómez.

Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública

CORRECCIÓN de errores de la Resolución de 17 de noviembre de 2017, del director general de Recursos Humanos y Económicos, por la que se convoca concurso de traslados para cubrir diversas plazas de enfermera o enfermero SAMU de instituciones sanitarias dependientes de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública. [2018/2571]

Advertido error en el anexo I de plazas de la Resolución de 17 de noviembre de 2017, del director general de Recursos Humanos y Económicos, por la que se convoca concurso de traslados para cubrir diversas plazas de enfermera o enfermero SAMU de instituciones sanitarias dependientes de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública (DOGV 8177, 24.11.2017), se procede a su corrección.

Donde dice:

989	SAMU VALÈNCIA – ÀREA METROPOLITANA	VALÈNCIA	6
-----	------------------------------------	----------	---

Debe decir:

989	SAMU VALÈNCIA – ÀREA METROPOLITANA	VALÈNCIA	5
-----	------------------------------------	----------	---

La presente corrección de errores no supone nueva apertura de plazo de solicitudes, al no condicionar dicho error la participación en la convocatoria.

València, 8 de marzo de 2018.– El director general de Recursos Humanos y Económicos: Justo Herrera Gómez.

Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública

RESOLUCIÓ de 28 febrer de 2018, del director general de Recursos Humans i Econòmics, per la qual es convoca concurs per a la provisió de diverses direccions de servei i de secció assistencials en diferents hospitals dependents de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública. [2018/2372]

Atesa la necessitat de cobrir reglamentàriament diverses places de direcció de servei i secció assistencial en diferents hospitals dependents de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública; de conformitat amb el que estableix el capítol II del Decret 192/2017, d'1 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció i provisió de personal estatutari al servei d'institucions sanitàries públiques del sistema valencià de salut.

Fent ús de la competència atribuïda per l'article 18 del Decret 37/2017, de 10 de març, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, resolc:

Convocar concurs per a la provisió de les places relacionada en l'annex IV, d'acord amb les bases que es publiquen en l'annex I d'aquesta resolució.

València, 28 febrer de 2018.– El director general de Recursos Humans i Econòmics: Justo Herrera Gómez.

ANNEX I

Bases de la convocatòria

Primera. Característiques generals

1.1. El règim jurídic de la plaça objecte de la convocatòria és l'establert en l'Estatut Marc del Personal Estatutari dels Serveis de Salut, aprovat per la Llei 55/2003, de 16 de desembre.

El règim de dedicació del personal facultatiu que resulte adjudicatari de la plaça serà el de dedicació exclusiva, havent de compaginar qui les ocupe l'activitat assistencial amb les funcions pròpies del lloc, en virtut de les necessitats del centre, segons el que preveu l'article 48 i la disposició transitòria primera del Decret 192/2017, d'1 de desembre, del Consell.

1.2. Les places convocades queden vinculades orgànicament a l'hospital respectivament i funcionalment al departament a què està adscrit l'hospital.

1.3. De conformitat amb el que estableix l'article 52 del Decret 192/2017, d'1 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció i provisió de personal estatutari al servei d'institucions sanitàries públiques del servei valencià de salut, el personal adjudicatari conservarà la reserva de la seua plaça bàsica d'origen, si radica en institucions sanitàries del servei valencià de salut.

Qui haja obtingut plaça de direcció de servei o de secció no ostentarà cap tipus de reserva sobre aquesta, quan passe a una altra situació diferent de la d'actiu o assimilada a aquesta, o passe a exercir qualsevol altra plaça, tant de forma provisional com definitiva. Les persones adjudicatàries obtindran un nomenament que estarà subjecte a avaluacions quadriennals als efectes de la seua continuïtat en la plaça.

1.4. El procés de selecció estarà basat en la valoració del currículum dels aspirants i en un projecte tècnic relacionat amb la gestió de la unitat assistencial.

Segona. Requisits dels aspirants

2.1. La provisió de les places de direcció de servei i de secció de personal facultatiu es realitzarà per mitjà de concurs de mèrits, en el que podran participar el personal facultatiu amb nomenament com a personal estatutari fix que ostente plaça en la categoria i, si és el cas, especialitat a què es concursa en les institucions sanitàries públiques del Sistema Nacional de Salut, així com personal funcionari de carrera o personal laboral fix seleccionat en processos selectius de les adminis-

Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública

RESOLUCIÓN de 28 de febrero de 2018, del director general de Recursos Humanos y Económicos, por la que se convoca concurso para la provisión de diversas jefaturas de servicio y de sección asistenciales en diferentes hospitales dependientes de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública. [2018/2372]

Dada la necesidad de cubrir reglamentariamente diversas plazas de jefe de servicio y sección asistencial en diferentes hospitales dependientes de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública; de conformidad con lo establecido en el capítulo II del Decreto 192/2017, de 1 de diciembre, del Consell, por el cual se aprueba el Reglamento de selección y provisión de personal estatutario al servicio de instituciones sanitarias públicas del sistema valenciano de salud.

En uso de la competencia atribuida por el artículo 18 del Decreto 37/2017, de 10 de marzo, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, resuelvo:

Convocar concurso para la provisión de las plazas relacionada en el anexo IV, de acuerdo con las bases que se publican en el anexo I de esta resolución.

València, 28 de febrero de 2018.– El director general de Recursos Humanos y Económicos: Justo Herrera Gómez.

ANEXO I

Bases de la convocatoria

Primera. Características generales

1.1. El régimen jurídico de la plaza objeto de la convocatoria es el establecido en el Estatuto Marco del Personal Estatutario de los Servicios de Salud, aprobado por Ley 55/2003, de 16 de diciembre.

El régimen de dedicación del personal facultativo que resulte adjudicatario de la plaza será de dedicación exclusiva, debiendo compaginar quien las ocupe la actividad asistencial con las funciones propias del puesto, en virtud de las necesidades del centro, según lo previsto en el artículo 48 y disposición transitoria primera del Decreto 192/2017, de 1 de diciembre, del Consell.

1.2. Las plazas convocadas quedan vinculadas orgánicamente al hospital respectivo y funcionalmente al departamento al que está adscrito el hospital.

1.3. De conformidad con lo establecido en el artículo 52 del Decreto 192/2017, de 1 de diciembre, del Consell, por el cual se aprueba el Reglamento de selección y provisión de personal estatutario al servicio de instituciones sanitarias públicas del servicio valenciano de salud, el personal adjudicatario conservará la reserva de su plaza básica de origen, si radica en instituciones sanitarias del servicio valenciano de salud.

Quien haya obtenido plaza de jefatura de servicio o de sección no ostentará ningún tipo de reserva sobre esta, cuando pase a otra situación distinta a la de activo o asimilada a la misma, o pase a desempeñar cualquier otra plaza, tanto de forma provisional como definitiva. Las personas adjudicatarias obtendrán un nombramiento que estará sujeto a evaluaciones cuatrienales a efectos de su continuidad en la plaza.

1.4. El proceso de selección estará basado en la valoración del currículum de los aspirantes y en un proyecto técnico relacionado con la gestión de la unidad asistencial.

Segunda. Requisitos de los aspirantes

2.1. La provisión de las plazas de jefatura de servicio y de sección de personal facultativo se realizará mediante concurso de méritos, en el que podrán participar los/las facultativo/as con nombramiento como personal estatutario fijo que ostenten plaza en la categoría y, en su caso, especialidad a la que se concursa en las instituciones sanitarias públicas del Sistema Nacional de Salud, así como personal funcionario de carrera o personal laboral fijo seleccionado en procesos selectivos de



tracions públiques, que presten serveis en centres sanitaris de titularitat pública.

2.2. Requisits exigits.

a) Posseir la nacionalitat espanyola o d'algun dels estats membres de la Unió Europea o reunir algun dels requisits establits en l'article 57 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, referit a l'accés a l'ocupació pública de nacionals d'altres estats.

b) Tindre la titulació corresponent.

Trobar-se en possessió del títol de llicenciat o graduat en Medicina i posseir el corresponent títol de metge especialista, expedit homologat i convalidat pel Ministeri d'Educació i acreditar almenys el grau II de carrera professional en la categoria i, si és el cas, especialitat.

c) Posseir la capacitat funcional necessària per a l'exercici de les funcions que es deriven del corresponent nomenament.

d) No haver sigut separat del servei, per mitjà d'expedient disciplinari, en qualsevol servei de salut o administració pública en els sis anys anteriors a la convocatòria ni trobar-se inhabilitat amb caràcter ferm per a l'exercici de funcions públiques ni, si és el cas, per a la corresponent professió.

e) No excedir l'edat de jubilació.

f) Els aspirants que opten a les places d'Anàlisis Clíniques hauran de posseir el títol de llicenciat o doctor en Medicina, Farmàcia, Química, Bioquímica o Biologia i el títol d'Especialista en Anàlisis Clíniques expedit, homologat i convalidat pel Ministeri d'Educació, Cultura i Esport.

El personal que opte a les places amb l'especialitat de Farmàcia Hospitalària haurà de posseir el títol de llicenciat o doctor en Farmàcia i el títol de Farmacèutic Especialista en Farmàcia Hospitalària expedit, homologat i convalidat pel Ministeri d'Educació, Cultura i Esport.

Respecte a les direccions de Trasplantaments, la provisió de les places serà conforme al Reial decret 1723/2012, de 28 de desembre, així com al Reial decret llei 9/2014, de 5 de juliol, que va ampliar les funcions professionals.

Els aspirants que opten a les places de direcció de servei d'Urgència Hospitalària, hauran de posseir el títol de llicenciat o graduat en Medicina i ostentar plaça en propietat en la categoria a què concursen. Tot això de conformitat amb el que preveu el Decret 148/2002, de 10 de setembre, del Consell, pel qual es crea la categoria de metge d'Urgència Hospitalària en l'àmbit de les institucions sanitàries de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública (DOGV 4336, 16.09.2002).

La provisió de les places de direcció de metge d'Unitats de Curta Estada i d'Unitats d'Hospitalització a Domicili, es regirà pel Decret 191/1998, de 30 de novembre, del Consell, pel qual es creen les categories de metge d'Unitats de Curta Estada i d'Unitats d'Hospitalització a Domicili, les categories professionals de les quals es van incorporar a l'Estatut Jurídic de Personal Mèdic com a facultatius d'Unitat Mèdica de Curta Estada i metge d'Unitat d'Hospitalització a Domicili, a través de l'Acord de 25 de juliol de 2000, del Consell de la GV (DOGV 04.08.2000).

Finalment, la provisió de places de direcció de Documentació Clínica i Admissió s'ajustarà a la regulació autonòmica de la categoria, que s'inicia en el Decret 122/1988, de 29 de juliol, del Consell de la GV (DOGV 883, 11.08.1988) i la seua Ordre d'1 d'abril de 1993 (DOGV 10.05.1993).

2.3. Acreditació de requisits.

Els requisits hauran de complir-se l'últim dia de termini legal de presentació de sol·licituds, i mantindre's fins a la presa de possessió.

Tercera. Sol·licituds

3.1. Les persones que desitgen participar en el concurs hauran d'aportar l'oportuna sol·licitud d'acord amb el model que figura com annex II a aquesta convocatòria, i es presentaran en les unitats de registre de les direccions territorials de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública a Alacant (c/ Girona, núm. 26.); Castelló de la Plana (Pl. Hort dels Corders, núm. 12) i València (Gran Via Ferran el Catòlic, núm. 74), i Gerència de Departament de Salut de Alcoi (Plaça d'Espanya, núm. 2); o per mitjà de qualsevol de les formes previstes en l'article 30 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu

las administraciones públicas, que presten servicios en centros sanitarios de titularidad pública.

2.2. Requisitos exigidos.

a) Poseer la nacionalidad española o de alguno de los estados miembros de la Unión Europea o reunir alguno de los requisitos establecidos en el artículo 57 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, referido al acceso al empleo público de nacionales de otros estados.

b) Poseer la titulación correspondiente.

Encontrarse en posesión del título de licenciado o graduado en Medicina y poseer el correspondiente título de médico especialista, expedido homologado y convalidado por el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte y acreditar al menos el grado II de carrera profesional en la categoría y, en su caso, especialidad.

c) Poseer la capacidad funcional necesaria para el desempeño de las funciones que se deriven del correspondiente nombramiento.

d) No haber sido separado del servicio, mediante expediente disciplinario, en cualquier servicio de salud o administración pública en los seis años anteriores a la convocatoria ni hallarse inhabilitado con carácter firme para el ejercicio de funciones públicas ni, en su caso, para la correspondiente profesión.

e) No exceder de la edad de jubilación.

f) Los aspirantes que opten a las plazas de Análisis Clínicos deberán poseer el título de licenciado o doctor en Medicina, Farmacia, Química, Bioquímica o Biología y el título de Especialista en Análisis Clínicos expedito, homologado y convalidado por el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte.

El personal que opte a las plazas con la especialidad de Farmacia Hospitalaria deberá poseer el título de licenciado o doctor en Farmacia y el título de Farmacéutico Especialista en Farmacia Hospitalaria expedito, homologado y convalidado por el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte.

Respecto a las jefaturas de Trasplantes, la provisión de las plazas será conforme al Real decreto 1723/2012, de 28 de diciembre, así como al Real decreto ley 9/2014, de 5 de julio, que amplió las funciones profesionales.

Los aspirantes que opten a las plazas de jefe de servicio de Urgencia Hospitalaria, deberán poseer el título de licenciado o graduado en Medicina y ostentar plaza en propiedad en la categoría a la que concursan. Todo ello de conformidad con lo previsto en el Decreto 148/2002, de 10 de septiembre, del Consell, por el que se crea la categoría de médico de Urgencia Hospitalaria en el ámbito de las Instituciones Sanitarias de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública (DOGV 4336, 16.09.2002).

La provisió de les places de jefatura de médico de Unidades de Curta Estancia y de Unidades de Hospitalización a Domicilio, se regirá por el Decreto 191/1998, de 30 de noviembre, del Consell, por el que se crean las categorías de médico de Unidades de Curta Estancia y de Unidades de Hospitalización a Domicilio, cuyas categorías profesionales se incorporaron al Estatuto Jurídico de Personal Médico como facultativos de Unidad Médica de Curta Estancia y médico de Unidad de Hospitalización a Domicilio, a través del Acuerdo de 25 de julio de 2000, del Consell de la GV (DOGV 04.08.2000).

Finalmente, la provisió de places de jefatura Documentación Clínica y Admisión se ajustará a la regulación autonómica de la categoría, que se inicia en el Decreto 122/1988, de 29 de julio, del Consell de la GV (DOGV 883, 11.08.1988) y su Orden de 1 de abril de 1993 (DOGV 10.05.1993).

2.3. Acreditación de requisitos.

Los requisitos deberán cumplirse el último día de plazo legal de presentación de solicitudes, y mantenerse hasta la toma de posesión.

Tercera. Solicitudes

3.1. Las personas que deseen participar en el concurso deberán aportar la oportuna solicitud de acuerdo con el modelo que figura como anexo II a esta convocatoria, y se presentarán en las unidades de registro de las direcciones territoriales de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública en Alicante (c/ Gerona, núm. 26.); Castellón de la Plana (Pl. Huerto Sogueros, núm. 12.) y València (Gran Vía Fernando el Católico, núm. 74), y Gerencia de Departamento de Salud de Alcoy (Plaza de España, núm. 2); o mediante cualquiera de las formas previstas en el artículo 30 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento admi-



comú de les administracions públiques i disposició derogatòria única, fent constar de forma expressa i concreta la plaça a què es desitja optar.

3.2. Les sol·licituds dirigides al director general de Recursos Humans i Econòmics es presentaran en el termini d'un mes comptat a partir de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3.3. La consignació de dades falses en la instància o en la documentació aportada pels aspirants suposarà la pèrdua de plaça a més de les mesures legals que corresponga aplicar.

3.4. El domicili que figure en les instàncies es considerarà el vàlid als efectes de notificació, i seran responsabilitat exclusiva del concursant els errors en la consignació d'aquest i la comunicació a la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública de qualsevol canvi de domicili.

Quarta. Documents que és necessari aportar junt amb la instància

Junt amb la instància, els concursants hauran d'aportar els següents documents ha d'efectuar-se en format digital: CD, llapis USB o *pendrive* de memòria, que serà introduït en sobre blanc grapat a la instància, tancat i amb indicació del nom i cognoms i la referència del concurs i plaça que opta.

a) Fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat.

b) Fotocòpia compulsada del títol de l'especialitat.

c) Currículum professional on consten els mèrits valorables, de conformitat amb el barem establert en l'annex III de la convocatòria, i documentació acreditativa d'aquests.

Amb relació als treballs i publicacions científiques es podrà aportar fotocòpia sempre que s'especifique la ressenya de la publicació o certificació acreditativa del centre o institució organitzadora, en el cas que es tracte d'aportacions a reunions científiques que no hagen sigut publicades.

La comissió de valoració podrà requerir a les persones interessades per a aportar document original o fotocòpia compulsada o qualsevol tipus d'aclariment que sobre la documentació presentada plantejaren, i aquests estaran obligades a facilitar-li-la.

En el cas que el requeriment no siga atès, no es valorarà el mèrit corresponent.

Pel que fa als mèrits al·legats, es valoraran els realitzats referits al dia de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

d) Projecte tècnic relacionat amb la gestió de la unitat assistencial a què opta.

Cinquena. Admissió de sol·licituds

Finalitzat el termini de presentació d'instàncies, el director general de Recursos Humans i Econòmics publicarà en la pàgina web de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública i en els taulers d'anuncis de les direccions territorials la llista provisional de concursants admesos i exclosos, amb expressió, en l'últim cas, de les causes d'exclusió.

Els concursants exclosos disposaran d'un termini de 10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de la resolució, per a esmenar els defectes apreciats.

Les reclamacions seran acceptades o rebutjades en la resolució que aprobe la llista definitiva, que es publicarà d'identica forma que la provisional.

Contra la resolució que aprobe la llista definitiva es podran interposar els recursos que s'especifiquen en la base novena d'aquesta convocatòria.

Sisena. Comissió de Valoració

La Comissió de Valoració, que serà anomenada per l'òrgan competent en matèria de personal, d'acord amb el que estableix l'article 7 del Decret 192/2017, d'1 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció i provisió de personal estatutari al servei d'institucions sanitàries públiques del servei valencià de salut, en relació amb el Decret 30/2012, de 3 de febrer, del Consell, pel qual es modifica l'estructura, funcions i règim retributiu del personal directiu d'institucions sanitàries de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública.

nistrativo común de las administraciones públicas, y disposición derogatoria única, haciendo constar de forma expresa y concreta la plaza a la que se desea optar.

3.2. Las solicitudes dirigidas al director general de Recursos Humanos y Económicos se presentarán en el plazo de un mes contado a partir de la publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3.3. La consignación de datos falsos en la instancia o en la documentación aportada por los aspirantes supondrá la pérdida de plaza además de las medidas legales que corresponda aplicar.

3.4. El domicilio que figure en las instancias se considerará el válido a efectos de notificación, y serán responsabilidad exclusiva del concursante los errores en la consignación del mismo y la comunicación a la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública de cualquier cambio de domicilio.

Cuarta. Documentos que es necesario aportar junto con la instancia

Junto con la instancia, los concursantes deberán aportar los siguientes documentos debe efectuarse en formato digital: CD, lápiz USB o *pendrive* de memoria, que será introducido en sobre blanco grapado a la instancia, cerrado y con indicación del nombre y apellidos y la referencia del concurso y plaza que opta.

a) Fotocopia compulsada del documento nacional de identidad.

b) Fotocopia compulsada del título de la especialidad.

c) Currículum profesional donde consten los méritos valorables, de conformidad con el baremo establecido en el anexo III de la convocatoria, y documentación acreditativa de los mismos.

Con relación a los trabajos y publicaciones científicas se podrá aportar fotocopia siempre que se especifique la reseña de la publicación o certificación acreditativa del centro o institución organizadora, en caso de que se trate de aportaciones a reuniones científicas que no hayan sido publicadas.

La comisión de valoración podrá requerir a las personas interesadas para aportar documento original o fotocopia compulsada o cualquier tipo de aclaración que sobre la documentación presentada planteasen, y estas estarán obligadas a facilitársela.

En caso de que el requerimiento no sea atendido, no se valorará el mérito correspondiente.

Por lo que respecta a los méritos alegados, se valorarán los realizados referidos al día de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

d) Proyecto técnico relacionado con la gestión de la unidad asistencial a la que opta.

Quinta. Admisión de solicitudes

Finalizado el plazo de presentación de instancias, el director general de Recursos Humanos y Económicos publicará en la página web de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública y en los tablones de anuncios de las direcciones territoriales la lista provisional de concursantes admitidos y excluidos, con expresión, en el último caso, de las causas de exclusión.

Los concursantes excluidos dispondrán de un plazo de diez días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación de la resolución, para subsanar los defectos apreciados.

Las reclamaciones serán aceptadas o rechazadas en la resolución que aprobe la lista definitiva, que se publicará de idéntica forma que la provisional.

Contra la resolución que apruebe la lista definitiva se podrán interponer los recursos que se especifican en la base novena de la presente convocatoria.

Sexta. Comisión de Valoración

La Comisión de Valoración, que será nombrada por el órgano competente en materia de personal, de acuerdo con lo establecido en el artículo 7 del Decreto 192/2017, de 1 de diciembre, del Consell, por el cual se aprueba el Reglamento de selección y provisión de personal estatutario al servicio de instituciones sanitarias públicas del servicio valenciano de salud, en relación con el Decreto 30/2012, de 3 de febrero, del Consell, por el que se modifica la estructura, funciones y régimen retributivo del personal directivo de instituciones sanitarias de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública.



La relació nominal dels seus membres serà publicada en la pàgina web de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública i en els taulells d'anuncis de les direccions territorials junt amb la llista provisional d'admesos i exclosos.

Als efectes de comunicacions i la resta d'incidències la Comissió de Valoració tindrà la seua seu en els serveis centrals de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, carrer Misser Mascó, número 31, 46010 València.

Setena. Procediment

7.1. El procediment constarà de la valoració del currículum i de l'exposició pública davant de la Comissió de Valoració del projecte tècnic presentat, conforme al barem de mèrits especificat en la convocatòria. La puntuació màxima serà de 100 punts. El currículum podrà valorar-se fins a 50 punts, el projecte tècnic fins a altres 50 punts.

En tot cas, la Comissió de Valoració haurà d'establir els criteris per a la valoració del projecte tècnic amb anterioritat a la seua exposició pública, sent la puntuació atorgada adequadament motivada.

7.2. La puntuació final de les persones participants, especificant l'aconseguida en cada part, s'exposarà en la pàgina web de la Conselleria.

7.3. Una vegada concloues les actuacions, la Comissió de Valoració elevarà la corresponent proposta de nomenament a l'òrgan competent en matèria de personal. La Comissió de Valoració podrà declarar deserta la plaça si considera que cap dels concursants ha aconseguit la puntuació mínima assenyalada en la convocatòria.

7.4. El resultat final de la convocatòria serà publicat en la pàgina web de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública i l'òrgan competent resoldrà designant al facultatiu proposat per la Comissió de Valoració. En el cas que un adjudicatari renunciï a la plaça, aquesta s'adjudicarà al següent en dret, i només serà necessària la certificació de la Comissió de Valoració.

En el cas que en un facultatiu seleccionat no concórreguen els requisits exigits en la convocatòria, l'òrgan competent dictarà una resolució motivada en la que es declararà la pèrdua dels drets de la plaça que es tracte.

Huitena. Presa de possessió i dret de reserva de plaça

8.1. El termini per a la presa de possessió de la plaça serà d'un mes, comptat a partir de l'endemà de la publicació del nomenament en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

8.2. El personal adjudicatari conservarà la reserva de la seua plaça bàsica d'origen, si radica en institucions sanitàries del Sistema Valencià de Salut.

Qui haja obtingut plaça de direcció de servei o secció no ostentarà cap tipus de reserva sobre aquesta quan passe a una altra situació administrativa diferent de la d'actiu o passe a exercir qualsevol altra plaça, tant de forma provisional com definitiva. En tals casos, quan corresponga reserva de plaça es mantindrà sobre la bàsica d'origen.

Novena

La present convocatòria, les seues bases, i tots els actes administratius que siguen dictats en la seua execució, podran ser impugnats pels interessats, per mitjà de la interposició del recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos, comptats a partir de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb el que disposen els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i potestativament recurs de reposició davant d'aquesta direcció general, en el termini d'un mes des de l'endemà de la seua notificació, de conformitat amb el que estableixen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Contra les resolucions dictades per la Comissió de Valoració que ha de jutjar l'esmentat concurs, podrà interposar-se recurs d'alçada davant d'aquesta Direcció General de Recursos Humans i Econòmics, en el termini d'un mes des de l'endemà de la seua notificació, de conformitat amb els articles 121 i 122 de la esmentada Llei 39/2015.

Tot això sense perjudi que s'utilitze qualsevol altra via que segons dret estime convenient.

La relación nominal de sus miembros será publicada en la página web de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública y en los tablones de anuncios de las Direcciones Territoriales junto a la lista provisional de admitidos y excluidos.

A efectos de comunicaciones y demás incidencias la Comisión de Valoración tendrá su sede en los servicios centrales de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, calle Micer Mascó, número 31, 46010 València.

Séptima. Procedimiento

7.1. El procedimiento constará de la valoración del currículum y de la exposición pública ante la Comisión de Valoración del proyecto técnico presentado, conforme al barem de mèrits especificado en la convocatoria. La puntuación máxima será de 100 puntos. El currículum podrá valorarse hasta 50 puntos, el proyecto técnico hasta otros 50 puntos.

En cualquier caso, la Comisión de Valoración deberá establecer los criterios para la valoración del proyecto técnico con anterioridad a su exposición pública, siendo la puntuación otorgada adecuadamente motivada.

7.2. La puntuación final de las personas participantes, especificando la alcanzada en cada parte, se expondrá en la página web de la Conselleria.

7.3. Una vez concluidas las actuaciones, la Comisión de Valoración elevará la correspondiente propuesta de nombramiento al órgano competente en materia de personal. La Comisión de Valoración podrá declarar desierta la plaza si considera que ninguno de los concursantes ha alcanzado la puntuación mínima señalada en la convocatoria.

7.4. El resultado final de la convocatoria será publicado en la página web de la Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública y el órgano competente resolverá designando al facultativo propuesto por la Comisión de Valoración. En el supuesto de que un adjudicatario renunciï a la plaza, esta se adjudicará al siguiente en derecho, y solo será necesaria la certificación de la Comisión de Valoración.

En caso de que en un facultativo seleccionado no concurren los requisitos exigidos en la convocatoria, el órgano competente dictará resolución motivada en la que se declarará la pérdida de los derechos de la plaza de que se trate.

Octava. Toma de posesión y derecho de reserva de plaza

8.1. El plazo para la toma de posesión de la plaza será de un mes, contado a partir del día siguiente al de la publicación del nombramiento en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

8.2. El personal adjudicatario conservará la reserva de su plaza básica de origen, si radica en instituciones sanitarias del Sistema Valenciano de Salud.


Quien haya obtenido plaza de jefatura de servicio o sección no ostentará ningún tipo de reserva sobre esta cuando pase a otra situación administrativa distinta a la de activo o pase a desempeñar cualquier otra plaza, tanto de forma provisional como definitiva. En tales casos, cuando corresponda reserva de plaza se mantendrá sobre la básica de origen.

Novena

La presente convocatoria, sus bases, y cuantos actos administrativos sean dictados en su ejecución, podrán ser impugnados por los interesados, mediante la interposición del recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente al de su publicación, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 8, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, y potestativamente recurso de reposición ante esta dirección general, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de su notificación, de conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Contra las resoluciones dictadas por la Comisión de Valoración que ha de juzgar el citado concurso, podrá interponerse recurso de alzada ante esta Dirección General de Recursos Humanos y Económicos, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de su notificación, de conformidad con los artículos 121 y 122 de la referida Ley 39/2015.

Todo ello sin perjuicio de que se utilice cualquier otra vía que para su derecho estime conveniente.

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'ADMISIÓ AL CONCURS DE PLACES VACANTS DE CAP DE SERVICI I SECCIÓ ASSISTENCIAL DE LA CONSELLERIA DE SANITAT UNIVERSAL I SALUT PÚBLICA SOLICITUD DE ADMISIÓN AL CONCURSO DE PLAZAS VACANTES DE JEFE DE SERVICIO Y SECCIÓN ASSISTENCIAL DE LA CONSELLERIA DE SANIDAD UNIVERSAL Y SALUD PÚBLICA	ANNEX II ANEXO II Full 1 Hoja 1
1. PLAÇA A LA QUAL ES CONCURSA 1. PLAZA A LA QUE SE CONCURSA		2. DATA DEL DOCV 2. FECHA DEL DOCV
A DADES D'IDENTIFICACIÓ / DATOS DE IDENTIFICACIÓN		
4. DNI	5. PRIMER COGNOM 5. PRIMER APELLIDO	6. SEGON COGNOM 6. SEGUNDO APELLIDO
7. NOM 7. NOMBRE		
8. DATA DE NAIXEMENT 8. FECHA DE NACIMIENTO	9. NACIONALITAT 9. NACIONALIDAD	10. DOMICILI: CARRER O PLAÇA I NÚMERO 10. DOMICILIO: CALLE O PLAZA Y NÚMERO
11. DOMICILI: MUNICIPI 11. DOMICILIO: MUNICIPIO	12. DOMICILI: PROVÍNCIA 12. DOMICILIO: PROVINCIA	13. CODI POSTAL 13. CODIGO POSTAL
14. TELÈFON AMB PREFIX 14. TELÉFONO CON PREFIJO		
15. CENTRE ON PRESTA SERVICIS 15. CENTRO DONDE PRESTA SERVICIOS		16. PROVÍNCIA DEL CENTRE 16. PROVINCIA DEL CENTRO
17. TELÈFON DEL CENTRE ON PRESTA SERVICIS 17. TELÉFONO DEL CENTRO DONDE PRESTA SERVICIOS		18. FAX MÉS PRÒXIM 18. FAX MÁS PRÓXIMO
B EXPOSICIÓ / EXPOSICIÓN		
Expose que tinc tots els requisits exigits per a concursar en esta convocatòria. Expongo que reúno todos los requisitos que se exigen para concursar en esta convocatoria.		
C SOL·LICITUD / SOLICITUD		
Sol·licite que s'admetsa esta sol·licitud per a concursar a les places de cap de servici o de secció, per a la qual cosa adjunte els documents exigits en les bases de la convocatòria. Solicita que se admita la presente solicitud para concursar a las plazas de jefe de servicio o de sección para lo que se acompaña los documentos exigidos en las bases de la convocatoria		
_____ d _____ de 20__		
Signatura / Firma: _____		
Les dades de caràcter personal que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a titular responsable del fitxer, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes i en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, se l'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això de conformitat amb el que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE num. 298, de 14/12/1999). Los datos de carácter personal contenidos en el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Asimismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/1999)		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
		DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA DE ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

(1/2) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE SANITAT UNIVERSAL I SALUT PÚBLICA / EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE SANIDAD UNIVERSAL Y SALUD PÚBLICA

CSUSP - DGRHE
IA - 19217 - 01 - E - DIN A4

19/10/2015

ANNEX III

Barem

FORMACIÓ ACADÈMICA

La puntuació màxima per l'apartat de formació acadèmica és de 1,5 punts.

1. Per cada matrícula d'honor o excel·lent durant els estudis de llicenciatura: 0,05 punts

Per cada notable: 0,025 punts

No han de valorar-se les assignatures de religió, idiomes, ètica, formació política i educació física.

(Puntuació màxima: 0,8 punts).

2.

Grau de doctor: 0,6 punts

Grau de doctor *cum laude*: 0,7 punts

FORMACIÓ ESPECIALITZADA

La puntuació màxima per l'apartat de formació especialitzada és de 4,5 punts.

3.

a) Titulats superiors que hagen complit el període complet de formació com a resident en l'especialitat que es tracta (Certificat MIR): 3 punts.

b) Havent superat convocatòria nacional per a optar a places MIR i no haja completat el programa. Per cada any complet en l'especialitat que es tracta: 0,6 punts.

c) Titulats superiors que hagen complit el període complet de formació com a residents en centre estranger amb programa reconegut de docència per a postgraduats en l'especialitat que es tracta, i amb títol convalidat pel Ministeri d'Educació i Ciència: 3 punts.

d) Per formació com a especialista en centres acreditats per a la docència, en l'especialitat que es tracta, per un mínim de dos anys: 1,5 punts.

(Els apartats a, b, c, d són excloents entre si)

4. Per assistència a cursos superiors, diplomes o màsters impartits per centres universitaris, serveis de salut o conselleries de salut de les comunitats autònomes, Ministeri de Sanitat, Serveis Socials i Igualtat, Ministeri d'Administracions Públiques, Institut Valencià d'Administració Pública o equivalents, Escola Valenciana d'Estudis per a la Salut així com les Escoles de Salut Pública adscrites a qualsevol dels organismes esmentats; cursos de formació contínua i continuada, així com els cursos impartits per centres acreditats per a la docència i compten amb el reconeixement de l'organisme competent en matèria d'educació o sanitat de la corresponent administració pública, que seran valorats de la manera següent:

– Per assistència a cursos d'una duració entre 40 hores i 100 hores lectives. Per cada curs: 0,05 punts

Puntuació màxima: 0,30

– Per assistència a cursos o diplomes de més de 100 hores lectives. Per cada curs: 0,10 punts

Puntuació màxima: 0,50

– Per assistència a màster. Per cada màster: 0,20 punts

Puntuació màxima: 1 punt

Tot això haurà d'estar relacionat amb les funcions corresponents a les places convocades.

EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL

La puntuació global en l'apartat d'experiència professional no podrà excedir de 6,75 punts

5. Per cada mes de serveis prestats en propietat en l'especialitat que es tracta en serveis jerarquizats d'institucions sanitàries de la Seguretat Social o en institucions amb programa acreditat per a la docència per la Comissió Nacional de què es tracta, o en institucions sanitàries de país estranger realitzades en virtut de conveni o acords d'assistència sanitària amb el dit país l'exercici del qual haja sigut expressament autoritzat al facultatiu en qüestió pel Ministeri de Sanitat, Serveis Socials i Igualtat: 0,05 punts.

6. Per cada mes de serveis prestats en propietat en serveis no jerarquizats de la Seguretat Social en l'especialitat que es tracta: 0,05 punts

ANEXO III

Baremo

FORMACIÓ ACADÈMICA

La puntuación máxima por el apartado de formación académica es de 1,5 puntos.

1. Por cada matrícula de honor o sobresaliente durante los estudios de licenciatura: 0,05 puntos

Por cada notable: 0,025 puntos

No deben valorarse las asignaturas de religión, idiomas, ética, formación política y educación física.

(Puntuación máxima: 0,8 puntos).

2.

Grado de doctor: 0,6 puntos

Grado de doctor *cum laude*: 0,7 puntos

FORMACIÓ ESPECIALIZADA

La puntuación máxima por el apartado de formación especializada es de 4,5 puntos.

3.

a) Titulados superiores que hayan cumplido el periodo completo de formación como residente en la especialidad de que se trata (Certificado MIR): 3 puntos.

b) Habiendo superado convocatoria nacional para optar a plazas MIR y no haya completado el programa. Por cada año completo en la especialidad de que se trata: 0,6 puntos.

c) Titulados superiores que hayan cumplido el periodo completo de formación como residentes en centro extranjero con programa reconocido de docencia para postgraduados en la especialidad de que se trata, y con título convalidado por el Ministerio de Educación y Ciencia: 3 puntos.

d) Por formación como especialista en centros acreditados para la docencia, en la especialidad de que se trata, por un mínimo de dos años: 1,5 puntos.

(Los apartados a, b, c, d son excluyentes entre si)

4. Por asistencia a cursos superiores, diplomas o másteres impartidos por centros universitarios, servicios de salud o consejerías de salud de las comunidades autónomas, Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad, Ministerio de Administraciones Públicas, Instituto Valenciano de Administración Pública o equivalentes, Escuela Valenciana de Estudios para la Salud así como las Escuelas de Salud Pública adscritas a cualquiera de los organismos citados; cursos de formación continua y continuada, así como los cursos impartidos por centros acreditados para la docencia y cuentan con el reconocimiento del organismo competente en materia de educación o sanidad de la correspondiente administración pública, que serán valorados del siguiente modo:

– Por asistencia a cursos de una duración entre 40 horas y 100 horas lectivas. Por cada curso: 0,05 puntos

Puntuación máxima: 0,30

– Por asistencia a cursos o diplomas de más de 100 horas lectivas. Por cada curso: 0,10 puntos

Puntuación máxima: 0,50

– Por asistencia a máster. Por cada máster: 0,20 puntos

Puntuación máxima: 1 punto

Todo ello habrá de estar relacionado con las funciones correspondientes a las plazas convocadas.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

La puntuación global en el apartado de experiencia profesional no podrá de excedir de 6,75 puntos

5. Por cada mes de servicios prestados en propiedad en la especialidad de que se trata en servicios jerarquizados de instituciones sanitarias de la Seguridad Social o en instituciones con programa acreditado para la docencia por la Comisión Nacional de que se trata, o en instituciones sanitarias de país extranjero realizadas en virtud de convenio o acuerdos de asistencia sanitaria con dicho país cuyo desempeño haya sido expresamente autorizado al facultativo en cuestión por el Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad: 0,05 puntos.

6. Por cada mes de servicios prestados en propiedad en servicios no jerarquizados de la Seguridad Social en la especialidad de que se trata: 0,05 puntos



7. Per cada mes de serveis prestats com a interí, contractat o eventual en els serveis jerarquitzats de les institucions sanitàries de la Seguretat Social en l'especialitat que es tracta: 0,05 !!br0ken!!

8. Per cada mes de serveis prestats com a interí, contractat o eventual en els serveis no jerarquitzats de les institucions sanitàries de la Seguretat Social en l'especialitat que es tracta: 0,05 !!br0ken!!

(La suma dels apartats 5, 6, 7, 8, no podrà excedir 5 punts).

9. Per serveis prestats en llocs de caràcter directiu en centres sanitaris públics. Així com per serveis prestats en el Ministeri de Sanitat, Serveis Socials i Igualtat, Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, INSALUD, conselleries de salut i serveis de salut de les comunitats autònomes, exercint llocs com a alt càrrec o de lliure designació; llocs inclosos en les relacions de llocs de treball o plantilles dels dits organismes, així com llocs dependents dels dits organismes amb funcions d'inspecció de serveis sanitaris.

Per cada mes: 0,05 !!br0ken!!

10. Per cada període de 4 anys de serveis prestats en propietat o amb nomenament provisional en serveis jerarquitzats dependents de l'Administració pública o en institucions del sistema nacional de salut en l'especialitat que es tracta:

a) com a cap de secció: 0,6 punts

b) com a cap de servei: 1 punt

La suma dels apartats 9 i 10 no podrà excedir 3 punts.

ALTRES ACTIVITATS

La suma dels apartats 11 i 12 no podrà excedir 1,5 punts.

11. Professor associat en ciències de salut en hospitals amb conveni específic amb universitat i amb programa de docència pregraduada, per cada curs acadèmic complet, i, fins a un màxim de 0,5 punts: 0,10 punts.

Professor titular en ciències de salut en hospitals amb conveni específic amb universitat i amb programa de docència pregraduada, per cada curs acadèmic complet, i fins a un màxim de 0,5 punts: 0,125 punts.

Catedràtic en ciències de salut en hospitals amb conveni específic amb universitat i amb programa de docència pregraduada, per cada curs acadèmic complet, i fins a un màxim de 0,5 punts: 0,150 punts.

12. Per treballs científics i d'investigació publicats en llibres o revistes de reconegut prestigi en l'àmbit sanitari de la respectiva especialitat a què es concursa, apreciats pel tribunal, fins a un màxim d'1 punt.

CONEXIMENTS VALENCIÀ

13. El coneixement del valencià es valorarà fins a un màxim de 0,75 punts quan s'acredite estar en possessió del corresponent certificat expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià:

1. Coneixement de grau oral: 0,20 punts.

2. Coneixement de grau elemental: 0,40 punts.

3. Coneixement de grau mitjà: 0,60 punts.

4. Coneixement de grau superior: 0,75 punts.

No es valorarà el certificat imprescindible per a la consecució d'un altre de nivell superior que s'al·legue com a mèrit.

ANNEX IV

Places

DEPARTAMENT DE SALUT LA FE

28.133 Direcció servei cirurgia toràcica.

10.764 Direcció servei oncologia mèdica.

27.529 Direcció servei medicina preventiva.

61.309 Direcció servei urgència hospitalària.

46.900 Direcció secció oncologia radioteràpica.

27.818 Direcció secció pediatria, àmbit d'actuació: neuropediatria.

28.050 Direcció secció pediatria, àmbit d'actuació: neonatologia.

28.052 Direcció secció pediatria, àmbit d'actuació: neonatologia.

7. Por cada mes de servicios prestados como interino, contratado o eventual en los servicios jerarquizados de las instituciones sanitarias de la Seguridad Social en la especialidad de que se trata: 0,05 puntos

8. Por cada mes de servicios prestados como interino, contratado o eventual en los servicios no jerarquizados de las instituciones sanitarias de la Seguridad Social en la especialidad de que se trata: 0,05 puntos

(La suma de los apartados 5, 6, 7, 8, no podrá exceder de 5 puntos).

9. Por servicios prestados en puestos de carácter directivo en centros sanitarios públicos. Así como por servicios prestados en el Ministerio de Sanidad Servicios Sociales e Igualdad o, Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública, INSALUD, consejerías de salud y servicios de salud de las comunidades autónomas, desempeñando puestos como alto cargo o de libre designación; puestos incluidos en las relaciones de puestos de trabajo o plantillas de dichos organismos, así como puestos dependientes de dichos organismos con funciones de inspección de servicios sanitarios.

Por cada mes: 0,05 puntos

10. Por cada período de 4 años de servicios prestados en propiedad o con nombramiento provisional en servicios jerarquizados dependientes de la Administración pública o en instituciones del sistema nacional de salud en la especialidad de que se trata:

a) como jefe de sección: 0,6 puntos

b) como jefe de servicio: 1 punto

La suma de los apartados 9 y 10 no podrá exceder de 3 puntos.

OTRAS ACTIVIDADES

La suma de los apartados 11 y 12 no podrá exceder de 1,5 puntos.

11. Profesor asociado en ciencias de salud en hospitales con convenio específico con universidad y con programa de docencia pregraduada, por cada curso académico completo, y, hasta un máximo de 0,5 puntos: 0,10 puntos.

Profesor titular en ciencias de salud en hospitales con convenio específico con universidad y con programa de docencia pregraduada, por cada curso académico completo, y hasta un máximo de 0,5 puntos: 0,125 puntos.

Catedrático en ciencias de salud en hospitales con convenio específico con universidad y con programa de docencia pregraduada, por cada curso académico completo, y hasta un máximo de 0,5 puntos: 0,150 puntos.

12. Por trabajos científicos y de investigación publicados en libros o revistas de reconocido prestigio en el ámbito sanitario de la respectiva especialidad a la que se concursa, apreciados por el tribunal, hasta un máximo de 1 punto.

CONOCIMIENTOS VALENCIANO

13. El conocimiento del valenciano se valorará hasta un máximo de 0,75 puntos cuando se acredite estar en posesión del correspondiente certificado expedido u homologado por la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià:

1. Conocimiento de grado oral: 0,20 puntos.

2. Conocimiento de grado elemental: 0,40 puntos.

3. Conocimiento de grado medio: 0,60 puntos.

4. Conocimiento de grado superior: 0,75 puntos.

No se valorará el certificado imprescindible para la consecució de otro de nivel superior que se alegue como mérito.

ANEXO IV

Plazas

DEPARTAMENTO DE SALUD LA FE

28.133 Jefatura servicio cirugía torácica.

10.764 Jefatura servicio oncología médica.

27.529 Jefatura servicio medicina preventiva.

61.309 Jefatura servicio urgencia hospitalaria.

46.900 Jefatura sección oncología radioterápica.

27.818 Jefatura sección pediatria, ámbito de actuación: neuropediatria.

28.050 Jefatura sección pediatria, ámbito de actuación: neonatología.

28.052 Jefatura sección pediatria, ámbito de actuación: neonatología.



27.858 Direcció secció pediatria, àmbit d'actuació: patologia infecciosa.

27.552 Direcció secció microbiologia, àmbit d'actuació: general.

27.553 Direcció secció microbiologia, àmbit d'actuació: general.

27.559 Direcció secció hematologia, àmbit d'actuació: genètica.

27.892 Direcció secció cirurgia general, àmbit d'actuació: general.

27.952 Direcció secció otorinolaringologia, àmbit d'actuació: infantil.

27.884 Direcció secció otorinolaringologia, àmbit d'actuació: general.

27.950 Direcció secció otorinolaringologia, àmbit d'actuació: general.

27.789 Direcció secció medicina intensiva, àmbit d'actuació: general.

27.787 Direcció secció medicina intensiva, àmbit d'actuació: general.

27.620 Direcció secció anestèsia i reanimació, àmbit actuació: unitat dolor crònic.

35.576 Direcció secció neurofisiologia, àmbit d'actuació: general.

27.523 Direcció secció radiodiagnòstic, àmbit d'actuació: general.

27.526 Direcció secció radiodiagnòstic, àmbit d'actuació: general.

27.485 Direcció secció medicina preventiva i salut pública, àmbit actuació: vacunació.

28.169 Direcció secció obstetrícia i ginecologia, àmbit d'actuació: general.

28.166 Direcció secció obstetrícia i ginecologia, àmbit d'actuació: general.

61.514 Direcció secció cardiologia, àmbit d'actuació: ecocàrdios.

60.509 Direcció secció UHD, àmbit d'actuació: general.

27.478 Direcció secció farmàcia: àmbit d'actuació: general.

27.479 Direcció secció farmàcia: àmbit d'actuació: general.

28.023 Direcció secció cirurgia maxil·lofacial, àmbit d'actuació: general.

DEPARTAMENT DE SALUT XÀTIVA-ONTINYENT

17.708 Direcció servei urologia.

17.720 Direcció secció anestesiologia i reanimació.

11.733 Direcció secció cirurgia general i aparell digestiu.

32.661 Direcció secció radiodiagnòstic.

32.517 Direcció secció urgència hospitalària.

DEPARTAMENT DE SALUT DE SAGUNT - HOSPITAL DE SAGUNT

59.290 Direcció servei medicina intensiva

19.347 Direcció servei radiodiagnòstic.

11.691 Direcció secció cardiologia.

19.426 Direcció secció obstetrícia i ginecologia.

19.342 Direcció secció anatomia patològica.

59.283 Direcció secció medicina digestiva.

60.855 Direcció secció psiquiatria.

11.692 Direcció secció urgències hospitalàries.

19.340 Direcció secció documentació clínica.

HOSPITAL DE REQUENA

36.164 Direcció servei anestesiologia i reanimació.

39.085 Direcció secció medicina intensiva.

DEPARTAMENT DE SALUT VALÈNCIA - HOSPITAL DR. PESET

27.355 Direcció servei medicina intensiva

27.457 Direcció servei obstetrícia i ginecologia.

56.230 Direcció servei oncologia mèdica.

11.065 Direcció secció oncologia mèdica.

38.366 Direcció secció medicina intensiva

53.551 Direcció secció nefrologia.

27.858 Jefatura secció pediatria, àmbit de actuació: patologia infecciosa.

27.552 Jefatura secció microbiologia, àmbit de actuació: general.

27.553 Jefatura secció microbiologia, àmbit de actuació: general.

27.559 Jefatura secció hematologia, àmbit de actuació: genètica.

27.892 Jefatura secció cirurgia general, àmbit de actuació: general.

27.952 Jefatura secció otorrinolaringologia, àmbit de actuació: infantil.

27.884 Jefatura secció otorrinolaringologia, àmbit de actuació: general.

27.950 Jefatura secció otorrinolaringologia, àmbit de actuació: general.

27.789 Jefatura secció medicina intensiva, àmbit de actuació: general.

27.787 Jefatura secció medicina intensiva, àmbit de actuació: general.

27.620 Jefatura secció anestesia y reanimación, àmbit actuación: unidad dolor crónico.

35.576 Jefatura secció neurofisiología, àmbit de actuació: general.

27.523 Jefatura secció radiodiagnòstic, àmbit de actuació: general.

27.526 Jefatura secció radiodiagnòstic, àmbit de actuació: general.

27.485 Jefatura secció medicina preventiva y salud pública, àmbit actuación: vacunación.

28.169 Jefatura secció obstetricia y ginecología, àmbit de actuación: general.

28.166 Jefatura secció obstetricia y ginecología, àmbit de actuación: general.

61.514 Jefatura secció cardiología, àmbit de actuación: ecocardiografías.

60.509 Jefatura secció UHD, àmbit de actuación: general.

27.478 Jefatura secció farmacia: àmbit de actuación: general.

27.479 Jefatura secció farmacia: àmbit de actuación: general.

28.023 Jefatura secció cirugía maxilofacial, àmbit de actuación: general.

DEPARTAMENTO DE SALUD XÀTIVA-ONTINYENT

17.708 Jefatura servicio urología.

17.720 Jefatura secció anestesiología y reanimación.

11.733 Jefatura secció cirugía general y aparato digestivo.

32.661 Jefatura secció radiodiagnòstic.

32.517 Jefatura secció urgencia hospitalaria.

DEPARTAMENTO DE SALUD DE SAGUNTO - HOSPITAL DE SAGUNTO

59.290 Jefatura servicio medicina intensiva

19.347 Jefatura servicio radiodiagnòstic.

11.691 Jefatura secció cardiología.

19.426 Jefatura secció obstetricia y ginecología.

19.342 Jefatura secció anatomía patológica.

59.283 Jefatura secció medicina digestiva.

60.855 Jefatura secció psiquiatria.

11.692 Jefatura secció urgencias hospitalarias.

19.340 Jefatura secció documentación clínica.

HOSPITAL DE REQUENA

36.164 Jefatura servicio anestesiología y reanimación.

39.085 Jefatura secció medicina intensiva.

DEPARTAMENTO DE SALUD VALENCIA - HOSPITAL DR. PESET

27.355 Jefatura servicio medicina intensiva

27.457 Jefatura servicio obstetricia y ginecología.

56.230 Jefatura servicio oncología mèdica.

11.065 Jefatura secció oncología mèdica.

38.366 Jefatura secció medicina intensiva

53.551 Jefatura secció nefrología.



27.310 Direcció secció anatomia patològica.
42.701 Direcció secció cirurgia general.
45.530 Direcció secció hematologia.
27.374 Direcció secció aparell digestiu.
27.378 Direcció secció pneumologia.
39.120 Direcció secció radiodiagnòstic (RNM).
27.321 Direcció secció radiodiagnòstic.
27.447 Direcció secció cirurgia ortopèdica i traumatologia.
27.367 Direcció secció neurologia.
56.229 Direcció secció medicina interna.

DEPARTAMENT DE SALUT DE GANDIA

32.081 Direcció servei medicina interna
31.820 Direcció servei anestesiologia i reanimació.
56.341 Direcció secció psiquiatria
45.539 Direcció secció dermatologia M-Q i venereologia.
18.640 Direcció secció anàlisis clíniques.
18.680 Direcció secció urologia.
18.649 Direcció secció medicina intensiva.
18.641 Direcció secció medicina física i rehabilitació.
11.505 Direcció secció urgència hospitalària.
18.701 Direcció secció obstetrícia i ginecologia.

DEPARTAMENT DE SALUT DE VALÈNCIA ARNAU DE VILANOVA - LLÍRIA

38.302 Direcció secció dermatologia.
20.158 Direcció secció medicina interna.

DEPARTAMENT DE SALUT DE VALÈNCIA CLÍNIC - MALVA-ROSA

18.445 Direcció servei pneumologia.
16.717 Direcció servei documentació clínica i admissió.
16.776 Direcció servei medicina intensiva.
60.529 Direcció servei oncologia mèdica.
16.783 Direcció servei pediatria.
16.843 Direcció servei cirurgia ortopèdica i traumatologia.
16.814 Direcció servei urologia.
16.721 Direcció secció anestesiologia i reanimació
16.724 Direcció secció anestesiologia i reanimació.
16.846 Direcció secció obstetrícia i ginecologia
15.348 Direcció secció cirurgia general i de l'aparell digestiu -unitat mama.
16.803 Direcció secció cirurgia general i de l'aparell digestiu, -c hepatobiliar i pancreàtica.
16.804 Direcció secció cirurgia general i de l'aparell digestiu -coloproctologia.
18.398 Direcció secció aparell digestiu -endoscòpies.
61.408 Direcció secció nefrologia.
18.446 Direcció secció pneumologia.
16.801 Direcció secció neurofisiologia clínica.
21.021 Direcció secció oncologia radioteràpica.
16.785 Direcció secció pediatria -UCI pediatria.
16.786 Direcció secció pediatria -pediatria-càrdio.
16.751 Direcció secció radiodiagnòstic -intervencionista-
16.773 Direcció secció medicina física i rehabilitació.
16.863 Direcció secció cirurgia cardiovascular.

DEPARTAMENT DE SALUT DE CASTELLÓ - HOSPITAL GENERAL DE CASTELLÓ

12.528 Direcció servei medicina física i rehabilitació.
12.493 Direcció servei farmàcia hospitalària.
13.714 Direcció secció obstetrícia i ginecologia.
13.669 Direcció secció otorinolaringologia.
12.511 Direcció secció hematologia i hemoteràpia.
61.245 Direcció secció unitat hospitalització domiciliària.
60.953 Direcció secció medicina intensiva.

DEPARTAMENT DE SALUT DE LA PLANA

9.339 Direcció servei medicina interna.
9.324 Direcció secció radiodiagnòstic.
47.970 Direcció secció oftalmologia.
42.449 Direcció secció aparell digestiu.

27.310 Jefatura secció anatomía patológica.
42.701 Jefatura secció cirugía general.
45.530 Jefatura secció hematología.
27.374 Jefatura secció aparato digestivo.
27.378 Jefatura secció neumología.
39.120 Jefatura secció radiodiagnóstico (RNM).
27.321 Jefatura secció radiodiagnóstico.
27.447 Jefatura secció cirugía ortopédica y traumatología.
27.367 Jefatura secció neurología.
56.229 Jefatura secció medicina interna.

DEPARTAMENTO DE SALUD DE GANDIA

32.081 Jefatura servicio medicina interna
31.820 Jefatura servicio anestesiología y reanimación.
56.341 Jefatura secció psiquiatria
45.539 Jefatura secció dermatología M-Q y venereología.
18.640 Jefatura secció anàlisis clínicos.
18.680 Jefatura secció urología.
18.649 Jefatura secció medicina intensiva.
18.641 Jefatura secció medicina física y rehabilitación.
11.505 Jefatura secció urgencia hospitalaria.
18.701 Jefatura secció obstetricia y ginecología.

DEPARTAMENTO DE SALUD DE VALENCIA ARNAU DE VILANOVA - LLÍRIA

38.302 Jefatura secció dermatología.
20.158 Jefatura secció medicina interna.

DEPARTAMENTO DE SALUD DE VALENCIA CLÍNICO - MALVA-ROSA

18.445 Jefatura servicio neumología.
16.717 Jefatura servicio documentación clínica y admisión.
16.776 Jefatura servicio medicina intensiva.
60.529 Jefatura servicio oncología médica.
16.783 Jefatura servicio pediatria.
16.843 Jefatura servicio cirugía ortopédica y traumatología.
16.814 Jefatura servicio urología.
16.721 Jefatura secció anestesiología y reanimación
16.724 Jefatura secció anestesiología y reanimación.
16.846 Jefatura secció obstetricia y ginecología
15.348 Jefatura secció cirugía general y del aparato digestivo -unidad mama.
16.803 Jefatura secció cirugía general y del aparato digestivo, -c hepatobiliar y pancreática.
16.804 Jefatura secció cirugía general y del aparato digestivo -coloproctología.
18.398 Jefatura secció aparato digestivo -endoscopias.
61.408 Jefatura secció nefrología.
18.446 Jefatura secció neumología.
16.801 Jefatura secció neurofisiología clínica.
21.021 Jefatura secció oncología radioterápica.
16.785 Jefatura secció pediatria -UCI pediatria-.
16.786 Jefatura secció pediatria -pediatria-cardio.
16.751 Jefatura secció radiodiagnóstico -intervencionista-
16.773 Jefatura secció medicina física y rehabilitación.
16.863 Jefatura secció cirugía cardiovascular.

DEPARTAMENTO DE SALUD DE CASTELLÓN - HOSPITAL GENERAL DE CASTELLÓN

12.528 Jefatura servicio medicina física y rehabilitación.
12.493 Jefatura servicio farmacia hospitalaria.
13.714 Jefatura secció obstetricia y ginecología.
13.669 Jefatura secció otorrinolaringología.
12.511 Jefatura secció hematología y hemoterapia.
61.245 Jefatura secció unidad hospitalización domiciliaria.
60.953 Jefatura secció medicina intensiva.

DEPARTAMENTO DE SALUD DE LA PLANA

9.339 Jefatura servicio medicina interna.
9.324 Jefatura secció radiodiagnóstico.
47.970 Jefatura secció oftalmología.
42.449 Jefatura secció aparato digestivo.



DEPARTAMENT DE SALUT DE VINARÒS

- 36.145 Direcció servei medicina interna.
- 36.149 Direcció servei anestèsia-reanimació.
- 56.178 Direcció secció psiquiatria.
- 36.159 Direcció secció urologia.
- 39.528 Direcció secció radiodiagnòstic.
- 56.900 Direcció secció hematologia.

DEPARTAMENT DE SALUT D'HOSPITAL GENERAL D'ALACANT

- 4.998 Direcció servei anestesiologia i reanimació.
- 60.603 Direcció servei dermatologia M-Q i venereologia.
- 7.678 Direcció servei cardiologia.
- 4.860 Direcció servei medicina intensiva.
- 32.429 Direcció servei nefrologia,
- 4.982 Direcció servei otorinolaringologia
- 4.971 Direcció servei urologia.
- 4.832 Direcció servei anàlisis clíniques.
- 60.473 Direcció servei oncologia mèdica.
- 4.836 Direcció secció anàlisis clíniques.
- 28.247 Direcció secció anàlisis clíniques.
- 5.003 Direcció secció anestesiologia i reanimació.
- 8.498 Direcció secció angiologia i cirurgia vascular.
- 4.949 Direcció secció cirurgia general i aparell digestiu.
- 5.026 Direcció secció cirurgia ortopèdica i traumatologia.
- 5.025 Direcció secció cirurgia ortopèdica i traumatologia.
- 40.144 Direcció secció farmacologia hospitalària.
- 47.103 Direcció secció farmacologia clínica.
- 4.861 Direcció secció medicina intensiva.
- 4.875 Direcció secció medicina interna.
- 5.040 Direcció secció obstetrícia i ginecologia.
- 47.726 Direcció secció oftalmologia.
- 4.823 Direcció secció radiodiagnòstic.
- 60.602 Direcció secció radiodiagnòstic.
- 4.821 Direcció secció radiodiagnòstic.
- 4.879 Direcció secció reumatologia.
- 4.820 Direcció secció radiodiagnòstic.
- 4.928 Direcció secció pediatria.
- 4.950 Direcció secció cirurgia general i aparell digestiu.
- 60.474 Direcció secció psiquiatria.

DEPARTAMENT DE SALUT D'ORIHUELA - HOSPITAL BAIX SEGURA D'ORIHUELA

- 8.629 Direcció servei pediatria.
- 8.659 Direcció servei ginecologia i obstetrícia.
- 60.964 Direcció servei urgència hospitalària.
- 8.597 Direcció servei radiologia.
- 47.300 Direcció secció farmàcia hospitalària.
- 47.753 Direcció secció pneumologia.
- 8.645 Direcció secció oftalmologia.
- 32.490 Direcció secció cirurgia ortopèdica i traumatologia.
- 47.749 Direcció secció pediatria.

DEPARTAMENT DE SALUT DE SANT JOAN D'ALACANT

- 33.156 Direcció servei medicina interna.
- 33.162 Direcció servei obstetrícia i ginecologia
- 33.179 Direcció secció obstetrícia i ginecologia.
- 39.539 Direcció secció medicina física i rehabilitació.
- 41.582 Direcció secció documentació clínica i admissió.
- 61.349 Direcció secció cardiologia.
- 42.252 Direcció secció traumatologia i cirurgia ortopèdica.

DEPARTAMENT DE SALUT D'ELX - HOSPITAL D'ELX

- 2.941 Direcció servei cirurgia general i de l'aparell digestiu.
- 32.488 Direcció servei medicina física i rehabilitació.
- 32.616 Direcció servei medicina intensiva.
- 2.902 Direcció servei medicina interna
- 9.917 Direcció secció cardiologia.
- 2.883 Direcció secció microbiologia i parasitologia.
- 48.291 Direcció secció documentació clínica i admissió.
- 2.906 Direcció secció nefrologia.

DEPARTAMENTO DE SALUD DE VINARÒS

- 36.145 Jefatura servicio medicina interna.
- 36.149 Jefatura servicio anestesia-reanimación.
- 56.178 Jefatura sección psiquiatria.
- 36.159 Jefatura sección urologia.
- 39.528 Jefatura sección radiodiagnóstico.
- 56.900 Jefatura sección hematología.

DEPARTAMENTO DE SALUD DE HOSPITAL GENERAL DE ALICANTE

- 4.998 Jefatura servicio anestesiología y reanimación.
- 60.603 Jefatura servicio dermatología M-Q y venereología.
- 7.678 Jefatura servicio cardiología.
- 4.860 Jefatura servicio medicina intensiva.
- 32.429 Jefatura servicio nefrología,
- 4.982 Jefatura servicio otorrinolaringología
- 4.971 Jefatura servicio urología.
- 4.832 Jefatura servicio análisis clínicos.
- 60.473 Jefatura servicio oncología médica.
- 4.836 Jefatura sección análisis clínicos.
- 28.247 Jefatura sección análisis clínicos.
- 5.003 Jefatura sección anestesiología y reanimación.
- 8.498 Jefatura sección angiología y cirugía vascular.
- 4.949 Jefatura sección cirugía general y aparato digestivo.
- 5.026 Jefatura sección cirugía ortopédica y traumatología.
- 5.025 Jefatura sección cirugía ortopédica y traumatología.
- 40.144 Jefatura sección farmacología hospitalaria.
- 47.103 Jefatura sección farmacología clínica.
- 4.861 Jefatura sección medicina intensiva.
- 4.875 Jefatura sección medicina interna.
- 5.040 Jefatura sección obstetricia y ginecología.
- 47.726 Jefatura sección oftalmología.
- 4.823 Jefatura sección radiodiagnóstico.
- 60.602 Jefatura sección radiodiagnóstico.
- 4.821 Jefatura sección radiodiagnóstico.
- 4.879 Jefatura sección reumatología.
- 4.820 Jefatura sección radiodiagnóstico.
- 4.928 Jefatura sección pediatria.
- 4.950 Jefatura sección cirugía general y aparato digestivo.
- 60.474 Jefatura sección psiquiatria.

DEPARTAMENTO DE SALUD DE ORIHUELA - HOSPITAL LA VEGA BAJA DE ORIHUELA

- 8.629 Jefatura servicio pediatria.
- 8.659 Jefatura servicio ginecología y obstetricia.
- 60.964 Jefatura servicio urgencia hospitalaria.
- 8.597 Jefatura servicio radiología.
- 47.300 Jefatura sección farmacia hospitalaria.
- 47.753 Jefatura sección neumología.
- 8.645 Jefatura sección oftalmología.
- 32.490 Jefatura sección cirugía ortopédica y traumatología.
- 47.749 Jefatura sección pediatria.

DEPARTAMENTO DE SALUD DE SANT JOAN D'ALACANT

- 33.156 Jefatura servicio medicina interna.
- 33.162 Jefatura servicio obstetricia y ginecología
- 33.179 Jefatura sección obstetricia y ginecología.
- 39.539 Jefatura sección medicina física y rehabilitación.
- 41.582 Jefatura sección documentación clínica y admisión.
- 61.349 Jefatura sección cardiología.
- 42.252 Jefatura sección traumatología y cirugía ortopédica.

DEPARTAMENTO DE SALUD DE ELCHE - HOSPITAL DE ELCHE

- 2.941 Jefatura servicio cirugía general y del aparato digestivo.
- 32.488 Jefatura servicio medicina física y rehabilitación.
- 32.616 Jefatura servicio medicina intensiva.
- 2.902 Jefatura servicio medicina interna
- 9.917 Jefatura sección cardiología.
- 2.883 Jefatura sección microbiología y parasitología.
- 48.291 Jefatura sección documentación clínica y admisión.
- 2.906 Jefatura sección nefrologia.



39.692 Direcció secció neurocirurgia.
3.000 Direcció secció obstetrícia i ginecologia.
45.939 Direcció secció urgència hospitalària.
53.101 Direcció secció anestesiologia i reanimació.
46.875 Direcció secció medicina preventiva i salut pública.
2.905 Direcció secció medicina interna.
43.047 Direcció secció dermatologia M-Q i venereologia.

DEPARTAMENT DE SALUT D'ELDA - HOSPITAL D'ELDA

4.021 Direcció servei medicina física i rehabilitació.
32.609 Direcció servei radiodiagnòstic.
4.004 Direcció secció radiodiagnòstic.
4.061 Direcció secció anestesiologia i reanimació.
32.528 Direcció secció unitat hospitalització a domicili.

DEPARTAMENT DE SALUT HOSPITAL MARE DE DÉU DELS
LLIRIS D'ALCOI

28.411 Direcció servei cirurgia ortopèdica i traumatologia.
28.350 Direcció servei radiodiagnòstic.
28.379 Direcció secció cirurgia general i aparell digestiu.

HOSPITAL LA PEDRERA DE DÉNIA

60.908 Direcció servei medicina interna.

39.692 Jefatura secció neurocirugía.
3.000 Jefatura secció obstetrícia y ginecología.
45.939 Jefatura secció urgencia hospitalaria.
53.101 Jefatura secció anestesiología y reanimación.
46.875 Jefatura secció medicina preventiva y salud pública.
2.905 Jefatura secció medicina interna.
43.047 Jefatura secció dermatología M-Q y venereología.

DEPARTAMENTO DE SALUD DE ELDA - HOSPITAL DE
ELDA

4.021 Jefatura servicio medicina física y rehabilitación.
32.609 Jefatura servicio radiodiagnóstico.
4.004 Jefatura secció radiodiagnòstic.
4.061 Jefatura secció anestesiología y reanimación.
32.528 Jefatura secció unidad hospitalización a domicilio.

DEPARTAMENTO DE SALUD HOSPITAL VIRGEN DE LOS
LIRIOS DE ALCOY

28.411 Jefatura servicio cirugía ortopédica y traumatología.
28.350 Jefatura servicio radiodiagnóstico.
28.379 Jefatura secció cirugía general y aparato digestivo.

HOSPITAL LA PEDRERA DE DÉNIA

60.908 Jefatura servicio medicina interna.

Ajuntament d'Onil

Bases i convocatòria per a la provisió en propietat d'una plaça d'arquitecte o arquitecta, pel sistema de concurs oposició lliure. [2018/1876]

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament d'Onil, en sessió ordinària de data 20 febrer de 2018, va aprovar la convocatòria de les proves selectives i les bases per a la provisió en propietat d'una plaça d'arquitecte/a de l'Ajuntament d'Onil, pel sistema de concurs oposició lliure, classificada en el grup A, subgrup A1, pertanyent a l'escala d'administració especial, subescala tècnica, i inclosa en l'oferta d'ocupació pública de l'Ajuntament d'Onil per a 2016.

Aquesta convocatòria es regirà per les bases específiques que se citen, que estaran a la disposició dels/de les interessats/des en el tauler d'anuncis digital www.onil.es – secció d'edictes, i tradicional de la corporació, en el Negociat de Personal de l'Ajuntament d'Onil i en el tauler d'edictes digital www.onil.es – secció d'ocupació, així com en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant*.

El termini de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives serà de 20 dies naturals, comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Boletín Oficial del Estado*, en el Registre General d'aquest ajuntament o en qualsevol de les formes establertes en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les instàncies de participació, així com la declaració responsable a la qual es refereix la base quarta de les que regulen aquest procediment selectiu, estaran a la disposició dels/de les interessats/des en el tauler d'edictes digital www.onil.es – secció d'ocupació.

El que es fa públic d'acord amb el previst en l'article 6 del RD 896/1991, de 7 de juny, pel qual s'estableixen les regles bàsiques i els programes mínims a què ha d'ajustar-se el procediment de selecció dels funcionaris d'Administració local.

Onil, 22 de febrer de 2018.– El secretari accidental: Julio R. Ribera Llorens.

Ayuntamiento de Onil

Bases y convocatoria para la provisión en propiedad de una plaza de arquitecto o arquitecta, por el sistema de concurso-oposición libre. [2018/1876]

La Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Onil, en sesión ordinaria de fecha 20 de febrero de 2018, aprobó la convocatoria de las pruebas selectivas y las bases para la provisión en propiedad de una plaza de arquitecto/a del Ayuntamiento de Onil, por el sistema de concurso-oposición libre, clasificada en el grupo A, subgrupo A1, perteneciente a la escala de administración especial, subescala técnica, e incluida en la oferta de empleo público del Ayuntamiento de Onil para 2016.

Esta convocatoria se regirá por las bases específicas que se citan, que estarán a disposición de los/as interesados/as en el tablón de anuncios digital www.onil.es – sección de edictos, y tradicional de la corporación, en el Negociado de Personal del Ayuntamiento de Onil, en el tablón de edictos digital www.onil.es – sección de empleo, así como en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante*.

El plazo de presentación de solicitudes para tomar parte en las pruebas selectivas será de 20 días naturales, contados a partir del siguiente al de la publicación del extracto de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*, en el Registro General de este ayuntamiento o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Las instancias de participación, así como la declaración responsable a la que se refiere la base cuarta de las que regulan este procedimiento selectivo estarán a disposición de los/as interesados/as en el tablón de edictos digital www.onil.es – sección de empleo.

Lo que se hace público de acuerdo con lo previsto en el artículo 6 del RD 896/1991, de 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de Administración local.

Onil, 22 de febrero de 2018.– El secretario accidental: Julio R. Ribera Llorens.

Ajuntament de Puçol

Desistiment del procés selectiu per a la creació de borsa d'agents de la policia local. [2018/1755]

Mitjançant Resolució de l'Alcaldia Presidència núm. 286/2018, de data 30 de gener, s'ha aprovat:

«Vist que mitjançant Resolució de l'Alcaldia Presidència núm. 1635/2017, de data 19 de maig, es va acordar aprovar les bases específiques que regeixen la convocatòria del procés selectiu per a la creació d'una borsa de treball per a la provisió per mitjà de nomenament interí, pel sistema d'oposició lliure, d'agents de policia local, enquadrades en l'escala d'administració especial, classe policia local, pertanyents al grup C, subgrup C1, per a l'Ajuntament de Puçol.

Vist que mitjançant Resolució de data 13 de novembre de 2017 s'aprova la llista provisional d'admesos i exclosos al dit procés selectiu.

A causa de la recent entrada en vigor de la Llei 17/2017, de 13 de desembre, de coordinació de policies locals de la Comunitat Valenciana, en el preàmbul de la qual s'exposa l'aposta per l'eliminació definitiva del personal interí en les plantilles de les policies locals valencianes; i com que disposa l'article 41 que els cossos de policia local estaran integrats únicament per personal funcionari de carrera d'administració especial, considera aquesta Alcaldia que no és procedent seguir amb el procés de selecció, deixant sense efecte la convocatòria de la borsa de treball, ja que el nomenament d'agents de la policia interina no tindrà cobertura legal.

Continuar amb el procediment fins la seua definitiva resolució suposaria generar un greu perjudici al no poder realitzar-se en el futur cap nomenament interí en el marc de la nova normativa sectorial. Tenint en compte que el procés de convocatòria es troba en una fase inicial, ja que no ha sigut encara publicada la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos, aquesta circumstància condueix a una decisió de desistiment del procediment.

Vist que junt amb la instància els aspirants van procedir a l'abonament d'una taxa per import de vint-i-dos euros i cinquanta-quatre cèntims (22,54 €).

Atés que l'article 93 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, preveu per als procediments iniciats d'ofici, la possibilitat que l'Administració pugui desistir motivadament del procediment, i concorrent en aquest cas raons més que suficients que aconsellen el desistiment.

Atés el que disposa l'article 21.1.h de la Llei 11/1999, de 21 d'abril, de modificació de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Per l'anteriorment exposat, aquesta Alcaldia Presidència resol:

1) Desistir del procediment selectiu per a la creació d'una borsa de treball per a la provisió per mitjà de nomenament interí, pel sistema d'oposició lliure, d'agents de policia local, enquadrades en l'escala d'administració especial, classe policia local, pertanyents al grup C, subgrup C1, per a l'Ajuntament de Puçol, iniciat mitjançant Resolució d'Alcaldia núm. 1635/2017, de data 19 de maig, pels motius exposats en la part expositiva d'aquesta resolució i, en conseqüència, declarar acabat el dit procediment administratiu i procedir a arxivar-lo.

2) Procedir a la devolució de les taxes abonades amb la sol·licitud prèvia dels interessats en el procediment selectiu, i a aquest efecte els aspirants podran sol·licitar la seua devolució, per mitjà d'instància dirigida a aquesta Alcaldia, fent constar el número de compte (IBAN), en què se sol·licita que es faça el reintegrament de la taxa.

El dit model d'instància es podrà descarregar en la seu electrònica de l'Ajuntament (seu electrònica/serveis de la seu/instàncies i tràmits/instància general).

3) Publicar la present resolució en el tauler d'edictes municipal, portal de transparència i en la web municipal perquè se'n prenga coneixement.»

Cosa que es fa pública perquè se'n prenga coneixement i als efectes oportuns.

Puçol, 30 de gener de 2018.— L'alcaldesa: M.^a Dolores Sánchez Parra.

Ayuntamiento de Puçol

Desistimiento del proceso selectivo para la creación de bolsa de agentes de la policia local. [2018/1755]

Mediante Resolución de la Alcaldía Presidencia núm. 286/2018, de fecha 30 de enero, se ha aprobado:

«Visto que mediante Resolución de la Alcaldía-Presidencia núm. 1635/2017, de fecha 19 de mayo, se acordó aprobar las bases específicas que rigen la convocatoria del proceso selectivo para la creación de una bolsa de trabajo para la provisión mediante nombramiento interino, por el sistema de oposición libre, de agentes de policia local, encuadradas en la escala de administración especial, clase policia local, pertenecientes al grupo C, subgrupo C1, para el Ayuntamiento de Puçol.

Visto que mediante Resolución de fecha 13 de noviembre de 2017 se aprueba la lista provisional de admitidos y excluidos a dicho proceso selectivo.

Dada la reciente entrada en vigor de la Ley 17/2017, de 13 de diciembre, de coordinación de policias locales de la Comunitat Valenciana, en cuyo preámbulo se expone la apuesta por la eliminación definitiva del personal interino en las plantillas de las policias locales valencianas; disponiendo su artículo 41 que los cuerpos de policia local estarán integrados únicamente por personal funcionario de carrera de administración especial, considera esta Alcaldía que no procede seguir con el proceso de selección, dejando sin efecto la convocatoria de la bolsa de trabajo, ya que el nombramiento de agentes de la policia interina carecerá de cobertura legal.

Continuar con el procedimiento hasta su definitiva resolución supondría generar un grave perjuicio al no poder realizarse en el futuro ningún nombramiento interino en el marco de la nueva normativa sectorial. Teniendo en cuenta que el proceso de convocatoria se encuentra en una fase inicial, ya que no ha sido aún publicada la lista definitiva de aspirantes admitidos y excluidos, esta circunstancia aboca a una decisión de desistimiento del procedimiento.

Visto que junto con la instancia los aspirantes procedieron al abono de una tasa por importe de veintidós euros y cincuenta y cuatro céntimos (22,54 €).

Considerando que el artículo 93 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, prevé para los procedimientos iniciados de oficio, la posibilidad de que la Administración pueda desistir, motivadamente del procedimiento, y concurriendo en este caso razones más que suficientes que aconsejan el desistimiento.

Considerando lo dispuesto en el artículo 21.1.h de la Ley 11/1999, de 21 de abril, de modificación de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases de régimen local.

Por lo anteriormente expuesto, esta Alcaldía-Presidencia resuelve:

1) Desistir del procedimiento selectivo para la creación de una bolsa de trabajo para la provisión mediante nombramiento interino, por el sistema de oposición libre, de agentes de policia local, encuadradas en la escala de administración especial, clase policia local, pertenecientes al grupo C, subgrupo C1, para el Ayuntamiento de Puçol, iniciado mediante Resolución de Alcaldía núm. 1635/2017, de fecha 19 de mayo, por los motivos expuestos en la parte expositiva de esta resolución y en consecuencia, declarar terminado dicho procedimiento administrativo y proceder al archivo del mismo.

2) Proceder a la devolución de las tasas abonadas previa solicitud de los interesados en el procedimiento selectivo, a cuyos efectos los aspirantes podrán solicitar su devolución, mediante instancia dirigida a esta Alcaldía, haciendo constar el número de cuenta (IBAN), en la cual se solicita se haga el reintegro de la tasa.

Dicho modelo de instancia se podrá descargar en la sede electrónica del Ayuntamiento (sede electrónica/servicios de la sede/instancias y trámites/instancia general).

3) Publicar la presente resolución en el tablón de edictos municipal, portal de transparencia y en la web municipal para general conocimiento.»

Lo que se hace público para su general conocimiento y a los efectos oportunos.

Puçol, 30 de enero de 2018.— La alcaldesa: M.^a Dolores Sánchez Parra.

Universitat d'Alacant

RESOLUCIÓ d'1 de març de 2018, del rector, per la qual es publiquen les llistes definitives de persones admeses en les proves selectives per a l'ingrés en l'escala oficial-especialista per a ocupar llocs d'administració especial, sector laboratoris d'instrumentació científica, en l'Institut Universitari d'Electroquímica, pel sistema general d'accés lliure. Referència C03/17. [2018/2387]

De conformitat amb el que es disposa en el Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal comprès en l'àmbit d'aplicació de la Llei d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, i les bases de la Resolució de 27 d'octubre de 2017 (DOGV 8169, 14.11.2017, per la qual es convoquen proves selectives per a l'ingrés en l'escala oficial-especialista, Referència C03/17), mitjançant el sistema de concurs oposició, es resol:

Primer

Publicar les llistes definitives d'aspirants admesos que figuren en l'annex I d'aquesta resolució.

Segundo

Convocar al personal aspirant admès a la realització del primer exercici que se celebrarà el dia 24 d'abril de 2018, a les 11.30 hores, en l'aula A2/0D21 de l'aulari II de la Universitat d'Alacant.

Tercer

Les persones admeses hauran d'acudir proveïdes de llapis de grafit número 2, goma d'esborrar i original del DNI o, si és el cas, del resguard emès per la comissaria de policia en què conste el DNI, o permís de conduir. Les o els aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, hauran d'acudir proveïts del document original que acredite el NIE, original de passaport o un altre document original del seu país d'origen que acredite la seua identitat, edat i nacionalitat.

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, pot interposar-se recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu d'Alacant que hi resulte competent, d'acord amb el que preveu l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa (BOE 14), en el termini de 2 mesos, i potestativament podran interposar-hi recurs de reposició en el termini d'un mes, comptat a partir de l'endemà de la publicació de la present, davant el rector, de conformitat amb el que es preveu en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Alacant, 1 de maç de 2018.– El rector, p. d., el gerent (art. 64.I Estatuts de la Universitat d'Alacant): Rafael Pla Penalva.

ANNEX I

*Proves selectives de l'escala oficial-especialista
Referència C03/17*

Llistat definitiu d'admesos accés lliure

DNI	Cognoms i Nom
21516899P	ANDRÉS ABIAN, MARÍA ELENA
73659684E	BENEDITO FERNÁNDEZ, ESTELA
22583983F	CALVO PEGUEROLES, RAQUEL
48560330Q	CHINCHÓN PAYÁ, JOSÉ SERVANDO
48362407P	CRUZ CASTELLÓ, DAVINIA
06254366E	GARCÍA DE LA FUENTE, MARIA ISABEL

Universidad de Alicante

RESOLUCION de 1 de marzo de 2018 del rector, por la que se publican las listas definitivas de personas admitidas en las pruebas selectivas para el ingreso en la escala oficial-especialista para ocupar puestos de administración especial sector laboratorios de instrumentación científica, en el Instituto Universitario de Electroquímica, por el sistema general de acceso libre. Referencia C03/17. [2018/2387]

De conformidad con lo dispuesto en el Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal comprendido en el ámbito de aplicación de la Ley de ordenación y gestión de la función pública valenciana, y las bases de la Resolución de 27 de octubre de 2017 (DOGV 8169, 14.11.2017, por la que se convocan pruebas selectivas para el ingreso en la escala oficial-especialista (Referencia C03/17), mediante el sistema de concurso-oposición, se resuelve:

Primero

Publicar las listas definitivas de aspirantes admitidos que figuran en el anexo I de esta resolución.

Segundo

Convocar al personal aspirante admitido a la realización del primer ejercicio, que se celebrará el día 24 de abril de 2018, a las 11.30 horas, en el aula A2/0D21 del aulaario II de la Universidad de Alicante.

Tercero

Las personas admitidas deberán acudir provistas de lápiz de grafito número 2, goma de borrar y original del DNI o, en su caso, del resguardo emitido por la comisaría de policia en el que conste el DNI, o permiso de conducir. Las o los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acudir provistos del documento original que acredite el NIE, original del pasaporte u otro documento original de su país de origen que acredite su identidad, edad y nacionalidad.

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo de los de Alicante que resulte competente, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 46.1 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa (BOE 14), en el plazo de 2 meses, y potestativamente, podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes, contados a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante el rector, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Alicante, 1 de marzo de 2018.– El rector, p. d., el gerente (art. 64.I, Estatutos de la Universidad de Alicante): Rafael Pla Penalva

ANEXO I

*Pruebas selectivas de la escala oficial-especialista
Referencia C03/17*

Listado definitivo de admitidos acceso libre

DNI	Apellidos y Nombre
21516899P	ANDRÉS ABIAN, MARÍA ELENA
73659684E	BENEDITO FERNÁNDEZ, ESTELA
22583983F	CALVO PEGUEROLES, RAQUEL
48560330Q	CHINCHÓN PAYÁ, JOSÉ SERVANDO
48362407P	CRUZ CASTELLÓ, DAVINIA
06254366E	GARCÍA DE LA FUENTE, MARIA ISABEL



<i>DNI</i>	<i>Cognoms i Nom</i>
34831771L	GIL GÓMEZ, TOMÁS
48332377Q	LLORENS CANO, ANGELA
48317869K	LÓPEZ ORTIZ, CARMEN MARÍA
48729610Q	MUÑOZ VILLALBA, BÁRBARA
71128124A	PRIETO BLANCO, DAVID
33488041H	RODRÍGUEZ GÓMEZ, ELISA ISABEL
22142045Z	SÁEZ FERNÁNDEZ, ALFONSO
21441198T	SANCHEZ LOSADA, CARMEN
74242540N	SÁNCHEZ PÉREZ, MARÍA DEL CARMEN
48314795Y	SANMARTÍN GARCÍA, ESTHER
52775687W	SANTONJA RODADO, ANTONIO
48469318S	SERRANO NAVARRO, CLARA
48351975H	ULIARTE HERNÁNDEZ, FRANCISCO JOSÉ
22574571W	VAELLO PERIS, LAIA
48346144Y	VALERO VALERO, DAVID MANUEL
48319565S	VIDAL IGLESIAS, FRANCISCO JOSÉ

Dada numèrica desagregat per sexe
Dones: 14 (64 % de 22)
Homes: 8 (36 % de 22)

<i>DNI</i>	<i>Apellidos y Nombre</i>
34831771L	GIL GÓMEZ, TOMÁS
48332377Q	LLORENS CANO, ANGELA
48317869K	LÓPEZ ORTIZ, CARMEN MARÍA
48729610Q	MUÑOZ VILLALBA, BÁRBARA
71128124A	PRIETO BLANCO, DAVID
33488041H	RODRÍGUEZ GÓMEZ, ELISA ISABEL
22142045Z	SÁEZ FERNÁNDEZ, ALFONSO
21441198T	SANCHEZ LOSADA, CARMEN
74242540N	SÁNCHEZ PÉREZ, MARÍA DEL CARMEN
48314795Y	SANMARTÍN GARCÍA, ESTHER
52775687W	SANTONJA RODADO, ANTONIO
48469318S	SERRANO NAVARRO, CLARA
48351975H	ULIARTE HERNÁNDEZ, FRANCISCO JOSÉ
22574571W	VAELLO PERIS, LAIA
48346144Y	VALERO VALERO, DAVID MANUEL
48319565S	VIDAL IGLESIAS, FRANCISCO JOSÉ

Dato numérico desagregado por sexo
Mujeres: 14 (64 % de 22)
Hombres: 8 (36 % de 22)

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 28 de febrer de 2018, de la Direcció General de Centres i Personal Docent, per la qual se citen les persones interessades en el procediment abreujat número 000767/2017 a comparèixer en la via jurisdiccional. [2018/2393]

El Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, Sala Contenciosa Administrativa, Secció Segona, ha reclamat d'aquesta unitat administrativa l'expedient referit al procediment que es descriu:

Recurrent: Sindicat de Treballadors i Treballadores de l'Ensenyament del PV. Intersindical Valenciana.

Interessats:

Al personal docent en pràctiques i interins, als quals s'apliquen les resolucions de la Direcció General de Centres i Personal Docent de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per les quals es convoquen els procediments d'adjudicació de destinacions amb caràcter provisional, en els cossos de mestres i de catedràtics i de professors tècnics de Formació Professional i catedràtics i professors d'Arts Plàstiques i Disseny i de mestres de taller d'Arts Plàstiques i Disseny, per al curs 2017-2018.

Descripció:

Recurs contenciós administratiu interposat contra les resolucions de data 5 de juny de 2017, de la Direcció General de Centres i Personal Docent de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per les quals es convoquen els procediments d'adjudicació de destinacions amb caràcter provisional, en els cossos de mestres i de catedràtics i de professors tècnics de Formació Professional i catedràtics i professors d'Arts Plàstiques i Disseny i de mestres de taller d'Arts Plàstiques i Disseny, per al curs 2017-2018.

Referència del tribunal:

Procediment abreujat número 000767/2017.

D'acord amb el que preveu l'article 49 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, s'acorda remetre al tribunal l'expedient de referència i citar els interessats en els procediments descrits, a fi que puguem comparèixer en la via jurisdiccional en el termini de nou dies, si ho estimen convenient, per mitjà d'un escrit en la forma deguda, dirigit al Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, Sala Contenciosa Administrativa, Secció Segona, de València. Es fa constar, no obstant això, que la Generalitat, representada pels advocats de l'Advocacia General, compareix en aquests recursos en defensa del manteniment de l'acte recorregut.

València, 28 de febrer de 2018.– El director general de Centres i Personal Docent: José Joaquín Carrión Candel.

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 28 de febrero de 2018, de la Dirección General de Centros y Personal Docente, por la que se emplaza a las personas interesadas en el procedimiento abreviado número 000767/2017 a comparecer en la vía jurisdiccional. [2018/2393]

El Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Segunda, ha reclamado de esta unidad administrativa el expediente referido al procedimiento que se describe:

Recurrente: Sindicat de Treballadors i Treballadores de l'Ensenyament del PV. Intersindical Valenciana.

Interesados:

Al personal docente en prácticas e interinos que les son de aplicación las resoluciones de la Dirección General de Centros y Personal Docente de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por las cuales se convocan los procedimientos de adjudicación de destinos con carácter provisional, en los cuerpos de maestros y de catedráticos y de profesores técnicos de Formación Profesional y catedráticos y profesores de Artes Plásticas y Diseño y de maestros de taller de Artes Plásticas y Diseño, para el curso 2017-2018.

Descripción:

Recurso contencioso administrativo interpuesto contra las resoluciones de fecha 5 de junio de 2017, de la Dirección General de Centros y Personal Docente de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por las cuales se convocan los procedimientos de adjudicación de destinos con carácter provisional, en los cuerpos de maestros y de catedráticos y de profesores técnicos de Formación Profesional y catedráticos y profesores de Artes Plásticas y Diseño y de maestros de taller de Artes Plásticas y Diseño, para el curso 2017-2018.

Referencia del tribunal:

Procedimiento abreviado número 000767/2017.

De acuerdo con lo previsto en el artículo 49 de la Ley reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, se acuerda remitir al tribunal el expediente de referencia y emplazar a los interesados en los procedimientos descritos, a fin de que puedan comparecer en la vía jurisdiccional en el plazo de nueve días, si lo estiman conveniente, por medio de un escrito en la forma debida, dirigido al Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Segunda, de València. Se hace constar, no obstante, que la Generalitat, representada por los abogados de la Abogacía General, comparece en estos recursos en defensa del mantenimiento del acto recurrido.

València, 28 de febrero de 2018.– El director general de Centres i Personal Docente: José Joaquín Carrión Candel.

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 8 de març de 2018, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es convoquen, per a 2018, les subvencions per al foment del valencià destinades a ajuntaments, mancomunitats de municipis i entitats locals menors de la Comunitat Valenciana i del Carxe. [2018/2541]

El compromís del Consell està basat en el compliment de les disposicions de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana i les de la Llei 4/1983, d'ús i ensenyament del valencià, normes legals bàsiques de les quals emanen l'oficialitat del valencià i l'obligatorietat de protegir-ne la recuperació i garantir-ne l'ús social.

Les ajudes econòmiques són una tècnica de foment i de col·laboració entre les administracions i els particulars per a la gestió de qüestions d'interès públic.

La Generalitat ha previst en els pressupostos de 2018 una línia pressupostària destinada a la promoció de l'ús del valencià en l'àmbit local. La convocatòria està prevista en la Resolució de 30 d'agost de 2016, publicada en el DOGV número 7865, de 05.09.2016, per la qual s'aprova el Pla estratègic de subvencions 2016-2019 de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport.

L'Ordre 65/2016, de 18 d'octubre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (DOGV 7900, 20.10.2016) va aprovar les bases reguladores del procediment de subvencions per al foment del valencià destinades a ajuntaments, mancomunitats de municipis i entitats locals menors de la Comunitat Valenciana i del Carxe.

Per tot això, segons els preceptes dels articles 2.1 i 2.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS); del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el Reglament general de subvencions (RGS); de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions; d'acord amb el Decret 155/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, en virtut de les facultats que em confereix l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell; d'acord amb la disposició final primera de l'Ordre de 65/2016, de 18 d'octubre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores d'aquesta convocatòria; d'acord amb el Decret 186/2017, de 24 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport; vista la proposta del director general de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme de 29 de gener de 2018, i de conformitat amb aquesta, resol:

Article 1. Convocatòria i beneficiaris

Convocar la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per al foment del valencià destinades a ajuntaments, mancomunitats de municipis i entitats locals menors de la Comunitat Valenciana i als municipis del Carxe per a l'any 2018.

Les ajudes van dirigides a subvencionar la realització de programes i activitats de promoció de l'ús oficial i social del valencià en el període comprès entre el 9 de novembre de 2017, data de finalització de la justificació de la convocatòria de subvencions de l'any 2017 fins al 31 de desembre de 2018.

Article 2. Dotació econòmica i programes subvencionables

1. L'import global màxim que podrà assignar-se en concepte de subvencions per a aquesta convocatòria serà d'1.120.000 euros. L'import de les ajudes anirà a càrrec de la línia S3167000, «Promoció del valencià en l'àmbit local», de l'aplicació pressupostària 09.02.06.422.50.4 del pressupost de la Generalitat Valenciana de 2018.

2. Programes subvencionables:

a) Retolacions i senyalitzacions.

b) Cursos de valencià.

c) Campanyes i accions de voluntariat lingüístic.

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 8 de marzo de 2018, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se convocan, para 2018, las subvenciones para el fomento del valenciano destinadas a ayuntamientos, mancomunidades de municipios y entidades locales menores de la Comunitat Valenciana y de El Carxe. [2018/2541]

El compromiso del Consell está basado en el cumplimiento de las disposiciones del Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana y las de la Ley 4/1983, de uso y enseñanza del valenciano, normas legales básicas de las que emanen la oficialidad del valenciano y la obligatoriedad de proteger la recuperación y garantizar el uso social.

Las ayudas económicas son una técnica de fomento y de colaboración entre las administraciones y los particulares para la gestión de cuestiones de interés público.

La Generalitat ha previsto en los presupuestos de 2018 una línea presupuestaria destinada a la promoción del uso del valenciano en el ámbito local. La convocatoria está prevista en la Resolución de 30 de agosto de 2016, publicada en el DOGV número 7865, de 05.09.2016, por la que se aprueba el Plan estratégico de subvenciones 2016-2019 de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte.

La Orden 65/2016, de 18 de octubre, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (DOGV 7900, 20.10.2016) aprobó las bases reguladoras del procedimiento de subvenciones para el fomento del valenciano destinadas a ayuntamientos, mancomunidades de municipios y entidades locales menores de la Comunitat Valenciana y de El Carxe.

Por todo ello, según los preceptos de los artículos 2.1 y 2.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (LGS); del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, que aprueba el Reglamento general de subvenciones (RGS); de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones; de acuerdo con el Decreto 155/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, en virtud de las facultades que me confiere el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell; de acuerdo con la disposición final primera de la Orden de 65/2016, de 18 de octubre, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se aprueban las bases reguladoras de esta convocatoria; de acuerdo con el Decreto 186/2017, de 24 de noviembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte; vista la propuesta del director general de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo de 29 de enero de 2018, y de conformidad con esta, resuelvo:

Artículo 1. Convocatoria y beneficiarios

Convocar la concesión de subvenciones, en régimen de concurrència competitiva, para el fomento del valenciano destinadas a ayuntamientos, mancomunidades de municipios y entidades locales menores de la Comunitat Valenciana y a los municipios de El Carxe para el año 2018.

Las ayudas van dirigidas a subvencionar la realización de programas y actividades de promoción del uso oficial y social del valenciano en el período comprendido entre el 9 de noviembre de 2017, fecha de finalización de la justificación de la convocatoria de subvenciones del año 2017, hasta el 31 de diciembre de 2018.

Artículo 2. Dotación económica y programas subvencionables

1. El importe global máximo que podrá asignarse en concepto de subvenciones para esta convocatoria será de 1.120.000 euros. El importe de las ayudas será con cargo a la línea S3167000, «Promoción del valenciano en el ámbito local», de la aplicación presupuestaria 09.02.06.422.50.4 del presupuesto de la Generalitat Valenciana de 2018.

2. Programas subvencionables:

a) Rotulaciones y señalizaciones.

b) Cursos de valenciano.

c) Campañas y acciones de voluntariado lingüístico.



- d) Campanyes i accions d'acollida lingüística a nousvinguts.
- e) Activitats culturals.
- f) Accions, activitats i campanyes municipals de sensibilització i promoció de l'ús del valencià.
- g) Creació i funcionament d'oficines o serveis de promoció del valencià.
- h) Clàusules socials. Disposar d'un pla d'igualtat i d'integració social.
- i) Programa de l'ús del valencià en les xarxes socials de l'entitat.

3. Si no s'adjudiquen tots els imports corresponents a un o diversos programes, la comissió tècnica podrà proposar-ne la distribució per a la resta de programes.

4. En qualsevol cas no són objecte d'aquesta convocatòria els butlletins d'informació municipal o comarcal editats per les institucions públiques ni els llibres de festes, ni les publicacions d'obres literàries premiades, ni els premis literaris. Tampoc són objecte de la convocatòria les publicacions monogràfiques, encara que apareguen periòdicament o regularment.

Article 3. Accions objecte de subvenció per programes

Programa a) Retolacions i senyalitzacions. Retolar, exclusivament en valencià, els indicadors urbans, els indicadors de les vies urbanes, la senyalització interior i exterior dels edificis municipals, la senyalització de camins, rutes turístiques, literàries, històriques, de monuments i d'itineraris paisatgístics i de la natura, així com també cartells fixos informatius amb durada temporal. Se subvencionen les despeses d'adquisició i de retolació dels indicadors. En tot cas, la quantitat màxima objecte d'ajuda en aquest programa no podrà superar el pressupost sol·licitat. La quantitat màxima subvencionable serà com a màxim fins al 100 % de la quantitat sol·licitada.

No serà objecte de subvenció les despeses d'instal·lació i de disseny.

Programa b) Cursos de valencià. Destinats a empleats públics de l'Administració local, col·lectius específics i població adulta. Hauran d'impartir-se durant el 2018. Els cursos de valencià que s'ajusten als programes de la JQCV (A1, A2, B1, B2, C1, C2) tindran un mínim de 60 hores lectives, un mínim de 15 alumnes i un màxim de 30 i hauran de finalitzar abans del termini de justificació de la subvenció. Si es tracta d'un altre tipus de curs de valencià (llenguatge administratiu, correcció de textos, expressió oral, etc.), caldrà adjuntar el programa, calendari i nombre d'alumnes (mínim 15 alumnes i 20 hores lectives). El professorat dels cursos haurà d'estar en possessió de la titulació del grau o llicenciatura en Filologia Catalana, del diploma de Mestre de Valencià o d'una titulació equivalent. La quantitat màxima subvencionable no podrà superar el 100 % dels honoraris del professorat. El preu de l'hora ha d'establir-se en 31,27 euros com a mínim per als nivells de la JQCV (A1, A2, B1, B2, C1, C2). Per a la resta de cursos esmentats el preu mínim de l'hora serà de 36,00 euros.

Programa c) Campanyes i accions de voluntariat lingüístic. En aquest programa se subvencionaran les activitats del voluntariat (materials, publicitat, etc.). La corporació podrà realitzar convenis de contractació de serveis que es deriven d'aquest tipus d'accions. Se subvencionarà com a màxim fins al 100 % de la quantitat sol·licitada. No se subvencionarà el material inventariable.

Programa d) Campanyes i accions d'acollida lingüística a persones nousvingudes. En aquest programa se subvencionaran les activitats d'acollida lingüística dirigides a facilitar la inclusió social de la nova ciutadania mitjançant l'adopció del valencià (acompanyament lingüístic, classes d'adaptació, despeses de locals d'atenció, tutories a familiars, convenis de contractació de serveis que es deriven d'aquest tipus d'accions etc.). Se subvencionarà com a màxim fins al 100 % de la quantitat sol·licitada.

Programa e) Activitats culturals: organització de fires de llibres en valencià, campanyes de teatre o cinema en valencià i festivals de música en valencià. Se subvencionaran les despeses materials, de contractació derivades de l'activitat i de publicitat. Se subvencionarà com a màxim fins al 100 % de la quantitat sol·licitada.

Programa f) Accions, activitats i campanyes municipals de sensibilització i promoció de l'ús del valencià, amb l'objectiu de promoció de l'ús del valencià en els diversos àmbits d'actuació muni-

- d) Campañas y acciones de acogida lingüística a recién llegados.
- e) Actividades culturales.
- f) Acciones, actividades y campañas municipales de sensibilización y promoción del uso del valenciano.
- g) Creación y funcionamiento de oficinas o servicios de promoción del valenciano.
- h) Cláusulas sociales. Disponer de un plan de igualdad y de integración social.
- i) Programa del uso del valenciano en las redes sociales de la entidad.

3. Si no se adjudican todos los importes correspondientes a uno o varios programas, la comisión técnica podrá proponer la distribución para el resto de programas.

4. En cualquier caso no son objeto de esta convocatoria los boletines de información municipal o comarcal editados por las instituciones públicas ni los libros de fiestas, ni las publicaciones de obras literarias premiadas, ni los premios literarios. Tampoco son objeto de la convocatoria las publicaciones monográficas, aunque aparezcan periódicamente o regularmente.

Artículo 3. Acciones objeto de subvención por programas

Programa a) Rotulaciones y señalizaciones. Rotular, exclusivamente en valenciano, los indicadores urbanos, los indicadores de las vías urbanas, la señalización interior y exterior de los edificios municipales, la señalización de caminos, rutas turísticas, literarias, históricas, de monumentos y de itinerarios paisajísticos y de la naturaleza, así como también carteles fijos informativos con duración temporal. Se subvencionan los gastos de adquisición y de rotulación de los indicadores. En todo caso, la cantidad máxima objeto de ayuda en este programa no podrá superar el presupuesto solicitado. La cantidad máxima subvencionable será como máximo hasta el 100 % de la cantidad solicitada.

No serán objeto de subvención los gastos de instalación y de diseño.

Programa b) Cursos de valenciano. Destinados a empleados públicos de la Administración local, colectivos específicos y población adulta. Deberán impartirse durante el 2018. Los cursos de valenciano que se ajusten a los programas de la JQCV (A1, A2, B1, B2, C1, C2) tendrán un mínimo de 60 horas lectivas, un mínimo de 15 alumnos y un máximo de 30 y deberán finalizar antes del plazo de justificación de la subvención. Si se trata de otro tipo de curso de valenciano (lenguaje administrativo, corrección de textos, expresión oral, etc.), habrá que adjuntar el programa, el calendario y el número de alumnos (mínimo 15 alumnos y 20 horas lectivas). El profesorado de los cursos deberá estar en posesión de la titulación del grado o licenciatura en Filología Catalana, del diploma de Maestro de Valenciano o de una titulación equivalente. La cantidad máxima subvencionable no podrá superar el 100 % de los honorarios del profesorado. El precio de la hora debe establecerse en 31,27 euros como mínimo para los niveles de la JQCV (A1, A2, B1, B2, C1, C2). Para el resto de cursos mencionados el precio mínimo de la hora será de 36,00 euros.

Programa c) Campañas y acciones de voluntariado lingüístico. En este programa se subvencionarán las actividades del voluntariado (materiales, publicidad, etc.). La corporación podrá realizar convenios de contratación de servicios que se deriven de este tipo de acciones. Se subvencionará como máximo hasta el 100 % de la cantidad solicitada. No se subvencionará el material inventariable.

Programa d) Campañas y acciones de acogida lingüística a personas recién llegadas. En este programa se subvencionarán las actividades de acogida lingüística dirigidas a facilitar la inclusión social de la nueva ciudadanía mediante la adopción del valenciano (acompañamiento lingüístico, clases de adaptación, gastos de locales de atención, tutorías a familiares, convenios de contratación de servicios que se deriven de este tipo de acciones etc.). Se subvencionará como máximo hasta el 100 % de la cantidad solicitada.

Programa e) Actividades culturales: organización de ferias de libros en valenciano, campañas de teatro o cine en valenciano y festivales de música en valenciano. Se subvencionarán los gastos materiales, de contratación derivados de la actividad y de publicidad. Se subvencionará como máximo hasta el 100 % de la cantidad solicitada.

Programa f) Acciones, actividades y campañas municipales de sensibilización y promoción del uso del valenciano, con el objetivo de promoción del uso del valenciano en los diversos ámbitos de actua-



cipal. Se subvencionarà com a màxim fins al 100 % de la quantitat sol·licitada.

Programa g) Creació i funcionament d'oficines o serveis de promoció del valencià. Creació i funcionament de places tant en oficines de nova creació com en oficines que ja estaven creades i n'augmenten la plantilla. L'oficina o servei ha d'estar dotat de personal especialitzat. Ha de disposar, com a mínim, d'una persona tècnica, subgrup A1 o subgrup A2, o assimilat, en promoció lingüística, el lloc de treball del qual haurà de tindre unes característiques semblants a les que tenen els llocs corresponents en la Generalitat per a la mateixa funció. Les oficines podran ser pròpies dels ajuntaments o mancomunades entre diferents entitats locals a fi de donar servei a més nuclis poblacionals. Se subvencionarà com a màxim fins al 100 % de la quantitat sol·licitada.

L'entitat que sol·licite ajuda per aquest programa, haurà de sol·licitar-ne, també, almenys per un altre programa.

Programa h) Clàusules socials. Creació i foment d'un pla d'igualtat entre dones i homes; creació de llocs de treball per a persones amb un grau de discapacitat igual o superior al 33 %, a través de l'execució de les activitats objecte de la subvenció. Se subvencionarà amb una quantitat màxima de 500 euros.

Programa i) Ús del valencià en les xarxes socials de l'entitat municipal. Se subvencionarà amb una quantitat màxima de 1.000 euros.

L'entitat que sol·licite ajuda per algun d'aquests dos últims programes tindrà com a condició sol·licitar-ne, també, almenys per un altre programa.

Les entitats que sol·liciten ajudes per aquests programes hauran de fer constar la col·laboració de la Conselleria d'Educació Investigació, Cultura i Esport i usar els logos de la campanya institucional de promoció del valencià *Sempre teua. La teua llengua*. El material gràfic es podrà descarregar en la pàgina web <http://www.sempreteua.com/elements-promocionals>, en l'apartat Elements promocionals.

Article 4. Programes i criteris de valoració de les sol·licituds

1. D'acord amb el que estableixen els articles 11 i 12 de les bases de la convocatòria, per a l'ordenació, l'avaluació i l'elaboració de l'informe i de la quantia de les ajudes entre les sol·licituds, la comissió tècnica ha de tindre en compte el procediment i els criteris següents:

Programa a) Retolació en valencià

Dotació pressupostària màxima: 140.000 euros.

a) Import de l'activitat pressupostat. Màxim 40 punts.

S'assignarà un màxim de 40 punts al pressupost més alt amb un màxim de 30.000 euros i 10 punts al de menor pressupost i s'atorgaran els punts de manera proporcional.

b) Projectes de retolació i senyalització. Màxim 35 punts.

– Projecte de retolació de carrers, de senyalització urbana, de retolació exterior d'edificis públics: 10 punts.

– Projecte de retolació interior d'edificis públics (relació o llista de nomenclàtors): 10 punts.

– Projecte de senyalització de camins, rutes turístiques, literàries, històriques, de monuments i d'itineraris paisatgístics i de la natura, (relació o llistat de nomenclàtors): 10 punts.

– Projecte de cartells fixos informatius de durada temporal: 5 punts.

Programa b) Cursos de valencià

Dotació pressupostària màxima: 25.000 euros.

Màxim 30 punts.

Per cada curs sol·licitat s'assignaran fins a 10 punts. Se subvencionarà com a màxim el 100 % dels honoraris del professorat.

– Honoraris del professorat: 2 punts.

De 31,27 €/hora: 1 punt.

Més de 31,27: 2 punts.

– Hores del curs: 2 punts.

De 20 a 59: 1 punt.

De 60 o més: 2 punts.

– Nombre d'alumnes: 2 punts.

De 15 a 20: 1 punt.

De 21 a 30: 2 punts.

– Tipus de curs: 2 punts.

Nivells de la JQCV: 1 punt.

ción municipal. Se subvencionarà como máximo hasta el 100 % de la cantidad solicitada.

Programa g) Creación y funcionamiento de oficinas o servicios de promoción del valenciano. Creación y funcionamiento de plazas tanto en oficinas de nueva creación como en oficinas que ya estaban creadas y aumentan la plantilla. La oficina o servicio debe estar dotado de personal especializado. Debe disponer, como mínimo, de una persona técnica, subgrupo A1 o subgrupo A2, o asimilado, en promoción lingüística, cuyo puesto de trabajo deberá tener unas características semejantes a las que tienen los puestos correspondientes en la Generalitat para la misma función. Las oficinas podrán ser propias de los ayuntamientos o mancomunadas entre diferentes entidades locales con el fin de dar servicio además núcleos poblacionales. Se subvencionará como máximo hasta el 100 % de la cantidad solicitada.

La entidad que solicite ayuda por este programa, deberá solicitar, también, por lo menos por otro programa.

Programa h) Cláusulas sociales. Creación y fomento de un plan de igualdad entre mujeres y hombres; creación de puestos de trabajo para personas con un grado de discapacidad igual o superior al 33 %, a través de la ejecución de las actividades objeto de la subvención. Se subvencionará con una cantidad máxima de 500 euros.

Programa i) Uso del valenciano en las redes sociales de la entidad municipal. Se subvencionará con una cantidad máxima de 1.000 euros.

La entidad que solicite ayuda por algún de estos dos últimos programas tendrá como condición solicitar, también, por lo menos por otro programa.

Las entidades que solicitan ayudas por estos programas deberán hacer constar la colaboración de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, y usar los logos de la campaña institucional de promoción del valenciano *Sempre teua. La teua llengua*. El material gráfico se podrá descargar en la pàgina web <http://www.sempreteua.com/elements-promocionals>, en el apartado «Elementos promocionales».

Artículo 4. Programas y criterios de valoración de las solicitudes

1. De acuerdo con lo que establecen los artículos 11 y 12 de las bases de la convocatoria, para la ordenación, la evaluación y la elaboración del informe y de la cuantía de las ayudas entre las solicitudes, la comisión técnica debe tener en cuenta el procedimiento y los siguientes criterios:

Programa a) Rotulación en valenciano

Dotación presupuestaria máxima: 140.000 euros.

a) Importe de la actividad presupuestado. Máximo 40 puntos.

Se asignará un máximo de 40 puntos al presupuesto más alto con un máximo de 30.000 euros y 10 puntos al de menor presupuesto y se otorgaran los puntos de manera proporcional.

b) Proyectos de rotulación y señalización. Máximo 35 puntos.

Proyecto de rotulación de calles, de señalización urbana, de rotulación exterior de edificios públicos: 10 puntos.

Proyecto de rotulación interior de edificios públicos (relación o lista de nomenclatores): 10 puntos.

Proyecto de señalización de caminos, rutas turísticas, literarias, históricas, de monumentos y de itinerarios paisajístico y de la naturaleza, (relación o listado de nomenclatores): 10 puntos.

Proyecto de carteles fijos informativos de duración temporal: 5 puntos.

Programa b) Cursos de valenciano

Dotación presupuestaria máxima: 25.000 euros.

Máximo 30 puntos.

Por cada curso solicitado se asignarán hasta 10 puntos. Se subvencionará como máximo el 100 % de los honorarios del profesorado.

Honorarios del profesorado: 2 puntos.

De 31,27 €/hora: 1 punto.

Más de 31,27: 2 puntos.

Horas del curso: 2 puntos.

De 20 a 59: 1 punto.

De 60 o más: 2 puntos.

Número de alumnos: 2 puntos.

De 15 a 20: 1 punto.

De 21 a 30: 2 puntos.

Tipo de curso: 2 puntos.

Niveles de la JQCV: 1 punto.



Específics: 2 punts.

– Nombre de cursos: 2 punts.

Un curs: 1 punt.

Més d'un: 2 punts.

Destinatari dels cursos:

Cursos destinats a empleats públics: 3 punts.

Cursos destinats a persones d'acollida: 2 punts.

Cursos destinats a la població en general: 1 punt.

Programa c) Campanyes i accions de voluntariat lingüístic en valencià

Dotació pressupostària màxima: 15.000 euros.

a) Import de l'activitat pressupostat. Màxim 20 punts.

S'assignarà un màxim de 20 punts al pressupost més alt, amb un màxim de 5.000 euros, i 10 punts al de menor pressupost, i s'atorgaran els punts de manera proporcional.

b) Activitats de voluntariat programades durant l'any. Màxim 10 punts.

En aquest programa seran subvencionables i es tindran en compte els materials de la campanya i de personal, en cas d'haver-n'hi, incidència en la població i col·laboració per a la realització de l'activitat amb altres entitats.

Es valorarà:

– Pla d'actuació: 1 punt.

– Incidència en la població: 1 punt.

– Nombre de persones implicades: 1 punt.

– Tipus de col·lectiu a qui van adreçades: 1 punt.

– Col·laboració amb altres entitats: 1 punt.

Es comptarà 1 punt per cada campanya o acció.

Programa d) Campanyes i accions d'acollida lingüística a persones nouvingudes

Dotació pressupostària màxima: 5.000 euros

a) Import de l'activitat pressupostat. Màxim 20 punts.

S'assignarà un màxim de 20 punts al pressupost més alt, amb un màxim de 5.000 euros, i 10 punts al de menor pressupost, i s'atorgaran els punts de manera proporcional.

b) Activitats d'acollida. Màxim 10 punts.

En aquest programa seran subvencionables i es tindran en compte els elements materials de la campanya i de personal, en cas d'haver-n'hi, incidència en la població, tipus de col·lectius a qui s'adrecen les campanyes i el treball amb col·laboració amb altres entitats.

Es valorarà:

– Pla d'actuació: 1 punt.

– Incidència en la població: 1 punt.

– Nombre de persones implicades: 1 punt.

– Tipus de col·lectiu a qui van adreçades: 1 punt.

– Col·laboració amb altres entitats: 1 punt.

Es comptarà 1 punt per cada campanya o acció.

Programa e) Activitats culturals: organització de fires de llibres en valencià, campanyes de teatre o cinema en valencià i festivals de música en valencià

Dotació pressupostària màxima: 250.000 euros.

a) Import de l'activitat pressupostat. Màxim 20 punts.

S'assignarà un màxim de 20 punts al pressupost més alt, amb un màxim de 50.000 euros, i 2 punts al de menor pressupost, i s'atorgaran els punts de manera proporcional.

b) Activitats culturals. Màxim 10 punts.

En aquest programa seran subvencionables i es tindran en compte el tipus de campanya, durada, materials, publicitat, diversitat de mitjans i suports.

Programa f) Accions, activitats i campanyes municipals de sensibilització i de promoció de l'ús del valencià

Dotació pressupostària màxima: 100.000 euros.

a) Import de l'activitat pressupostat. Màxim 20 punts.

S'assignarà un màxim de 20 punts al pressupost més alt, amb un màxim de 20.000 euros, i 2 punts al de menor pressupost, i s'atorgaran els punts de manera proporcional.

b) Activitats, accions i campanyes. Tindrà un màxim de 10 punts.

Serán subvencionables i es tindran en compte l'abast, durada, objectius, diversitat de mitjans i suports, tipus de materials de difusió, divulgació i informació i la participació d'altres entitats.

Es valorarà:

Específics: 2 puntos.

Número de cursos: 2 puntos.

Un curso: 1 punto.

Más de uno: 2 puntos.

Destinatarios de los cursos:

Cursos destinados a empleados públicos: 3 puntos.

Cursos destinados a personas de acogida: 2 puntos.

Cursos destinados a la población en general: 1 punto.

Programa c) Campañas y acciones de voluntariado lingüístico en valenciano

Dotación presupuestaria máxima: 15.000 euros.

a) Importe de la actividad presupuestado. Máximo 20 puntos.

Se asignará un máximo de 20 puntos al presupuesto más alto, con un máximo de 5.000 euros, y 10 puntos al de menor presupuesto, y se otorgarán los puntos de manera proporcional.

b) Actividades de voluntariado programadas durante el año. Máximo 10 puntos.

En este programa serán subvencionables y se tendrán en cuenta los materiales de la campaña y de personal, en caso que hubiera, incidencia en la población y colaboración para la realización de la actividad con otras entidades.

Se valorará:

Plan de actuación: 1 punto.

Incidencia en la población: 1 punto.

Número de personas implicadas: 1 punto.

Tipo de colectivo al que van dirigidas: 1 punto.

Colaboración con otras entidades: 1 punto.

Se contará 1 punto por cada campaña o acción.

Programa d) Campañas y acciones de acogida lingüística a personas recién llegadas

Dotación presupuestaria máxima: 5.000 euros

a) Importe de la actividad presupuestado. Máximo 20 puntos.

Se asignará un máximo de 20 puntos al presupuesto más alto, con un máximo de 5.000 euros, y 10 puntos al de menor presupuesto, y se otorgarán los puntos de manera proporcional.

b) Actividades de acogida. Máximo 10 puntos.

En este programa serán subvencionables y se tendrán en cuenta los elementos materiales de la campaña y de personal, en caso que hubiera, incidencia en la población, tipo de colectivos al que se dirijan las campañas y el trabajo en colaboración con otras entidades.

Se valorará:

Plan de actuación: 1 punto.

Incidencia en la población: 1 punto.

Número de personas implicadas: 1 punto.

Tipo de colectivo al que van dirigidas: 1 punto.

Colaboración con otras entidades: 1 punto.

Se contará 1 punto por cada campaña o acción.

Programa e) Actividades culturales: organización de ferias de libros en valenciano, campañas de teatro o cine en valenciano y festivales de música en valenciano

Dotación presupuestaria máxima: 250.000 euros.

a) Importe de la actividad presupuestado. Máximo 20 puntos.

Se asignará un máximo de 20 puntos al presupuesto más alto, con un máximo de 50.000 euros, y 2 puntos al de menor presupuesto, y se otorgarán los puntos de manera proporcional.

b) Actividades culturales. Máximo 10 puntos.

En este programa serán subvencionables y se tendrán en cuenta el tipo de campaña, duración, materiales, publicidad, diversidad de medios y apoyos.

Programa f) Acciones, actividades y campañas municipales de sensibilización y de promoción del uso del valenciano

Dotación presupuestaria máxima: 100.000 euros.

a) Importe de la actividad presupuestado. Máximo 20 puntos.

Se asignará un máximo de 20 puntos al presupuesto más alto, con un máximo de 20.000 euros, y 2 puntos al de menor presupuesto, y se otorgarán los puntos de manera proporcional.

b) Actividades, acciones y campañas. Tendrá un máximo de 10 puntos.

Serán subvencionables y se tendrán en cuenta el alcance, duración, objetivos, diversidad de medios y apoyos, tipo de materiales de difusión, divulgación e información y la participación de otras entidades.

Se valorará:



- Pla d'actuació: 1 punt.
 - Incidència en la població: 1 punt.
 - Nombre de persones implicades: 1 punt
 - Tipus de col·laboració: 1 punt.
 - Col·laboració amb altres entitats: 1 punt.
- Es comptarà 1 punt per cada campanya o acció.
- Programa g) Creació i funcionament d'oficines o serveis de promoció del valencià
- Dotació pressupostària màxima: 570.000 euros.
- a) Import pressupostat de l'activitat de personal. Màxim 40 punts.

S'assignarà un màxim de 40 punts al pressupost més alt, 5 punts al pressupost menor, i s'atorgaran els punts de manera proporcional.

b) Programació d'actuacions de l'oficina o servei per a l'any 2018 i el grau d'incidència social en la promoció i dinamització de l'ús del valencià. S'assignarà un màxim de 5 punts.

- Campanyes de sensibilització i promoció de l'ús del valencià: 2 punts.

- Assessorament lingüístic, traducció i correcció: 1 punt.
- Organització de cursos: 1 punt.
- Col·laboració amb altres entitats: 1 punt.

c) Dotació de personal. Màxim 50 punts.

Es partirà del tècnic que tinga una categoria superior, s'assignarà el valor següent:

Tècnic del subgrup A1, dedicació completa: 10 punts. Nova creació: 15 punts.

Tècnic del subgrup A2, dedicació completa: 8 punts. Nova creació: 10 punts.

Tècnic del subgrup A1 o A2, dedicació parcial: 5 punts. Nova creació: 8 punts.

En el cas que hi haja més d'un tècnic o empleat, se sumaran 5 punts per cada altre tècnic o empleat, independentment del seu nivell i de la seua dedicació. Si és de nova creació, seran 8 punts.

d) Per oficina de nova creació: 15 punts.

e) Per oficina mancomunada entre més d'una entitat local: 25 punts

f) Formar part de l'Agència de Promoció del Valencià (AVIVA): 5 punts.

Programa h) Acreditació de clàusules socials

Dotació pressupostària màxima: 5.000 euros. S'assignaran 5 punts.

Programa i) Ús del valencià en les xarxes socials de l'entitat municipal

Dotació pressupostària màxima: 10.000 euros. S'assignaran 5 punts.

Quan la sol·licitud de subvenció corresponga a un municipi del territori castellanoparlant, s'atorgarà una quantitat addicional de 10 punts al total dels punts obtinguts en cada programa per al qual demana la subvenció.

Així mateix s'atorgarà a cada programa per al qual se sol·licita subvenció una puntuació addicional, corresponent al nombre d'habitants de la població, d'acord amb el criteri següent:

- fins a 10.000: 2 punts.
- de 10.001 a 25.000: 4 punts.
- de 25.001 a 50.000: 6 punts.
- de 50.001 a 75.000: 8 punts.
- més de 75.000: 15 punts.

Article 5. Procediment per a la determinació de la subvenció

Per a calcular la subvenció de cada entitat es procedirà de la manera següent:

1. En cada programa se sumaran els punts obtinguts.
2. Es dividirà la quantitat de la dotació pressupostària de cada programa entre els punts, amb la qual cosa s'obtindrà el valor del punt.
3. La subvenció concedida en cada programa serà la resultant de multiplicar els punts obtinguts pel valor del punt.
4. La subvenció total a atorgar a cada entitat sol·licitant serà el resultat de sumar totes les quantitats parcials concedides a cada programa.

Plan de actuación: 1 punto.
Incidencia en la población: 1 punto.
Número de personas implicadas: 1 punto
Tipo de colaboración: 1 punto.
Colaboración con otras entidades: 1 punto.
Se contará 1 punto por cada campaña o acción.
Programa g) Creación y funcionamiento de oficinas o servicios de promoción del valenciano

Dotación presupuestaria máxima: 570.000 euros.
a) Importe presupuestado de la actividad de personal. Máximo 40 puntos.

Se asignará un máximo de 40 puntos al presupuesto más alto, 5 puntos al presupuesto menor, y se otorgarán los puntos de manera proporcional.

b) Programación de actuaciones de la oficina o servicio para el año 2018 y el grado de incidencia social en la promoción y dinamización del uso del valenciano. Se asignará un máximo de 5 puntos.

Campanñas de sensibilización y promoción del uso del valenciano: 2 puntos.

- Asesoramiento lingüístico, traducción y corrección: 1 punto.
- Organización de cursos: 1 punto.
- Colaboración con otras entidades: 1 punto.

c) Dotación de personal. Máximo 50 puntos.

Se partirá del técnico que tenga una categoría superior, se asignará el siguiente valor:

Técnico del subgrupo A1, dedicación completa: 10 puntos. Nueva creación: 15 puntos.

Técnico del subgrupo A2, dedicación completa: 8 puntos. Nueva creación: 10 puntos.

Técnico del subgrupo A1 o A2, dedicación parcial: 5 puntos. Nueva creación: 8 puntos.

En caso de que haya más de un técnico o empleado, se sumarán 5 puntos por cada otro técnico o empleado, independientemente de su nivel y de su dedicación. Si es de nueva creación, serán 8 puntos.

d) Por oficina de nueva creación: 15 puntos.

e) Por oficina mancomunada entre más de una entidad local: 25 puntos

f) Formar parte de la Agencia de Promoción del Valenciano (AVIVA): 5 puntos.

Programa h) Acreditación de cláusulas sociales

Dotación presupuestaria máxima: 5.000 euros. Se asignarán 5 puntos.

Programa i) Uso del valenciano en las redes sociales de la entidad municipal

Dotación presupuestaria máxima: 10.000 euros. Se asignarán 5 puntos.

Cuando la solicitud de subvención corresponda en un municipio del territorio castellanoparlante, se otorgará una cantidad adicional de 10 puntos al total de los puntos obtenidos en cada programa para el cual pide la subvención.

Asimismo se otorgará a cada programa para el cual se solicita subvención una puntuación adicional, correspondiendo al número de habitantes de la población, de acuerdo con el siguiente criterio:

- Hasta 10.000: 2 puntos.
- De 10.001 a 25.000: 4 puntos.
- De 25.001 a 50.000: 6 puntos.
- De 50.001 a 75.000: 8 puntos.
- Más de 75.000: 15 puntos.

Artículo 5. Procedimiento para la determinación de la subvención

Para calcular la subvención de cada entidad se procederá de la siguiente manera:

1. En cada programa se sumarán los puntos obtenidos.
2. Se dividirá la cantidad de la dotación presupuestaria de cada programa entre los puntos, con lo cual se obtendrá el valor del punto.
3. La subvención concedida en cada programa será la resultante de multiplicar los puntos obtenidos por el valor del punto.
4. La subvención total a otorgar a cada entidad solicitante será el resultado de sumar todas las cantidades parciales concedidas a cada programa.

Cada entitat sol·licitant podrà demanar per totes les activitats que pense portar a terme en l'any 2018, la naturalesa de les quals s'adiga a aquesta convocatòria.

Els programes *g*, *h* i *i* obliguen a sol·licitar com a mínim un altre dels programes previstos en aquesta convocatòria.

Article 6. Sol·licitud, terminis i tramitació

1. La sol·licitud s'atendrà al que s'indica en els articles 8 i 9 de les bases reguladores d'aquesta convocatòria.

2. El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Si, a partir d'aquesta data, en el termini de sis mesos, no hi ha una resolució expressa de resolució de la subvenció, produirà l'efecte de desestimació de la sol·licitud.

3. La sol·licitud ha d'anar signada per la persona que represente legalment l'entitat, utilitzant exclusivament els mitjans electrònics facilitats pels servidors d'informació de la Generalitat, de conformitat amb el que preveu el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el reglament d'administració electrònica de la Comunitat Valenciana. Per a fer-ho, s'accedirà a l'apartat de serveis en línia de la seu electrònica de la Generalitat, accessible a través de <https://sede.gva.es>. Hauran de disposar d'algun dels sistemes de signatura electrònica admesos en la seu electrònica de la Generalitat.

La introducció de dades en l'aplicació haurà de fer-se d'acord amb els models i les instruccions que es disposen en el manual d'ajuda que estarà disponible en la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

www.ceice.gva.es/va/web/dgplgm/subvenciones

<https://sede.gva.es>

4. S'aproven el model de sol·licitud i els documents que s'adjunten com a annexos.

Si, a més de la informació que figura en els models, es presenta alguna documentació adjunta, també haurà de ser presentada a través dels mitjans electrònics.

5. La presentació de sol·licituds per a optar a les ajudes implica l'acceptació expressa i formal de les bases reguladores i de la convocatòria.

Article 7. Procediment d'adjudicació i de resolució

1. Atenent els criteris indicats en les bases i en la convocatòria, la comissió tècnica elaborarà l'informe pertinent, en el qual es detallarà la puntuació, i l'assignació econòmica atorgada a les sol·licituds presentades en cada un dels programes.

D'acord amb l'informe, la Subdirecció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme, com a òrgan instructor, formularà la proposta de resolució a la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme.

2. Vista la proposta, la persona titular de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme, per delegació del conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, resoldrà la concessió o denegació de la subvenció, que s'haurà de comunicar en el termini màxim de tres mesos a partir del moment de la resolució de concessió.

3. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució de concessió és de sis mesos, comptadors des de l'endemà de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds.

4. La resolució es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, tal com disposen l'article 18 de la LGS i l'article 8.1c de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Article 8. Justificació de la subvenció

La justificació de la subvenció s'haurà d'ajustar al que estableix l'article 17 de les bases reguladores de la convocatòria.

El termini de presentació de la documentació justificativa de la realització de l'activitat subvencionada finalitzarà el 31 d'octubre de 2018.

D'acord amb el que estableix l'article 199 de la Llei 8/2010, de 23 de juny, de la Generalitat, de règim local de la Comunitat Valenciana i l'article 13.11 de l'Ordre 66/2016, de 18 d'octubre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les

Cada entidad solicitante podrá pedir por todas las actividades que piense llevar a cabo en el año 2018, cuya naturaleza se corresponda con esta convocatoria.

Los programas *g*, *h* y *i* obligan a solicitar como mínimo otro de los programas previstos en esta convocatoria.

Artículo 6. Solicitud, plazos y tramitación

1. La solicitud se atenderá a lo que se indica en los artículos 8 y 9 de las bases reguladoras de esta convocatoria.

2. El plazo de presentación de solicitudes será de 15 días naturales a partir del día siguiente al de la publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Si, a partir de esta fecha, en el plazo de seis meses, no hay una resolución expresa de resolución de la subvención, producirá el efecto de desestimación de la solicitud.

3. La solicitud debe ir firmada por la persona que represente legalmente a la entidad, utilizando exclusivamente los medios electrónicos facilitados por los servidores de información de la Generalitat, de conformidad con lo que prevé el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el reglamento de administración electrónica de la Comunitat Valenciana. Para hacerlo, se accederá al apartado de servicios en línea de la sede electrónica de la Generalitat, accesible a través de <https://sede.gva.es>. Deberán disponer de algún de los sistemas de firma electrónica admitidos en la sede electrónica de la Generalitat.

La introducción de datos en la aplicación deberá hacerse de acuerdo con los modelos y las instrucciones que se disponen en el manual de ayuda que estará disponible en la página web de la Conselleria de Educació, Investigació, Cultura y Deporte

www.ceice.gva.es/va/web/dgplgm/subvenciones

<https://sede.gva.es>

4. Se aprueban el modelo de solicitud y los documentos que se adjuntan como anexos.

Si, además de la información que figura en los modelos, se presenta alguna documentación adjunta, también deberá ser presentada a través de los medios electrónicos.

5. La presentación de solicitudes para optar a las ayudas implica la aceptación expresa y formal de las bases reguladoras y de la convocatoria.

Artículo 7. Procedimiento de adjudicación y de resolución

1. Atendiendo los criterios indicados en las bases y en la convocatoria, la comisión técnica elaborará el informe pertinente, en el que se detallará la puntuación y la asignación económica otorgada a las solicitudes presentadas en cada uno de los programas.

De acuerdo con el informe, la Subdirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo, como órgano instructor, formulará la propuesta de resolución a la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo.

2. Vista la propuesta, la persona titular de la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo, por delegación del conseller de Educació, Investigació, Cultura y Deporte, resolverá la concesión o denegación de la subvención, que se tendrá que comunicar en el plazo máximo de tres meses a partir del momento de la resolución de concesión.

3. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución de concesión es de seis meses, a contar desde el día siguiente a la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

4. La resolución se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, tal como disponen el artículo 18 de la LGS y el artículo 8.1c de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

Artículo 8. Justificación de la subvención

La justificación de la subvención tendrá que ajustarse a lo que establece el artículo 17 de las bases reguladoras de la convocatoria.

El plazo de presentación de la documentación justificativa de la realización de la actividad subvencionada finalizará el 31 de octubre de 2018.

De acuerdo con lo que establece el artículo 199 de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de la Generalitat, de régimen local de la Comunitat Valenciana, y el artículo 13.11 de la Orden 66/2016, de 18 de octubre, de la Conselleria de Educació, Investigació, Cultura y Deporte,

bases reguladores d'aquesta convocatòria, les entitats han d'estar al corrent en el compliment de l'obligació de retre els comptes anuals davant de la Sindicatura de Comptes. Queden exceptuats d'aquesta obligació els municipis que no pertanyen a la Comunitat Valenciana.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Desplegament

Es delega en la persona titular de la Direcció General de Política Lingüística i Gestió del Multilingüisme la facultat de concedir i denegar les subvencions, i se l'autoritza perquè, en l'àmbit de les seues competències, adopte les resolucions pertinents per a l'execució d'aquesta resolució.

Segona. Règim de recursos

De conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i amb els articles 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, aquest acte, que esgota la via administrativa, podrà ser objecte de recurs potestativament en reposició o directament d'un recurs contenciós administratiu, en el termini i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició s'haurà d'interposar davant de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, en el termini d'un mes des de l'endemà de la publicació de l'acte.

b) El recurs contenciós administratiu s'haurà de plantejar davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació de l'acte.

Tercera. Entrada en vigor

Aquesta resolució entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 8 de març de 2018.– El conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport: Vicent Marzá Ibáñez.

por la que se aprueban las bases reguladoras de esta convocatoria, las entidades deben estar al corriente en el cumplimiento de la obligación de rendir las cuentas anuales ante la Sindicatura de Comptes. Quedan exceptuados de esta obligación los municipios que no pertenecen en la Comunitat Valenciana.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Despliegue

Se delega en la persona titular de la Dirección General de Política Lingüística y Gestión del Multilingüismo la facultad de conceder y denegar las subvenciones, y se le autoriza para que, en el ámbito de sus competencias, adopte las resoluciones pertinentes para la ejecución de esta resolución.

Segunda. Régimen de recursos

De conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y con los artículos 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, este acto, que agota la vía administrativa, podrá ser objeto de recurso potestativamente en reposición o directamente de un recurso contencioso-administrativo, en el plazo y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición se tendrá que interponer ante la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de la publicación del acto.

b) El recurso contencioso-administrativo tendrá que plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la publicación del acto.

Tercera. Entrada en vigor

Esta resolución entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 8 de marzo de 2018.– El conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte: Vicent Marzá Ibáñez.


ANNEX I / ANEXO I

	SOL·LICITUD D'AJUDES PER AL FOMENT DEL VALENCIÀ DESTINADES A AJUNTAMENTS, MANCOMUNITATS DE MUNICIPIS I ENTITATS LOCALS MENORS DE LA COMUNITAT VALENCIANA I DEL CARXE SOLICITUD DE AYUDAS PARA AL FOMENTO DEL VALENCIANO DESTINADAS A AYUNTAMIENTOS, MANCOMUNIDADES DE MUNICIPIOS Y ENTIDADES LOCALES MENORES DE LA COMUNIDAD VALENCIANA Y DEL CARCHÉ
A DADES DE L'ENTITAT / DATOS DE LA ENTIDAD	
AJUNTAMENT, MANCOMUNITAT O ENTITAT LOCAL MENOR / AYUNTAMIENTO, MANCOMUNIDAD O ENTIDAD LOCAL MENOR	
CIF	ANY / AÑO
DADES A L'EFECTE DE NOTIFICACIONS I COMUNICACIONS / DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIONES Y COMUNICACIONES	
DOMICILI (CARRER/PLAÇA, NÚMERO I PORTA) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA)	
CP	
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA
TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO
DADES DEL REPRESENTANT LEGAL / DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL	
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE
DNI	COM A / EN CALIDAD DE
DADES DE LA PERSONA DE CONTACTE / DATOS DE LA PERSONA DE CONTACTO	
COGNOMS / APELLIDOS	NOM / NOMBRE
TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO
MUNICIPI DE ZONA CASTELLANOPARLANT (marqueu amb una x) / MUNICIPIO DE ZONA CASTELLANOPARLANTE (marcar con una x) <input type="checkbox"/>	
B PROGRAMES PER ALS QUALS ES DEMANA L'AJUDA / PROGRAMAS PARA LOS QUE SE PIDE LA AYUDA	
1.- PRESSUPOST / PRESUPUESTO	
<input type="checkbox"/> Programa a) Retolacions i senyalitzacions <i>Programa a) Rotulaciones y señalizaciones</i>	Euros
<input type="checkbox"/> Programa b) Cursos de valencià <i>Programa b) Cursos de valenciano</i>	Euros
<input type="checkbox"/> Programa c) Campanyes i accions del voluntariat lingüístic <i>Programa c) Campañas y acciones del voluntariado lingüístico</i>	Euros
<input type="checkbox"/> Programa d) Campanyes i accions d'acollida lingüística <i>Programa d) Campañas y acciones de acogida lingüística</i>	Euros
<input type="checkbox"/> Programa e) Activitats culturals <i>Programa e) Actividades culturales</i>	Euros
<input type="checkbox"/> Programa f) Accions, activitats i campanyes de sensibilització i promoció de l'ús del valencià <i>Programa f) Acciones, actividades y campañas de sensibilización y promoción del uso del valenciano</i>	Euros
<input type="checkbox"/> Programa g) Oficina/Servei de promoció del valencià <i>Programa g) Oficina/Servicio de promoción del valenciano</i>	Euros
TOTAL	Euros
<input type="checkbox"/> Programa h) Acreditació de clàusules socials. <i>Programa h) Acreditación de cláusulas sociales.</i>	
<input type="checkbox"/> Programa i) Ús del valencià en les xarxes socials de l'entitat. <i>Programa i) Uso del valenciano en las redes sociales de la entidad.</i>	
2.- COMPROMÍS DE FINANÇAMENT / COMPROMISO DE FINANCIACIÓN	
En el pressupost de 2018 hi ha la consignació econòmica específica suficient per a sufragar els costos corresponents a l'import total de les activitats per a les quals sol·licita l'ajuda.	
<input type="checkbox"/> a) <i>En el presupuesto de 2018 existe consignación económica específica suficiente para sufragar los gastos correspondientes al importe total de las actividades para las que se solicita la ayuda.</i>	
El pressupost per a 2018 no està aprovat. L'ajuntament/mancomunitat/entitat local menor es compromet a incloure en el pressupost de 2018 la consignació suficient per a sufragar els costos corresponents a l'import total de les activitats per a les quals sol·licita l'ajuda.	
<input type="checkbox"/> b) <i>El presupuesto para 2018 no está aprobado. El ayuntamiento/mancomunidad/entidad local menor se compromete a incluir en el presupuesto de 2018 la consignación suficiente para sufragar los gastos correspondientes al importe total de las actividades para las que se solicita la ayuda.</i>	
Firma: _____	REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
_____, ____ d _____ de _____	DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC
 DIN - A4
 IA - 34018 - 01 - E

ANNEX I / ANEXO I


 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDES PER AL FOMENT DEL VALENCIÀ DESTINADES A AJUNTAMENTS, MANCOMUNITATS DE MUNICIPIIS I ENTITATS LOCALS MENORS DE LA COMUNITAT VALENCIANA I DEL CARXE SOLICITUD DE AYUDAS PARA AL FOMENTO DEL VALENCIANO DESTINADAS A AYUNTAMIENTOS, MANCOMUNIDADES DE MUNICIPIOS Y ENTIDADES LOCALES MENORES DE LA COMUNIDAD VALENCIANA Y DEL CARCHÉ		
C DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA / DOCUMENTACIÓN QUE SE ADJUNTA			
<table style="width: 100%;"><tr><td style="width: 50%; vertical-align: top;"><input type="checkbox"/> 1. Model de domiciliació bancària. <i>Modelo de domiciliación bancaria.</i></td><td style="width: 50%; vertical-align: top;"><input type="checkbox"/> 2. No aporte model de domiciliació bancària perquè vull mantindre les dades bancàries que ja consten en la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. / <i>No apporto modelo de domiciliación bancaria porque deseo mantener los datos bancarios que ya constan en la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte.</i></td></tr></table> <p>Altres / Otros _____</p>		<input type="checkbox"/> 1. Model de domiciliació bancària. <i>Modelo de domiciliación bancaria.</i>	<input type="checkbox"/> 2. No aporte model de domiciliació bancària perquè vull mantindre les dades bancàries que ja consten en la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. / <i>No apporto modelo de domiciliación bancaria porque deseo mantener los datos bancarios que ya constan en la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte.</i>
<input type="checkbox"/> 1. Model de domiciliació bancària. <i>Modelo de domiciliación bancaria.</i>	<input type="checkbox"/> 2. No aporte model de domiciliació bancària perquè vull mantindre les dades bancàries que ja consten en la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. / <i>No apporto modelo de domiciliación bancaria porque deseo mantener los datos bancarios que ya constan en la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte.</i>		
D DECLARACIÓ / DECLARACIÓN			
<p>La persona sol·licitant: DECLARA:</p> <ol style="list-style-type: none">Que les dades que figuren en la sol·licitud són certes, i que estan actualitzades i assumeix, en cas contrari, les responsabilitats que es podran derivar de la seua inexactitud.Que compleix els requisits establits en la convocatòria, que disposa de la documentació acreditativa i que es compromet a conservar-la i mantindre-la durant el termini de vigència de l'expedient.No estar sotmesa a cap prohibició per a obtindre la condició de beneficiària de les assenyalades en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (BOE núm. 276, de 18/11/03).Que compleix la norma sobre la disposició d'un pla de promoció de la igualtat efectiva d'oportunitats entre dones i homes la integració social i laboral de persones amb discapacitat i d'altres col·lectius de població especialment desfavorida. <p>La persona sol·licitante: DECLARA:</p> <ol style="list-style-type: none">Que los datos que figuran en la solicitud son ciertos, y que están actualizados asumiendo, en caso contrario, las responsabilidades que se pudieran derivar de su inexactitud.Que cumple los requisitos establecidos en la convocatoria, que dispone de la documentación acreditativa y que se compromete a conservarla y mantenerla durante el plazo de vigencia del expediente.No estar incurso en ninguna prohibición para obtener la condición de beneficiaria de las señaladas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE nº 276, de 18/11/03).Que cumple la norma sobre la disposición de un plan de promoción de la igualdad efectiva de oportunidades entre mujeres y hombres la integración social y laboral de personas con discapacitado y otros colectivos de población especialmente desfavorecida.			
E COMUNICACIÓ / COMUNICACIÓN			
<p>D'acord amb l'article 21 de la Llei 39/2015, del Procediment Administratiu Comú de les administracions Públiques, s'informa que:</p> <ul style="list-style-type: none">- El termini màxim per a resoldre la present sol·licitud és de 6 mesos des que produísca efectes l'orde de convocatòria.- L'efecte que produirà el silenci administratiu, si transcorre el termini sense que s'haja dictat i notificat la resolució corresponent, és desestimatori de la sol·licitud. <p>De acuerdo con el artículo 21 de la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común de las administraciones Públicas, se informa que:</p> <ul style="list-style-type: none">- El plazo máximo para resolver la presente solicitud es de 6 meses desde que produzca efectos la orden de convocatoria.- El efecto que producirá el silencio administrativo, si transcurre el plazo sin que se haya dictado y notificado la resolución correspondiente, es desestimatorio de la solicitud.			
F AUTORITZACIONS / AUTORIZACIONES			
<p>La persona sol·licitant AUTORITZA LA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT:</p> <ol style="list-style-type: none">A obtindre de forma telemàtica les dades pertinents que estiguen en poder de la Tresoreria General de la Seguretat Social, Agència Estatal de l'Administració Tributària i Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic.A la consulta de les dades en el sistema de verificació de dades de l'entitat i de la persona sol·licitant.A enviar informació i notificació referides a aquest expedient per mitjans telemàtics i electrònics. <p>La persona sol·licitante AUTORIZA A LA CONSELLERIA DE EDUCACIÓN, INVESTIGACIÓN, CULTURA Y DEPORTE:</p> <ol style="list-style-type: none">A obtener de forma telemática los datos pertinentes que estén en poder de la Tesorería General de la Seguridad Social, Agencia Estatal de la Administración Tributaria y Conselleria de Hacienda y Modelo Económico.A la consulta de los datos en el sistema de verificación de datos de la entidad y de la persona sol·licitante.A enviar información y notificación referidas a este expediente por medios telemáticos y electrónicos. <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> Autoritza <input type="checkbox"/> No autoritza <i>Autoriza No autoriza</i></p> <p>En el cas que no se signen les autoritzacions anteriors, l'entitat ha d'aportar la documentació acreditativa d'acord amb l'article 13 de la LGS, d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com el certificat de la conselleria competent en matèria d'Hisenda i Administració Pública que acredite que l'entitat sol·licitant no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat.</p> <p><i>En el supuesto de que no se firman las autorizaciones anteriores, la entidad tiene que aportar la documentación acreditativa de acuerdo con el artículo 13 de la LGS, de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social, así como el certificado de la conselleria competente en materia de Hacienda y Administración Pública que acredite que la entidad solicitante no tiene deudas de naturaleza tributaria con la Generalitat.</i></p>			

112) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC
DIN - A4

IA - 34018 - 02 - E


ANNEX I / ANEXO I

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDES PER AL FOMENT DEL VALENCIÀ DESTINADES A AJUNTAMENTS, MANCOMUNITATS DE MUNICIPIS I ENTITATS LOCALS MENORS DE LA COMUNITAT VALENCIANA I DEL CARXE SOLICITUD DE AYUDAS PARA AL FOMENTO DEL VALENCIANO DESTINADAS A AYUNTAMIENTOS, MANCOMUNIDADES DE MUNICIPIOS Y ENTIDADES LOCALES MENORES DE LA COMUNIDAD VALENCIANA Y DEL CARCHE
G PROGRAMES SOL·LICITATS / PROGRAMAS SOLICITADOS	
G.1 PROGRAMA a) RETOLACIONS I SENYALITZACIONS PROGRAMA a) ROTULACIONES Y SEÑALIZACIONES	
<input type="checkbox"/> Retolació: indicadors urbans, de vies urbanes i senyalització exterior d'edificis públics (breu explicació i llistat de nomenclàtors) <i>Rotulación: indicadores urbanos, de vías urbanas y señalización exterior de edificios públicos (breve explicación y listado de nomenclátors)</i>	
<div style="border: 1px solid black; height: 100px;"></div>	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px;"></div> <p>Euros</p>
<input type="checkbox"/> Senyalització interior d'edificis públics (breu explicació i llistat de nomenclàtors) <i>Señalización interior de edificios públicos (breve explicación y listado de nomenclátors)</i>	
<div style="border: 1px solid black; height: 100px;"></div>	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px;"></div> <p>Euros</p>
<input type="checkbox"/> Senyalització de camins, rutes turístiques, literàries, històriques, de monuments, paisatges i de la natura (breu explicació i llistat de nomenclàtors) <i>Señalización de caminos, rutas turísticas, literarias, históricas, de monumentos, paisajes y de la natura (breve explicación y listado de nomenclátors)</i>	
<div style="border: 1px solid black; height: 100px;"></div>	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px;"></div> <p>Euros</p>
<input type="checkbox"/> Cartells fixos informatius de durada temporal (breu explicació i llistat de nomenclàtors) <i>Carteles fijos informativos de duración temporal (breve explicación y listado de nomenclátors)</i>	
<div style="border: 1px solid black; height: 100px;"></div>	<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px;"></div> <p>Euros</p>
Total programa a) <div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 20px;"></div> Euros	

112) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC
DIN - A4
IA - 34018 - 03 - E


ANNEX I / ANEXO I

	SOL·LICITUD D'AJUDES PER AL FOMENT DEL VALENCIÀ DESTINADES A AJUNTAMENTS, MANCOMUNITATS DE MUNICIPI I ENTITATS LOCALS MENORS DE LA COMUNITAT VALENCIANA I DEL CARXE SOLICITUD DE AYUDAS PARA AL FOMENTO DEL VALENCIANO DESTINADAS A AYUNTAMIENTOS, MANCOMUNIDADES DE MUNICIPIOS Y ENTIDADES LOCALES MENORES DE LA COMUNIDAD VALENCIANA Y DEL CARCHE
G PROGRAMES SOL·LICITATS (Cont.) PROGRAMAS SOLICITADOS (Cont.)	
G.2 PROGRAMA b) CURSOS Empleneu en línia la relació dels alumnes en el document pdf que figura com Annex IV de la convocatòria. <i>Rellenar en línea la relación de los alumnos en el documento pdf que figura como Anexo IV de la convocatoria.</i>	
CURS 1 / CURSO 1	
CONVOCATÒRIA DE L'ANY / CONVOCATORIA DEL AÑO	
DATA D'INICI / FECHA DE INICIO	
DATA DE FINALITZACIÓ / FECHA DE FINALIZACIÓN	
NIVELL / NIVEL	<input type="checkbox"/> A1/A2 <input type="checkbox"/> B1/B2 <input type="checkbox"/> C1/C2
NÚM. ALUMNES (15-30) Nº. ALUMNOS (15-30)	HORES. (MÍNIM 60, PREU/HORA 31,27 €) HORAS. (MÍNIMO 60, PRECIO/HORA 31,27 €)
PRESSUPOSTE HONORARIS PRESUPUESTO HONORARIOS	
ALTRES CURSOS / OTROS CURSOS	NÚM. ALUMNES (15-Mínim) Nº. ALUMNOS (15-Mínimo)
HORES. (MÍNIM 20, PREU/HORA 36,00 €) HORAS. (MÍNIMO 20, PRECIO/HORA 36,00 €)	PRESSUPOSTE HONORARIS PRESUPUESTO HONORARIOS
REALITZACIÓ DEL CURS. DIES DE LA SETMANA / REALIZACIÓN DEL CURSO. DÍAS DE LA SEMANA	
<input type="checkbox"/> Dilluns / Lunes <input type="checkbox"/> Dimarts / Martes <input type="checkbox"/> Dimecres / Miércoles <input type="checkbox"/> Dijous / Jueves <input type="checkbox"/> Divendres / Viernes <input type="checkbox"/> Dissabte / Sábado	
HORARI / HORARIO	
PROFESSORIA / PROFESOR/A	
1r COGNOM / 1er APELLIDO	2n COGNOM / 2º APELLIDO
NOM / NOMBRE	DNI / CIF
TITULACIÓ / TITULACIÓN	
<input type="checkbox"/> Diploma de Mestre de Valencià / Diploma de Maestro de Valenciano <input type="checkbox"/> Grau o llicenciatura en Filologia Valenciana o equivalent / Grado de licenciatura en Filología Valenciana o equivalente	
DESTINATARIS / DESTINATARIOS	
<input type="checkbox"/> Empleats públics / Empleados públicos <input type="checkbox"/> Acollida / Acogida <input type="checkbox"/> Població general / Población general	
CURS 2 / CURSO 2	
CONVOCATÒRIA DE L'ANY / CONVOCATORIA DEL AÑO	
DATA D'INICI / FECHA DE INICIO	
DATA DE FINALITZACIÓ / FECHA DE FINALIZACIÓN	
NIVELL / NIVEL	<input type="checkbox"/> A1/A2 <input type="checkbox"/> B1/B2 <input type="checkbox"/> C1/C2
NÚM. ALUMNES (15-30) Nº. ALUMNOS (15-30)	HORES. (MÍNIM 60, PREU/HORA 31,27 €) HORAS. (MÍNIMO 60, PRECIO/HORA 31,27 €)
PRESSUPOSTE HONORARIS PRESUPUESTO HONORARIOS	
ALTRES CURSOS / OTROS CURSOS	NÚM. ALUMNES (15-Mínim) Nº. ALUMNOS (15-Mínimo)
HORES. (MÍNIM 20, PREU/HORA 36,00 €) HORAS. (MÍNIMO 20, PRECIO/HORA 36,00 €)	PRESSUPOSTE HONORARIS PRESUPUESTO HONORARIOS
REALITZACIÓ DEL CURS. DIES DE LA SETMANA / REALIZACIÓN DEL CURSO. DÍAS DE LA SEMANA	
<input type="checkbox"/> Dilluns / Lunes <input type="checkbox"/> Dimarts / Martes <input type="checkbox"/> Dimecres / Miércoles <input type="checkbox"/> Dijous / Jueves <input type="checkbox"/> Divendres / Viernes <input type="checkbox"/> Dissabte / Sábado	
HORARI / HORARIO	
PROFESSORIA / PROFESOR/A	
1r COGNOM / 1er APELLIDO	2n COGNOM / 2º APELLIDO
NOM / NOMBRE	DNI / CIF
TITULACIÓ / TITULACIÓN	
<input type="checkbox"/> Diploma de Mestre de Valencià / Diploma de Maestro de Valenciano <input type="checkbox"/> Grau o llicenciatura en Filologia Valenciana o equivalent / Grado de licenciatura en Filología Valenciana o equivalente	
DESTINATARIS / DESTINATARIOS	
<input type="checkbox"/> Empleats públics / Empleados públicos <input type="checkbox"/> Acollida / Acogida <input type="checkbox"/> Població general / Población general	
CURS 3 / CURSO 3	
CONVOCATÒRIA DE L'ANY / CONVOCATORIA DEL AÑO	
DATA D'INICI / FECHA DE INICIO	
DATA DE FINALITZACIÓ / FECHA DE FINALIZACIÓN	
NIVELL / NIVEL	<input type="checkbox"/> A1/A2 <input type="checkbox"/> B1/B2 <input type="checkbox"/> C1/C2
NÚM. ALUMNES (15-30) Nº. ALUMNOS (15-30)	HORES. (MÍNIM 60, PREU/HORA 31,27 €) HORAS. (MÍNIMO 60, PRECIO/HORA 31,27 €)
PRESSUPOSTE HONORARIS PRESUPUESTO HONORARIOS	
ALTRES CURSOS / OTROS CURSOS	NÚM. ALUMNES (15-Mínim) Nº. ALUMNOS (15-Mínimo)
HORES. (MÍNIM 20, PREU/HORA 36,00 €) HORAS. (MÍNIMO 20, PRECIO/HORA 36,00 €)	PRESSUPOSTE HONORARIS PRESUPUESTO HONORARIOS
REALITZACIÓ DEL CURS. DIES DE LA SETMANA / REALIZACIÓN DEL CURSO. DÍAS DE LA SEMANA	
<input type="checkbox"/> Dilluns / Lunes <input type="checkbox"/> Dimarts / Martes <input type="checkbox"/> Dimecres / Miércoles <input type="checkbox"/> Dijous / Jueves <input type="checkbox"/> Divendres / Viernes <input type="checkbox"/> Dissabte / Sábado	
HORARI / HORARIO	
PROFESSORIA / PROFESOR/A	
1r COGNOM / 1er APELLIDO	2n COGNOM / 2º APELLIDO
NOM / NOMBRE	DNI / CIF
TITULACIÓ / TITULACIÓN	
<input type="checkbox"/> Diploma de Mestre de Valencià / Diploma de Maestro de Valenciano <input type="checkbox"/> Grau o llicenciatura en Filologia Valenciana o equivalent / Grado de licenciatura en Filología Valenciana o equivalente	
DESTINATARIS / DESTINATARIOS	
<input type="checkbox"/> Empleats públics / Empleados públicos <input type="checkbox"/> Acollida / Acogida <input type="checkbox"/> Població general / Población general	

1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC
DIN - A4
IA - 34018 - 04 - E


ANNEX I / ANEXO I

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDES PER AL FOMENT DEL VALENCIÀ DESTINADES A AJUNTAMENTS, MANCOMUNITATS DE MUNICIPIIS I ENTITATS LOCALS MENORS DE LA COMUNITAT VALENCIANA I DEL CARXE SOLICITUD DE AYUDAS PARA AL FOMENTO DEL VALENCIANO DESTINADAS A AYUNTAMIENTOS, MANCOMUNIDADES DE MUNICIPIOS Y ENTIDADES LOCALES MENORES DE LA COMUNIDAD VALENCIANA Y DEL CARCHE
G PROGRAMES SOL·LICITATS (Cont.) / PROGRAMAS SOLICITADOS (Cont.)	
G.3 PROGRAMA c) CAMPANYES I ACCIONS DEL VOLUNTARIAT LINGÜÍSTIC / CAMPAÑAS Y ACCIONES DEL VOLUNTARIADO LINGÜÍSTICO	
BREU EXPLICACIÓ / BREVE EXPLICACIÓN	
<input type="checkbox"/> PLA D'ACTUACIÓ / PLAN DE ACTUACIÓN	_____ Nombre de campanyes / Número de campañas
<input type="checkbox"/> INCIDÈNCIA EN LA POBLACIÓ / INCIDENCIA EN LA POBLACIÓN	
<input type="checkbox"/> NOMBRE DE PERSONES IMPLICADES / NÚMERO DE PERSONAS IMPLICADAS	
<input type="checkbox"/> TIPUS DE COL·LECTIU A QUI VAN ADREÇADES / TIPO DE COLECTIVO A QUÉ VAN DIRIGIDAS	
<input type="checkbox"/> COL·LABORACIÓ AMB ALTRES ENTITATS / COLABORACIÓN CON OTRAS ENTIDADES	
<input style="width: 100px;" type="text"/> Euros	
G.4 PROGRAMA d) CAMPANYES I ACCIONS D'ACOLLIDA LINGÜÍSTICA / CAMPAÑAS Y ACCIONES DE ACOGIDA LINGÜÍSTICA	
BREU EXPLICACIÓ / BREVE EXPLICACIÓN	
<input type="checkbox"/> PLA D'ACTUACIÓ / PLAN DE ACTUACIÓN	_____ Nombre de campanyes d'acolliment / Número de campañas de acogida
<input type="checkbox"/> INCIDÈNCIA EN LA POBLACIÓ / INCIDENCIA EN LA POBLACIÓN	
<input type="checkbox"/> NOMBRE DE PERSONES IMPLICADES / NÚMERO DE PERSONAS IMPLICADAS	
<input type="checkbox"/> TIPUS DE COL·LECTIU A QUI VAN ADREÇADES / TIPO DE COLECTIVO A QUÉ VAN DIRIGIDAS	
<input type="checkbox"/> COL·LABORACIÓ AMB ALTRES ENTITATS / COLABORACIÓN CON OTRAS ENTIDADES	
<input style="width: 100px;" type="text"/> Euros	

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC
 DIN - A4
 IA - 34018 - 05 - E


ANNEX I / ANEXO I

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDES PER AL FOMENT DEL VALENCIÀ DESTINADES A AJUNTAMENTS, MANCOMUNITATS DE MUNICIPI I ENTITATS LOCALS MENORS DE LA COMUNITAT VALENCIANA I DEL CARXE SOLICITUD DE AYUDAS PARA AL FOMENTO DEL VALENCIANO DESTINADAS A AYUNTAMIENTOS, MANCOMUNIDADES DE MUNICIPIOS Y ENTIDADES LOCALES MENORES DE LA COMUNIDAD VALENCIANA Y DEL CARCHE
G PROGRAMES SOL·LICITATS (Cont.) PROGRAMAS SOLICITADOS (Cont.)	
G.5 PROGRAMA e) ACTIVITATS CULTURALS: Organització de fires de llibres, campanyes de teatre o cinema i festivals de música ACTIVIDADES CULTURALES: Organización de ferias de libros, campañas de teatro o cine y festivales de música	
BREU EXPLICACIÓ / BREVE EXPLICACIÓN	
<input type="checkbox"/> PLA D'ACTUACIÓ / PLAN DE ACTUACIÓN	_____ Nombre d'activitats culturals / Número de actividades culturales
<input type="checkbox"/> INCIDÈNCIA EN LA POBLACIÓ / INCIDENCIA EN LA POBLACIÓN	
<input type="checkbox"/> TIPUS DE COL·LECTIU A QUI VAN ADREÇADES / TIPO DE COLECTIVO A QUÉ VAN DIRIGIDAS	
<input type="checkbox"/> COL·LABORACIÓ AMB ALTRES ENTITATS / COLABORACIÓN CON OTRAS ENTIDADES	
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">Euros</div>	
G.6 PROGRAMA f) ACCIONS, ACTIVITATS I CAMPANYES MUNICIPALS DE SENSIBILITZACIÓ I PROMOCIÓ DE L'ÚS DEL VALENCIÀ ACCIONES, ACTIVIDADES Y CAMPAÑAS MUNICIPALES DE SENSIBILIZACIÓN Y PROMOCIÓN DEL USO DEL VALENCIANO	
BREU EXPLICACIÓ / BREVE EXPLICACIÓN	
<input type="checkbox"/> PLA D'ACTUACIÓ / PLAN DE ACTUACIÓN	_____ Nombre de campanyes / Número de campañas
<input type="checkbox"/> INCIDÈNCIA EN LA POBLACIÓ / INCIDENCIA EN LA POBLACIÓN	
<input type="checkbox"/> TIPUS DE COL·LECTIU A QUI VAN ADREÇADES / TIPO DE COLECTIVO A QUÉ VAN DIRIGIDAS	
<input type="checkbox"/> COL·LABORACIÓ AMB ALTRES ENTITATS / COLABORACIÓN CON OTRAS ENTIDADES	
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">Euros</div>	

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

IA - 34018 - 06 - E
 DIN - A4
 CHAP - IAC


ANNEX I / ANEXO I

	SOL·LICITUD D'AJUDES PER AL FOMENT DEL VALENCIÀ DESTINADES A AJUNTAMENTS, MANCOMUNITATS DE MUNICIPI I ENTITATS LOCALS MENORS DE LA COMUNITAT VALENCIANA I DEL CARXE SOLICITUD DE AYUDAS PARA AL FOMENTO DEL VALENCIANO DESTINADAS A AYUNTAMIENTOS, MANCOMUNIDADES DE MUNICIPIOS Y ENTIDADES LOCALES MENORES DE LA COMUNIDAD VALENCIANA Y DEL CARCHE							
G PROGRAMES SOL·LICITATS (Cont.) PROGRAMAS SOLICITADOS (Cont.)								
G.7 PROGRAMA g) OFICINA/SERVEI MUNICIPAL DE PROMOCIÓ DEL VALENCIÀ OFICINA/SERVICIO MUNICIPAL DE PROMOCIÓN DEL VALENCIANO								
DADES DE L'OFICINA/SERVICI / DATOS DE LA OFICINA/SERVICIO								
REGIDORIA A QUÈ S'ADSCRIU / CONCEJALÍA A LA QUE SE ADSCRIBE	NOM I COGNOMS DEL REGIDORIA / NOMBRE Y APELLIDOS DEL CONCEJALÍA							
TELÈFON / TELÉFONO								
NOM I COGNOMS DE LA PERSONA TÈCNICA RESPONSABLE DE L'OFICINA/SERVICI / NOMBRE Y APELLIDOS DE LA PERSONA TÉCNICA RESPONSABLE DE LA OFICINA/SERVICIO								
TELÈFON / TELÉFONO								
CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO								
REGLAMENT DE NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA / REGLAMENTO DE NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA								
<input type="checkbox"/> En preparació / En preparación <input type="checkbox"/> No previst / No previsto <input type="checkbox"/> Ja n'hi ha / Ya existe								
DATA D'APROVACIÓ / FECHA DE APROBACIÓN								
DATA DE PUBLICACIÓ EN EL BOP / FECHA DE PUBLICACIÓN EN EL BOP:								
L'OFICINA ÉS DE NOVA CREACIÓ / LA OFICINA ES DE NUEVA CREACIÓN <input type="checkbox"/> SÍ/SI <input type="checkbox"/> NO								
PERSONAL adscrit a l'oficina de promoció del valencià / PERSONAL adscrito a la oficina de promoción del valenciano								
COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE	NOM DEL LLOC DE TREBALL / NOMBRE DEL PUESTO DE TRABAJO	FUNCIONARI/ÀRIA / FUNCIONARIO/A	CONTRACTAT/ADA / CONTRATADO/A	GRUP / GRUPO	NIVELL / NIVEL	DEDICACIÓ / DEDICACIÓN	SOU ANUAL BRUT / SUELDO ANUAL BRUTO	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
TOTAL (1)								Euros
PERSONAL adscrit a l'oficina de promoció del valencià de nova creació / PERSONAL adscrito a la oficina de promoción del valenciano de nueva creación								
COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE	NOM DEL LLOC DE TREBALL / NOMBRE DEL PUESTO DE TRABAJO	FUNCIONARI/ÀRIA / FUNCIONARIO/A	CONTRACTAT/ADA / CONTRATADO/A	GRUP / GRUPO	NIVELL / NIVEL	DEDICACIÓ / DEDICACIÓN	SOU ANUAL BRUT / SUELDO ANUAL BRUTO	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
TOTAL (2)								Euros
TOTAL 1 + 2								Euros
<input type="checkbox"/> PROTOCOL. S'ha firmat protocol de col·laboració amb la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport i l'Acadèmia Valenciana de la Llengua / PROTOCOLO. Se ha firmado protocolo de colaboración con la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte y la Academia Valenciana de la Lengua								
Forma part de l'Agència de Promoció del Valencià (AVIVA): / Forma parte de la Agencia de Promoción del Valencia (AVIVA): <input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO								
PROGRAMACIÓ D'ACTUACIONS DE L'OFICINA (BREU EXPLICACIÓ) / PROGRAMACIÓN DE ACTUACIONES DE LA OFICINA (BREVE EXPLICACIÓN)								
<input type="checkbox"/> Campanyes de sensibilització i promoció de l'ús del valencià / Campañas de sensibilización y promoción del uso del valenciano								
<input type="checkbox"/> Assessorament lingüístic, traducció i correcció / Asesoramiento lingüístico, traducción y corrección								
<input type="checkbox"/> Organització de cursos / Organización de cursos								
<input type="checkbox"/> Col·laboració amb altres entitats / Colaboración con otras entidades								
G.8 PROGRAMA h) ACREREDITACIÓ DE CLÀUSULES SOCIALS (marqueu amb una x) <input type="checkbox"/> ACREDITACIÓN DE CLÁUSULAS SOCIALES (marcar con una x)								
G.9 PROGRAMA i) ÚS DEL VALENCIÀ EN LES XARXES SOCIALS DE L'ENTITAT (indiqueu-les) <input type="checkbox"/> FACEBOOK								
USO DEL VALENCIANO EN LAS REDES SOCIALES DE LA ENTIDAD (indicadlas)								
<input type="checkbox"/> TWITTER <input type="checkbox"/> Altres. Especificar: _____								

(1/2) EXEMPLAR PER A L'ADMINISTRACIÓ / EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

CHAP - IAC
 DIN - A4
 IA - 34018 - 07 - E



		COMPTE JUSTIFICATIU. AJUDES PER AL FOMENT DEL VALENCIÀ DESTINADES A AJUNTAMENTS, MANCOMUNITATS DE MUNICIPIS I ENTITATS LOCALS MENORS DE LA COMUNITAT VALENCIANA I DEL CARXE CUENTA JUSTIFICATIVA. AYUDAS PARA EL FOMENTO DEL VALENCIANO DESTINADAS A AYUNTAMIENTOS, MANCOMUNIDADES DE MUNICIPIOS Y ENTIDADES LOCALES MENORES DE LA COMUNIDAD VALENCIANA Y DEL CARCHE					
A DADES DE L'ENTITAT SUBVENCIONADA / DATOS DE LA ENTIDAD SUBVENCIONADA							ANY / AÑO
DENOMINACIÓ DE L'ENTITAT SUBVENCIONADA / DENOMINACIÓN DE LA ENTIDAD SUBVENCIONADA							
B DADES DE LA SUBVENCIÓ / DATOS DE LA SUBVENCIÓN							
PROGRAMA A - RETOLACIONS I SENYALITZACIONS PROGRAMA A - ROTULACIONES Y SEÑALIZACIONES	PRESSUPOST SOL·LICITUD PRESUPUESTO SOLICITUD	SUBVENCIÓ CONCEDIDA SUBVENCIÓN CONCEDIDA	QUANTITAT MÍNIMA A JUSTIFICAR (IGUAL O SUPERIOR AL 100% PRESSUPOST SOL·LICITAT) CANTIDAD MÍNIMA A JUSTIFICAR (IGUAL O SUPERIOR AL 100% PRESUPUESTO SOLICITADO)	QUANTITAT JUSTIFICADA CANTIDAD JUSTIFICADA	% PRESSUPOST SOL·LICITUD % PRESUPUESTO SOLICITUD		
PROGRAMA B	CURS 1 CURSO 1						
	CURS 2 CURSO 2						
	CURS 3 CURSO 3						
PROGRAMA C) CAMPANYES I ACCIONS DEL VOLUNTARIAT LINGÜÍSTIC PROGRAMA C) CAMPAÑAS Y ACCIONES DEL VOLUNTARIADO LINGÜÍSTICO							
PROGRAMA D) CAMPANYES I ACCIONS D'ACOLLIDA LINGÜÍSTICA PROGRAMA D) CAMPAÑAS Y ACCIONES DE ACOGIDA LINGÜÍSTICA							
PROGRAMA E) ACTIVITATS CULTURALS PROGRAMA E) ACTIVIDADES CULTURALES							
PROGRAMA F) CAMPANYES DE SENSIBILITZACIÓ I PROMOCIÓ DE L'US DEL VALENCIÀ PROGRAMA F) CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN Y PROMOCIÓN DEL USO DEL VALENCIANO							
PROGRAMA G) OFICINA DE PROMOCIÓ PROGRAMA G) OFICINA DE PROMOCIÓN							
TOTAL							
C QUANTITATS JUSTIFIQUES / CANTIDADES JUSTIFICADAS							
PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA / PARTIDA PRESUPUESTARIA		CONCEPTE / CONCEPTO		IMPORT / IMPORTE		TOTALS / TOTALES	
PROGRAMA A)							



COMpte JUSTIFICATIU AJUDES PER AL FOMENT DEL VALENCIÀ DESTINADES A AJUNTAMENTS,
 MANCOMUNITATS DE MUNICIPI I ENTITATS LOCALS MENORS DE LA COMUNITAT VALENCIANA I DEL CARXE
 CUENTA JUSTIFICATIVA. AYUDAS PARA EL FOMENTO DEL VALENCIANO DESTINADAS A AYUNTAMIENTOS,
 MANCOMUNIDADES DE MUNICIPIOS Y ENTIDADES LOCALES MENORES DE LA COMUNIDAD VALENCIANA Y DEL CARCHE


C QUANTITATS JUSTIFICADES / CANTIDADES JUSTIFICADAS

PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA / PARTIDA PRESUPUESTARIA	CONCEPTE / CONCEPTO	IMPORT / IMPORTE	TOTALS / TOTALES
PROGRAMA B)			
PROGRAMA C)			
PROGRAMA D)			
PROGRAMA E) FIRES LLIBRES, CAMPANYA TEATRE, CINE I FESTIVALS MÚSICA FERIAS LIBROS, CAMPAÑA TEATRO, CINE Y FESTIVALES MÚSICA			
PROGRAMA F)			
PROGRAMA G)			


TOTAL JUSTIFICAT
 TOTAL JUSTIFICADO

24/02/17

DIRECCIÓ GENERAL DE POLÍTICA LINGÜÍSTICA I GESTIÓ DEL MULTILINGÜISME
 DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA LINGÜÍSTICA Y GESTIÓN DEL MULTILINGÜISMO

	COMPTE JUSTIFICATIU. AJUDES PER AL FOMENT DEL VALENCIÀ DESTINADES A AJUNTAMENTS, MANCOMUNITATS DE MUNICIPIS I ENTITATS LOCALS MENORS DE LA COMUNITAT VALENCIANA I DEL CARXE CUENTA JUSTIFICATIVA. AYUDAS PARA EL FOMENTO DEL VALENCIANO DESTINADAS A AYUNTAMIENTOS, MANCOMUNIDADES DE MUNICIPIOS Y ENTIDADES LOCALES MENORES DE LA COMUNIDAD VALENCIANA Y DEL CARCHE
D DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA PRESENTADA / DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA PRESENTADA	
PROGRAMA a) RETOLACIONS I SENYALITZACIONS / ROTULACIONES Y SEÑALIZACIONES <input type="checkbox"/> Fotografia model / Fotografía modelo <input type="checkbox"/> Relació de llegendes / Relación de leyendas <input type="checkbox"/> Memòria explicativa / Memoria explicativa <input type="checkbox"/> Mostres (material editat) / Muestras (material editado)	
PROGRAMA b) CURSOS	
CURS 1 / CURSOS 1	
Tipus de curs / Tipo de curso:	<input type="checkbox"/> A1/A2 <input type="checkbox"/> B1/B2 <input type="checkbox"/> C1/C2 <input type="checkbox"/> Altres / Otros
Horaris del curs / Horarios del curso	Hores _____ Horas _____ Preu hora _____ Precio hora _____ Import total honoraris curs 1 _____ Importe total honorarios curso 1 _____
CURS 2 / CURSOS 2	
Tipus de curs / Tipo de curso:	<input type="checkbox"/> A1/A2 <input type="checkbox"/> B1/B2 <input type="checkbox"/> C1/C2 <input type="checkbox"/> Altres / Otros
Horaris del curs / Horarios del curso	Hores _____ Horas _____ Preu hora _____ Precio hora _____ Import total honoraris curs 2 _____ Importe total honorarios curso 2 _____
CURS 3 / CURSOS 3	
Tipus de curs / Tipo de curso:	<input type="checkbox"/> A1/A2 <input type="checkbox"/> B1/B2 <input type="checkbox"/> C1/C2 <input type="checkbox"/> Altres / Otros
Horaris del curs / Horarios del curso	Hores _____ Horas _____ Preu hora _____ Precio hora _____ Import total honoraris curs 3 _____ Importe total honorarios curso 3 _____
PROGRAMA c) CAMPANYES I ACCIONS DEL VOLUNTARIAT LINGÜÍSTIC / CAMPANAS Y ACCIONES DEL VOLUNTARIADO LINGÜÍSTICO <input type="checkbox"/> Memòria explicativa (impacte social, participants, etc.) / Memoria explicativa (impacte social, participantes, etc.) <input type="checkbox"/> Mostres (material editat) / Muestras (material editado)	



	<p style="text-align: center;">COMPTE JUSTIFICATIU. AJUDES PER AL FOMENT DEL VALENCIÀ DESTINADES A AJUNTAMENTS, MANCOMUNITATS DE MUNICIPIS I ENTITATS LOCALS MENORS DE LA COMUNITAT VALENCIANA I DEL CARXE CUENTA JUSTIFICATIVA. AYUDAS PARA EL FOMENTO DEL VALENCIANO DESTINADAS A AYUNTAMIENTOS, MANCOMUNIDADES DE MUNICIPIOS Y ENTIDADES LOCALES MENORES DE LA COMUNIDAD VALENCIANA Y DEL CARCHE</p>
<p>D DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA PRESENTADA / DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA PRESENTADA (Cont.)</p>	
<p>PROGRAMA d) CAMPANYES I ACCIONS D'ACOLLIDA LINGÜÍSTICA / CAMPANAS Y ACCIONES DE ACOGIDA LINGÜÍSTICA</p> <p><input type="checkbox"/> Memòria explicativa (impacte social, participants, etc.) / Memoria explicativa (impacte social, participants, etc.)</p> <p><input type="checkbox"/> Mostres (material editat) / Muestras (material editado)</p>	
<p>PROGRAMA e) ACTIVITATS CULTURALS: Fires de llibres, campanyes de teatre, cinema i festivals de música. / ACTIVIDADES CULTURALES: Ferias de libros, campañas de teatro, cine y festivales de música.</p> <p><input type="checkbox"/> Memòria explicativa (impacte social, participants, etc.) / Memoria explicativa (impacte social, participants, etc.)</p> <p><input type="checkbox"/> Mostres (material editat) / Muestras (material editado)</p>	
<p>PROGRAMA f) CAMPANYES DE SENSIBILITZACIÓ I PROMOCIÓ DE L'ÚS DEL VALENCIÀ / CAMPANAS DE SENSIBILIZACIÓN Y PROMOCIÓN DEL USO DEL VALENCIANO</p> <p><input type="checkbox"/> Memòria explicativa (objectius, diversitat de mitjans, tipus material de difusió, etc.) / Memoria explicativa (objetivos, diversidad de medios, tipo material de difusión, etc.)</p> <p><input type="checkbox"/> Mostres (exemplar dels programes, cartells, fulllets, etc) / Muestras (ejemplar de los programas, carteles, folletos, etc)</p>	
<p>PROGRAMA g) OFICINA O SERVEI DE PROMOCIÓ DEL VALENCIÀ / OFICINA O SERVICIO DE PROMOCIÓN DEL VALENCIANO</p> <p><input type="checkbox"/> Memòria explicativa de les actuacions de l'oficina o servei. / Memoria explicativa de las actuaciones de la oficina o servicio.</p>	
<p>PROGRAMA h) CLÀUSULES SOCIALS / CLÁUSULAS SOCIALES</p> <p><input type="checkbox"/> Document que acredite qualsevol dels criteris de les clàusules socials. / Documento que acredite cualquier criterio de las cláusulas sociales.</p>	
<p>PROGRAMA i) ÚS DEL VALENCIÀ EN LES XARXES SOCIALS / USO DEL VALENCIANO EN LAS REDES SOCIALES</p> <p><input type="checkbox"/> Indicació de les xarxes / Indicación de las redes</p>	

GENERALITAT VALENCIANA
COMPTE JUSTIFICATIU. AJUDES PER AL FOMENT DEL VALENCIÀ DESTINADES A AJUNTAMENTS, MANCOMUNITATS DE MUNICIPIS I ENTITATS LOCALS MENORS DE LA COMUNITAT VALENCIANA I DEL CARXE CUENTA JUSTIFICATIVA. AYUDAS PARA EL FOMENTO DEL VALENCIANO DESTINADAS A AYUNTAMIENTOS, MANCOMUNIDADES DE MUNICIPIOS Y ENTIDADES LOCALES MENORES DE LA COMUNIDAD VALENCIANA Y DEL CARCHE

**E DECLARACIÓ D'AJUDES REBUDES
DECLARACIÓN DE AYUDAS RECIBIDAS**

Per a les mateixes activitats subvencionades / Para las mismas actividades subvencionadas:
 No s'ha rebut cap altra subvenció ni cap aportació econòmica d'altres entitats / No se ha recibido ninguna otra subvención ni ninguna aportación económica de otras entidades
 S'han rebut les ajudes i col·laboracions econòmiques següents / Se han recibido las ayudas y colaboraciones económicas siguientes:

ENTITAT / ENTIDAD	QUANTITAT APORTADA CANTIDAD APORTADA
TOTAL:	

F CERTIFICACIÓ / DECLARACIÓ RESPONSABLE / CERTIFICACIÓN / DECLARACIÓN RESPONSABLE

COGNOM 1 / APELLIDO 1 _____ NOM / NOMBRE _____
COGNOM 2 / APELLIDO 2 _____

com a secretari/ària interventor/a, certifique que són certes les dades i la informació aportada per a la justificació i que la documentació corresponent està en poder de l'entitat i a la disposició de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport per a les comprovacions que considere convenientes.
como secretario/a interventor/a, certifico que son ciertos los datos y la información aportada para la justificación y que la documentación correspondiente obra en poder de la entidad estando a disposición de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte para las comprobaciones que considere convenientes.

_____ , _____ d _____ de _____

Vist i plau del president/a de l'ajuntament, mancomunitat o entitat local menor
Visto bueno del presidente/a del ayuntamiento, mancomunidad o entidad local menor

Firma _____
Firma del secretari/ària
Firma del secretario/a



GENERALITAT VALENCIANA

MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA

A	I	1) ALTA NOU PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/>	2) ALTA NOVA DOMICILIACIÓ <input type="checkbox"/>	3) BAIXA <input type="checkbox"/>			
	II	4) FÍSICA RESIDENT <input type="checkbox"/>	5) FÍSICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/>	6) JURÍDICA RESIDENT <input type="checkbox"/>	7) JURÍDICA NO RESIDENT <input type="checkbox"/>		
	III	COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL					
	IV	NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASSAPORT <input type="checkbox"/>	VAT <input type="checkbox"/>	ALTRES <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ
	V	8) TIPUS VIA	NOM VIA	9) TIPUS NÚMERO	NÚM. VIA	10) QUALIF. NÚM. VIA	
	V	BLOC	PORTAL	ESCALA	PIS	PORTA	DADES COMPLEMENTÀRIES DEL DOMICILI
	V	11) POBLACIÓ	CODI POSTAL	MUNICIPI	PROVÍNCIA		
	VI	DOMICILI ESTRANGER 1		DOMICILI ESTRANGER 2			
	VI	POBLACIÓ	CODI POSTAL	PROVÍNCIA	PAÍS		
	CORREU ELECTRÒNIC		TELÈFON FIX	TELÈFON MÒBIL	FAX		
	VII	COGNOMS I NOM DEL REPRESENTANT					
	VII	12) NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASSAPORT <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓ		

B	COMPTES BANCARIS	ENTITAT FINANCIERA	SUCURSAL
		13) IBAN ES <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (Ompli començant per l'esquerra, deixant en blanc els espais que no necessiteu)	
		14) IBAN <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> (Ompli començant per l'esquerra, deixant en blanc els espais que no necessiteu)	CODI BIC <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> PAÍS-ESTAT DEL COMPTA <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

C	VERIFICACIÓ DE LA IDENTITAT I LA REPRESENTACIÓ	EL SOL·LICITANT DECLARA QUE SÓN CERTES LES DADES BANCÀRIES DE L'APARTAT B QUE IDENTIFIQUEN EL COMPTA CORRENT DEL QUAL ÉS EL (15)..... EL RÈGIM D'ESTA DECLARACIÓ RESPONSABLE ÉS EL DE L'ARTICLE 71 BIS) DE LA LLEI 30/1992, DE 26 DE NOVEMBRE.		
		FIRMA COM A _____	FIRMA DEL SOL·LICITANT O FIRMES MANCOMUNADES: _____	FIRMA COM A _____
		NIF: _____	16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, POT MARCAR LES AUTORIZACIONS SEGÜENTS O BÉ PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ QUE ES DETALLA EN LES INSTRUCCIONS: <input type="checkbox"/> EL SOL·LICITANT AUTORITZA QUE L'ÒRGAN VALIDE LA SEUA IDENTITAT AMB LA INFORMACIÓ DEL MINISTERI RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓ DE DADES D'IDENTITAT O AMB LES DADES TRIBUTÀRIES DE L'AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT. <input type="checkbox"/> EL SOL·LICITANT AUTORITZA QUE LA VERIFICACIÓ DE LA SEUA CAPACITAT DE REPRESENTACIÓ EN NOM DE ES FAÇA PER L'ÒRGAN GESTOR DIRECTAMENT A TRAVÉS DEL <input type="checkbox"/> REGISTRE DE REPRESENTANTS DE LA COMUNITAT VALENCIANA <input type="checkbox"/> REGISTRE DE CONTRACTISTES I EMPRESSES CLASSIFICADES DE LA COMUNITAT VALENCIANA	

D	CERTIFICACIÓ	17) COMPROVADA LA PERSONALITAT I, SI ÉS EL CAS, LA REPRESENTACIÓ AMB QUÈ ACTUA EL COMPAREIXENT O COMPAREIXENTS, AIXÍ COM QUE ESTA HA SIGUT DECLARADA SUFICIENT PER A ATORGAR EL PRESENT DOCUMENT DE DOMICILIACIÓ DE PAGAMENTS.			
		ÒRGAN			
		DIA	MES	ANY	FIRMA:

E	DESTINATARI	18) ÒRGAN AL QUAL S'ADREÇA	19) CONSELLERIA O ENTITAT
		20) PROCEDIMENT EN QUÈ ES PRESENTA	21) CODI IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMENT

Les dades de caràcter personal contingudes en este imprés podran ser incloses en un fitxer per al seu tractament per este òrgan administratiu, com a òrgan responsable f'este, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències. Així mateix, l'informen de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, tot això d'acord amb el que disposa l'art. 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

INSTRUCCIONS D'EMPLENAMENT

ÒMPLIGA A MÀQUINA / ORDINADOR O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

A - IDENTIFICACIÓ DEL SOL-LICITANT

- I** HA DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LA SEUA SOL-LICITUD.
- 1) ALTA DE NOU PERCEPTOR/A, QUAN EL SOL-LICITANT NO TINGA DONATS D'ALTA EN LA GENERALITAT CAP COMPTE BANCARI PER A LA DOMICILIACIÓ DELS SEUS PAGAMENTS.
 - 2) ALTA DE NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA, QUAN EL SOL-LICITANT QUE JA TINGA DONATS D'ALTA COMPTES BANCARIS EN LA GENERALITAT VULLGA DONAR-NE D'ALTA ALTRES NOUS
 - 3) BAIXA, QUAN EL SOL-LICITANT VULLGA DEIXAR SENSE EFECTE UN COMPTE BANCARI DAVANT LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEIXE DE REBRE PAGAMENTS A TRAVÉS D'ESTE.
- II** HA DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LES CIRCUMSTÀNCIES DEL SOL-LICITANT.
- 4) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I RESIDENT
 - 5) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I NO RESIDENT
 - 6) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I RESIDENT
 - 7) SI EL SOL-LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I NO RESIDENT
- III** ÒMPLIGA AMB LES DADES DEL SOL-LICITANT DE LA INSTÀNCIA.
- IV** HA DE MARCAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL SOL-LICITANT, PRESENTE JUNT AMB ESTE MODEL.
- V** ÒMPLIGA AMB LES DADES CORRESPONENTS AL DOMICILI A ESPANYA DEL SOL-LICITANT.
- 8) ÒMPLIGA AMB L'ABREVIATURA DEL TIPUS DE VIA: c/, Av., Pl., etc ...
 - 9) ÒMPLIGA AMB L'ABREVIATURA CORRESPONENT AL VALOR AMB QUÈ ES DESCRIU EL SEU NÚMERO DE VIA: núm., km., s/n, etc ...
 - 10) ÒMPLIGA, SI ÉS EL CAS, AMB EL VALOR CORRESPONENT AL QUALIFICATIU DEL SEU NÚMERO DE VIA: bis, dup, mod, ant, etc...
 - 11) ÒMPLIGA AMB EL NOM DE LA LOCALITAT, POBLACIÓ, ETC ... SI ÉS DISTINTA DEL NOM DEL MUNICIPI.
- VI** ÒMPLIGA, SI ÉS EL CAS, AMB LES DADES DEL DOMICILI ESTRANGER DEL SOL-LICITANT.
- VII** ÒMPLIGA NOMÉS EN EL CAS QUE EL SOL-LICITANT SIGA UNA PERSONA JURÍDICA. HA D'OMPLIR-LO AMB LES DADES IDENTIFICATIVES DEL REPRESENTANT QUE PRESENTA LA SOL-LICITUD.
- 12) HA D'INDICAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL REPRESENTANT, ADJUNTE A ESTE MODEL: NIF, NIE o PASSAPORT.

B - COMPTES BANCARIS

- 13) COMPTE A ESPANYA: ÒMPLIGA LA SEUA COMPTA AMB CODI ANAVEN. ES COMENÇARÀ A OMLIR PER L'ESQUERRA.
- 14) COMPTE FORA D'ESPANYA: EN AMB DÓS CASOS, LA CASELLA INFERIOR QUE HA DE DETALLAR EL COMPTE BANCARI, ES COMENÇARÀ A OMLIR PER L'ESQUERRA. ESCRIBA NOMÉS NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS, NI GUIONS. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA L'ENTITAT FINANCERA.

C - DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIONS

- 15) HA D'INDICAR SI ÉS TITULAR O COTITULAR DEL COMPTE LES DADES DEL QUAL CONSTEN EN L'APARTAT B DEL MODEL.
- 16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, POT MARCAR LES AUTORITZACIONS DE L'APARTAT C) DEL MODEL O, EN COMPTE D'AIXÓ, PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ SEGÜENT:
 - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENT PRESENTARÀ FOTOCÒPIA DEL NIF. LA NO RESIDENT PRESENTARÀ EL NIE, PASSAPORT O UNA ALTRA ACREDITACIÓ DE LA SEUA IDENTITAT I NO RESIDÈNCIA.
 - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN ELS REGISTRES DE L'ART 6.2 PRESENTARÀ LA DOCUMENTACIÓ VÀLIDA EN DRET QUE DEIXE CONSTÀNCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACITAT DEL REPRESENTANT PER A SOL-LICITAR L'ALTA O LA BAIXA DE LA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA EN NOM DE L'EMPRESA.

D - CERTIFICACIÓ

- 17) ESPAI QUE OMLI L'ADMINISTRACIÓ.

E - ÒRGAN DESTINATARI

- 18) EN EL CAS QUE NO PRESENTE EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA COM A PART INTEGRANT D'UN EXPEDIENT, HA D'INDICAR L'ÒRGAN AL QUAL L'ADREÇA.
- 19) CONSELLERIA O ENTITAT A QUÈ PERTANY L'ÒRGAN.
- 20) SI ÉS POSSIBLE, HA DE REFLECTIR EL TIPUS DE PROCEDIMENT EN QUÈ S'INTEGRÀ LA INSTÀNCIA, PER EXEMPLE: SUBVENCIONS, CONTRACTACIÓ, PERCEPCIÓ D'AJUDES.
- 21) SI ÉS POSSIBLE, HA DE REFLECTIR EL CODI IDENTIFICADOR D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER AL QUAL PRESENTE EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA.



GENERALITAT VALENCIANA

MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

A IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE	I	1) ALTA NUEVO PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/>	2) ALTA NUEVA DOMICILIACIÓN <input type="checkbox"/>	3) BAJA <input type="checkbox"/>				
	II	4) FÍSICA RESIDENTE <input type="checkbox"/>	5) FÍSICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/>	6) JURÍDICA RESIDENTE <input type="checkbox"/>	7) JURÍDICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/>			
	III	APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL						
	IV	NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASAPORTE <input type="checkbox"/>	VAT <input type="checkbox"/>	OTROS <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN	
	V	8) TIPO VÍA		NOMBRE VÍA		9) TIPO NÚMERO	NÚM. VÍA	10) CALIF. NÚM. VÍA
	V	BLOQUE	PORTAL	ESCALERA	PISO	PUERTA	DATOS COMPLEMENTARIOS DEL DOMICILIO	
	V	11) POBLACIÓN		CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO		PROVINCIA	
	VI	DOMICILIO EXTRANJERO 1			DOMICILIO EXTRANJERO 2			
	VI	POBLACIÓN		CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA		PAÍS	
	CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO FIJO		TELÉFONO MÓVIL		FAX	
	VII	APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE						
	VII	12) NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASAPORTE <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN			

B CUENTAS BANCARIAS	CUENTA EN ESPAÑA	ENTIDAD FINANCIERA	SUCURSAL
	CUENTA EN OTROS PAÍSES	13) IBAN <input style="width: 150px;" type="text"/>	
	14) IBAN <input style="width: 200px;" type="text"/>		CÓDIGO BIC <input style="width: 100px;" type="text"/>

C VERIFICACIÓN DE LA IDENTIDAD Y LA REPRESENTACIÓN	EL SOLICITANTE DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS BANCARIOS DEL APARTADO B QUE IDENTIFICAN LA CUENTA CORRIENTE DE LA CUAL ES (15)..... EL RÉGIMEN DE ESTA DECLARACIÓN RESPONSABLE ES EL DEL ARTÍCULO 71 BIS) DE LA LEY 30/1992, DE 26 DE NOVIEMBRE.	
	FIRMA COMO _____	FIRMA DEL SOLICITANTE O FIRMAS MANCOMUNADAS: _____
	NIF: _____	NIF: _____
16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS SIGUIENTES AUTORIZACIONES O BIEN PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN QUE SE DETALLA EN LAS INSTRUCCIONES:		
<input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE EL ÓRGANO VALIDE SU IDENTIDAD CON LA INFORMACIÓN DEL MINISTERIO RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓN DE DATOS DE IDENTIDAD O CON LOS DATOS TRIBUTARIOS DE LA AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT.		
<input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE LA VERIFICACIÓN DE SU CAPACIDAD DE REPRESENTACIÓN EN NOMBRE DE SE HAGA POR EL ÓRGANO GESTOR DIRECTAMENTE A TRAVÉS DEL		
<input type="checkbox"/> REGISTRO DE REPRESENTANTES DE LA COMUNITAT VALENCIANA <input type="checkbox"/> REGISTRO DE CONTRATISTAS Y EMPRESAS CLASIFICADAS DE LA COMUNITAT VALENCIANA		

D CERTIFICACIÓN	17) COMPROBADA LA PERSONALIDAD Y EN SU CASO LA REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTUA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE ESTA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.	
	ORGANO	FIRMA:
DIA	MES	AÑO

E DESTINATARIO	18) ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE	19) CONSELLERIA O ENTIDAD
	20) PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE PRESENTA	21) CODIGO IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMIENTO

Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Así mismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad en lo que dispone el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

RELLENE A MÁQUINA / ORDENADOR O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

A - IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE

- I** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A SU SOLICITUD.
- 1) ALTA DE NUEVO PERCEPTOR/A. CUANDO EL SOLICITANTE NO TENGA DADAS DE ALTA EN LA GENERALITAT NINGUNA CUENTA BANCARIA PARA LA DOMICILIACIÓN DE SUS PAGOS.
 - 2) ALTA DE NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA, CUANDO EL SOLICITANTE QUE YA TENGA DADAS DE ALTA CUENTAS BANCARIAS EN LA GENERALITAT Y QUIERA DAR DE ALTA OTRAS NUEVAS
 - 3) BAJA, CUANDO EL SOLICITANTE QUIERA DEJAR SIN EFECTO UNA CUENTA BANCARIA ANTE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEJE DE RECIBIR PAGOS A TRAVÉS DE ELLA.
- II** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A LAS CIRCUNSTANCIAS DEL SOLICITANTE.
- 4) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y RESIDENTE
 - 5) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y NO RESIDENTE
 - 6) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y RESIDENTE
 - 7) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y NO RESIDENTE
- III** RELLENE CON LOS DATOS DEL SOLICITANTE DE LA INSTANCIA.
- IV** DEBE MARCAR LA DOCUMENTACIÓN QUE PARA IDENTIFICAR AL SOLICITANTE PRESENTA JUNTO A ESTE MODELO.
- V** RELLENE CON LOS DATOS CORRESPONDIENTES AL DOMICILIO EN ESPAÑA DEL SOLICITANTE.
- 8) RELLENE CON LA ABREVIATURA DEL TIPO DE VÍA: C/., Avda., Pl., etc ...
 - 9) RELLENE CON LA ABREVIATURA CORRESPONDIENTE AL VALOR CON QUE SE DESCRIBE SU NÚMERO DE VÍA: núm., km., s/n, etc ...
 - 10) RELLENE, EN SU CASO, CON EL VALOR CORRESPONDIENTE AL CALIFICATIVO DE SU NÚMERO DE VÍA: bis, dup, mod, ant, etc...
 - 11) RELLENE CON EL NOMBRE DE LA LOCALIDAD, POBLACIÓN, ETC ... SI ES DISTINTA DEL NOMBRE DEL MUNICIPIO.
- VI** RELLENE, EN SU CASO, CON LOS DATOS DEL DOMICILIO EXTRANJERO DEL SOLICITANTE.
- VII** RELLENE SÓLO EN CASO DE QUE EL SOLICITANTE SEA UNA PERSONA JURÍDICA. HA DE RELLENARLO CON LOS DATOS IDENTIFICATIVOS DEL REPRESENTANTE QUE PRESENTA LA SOLICITUD.
- 12) DEBE INDICAR LA DOCUMENTACIÓN QUE, PARA IDENTIFICAR AL REPRESENTANTE, ADJUNTA A ESTE MODELO: NIF, NIE o PASAPORTE.

B - CUENTAS BANCARIAS

- 13) CUENTA EN ESPAÑA: RELLENE SU CUENTA CON CÓDIGO IBAN. SE EMPEZARÁ A RELLENAR POR LA IZQUIERDA.
- 14) CUENTA FUERA DE ESPAÑA: EN AMBOS CASOS, LA CASILLA INFERIOR QUE DEBE DETALLAR LA CUENTA BANCARIA, SE EMPEZARÁ A RELLENAR POR LA IZQUIERDA. ESCRIBA SÓLO NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS, NI GUIONES. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA ENTIDAD FINANCIERA.

C - DECLARACIÓN RESPONSABLE Y AUTORIZACIONES

- 15) DEBE INDICAR SI ES TITULAR O COTITULAR DE LA CUENTA CUYOS DATOS CONSTAN EN EL APARTADO B DEL MODELO.
- 16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS AUTORIZACIONES DEL APARTADO C) DEL MODELO O, EN SU LUGAR, PRESENTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:
 - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENTE PRESENTARÁ FOTOCOPIA DEL NIF. LA NO RESIDENTE PRESENTARÁ EL NIE, PASAPORTE U OTRA ACREDITACIÓN DE SU IDENTIDAD Y NO RESIDENCIA.
 - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN LOS REGISTROS DEL ART 6.2 PRESENTARÁ LA DOCUMENTACIÓN VÁLIDA EN DERECHO QUE DEJE CONSTANCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACIDAD DEL REPRESENTANTE PARA SOLICITAR EL ALTA O LA BAJA DE LA DOMICILIACIÓN BANCARIA EN NOMBRE DE LA EMPRESA.

D - CERTIFICACIÓN

- 17) ESPACIO QUE RELLENA LA ADMINISTRACIÓN.

E - ÓRGANO DESTINATARIO

- 18) EN EL CASO DE QUE NO PRESENTE EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA COMO PARTE INTEGRANTE DE UN EXPEDIENTE, HA DE INDICAR EL ÓRGANO AL QUE LO DIRIGE.
- 19) CONSELLERIA O ENTIDAD A QUE PERTENECE EL ÓRGANO.
- 20) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL TIPO DE PROCEDIMIENTO EN QUE SE VA A INTEGRAR LA INSTANCIA, POR EJEMPLO: SUBVENCIONES, CONTRATACIÓN, PERCEPCIÓN DE AYUDAS.
- 21) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL CÓDIGO IDENTIFICADOR DE EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PARA EL QUE PRESENTA EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA.

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

Extracte de la Resolució de 8 de març de 2018, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es convoquen, per a 2018, les subvencions per al foment del valencià destinades a ajuntaments, mancomunitats de municipis i entitats locals menors de la Comunitat Valenciana i del Carxe. [2018/2691]

BDNS (identif.): 389151.

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.b i 20.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet de la qual pot consultar-se en la Base de Dades Nacional de Subvencions:

<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>

Primer. Entitats beneficiàries

Els municipis, les mancomunitats de municipis i les entitats locals menors de la Comunitat Valenciana i els municipis del Carxe per a l'any 2018.

Segon. Objecte

Activitats de promoció de l'ús del valencià en l'àmbit local.

Tercer. Bases reguladores

Ordre 65/2016, de 18 d'octubre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores del procediment de subvencions a ajuntaments, mancomunitats de municipis i entitats locals menors de la Comunitat Valenciana i municipis del Carxe que realitzen activitats de promoció de l'ús del valencià. Aquesta ordre ha estat publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número 7900, de 20 d'octubre de 2016.

Quart. Quantia

L'import global màxim que podrà assignar-se en concepte d'aquestes ajudes per a aquesta convocatòria serà d'1.120.000,00 euros. Els programes i l'import que s'assigna a cadascuna és el següent:

Programa a)

Retolació en valencià.

Dotació pressupostària màxima: 140.000 euros.

Programa b)

Cursos de valencià.

Dotació pressupostària màxima: 25.000 euros.

Programa c)

Campanyes i accions de voluntariat lingüístic en valencià.

Dotació pressupostària màxima: 15.000 euros.

Programa d)

Campanyes i accions d'acollida lingüística a persones novvingudes.

Dotació pressupostària màxima: 5.000 euros.

Programa e)

Activitats culturals: organització de fires de llibres en valencià, campanyes de teatre o cinema en valencià i festivals de música en valencià

Dotació pressupostària màxima: 250.000 euros.

Programa f)

Accions, activitats i campanyes municipals de sensibilització i promoció de l'ús del valencià.

Dotació pressupostària màxima: 100.000 euros.

Programa g)

Creació i funcionament d'oficines o serveis de promoció del valencià

Dotació pressupostària màxima: 570.000 euros.

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

Extracto de la Resolución de 8 de marzo de 2018, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se convocan, para 2018, las subvenciones para el fomento del valenciano destinadas a ayuntamientos, mancomunidades de municipios y entidades locales menores de la Comunitat Valenciana y de El Carxe. [2018/2691]

BDNS (identif.): 389151.

De conformidad con lo que prevén los artículos 17.3.b y 20.8 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones:

<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>

Primero. Entidades beneficiarias

Los municipios, las mancomunidades de municipios y las entidades locales menores de la Comunitat Valenciana y los municipios de El Carxe para el año 2018.

Segundo. Objeto

Actividades de promoción del valenciano en el ámbito local

Tercero. Bases reguladoras

Orden 65/2016, de 18 de octubre, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se aprueban las bases reguladoras del procedimiento de subvenciones en ayuntamientos, mancomunidades de municipios y entidades locales menores de la Comunitat Valenciana y municipios de El Carxe que realizan actividades de promoción del uso del valenciano. Esta orden ha sido publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número 7900, de 20 de octubre de 2016.

Cuarto. Cuantía

El importe global máximo que podrá asignarse en concepto de ayudas por esta convocatoria será de 1.120.000 euros. Los programas y el importe que se asigna a cada una es el siguiente:

Programa a)

Rotulación en valenciano.

Dotación presupuestaria máxima: 140.000 euros.

Programa b)

Cursos de valenciano.

Dotación presupuestaria máxima: 25.000 euros.

Programa c)

Campanías y acciones de voluntariado lingüístico en valenciano.

Dotación presupuestaria máxima: 15.000 euros.

Programa d)

Campanías y acciones de acogida lingüística a personas recién llegadas.

Dotación presupuestaria máxima: 5.000 euros.

Programa e)

Actividades culturales: organización de ferias de libros en valenciano, campañas de teatro o cine en valenciano y festivales de música en valenciano.

Dotación presupuestaria máxima: 250.000 euros.

Programa f)

Acciones, actividades y campañas municipales de sensibilización y promoción del uso del valenciano.

Dotación presupuestaria máxima: 100.000 euros.

Programa g)

Creación y funcionamiento de oficinas o servicios de promoción del valenciano.

Dotación presupuestaria máxima: 570.000 euros.

Programa h)
Acreditació de clàusules socials.
Dotació pressupostària màxima: 5.000 euros

Programa i)
Ús del valencià en les xarxes socials de l'entitat municipal
Dotació pressupostària màxima: 10.000 euros.

Cinqué. Termini de sol·licitud

El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 8 de març de 2018.– El conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport: Vicent Marzà Ibáñez.

Programa h)
Acreditación de cláusulas sociales.
Dotación presupuestaria máxima: 5.000 euros.

Programa i)
Uso del valenciano en las redes sociales de la entidad municipal.
Dotación presupuestaria máxima: 10.000 euros.

Quinto. Plazo de solicitud

El plazo de presentación de solicitudes será de 15 días naturales a partir del día siguiente al de la publicación de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 8 de marzo de 2018.– El conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte: Vicent Marzà Ibáñez.

La convocatòria a què fa referència aquest extracte pot consultar-se en aquest diari
La convocatoria a la que hace referencia el presente extracto puede consultarse en este mismo diario

http://www.dogv.gva.es/datos/2018/03/14/pdf/2018_2541.pdf

Universitat Miguel Hernández d'Elx

Extracte de la Resolució de 5 de març de 2018, de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, per la qual es publica la II convocatòria del Programa de mobilitat internacional ERASMUS +, modalitat pràctiques, curs 2017-2018. [2018/2686]

BDNS (identif.): 389229.

De conformitat amb el que estableixen els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, se'n publica l'extracte de la convocatòria, el text complet de la qual podeu consultar en la Base de Dades Nacional de Subvencions:

<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>

Primer. Beneficiaris

Estudiants de la Universitat Miguel Hernández durant el curs acadèmic de la sol·licitud i el del gaudi de l'ajuda, excepte els estudiants d'últim any de carrera, que no serà necessari estar matriculat l'any de gaudi de l'ajuda.

Segon. Objecte

Atorgar ajudes econòmiques als estudiants amb plaça ERASMUS+ 2017-18 per a la realització de pràctiques.

Terçer. Bases reguladores

Accessibles en:

http://registro.umh.es/files/2018/03/RE_2018_001_3669.pdf

Quart. Quantia

Las normas de finançament per a la mobilitat d'estudiants les estableix el SEPIE i marca una quantitat fixa que dependrà del nivell de vida en el país de destinació, sent el mínim 300 euros mensuals i el màxim 475 euros mensuals als estudiants que es troben en un entorn desafavorit.

Cinqué. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la data de publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Sisé. Altres dades

La quantia màxima de la convocatòria i el nombre d'ajudes tenen caràcter estimatiu, i estan condicionades a la concessió final dels fons que rebrà la Universitat Miguel Hernández d'Elx per part del Servei Espanyol per a la Internacionalització de l'Educació (SEPIE).

Elx, 5 de març de 2018– El rector: Jesús Tadeo Pastor Ciurana.

Universidad Miguel Hernández de Elche

Extracto de la Resolución de 5 de marzo de 2018, de la Universidad Miguel Hernández de Elche, por la que se publica la II convocatoria del Programa de movilidad internacional ERASMUS+, modalidad prácticas, curso 2017-2018. [2018/2686]

BDNS (identif.): 389229.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones:

<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>

Primero. Beneficiarios

Estudiantes de la Universidad Miguel Hernández de Elche durante el curso académico de la solicitud y el del disfrute de la ayuda, excepto estudiantes de último año de carrera, que no será necesario estar matriculado en el año de disfrute de la ayuda.

Segundo. Objeto

Otorgar ayudas económicas a los estudiantes con plaza ERASMUS + 2017-18 para la realización de prácticas laborales.

Tercero. Bases reguladoras

Accesibles en:

http://registro.umh.es/files/2018/03/RE_2018_001_3669.pdf

Cuarto. Cuantía

Las normas de financiación para la movilidad de estudiantes las establece el SEPIE y marca una cantidad fija que dependerá del nivel de vida en el país de destino, siendo el mínimo 300 euros mensuales y el máximo 475 euros mensuales para los estudiantes que se encuentren en un entorno desfavorecido.

Quinto. Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de presentación de solicitudes será de 15 días hábiles a contar a partir del día siguiente de la fecha de publicación del extracto de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Sexto. Otros datos

La cuantía máxima de la convocatoria y el número de ayudas tienen carácter estimativo, estando condicionadas a la cesión final de los fondos que recibirá la Universidad Miguel Hernández de Elche por parte del Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE).

Elche, 5 de marzo de 2018.– El rector: Jesús Tadeo Pastor Ciurana.

Universitat Politècnica de València

Extracte de la Resolució de 8 de gener de 2018, del rector, per la qual es convoquen les beques del Programa de cooperació al desenvolupament, destinades a fomentar la participació de l'alumnat en programes i projectes de cooperació al desenvolupament. [2018/2675]

BDNS (identif.): 388990.

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet de la qual es pot consultar en la base de dades nacional de subvencions

<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>

Primer. Beneficiaris

Pot participar en aquest programa l'alumnat matriculat en una titulació de la UPV de grau, de 1r o 2n cicle o de màster oficial durant el període en el qual se sol·licita i que es gaudeix l'ajuda.

Les ajudes són per a la realització de treballs o projectes final de grau, treballs o projectes final de carrera, tesines i treballs finals de màster o pràctiques curriculars de titulacions oficials de la UPV (sempre que les pràctiques estiguen contemplades en el pla d'estudis oficial). Queda exclòs l'alumnat de doctorat, de títols propis (matrícules del CFP) i d'intercanvi acadèmic (Erasmus, Séneca, etc.).

Segon. Finalitat

Promoure la participació de l'alumnat en programes i projectes de cooperació al desenvolupament duts a terme en institucions vinculades al sistema de cooperació internacional (ONGD, organismes internacionals, universitats, etc.). Les activitats es desenvoluparan preferentment en els països inclosos en les prioritats geogràfiques de la cooperació espanyola, encara que no es descarten actuacions en altres països empobrits

Tercer. Bases reguladores

Accessibles en <http://www.upv.es/entidades/CCD/infoweb/ccd/info/790640normalc.html>

Quart. Import

Amb caràcter general, les despeses econòmiques finançades sota el programa són les següents:

- Bossa de viatge (bitllets de transport, vacunes i visats): 1.000 euros.
- Ajuda per a allotjament i manutenció: 400 euros al mes.
- Assegurança mèdica no farmacèutica.

Cinquè. Termini de presentació de sol·licituds

Hi ha tres terminis de lliurament de les sol·licituds: el primer termini finalitza el 20 de març de 2018 a les 14.00 hores; el segon termini conclou el 25 d'abril de 2018 a les 14.00 hores. I el tercer termini finalitza el 5 d'octubre de 2018 a les 14.00 hores.

València, 8 de gener de 2018.– El rector: Francisco José Mora Mas.

Universitat Politècnica de València

Extracto de la Resolución de 8 de enero de 2018, del rector, por la que se convocan las becas del Programa de cooperación al desarrollo, destinadas a fomentar la participación del alumnado en programas y proyectos de cooperación al desarrollo. [2018/2675]

BDNS (identif.): 388990.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones

<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>

Primero. Beneficiarios

Podrá participar en este programa el alumnado matriculado en una titulación de la UPV de grado, de 1.º o 2.º ciclo o de máster oficial durante el periodo en el que se solicita y en el que se disfruta la ayuda.

Las ayudas son para la realización de trabajos o proyectos final de grado, trabajos o proyectos final de carrera, tesinas final de máster, o prácticas curriculares de las titulaciones oficiales UPV (siempre que las prácticas estén contempladas en el plan de estudios oficial). Queda excluido el alumnado de doctorado, de títulos propios (matrículas del CFP) y de intercambio académico (Erasmus, Séneca, etc.).

Segundo. Objeto

Promover la participación del alumnado en programas y proyectos de cooperación al desarrollo llevados a cabo en instituciones vinculadas al sistema de cooperación internacional (ONGD, organismos internacionales, universidades, etc.). Las actividades se desarrollarán preferentemente en los países incluidos en las prioridades geográficas de la cooperación española, aunque no se descartan actuaciones en otros países empobrecidos

Tercero. Bases reguladoras

Accesibles en <http://www.upv.es/entidades/CCD/infoweb/ccd/info/790640normalc.html>

Cuarto. Cuantía

Con carácter general, los gastos financiados bajo el programa son los siguientes:

- Bolsa de viaje (billetes de transporte, vacunas y visados): 1000 euros.
- Ayuda para alojamiento y manutención: 400 euros al mes.
- Seguro médico no farmacéutico.

Quinto. Plazo de presentación de solicitudes

Existen tres plazos de entrega de solicitudes: el primer plazo finaliza el 20 de marzo de 2018 a las 14.00 horas; el segundo plazo concluye el 25 de abril de 2018 a las 14.00 horas; y el tercer plazo finaliza el 5 de octubre de 2018 a las 14.00 horas.

València, 8 de enero de 2018.– El rector: Francisco José Mora Mas.

Universitat Politècnica de València

Extracte de la Resolució de 13 de febrer de 2018, del rector, per la qual es convoquen les beques del Programa de cooperació al desenvolupament, destinades a fomentar la participació de l'alumnat en programes i projectes de cooperació al desenvolupament en altres països. [2018/2679]

BDNS (identif.): 388991.

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet de la qual es pot consultar en la Base de Dades Nacional de Subvencions:

<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>

Primer. Beneficiaris

Pot participar en aquest programa l'alumnat matriculat en una titulació de la UPV de grau, de 1r o 2n cicle o de màster oficial durant el període en el qual se sol·licita i que es gaudeix l'ajuda. Les ajudes són per a la realització de treballs o projectes final de grau, treballs o projectes final de carrera, tesines i treballs finals de màster o pràctiques curriculars de titulacions oficials de la UPV (sempre que les pràctiques estiguen contemplades en el pla d'estudis oficial). Queda exclòs l'alumnat de doctorat, de títols propis (matrícules del CFP) i d'intercanvi acadèmic (Erasmus, Sèneca, etc.).

Segon. Finalitat

Promoure la participació de l'alumnat en programes i projectes de cooperació al desenvolupament duts a terme en institucions vinculades al sistema de cooperació internacional (ONGD, organismes internacionals, universitats, etc.). Les activitats es desenvoluparan preferentment en els països inclosos en les prioritats geogràfiques de la cooperació espanyola, encara que no es descarten actuacions en altres països empobrits.

Tercer. Bases reguladores

Accessibles en:

<http://www.upv.es/entidades/CCD/infoweb/ccd/info/790640normalc.html>

Quart. Import

Amb caràcter general, l'ajuda econòmica finançada sota el programa és la següent:

- Borsa de viatge (bitllets de transport, vacunes i visats): 1.000 euros.
- Ajuda per a allotjament i manutenció: 400 euros al mes.
- Assegurança mèdica no farmacèutica.

Cinqué. Termini de presentació de sol·licituds

Hi ha tres terminis de lliurament de les sol·licituds: el primer termini finalitza el 20 de març de 2018 a les 14.00 hores; el segon termini conclou el 25 d'abril de 2018 a les 14.00 hores. I el tercer termini finalitza el 5 d'octubre de 2018 a les 14.00 hores.

València, 13 de febrer de 2018.– El rector: Francisco José Mora Mas.

Universitat Politècnica de València

Extracto de la Resolución de 13 de febrero de 2018, del rector, por la que se convocan las becas del Programa de cooperación al desarrollo, destinadas a fomentar la participación del alumnado en programas y proyectos de cooperación al desarrollo en otros países. [2018/2679]

BDNS (identif.): 388991.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones:

<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>

Primero. Beneficiarios

Podrá participar en este programa el alumnado matriculado en una titulación de la UPV de grado, de 1.º o 2.º ciclo o de máster oficial durante el periodo en el que se solicita y en el que se disfruta la ayuda. Las ayudas son para la realización de trabajos o proyectos final de grado, trabajos o proyectos final de carrera, tesinas final de máster, o prácticas curriculares de las titulaciones oficiales UPV (siempre que las prácticas estén contempladas en el plan de estudios oficial). Queda excluido el alumnado de doctorado, de títulos propios (matrículas del CFP) y de intercambio académico (Erasmus, Sèneca, etc.).

Segundo. Objeto

Promover la participación del alumnado en programas y proyectos de cooperación al desarrollo llevados a cabo en instituciones vinculadas al sistema de cooperación internacional (ONGD, organismos internacionales, universidades, etc.). Las actividades se desarrollarán preferentemente en los países incluidos en las prioridades geográficas de la cooperación española, aunque no se descartan actuaciones en otros países empobrecidos.

Tercero. Bases reguladoras

Accesibles en:

<http://www.upv.es/entidades/CCD/infoweb/ccd/info/790640normalc.html>

Cuarto. Cuantía

Con carácter general, los gastos financiados bajo el programa es la siguiente:

- Bolsa de viaje (billetes de transporte, vacunas y visados): 1.000 euros.
- Ayuda para alojamiento y manutención: 400 euros al mes.
- Seguro médico no farmacéutico.

Quinto. Plazo de presentación de solicitudes

Existen tres plazos de entrega de solicitudes: el primer plazo finaliza el 20 de marzo de 2018 a las 14.00 horas; el segundo plazo concluye el 25 de abril de 2018 a las 14.00 horas; y el tercer plazo finaliza el 5 de octubre de 2018 a las 14.00 horas.

València, 13 de febrero de 2018.– El rector: Francisco José Mora Mas.

Universitat Politècnica de València

Extracte de la Resolució de 8 de gener de 2018, del rector, per la qual es convoquen les beques del Programa MERIDIES-Cooperació per a la participació de l'alumnat en projectes de cooperació al desenvolupament en països d'Àfrica i Llatinoamèrica. [2018/2680]

BDNS (identif.): 388992.

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet de la qual es pot consultar en la Base de Dades Nacional de Subvencions:

<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>

Primer. Beneficiaris

La persona sol·licitant ha d'estar matriculada en una titulació de la UPV de grau, primer cicle, segon cicle o màster oficial, durant el període en el qual se sol·licita i en què es gaudeix de l'ajuda. Queda exclòs l'alumnat de doctorat, de títols propis (matrícules del CFP) o d'intercanvi acadèmic (Erasmus, Sèneca, etc.), així com el que haja gaudit en anys anteriors d'una beca de mobilitat del Centre de Cooperació al Desenvolupament (CCD) de la UPV en qualsevol de les seues modalitats.

Segon. Finalitat

Fomentar la solidaritat i els valors de la cooperació al desenvolupament entre l'alumnat i el personal docent. Permetre a l'alumnat posar en pràctica els coneixements adquirits durant la seua formació acadèmica en col·laboració amb entitats i institucions les finalitats de les quals siguen l'eradicació de la pobresa i la desigualtat.

Tercer. Bases reguladores

Accessibles en:

<http://www.upv.es/entidades/CCD/infoweb/ccd/info/790412normalc.html>

Quart. Import

Amb caràcter general, l'ajuda econòmica finançada sota el Programa MERIDIES-Cooperació és la següent:

- Borsa de viatge (bitllets de transport, vacunes i visats): 1.000 euros.
- Ajuda per a allotjament i manutenció: 400 euros al mes.
- Assegurança mèdica no farmacèutica.

Cinqué. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de lliurament de les sol·licituds comença el mateix dia de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i finalitza el 23 de març de 2018 a les 14.00 hores. En cas que queden places desertes després de la resolució d'aquest primer termini, el CCD n'obrirà un segon per a les destinacions vacants entre les entre les 09.00 hores del 27 de març i les 14.00 hores del 17 d'abril de 2018.

València, 8 de gener de 2018.– El rector: Francisco José Mora Mas.

Universitat Politècnica de València

Extracto de la Resolución de 8 de enero de 2018, del rector, por la que se convocan las becas del Programa MERIDIES-Cooperación para la participación del alumnado en proyectos de cooperación al desarrollo en países de África y Latinoamérica. [2018/2680]

BDNS (identif.): 388992.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones:

<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>

Primero. Beneficiarios

La persona solicitante debe estar matriculada en una titulación de la UPV de grado, primer ciclo, segundo ciclo o máster oficial, durante el periodo en el que se solicita y en el que se disfruta la ayuda. Queda excluido el alumnado de doctorado, de títulos propios (matrículas del CFP) o de intercambio académico (Erasmus, Séneca, etc.), así como el que haya disfrutado en años anteriores de una beca de movilidad del Centro de Cooperación al Desarrollo de la UPV en cualquiera de sus modalidades.

Segundo. Objeto

Fomentar la solidaridad y los valores de la cooperación al desarrollo entre el alumnado y el personal docente. Permitir al alumnado poner en práctica los conocimientos adquiridos durante su formación académica en colaboración con entidades e instituciones cuyos fines sean la erradicación de la pobreza y la desigualdad.

Tercero. Bases reguladoras

Accesibles en:

<http://www.upv.es/entidades/CCD/infoweb/ccd/info/790412normalc.html>

Cuarto. Cuantía

Con carácter general, la ayuda económica financiada bajo el Programa MERIDIES-Cooperación es la siguiente:

- Bolsa de viaje (billetes de transporte, vacunas y visados): 1.000 euros.
- Ayuda para alojamiento y manutención: 400 euros al mes.
- Seguro médico no farmacéutico.

Quinto. Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de entrega de las solicitudes comienza el mismo día de la publicación del extracto de la convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y finaliza el 23 de marzo de 2018 a las 14.00 horas. En caso de que queden plazas desiertas tras la resolución de este primer plazo, el CCD abrirá un segundo periodo de presentación de solicitudes para los destinos vacantes entre las 09.00 horas del 27 de marzo y las 14.00 horas del 17 de abril de 2018.

València, 8 de enero de 2018.– El rector: Francisco José Mora Mas.

Universitat Politècnica de València

Extracte de la Resolució de 15 de febrer de 2018, del rector, per la qual es convoquen els premis 2018 als treballs de final de grau Càtedra AITEX per al curs 2017-2018.
[2018/2682]

BDNS (identif.): 388993.

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet de la qual pot consultar-se en la Base de Dades Nacionals de Subvencions:

<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>

Primer. Beneficiaris

Podran participar els alumnes que cursen qualsevol dels graus que imparteix la Universitat Politècnica de València.

Segon. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria: la Càtedra AITEX premiarà el millor TFG relacionat amb l'economia circular o tèxtils intel·ligents basats en idees que presenten nous enfocaments destinats al sector tèxtil per mitjà de la tecnologia, processos o nous models de negoci. Sempre relacionat amb les necessitats de les empreses tèxtils, requeriments propis del mercat, els usuaris i consumidors, i les tendències socials i tecnològiques.

Tercer. Bases reguladores

Accessibles en:

<http://catedraaitex.blogs.upv.es/>

Quart. Quantia

S'estableixen un premi de 2.000 euros i un màxim de 20 premis de 200 euros.

Cinqué. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds estarà obert a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i finalitza el 30 de abril de 2018.

València, 21 de febrer de 2018.– El rector: Francisco José Mora Mas.

Universitat Politècnica de València

Extracto de la Resolución de 15 de febrero de 2018, del rector, por la que se convocan los premios 2018 a los trabajos de final de grado Cátedra AITEX para el curso 2017-2018. [2018/2682]

BDNS (identif.): 388993.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones:

<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>

Primero. Beneficiarios

Podrán participar los alumnos que cursan cualquiera de los grados que imparte la Universitat Politècnica de València.

Segundo. Objeto

El objeto de esta convocatoria La Cátedra AITEX premiará al mejor TFG relacionado con la economía circular o textiles inteligentes basados en ideas que presenten nuevos enfoques destinados al sector textil mediante la tecnología, procesos o nuevos modelos de negocio. Siempre relacionado con las necesidades de las empresas textiles, requerimientos propios del mercado, los usuarios y consumidores, y las tendencias sociales y tecnológicas.

Tercero. Bases reguladoras

Accesibles en:

<http://catedraaitex.blogs.upv.es/>

Cuarto. Cuantía

Se establecen un premio de 2.000 euros y un máximo de 20 premios de 200 euros.

Quinto. Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de presentación de solicitudes estará abierto a partir del día siguiente de la publicación del extracto de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y finaliza el 30 de abril de 2018.

València, 21 de febrero de 2018.– El rector: Francisco José Mora Mas.

Universitat Politècnica de València

Extracte de la Resolució de 5 de març de 2018, del rector, per la qual es convoquen les beques Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori. Convocatòria 2018. [2018/2683]

BDNS (identif.): 388989.

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet de la qual es pot consultar en la base de dades nacional de subvencions:

<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>

Primer. Beneficiaris

Podran participar: els estudiants de la Universitat Politècnica de València (UPV), que complisquen els requisits exigits en les bases.

Segon. Finalitat

L'objecte d'aquesta convocatòria és atorgar 24 ajudes econòmiques de 600 €/mes bruts als estudiants de la UPV per a la realització de pràctiques en empreses en la Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori, d'acord amb les ofertes detallades en l'annex.

Tercer. Bases reguladores

Accessibles en: <http://www.upv.es/contenidos/SIEPRACT/infoweb/siepract/info/934381normalc.html>

Quart. Import

La present convocatòria es finançarà amb càrrec a la partida pressupostària 002040000 422 40000 per un import màxim de 91.900 € (noranta-un mil nou-cents euros) amb càrrec al pressupost de l'oficina gestora del Servei Integrat d'Ocupació, servei dependent del Vicerectorat d'Ocupació i Emprenedoria, aplicables a l'exercici 2018 de la UPV.

Cinqué. Termini de presentació de sol·licituds

Termini inscripció des del 09.03.2018 fins al 20.03.2018.

València, 5 de març de 2018.– El rector: Francisco José Mora Mas.

Universitat Politècnica de València

Extracto de la Resolución de 5 de marzo de 2018, del rector, por la que se convocan las becas Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio. Convocatoria 2018. [2018/2683]

BDNS (identif.): 388989.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones:

<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>

Primero. Beneficiarios

Podrán participar: los estudiantes de la Universitat Politècnica de València (UPV), que cumplan los requisitos exigidos en las bases de la convocatoria.

Segundo. Finalidad

El objeto de esta convocatoria es otorgar 24 ayudas económicas de 600 €/mes brutos cada una, a estudiantes de la Universitat Politècnica de València (UPV), para la realización de prácticas en empresas en la Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio, de acuerdo con las ofertas detalladas en el anexo.

Tercero. Bases reguladoras

Accesibles en: <http://www.upv.es/contenidos/SIEPRACT/infoweb/siepract/info/934381normalc.html>

Cuarto. Importe

La presente convocatoria se financiará con cargo a la partida presupuestaria 002040000/422/40000 por un importe máximo de 91.900 € (noventa y un mil novecientos euros) con cargo a la oficina gestora del Servicio Integrado de Empleo, servicio dependiente del Vicerectorado de Empleo y Emprendimiento, aplicables al ejercicio 2018 de la UPV.

Quinto. Plazo de presentación de solicitudes

Plazo inscripción desde el 09.03.2018 hasta el 20.03.2018.

València, 5 de marzo de 2018.– El rector: Francisco José Mora Mas.

Universitat Politècnica de València

Extracte de la Resolució d'1 de febrer de 2018, del rector, per la qual es convoca el concurs de disseny i desenvolupament de teixit per a tèxtil llar 2.0. per la Càtedra Aitex.
[2018/2684]

BDNS (identif.): 388994.

De conformitat amb el que preveuen els articles 17.3.b i 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la convocatòria el text complet de la qual pot consultar-se en la Base de Dades Nacionals de Subvencions <http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>:

Primer. Beneficiaris

Podran participar: alumnes d'Enginyeria en Disseny Industrial i Desenvolupament de Productes, alumnes d'estudis superiors i mitjans de Disseny, alumnes que hagen realitzat el curs de disseny de teixits Jacquard en Aitex, per compte propi, durant el 2016 fins al dia de hui.

Segon. Objecte

L'objecte del concurs de disseny i desenvolupament de teixit per a tèxtil llar 2.0 és premiar els millors dissenys i desenvolupaments d'un teixit creatiu per a la seua aplicació en un producte tèxtil per a la llar.

El treball presentat ha d'incloure, a més del disseny estètic del teixit, mostra de teixit o prototip del teixit constituent del producte, simulació del teixit en forma de producte tèxtil en el seu ambient de destí i una memòria tècnica explicativa de les seues característiques i funcionalitats.

Tercer. Bases reguladores

Accessibles en <http://catedraaitex.blogs.upv.es/>

Quart. Quantia

S'estableixen

- Un primer premi de 1.000 €
- Un segon premi de 500 €
- Un tercer premi de 250 €

Cinqué. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds estarà obert:

- Període d'inscripció: des de la data de publicació fins al 18 de maig de 2018.
- Data fi d'entrega dels treballs: 22 de juny de 2018.

València, 1 de febrer de 2018.- El rector: Francisco José Mora Mas.

Universitat Politècnica de València

Extracto de la Resolución de 1 de febrero de 2018, del rector, por la que se convoca el concurso de diseño y desarrollo de tejido para textil hogar 2.0. por la Cátedra Aitex.
[2018/2684]

BDNS (identif.): 388994

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones <http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans>:

Primero. Beneficiarios

Podrán participar alumnos de Ingeniería en Diseño Industrial y Desarrollo de Productos, alumnos de estudios superiores y medios de Diseño, alumnos que hayan realizado el curso de diseño de tejidos Jacquard en Aitex, por cuenta propia, durante el 2016 hasta la fecha.

Segundo. Objeto

El objeto del concurso de diseño y desarrollo de tejido para textil hogar 2.0 es premiar a los mejores diseños y desarrollos de un tejido creativo para su aplicación en un producto textil para el hogar.

El trabajo presentado debe incluir, además del diseño estético del tejido, muestra de tejido o prototipo del tejido constituyente del producto, simulación del tejido en forma de producto textil en su ambiente de destino y una memoria técnica explicativa de sus características y funcionalidades.

Tercero. Bases reguladoras

Accesibles en <http://catedraaitex.blogs.upv.es/>

Cuarto. Cuantía

Se establecen:

- Un primer premio de 1.000 €
- Un segundo premio de 500 €
- Un tercer premio de 250 €

Quinto. Plazo de presentación de solicitudes

El plazo de presentación de solicitudes estará abierto:

- Periodo de inscripción: desde la fecha de publicación hasta el 18 de mayo de 2018.
- Fecha fin de entrega de los trabajos: 22 de junio de 2018.

València, 1 de febrero de 2018.- El rector: Francisco José Mora Mas.

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 26 de febrer de 2018, del director general de Política Educativa, per la qual es fixa la relació mitjana alumnat/professorat per unitat escolar a què es refereix per als concerts generals l'article 16 del Reglament de normes bàsiques sobre concerts educatius. [2018/2673]

El Reial decret 2377/1985, de 18 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de normes bàsiques sobre concerts educatius, estableix, en l'article 16, que pel concert educatiu el titular del centre s'obliga a tindre en funcionament el nombre total d'unitats escolars corresponent al nivell o nivells d'ensenyament objecte del concert. Així mateix, s'obliga a tindre una relació mitjana alumnes/professor per unitat escolar no inferior a la que l'Administració determine tenint en compte l'existent per als centres públics de la comarca, municipi, o, si escau, districte en el qual estiga situat el centre.

Mitjançant el Decret 6/2017, de 20 de gener, del Consell, s'aprova el Reglament de concerts educatius en la Comunitat Valenciana i es convoca el procés general d'accés o renovació.

El Reglament de concerts educatius en la Comunitat Valenciana estableix en l'apartat 1 de l'article 14 que la direcció general competent en matèria de planificació educativa, a la vista de les dades d'escolarització, i tenint en compte la ràtio existent en els centres públics de la comarca, municipi o districte, fixarà i publicarà anualment i abans de l'1 de març, per a cada municipi, la relació mitjana alumnat/professorat per unitat escolar a què es refereix per als concerts generals l'article 16 del Reglament de normes bàsiques sobre concerts educatius.

En aquest marc, es fa necessari establir, per a la continuïtat dels concerts educatius, en l'àmbit competencial de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, la relació mitjana alumnat/professor per unitat escolar en els centres privats concertats, als efectes del que determina l'article 16 del Reial decret 2377/1985, de 18 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de normes bàsiques sobre concerts educatius.

Amb aquesta finalitat, i fent ús dels mitjans informàtics de gestió del sistema educatiu, s'ha procedit a extraure la informació relativa a les dades d'escolarització per municipis, tal com estableix l'article 14 del Reglament de concerts educatius en la Comunitat Valenciana. Per als càlculs del segon cicle d'Educació Infantil i Educació Primària no s'han tingut en compte les dades relatives a centres rurals agrupats. A més, per als càlculs d'Educació Primària i Educació Secundària Obligatoria no s'han tingut en compte les unitats específiques d'Educació Especial en centres ordinaris ni les unitats dels centres específics d'Educació Especial. En tots els casos la relació mitjana alumnat/professorat mínima ha sigut determinada restant dos punts a la dada obtinguda respecte dels centres públics de cada municipi.

Per tot això, i en virtut de les facultats que em confereix el Reglament de concerts educatius en la Comunitat Valenciana aprovat pel Decret 6/2017, de 20 de gener, del Consell, així com de les competències establides en el Decret 155/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, resolc:

Únic

La relació mitjana alumnat/professorat mínima per unitat escolar en els nivells concertats de segon cicle d'Educació Infantil, en Educació Primària, en Educació Secundària Obligatoria, als efectes del que estableix l'article 16 del Reial decret 2377/1985, de 18 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de normes bàsiques sobre concerts educatius, serà l'establida en l'annex I d'aquesta resolució per als municipis d'Alacant, en l'annex II per als municipis de Castelló i en l'annex III per als municipis de València. Únicament es consignen les localitats on hi ha centres privats amb unitats concertades en les etapes de segon cicle d'educació infantil, educació primària i educació secundària obligatòria.

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 26 de febrero de 2018, del director general de Política Educativa, por la que se fija la relación media alumnado/profesorado por unidad escolar a que se refiere para los conciertos generales el artículo 16 del Reglamento de normas básicas sobre conciertos educativos. [2018/2673]

El Real decreto 2377/1985, de 18 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de normas básicas sobre conciertos educativos, establece, en el artículo 16, que por el concierto educativo el titular del centro se obliga a tener en funcionamiento el número total de unidades escolares correspondiente al nivel o niveles de enseñanza objeto del concierto. Asimismo, se obliga a tener una relación media alumnos/profesor por unidad escolar no inferior a la que la Administración determine teniendo en cuenta la existente para los centros públicos de la comarca, municipio, o, en su caso, distrito en el que esté situado el centro.

Mediante el Decreto 6/2017, de 20 de enero, del Consell, se aprueba el Reglamento de conciertos educativos en la Comunitat Valenciana y se convoca el proceso general de acceso o renovación.

El Reglamento de conciertos educativos en la Comunitat Valenciana establece en el apartado 1 del artículo 14 que la dirección general competente en materia de planificación educativa, a la vista de los datos de escolarización, y teniendo en cuenta la ratio existente en los centros públicos de la comarca, municipio o distrito, fijará y publicará anualmente y antes del 1 de marzo, para cada municipio, la relación media alumnado/profesorado por unidad escolar a la que se refiere para los conciertos generales el artículo 16 del Reglamento de normas básicas sobre conciertos educativos.

En este marco, se hace necesario establecer, para la continuidad de los conciertos educativos, en el ámbito competencial de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, la relación media alumnado/profesor por unidad escolar en los centros privados concertados, a los efectos de lo que determina el artículo 16 del Real decreto 2377/1985, de 18 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de normas básicas sobre conciertos educativos.

Con esta finalidad, y haciendo uso de los medios informáticos de gestión del sistema educativo se ha procedido a extraer la información relativa a los datos de escolarización por municipios, tal como establece el artículo 14 del Reglamento de conciertos educativos en la Comunitat Valenciana. Para los cálculos del segundo ciclo de Educación Infantil y Educación Primaria no se ha tenido en cuenta los datos relativos a centros rurales agrupados. Además, para los cálculos de Educación Primaria y Educación Secundaria Obligatoria no se ha tenido en cuenta las unidades específicas de Educación Especial en centros ordinarios ni las unidades de los centros específicos de Educación Especial. En todos los casos la relación media alumnado/profesorado mínima ha sido determinada restando dos puntos al dato obtenido respecto de los centros públicos de cada municipio.

Por todo ello, y en virtud de las facultades que me confiere el Reglamento de conciertos educativos en la Comunitat Valenciana aprobado por el Decreto 6/2017, de 20 de enero, del Consell, así como de las competencias establecidas en el Decreto 155/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, resuelvo:

Único

La relación media alumnado/profesorado mínima por unidad escolar en los niveles concertados de segundo ciclo de Educación Infantil, en Educación Primaria, en Educación Secundaria Obligatoria, a los efectos de aquello establecido al artículo 16 del Real decreto 2377/1985, de 18 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de normas básicas sobre conciertos educativos, será la establecida en el anexo I de esta resolución para los municipios de Alicante, en el anexo II para los municipios de Castellón y en el anexo III para los municipios de Valencia. Únicamente se consignen las localidades en las que hay centros privados con unidades concertadas en las etapas de segundo ciclo de educación infantil, educación primaria y educación secundaria obligatoria.



De conformitat amb el que estableixen els articles 112.1, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs d'alçada davant del secretari autonòmic d'Educació i Investigació en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de publicar-se, o directament un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós competent, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de publicar-se.

València, 26 de febrer de 2018.– El director general de Política Educativa: Jaume Fullana Mestre.

De conformidad con lo que establecen los artículos 112.1, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso de alzada ante el secretario autonómico de Educación e Investigación en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente a su publicación, o directamente recurso contencioso-administrativo ante el juzgado competente de lo contencioso, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la fecha de su publicación.

València, 26 de febrero de 2018.– El director general de Política Educativa: Jaume Fullana Mestre.

ANNEX I / ANEXO I

Àmbit de gestió de la Direcció Territorial d'Educació, Investigació, Cultura i Esport d'Alacant
Ámbito de gestión de la Dirección Territorial de Educación, Investigación, Cultura y Deporte de Alicante

Municipi / Municipio	INF 2n cicle	PRIMÀRIA	ESO
AGOST	19	19	20
ALACANT	19	21	27
ALCOI	17	19	24
ALMORADÍ	22	22	28
ASPE	21	22	26
BANYERES DE MARIOLA	19	18	22
BENIDORM	20	21	25
CALLOSA D'EN SARRIÀ	19	19	23
CALLOSA DE SEGURA	23	23	24
CAMPELLO (EL)	21	21	25
CASTALLA	19	20	24
COCENTAINA	20	17	23
CREVILLENT	18	20	26
DÉNIA	18	20	24
ELDA	19	22	24
ELX	20	21	26
IBI	20	22	25
JACARILLA	11	15	–
MONÓVER	17	17	26
MUTXAMEL	20	21	26
NOVELDA	17	16	24
ORIHUELA	16	18	26
PEGO	16	17	23
PETRER	17	21	26
SANT JOAN D'ALACANT	20	23	26
SANT VICENT DEL RASPEIG	21	23	27
SANTA POLA	20	22	25
SAX	15	18	26
TORREVIEJA	21	23	25
VILLENA	19	20	23
XÀBIA	21	21	27

ANNEX II / ANEXO II

Àmbit de gestió de la Direcció Territorial d'Educació, Investigació, Cultura i Esport de Castelló
Ámbito de gestión de la Dirección Territorial de Educación, Investigación, Cultura y Deporte de Castellón

Municipi / Municipio	INF 2n cicle	PRIMÀRIA	ESO
ALBOCÀSSER	14	13	–
ALCORA (L')	21	20	19
BENICARLÓ	22	24	25
BENICÀSSIM	20	21	26
BETXÍ	16	18	24
BORRIANA	17	20	25
CASTELLÓ DE LA PLANA	18	21	25
NULES	18	19	26
ONDA	19	21	23

Municipi / <i>Municipio</i>	INF 2n cicle	PRIMÀRIA	ESO
SEGORBE	15	20	24
VILA-REAL	20	22	24
VINARÒS	22	23	23

ANNEX III / ANEXO III

Àmbit de gestió de la Direcció Territorial d'Educació, Investigació, Cultura i Esport de València
Ámbito de gestión de la Dirección Territorial de Educación, Investigación, Cultura y Deporte de Valencia

Municipi / <i>Municipio</i>	INF 2n cicle	PRIMÀRIA	ESO
ALQUÀS	19	20	23
ALBAIDA	14	16	25
ALBAL	18	21	25
ALBERIC	18	17	25
ALBORAIA	18	21	25
ALCÀSSER	19	20	25
ALCÚDIA (L')	19	17	23
ALDAIA	19	20	26
ALFAFAR	14	17	21
ALFARA DEL PATRIARCA	18	16	–
ALGEMESÍ	15	18	21
ALGINET	22	21	25
ALMÀSSERA	14	17	–
ALZIRA	18	21	26
BENAGUASIL	19	19	20
BENETÚSSER	20	23	26
BENIFAÍO	16	18	25
BENIGÀNIM	13	16	25
BÉTERA	20	21	26
BUÑOL	14	21	24
BURJASSOT	13	19	17
CANALS	16	19	20
CARCAIXENT	14	18	22
CATARROJA	22	23	27
CHELLA	11	16	–
CHESTE	20	19	23
CULLERA	17	18	24
ELIANA (L')	21	22	26
GANDIA	18	21	26
GODELLA	20	25	–
GUADASSUAR	17	20	18
LLÍRIA	21	25	27
LLOMBAI	12	14	–
MANISES	17	21	24
MASSAMAGRELL	19	20	25
MASSANASSA	18	22	24
MELIANA	19	21	26
MISLATA	16	20	24
MONCADA	14	17	26
MUSEROS	18	19	19

Municipi / <i>Municipio</i>	INF 2n cicle	PRIMÀRIA	ESO
OLIVA	18	18	25
ONTINYENT	17	19	24
PAIPORTA	22	22	25
PATERNA	18	18	21
PICANYA	21	21	27
PICASSENT	20	22	21
POBLA DE VALLBONA (LA)	20	22	25
POBLA LLARGA (LA)	19	17	26
PUÇOL	19	22	26
QUART DE POBLET	16	18	24
RIBA-ROJA DE TÚRIA	18	21	26
SAGUNT	17	20	26
SAN ANTONIO DE BENAGÉBER	23	21	26
SEDAVÍ	19	22	28
SILLA	17	18	23
SUECA	13	16	24
TAVERNES DE LA VALLDIGNA	15	17	24
TORRENT	18	20	24
UTIEL	15	18	21
VALÈNCIA	18	20	25
VILALLONGA	15	18	25
VILAMARXANT	19	22	23
VILLANUEVA DE CASTELLÓN	14	17	19
VINALESA	13	20	–
XÀTIVA	14	20	26
XIRIVELLA	17	20	26

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

RESOLUCIÓ de 26 de febrer de 2018, del director general de Política Educativa, per la qual es fixa la relació mitjana alumnat/professorat per unitat escolar que han de complir totes les unitats dels centres concertats a partir de la segona unitat de Batxillerat. [2018/2674]

Mitjançant el Decret 6/2017, de 20 de gener, del Consell, s'aprova el Reglament de concerts educatius en la Comunitat Valenciana i es convoca el procés general d'accés o renovació.

El Reglament de concerts educatius en la Comunitat Valenciana estableix en l'apartat 2 de l'article 14 que la direcció general competent en matèria de planificació educativa, a la vista de les dades d'escolarització, i tenint en compte les ràtios existents en els centres públics de la comarca, municipi o districte, fixarà i publicarà anualment i abans de l'1 de març, per a cada municipi, la relació mitjana alumnat/professorat per unitat escolar que han de complir totes les unitats dels centres concertats a partir de la segona unitat de Batxillerat a què es refereix l'article 42 del Reglament de concerts educatius de la Comunitat Valenciana.

D'altra banda, aquest article 42 del Reglament de concerts educatius en la Comunitat Valenciana, en relació al concert dels ensenyaments postobligatoris de Batxillerat, estableix una ràtio mínima per unitat escolar de 25 alumnes per a constituir la primera unitat de cada curs. A partir de la segona unitat, cal ajustar-se al que disposen les resolucions a què fa referència l'article 14.2 d'aquest reglament en matèria de ràtios alumnat/unitat.

En aquest marc, es fa necessari establir, per a la continuïtat dels concerts educatius, en l'àmbit competencial de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, la relació mitjana alumnat/professorat per unitat escolar en els centres privats concertats, que han de complir totes les unitats dels centres concertats a partir de la segona unitat de Batxillerat.

Amb aquesta finalitat, i fent ús dels mitjans informàtics de gestió del sistema educatiu, s'ha procedit a extraure la informació relativa a les dades d'escolarització en Batxillerat en centres de titularitat de la Generalitat per municipis, tal com estableix l'article 14.2 del Reglament de concerts educatius en la Comunitat Valenciana. Per als càlculs no s'han tingut en compte les unitats en modalitat semipresencial o a distància ni les unitats impartides en torn nocturn. En tots els casos la relació mitjana alumnat/professorat mínima aplicable a partir de la segona unitat de Batxillerat ha sigut determinada restant dos punts a la dada obtinguda respecte dels centres públics de cada municipi.

Per tot això, i en virtut de les facultats que em confereix el Reglament de concerts educatius en la Comunitat Valenciana aprovat pel Decret 6/2017, de 20 de gener, del Consell, així com de les competències establides en el Decret 155/2015, de 18 de setembre, del Consell, pel qual aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, resolc:

Únic

La relació mitjana alumnat/professorat mínima per unitat escolar que han de complir totes les unitats dels centres concertats a partir de la segona unitat de Batxillerat serà l'establida en l'annex I d'aquesta resolució per als municipis d'Alacant, en l'annex II per als municipis de Castelló i en l'annex III per als municipis de València. Únicament es consignen les localitats on hi ha centres privats amb unitats concertades en l'etapa de batxillerat.

De conformitat amb el que estableixen els articles 112.1, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 10, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar un recurs d'alçada davant del secretari autonòmic d'Educació, Investigació en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de ser publicada, o, directament, un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós competent, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la data de ser publicada.

València, 26 de febrer de 2018.– El director general de Política Educativa: Jaume Fullana Mestre.

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

RESOLUCIÓN de 26 de febrero de 2018, del director general de Política Educativa, por la que se fija la relación media alumnado/profesorado por unidad escolar que deben cumplir todas las unidades de los centros concertados a partir de la segunda unidad de Bachillerato. [2018/2674]

Mediante el Decreto 6/2017, de 20 de enero, del Consell, que se aprueba el Reglamento de conciertos educativos en la Comunitat Valenciana y se convoca el proceso general de acceso o renovación.

El Reglamento de conciertos educativos en la Comunitat Valenciana establece en el apartado 2 del artículo 14 que la dirección general competente en materia de planificación educativa, a la vista de los datos de escolarización, y teniendo en cuenta las ratios existentes en los centros públicos de la comarca, municipio o distrito, fijará y publicará anualmente y antes del 1 de marzo, para cada municipio, la relación media alumnado/profesorado por unidad escolar que cumplirán todas las unidades de los centros concertados a partir de la segunda unidad de Bachillerato y Formación Profesional a la que se refieren los artículos 42 y 44 del Reglamento de conciertos educativos de la Comunitat Valenciana.

Por otro lado, el artículo 42 del Reglamento de conciertos educativos en la Comunitat Valenciana, en relación al concierto de las enseñanzas postobligatorias de Bachillerato establece una ratio mínima por unidad escolar de 25 alumnos para constituir la primera unidad de cada curso. A partir de la segunda unidad, hay que atenerse a lo que disponen las resoluciones a las que hace referencia el artículo 14.2 de este reglamento en materia de ratios alumnado/unidad.

En este marco, se hace necesario establecer, para la continuidad de los conciertos educativos, en el ámbito competencial de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, la relación media alumnado/profesor por unidad escolar en los centros privados concertados, que deben cumplir todas las unidades de los centros concertados a partir de la segunda unidad de Bachillerato.

Con esta finalidad, y haciendo uso de los medios informáticos de gestión del sistema educativo, se ha procedido a extraer la información relativa a los datos de escolarización en Bachillerato en centros de titularidad de la Generalitat por municipios, tal como establece el artículo 14.2 del Reglamento de conciertos educativos en la Comunitat Valenciana. Para los cálculos no se han tenido en cuenta las unidades en modalidad semipresencial o a distancia ni las unidades impartidas en turno nocturno. En todos los casos la relación media alumnado/profesorado mínima aplicable a partir de la segunda unidad de Bachillerato ha sido determinada restando dos puntos a la dato obtenida respecto de los centros públicos de cada municipio.

Por todo ello, y en virtud de las facultades que me confiere el Reglamento de conciertos educativos en la Comunitat Valenciana aprobado por el Decreto 6/2017, de 20 de enero, del Consell, así como de las competencias establecidas en el Decreto 155/2015, de 18 de septiembre, del Consell, por el que aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, resuelvo:

Único

La relación media alumnado/profesorado mínima por unidad escolar que deben cumplir todas las unidades de los centros concertados a partir de la segunda unidad de Bachillerato será la establecida en el anexo I de esta resolución para los municipios de Alicante, en el anexo II para los municipios de Castellón y en el anexo III para los municipios de Valencia. Únicamente se consignan las localidades en las que hay centros privados con unidades concertadas en la etapa de bachillerato.

De conformidad con lo que establecen los artículos 112.1, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y 10, 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso de alzada ante el secretario autonómico de Educación e Investigación en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente a su publicación, o directamente recurso contencioso-administrativo ante el juzgado competente de lo contencioso, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la fecha de su publicación.

València, 26 de febrero de 2018.– El director general de Política Educativa: Jaume Fullana Mestre.

ANNEX I / ANEXO I

Àmbit de gestió de la Direcció Territorial d'Educació, Investigació, Cultura i Esport d'Alacant
Ámbito de gestión de la Dirección Territorial de Educación, Investigación, Cultura y Deporte de Alicante

Municipi / <i>Municipio</i>	BATX
ALACANT	27
ALCOI	27
CALLOSA D'EN SARRIÀ	18
ELDA	26
ELX	27
NOVELDA	26
ORIHUELA	26
TORREVIEJA	25

ANNEX II / ANEXO II

Àmbit de gestió de la Direcció Territorial d'Educació, Investigació, Cultura i Esport de Castelló
Ámbito de gestión de la Dirección Territorial de Educación, Investigación, Cultura y Deporte de Castellón

Municipi / <i>Municipio</i>	BATX
BENICARLÓ	25
BORRIANA	26
CASTELLÓ DE LA PLANA	27
VILA-REAL	26

ANNEX III / ANEXO III

Àmbit de gestió de la Direcció Territorial d'Educació, Investigació, Cultura i Esport de València
Ámbito de gestión de la Dirección Territorial de Educación, Investigación, Cultura y Deporte de Valencia

Municipi / <i>Municipio</i>	BATX
ALAUQUÀS	20
ALBORAIA	22
ALGEMESÍ	26
ALZIRA	23
BENETÚSSER	28
BURJASSOT	20
CARCAIXENT	22
CATARROJA	23
GANDIA	31
LLÍRIA	27
MISLATA	21
MONCADA	21
OLIVA	26
ONTINYENT	27
PATERNA	19
RIBA-ROJA DE TÚRIA	23
SAGUNT	25
SUECA	25
TORRENT	27
VALÈNCIA	26
XÀTIVA	26

Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques

RESOLUCIÓ de 8 de març de 2018, de la consellera de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, per la qual es nomenen les persones integrants del grup de treball per a la revisió dels protocols d'actuació institucional en matèria de valoració de riscos en els casos de violència de gènere i per a la proposta de millora de la formació especialitzada del personal al servei de l'Administració de justícia a la Comunitat Valenciana. [2018/2685]

Els assassinats recents de dones han sacsejat la societat valenciana de manera que és aconsellable revisar els protocols d'actuació institucional en matèria de violència de gènere per a millorar la coordinació i el treball en xarxa de les institucions implicades des d'una òptica de prevenció, sensibilització i detecció cautelar de possibles situacions de risc per a les dones víctimes.

La preocupació de la Generalitat, i la seua aposta, se centra a millorar les eines a la disposició de l'Administració de Justícia perquè les mesures de protecció siguen realment eficaces i servisquen per a protegir les dones víctimes.

Així, és necessari constituir una comissió o grup de treball específic que realitze un anàlisi per a determinar quines millores cal introduir en els protocols d'intervenció institucional en els casos de violència de gènere des de la perspectiva de la prevenció del risc, així com perfeccionar la formació especialitzada en la matèria per a jutges, fiscals i personal al servei de l'Administració de Justícia en l'àmbit de la violència de gènere a la Comunitat Valenciana.

El Decret 7/2015, de 29 de juny, modificat pel Decret 10/2015, de 7 de juliol, ambdós del president de la Generalitat, determinen, com a departament del Consell, la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, i se li assigna competències en matèria de justícia, reformes democràtiques, funció pública, consultes populars, col·legis professionals, fundacions, associacions, registres i notariat.

El Decret 103/2015, de 7 de juliol, del Consell, estableix l'estructura orgànica bàsica de Presidència i de les conselleries de la Generalitat, i regula en el títol IV la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques.

El Decret 87/2017, de 7 de juliol, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, estableix en l'article 9 que la Direcció General de Justícia és el centre directiu que exerceix les competències, entre altres, en matèria de relacions amb la justícia.

D'una altra banda, també estableix en l'article 10 que la Direcció General de Reformes Democràtiques i Accés a la Justícia és el centre directiu que exerceix les competències, entre altres, en matèria d'assistència a les víctimes del delictes.

El 10 d'abril de 2017, la Generalitat va convocar representants dels partits polítics, agents econòmics i socials, universitats, entitats feministes, col·lectius de dones supervivents, tercer sector, mitjans de comunicació, cossos de seguretat, Administració de justícia i el conjunt de les administracions públiques valencianes per a treballar en el Pacte valencià contra la violència de gènere i masclista.

El Pacte valencià contra la violència de gènere i masclista s'estructura en cinc eixos, 21 objectius i 293 mesures concretes que tenen l'objectiu d'erradicar la violència contra les dones. La Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques coordina els treballs necessaris per a executar 19 d'aquestes mesures i participa en la implementació d'altres 25 d'aquestes. Algunes d'aquestes mesures busquen millorar la formació específica de la carrera judicial, de la Fiscalia i del personal empleat públic al servei de l'Administració de Justícia que intervenen en els casos de violència de gènere.

De conformitat amb tot el que s'ha exposat anteriorment, resolc:

Conselleria de Justícia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas

RESOLUCIÓN de 8 de marzo de 2018, de la consellera de Justícia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, por la que se nombra a las personas integrantes del grupo de trabajo para la revisión de los protocolos de actuación institucional en materia de valoración de riesgos en los casos de violencia de género y para la propuesta de mejora de la formación especializada del personal al servicio de la Administración de justicia en la Comunitat Valenciana. [2018/2685]

Recientes asesinatos de mujeres han sacudido a la sociedad valenciana de tal modo que es aconsejable revisar los protocolos de actuación institucional en materia de violencia de género para mejorar la coordinación y el trabajo en red de las instituciones implicadas desde una óptica de prevención, sensibilización y detección cautelar de posibles situaciones de riesgo para las mujeres víctimas.

La preocupación de la Generalitat, y su apuesta, se centra en mejorar las herramientas a disposición de la administración de Justicia para que las medidas de protección sean realmente eficaces y sirvan para proteger a las mujeres víctimas.

Así, resulta necesario constituir una comisión o grupo de trabajo específico que realice un análisis para determinar qué mejoras cabe introducir en los protocolos de intervención institucional en los casos de violencia de género desde la perspectiva de la prevención del riesgo, así como perfeccionar la formación especializada en la materia para jueces, fiscales y personal al servicio de la administración de Justicia en el ámbito de la violencia de género en la Comunitat Valenciana.

El Decreto 7/2015, de 29 de junio, modificado por el Decreto 10/2015, de 7 de julio, ambos del presidente de la Generalitat, determinan como departamento del Consell a la Conselleria de Justícia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, asignándole competencias en materia de justicia, reformas democráticas, función pública, consultas populares, colegios profesionales, fundaciones, asociaciones, registros y notariado.

El Decreto 103/2015, de 7 de julio, del Consell, establece la estructura orgánica básica de la Presidencia y de las consellerias de la Generalitat, y regula en su título IV la Conselleria de Justícia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas.

El Decreto 87/2017, de 7 de julio, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Justícia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, establece en su artículo 9 que la Dirección General de Justicia es el centro directivo que ejerce las competencias, entre otras, en materia de relaciones con la justicia.

Por otra parte, también establece en su artículo 10 que la Dirección General de Reformas Democráticas y Acceso a la Justicia es el centro directivo que ejerce las competencias, entre otras, en materia de asistencia a las víctimas del delito.

El 10 de abril de 2017, la Generalitat convocó a representantes de los partidos políticos, agentes económicos y sociales, universidades, entidades feministas, colectivos de mujeres supervivientes, tercer sector, medios de comunicación, cuerpos de seguridad, Administración de justicia y al conjunto de las administraciones públicas valencianas para trabajar en el Pacto valenciano contra la violencia de género y machista.

El Pacto valenciano contra la violencia de género y machista se estructura en cinco ejes, 21 objetivos y 293 medidas concretes que tienen el objetivo de erradicar la violencia contra las mujeres. La Conselleria de Justícia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas coordina los trabajos necesarios para ejecutar 19 de esas medidas y participa en la implementación de otras 25 de ellas. Algunas de esas medidas buscan mejorar la formación específica de la carrera judicial, de la Fiscalia y del personal empleado público al servicio de la administración de Justicia que intervenen en los casos de violencia de género.

De conformidad con todo lo anterior, resuelvo:



Primer. Creació, naturalesa i objecte

Constituir, en el si de la Direcció General de Reformes Democràtiques i Accés a la Justícia, una comissió de treball la missió de la qual serà, en primer lloc, formular una proposta de revisió dels protocols d'actuació institucional en matèria de valoració de riscos en els casos de violència de gènere. Aquesta comissió elaborarà també una proposta per a millorar la formació especialitzada en la matèria de violència de gènere per a jutges, fiscals i personal al servei de l'Administració de Justícia en la Comunitat Valenciana.

Segon. Composició

La comissió estarà composta per les persones que a continuació es mencionen:

- Verónica López Ramón, directora general de Justícia, que exercirà la funció de presidenta.
- José García Añón, director general de Reformes Democràtiques i Accés a la Justícia, que exercirà les funcions de coordinació.
- Fernando de Rosa Torner, president de l'Audiència Provincial de València.
- José María Gómez Villora, titular del Jutjat de Violència sobre la Dona número 1 de València.
- José Luis Mendoza Gastoerena, titular del Jutjat d'Instrucció i Primera Instància número 1 i de Violència sobre la Dona de Sueca.
- Rosa María Guiralt Martínez, fiscal delegada de Violència sobre la Dona en la Fiscalia Provincial de València.
- Macarena Corro Segura, fiscal de la Secció de Tutela Penal de la Igualtat i contra la Discriminació en la Fiscalia Provincial de València.

– Purificación Beltrán Aleu, metgessa forense, cap del Servei de Laboratori de l'Institut de Medicina Legal i Ciències Forenses de València.

– Catalina Alcázar Soto, tesorera i vocal per a assumptes de violència de gènere de l'Il·lustre Col·legi d'Advocats d'Alacant.

– Comissari Vicente Martínez Guillem, cap de la Brigada Provincial de Policia Judicial de València.

– Tinent José Iglesias Villanueva, responsable de l'Equip Dona Menor (EMUME) de la Unitat Orgànica de Policia Judicial de la Comandància de València.

– Estefanía Navarrete Ibáñez, inspectora cap del Grup GAMMA de la Policia Local de València.

Tercer. Funcionament

Per a complir les seues cometes, la persona que exercisca la presidència de la comissió establirà el calendari de sessions, el mètode de treball i, en general, decidirà tots aquells aspectes que considere necessaris per al bon fi d'aquest. Podrà reunir-se totes les vegades que considere convenient a la seu de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques. D'una altra banda, el seu règim jurídic serà l'establert per als òrgans col·legiats en els articles 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

La persona que exercisca la funció de coordinació, en contacte amb la Direcció General de Justícia, impulsarà les reunions perquè les persones que formen part del grup de treball puguen desenvolupar els continguts assignats. El Servei d'Assistència a les Víctimes del Delicte recopilarà i posarà a la disposició dels integrants del grup de treball la documentació necessària.

Quart. Infraestructura i mitjans

El suport administratiu i tècnic que necessite la comissió per a l'exercici de les seues funcions serà prestat per la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques.

Cinqué. Incidència econòmica en la dotació de despesa

L'aplicació i desenvolupament d'aquesta resolució no podrà tindre cap incidència en la dotació de tots i cada un dels capítols de despesa assignats a la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques i, en tot cas, haurà de ser atés amb els seus mitjans personals i materials.

Primero. Creación, naturaleza y objeto

Constituir, en el seno de la Dirección General de Reformas Democráticas y acceso a la Justicia, una comisión de trabajo cuya misión será, en primer lugar, formular una propuesta de revisión de los protocolos de actuación institucional en materia de valoración de riesgos en los casos de violencia de género. Esta comisión elaborará también una propuesta para mejorar la formación especializada en la materia de violencia de género para jueces, fiscales y personal al servicio de la administración de Justicia en la Comunitat Valenciana.

Segundo. Composición

La comisión estará compuesta por las personas que a continuación se relacionan:

- Verónica López Ramón, directora general de Justicia, que ejercerá la función de presidenta.
- José García Añón, director general de Reformas Democráticas y Acceso a la Justicia, que ejercerá funciones de coordinación.
- Fernando de Rosa Torner, presidente de la Audiencia Provincial de Valencia.
- José María Gómez Villora, titular del Juzgado de Violencia sobre la Mujer número 1 de València.
- José Luis Mendoza Gastoerena, titular del Juzgado de Instrucción y Primera Instancia número 1 y de Violencia sobre la Mujer de Sueca.
- Rosa María Guiralt Martínez, fiscal delegada de Violencia sobre la Mujer en la Fiscalía Provincial de València.
- Macarena Corro Segura, fiscal de la Sección de Tutela Penal de la Igualdad y contra la Discriminación en la Fiscalía Provincial de València.

– Purificación Beltrán Aleu, médica-forense jefa del Servicio de Laboratorio del Instituto de Medicina Legal y Ciencias Forenses de València.

– Catalina Alcázar Soto, tesorera y vocal para asuntos de violencia de género del Ilustre Colegio de Abogados de Alicante.

– Comisario Vicente Martínez Guillem, jefe de la Brigada Provincial de Policia Judicial de Valencia.

– Teniente José Iglesias Villanueva, responsable del Equipo Mujer Menor (EMUME) de la Unidad Orgànica de Policia Judicial de la Comandància de Valencia.

– Estefanía Navarrete Ibáñez, inspectora jefa del Grupo GAMMA de la Policia Local de Valencia.

Tercero. Funcionamiento

Para dar cumplimiento de sus cometidos, la persona que ejerza la presidencia de la comisión establecerá el calendario de sesiones, el método de trabajo y, en general, decidirá todos aquellos aspectos que considere necesarios para el buen fin del mismo. Podrá reunirse cuantas veces considere conveniente en la sede de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques. Por lo demás, su régimen jurídico será el establecido previsto para los órganos colegiados en los artículos 15 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

La persona que ejerza la función de coordinación, en contacto con la Dirección General de Justicia, impulsará las reuniones para que las personas que forman parte del grupo de trabajo puedan desarrollar los contenidos asignados. El Servicio de Asistencia a las Víctimas del Delito recopilará y pondrá a disposición de los integrantes del grupo de trabajo la documentación necesaria.

Cuarto. Infraestructura y medios

El soporte administrativo y técnico que precise la comisión para el debido ejercicio de sus funciones será prestado por la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques.

Quinto. Incidencia económica en la dotación de gasto

La aplicación y desarrollo de esta resolución no podrá tener incidencia alguna en la dotación de todos y cada uno de los capítulos de gasto asignados a la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques y, en todo caso, deberá ser atendido con sus medios personales y materiales.



Sisé. Recursos

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació, davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, així com els articles 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

No obstant això, es podrà interposar potestativament recurs de reposició davant del mateix òrgan que va dictar l'acte objecte de recurs, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació, o qualsevol altre recurs que considere procedent per a la defensa del seus interessos.

València, 8 de març de 2018.— La consellera de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques: Gabriela Bravo Sanestanislaó.

Sexto. Recursos

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso contencioso-administrativo, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación, ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, así como los artículos 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

No obstante, podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto que se recurre, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación, o cualquier otro recurso que estime procedente para la defensa de sus intereses.

València, 8 de marzo de 2018.— La consellera de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas: Gabriela Bravo Sanestanislaó.

Diputació d'Alacant. SUMA. Gestió Tributària

Delegació de la recaptació executiva de tots els tributs i altres ingressos de dret públic de l'Ajuntament de Granja de Rocamora en Suma Gestió Tributària. Diputació d'Alacant. [2018/1730]

En compliment del que disposa l'article 7.2 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, es publica l'acceptació, mitjançant decret del president de la Diputació Provincial de data 1 de febrer de 2018, de la delegació efectuada pel Ple de l'Ajuntament de Granja de Rocamora, en la sessió de data 18 de desembre de 2017, amb l'abast, les condicions generals i el contingut establits en l'acord per a la delegació en la Diputació Provincial d'Alacant de les facultats atribuïdes en matèria de recaptació de tributs i preus públics dels municipis de la província, aprovat en la sessió del Ple provincial de data 21 de desembre de 1989, (BOP 46, 24.02.1990, i DOGV 1261, 09.03.1990), en les matèries que a continuació s'assenyalen:

Recaptació en període executiu dels deutes per liquidacions d'ingrés directe, així com les autoliquidacions de l'ajuntament següent:

Granja de Rocamora
– Tots els tributs i altres ingressos de dret públic.

La delegació realitzada en favor de la Diputació Provincial pel municipi de Granja de Rocamora entrarà en vigor el dia que es publiqui en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant* i estarà vigent fins al dia 31 de desembre de 2019, i quedarà tàcitament prorrogada, per períodes de cinc anys, si cap de les parts manifesta expressament la seua voluntat en contra i ho comunica a l'altra, amb una antelació no inferior a sis mesos a la seua finalització o a la de qualsevol dels períodes de pròrroga.

Alacant, 1 de febrer de 2018.– El president: César Sánchez Pérez.
La secretària: Amparo Koninckx Frasquet.

Diputación de Alicante. SUMA. Gestión Tributaria

Delegación de la recaudación ejecutiva de todos los tributos y demás ingresos de derecho público del Ayuntamiento de Granja de Rocamora en Suma Gestión Tributaria. Diputación de Alicante. [2018/1730]

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 7.2 del Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley reguladora de las haciendas locales, se publica la aceptación, mediante decreto del presidente de la Diputación Provincial de fecha 1 de febrero de 2018, de la delegación efectuada por el Pleno del Ayuntamiento de Granja de Rocamora, en su sesión de fecha 18 de diciembre de 2017, con el alcance, condiciones generales y contenido establecidos en el acuerdo para la delegación en la Diputación Provincial de Alicante de las facultades atribuidas en materia de recaudación de tributos y precios públicos de los municipios de la provincia, aprobado en la sesión del Pleno provincial de fecha 21 de diciembre de 1989, (BOP 46, 24.02.1990, y DOGV 1261, 09.03.1990), en las materias que a continuación se señalan:

Recaudación en período ejecutivo de las deudas por liquidaciones de ingreso directo, así como las autoliquidaciones del siguiente ayuntamiento:

Granja de Rocamora
– Todos los tributos y demás ingresos de derecho público.

La delegación realizada en favor de la Diputación Provincial por el municipio de Granja de Rocamora entrará en vigor el día de su publicación en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante* y estará vigente hasta día 31 de diciembre de 2019, quedando tàcitamente prorrogada, por períodos de cinco años, si ninguna de las partes manifiesta expresamente su voluntad en contra comunicándolo a la otra, con una antelación no inferior a seis meses a su finalización o a la de cualquiera de los períodos de pròrroga.

Alicante, 1 de febrero de 2018.– El presidente: César Sánchez Pérez.
La secretaria: Amparo Koninckx Frasquet.

Diputació d'Alacant. SUMA. Gestió Tributària

Encàrrec de gestió de les sancions administratives de l'Ajuntament de Granja de Rocamora en Suma Gestió Tributària. Diputació d'Alacant. [2018/1732]

En compliment del que disposa l'article 7.2 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i l'article 11 de la Llei 40/2015 de règim jurídic del sector públic, es publica l'acceptació, mitjançant decret del president de la Diputació Provincial de data 6 de febrer de 2018, de la delegació i encàrrec efectuats per l'ajuntament que a continuació es detalla, en matèria de gestió i recaptació de determinades sancions administratives, les condicions generals de la qual aprovades pel Ple provincial, en sessió de data 1 d'octubre de 2009, figuren publicades en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant* número 208, de data 02.11.2009.

Sancions per l'incompliment de deures, prohibicions o limitacions continguts en les ordenances municipals i en la normativa legal corresponent.

Granja de Rocamora
Ordenança municipal de convivència ciutadana en l'espai públic.

L'encàrrec i la delegació realitzats a favor d'aquesta Diputació Provincial pel municipi de Granja de Rocamora produirà efecte des de l'endemà de la seua publicació en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant* per un període de cinc anys, prorrogable per reconducció tàcita d'any en any, si cap de les parts manifesta expressament la seua voluntat en contra, i ho comunica a l'altra amb una antelació no inferior a sis mesos a la seua finalització o a la de qualsevol dels períodes de pròrroga.

Alacant, 6 de febrer de 2018.– El president: César Sánchez Pérez.
El secretari en funcions: José Manuel Baeza Menchón.

Diputación de Alicante. SUMA. Gestión Tributaria

Encomienda de gestión de las sanciones administrativas del Ayuntamiento de Granja de Rocamora en Suma Gestión Tributaria. Diputación de Alicante. [2018/1732]

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 7.2 del Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley reguladora de las haciendas locales y artículo 11 de la Ley 40/2015 de régimen jurídico del sector público, se publica la aceptación, mediante decreto del presidente de la Diputación Provincial de fecha 6 de febrero de 2018, de la delegación y encomienda efectuada por el ayuntamiento que a continuación se detalla, en materia de gestión y recaudación de determinadas sanciones administrativas, cuyas condiciones generales aprobadas por el Pleno provincial, en sesión de fecha 1 de octubre de 2009, figuran publicadas en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante* número 208, de fecha 02.11.2009.

Sanciones por el incumplimiento de deberes, prohibiciones o limitaciones contenidos en las ordenanzas municipales y en la normativa legal correspondiente.

Granja de Rocamora
– Ordenanza municipal de convivencia ciudadana en el espacio público.

La encomienda y delegación realizada a favor de esta Diputación Provincial por el municipio de Granja de Rocamora surtirá efecto desde el día siguiente al de su publicación en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante* por un periodo de cinco años, prorrogable por reconducción tácita de año en año, si ninguna de las partes manifiesta expresamente su voluntad en contra, comunicándolo a la otra con una antelación no inferior a seis meses a su finalización o a la de cualquiera de los periodos de prórroga.

Alicante, 6 de febrero de 2018.– El presidente: César Sánchez Pérez. El secretario en funciones: José Manuel Baeza Menchón.

Diputació d'Alacant. SUMA. Gestió Tributària

Delegació de la gestió de la taxa de residus sòlids urbans de l'Ajuntament de Rojales en Suma Gestió Tributària. Diputació d'Alacant. [2018/1734]

En compliment del que disposa l'article 7.2 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, es publica l'acceptació, mitjançant decret del president de la Diputació Provincial de data 31 de gener de 2018, de la delegació efectuada pel Ple de l'Ajuntament de Rojales, en la sessió de data 2 de novembre de 2017, amb l'abast, les condicions generals i el contingut establits en l'acord per a la delegació en la Diputació Provincial d'Alacant de les facultats atribuïdes en matèria de gestió, liquidació, inspecció i recaptació de tributs i ingressos de dret públic, i encàrrec de gestió en matèria d'aplicació dels tributs dels municipis de la província aprovat en la sessió del Ple provincial de data 3 d'octubre de 2013, (BOP 201, 22.10.2013, i DOGV 7139, 25.10.2013).

Tributs altres ingressos de dret públic per als quals es deleguen en la Diputació Provincial d'Alacant les facultats atribuïdes als ajuntaments que a continuació es detallen en matèria de gestió, liquidació, inspecció tributària i recaptació.

Rojales
Taxa d'arreplega de residus sòlids urbans.

Aquesta delegació realitzada a favor de la Diputació Provincial pel municipi de Rojales produirà efecte des del dia que es publique en el *Bulletí Oficial de la Província d'Alacant* i estarà vigent fins a la finalització del cinqué any, a comptar des de l'endemà de la seua entrada en vigor, i quedarà tàcitament prorrogada per períodes de cinc anys, si cap de les parts manifesta expressament la seua voluntat en contra i ho comunica a l'altra, amb una antelació no inferior a sis mesos a la seua finalització o a la de qualsevol dels períodes de pròrroga.

Alacant, 31 de gener de 2018.— El president: César Sánchez Pérez.
La secretària general: Amparo Koninckx Frasquet.

Diputación de Alicante. SUMA. Gestión Tributaria

Delegación de la gestión de la tasa de residuos sólidos urbanos del Ayuntamiento de Rojales en Suma Gestión Tributaria. Diputación de Alicante. [2018/1734]

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 7.2 del Real decreto legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley reguladora de las haciendas locales, se publica la aceptación, mediante decreto del presidente de la Diputación Provincial de fecha 31 de enero de 2018, de la delegación efectuada por el Pleno del Ayuntamiento de Rojales, en su sesión de fecha 2 de noviembre de 2017, con el alcance, condiciones generales y contenido establecidos en el acuerdo para la delegación en la Diputación Provincial de Alicante de las facultades atribuidas en materia de gestión, liquidación, inspección y recaudación de tributos e ingresos de derecho público, y encomienda de gestión en materia de aplicación de los tributos de los municipios de la provincia aprobado en la sesión del Pleno provincial de fecha 3 de octubre de 2013, (BOP 201, 22.10.2013, y DOGV 7139, 25.10.2013).

Tributos y demás ingresos de derecho público para los que se delega en la Diputación Provincial de Alicante las facultades atribuidas a los ayuntamientos que a continuación se detallan en materia de gestión, liquidación, inspección tributaria y recaudación.

Rojales
Tasa de recogida de residuos sólidos urbanos.

Esta delegación realizada a favor de la Diputación Provincial por el municipio de Rojales surtirá efecto desde el día de su publicación en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante* y estará vigente hasta la finalización del quinto año, a contar desde el siguiente al de su entrada en vigor, quedando tácitamente prorrogada por períodos de cinco años, si ninguna de las partes manifiesta expresamente su voluntad en contra comunicándolo a la otra, con una antelación no inferior a seis meses a su finalización o a la de cualquiera de los períodos de prórroga.

Alicante, 31 de enero de 2018.— El presidente: César Sánchez Pérez.
La secretaria general: Amparo Koninckx Frasquet.

Audiència Provincial de València

Notificació de la sentència dictada en el rotlle d'apel·lació número 1139/2017. [2018/1433]

Joaquín Martínez Lluesma, lletrat de l'Administració de justícia de la Secció Novena de l'Audiència Provincial de València, per mitjà d'aquest edicte faig saber que en virtut del que s'ha acordat per la resolució del dia de hui, dictada en el rotlle d'apel·lació número 001139/2017 que dimana del judici ordinari 000600/2016, seguit davant del Jutjat de Primera Instància i Instrucció número 2 de Sagunt, s'ha acordat notificar a la persona apel·lada que no ha comparegut en aquesta alçada i que es dirà al final, la resolució dictada en el rotlle esmentat, l'encapçalament i part dispositiva de la qual, és com segueix:

«Encapçalament:

Rotlle número 001139/2017

Sentència número 87/2018

Magistrades i magistrat

Rosa María Andrés Cuenca

Luis Seller Roca de Togores

Beatriz Ballesteros Palazón

València, 7 de febrer de 2018

La Secció Novena de l'Audiència Provincial de València, amb Beatriz Ballesteros Palazón com a magistrada ponent, ha vist aquest rotlle d'apel·lació número 001139/2017, que dimana de les actuacions de judici ordinari 000600/2016, promogudes davant del Jutjat de Primera Instància i Instrucció número 2 de Sagunt, entre parts, d'una, com a apel·lant María Pilar Ruiz Izquierdo, representada pel procurador dels tribunals Vicente Adam Herrero, i assistida del lletrat José Manuel Hernández Peris i d'una altra, com a apel·lats, Bankia, SA, i Francisco Daniel Pérez Alegre, representat pel procurador dels tribunals Ramón Cuchillo García, i assistit del lletrat Pablo Solís Pérez, en virtut del recurs d'apel·lació interposat per María Pilar Ruiz Izquierdo.

Part dispositiva

Desestimem íntegrament el recurs d'apel·lació formulat per la representació processal de M^a Pilar Ruiz Izquierdo contra la sentència dictada pel magistrat jutge de reforç del Jutjat de Primera Instància i Instrucció número 2 de Sagunt dictada el 12 de juny de 2017, recaiguda en el judici ordinari 600/2016, que es confirma.

Tot això amb expressa condemna a costes en aquesta alçada a la part recurrent i amb la pèrdua del dipòsit constituït per a recórrer.

Notifiqueu aquesta resolució a les parts i, de conformitat amb el que estableix l'article 207.4 de la Llei d'enjudiciament civil 1/2000, feu-los saber que una vegada hagen transcorregut els terminis establits per a recórrer sense haver-se impugnat, esdevindrà ferma, sense necessitat d'una declaració ulterior; i torneu les actuacions originals, junt amb un certificat literal d'aquesta resolució i l'ofici oportú, al Jutjat d'on procedisquen.

Així, aquesta és la nostra sentència, de la qual s'unirà un certificat al rotlle, que pronunciem, manem i firmem.»

I perquè el que s'ha disposat es complisca i valga de notificació a l'apel·lat que no ha comparegut en aquesta alçada Francisco Daniel Pérez Alegre, aquesta resolució es publica en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, cosa que lliure i expedisc en aquest edicte.

València, 13 de febrer de 2018.– El lletrat de l'Administració de justícia: Joaquín Martínez Lluesma.

Audiencia Provincial de Valencia

Notificación de la sentencia dictada en el rollo de apelación número 1139/2017. [2018/1433]

Joaquín Martínez Lluesma, letrado de la Administración de justicia de la Sección Novena de la Audiencia Provincial de Valencia, por medio del presente hago saber que en virtud de lo acordado por resolución del día de la fecha, recaída en el rollo de apelación número 001139/2017 dimanante del juicio ordinario 000600/2016, seguido ante el Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número 2 de Sagunto, se ha acordado notificar al apelado incomparecido en la presente alzada que se dirá al final, la resolución dictada en el meritado rollo, cuyo encabezamiento y parte dispositiva, es como sigue:

«Encabezamiento:

Rollo número 001139/2017

Sentencia número 87/2018

Magistradas y magistrado

Rosa María Andrés Cuenca

Luis Seller Roca de Togores

Beatriz Ballesteros Palazón

València, 7 de febrero de 2018

Vistos por la Sección Novena de la Audiencia Provincial de Valencia, siendo ponente la magistrada Beatriz Ballesteros Palazón, el presente rollo de apelación número 001139/2017, dimanante de los autos de juicio ordinario 000600/2016, promovidos ante el Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número 2 de Sagunto, entre partes, de una, como apelante a María Pilar Ruiz Izquierdo, representada por el procurador de los tribunales Vicente Adam Herrero, y asistido del letrado José Manuel Hernández Peris y de otra, como apelados a Bankia, SA, y Francisco Daniel Pérez Alegre representado por el procurador de los tribunales Ramón Cuchillo García, y asistido del letrado Pablo Solís Pérez, en virtud del recurso de apelación interpuesto por María Pilar Ruiz Izquierdo.

Parte dispositiva

Desestimamos íntegramente el recurso de apelación formulado por la representación procesal de M.^a Pilar Ruiz Izquierdo contra la sentencia dictada por el magistrado juez de refuerzo del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción 2 de Sagunto dictada el 12 de junio de 2017, recaída en El juicio ordinario 600/2016, que se confirma.

Todo ello con expresa condena en costas en esta alzada a la parte recurrente y con la pérdida del depósito constituido para recurrir.

Notifíquese esta resolución a las partes y, de conformidad con lo establecido en el artículo 207.4 Ley de enjuiciamiento civil 1/2000, una vez transcurridos los plazos previstos, en su caso, para recurrir sin haberse impugnado, quedará firme, sin necesidad de ulterior declaración; procediéndose a devolver los autos originales, junto con certificación literal de la presente resolución y el oportuno oficio, al juzgado de su procedencia.

Así, por esta nuestra sentencia, de la que se unirá certificación al rollo, la pronunciamos, mandamos y firmamos.»

Y para que lo acordado tenga lugar y sirva de notificación al apelado incomparecido en esta alzada Francisco Daniel Pérez Alegre la presente resolución, publicándose en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, libro y expido en el presente.

València, 13 de febrero de 2018.– El letrado de la Administración de justicia: Joaquín Martínez Lluesma.

**Jutjat de Primera Instància i Instrucció
número 3 de Mislata**

Notificació de la sentència dictada en el procediment de divorci número 419/2017. [2018/1482]

Nativitat Carabal Guaita, lletrada de l'Administració de justícia del Jutjat de Primera Instància i Instrucció número 3 de Mislata (València), mitjançant aquest edicte, faig saber que en aquest jutjat s'ha acordat la publicació del present acte de comunicació.

Procediment: divorci 419/2017.

Demandant: Raisa Tkhelashvili.

Demandat: Dzhambul Baliashvili.

Acte processal que es publica: Sentència de 14 de febrer de 2018.

Objecte: notificació a Dzhambul Baliashvili, actualment es troba en parador desconegut.

Mode i termini d'impugnació: recurs d'apel·lació en termini de vint dies.

El text íntegre de la resolució que es publica podrà ser consultat i/u obtindre'n una còpia en la secretaria d'aquest jutjat, en hores d'audiència.

Mislata, 14 de febrer de 2018.– La lletrada de l'Administració de justícia: Nativitat Carabal Guaita.

**Juzgado de Primera Instancia e Instrucción
número 3 de Mislata**

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de divorcio número 419/2017. [2018/1482]

Natividad Carabal Guaita, letrada de la Administración de justicia del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número 3 de Mislata (Valencia), por el presente, hago saber que en este juzgado se ha acordado la publicación del presente acto de comunicación.

Procedimiento: divorcio 419/2017.

Demandante: Raisa Tkhelashvili.

Demandado: Dzhambul Baliashvili.

Acto procesal que se publica: Sentencia de 14 de febrero de 2018.

Objeto: notificación a Dzhambul Baliashvili, actualmente en paradero desconocido.

Modo y plazo de impugnación: recurso de apelación en plazo de veinte días.

El texto íntegro de la resolución que se publica podrá ser consultado y/u obtener copia del mismo en la secretaria de este juzgado en horas de audiencia.

Mislata, 14 de febrero de 2018.– La letrada de la Administración de justicia: Natividad Carabal Guaita.

**Jutjat de Primera Instància
i Instrucció número 4 d'Alzira**

*Notificació de la sentència dictada en el judici verbal
número 733/2016. [2018/1546]*

Demandant: Banco de Sabadell, SA.
Procuradora: Araceli Romeu Maldonado.
Demandat: ocupants desconeputs, Dortor Servet, 17 B G, esc. 1 5.
Procurador:

Antonio José Jiménez Hurtado, lletrat de l'Administració de justícia del Jutjat de Primera Instància i Instrucció número 4 d'Alzira, fa saber que en virtut del que s'ha acordat en les actuacions de referència, i de conformitat amb el que disposen els articles 156.4 i 164 de la Llei d'enjudiciament civil, es notifica la sentència estimatòria als ocupants desconeputs, c/ Doctor Servet, 17 B G, esc1 5, a fi de notificar sentència estimatòria; les actuacions i les esmentades resolucions queden a la seua disposició en aquesta oficina judicial.

Alzira, 10 de gener de 2018.– El lletrat de l'Administració de justícia: Antonio José Jiménez Hurtado.

**Juzgado de Primera Instancia
e Instrucción número 4 de Alzira**

*Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal
número 733/2016. [2018/1546]*

Demandante: Banco de Sabadell, SA.
Procuradora: Araceli Romeu Maldonado.
Demandado: ignorados ocupantes c Dortor Servet, 17 B. G esc1 5.
Procurador:

Antonio José Jiménez Hurtado, letrado de la Administración de justicia del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número 4 de Alzira, hace saber que en virtud de lo acordado en los autos de referencia, y de conformidad con lo dispuesto en los artículos 156.4 y 164 de la Ley de enjuiciamiento civil por el presente se notifica sentencia estimatoria a ignorados ocupantes c Dortor Servet, 17 B. G esc1 5 a fin de que notificar sentencia estimatoria, quedando los autos y las citadas resoluciones a su disposición en esta oficina judicial.

Alzira, 10 de enero de 2018.– El letrado de la Administración de justicia: Antonio José Jiménez Hurtado.

Jutjat de Primera Instància número 1 d'Ontinyent

Notificació de la sentència dictada en el procediment de guarda i custòdia número 203/2017. [2018/1432]

En aquest procediment de família, sobre guarda, custòdia i aliments de fills menors no matrimonials seguit amb el número 203/2017 a instàncies de Petar Gospodinov Petrov contra Minka Kostova Zdravkova s'ha dictat una sentència, l'encapçalament i part dispositiva de la qual són del tenor següent:

«Sentència número 9/2018

Jutge que la dicta: Víctor Manuel Capilla Cardona.

Ontinyent, 12 de gener de 2018

Parts:

Demandant: Petar Gospodinov Petrov.

Procurador: Francisca Vidal Cerdá.

Advocat: Francisco Engo Mompó.

Demandat: Minka Kostova Zdravkova.

En situació processal de rebel·lia.

Ministeri fiscal: Mariola Petit.

Objecte del judici: guàrdia, custòdia o aliments de fills menors no consensuat.

Part dispositiva

Estime la demanda d'interposada per Petar Gospodinov Petrov contra Minka Kostova Zdravkova i dispose les següents mesures respecte als fills comuns menors d'edat:

La titularitat de la pàtria potestat dels fills comuns de la demandant i del demandat serà conjunta. L'exercici correspondrà en exclusiva al pare.

S'acorda la guarda i custòdia a favor de son pare.

No es fixa de moment un règim de visites, estada i comunicació.

La mare pagarà al pare, en concepte d'aliments per als menors, la quantitat de 450 euros mensuals, que haurà d'ingressar-se entre els dies un i cinc de cada mes en el compte corrent o llibreta d'estalvi que a aquest efecte assenyale la part beneficiària. La quantitat ha de prestar-se s'actualitzarà anualment amb subjecció a l'Índex de Preus de Consum i amb efectes de l'1 de gener de cada any.

Les despeses extraordinàries necessàries seran satisfetes a mitges.

No es fa expressa declaració per les costes causades.

Notifiqueu aquesta sentència a les parts de forma legal i advertiu-los que en contra es pot interposar recurs d'apel·lació davant de l'Audiència Provincial, per mitjà d'un escrit presentat davant d'aquest jutjat en el termini de 20 dies.

No s'admetrà a tràmit cap recurs que no tinga el dipòsit constituït i acreditat d'acord amb la disposició addicional quinzena de la Llei orgànica del poder judicial i la Instrucció 8/2009. Si no s'efectua, es dictarà interlocutòria que pose fi al tràmit de recurs, o que inadmeta la demanda, i quedarà ferma la resolució impugnada.

Així ho dispose i firme el jutge. En done fe.»

Atés que la persona demandada Minka Kostova Zdravkova, es troba en parador ignorat, expedisc aquest edicte a fi que li valga de notificació de forma deguda.

Ontinyent, 31 de gener de 2018.— La lletrada de l'Administració de justícia: M^a Carmen Castillo Aliaga.

Juzgado de Primera Instancia número 1 de Ontinyent

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de guarda y custodia número 203/2017. [2018/1432]

En el presente procedimiento de familia, sobre guarda, custodia y alimentos de hijos menores no matrimoniales seguido con el número 203/2017 a instancia de Petar Gospodinov Petrov frente a Minka Kostova Zdravkova se ha dictado sentencia, cuyo encabezamiento y parte dispositiva son del tenor literal siguiente:

«Sentencia número 9/2018

Juez que la dicta: Víctor Manuel Capilla Cardona.

Ontinyent, 12 de enero de 2018

Partes:

Demandante: Petar Gospodinov Petrov.

Procurador: Francisca Vidal Cerdá.

Abogado: Francisco Engo Mompó.

Demandado: Minka Kostova Zdravkova.

En situación procesal de rebeldía.

Ministerio fiscal: Mariola Petit.

Objeto del juicio: guardia, custodia o alimentos de hijos menores no consensuado.

Parte dispositiva

Se estima la demanda de interpuesta por Petar Gospodinov Petrov frente a Minka Kostova Zdravkova y se acuerdan las siguientes medidas respecto a los hijos comunes menores de edad:

La titularidad de la patria potestad de los hijos comunes de la demandante y del demandado será conjunta. El ejercicio corresponderá en exclusiva al padre.

Se acuerda la guarda y custodia a favor de su padre.

No se fija por el momento un régimen de visitas, estancia y comunicación.

La madre abonará al padre, en concepto de alimentos para los menores, la cantidad de 450 euros mensuales, que deberá ingresarse entre los días uno y cinco de cada mes en la cuenta corriente o libreta de ahorro que al efecto señale la parte beneficiaria. Dicha cantidad debe prestarse se actualizará anualmente con sujeción al Índice de Precios al Consumo y con efectos del 1 de enero de cada año.

Los gastos extraordinarios necesarios serán satisfechos por mitad.

No se hace expresa declaración en cuanto las costas causadas.

Notifíquese la presente sentencia a las partes en legal forma advirtiéndoles que contra la misma cabe interponer recurso de apelación ante la Audiencia Provincial, mediante escrito presentado ante este juzgado en el plazo de 20 días.

No se admitirá a trámite ningún recurso cuyo depósito no esté constituido y acreditado conforme a la disposición adicional decimoquinta de la Ley orgánica del poder judicial y la Instrucción 8/2009. De no efectuarlo, se dictará auto que ponga fin al trámite de recurso, o que inadmita la demanda, quedando firme la resolución impugnada.

Así lo acuerda y firma el juez. Doy fe.»

Y encontrándose dicha demandada Minka Kostova Zdravkova, en paradero desconocido, se expide el presente a fin que sirva de notificación en forma a la misma.

Ontinyent, 31 de enero de 2018.— La lettrada de la Administración de justícia: M.^a Carmen Castillo Aliaga.

Jutjat de Primera Instància número 2 d'Elx

Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 1937/2014. [2018/1513]

María Esmeralda González Sánchez, lletrada de l'Administració de justícia del Jutjat de Primera Instància número 2 d'Elx, fa saber que en virtut d'allò que s'ha acordat en les actuacions de referència, per resolució del dia de la data, per mitjà de la qual s'acorda dur a terme l'acte de comunicació següent:

Notificar Sentència de data 23 de gener de 2017 que va dirigida al Centre de Gestió del Coneixement Empresarial de la Comunitat Valenciana.

Atés que es desconeix el domicili o la residència actuals de la dita part, la secretària judicial, de conformitat amb el que disposen els articles 156.4 i 164 de la Llei 1/2000, d'enjuiciament civil, s'ha acordat publicar aquest edicte en el tauler d'anuncis d'aquest jutjat, per a portar a efecte el dit acte de comunicació, i se li fa saber que, contra la resolució dictada es pot interposar recurs de reposició, en el termini de cinc dies, davant d'aquest jutjat.

Així mateix, es fa saber a la part que les actuacions estan a la seua disposició en la Secretaria d'aquest jutjat, on podrà tindre coneixement íntegre de l'acte.

Elx, 25 de gener de 2017.– La lletrada de l'Administració de justícia: María Esmeralda González Sánchez.

Juzgado de Primera Instancia número 2 de Elche

Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 1937/2014. [2018/1513]

María Esmeralda González Sánchez, letrada de la Administración de justicia del Juzgado de Primera Instancia número 2 de Elche, hace saber que en virtud de lo acordado en los autos de referencia, por resolución del día de la fecha, mediante la cual se acuerda llevar a cabo el acto de comunicación siguiente:

Notificar Sentencia de fecha 23 de enero de 2017 que va dirigido a Centro de Gestión del Conocimiento Empresarial de la Comunidad Valenciana.

En atención al desconocimiento del actual domicilio o residencia de dicha parte, la secretaria judicial, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 156.4 y 164 de la Ley 1/2000, de enjuiciamiento civil, ha acordado la publicación del presente edicto en el tablón de anuncios de este juzgado, para llevar a efecto dicho acto de comunicación, haciéndole saber que, contra la resolución dictada cabe recurso de reposición, en el plazo de cinco días, ante este juzgado.

Asimismo, se hace saber a la parte que las actuaciones están a su disposición en la secretaria de este juzgado, donde podrá tener conocimiento íntegro del acto.

Elche, 25 de enero de 2017.– La letrada de la Administración de justicia: María Esmeralda González Sánchez.

Jutjat de Primera Instància número 2 de Torrent

Notificació de la sentència dictada en el procediment ordinari número 1623/2015. [2018/1441]

De: Juan Manuel González Miranda.
Procuradora: Mercedes Montoya Exojo.
Contra: Mapfre Seguros, SA, Laboratorio Lucas Nicolás, SL, i Health & Smiles, SL.

Procurador: Rafael Francisco Alario Mont.

José David Sevilla García, lletrat de l'Administració de justícia, del Jutjat de Primera Instància número 2 de Torrent (antic Mixt 2).

En aquest procediment ordinari [ORD] 001623/2015 seguit a instàncies de Juan Manuel González Miranda contra Mapfre Seguros, SA, Laboratorio Lucas Nicolás, SL, i Health & Smiles, SL, s'ha dictat la sentència, que literalment diu el següent:

«Sentència número 8/2018
Torrent, 12 de gener de 2018

M^a José Férrez Martí, magistrada jutgessa del Jutjat de Primera Instància número 2 d'aquesta ciutat, he vist les actuacions seguides en aquest jutjat registrades amb el número 1623/2015, a instància de Juan Manuel González Miranda, representat per la procuradora senyora Montoya i defenses pel lletrat senyor Navarro contra Healt&Smiles, SL, declarada en rebel·lia, i contra Laboratorio Lucas Nicolás, SL i l'entitat asseguradora Mapfre, representades pel procurador senyor Alario i defenses per la lletrada senyora Penadés, d'acord amb els següents.

Dispositiva

Estime parcialment la demanda formulada per Juan Manuel González Miranda, representat per la procuradora senyora Montoya contra Healt&Smiles, SL, declarada en rebel·lia, i contra Laboratorio Lucas Nicolás, SL, i l'entitat asseguradora Mapfre, representades pel procurador senyor Alario, i condemne conjuntament i solidàriament les demandades esmentades a abonar a l'actor la suma de 1.419,33 euros en concepte de devolució pel tractament mèdic i dental mal executat i a la suma de 3.000 €, en concepte d'indemnització per danys i perjudicis causats a la part actora, la qual cosa fa un total de 4.419,33 euros, quantitat que meritara l'interés legal dels diners incrementat en dos punts des d'aquesta resolució fins al seu pagament complet, conforme a l'article 576 de la Llei d'enjudiciament civil.

Tot això, sense expressa imposició a costes a cap de les parts.

Contra aquesta resolució es pot interposar un recurs d'apel·lació davant de l'Audiència Provincial de València (art. 455 LECn).

Així, aquesta és la meua sentència, que pronuncie, mane i firme.»

Atés que el demandat, Health & Smiles, SL, es troba en parador ignorat, expedisc aquest edicte a fi que li valga de notificació de forma deguda.

Torrent, 6 de febrer de 2018.– El lletrat de l'Administració de justícia: José David Sevilla García.

Juzgado de Primera Instancia número 2 de Torrent

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 1623/2015. [2018/1441]

De: Juan Manuel González Miranda.
Procuradora: Mercedes Montoya Exojo.
Contra: Mapfre Seguros, SA, Laboratorio Lucas Nicolás, SL, y Health & Smiles, SL.

Procurador: Rafael Francisco Alario Mont.

José David Sevilla García, letrado de la Administración de justicia, del Juzgado de Primera Instancia número 2 de Torrent (antiguo Mixto 2).

En el presente procedimiento ordinario [ORD] 001623/2015 seguido a instancia de Juan Manuel González Miranda frente a Mapfre Seguros, SA, Laboratorio Lucas Nicolás, SL, y Health & Smiles, SL, se ha dictado sentencia, cuyo tenor literal es el siguiente:

«Sentencia número 8/2018
Torrent, 12 de enero de 2018

Vistos por mí, M.^a José Férrez Martí, magistrada jueza del Juzgado de Primera Instancia número 2 de los de esta ciudad, los autos seguidos en este juzgado y registrados bajo el número 1623/2015, a instancia de Juan Manuel González Miranda representado por la procuradora señora Montoya y defendido por el letrado señor Navarro contra Healt&Smiles, SL, declarada en rebeldía, y contra Laboratorio Lucas Nicolás, SL, y la entidad aseguradora Mapfre representadas por el procurador señor Alario y defendidas por la letrada señora Penadés, y atendiendo a los siguientes,

Fallo

Que estimando parcialmente la demanda formulada por Juan Manuel González Miranda representado por la procuradora señora Montoya contra Healt&Smiles, SL, declarada en rebeldía, y contra Laboratorio Lucas Nicolás, SL, y la entidad aseguradora Mapfre representadas por el procurador señor Alario, debo condenar y condeno conjunta y solidariamente a dichas demandadas a abonar al actor la suma de 1.419,33 euros en concepto de devolución por el tratamiento medico dental mal ejecutado y a la suma de 3.000 €, en concepto de indemnización por daños y perjuicios causados al actor, lo que hace un total de 4.419,33 euros, cantidad que devengará el interés legal del dinero incrementado en dos puntos desde la presente resolución hasta su completo pago, conforme al artículo 576 Ley de enjuiciamiento civil.

Todo ello, sin expresa imposición de costas a ninguna de las partes.

Contra la presente resolución cabe interponer recurso de apelación ante la Audiencia Provincial de Valencia (art. 455 LECn).

Así por esta mi sentencia, la pronuncio, mando y firmo.»

Y encontrándose dicho demandado, Health & Smiles, SL, en paradero desconocido, se expide el presente a fin que sirva de notificación en forma al mismo.

Torrent, 6 de febrero de 2018.– El letrado de la Administración de justicia: José David Sevilla García.

**Jutjat de Primera Instància
número 3 de Torrevieja**

*Notificació de la sentència dictada en el judici verbal
1640/2014. [2018/1489]*

En el juí verbal 1640/2014, s'ha dictat sentència que, literalment, és com es diu:

«En el judici verbal 1640/2014, s'ha dictat sentència en què consta, com a demandant, comunitat de propietaris edifici Bulevard Playa contra María del Carmen Gómez Pérez, en situació de rebel·lia processal, sobre la reclamació d'una quantitat per impagament de quotes corresponents a les despeses comunes de la comunitat de propietaris.

D'acord amb la Instrucció 6/2012, de la Secretaria General de l'Administració de Justícia, queden les actuacions en l'oficina judicial a disposició de les persones interessades.

El termini per a recórrer és de 20 dies a comptar des de l'endemà de la seua notificació, i s'han de dipositar 50 euros en el compte de consignacions del Jutjat excepte si fóra beneficiari de justícia gratuïta.

Les dades personals que es posen a disposició de les parts han de tractar-se amb confidencialitat i per als fins de l'administració de justícia en els termes que preveu la Llei orgànica de protecció de dades.»

Atés que es desconeix el domicili o la residència actuals de María del Carmen Gómez Pérez, en qualitat de demandat, per resolució dictada en el procediment de referència i de conformitat amb el que disposen els articles 156.4 i 164 de la Llei 1/2000, d'enjudiciament civil, jo, la lletrada de l'Administració de justícia María Amparo Marco Martínez-Arenas, he acordat la publicació d'aquest edicte en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* per a portar a efecte la diligència de notificació.

Torrevieja, 5 de febrer de 2018.— La lletrada de l'Administració de justícia: María Amparo Marco Martínez-Arenas.

**Juzgado de Primera Instancia
número 3 de Torrevieja**

*Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal
1640/2014. [2018/1489]*

En el juicio verbal 1640/2014, se ha dictado sentencia cuyo texto literal es el siguiente:

«En el juicio verbal 1640/2014 se ha dictado sentencia en la que consta, como demandante, Comunidad de Propietarios Edificio Bulevar Playa contra María del Carmen Gómez Pérez en situación de rebeldía procesal, sobre reclamación de cantidad por impago de cuotas correspondientes a los gastos comunes de comunidad de propietarios.

Conforme a la Instrucción 6/2012 de la Secretaría General de la Administración de Justicia quedan las actuaciones en la oficina judicial a disposición de los interesados.

El plazo para recurrir es de 20 días a contar desde el día siguiente a su notificación, debiendo depositar 50 euros en la cuenta de consignaciones del juzgado excepto si fuera beneficiario de justicia gratuita.

Los datos personales que se pongan a disposición de las partes deben ser tratados con confidencialidad y para los fines de la administración de justicia en los términos previstos en la Ley orgánica de protección de datos.»

En atención al desconocimiento del actual domicilio o residencia de María del Carmen Gómez Pérez, en calidad de demandado, por resolución recaída en el procedimiento de referencia y de conformidad con lo dispuesto en los artículos 156.4 y 164 de la Ley 1/2000, de enjuiciamiento civil, yo, la letrada de la Administración de justicia María Amparo Marco Martínez-Arenas, he acordado la publicación del presente edicto en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* para llevar a efecto la diligencia de notificación.

Torrevieja, 5 de febrero de 2018.— La letrada de la Administración de justicia: María Amparo Marco Martínez-Arenas.

Jutjat de Primera Instància número 4 de Gandia

Notificació de la sentència dictada en el procediment de divorci contenciós número 1383/2016. [2018/2671]

En el judici divorci contenciós número 1383/16, s'ha dictat la resolució que literalment és com segueix:
Sentència núm. 242/17

«Gandia, 10 d'octubre de 2017.

Joaquín Femenía Torres, jutge del Jutjat número 4 de Gandia, he vist les actuacions 1383/16 sobre divorci, promogudes per la procuradora Yolanda Benimeli Soria, en nom i representació de Domingo José Mayans Martínez, assistida per la lletrada Alicia Montaner Sanz, contra Jessica Mendoza Arancibia, declarada en rebel·lia.

Vistos els preceptes legals esmentats i tots els altres que hi són aplicables de manera general i pertinent.

Dispositiva

Estime la pretensió de divorci instada per la procuradora Yolanda Benimeli Soria en nom i representació de Domingo José Mayans Martínez, assistida per la lletrada Alicia Montaner Sanz, contra Jessica Mendoza Arancibia, declarada en rebel·lia he de declarar i declare dissolt per divorci el matrimoni format per les parts ressenyades, amb tots els efectes legals inherents a aquesta declaració.

No és procedent la imposició expressa de les costes processals produïdes a cap de les parts.

Comuniqueu aquesta sentència, una vegada siga ferma, a les oficines del registre civil en què conste la inscripció de matrimoni dels subjectes del plet.

Contra aquesta sentència, pot interposar-se recurs d'apel·lació.

Aquesta és la meua sentència que, definitivament jutjant en primera instància, pronuncie, mane i firme.»

Publicació. La sentència anterior va ser llegida i publicada pel jutge Joaquín Femenía Torres, mentre celebrava audiència pública en el dia de la seua data. En done fe.

Atés que es desconeix el domicili o la residència actuals de la part demandada, per resolució de hui, de conformitat amb el que disposen els articles 156.4 i 164 de la Llei d'enjudiciament civil (LEC), s'ha ordenat la publicació d'aquest edicte al tauler d'anuncis del Jutjat per a portar a efecte la diligència de notificació a la demandada, Jessica Mendoza Arancibia.

Gandia, 17 d'octubre de 2017.– La lletrada de l'Administració de Justícia: Silvia Lacueva Subirats.

Juzgado de Primera Instancia número 4 de Gandia

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de divorcio contencioso número 1383/2016. [2018/2671]

En el juicio divorcio contencioso número 1383/2016, se ha dictado la resolución cuyo texto literal es el siguiente:
Sentencia número 242/2017

«Gandia, 10 de octubre de 2017

Vistos por Joaquín Femenía Torres, juez del Juzgado número 4 de Gandia los autos 1383/2016 sobre divorcio, promovidos por la procuradora Yolanda Benimeli Soria en nombre y representación de Domingo José Mayans Martínez, asistida de la letrada Alicia Montaner Sanz, contra Jessica Mendoza Arancibia declarada en rebeldía.

Vistos los preceptos legales citados y demás de general y pertinente aplicación.

Fallo

Que estimando la pretensión de divorcio instada por la procuradora Yolanda Benimeli Soria en nombre y representación de Domingo José Mayans Martínez, asistida de la letrada Alicia Montaner Sanz, contra Jessica Mendoza Arancibia declarada en rebeldía, debo declarar y declaro disuelto por divorcio el matrimonio formado por las reseñadas partes, con todos los efectos legales inherentes a esta declaración.

No procede la expresa imposición de costas procesales causadas a ninguna de las partes.

Comuníquese esta sentencia, una vez que sea firme, a las oficinas del registro civil en que conste la inscripción de matrimonio de los sujetos del pleito.

Contra esta sentencia cabe recurso de apelación.

Así por esta mi sentencia, definitivamente juzgando en primera instancia, lo pronuncio, mando y firmo.»

Publicación. Leída y publicada fue la anterior sentencia por el juez Joaquín Femenía Torres, estando celebrando audiencia pública en el día de su fecha. Doy fe.

En atención al desconocimiento del actual domicilio o residencia de la parte demandada, por resolución de hoy, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 156.4 y 164 de la Ley de enjuiciamiento civil (LEC), se ha acordado la publicación del presente edicto en el tablón de anuncios del juzgado para llevar a efecto la diligencia de notificación a la demandada Jessica Mendoza Arancibia.

Gandia, 17 de octubre de 2017.– La letrada de la Administración de justicia: Silvia Lacueva Subirats.

Jutjat de Primera Instància número 4 de Vila-real

Notificació de la sentència dictada en el procediment ordinari número 270/2016. [2018/1512]

Demandant: Maria del Mar Balaguer Valero.
Procuradora: Sonia López Roch.
Demandat: Óscar Gil Pellicer.
Procurador/a: -

En aquest procediment de judici ordinari seguit en el Jutjat de Primera Instància número 4 de Vila-real a instàncies de Maria del Mar Balaguer Valero, que té reconeguda l'assistència jurídica gratuïta, contra Óscar Gil Pellicer, s'ha dictat la Sentència de 7 de febrer de 18 per la magistrada jutgessa Maria Isabel Llambes Sánchez, sent el lletrat de l'Administració de justícia Àngel Luis Tomaselli Rojas, contra la qual es pot interposar un recurs d'apel·lació que es podrà interposar davant del mateix jutjat en el termini de vint dies.

I atés que el demandat, Óscar Gil Pellicer, es troba en parador ignorat, expedisc aquest edicte a fi que li valga de notificació de forma deguda.

Vila-real, 8 de febrer de 2018.– El lletrat de l'Administració de justícia: Àngel Luis Tomaselli Rojas.

Juzgado de Primera Instancia número 4 de Vila-real

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 270/2016. [2018/1512]

Demandante: Maria del Mar Balaguer Valero.
Procuradora: Sonia López Roch.
Demandado: Óscar Gil Pellicer.
Procurador/a: -

En el presente procedimiento de juicio ordinario seguido en el Juzgado de Primera Instancia número 4 de Vila-real a instancia de Maria del Mar Balaguer Valero, que tiene reconocida la asistencia jurídica gratuita, frente a Óscar Gil Pellicer, se ha dictado Sentencia de 7 de febrero de 18 por la magistrada jueza Maria Isabel Llambes Sánchez, siendo el letrado de la Administración de justicia Àngel Luis Tomaselli Rojas, contra la cual cabe recurso de apelación que se podrá interponer ante el mismo juzgado en el plazo de veinte días.

Y encontrándose dicho demandado, Óscar Gil Pellicer, en paradero desconocido, se expide el presente a fin que sirva de notificación en forma al mismo.

Vila-real, 8 de febrero de 2018.– El letrado de la Administración de justicia: Àngel Luis Tomaselli Rojas.

Jutjat de Primera Instància número 5 d'Orihuela

Notificació de la sentència dictada en el procediment de guarda i custòdia número 1299/2015. [2018/1429]

En aquest procediment de família guarda, custòdia, aliments de fill menor no matrimonial no consensuat número 1299/2015, seguit a instàncies d'Inmaculada Amorós Salinas contra José Luis Calderón Ojeda, s'ha dictat la sentència, que literalment diu el següent:

[...]

Mode d'impugnació: per mitjà de recurs d'apel·lació davant d'aquest Jutjat, no obstant això, es durà a efecte el que s'ha acordat. El recurs haurà d'interposar-se per escrit en el termini de 20 dies, amb la indicació de la infracció comesa segons el parer de la persona recurrent, i sense aquests requisits no s'admetrà el recurs (art. 451 i 452 de la LEC).

Atès que el demandat, José Luis Calderón Ojeda, es troba en parador ignorat, expedisc aquest edicte a fi que li valga de notificació de forma deguda de la sentència dictada, la qual queda a la seua disposició en aquest jutjat.

Orihuela, 12 de febrer de 2018.– La lletrada de l'Administració de justícia: Ana Isabel Maldonado Ballester.

Juzgado de Primera Instancia número 5 de Orihuela

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de guarda y custodia número 1299/2015. [2018/1429]

En el presente procedimiento familia guarda, custodia, alimentos hijo menor no matrimonial no consensuado número 1299/2015 seguido a instancia de Inmaculada Amorós Salinas frente a José Luis Calderón Ojeda se ha dictado sentencia, cuyo tenor literal es el siguiente:

[...]

Modo de impugnación: mediante recurso de apelación ante este juzgado, no obstante lo cual, se llevará a efecto lo acordado. El recurso deberá interponerse por escrito en el plazo de 20 días, con expresión de la infracción cometida a juicio del recurrente, sin cuyos requisitos no se admitirá el recurso (art. 451 y 452 de la LEC).

Y encontrándose dicho demandado, José Luis Calderón Ojeda, en paradero desconocido, se expide el presente a fin que sirva de notificación en forma al mismo de la sentencia dictada, la cual queda a su disposición en este juzgado.

Orihuela, 12 de febrero de 2018.– La letrada de la Administración de justicia: Ana Isabel Maldonado Ballester.

Jutjat de Primera Instància número 5 de Gandia

Notificació de la sentència dictada en el procediment de divorci contenciós número 713/2017. [2018/1571]

De: Maria Amparo Soler Marzá.
Procuradora: Maria Ángeles Pons Oliver.
Contra: Carlos Alberto Arteaga Rivadeneira.
Procurador/a: -

Vicente Miñana Llorens, lletrat de l'Administració de justícia del Jutjat de Primera Instància número 5 de Gandia, faig saber en aquest procediment de família, divorci contenciós 000713/2017-B, seguit a instàncies de Maria Amparo Soler Marzá contra Carlos Alberto Arteaga Rivadeneira, s'ha dictat sentència en data 29 de gener de 2018, en la part dispositiva de la qual figuren els següents particulars:

«Dispositiva

Estime la demandada interposada per la procuradora Maria Ángeles Pons Oliver en nom i representació d'Amparo Soler Marzá i dispose la dissolució per causa de divorci del matrimoni format per Carlos Alberto Arteaga Rivadeneira i Amparo Soler Marzá (contret el 27.10.2006) amb tots els efectes legals inherents al dit pronunciament i dispose les següents mesures definitives que hauran de regir entre la menor i els seus dos progenitors:

La pàtria potestat de la menor M. A. S. serà exercida de forma exclusiva per sa mare Amparo Soler Marzá tenint en compte que la menor conviu exclusivament amb la seua progenitora i, com abans s'ha indicat, no ha tingut cap contacte amb son pare, i és sa mare qui s'encarrega i cuida d'ella, de conformitat amb el que disposa l'article 156 del Codi Civil, aquesta pot realitzar exclusivament qualsevol tipus de tràmit administratiu.

La guarda i la custòdia de la menor M. A. S. s'atorga a la mare Amparo Soler Marzá, tenint en compte que és amb qui ha residit des que va naixer.

Respecte del règim de visites entre la menor i el seu progenitor, com s'ha raonat més amunt, atés que no existeix cap contacte entre ambdós, és procedent suspendre el règim de visites, sense perjudici que, si el progenitor així l'interessara i, analitzades en el seu moment les circumstàncies concurrents, se n'acorde un.

S'estableix una pensió d'aliments, tenint en compte la situació actual de les parts i de la menor, així com el cabal o mitjans de qui els dona, d'acord amb l'article 146 del mateix cos legal, proporcionalitat que en tot cas queda difuminada en el marge de cobertura de les necessitats (alimentació, vestits, educació oci, etc., en tant que elements integrants del concepte jurídic d'aliments) de l'alimentista integrants del cridat mínim vital o mínim imprescindible per al desenrotllament de l'existència d'aquesta en condicions de suficiència i dignitat, de 150 € mensuals quantitat que constitueix el mínim vital per a atendre les necessitats bàsiques de la menor d'alimentació, vestit i educació que hauran de ser ingressats en el compte que, amb aquest fi, designe la mare durant els cinc primers dies de cada mes. La dita quantitat s'actualitzarà anualment d'acord amb l'índex de preus al consum que publique l'Institut Nacional d'Estadística o organisme que el substituïska. De la mateixa manera, les despeses extraordinàries de la menor seran sufragats al 50 % per ambdós progenitors.

S'atribueix l'ús de la que va ser l'habitatge habitual de la parella, situat a Gandia, carrer del Canonge Manjón, número 27, 1r, 1a, així com el parament domèstic que hi ha, a la mare i a la menor.

No es realitza expressa imposició de les costes processals.

Una vegada siga ferma aquesta sentència, comuniquen-la al Registre Civil de Gandia, en el que consta inscrit el matrimoni de les persones indicades, als efectes legals oportuns.

Contra la present sentència es pot interposar un recurs d'apel·lació.

Aquesta és la meua sentència, que pronuncie, mane i firme.»

I atés que el demandat, Carlos Alberto Arteaga Rivadeneira, es troba en parador ignorat, expedisc aquest edicte a fi que li valga de notificació de forma deguda.

Gandia, 14 de febrer de 2018.— El lletrat de l'Administració de justícia: Vicente Miñana Llorens.

Juzgado de Primera Instancia número 5 de Gandia

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de divorcio contencioso número 713/2017. [2018/1571]

De: Maria Amparo Soler Marzá.
Procuradora: Maria Ángeles Pons Oliver.
Contra: Carlos Alberto Arteaga Rivadeneira.
Procurador/a: -

Vicente Miñana Llorens, letrado de la Administración de justicia del Juzgado de Primera Instancia número 5 de Gandia, hago saber en el presente procedimiento familia, divorcio contencioso 000713/2017-B seguido a instancia de Maria Amparo Soler Marzá frente a Carlos Alberto Arteaga Rivadeneira, se ha dictado sentencia en fecha 29 de enero de 2018, en cuya parte dispositiva figuran los siguientes particulares:

«Fallo

Que estimando la demanda interpuesta por la procuradora Maria Angeles Pons Oliver en nombre y representación de Amparo Soler Marzá debo acordar y acuerdo la disolución por causa de divorcio del matrimonio formado por Carlos Alberto Arteaga Rivadeneira y Amparo Soler Marzá (contraído el 27.10.2006) con todos los efectos legales inherentes a dicho pronunciamiento y acordando las siguientes medidas definitivas que deberán regir entre la menor y sus dos progenitores:

La patria potestad de la menor M. A. S. será ejercida de forma exclusiva por su madre Amparo Soler Marzá habida cuenta que la menor convive exclusivamente con su progenitora y, como antes se ha indicado, no ha tenido contacto alguno con su padre, siendo su madre quien se encarga y cuida de ella, de conformidad, con lo dispuesto en el artículo 156 del Código Civil pudiendo realizar cualquier tipo de trámite administrativo exclusivamente esta.

La guardia y custodia de la menor M. A. S. se otorga a la madre Amparo Soler Marzá, habida cuenta que es con quien ha residido desde que nació.

Respecto del régimen de visitas entre la menor y su progenitor, como se ha razonado más arriba, al no existir contacto alguno entre ambos, es procedente suspender el régimen de visitas, sin perjuicio de que, si el progenitor así lo interesara y, analizadas en su momento las circunstancias concurrentes, sea acordado uno.

Se establece una pensión de alimentos, teniendo en cuenta la situación actual de las partes y de la menor, así como el caudal o medios de quien los da, de acuerdo con el artículo 146 del mismo cuerpo legal, proporcionalidad que en todo caso queda difuminada en el margen de cobertura de las necesidades (alimentación, vestidos, educación ocio, etc., en cuanto elementos integrantes del concepto jurídico de alimentos) del alimentista integrantes del llamado mínimo vital o mínimo imprescindible para el desarrollo de la existencia del mismo en condiciones de suficiencia y dignidad, de 150 € mensuales cantidad que constituye el mínimo vital para atender las necesidades básicas de la menor de alimentación, vestido y educación que deberán ser ingresados en la cuenta que, a tal fin, designe la madre los cinco primeros días de cada mes. Dicha cantidad se actualizará anualmente de acuerdo con el índice de precios al consumo que se publique por el Instituto Nacional de Estadística u organismo que lo sustituya. De igual forma, los gastos extraordinarios del menor serán sufragados al 50 % por ambos progenitores.

Se atribuye el uso de la que fue vivienda habitual de la pareja, sita en Gandia, calle Canonge Manjón, número 27, 1.º, 1.ª así como el ajuar doméstico existente en la misma a la madre y a la menor.

No se realiza expresa imposición de las costas procesales.

Firme la presente sentencia, comuníquese al Registro Civil de Gandia, en el que consta inscrito el matrimonio de los referidos, a los efectos legales oportunos.

Contra la presente sentencia puede interponerse recurso de apelación.

Así por esta mi sentencia, la pronuncio, mando y firmo.»

Y encontrándose dicho demandado, Carlos Alberto Arteaga Rivadeneira, en paradero desconocido, se expide el presente a fin que sirva de notificación en forma al mismo.

Gandia, 14 de febrero de 2018.— El letrado de la Administración de justicia: Vicente Miñana Llorens.

Jutjat de Primera Instància número 5 de Gandia

Notificació de la sentència dictada en el procediment de guarda i custòdia contenciós número 472/2017. [2018/1574]

De: Verónica Cáceres Menacho.
Procuradora: Ana María Tomás Alberola.
Contra: Rene Rodrigo Hoyos Vargas.
Procurador/a: -

En aquest procediment de família, guarda, custòdia o aliments de fills menors no matrimonials no consensuats [F02] - 000472/2017 seguit a instàncies de Verónica Cáceres Menacho contra Rene Rodrigo Clots Vargas, s'ha dictat la Sentència número 18/2018, de 29 de gener de 2018, la part dispositiva de la qual és literalment com segueix:

«Dispositiva

Estime la demanda plantejada per Verónica Cáceres Menacho contra René Rodrigo Clots Vargas, i dispose les mesures definitives que hauran de regir entre ambdós amb relació als seus fills B. N. H. C. i S. R. H. C. que seran les següents:

La pàtria potestat dels fills haguts de la relació sentimental de les parts s'exercirà conjuntament per ambdós progenitors i predran les decisions de comú acord i en interès dels menors.

La guarda i la custòdia dels dos menors B. N. i S. R., haguts en la relació de parella, l'ostentarà la mare Verónica Cáceres Menacho.

Es disposa el següent règim de visites del pare amb els menors: el pare podrà estar amb els seus fills els caps de setmana alterns des del divendres a l'eixida del col·legi, on els arrebregarà, fins a les 20.00 hores del diumenge on els reintegrarà en el domicili matern. Les vacances escolars les disfrutaran els menors per mitat entre ambdós pares.

S'estableix una pensió d'aliments a favor de cada un dels fills i a càrrec del pare, René Rodrigo Hoyos Vargas, de 200 € mensuals per cada menor, que hauran de ser ingressats en el compte que amb aquest fi designe la mare durant els cinc primers dies de cada mes. La quantitat indicada s'actualitzarà anualment d'acord amb l'índex de preus al consum que publique l'Institut Nacional d'Estadística o l'organisme que el substituïska. Les despeses extraordinàries dels menors seran sufragats al 50 % entre ambdós progenitors.

Atés que l'habitatge que va constituir l'últim domicili de la família, situada a Gandia, carrer de Guardamar, número 8, 3r, porta 6, és propietat de l'actora (document 2 de la demanda), aquesta amb els seus dos fills romandrà en l'ús d'aquest habitatge.

Tot això sense fer una especial condemna en les costes d'aquest procediment.

Aquesta és la meua sentència que, de conformitat amb el que disposen els articles 265 i 266 de la Llei orgànica del poder judicial, s'ha d'anotar en el llibre corresponent i de la qual cal deixar una testimoniança en les actuacions originals, que es notificarà a les parts, i se'ls fa saber que, en contra, es podrà interposar en aquest jutjat un recurs d'apel·lació dins dels vint dies següents a la seua notificació prèvia constitució de depòsit de 50 euros en el compte de depòsits i consignacions d'aquest jutjat en l'entitat Banc de Santander (disposició addicional 15 de la LO 1/2009). Ho pronuncie, mane i firme.»

Publicació. Llegida i publicada l'anterior sentència per la magistrada jutgessa que la va dictar, en legal forma, i en el mateix dia de la seua data. En done fe.

I atés que el demandat, Rene Rodrigo Clots Vargas, es troba en parador ignorat, expedisc aquest edicte a fi que li valga de notificació de forma deguda.

Gandia, 1 de febrer de 2018.— El lletrat de l'Administració de justícia: Vicente Miñana Llorens.

Juzgado de Primera Instancia número 5 de Gandia

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de guarda y custodia contencioso número 472/2017. [2018/1574]

De: Verónica Cáceres Menacho.
Procuradora: Ana María Tomás Alberola.
Contra: Rene Rodrigo Hoyos Vargas.
Procurador/a: -

En el presente procedimiento familia, guarda, custodia o alimentos de hijos menores no matrimoniales no consensuados [F02] - 000472/2017 seguido a instancia de Verónica Cáceres Menacho frente a Rene Rodrigo Hoyos Vargas se ha dictado Sentencia número 18/2018, de 29 de enero de 2018, cuyo fallo es del siguiente tenor literal:

«Fallo

Que estimando la demanda planteada por Verónica Cáceres Menacho contra René Rodrigo Hoyos Vargas, debo acordar y acuerdo las medidas definitivas que deberán regir entre ambos con relación a sus hijos B. N. H. C. y S. R. H. C. que serán las siguientes:

La patria potestad de los hijos habidos de la relación sentimental de las partes se ejercerá conjuntamente por ambos progenitores tomando las decisiones de común acuerdo y en interés de los menores.

La guardia y custodia de los dos menores B. N. y S. R. habidos en la relación de pareja la ostentará la madre Verónica Cáceres Menacho.

Se acuerda el siguiente régimen de visitas del padre con los menores: el padre podrá estar con sus hijos fines de semana alternos desde el viernes a la salida del colegio donde los recogerá hasta las 20.00 horas del domingo donde los reintegrará en el domicilio materno. Las vacaciones escolares las disfrutarán los menores por mitad entre ambos padres.

Se establece una pensión de alimentos a favor de cada uno de los hijos y a cargo del padre, René Rodrigo Hoyos Vargas, de 200 € mensuales por cada menor que deberán ser ingresados en la cuenta que a tal fin designe la madre los cinco primeros días de cada mes. Dicha cantidad se actualizará anualmente de acuerdo con el índice de precios al consumo que se publique por el Instituto Nacional de Estadística u organismo que lo sustituya. Los gastos extraordinarios de los menores serán sufragados al 50 % entre ambos progenitores.

Dado que la vivienda que constituyó el último domicilio de la familia, sita en Gandia, calle Guardamar, número 8, 3.º, puerta 6, es propiedad de la actora (documento 2 de la demanda), esta con sus dos hijos permanecerá en el uso de dicha vivienda.

Todo ello sin hacer una especial condena en las costas de este procedimiento.

Así por esta mi sentencia que, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 265 y 266 de la Ley orgánica del poder judicial, se anotará en el libro correspondiente, llevándose testimonio de la misma a los autos originales, y que se notificará a las partes, haciéndoles saber que contra esta sentencia podrán interponer en este juzgado recurso de apelación dentro de los veinte días siguientes a su notificación previa constitución de depósito de 50 euros en la cuenta de depósitos y consignaciones de este juzgado en la entidad Banco de Santander (disposición adicional 15.ª de la LO 1/2009). Lo pronuncio, mando y firmo.»

Publicación. Leída y publicada la anterior sentencia por la magistrada jueza que la dictó, en legal forma, y en el mismo día de su fecha. Doy fe.

Y encontrándose dicho demandado, Rene Rodrigo Hoyos Vargas, en paradero desconocido, se expide el presente a fin que sirva de notificación en forma al mismo.

Gandia, 1 de febrero de 2018.— El letrado de la Administración de justicia: Vicente Miñana Llorens.

**Jutjat de Primera Instància
número 7 de Castelló de la Plana**

Notificació de la interlocutòria dictada en el procediment d'adopció número 1507/2017. [2018/1410]

De: Generalitat Valenciana.

Procurador/a: –

Contra: Florica Stoica i Saroha Sanahuja del Castillo.

Procurador/a: –

En aquest procediment sobre adopció número 1507/2017 seguit a instàncies de Generalitat Valenciana contra Florica Stoica i Saroha Sanahuja del Castillo, s'ha dictat interlocutòria, literalment, com segueix:

«Interlocutòria número 51/2018

Castelló de la Plana, 13 de febrer de 2018

Antecedents de fet

Primer. El 13 de novembre de 2017, la lletrada habilitada de la Generalitat Valenciana, en representació de l'entitat pública a què es refereixen els articles 175 i següents del Codi Civil, en la seua redacció donada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció de la infància i l'adolescència, va presentar sol·licitud de proposta prèvia d'adopció de les menors d'edat.

Segon. Després d'admetre a tràmit la sol·licitud, es va registrar amb el número 1507/2017, i en van prestar consentiment els adoptants, sense que fóra possible escoltar els pares biològics per resultar infructuoses les diligències de cerca sobre el seu parador, segons preveu l'article 38.3 de la Llei de la jurisdicció voluntària.

Tercer. El Ministeri Fiscal va informar en el sentit de considerar procedent l'adopció de les menors d'edat per ser el més adequat al seu interès, segons informe de 9 de febrer de 2018.

Part dispositiva

En atenció a allò que s'ha exposat, José Luis Conde-Pumpido García, magistrat jutge del Jutjat de Primera Instància número 7 de Castelló de la Plana,

Dispose

L'adopció de les menors d'edat, a favor de la família proposada pel Consell d'Adopció de Menors (expedient núm. 21/2013-N), tot això en interès de les menors.

Determineu els cognoms de les menors en la forma legalment establida.

Una vegada siga ferma aquesta resolució, notifiqueu-la per mitjà d'exhort a l'encarregat del Registre Civil de Castelló, a fi que procedisca a la inscripció de l'adopció al marge de la inscripció de naixement dels adoptats, després de la qual cosa s'arxivarà aquest expedient.

Notifiqueu aquesta resolució al promotor de l'expedient, als pares biològics i al Ministeri Fiscal, i feu-los saber que en contra es pot interposar recurs d'apel·lació en el termini de 20 dies.

De conformitat amb la disposició addicional quinzena de la Llei orgànica del poder judicial, introduïda per l'article 1.19 de la Llei Orgànica 1/2009, de 3 de novembre, per a interposar el recurs d'apel·lació, la part recurrent haurà de constituir un depòsit de 50 euros, que consignarà en el compte de consignacions d'aquest jutjat, i no es podrà admetre a tràmit el recurs si no s'ha constituït el dipòsit.

Uniu aquesta resolució al llibre d'actuacions definitives d'aquest jutjat, deixant testimoniatge en actuacions.

Així, aquesta és la meua interlocutòria, que pronuncie, mane i firme.»

Atés que les demandades, Florica Stoica i Saroha Sanahuja del Castillo, es troben en parador ignorat, s'expedeix aquest edicte per tal que els servisca de notificació de forma deguda.

Castelló de la Plana, 13 de febrer de 2018.– El lletrat de l'Administració de justícia: Pedro Moya Donate.

**Juzgado de Primera Instancia
número 7 de Castellón de la Plana**

Notificación del auto dictado en el procedimiento de adopción número 1507/2017. [2018/1410]

De: Generalitat Valenciana.

Procurador/a: –

Contra: Florica Stoica y Saroha Sanahuja del Castillo.

Procurador/a: –

En el presente procedimiento sobre adopción número 1507/2017 seguido a instancia de Generalitat Valenciana frente a Florica Stoica y Saroha Sanahuja del Castillo se ha dictado auto, cuyo tenor literal es el siguiente:

«Auto número 51/2018

Castellón de la Plana, 13 de febrero de 2018

Antecedentes de hecho

Primero. En fecha 13 de noviembre de 2017, la letrada habilitada de la Generalitat Valenciana, en representación de la entidad pública a la que se refieren los artículos 175 y siguientes del Código Civil en su redacción dada por la Ley 26/2015, de 28 de julio, de modificación del sistema de protección a la infancia y la adolescencia, presentó solicitud de propuesta previa de adopción de las menores de edad.

Segundo. Admitida a trámite la solicitud se registró con el número 1507/2017, y al mismo prestaron su consentimiento los adoptantes, sin que fuera posible oír a los padres biológicos al haber resultado infructuosas las diligencias de averiguación de su paradero conforme previene el artículo 38.3 de la ley de la jurisdicción voluntaria.

Tercero. El Ministerio Fiscal informó en el sentido de considerar procedente la adopción de las menores de edad por ser lo más adecuado al interés de las mismas, según informe de fecha 9 de febrero de 2018.

Parte dispositiva

En atención a lo expuesto, José Luis Conde-Pumpido García, magistrado juez del Juzgado de Primera Instancia número 7 de Castellón de la Plana,

Acuerdo

La adopción de las menores de edad, en favor de la familia propuesta por el Consejo de Adopción de Menores (expediente núm. 21/2013-N), todo ello en interés de las menores.

Determinense los apellidos de las menores en la forma legalmente establecida.

Firme que sea esta resolución notifíquese mediante exhorto al encargado del Registro Civil de Castellón a fin de que proceda a la inscripción de la adopción al margen de la inscripción de nacimiento de los adoptados, tras lo cual se archivará este expediente.

Notifíquese esta resolución al promotor del expediente, a los padres biológicos y al Ministerio Fiscal, haciéndoles saber que contra la misma cabe interponer recurso de apelación en el plazo de 20 días.

De conformidad con la disposición adicional decimoquinta de la Ley orgánica del poder judicial, introducida por el artículo 1.19 de la Ley orgánica 1/2009, de 3 de noviembre, para la interposición del recurso de apelación la parte recurrente deberá constituir un depósito de 50 euros, que consignará en la cuenta de consignaciones de este juzgado, sin que pueda admitirse a trámite el recurso si el depósito no estuviere constituido.

Únase esta resolución al libro de autos definitivos de este juzgado, dejando testimonio en autos.

Así por este mi auto, lo pronuncio, mando y firmo.»

Y encontrándose dichos demandados, Florica Stoica y Saroha Sanahuja del Castillo, en paradero desconocido, se expide el presente a fin que sirva de notificación en forma a los mismos.

Castellón de la Plana, 13 de febrero de 2018.– El letrado de la Administración de justicia: Pedro Moya Donate.

Jutjat de Primera Instància número 9 de València

Notificació de la sentència dictada en el procediment de guarda i custòdia número 1276/2017. [2018/1415]

Demandant: Florence Sakira Ejike.
Procurador: José Antonio Peiró Guinot.
Demandat: Orji Festus Ibeoba.

Antonio Salvador Rodríguez-Moldes Peiró, lletrat de l'Administració de justícia del Jutjat de Primera Instància número 9 de València, mitjançant aquest edicte faig saber que en les actuacions de família, guarda, custòdia o aliments de fills menors no matrimonials no consensuats, seguides amb el número 001276/2017, a instàncies de Florence Sakira Ejike contra Orji Festus Ibeoba en situació de rebel·lia, en les quals el 6 de febrer de 2018, s'ha dictat sentència, en la qual en la seua part dispositiva diu així:

«... Estime parcialment la demanda formulada per la representació processal de Florence Sakira Ejike contra Orji Festus Ibeoba, i dispose les mesures següents:

L'atribució a Florence Sakira Ejike en exclusiva de l'exercici de la pàtria potestat respecte dels menors, així com la guarda i custòdia dels dits fills menors.

Cada part abonarà les costes processals produïdes a instàncies seues i les comunes a mitges.

Així, aquesta és la meua sentència, contra la qual es pot interposar recurs d'apel·lació en el termini de 20 dies comptats des de l'endemà de la seua notificació, d'acord amb la nova redacció de l'article 458.1 de la Llei d'enjudiciament civil donada per la Llei 37/2011, de 10 d'octubre, i amb el dipòsit previ de la quantitat de 50 € en el compte de consignacions d'aquest jutjat, que pronuncie, mane i firme.»

I perquè valga de notificació de forma deguda a Orji Festus Ibeoba, en rebel·lia, expedisc i firme aquest edicte.

València, 12 de febrer de 2018.– El lletrat de l'Administració de justícia: Antonio Salvador Rodríguez-Moldes Peiró.

Juzgado de Primera Instancia número 9 de València

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de guarda y custodia número 1276/2017. [2018/1415]

Demandante: Florence Sakira Ejike.
Procurador: José Antonio Peiró Guinot.
Demandado: Orji Festus Ibeoba.

Antonio Salvador Rodríguez-Moldes Peiró, letrado de la Administración de justicia del Juzgado de Primera Instancia número 9 de València, por el presente hago saber que en los autos de familia, guarda, custodia o alimentos de hijos menores no matrimoniales no consensuados, seguidos con el número 001276/2017, a instancia de Florence Sakira Ejike contra Orji Festus Ibeoba en situación de rebeldía, en los que en fecha 6 de febrero de 2018, ha recaído sentencia, en la que en su parte dispositiva dice así:

«... Que debo estimar y estimo parcialmente la demanda formulada por la representación procesal de Florence Sakira Ejike contra Orji Festus Ibeoba, acordando las siguientes medidas:

La atribución a Florence Sakira Ejike en exclusiva del ejercicio de la patria potestad respecto de los menores – y –, así como la guarda y custodia de dichos hijos menores.

Cada parte abonará las costas procesales causadas a su instancia y las comunes por mitad.

Así por esta mi sentencia, contra la que cabe interponer recurso de apelación en el plazo de 20 días contados desde el día siguiente a su notificación, según la nueva redacción del artículo 458.1 de la Ley de enjuiciamiento civil dada por la Ley 37/2011, de 10 de octubre, y previo depósito de la cantidad de 50 € en la cuenta de consignaciones de este juzgado, la pronuncio, mando y firmo.»

Y para que sirva de notificación en forma a Orji Festus Ibeoba, en rebeldía, expido y firmo el presente.

València, 12 de febrero de 2018.– El letrado de la Administración de justicia: Antonio Salvador Rodríguez-Moldes Peiró.

Jutjat de Primera Instància número 21 de València

Notificació de la sentència dictada en el procediment número 548/2016. [2018/1405]

De: María Lorena Riera Granero.
Procuradora: Carolina Cubells Dolz.
Contra: Javier Escudero Garzando.

En aquest procediment ordinari número 548/2016 seguit a instàncies de María Lorena Riera Granero, representada per la procuradora Carolina Cubells Dolz, contra Javier Escudero Garzando, s'ha dictat la sentència que té l'encapçalament i dispositiva, literalment, com segueix:

«Sentència número 298/2017
València, 30 de novembre de 2017

M.^a Cristina López de Haro Martín, magistrada jutgessa del Jutjat de Primera Instància número 21 dels de València i partit, he vist aquestes actuacions de judici ordinari número 548/2016, seguides a instàncies de María Lorena Riera Granero representada per la procuradora dels tribunals, senyora Cubells Dolz i assistida per un lletrat senyor Aragón Picó contra Javier Escudero Garzando, i pertoca dictar la resolució següent,

Dispositiva

Estime íntegrament la demanda formulada per la procuradora senyora Cubells Dolz en nom i representació de María Lorena Riera Granero contra Javier Escudero Garzando i condemne el referit demandat, que pague a la part actora, i pels conceptes expressats en la demanda, la quantitat de quinze mil euros (15.000. €), més l'interés legal meritat des del 15 de març de 2016 fins al seu complet pagament. Amb expressa condemna al demandat al pagament de les costes del present procediment.

Recurs.»

Atés que el demandat, Javier Escudero Garzando, es troba en parador ignorat, expedisc aquest edicte a fi que li valga de notificació de forma deguda.

València, 12 de febrer de 2018.— La lletrada de l'Administració de justícia: Miriam Muñoz Peiró.

Juzgado de Primera Instancia número 21 de València

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento número 548/2016. [2018/1405]

De: María Lorena Riera Granero.
Procuradora: Carolina Cubells Dolz.
Contra: Javier Escudero Garzando.

En el presente procedimiento ordinario número 548/2016 seguido a instancia de María Lorena Riera Granero, representada por la procuradora Carolina Cubells Dolz, frente a Javier Escudero Garzando, se ha dictado sentencia, cuyo encabezamiento y fallo son del tenor literal siguiente:

«Sentencia número 298/2017
València, 30 de noviembre de 2017

Vistos por M.^a Cristina López de Haro Martín, magistrada jueza del Juzgado de Primera Instancia número 21 de los de València y su partido, los presentes autos de juicio ordinario número 548/2016, seguidos a instancia de María Lorena Riera Granero representada por la procuradora de los tribunales, señora Cubells Dolz y asistida por el letrado señor Aragón Picó contra Javier Escudero Garzando, procede dictar la siguiente resolución,

Fallo

Que estimando íntegramente la demanda formulada por la procuradora señora Cubells Dolz en nombre y representación de María Lorena Riera Granero contra Javier Escudero Garzando, y debo condenar y condeno al referido demandado, a que abone a la parte actora, y por los conceptos expresados en la demanda, la cantidad de quince mil euros (15.000. €), más el interés legal devengado desde el 15 de marzo de 2016 hasta su completo pago. Con expresa condena al demandado al pago de las costas del presente procedimiento.

Recurso.»

Y encontrándose dicho demandado, Javier Escudero Garzando, en paradero desconocido, se expide el presente a fin que sirva de notificación en forma al mismo.

València, 12 de febrero de 2018.— La letrada de la Administración de justicia: Miriam Muñoz Peiró.

Jutjat de Primera Instància número 24 de València

Notificació de la sentència dictada en el procediment de guarda i custòdia número 744/2017. [2018/1579]

José Esteban Briz Recio, lletrat de l'Administració de justícia del Jutjat de Primera Instància número 24 de València, mitjançant aquest edicte faig saber que en les actuacions de família, guarda, custòdia o aliments de fills menors no matrimonials no consensuats 000744/2017, a instàncies de Carmen Elena Navarrete Serrano, representada per la procuradora Silvia Cloquell Martínez, contra Juan Eduardo Paredes Cofre, en situació de rebel·lia, en els que en data 13 de febrer de 2018, ha recaigut sentència, que té lencapçalament i la dispositiva que, literalment, són com segueix:

Jutjat de Primera Instància número 24 de València
Procediment: família, guarda, custòdia o aliments de fills menors no matrimonials no consensuats 000744/2017 J.
Demandant: Carmen Elena Navarrete Serrano.
Procuradora: Silvia Cloquell Martínez.
Demandat: Juan Eduardo Paredes Cofre.
Procurador/a: –
Sentència número 92/2018
Jutgessa que la dicta: Ana María Mayor Vañó.
Lloc: València.
Data: 13 de febrer de 2018.
Objecte del judici: guarda, custòdia o aliments de fills menors no matrimonials no consensuats.

Dispositiva

Estime parcialment la demanda formulada per la representació processal de Carmen Elena Navarrete Serrano contra Juan Eduardo Paredes Cofre i dispose les mesures següents:

L'atribució a Carmen Elena Navarrete Serrano en exclusiva de l'exercici de la pàtria potestat respecte del menor, així com la guarda i custòdia del dit fill menor.

Suspensió del règim de visites del fill menor amb son pare Juan Eduardo Paredes Cofre, fins que s'acredite que la represa d'aquestes siguen beneficioses per al dit menor, i s'inste per les dues parts.

El pare contribuirà als aliments del seu fill en la quantitat de 150 euros mensuals. Aquesta quantitat serà ingressada en el compte que a aquest efecte designe aquesta part, per anticipat i dins dels cinc primers dies de cada mes.

Pel que fa a les despeses extraordinàries, cada un dels progenitors en farà càrrec del 50 % del seu cost.

Cada part pagarà les costes processals produïdes a instàncies seues i les comunes a mitges.

Mode d'impugnació: per mitjà de recurs d'apel·lació davant d'aquest jutjat, no obstant això, es durà a efecte el que s'ha disposat. El recurs haurà d'interposar-se per escrit en el termini de 20 dies, amb la indicació de la infracció comesa segons el parer de la persona recurrent, i sense aquests requisits no s'admetrà el recurs (art. 458 de la LEC). Caldrà efectuar la consignació de 50 € en el compte del Jutjat 4584-0000-02-0744-17, en l'oficina Banesto, segons disposa la Llei orgànica 1/2009, de 3 de novembre, i s'acreditarà aquesta consignació, exceptuant-ne el cas d'aquells litigants que tinguen el benefici de justícia gratuïta. En cas de no efectuar-se el dipòsit serà esmenable el defecte en el termini de dos dies, i no s'admetrà a tràmit en cas de no esmenar-lo.

Així, aquesta és la meua sentència, que pronuncie, mane i firme.»

Publicació. La sentència anterior va ser donada, llegida i publicada per la jutgessa que la va dictar, mentre celebrava audiència pública el mateix dia de la data, de la qual cosa jo, el lletrat de l'Administració de justícia, en done fe, a València.

I perquè valga de notificació de forma deguda a Juan Eduardo Paredes Cofre, en rebel·lia, expedisc i firme aquest edicte.

València, 15 de febrer de 2018.– El lletrat de l'Administració de justícia: José Esteban Briz Recio.

Juzgado de Primera Instancia número 24 de València

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de guarda y custodia número 744/2017. [2018/1579]

José Esteban Briz Recio, letrado de la Administración de justicia del Juzgado de Primera Instancia número 24 de València, por el presente hago saber que en los autos de familia, guarda, custodia o alimentos de hijos menores no matrimoniales no consensuados 000744/2017, a instancia de Carmen Elena Navarrete Serrano, representada por la procuradora Silvia Cloquell Martínez, contra Juan Eduardo Paredes Cofre, en situación de rebeldía, en los que en fecha 13 de febrero de 2018, ha recaído sentencia, cuyo encabezamiento y fallo son del siguiente tenor literal:

Juzgado de Primera Instancia número 24 de València
Procedimiento: familia, guarda, custodia o alimentos de hijos menores no matrimoniales no consensuados 000744/2017 J.
Demandante: Carmen Elena Navarrete Serrano.
Procuradora: Silvia Cloquell Martínez.
Demandado: Juan Eduardo Paredes Cofre.
Procurador/a: –
Sentencia número 92/2018
Jueza que la dicta: Ana María Mayor Vañó.
Lugar: València.
Fecha: 13 de febrero de 2018.
Objeto del juicio: guarda, custodia o alimentos de hijos menores no matrimoniales no consensuados.

Fallo

Que debo estimar y estimo parcialmente la demanda formulada por la representación procesal de Carmen Elena Navarrete Serrano contra Juan Eduardo Paredes Cofre, acordando las siguientes medidas:

La atribución a Carmen Elena Navarrete Serrano en exclusiva del ejercicio de la patria potestad respecto del menor, así como la guarda y custodia de dicho hijo menor.

Suspensión del régimen de visitas del hijo menor con su padre Juan Eduardo Paredes Cofre, hasta que se acredite que la reanudación de las mismas sean beneficiosas para dicho menor instándose por las partes.

El padre contribuirá a los alimentos de su hijo en la cantidad de 150 euros mensuales. Esta cantidad será ingresada en la cuenta que al efecto designe esta parte, por anticipado y dentro de los cinco primeros días de cada mes.

Respecto de los gastos extraordinarios, cada uno de los progenitores se hará cargo del 50 % del coste de estos.

Cada parte abonará las costas procesales causadas a su instancia y las comunes por mitad.

Modo de impugnación: mediante recurso de apelación ante este juzgado, no obstante lo cual, se llevará a efecto lo acordado. El recurso deberá interponerse por escrito en el plazo de 20 días, con expresión de la infracción cometida a juicio del recurrente, sin cuyos requisitos no se admitirá el recurso (art. 458 de la LEC). Deberá efectuarse la consignación de 50 € en la cuenta del juzgado 4584-0000-02-0744-17, en la oficina Banesto, según dispone la Ley orgánica 1/2009, de 3 de noviembre, acreditándose dicha consignación, salvo aquellos litigantes que ostenten el beneficio de justicia gratuita. En caso de no efectuarse el depósito será subsanable el defecto en el plazo de dos días, inadmitiéndose a trámite en caso de no subsanarlo.

Así por esta sentencia, lo pronuncio, mando y firmo.»

Publicación. Dada, leída y publicada fue la anterior sentencia por la jueza que la dictó, estando la misma celebrando audiencia pública en el mismo día de la fecha, de lo que yo, el letrado de la Administración de justicia doy fe, en València.

Y para que sirva de notificación en forma a Juan Eduardo Paredes Cofre, en rebeldía, expido y firmo el presente.

València, 15 de febrero de 2018.– El letrado de la Administración de justicia: José Esteban Briz Recio.

Jutjat de Primera Instància número 26 de València

Notificació de sentència dictada en el procediment de guarda i custòdia número 927/2017. [2018/1445]

Alicia Ordeig Rabadán, lletrada de l'Administració de justícia del Jutjat de Primera Instància número 26 de València, mitjançant aquest edicte faig saber que en les actuacions de família, guarda, custòdia o aliments de fills menors no matrimonials no consensuats 000927/2017, seguides a instàncies de Yonabel Rodríguez Díaz contra Juan Alejandro Salinas Díaz, en situació de rebel·lia, en les quals en data 6 de febrer de 2018, s'ha dictat sentència, en la part dispositiva de la qual diu així:

«Dispositiva

Estime integrament la demanda interposada per Yonabel Rodríguez Díaz contra Juan Alejandro Salinas Díaz i en conseqüència, dispose l'adopció de les mesures següents:

S'atribueix a Yonabel Rodríguez Díaz l'exercici exclusiu de la pàtria potestat sobre els fills menors N. i A., així com la seua guarda i custòdia.

No s'estableix a favor de Juan Alejandro Salinas Díaz un règim de visites, sense perjudici que el progenitor inste la seua instauració o establiment davant d'aquest jutjat i s'acredite que serà beneficiós per als menors.

El pare contribuirà en concepte de pensió d'aliments a favor de cada un dels seus fills en la suma de 100 euros mensuals que s'abonaran els cinc primers dies de cada mes en el compte corrent o d'estalvi que designe la mare. La referida suma s'actualitzarà anualment per mitjà de l'aplicació del percentatge de l'increment de l'Índex de Preus de Consum elaborat per l'Institut Nacional d'Estadística. Les despeses extraordinàries, les necessàries en tot cas i les convenients amb l'acord previ o autorització judicial seran sufragades al 50 % per ambdós progenitors.

No pertoca fer especial pronunciament en matèria a costes.

Notifiqueu aquesta sentència a les parts i feu-los saber que en contra es pot interposar recurs d'apel·lació en el termini de 20 dies davant d'aquest jutjat perquè siga resolt per l'Audiència Provincial.

Així, aquesta és la meua sentència que pronuncie, mane i firme.»

I perquè valga de notificació de forma deguda al demandat Juan Alejandro Salinas Díaz, en situació de rebel·lia i parador ignorat, expedisc i firme aquest edicte.

València, 6 de febrer de 2018.– La lletrada de l'Administració de justícia: Alicia Ordeig Rabadán.

Juzgado de Primera Instancia número 26 de València

Notificación de sentencia dictada en el procedimiento de guarda y custodia número 927/2017. [2018/1445]

Alicia Ordeig Rabadán, letrada de la Administración de justicia del Juzgado de Primera Instancia número 26 de València, por el presente hago saber que en los autos de familia, guarda, custodia o alimentos de hijos menores no matrimoniales no consensuados 000927/2017, seguidos a instancia de Yonabel Rodríguez Díaz contra Juan Alejandro Salinas Díaz, en situación de rebeldía, en los que en fecha 6 de febrero de 2018, ha recaído sentencia, en la que en su parte dispositiva dice así:

«Fallo

Estimar íntegramente la demanda interpuesta por Yonabel Rodríguez Díaz contra Juan Alejandro Salinas Díaz y en consecuencia, acuerdo la adopción de las siguientes medidas:

Se atribuye a Yonabel Rodríguez Díaz el ejercicio exclusivo de la patria potestad sobre los hijos menores N. y A., así como su guarda y custodia.

No se establece a favor de Juan Alejandro Salinas Díaz un régimen de visitas, sin perjuicio de que el progenitor se inste su instauración o establecimiento ante este juzgado y se acredite que el mismo será beneficioso para el menor.

El padre contribuirá en concepto de pensión de alimentos a favor de cada uno de sus hijos en la suma de 100 euros mensuales que se abonarán los cinco primeros días de cada mes en la cuenta corriente o de ahorro que designe la madre. La referida suma se actualizará anualmente mediante la aplicación del porcentaje del incremento del Índice de Precios al Consumo elaborado por el Instituto Nacional de Estadística. Los gastos extraordinarios los necesarios en todo caso y los convenientes previo acuerdo o autorización judicial serán sufragados al 50 % por ambos progenitores.

No procede hacer especial pronunciamiento en materia de costas.

Notifíquese esta sentencia a las partes, haciéndoles saber que contra la misma cabe interponer recurso de apelación en el plazo de 20 días ante este juzgado para que sea resuelto por la Audiencia Provincial.

Así por esta sentencia lo acuerdo, mando y firmo.»

Y para que sirva de notificación en forma al demandado Juan Alejandro Salinas Díaz, en situación de rebeldía e ignorado paradero, expido y firmo el presente.

València, 6 de febrero de 2018.– La letrada de la Administración de justicia: Alicia Ordeig Rabadán.

Jutjat de Primera Instància número 26 de València

Notificació de la sentència dictada en el procediment de custòdia o aliments número 1106/2015. [2018/1593]

Alicia Ordeig Rabadán, lletrada de l'Administració de justícia del Jutjat de Primera Instància número 26 de València, mitjançant aquest edicte faig saber que en les actuacions de família, guarda, custòdia o aliments de fills menors no matrimonials no consensuats 001106/2015, seguides a instàncies de Deisy Liliana Mora Villalba contra Guillermo Pinos Lescano, en situació de rebel·lia, en les quals el 10 d'abril de l'actual s'ha dictat sentència, en la qual en la seua part dispositiva diu així:

«Dispositiva

Estime la demanda plantejada per Deisy Liliana Mora Villalba contra Guillermo Pinos Lescano, declarat en rebel·lia, amb el Ministeri Fiscal com a part, pertoca adoptar les següents mesures definitives respecte a les filles comunes Liliana i Viviana:

Ambdós progenitors ostentaran la pàtria potestat sobre les filles menors d'edat, si bé s'atribueix a la demandant, Deisy Liliana Mora Villalba, l'exercici en exclusiva de la pàtria potestat i la guàrdia i custòdia de les menors.

Se suspén el dret de visites del demandat amb les menors fins que s'inste la represa per l'interessat a través del procediment corresponent.

Guillermo Pinos Lescano haurà d'abonar en concepte de contribució als aliments de les seues filles menors la quantitat de 300 euros mensuals, 150 € mensuals per a cada filla, quantitat que ingressarà en el compte que designe la demandant, dins dels cinc primers dies de cada mes. La quantitat assenyalada s'actualitzarà anualment d'acord amb les variacions que experimente l'Índex de Preus de Consum que publica l'Institut Nacional d'Estadística; a més contribuirà a les despeses extraordinàries de les seues filles, i pagarà la meitat de les que s'acrediten i siguem necessàries o hagen sigut consensuades per les parts.

Tot això sense fer una especial condemna a costes d'aquest procediment.

Contra aquesta resolució es pot interposar recurs d'apel·lació per escrit en el termini de 20 dies, amb la indicació de la infracció comesa segons el parer de la persona recurrent, i acompanyar resguard que acredite haver efectuat el dipòsit de 50 €, en el compte de dipòsits i consignacions d'aquest jutjat, obert en el Banco de Santander, llevat que la persona recurrent tinga concedit el benefici de justícia gratuïta. En cas de no efectuar-se el dipòsit serà esmenable el defecte en el termini de dos dies, i no s'admetrà a tràmit en cas de no esmenar-lo.

Així, aquesta és la meua sentència, que pronuncie, mane i firme.»

I perquè valga de notificació de forma deguda al demandat Guillermo Pinos Lescano, en situació de rebel·lia i parador ignorat, expedisc i firme aquest edicte.

València, 11 d'abril de 2017.– La lletrada de l'Administració de justícia: Alicia Ordeig Rabadán.

Juzgado de Primera Instancia número 26 de València

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento de custodia o alimentos número 1106/2015. [2018/1593]

Alicia Ordeig Rabadán, letrada de la Administración de justicia del Juzgado de Primera Instancia número 26 de València, por el presente hago saber que en los autos de familia, guarda, custodia o alimentos de hijos menores no matrimoniales no consensuados 001106/2015, seguidos a instancia de Deisy Liliana Mora Villalba contra Guillermo Pinos Lescano, en situación de rebeldía, en los que en fecha 10 de abril del actual, ha recaído sentencia, en la que en su parte dispositiva dice así:

«Fallo

Que estimando la demanda planteada por Deisy Liliana Mora Villalba contra Guillermo Pinos Lescano, declarado en rebeldía, habiendo sido parte el Ministerio Fiscal, procede adoptar las siguientes medidas definitivas respecto a las hijas comunes Liliana y Viviana:

Ambos progenitores ostentarán la patria potestad sobre las hijas menores de edad, si bien se atribuye a la demandante, Deisy Liliana Mora Villalba, el ejercicio en exclusiva de la patria potestad y la guardia y custodia de las menores.

Se suspende el derecho de visitas del demandado con las menores hasta que se inste la reanudación por el interesado a través del procedimiento correspondiente.

Guillermo Pinos Lescano deberá abonar en concepto de contribución a los alimentos de sus hijas menores la cantidad de 300 euros mensuales, 150 € mensuales para cada hija, cantidad que ingresará en la cuenta que designe la demandante, dentro de los cinco primeros días de cada mes. La cantidad señalada se actualizará anualmente de acuerdo con las variaciones que experimente el Índice de Precios al Consumo que publica el Instituto Nacional de Estadística; además contribuirá a los gastos extraordinarios de sus hijas, abonando la mitad de los que se acrediten y sean necesarios o hayan sido consensuados por las partes.

Todo ello sin hacer una especial condena en las costas de este procedimiento.

Contra esta resolución cabe interponer recurso de apelación que deberá interponerse por escrito en el plazo de 20 días, con expresión de la infracción cometida a juicio del recurrente, acompañando resguardo que acredite haber efectuado el depósito de 50 €, en la cuenta de depósitos y consignaciones de este juzgado, abierta en el Banco de Santander, salvo que el recurrente tenga concedido el beneficio de justicia gratuita. En caso de no efectuarse el depósito será subsanable el defecto en el plazo de dos días, inadmitiéndose a trámite en caso de no subsanarlo.

Así por esta mi sentencia, lo pronuncio, mando y firmo.»

Y para que sirva de notificación en forma al demandado Guillermo Pinos Lescano, en situación de rebeldía e ignorado paradero, expido y firmo el presente.

València, 11 de abril de 2017.– La letrada de la Administración de justicia: Alicia Ordeig Rabadán.

Jutjat de Primera Instància i Instrucció número 2 d'Elda

*Notificació de la sentència dictada en el procediment ordi-
nari número 157/2016. [2018/1545]*

En aquest procediment de judici ordinarí 157/2016, seguit a ins-
tàncies de BBVA Rènting, SA, contra Pilar Vila Silvestre, s'ha dictat la
sentència que té l'encapçalament i la part dispositiva que, literalment,
són com segueix:

«Sentència número 104/2017

Patricia Buendía Alpuente, jutgessa del Jutjat de Primera Instància
i Instrucció número 2 d'Elda, he vist les precedents actuacions de judici
ordinari sobre reclamació d'una quantitat, registrades amb el número
157/2016 seguides a instàncies de BBVA Rènting, SA, representada
en judicó pel procurador dels tribunals senyor Rico Pérez i assistit pel
lletrat senyor Pérez Palomares, contra Pilar Vila Silvestre, declarada
en situació processal de rebel·lia, resolc basant-me en el que segueix:

Dispositiva

Estime integrament la demanda formulada pel procurador dels tri-
bunals senyor Rico Pérez, en nom i representació de BBVA Rènting,
SA, contra Pilar Vila Silvestre; declare que aquesta és procedent i con-
demne la citada demandada a satisfer, a la part actora, la suma de tretze
mil quatre-cents deu euros seixanta cèntims (13.410, 60 euros), més els
interessos legals procedents. Tot això, amb expressa imposició de costes
processals a la part demandada.

Aquesta és la meua sentència, que pronuncie, mane i firme.»

Mode d'impugnació: mitjançant un recurs d'apel·lació davant de
l'Audiència Provincial d'Alacant en el termini de vint dies hàbils
comptadors des de l'endemà de la notificació.

I atés que la persona demandada, Pilar Vila Silvestre, es troba en
parador desconegut, expedisc aquest edicte a fi que li valga de notifica-
ció de forma deguda.

Elda, 8 de gener de 2018.— El lletrat de l'Administració de justícia:
José Carlos Tomé Tamame.

Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número 2 de Elda

*Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento
ordinario número 157/2016. [2018/1545]*

En el presente procedimiento de juicio ordinario 157/2016 seguido
a instancias de BBVA Renting, SA, frente a Pilar Villa Silvestre, se ha
dictado sentencia cuyo encabezamiento y parte dispositiva son del tenor
literal siguiente:

«Sentencia número 104/2017

Vistos por mí Patricia Buendía Alpuente, jueza del Juzgado de Pri-
mera Instancia e Instrucción número 2 de Elda, los precedentes autos
de juicio ordinario sobre reclamación de cantidad, registrados con el
número 157/2016 seguidos a instancias de BBVA Renting, SA, repre-
sentada en juicio por el procurador de los tribunales señor Rico Pérez y
asistido por el letrado señor Pérez Palomares, contra Pilar Villa Silves-
tre, declarada en situación procesal de rebeldía, vengo a resolver con
base en los siguientes:

Fallo

Que estimando integramente la demanda formulada por el procura-
dor de los tribunales señor Rico Pérez, en nombre y representación de
BBVA Renting, SA, contra Pilar Villa Silvestre, debo declarar y declaro
haber lugar a la misma y debo condenar y condeno a la citada demanda-
da a satisfacer, a la parte actora, la suma de trece mil cuatrocientos diez
euros sesenta céntimos (13.410, 60 euros), con más los intereses legales
procedentes. Todo ello, con expresa imposición de costas procesales a
la parte demandada.

Así por esta sentencia, lo pronuncio, mando y firmo.»

Modo de impugnación: mediante recurso de apelación ante la
Audiencia Provincial de Alicante en el plazo de veinte días hábiles con-
tados desde el día siguiente de la notificación.

Y encontrándose dicha demandada, Pilar Villa Silvestre, en parade-
ro desconocido, se expide el presente a fin de que sirva de notificación
en forma a la misma.

Elda, 8 de enero de 2018.— El letrado de la Administración de justi-
cia: José Carlos Tomé Tamame.

Jutjat Mercantil número 01 de València

Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 1183/2016. [2018/1411]

Demandant: Carnes Félix, SA.
Procurador: Rafael Francisco Alario Mont.
Demandat: David Martínez Vallet.

M^a Isabel Boguña Pacheco, lletrada de l'Administració de justícia del Jutjat Mercantil número 1 de València, faig saber que en interlocutòries de procediment verbal seguits davant d'aquest jutjat davall el número 1183/2016, s'ha dictat sentència ferma de data 29 de desembre de 2017, l'encapçalament i dispositiva de la qual, literalment, són com segueix:

«Sentència número 266
València, 29 de desembre de 2017

Vistos per mi, Jorge de la Rúa Navarro, magistrat jutge titular d'adscripció territorial en el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en funcions de reforç del Jutjat Mercantil número 1 de València, les presents actuacions de juí verbal número 1183/2016, seguides a instàncies de l'entitat Carnes Félix, SA, representada pel procurador senyor Alario Mont i assistida per un lletrat senyor Gallat Belenguer, contra l'administrador de la mercantil Distributions Levantinas Zamora, SL, David Martínez Vallet, en situació de rebel·lia processal sobre reclamació de quantitat i responsabilitat d'administradors socials.

Dispositiva

Estime la demanda interposada per la representació processal de Carnes Félix, SA, contra David Martínez Vallet, i en conseqüència el condemne a pagar a la part actora la quantitat de 1.725,25 €, més els respectius interessos moratoris des del venciment del moment acordat per al pagament en cada factura i des de la data de la sentència que condemna al pagament de les costes del dit procediment, amb imposició a les costes causades en aquest procediment a la part demandada.

Contra aquesta resolució no es pot interposar cap recurs.

Així, aquesta és la meua sentència, que pronuncie, mane i firme.»

I perquè servisca de notificació al demandat David Martínez Vallet, en parador ignorat, expedisc aquest edicte.

València, 9 de gener de 2018.— La lletrada de l'Administració de justícia: M^a Isabel Boguña Pacheco.

Juzgado de lo Mercantil número 01 de València

Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 1183/2016. [2018/1411]

Demandante: Carnes Félix, SA.
Procurador: Rafael Francisco Alario Mont.
Demandado: David Martínez Vallet.

M.^a Isabel Boguña Pacheco, letrada de la Administración de justicia del Juzgado de lo Mercantil número 1 de València, hago saber que en autos de procedimiento verbal seguidos ante este juzgado bajo el número 1183/2016, se ha dictado sentencia firme de fecha 29 de diciembre de 2017, cuyo encabezamiento y fallo son del tenor literal siguiente:

«Sentencia número 266
València, 29 de diciembre de 2017

Vistos por mí, Jorge de la Rúa Navarro, magistrado juez titular de adscripción territorial en el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, en funciones de refuerzo del Juzgado de lo Mercantil número 1 de València, los presentes autos de juicio verbal número 1183/2016, seguidos a instancia de la entidad Carnes Félix, SA, representada por el procurador señor Alario Mont y asistida por el letrado señor Gallat Belenguer, contra el administrador de la mercantil Distributions Levantinas Zamora, SL, David Martínez Vallet, en situación de rebeldía procesal sobre reclamación de cantidad y responsabilidad de administradores sociales.

Fallo

Que estimo la demanda interpuesta por la representación procesal de Carnes Félix, SA, contra David Martínez Vallet, y en consecuencia le condeno a abonar a la parte actora la cantidad de 1.725,25 €, más los respectivos intereses moratorios desde el vencimiento del momento acordado para el pago en cada factura y desde la fecha de la sentencia que condeno al pago de las costas de dicho procedimiento, con imposición de las costas causadas en este procedimiento a la parte demandada.

Contra la presente resolución no cabe interponer recurso alguno.

Así por esta mi sentencia, lo pronuncio mando y firmo.»

Y para que sirva de notificación al demandado David Martínez Vallet, en paradero desconocido, extiendo el presente.

València, 9 de enero de 2018.— La letrada de la Administración de justicia: M.^a Isabel Boguña Pacheco.

Jutjat Mercantil número 1 de València

Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 126/2016. [2018/1537]

Demandant: Recambios Colón Catarroja, SA.

Procurador/a: –

Demandat: Octavio Atencia Calleja.

Procurador/a: –

M.^a Isabel Boguña Pacheco, lletrada de l'Administració de justícia del Jutjat Mercantil número 1 de València, faig saber que en actuacions de judici verbal (250.2) seguides davant d'aquest jutjat amb el número 000126/2016, s'ha dictat Sentència de 17 de juny de 2016, l'encapçalament i dispositiva de la qual és el tenor següent:

«Primer. L'esmentada mercantil actora, en data 29 de gener de 2016, va presentar demanda de judici verbal, contra Octavio Atienza Calleja, com a administrador únic de la societat Calletruck, SL, que exercita l'acció de responsabilitat solidària per deutes socials d'acord amb l'article 367 LSC, en el qual després d'exposar els fets i fonaments de dret que va estimar oportuns, suplicava que es dictara sentència per la qual es condemne a la part demandada a pagar-li la quantitat de 1.441,88 euros, més interessos legals, i costes de procediment.

Segon. Per Decret de 4 de febrer de 2016 es va admetre a tràmit la demanda i se cita el demandat perquè en el termini de 10 dies conteste la demanda.

El demandat va ser citat personalment per mitjà de correu certificat de 24 de maig de 2016.

La part demandada no es va personar en les actuacions dins del termini concedit, per la qual cosa va ser declarat en rebel·lia mitjançant la diligència d'ordenació de 10 de juny de 2016, en la qual es van deixar les actuacions concluses per a sentència, atès que la part actora no va sol·licitar la celebració de la vista.

Estime totalment la demanda interposada per Juan Tamarit Esteve, en nom de la mercantil Recambios Colón Catarroja, SA, contra Octavio Atencia Calleja, en rebel·lia processal, i condemne el demandat a abonar, com a obligat solidari, a la part actora la quantitat de 1.441,88 euros de principal, més els respectius interessos moratoris exposats en el fonament Quart, i les costes causades en aquest procediment.

Notifiqueu a les parts i feu-los saber que contra aquesta sentència no es pot interposar cap recurs, atenent la quantia litigiosa, d'acord amb l'article 455 de la Llei d'enjudiciament civil.

Així, aquesta és la sentència, que pronuncie, mane i firme.»

I perquè servisca de notificació als demandats Octavio Atencia Calleja, en parador ignorat, estenc aquest edicte, per duplicat, perquè s'ha extraviat el lliurat de 14 d'octubre de 2016.

València, 31 de juliol de 2017.– La lletrada de l'Administració de justícia: M.^a Isabel Boguña Pacheco.

Juzgado de lo Mercantil número 1 de València

Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 126/2016. [2018/1537]

Demandante: Recambios Colón Catarroja, SA.

Procurador/a: –

Demandado: Octavio Atencia Calleja.

Procurador/a: –

M.^a Isabel Boguña Pacheco, letrada de la Administración de justicia del Juzgado de lo Mercantil número 1 de València, hago saber que en autos de juicio verbal (250.2) seguidos ante este juzgado bajo el número 000126/2016, se ha dictado sentencia de fecha 17 de junio de 2016, cuyo encabezamiento y fallo es el tenor del siguiente:

«Primero. Por la mencionada mercantil actora, en fecha 29 de enero de 2016, se presentó demanda de juicio verbal, contra Octavio Atienza Calleja, en calidad de administrador único de la sociedad Calletruck, SL, ejercitando la acción de responsabilidad solidaria por deudas sociales ex artículo 367 LSC, en la que tras exponer los hechos y fundamentos de derecho que estimó oportunos, suplicaba se dictara sentencia por la que se condene a la parte demandada a abonarle la cantidad de 1.441,88 euros, más intereses legales, y costas de procedimiento.

Segundo. Por decreto de 4 de febrero de 2016 se admitió a trámite la demanda, emplazando al demandado para que en el plazo de 10 días conteste a la demanda.

El demandado fue emplazado personalmente mediante correo certificado de fecha 24 de mayo de 2016.

La parte demandada no se personó en las actuaciones dentro del plazo concedido, por lo que fue declarado en rebeldía por diligencia de ordenación de fecha 10 de junio de 2016, en la que se dejaron los autos concluidos para sentencia, por no haber interesado la parte actora la celebración de la vista.

Que estimando totalmente la demanda interpuesta por Juan Tamarit Esteve, en nombre de la mercantil Recambios Colón Catarroja, SA, contra Octavio Atencia Calleja, en rebeldía procesal, debo condenar y condono al demandado a abonar, como obligado solidario, a la parte actora la cantidad de 1.441,88 euros de principal, más los respectivos intereses moratorios expuestos en el fundamento cuarto, y las costas causadas en este procedimiento.

Notifíquese a las partes haciéndoles saber que contra la presente sentencia no cabe recurso alguno, atendiendo a la cuantía litigiosa, ex artículo 455 Ley de enjuiciamiento civil.

Así por esta sentencia, lo pronuncio, mando y firmo.»

Y para que sirva de notificación al los demandados Octavio Atencia Calleja, en paradero desconocido, extiendo el presente, por duplicado, al haberse extraviado el librado con fecha 14 de octubre de 2016.

València, 31 de julio de 2017.– La letrada de la Administración de justicia: M.^a Isabel Boguña Pacheco.

Jutjat Mercantil número 2 de València

Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 986/2017. [2018/1534]

Demandant: Recambios Colón Catarroja, SA.

Demandada: Dolores Monso Rius.

Domicili: carrer Pintor Zariñenan, número 18, 8, 8, València.

Jorge Víctor Iglesias de Baya, lletrat de l'Administració de justícia del Jutjat Mercantil número 2 de València, faig saber que, en aquest jutjat a càrrec meu, se segueixen les actuacions de judici verbal (250.2) 000986/2017 a instàncies de Recambios Colón Catarroja, SA, representada per la procuradora, contra Dolores Monso Rius, en el qual, mitjançant la resolució del dia de hui, he disposat, com ara ho efectue, notificar la Sentència número 32/2018, dictada en les actuacions indicades, a la demandada en parador desconegut Dolores Monso Rius, la qual té l'encapçalament i part dispositiva que literalment són així:

«Jutjat Mercantil número 2 de València

Procediment: judici verbal 986/2017.

Demandant: Recambios Colón Catarroja, SA.

Procurador/a: -

Demandada: Dolores Monso Rius.

Procurador/a: -

Sentència número 32/2018

València, 26 de gener de 2018

Javier García-Miguel Aguirre, magistrat jutge d'adscripció territorial del Tribunal Superior de Justícia de València en funcions de reforç del Jutjat Mercantil número 2 de València, he vist les actuacions del judici verbal 986/2017, per reclamació d'una quantitat, instat per Recambios Colón Catarroja, SA, a través del seu representant legal Juan Tamarit Esteve i defensa per Francisco Aliaga Navarro contra Dolores Monso Rius, en situació de rebel·lia processal.

Dispositiva

Estime integrament la demanda interposada per la representació processal de Recambios Colón Catarroja, SA, contra Dolores Monso Rius i, en conseqüència, condemne la demandada a pagar a la part actora la quantitat de mil cinc-cents setze euros amb trenta-sis cèntims (1.516,36 €), més l'interès legal; amb expressa condemna a la demandada en les costes causades en aquesta instància.

Notifiqueu aquesta resolució a tots els qui hagen sigut part en aquest procés, amb l'advertència que aquesta sentència és ferma, atés que resol un judici verbal de quantia determinada no superior 3.000 €.

Expediu una testimoniança d'aquesta resolució i uniu-la a les actuacions, i incorporeu l'original al llibre de sentències d'aquest jutjat. Aquesta és la meua sentència, que pronuncie, mane i firme.»

I perquè servisca de notificació de la sentència a la demandada en parador desconegut, de conformitat amb allò que disposa l'article 497-2 de la Llei d'Enjudiciament Civil, s'expedeix aquest edicte.

València, 26 de gener de 2018.– El lletrat de l'Administració de justícia: Jorge Víctor Iglesias de Baya.

Juzgado de lo Mercantil número 2 de València

Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 986/2017. [2018/1534]

Demandante: Recambios Colón Catarroja, SA.

Demandada: Dolores Monso Ríos.

Domicilio: calle Pintor Zariñenan, número 18, 8, 8, València.

Jorge Víctor Iglesias de Baya, letrado de la Administración de justicia del Juzgado de lo Mercantil número 2 de València, hago saber que, en este juzgado de mi cargo, se siguen autos de juicio verbal (250.2) 000986/2017 a instancia de Recambios Colón Catarroja, SA, representada por la procuradora, contra Dolores Monso Ríos, en el que por resolución de fecha de hoy he acordado, como lo verifico, notificar la Sentencia número 32/2018, dictada en los autos indicados, a la demandada en ignorado paradero Dolores Monso Ríos, cuyo encabezamiento y parte dispositiva de la indicada sentencia es del siguiente tenor literal:

«Juzgado de lo Mercantil número 2 de València

Procedimiento: juicio verbal 986/2017.

Demandante: Recambios Colón Catarroja, SA.

Procurador/a: -

Demandada: Dolores Monso Ríos.

Procurador/a: -

Sentencia número 32/2018

València, 26 de enero de 2018

Vistos por mí, Javier García-Miguel Aguirre, magistrado juez de adscripción territorial del Tribunal Superior de Justicia de Valencia en funciones de refuerzo del Juzgado de lo Mercantil número 2 de València, los autos del juicio verbal 986/2017, por reclamación de cantidad, instado por Recambios Colón Catarroja, SA, a través de su legal representante Juan Tamarit Esteve y defendida por Francisco Aliaga Navarro contra Dolores Monso Ríos, en situación de rebeldía procesal.

Fallo

Estimar íntegramente la demanda interpuesta por la representación procesal de Recambios Colón Catarroja, SA, contra Dolores Monso Ríos y, en consecuencia, condeno a la demandada a pagar a la parte actora la cantidad de mil quinientos dieciséis euros con treinta y seis céntimos (1.516,36 €), más el interés legal; con expresa condena a la demandada en las costas causadas en esta instancia.

Notifíquese esta resolución a todos los que hayan sido parte en este proceso, con la advertencia de que esta sentencia es firme, por resolver juicio verbal de cuantía determinada no superior 3.000 €.

Líbrese testimonio de esta resolución y únase a los autos, cuyo original deberá incorporarse al libro de sentencias de este juzgado. Así por esta mi sentencia, lo pronuncio, mando y firmo.»

Y para que sirva de notificación de la sentencia a la demandada en ignorado paradero de conformidad con lo dispuesto en el artículo 497-2 de la Ley de enjuiciamiento civil, se expide el presente.

València, 26 de enero de 2018.– El letrado de la Administración de justicia: Jorge Víctor Iglesias de Baya.

Jutjat Mercantil número 3 de València

Notificació de la sentència dictada en el procediment concurs ordinari número 902/2014. [2018/1412]

De: Valex 2007, SL, Nercomotril, SA, TTI Pinance Sarl, Sunrise Fruits Company, SL, Caixabank, SA, Agrocastell, Cabot Asset Purchases (Ireland), Banco de Santander, Fondo de Garantía Salarial, Banc de Sabadell, Diputació Provincial de València, Agència Tributària, Cajamar Caixa Rural, S.C.C., i Bankinter, SA.

Procuradors i procuradores: Sergio Llopis Aznar, Elena Gil Bayo, Amparo García Orts, Celia Sin Sánchez, Silvia López Monzó, Rosa María Correcher Pardo, Amparo García -Orts, Gonzalo Sancho Gaspar, Carmen Roda Armengot, Silvia López Moneo i Laura Oliver Erer.

Contra: Top Fruits Valencia Fresh, SL.

Cristina M.^a Valero Doménech, lletrada de l'Administració de justícia del Jutjat Mercantil número 3 de València, mitjançant aquest edicte faig saber en aquest procediment concurs necessari seguit a instàncies de Valex 2007, SL, contra Top Fruits Valencia Fresh, SL, que s'ha dictat Sentència número 207/2017, de 24 de juliol, de 2017, la dispositiva de la qual, literalment, és la següent:

«Declare culpable el concurs de l'entitat Top Fruits Valencia Fresh, SL.

Declare persona afectada per la qualificació Ahmet Menaceri.

Condemne Ahmet Menaceri a la inhabilitació per a administrar els béns d'altri durant un període de 5 anys, així com per a representar o administrar qualsevol persona durant el mateix període.

Condemne Ahmet Menaceri a la pèrdua de qualsevol dret que poguera tindre com a creditor concursal.

Condemne Ahmet Menaceri al pagament de 85.778 euros, en concepte d'indemnització de danys i perjudicis.

Contra aquesta resolució es pot interposar recurs d'apel·lació en el termini de 20 dies des de la seua notificació davant d'aquest jutjat per a la seua resolució per l'Audiència Provincial de València.»

Atés que l'afectat, Ahmet Menaceri, es troba declarat rebel i en parador ignorat, expedisc aquest edicte a fi que li valga de notificació de forma deguda.

València, 16 de gener de 2018.– La lletrada de l'Administració de justícia: Cristina M.^a Valero Doménech.

Juzgado de lo Mercantil número 3 de València

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento concurso ordinario número 902/2014. [2018/1412]

De: Valex 2007, SL, Nercomotril, SA, TTI Pinance Sarl, Sunrise Fruits Company, SL, Caixabank, SA, Agrocastell, Cabot Asset Purchases (Ireland), Banco de Santander, Fondo de Garantía Salarial, Banco de Sabadell, Diputación Provincial de Valencia, Agencia Tributaria, Cajamar Caja Rural, S.C.C., y Bankinter, SA.

Procuradores y procuradoras: Sergio Llopis Aznar, Elena Gil Bayo, Amparo García Orts, Celia Sin Sánchez, Silvia López Monzó, Rosa María Correcher Pardo, Amparo García -Orts, Gonzalo Sancho Gaspar, Carmen Rueda Armengot, Silvia López Moneo y Laura Oliver Erer.

Contra: Top Fruits Valencia Fresh, SL.

Cristina M.^a Valero Doménech, letrada de la Administración de justicia del Juzgado de lo Mercantil número 3 de València, por el presente hago saber en el presente procedimiento concurso necesario seguido a instancia de Valex 2007, SL, frente a Top Fruits Valencia Fresh, SL, se ha dictado Sentencia número 207/2017 de fecha 24 de julio de 2017, cuyo fallo es del tenor literal siguiente:

«Debo calificar y califico como culpable el concurso de la entidad Top Fruits Valencia Fresh, SL.

Debo declarar y declaro persona afectada por la calificación a Ahmed Menaceri.

Debo condenar y condeno a Ahmed Menaceri a la inhabilitación para administrar los bienes ajenos durante un periodo de 5 años, así como para representar o administrar a cualquier persona durante el mismo periodo.

Debo condenar y condeno a Ahmed Menaceri a la pérdida de cualquier derecho que pudiera tener como acreedor concursal.

Debo condenar y condeno a Ahmed Menaceri al pago de 85.778 euros, en concepto de indemnización de daños y perjuicios.

Contra la presente resolución cabe interponer recurso de apelación en el plazo de 20 días desde su notificación ante este juzgado para su resolución por la Audiencia Provincial de Valencia. »

Y encontrándose dicho afectado, Ahmed Menaceri, declarado rebelde y en paradero desconocido, se expide el presente a fin que sirva de notificación en forma al mismo.

València, 16 de enero de 2018.– La letrada de la Administración de justicia: Cristina M.^a Valero Doménech.

Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori

Informació pública de la declaració d'interés comunitari per a una atribució d'ús i aprofitament en sòl no urbanitzable, relativa a la implantació d'un càmping ecològic al terme municipal de Quesa. Expedient 2016/0195. [2018/1729]

Admesa a tràmit la sol·licitud de declaració d'interés comunitari promoguda per Teodoro Albuixech Requena per a una atribució d'ús i aprofitament en sòl no urbanitzable, relativa a la implantació d'un càmping ecològic (expedient 2016/0195), al terme municipal de Quesa, ubicada en el polígon 12, parcel·les 251 i 237 (part), de conformitat amb el que disposa l'article 206.4.a de la Llei 5/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge, de la Comunitat Valenciana, se sotmet a informació pública durant el termini de 20 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació del present anunci en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, durant el qual les persones interessades poden consultar l'expedient (projecte de declaració d'interés comunitari i estudi d'integració paisatgística) i formular per escrit les observacions que estimen pertinents, en les oficines del Servei Territorial d'Urbanisme de la Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori, edifici PROP del carrer Gregorio Gea, núm. 27, de València, en horari d'exposició al públic de 09.00 a 14.30 hores.

València, 12 de febrer de 2018.– El cap del Servei Territorial d'Urbanisme: Emilio Argente Hernández.

Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio

Información pública de la declaración de interés comunitario para una atribución de uso y aprovechamiento en suelo no urbanizable, relativa a la implantación de un camping ecológico en el término municipal de Quesa. Expediente 2016/0195. [2018/1729]

Admitida a trámite la solicitud de declaración de interés comunitario promovida por Teodoro Albuixech Requena para una atribución de uso y aprovechamiento en suelo no urbanizable, relativa a la implantación de un camping ecológico (expediente 2016/0195), en el término municipal de Quesa, ubicada en el polígono 12, parcelas 251 y 237 (parte), de conformidad con lo dispuesto en el artículo 206.4.a de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de ordenación del territorio, urbanismo y paisaje, de la Comunitat Valenciana, se somete a información pública durante el plazo de 20 días hábiles contados a partir del día siguiente de la publicación del presente anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, durante el cual las personas interesadas pueden consultar el expediente (proyecto de declaración de interés comunitario y estudio de integración paisajística) y formular por escrito las observaciones que estimen pertinentes, en las oficinas del Servicio Territorial de Urbanismo de la Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio, edificio PROP de la calle Gregorio Gea, núm. 27, de València, en horario de exposición al público de 09.00 a 14.30 horas.

València, 12 de febrero de 2018.– El jefe del Servicio Territorial de Urbanismo: Emilio Argente Hernández.

Ajuntament de Monòver

Informació pública del període de participació pública i consultes de la versió inicial de la revisió del Pla general estructural i de l'acord de suspensió de la tramitació i l'atorgament de llicències urbanístiques. [2018/2692]

El Ple d'aquest ajuntament, en sessió extraordinària celebrada el dia 2 de març de 2018, va adoptar, entre altres, el següent acord:

«Primer. Tenir per presentat l'estudi ambiental i territorial estratègic, juntament amb la resta de documentació del Pla general estructural del municipi.

Segon. Sotmetre la versió inicial de la revisió del Pla general estructural, incloent-hi el seu estudi ambiental i territorial estratègic i la resta de documents exigibles per la normativa sectorial, a participació pública i consultes amb les administracions públiques afectades i amb les persones interessades mitjançant les accions definides en el pla de participació pública i en els termes establits en l'article 53 Llei 5/2014, de 25 de juliol, per termini de 45 dies a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

L'anunci s'inserirà igualment en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en un diari no oficial d'àmplia difusió al municipi.

Així mateix, estarà a disposició a la seu electrònica d'aquest ajuntament www.monovar.es. La documentació també podrà consultar-se a l'Ajuntament de Monòver, plaça de la Sala, 1, en horari d'atenció al públic de 09.00 a 14.00 hores de dilluns a divendres.

Tercer. Redactar el document de participació pública, en virtut del que es disposa en l'article 53.6 de la Llei 5/2014, de 25 de juliol.

Quart. Suspendre la tramitació i l'atorgament de llicències urbanístiques.

Les àrees afectades per la suspensió són les següents:

- Àmbits de planejament diferenciat (R).
- Catàleg de proteccions.
- I en sòl no urbanitzable, les zones rurals protegides (ZPR).

La durada de la suspensió és d'un any.

Cinqué. Publicar l'acord de suspensió al *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, indicant els àmbits i tipus de llicències afectades per la suspensió o anunciant el seu abast per remissió al document exposat al públic».

Cosa que es fa pública perquè se'n prenga coneixement.

Monòver, 5 de març de 2018.– L'alcalde: Natxo Vidal Guardiola.

Ayuntamiento de Monóvar

Información pública del periodo de participación pública y consultas de la versión inicial de la revisión del Plan general estructural y del acuerdo de suspensión de la tramitación y el otorgamiento de licencias urbanísticas. [2018/2692]

Por el Pleno de este ayuntamiento, en sesión extraordinaria celebrada el día 2 de marzo de 2018, se adoptó, entre otros, el siguiente acuerdo:

«Primero. Tener por presentado el estudio ambiental y territorial estratégico, junto con el resto de documentación del Plan general estructural del municipio.

Segundo. Someter la versión inicial de la revisión del Plan general estructural, incluyendo su estudio ambiental y territorial estratégico y el resto de documentos exigibles por la normativa sectorial, a participación pública y consultas con las administraciones públicas afectadas y con las personas interesadas mediante las acciones definidas en el plan de participación pública y en los términos establecidos en el artículo 53 Ley 5/2014, de 25 de julio, por plazo de 45 días a contar desde el siguiente al de publicación del anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

El anuncio se insertará igualmente en el tablón de anuncios del Ayuntamiento y en un diario no oficial de amplia difusión en el municipio.

Asimismo, estará a disposición en la sede electrónica de este ayuntamiento www.monovar.es. La documentación también podrá consultarse en el Ayuntamiento de Monóvar, plaza de la Sala, 1, en horario de atención al público de 09.00 a 14.00 horas de lunes a viernes.

Tercero. Redactar el documento de participación pública, en virtud de lo dispuesto en el artículo 53.6 de la Ley 5/2014, de 25 de julio.

Cuarto. Suspendir la tramitación y el otorgamiento de licencias urbanísticas.

Las áreas afectadas por la suspensión son las siguientes:

- Ámbitos de planeamiento diferenciado (R).
- Catálogo de protecciones.
- Y en suelo no urbanizable, las zonas rurales protegidas (ZPR).

La duración de la suspensión es de un año.

Quinto. Publicar el acuerdo de suspensión en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, indicando los ámbitos y tipo de licencias afectadas por la suspensión o anunciando su alcance por remisión al documento expuesto al público».

Lo que se hace público para el general conocimiento.

Monóvar, 5 de marzo de 2018.– El alcalde: Natxo Vidal Guardiola.

Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública

Licitació número 117/2018. Subministrament mitjançant arrendament amb opció a compra d'un làser holmi amb fragmentador per al Servei d'Urologia de l'Hospital Universitari de Sant Joan del Departament de Salut Alacant - Sant Joan d'Alacant. [2018/2534]

1. Entitat adjudicadora
 - a) Organisme: Generalitat Valenciana, Conselleria Sanitat Universal i Salut Pública
 - b) Dependència que tramita l'expedient: Hospital Universitari de Sant Joan
 - c) Obtenció de documents i informació: perfil del contractant
 - 1) Dependència: Hospital Universitari Sant Joan
 - 2) Domicili: ctra. Alacant València, s/n, 3), localitat i codi postal: Sant Joan d'Alacant 03550
 - 4) Telèfon: 965 169 568
 - 5) Fax: 965 169 572
 - 6) Correu electrònic: contratacion_hsj@gva.es
 - 7) Adreça internet del perfil del contractant: <http://www.contrataciondelestado.es>.
 - 8) Data límit d'obtenció de documents i informació: es podrà obtenir fins l'últim dia de presentació de proposicions en el lloc indicat dalt.
- 9) Número d'expedient: p.a. 117/2018

2. Objecte del contracte

- A) Descripció de l'objecte: subministrament mitjançant arrendament amb opció a compra d'un làser holmi amb fragmentador per al Servei d'Urologia de l'Hospital Universitari de Sant Joan del Departament de Salut Alacant Sant Joan d'Alacant.
Codificació objecte: 33169100-3 làser quirúrgic
- b) Lloc d'execució: Departament de Salut d'Alacant -Sant Joan d'Alacant
- c) Divisió per lots i nombre: no.
- d) Termini d'execució: 24 mesos
- i) Admissió de prorroga: no

3. Tractament, procediment i forma d'adjudicació

- a) Tramitació: urgent
- b) Procediment: obert no subjecte a regulació harmonitzada
- c) Criteris d'adjudicació: vegeu-ne els plecs.

4. Pressupost base de licitació

Pressupost: 196.403,28 € IVA exclòs.

5. Garanties exigides

- Provisional: no. Es dispensa de l'obligació de constituir fiança provisional als licitadors (per acord del Consell de 26.03.2010)
Definitiva: 5 % de l'Import d'Adjudicació IVA exclòs

6. Requisits específics del contractista

- A) Classificació: no és obligatòria.
- B) Altres requisits:
Solvència econòmica i financera i tècnica o professional:
Mitjans per a acreditar la solvència econòmica i financera: el criteri per acreditar la solvència econòmica i financera serà el volum anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclusos haurà de ser almenys una vegada i mitjana el valor anual mitjà del contracte en ser la durada superior a un any. El valor anual de negocis del licitador o candidat s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositades en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què haja d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil (Article 75.a de el TRLCSP i 11.4.a. del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre,

Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública

Licitación número 117/2018. Suministro mediante arrendamiento con opción a compra de un laser holmio con morcelador para el Servicio de Urología del Hospital Universitario de Sant Joan del Departamento de Salud Alicante - Sant Joan d'Alacant. [2018/2534]

1. Entidad adjudicadora
 - a) Organismo: Generalitat Valenciana, Conselleria Sanitat Universal i Salut Pública.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Hospital Universitario de Sant Joan.
 - c) Obtención de documentos e información: perfil del contratante del Estado.
 - 1) Dependencia: Hospital Universitario Sant Joan.
 - 2) Domicilio: ctra. Alicante València, s/n.
 - 3) Localidad y código postal: Sant Joan d'Alacant 03550.
 - 4) Teléfono: 965 169 568.
 - 5) Fax: 965 169 572.
 - 6) Correo electrónico: contratacion_hsj@gva.es.
 - 7) Dirección internet del perfil del contratante: <http://www.contrataciondelestado.es>.
 - 8) Fecha límite de obtención de documentos e información: se podrá obtener hasta el último día de presentación de proposiciones en el lugar arriba indicado.
- 9) Número de expediente: p.a. 117/2018.

2. Objeto del contrato

- A) Descripción del objeto: suministro mediante arrendamiento con opción a compra de un láser holmio con morcelador para el Servicio de Urología del Hospital Universitario de Sant Joan del Departamento de Salud Alicante Sant Joan d'Alacant.
Codificación objeto: 33169100-3 láser quirúrgico.
- b) Lugar de Ejecución: Departamento de Salud de Alicante -Sant Joan d'Alacant.
- c) División por lotes y número: no.
- d) Plazo de ejecución: 24 meses.
- e) Admisión de prórroga: no.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación

- a) Tramitación: urgente.
- b) Procedimiento: abierto no sujeto a regulación armonizada.
- c) Criterios de adjudicación: ver pliegos.

4. Presupuesto base de licitación

Presupuesto: 196.403,28 € IVA excluido.

5. Garantías exigidas

- Provisional: no. Se dispensa de la obligación de constituir fianza provisional a los licitadores (por acuerdo del Consell de 26.03.2010)
Definitiva: 5 % del Importe de Adjudicación IVA excluido.

6. Requisitos específicos del contratista

- A) Clasificación: no es obligatoria.
- B) Otros requisitos:
Solvencia económica y financiera y técnica o profesional:
Medios para acreditar la solvencia económica y financiera: el criterio para acreditar la solvencia económica y financiera será el volumen anual de negocios del licitador o candidato, que referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos concluidos deberá ser al menos una vez y media el valor anual medio del contrato al ser la duración superior a un año. El valor anual de negocios del licitador o candidato se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil (Artículo 75.a del TRLCSP y 11.4.a. del Real



pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Mitjans per a acreditar la solvència tècnica: La solvència tècnica en el contracte s'acreditarà mitjançant la relació dels principals subministraments efectuats durant els cinc últims anys, indicant el seu import, dates i destinatari públic o privat d'aquests. Els subministraments efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari. El valor dels imports certificats hauran de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte.

7. Presentació d'ofertes o de les sol·licituds de participació

- a) Data límit de presentació: 28 de març de 2018 a les 14:00h
- b) Modalitat de presentació: física.
- c) Lloc de presentació: en el Registre General del lloc assenyalat en el punt 1.b.
- d) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantenir la seua oferta: tres mesos des de l'obertura de proposicions econòmiques.

8. Obertura de les ofertes

a) Descripció: obertura sobre documentació tècnica relativa a criteris que depenen d'un judici de valor i obertura sobre documentació tècnica relativa a criteris quantificables automàticament i proposició econòmica.

b) Domicili: Hospital Universitari de Sant Joan, Ctra. Alacant-València, s/n,

c), localitat i codi postal: Sant Joan d'Alacant 03550

d) Telèfon: 965 169 568

i) Fax: 965 169 572

f) Data i hora d'obertura de les ofertes tècniques relativa a criteris que depenen d'un judici de valor (sobre núm. 2): l'obertura del sobre tècnic tindrà lloc el setè dia hàbil, a partir de la data límit de recepció d'ofertes a les 10 hores, en la sala de juntes de l'Hospital de Sant Joan.

g) El lloc dia i hora d'obertura de la documentació tècnica relativa a criteris quantificables automàticament i proposició econòmica (sobre núm. 3) es publicarà en el perfil del contractant i es notificarà als licitadors.

9. Altres informacions

Les propostes podran estar redactades en valencià o en castellà.

10. Data d'enviament de l'anunci al *Diario Oficial de la Unión Europea* –

11. Despeses de l'anunci

L'import del present anunci serà per compte dels adjudicataris.

Sant Joan d'Alacant, 8 de març de 2018.– La gerent: Beatriz Massa Domínguez. El director econòmic: Antonio Martínez Cervera. (R 22.07.2016 de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública).

decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Medios para acreditar la solvencia técnica: la solvencia técnica en el contrato se acreditará mediante la relación de los principales suministros efectuados durante los cinco últimos años, indicando su importe, fechas y destinatario público o privado de los mismos. Los suministros efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público o cuando el destinatario sea un comprador privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario. El valor de los importes certificados deberán ser al menos una vez y media el valor estimado del contrato.

7. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación

- a) Fecha límite de presentación: 28 de marzo de 2018 a las 14:00h.
- b) Modalidad de presentación: física.
- c) Lugar de presentación: en el Registro General del lugar señalado en el punto 1.b.
- d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: tres meses desde la apertura de proposiciones económicas.

8. Apertura de las ofertas

a) Descripción: apertura sobre documentación técnica relativa a criterios que dependen de un juicio de valor y apertura sobre documentación técnica relativa a criterios cuantificables automáticamente y proposición económica.

b) Domicilio: Hospital Universitario de Sant Joan, ctra. Alacant-València, s/n.

c) Localidad y código postal: Sant Joan d'Alacant 03550.

d) Teléfono: 965 169 568.

e) Fax: 965 169 572.

f) Fecha y hora de apertura de las ofertas técnicas relativa a criterios que dependen de un juicio de valor (sobre núm. 2): la apertura del sobre técnico tendrá lugar el séptimo día hábil, a partir de la fecha límite de recepción de ofertas a las 10 horas, en la sala de juntas del Hospital de Sant Joan.

g) El lugar día y hora de apertura de la documentación técnica relativa a criterios cuantificables automáticamente y proposición económica (sobre núm. 3) se publicará en el perfil del contratante y se notificará a los licitadores.

9. Otras informaciones

Las propuestas podrán estar redactadas en valenciano o en castellano.

10. Fecha de envío del anuncio al *Diario Oficial de la Unión Europea* –

11. Gastos de anuncio

El importe del presente anuncio será por cuenta de los adjudicatarios.

Sant Joan d'Alacant, 8 de març de 2018.– La gerente: Beatriz Massa Domínguez. El director económico: Antonio Martínez Cervera. (R 22.07.2016 de la consellera de Sanidad Universal i Salut Pública).

Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública

Licitació número 116/2018. Servei de gestió continuada del sistema integrat d'informació de l'activitat assistencial del Departament de Salut de la Plana. [2018/2538]

1. Entitat adjudicadora
 - a) Organisme: Generalitat Valenciana. Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública.
 - b) Dependència que tramita l'expedient: Departament de Salut de la Plana.
 - c) Obtenció de documentació i informació:
 1. Dependència: Hospital de la Plana. Gestió Administrativa.
 2. Domicili: Carretera Vila-real a Borriana, km, 0.5.
 3. Localitat i Codi postal: Vila-real 12540 (Castelló)
 4. Telèfon: 964 399 926.
 5. Fax: 964 399 849.
 6. Correu electrònic: gestecom_hlp@gva.es.
 7. Adreça d'internet del perfil del contractant: <https://contrataciondelestado.es/wps/portal/plataforma>.
 8. Data límit d'obtenció de documents i informació: es podran arregar fins a l'últim dia de presentació de proposicions en el lloc abans indicat. Preu 3,13 euros, IVA inclòs (ordre de preus de 24.05.2002, DOGV de 25.06.2002).
 9. Número d'expedient: 116/2018.
2. Objecte del contracte
 - a) Tipus: servei.
 - b) Descripció: servei de gestió continuada del sistema integrat d'informació de l'activitat assistencial del Departament de Salut de la Plana.
 - c) Divisió per lots i número: lot únic.
 - d) Lloc d'execució /entrega: Hospital de la Plana (Vila-real). Castelló.
 - e) Termini d'execució: 24 mesos.
 - f) Admissió de pròrroga: 12 mesos.
 - g) CPV: 48814400-1 (sistema d'informació clínica) 50324100-3 (serveis de manteniment de sistemes)
 3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació
 - a) Tramitació: ordinari.
 - b) Procediment: obert.
 - c) Criteris d'adjudicació: oferta econòmica més avantatjosa en funció de diversos criteris. Vegeu plecs.
 4. Pressupost base de licitació
Import total IVA exclòs: 759.430,35 €. Import de l'IVA 21 %: 159.480,37 €. Import total IVA inclòs: 918.910,72 €. Import estimat del contracte: 1.139.145,52 €
 5. Garanties exigides
 - a) Provisional: no.
 - b) Definitiva: sí, 5 % de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.
 6. Requisits específics del contractista
Solvència econòmica, financera i tècnica; vegeu plecs de clàusules administratives particulars.
 7. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació
 - a) Data límit de presentació: fins a les 14.00 hores del dia 16 d'abril de 2018.
 - b) Documentació a presentar: les ressenyades en el plec de clàusules administratives particulars.
 - c) Lloc de presentació: en el Registre general del lloc assenyalat en el punt 1.c)
 - d) Admissió de variants: no.
 8. Obertura de les ofertes
 - a) Descripció: obertura sobre documentació tècnica relativa a criteris que depenen d'un judici de valor (sobre 2) i obertura del sobre de

Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública

Licitación número 116/2018. Servicio de Gestión continuada del sistema integrado de información de la actividad asistencial del Departamento de Salud de La Plana. [2018/2538]

1. Entidad adjudicadora
 - a) Organismo: Generalitat Valenciana. Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Salud de la Plana.
 - c) Obtención de documentación e información:
 1. Dependencia: Hospital de la Plana. Gestión Administrativa.
 2. Domicilio: carretera Vila-real a Burriana, km, 0.5.
 3. Localidad y código postal: Vila-real 12540 (Castellón)
 4. Teléfono: 964 399 926.
 5. Fax: 964 399 849.
 6. Correo electrónico: gestecom_hlp@gva.es.
 7. Dirección internet del perfil del contratante: <https://contrataciondelestado.es/wps/portal/plataforma>.
 8. Fecha límite de obtención de documentos e información: se podrán recoger hasta el último día de presentación de proposiciones en el lugar arriba indicado. Precio 3,13 euros, IVA incluido (orden de precios de 24.05.2002, DOGV de 25.06.2002).
 9. Número de expediente: 116/2018.
2. Objeto del contrato
 - a) Tipo: servicios.
 - b) Descripción: servicio de gestión continuada del sistema integrado de información de la actividad asistencial del Departamento de Salud de La Plana.
 - c) División por lotes y número: lote único.
 - d) Lugar de ejecución/entrega: Departamento de Salud de La Plana.
 - e) Plazo de ejecución: plazo de ejecución/entrega: 24 meses.
 - f) Admisión de prórroga: 12 meses.
 - g) CPV: 48814400-1 (sistema de información clínica) 50324100-3 (servicios de mantenimiento de sistemas)
 3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación
 - a) Tramitación: ordinaria.
 - b) Procedimiento: abierto.
 - c) Criterios de adjudicación: oferta económica más ventajosa en función de varios criterios. Ver pliegos.
 4. Presupuesto base de licitación
Importe IVA excluido: 759.430,35 €. IVA 21 % 159.480,37 €. Importe total IVA incl.: 918.910,72 €. Valor estimado del contrato: 1.139.145,52 €
 5. Garantías exigidas
 - a) Provisional: no.
 - b) Definitiva: sí, 5 % del importe de adjudicación, excluido el IVA.
 6. Requisitos específicos del contratista
Solvencia económica, financiera y técnica; ver el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 7. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación
 - a) Fecha límite de presentación: sobre las 14.00 horas del 16 de abril de 2018.
 - b) Documentación a presentar: las reseñadas en el pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - c) Lugar de presentación: en el registro general del lugar señalado en el punto 1.c).
 - d) Admisión de variantes: no.
 8. Apertura de las ofertas
 - a) Descripción: apertura sobre documentación técnica relativa a criterios que dependen de un juicio de valor (sobre 2) y apertura sobre

documentació tècnica relativa a criteris quantificables automàticament i proposició econòmica (sobre 3)

b) Adreça: Hospital de la Plana ctra. Vila-real a Borriana, km, 0.5.

c) Localitat i codi postal: Vila-real (Castelló) 12540.

d) Data i hora:

– Obertura de la documentació tècnica relativa a criteris que depenen d'un juí de valor (sobre 2): el dia 25 d'abril de 2018, a les 9:30 h en la sala de juntes del centre abans indicat.

– El lloc, dia i hora d'obertura de la documentació relativa a criteris quantificables automàticament i proposició econòmica (sobre 3) es publicarà en el perfil del contractant i es notificarà als licitadors.

9. Altres informacions

Les propostes podran estar redactades en valencià o castellà.

10. Despeses d'anuncis

L'import del present anunci serà per compte de l'adjudicatari.

11. Data d'enviament de l'anunci al *Diario Oficial de la Unión Europea*

6 de març de 2018.

Vila-real, 8 de març de 2018.– El gerent: Miquel Rovira Esteller. El director econòmic: Florencio Edo Tena.

documentación técnica relativa a criterios cuantificables automáticamente y proposición económica (sobre 3).

b) Dirección: Hospital de la Plana ctra. Vila-real a Borriana, km, 0.5.

c) Localidad y código postal: Vila-real (Castellón) 12540.

d) Fecha y hora:

– Apertura de la documentación técnica relativa a criterios que dependen de un juicio de valor (sobre 2): el día 25 de abril de 2018 a las 09:30 h en la sala de juntas del centro arriba indicado.

– El lugar, día y hora de apertura de la documentación relativa a criterios cuantificables automáticamente y proposición económica (sobre 3) se publicará en el perfil del contratante y se notificará a los licitadores.

9. Otras informaciones

Las propuestas podrán estar redactadas en valenciano o castellano.

10. Gastos de anuncios

El importe del presente anuncio será por cuenta del adjudicatario.

11. Fecha de envío del anuncio al *Diario Oficial de la Unión Europea*

6 de marzo de 2018.

Vila-real, 8 de marzo de 2018.– El gerente: Miquel Rovira Esteller. El director económico: Florencio Edo Tena.

Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública

*Correcció d'errades de la licitació número 174/2018.
Arrendament sense opció de compra de fotocopiadores
multifunció per al Departament de Salut d'Alcoi. [2018/2570]*

Per raó de la correcció d'un error de transcripció en el plec de prescripcions tècniques del procediment 174/2018, l'anunci de licitació del qual es va publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* núm. 8247 de 5 de març de 2018, s'ha ampliat el termini de presentació d'ofertes fins el dia 26 de març de 2018.

Així mateix, a petició de la Intervenció Delegada de la Conselleria d'Hisenda i Model Econòmic, l'acte públic d'obertura del sobre núm. 2 tindrà lloc l'11 d'abril de 2018, a les 12.00 hores.

Alcoi, 9 de març de 2018.– La gerent: Roser Falip Barangué. La directora econòmica: Mariló Blanquer Sánchez. (R 22.07.2016, de la consellera de Sanitat Universal i Salut Pública; DOGV 7846, 08.08.2016).

Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública

*Corrección de errores de la licitación número 174/2018.
Arrendamiento sin opción de compra de fotocopiadoras
multifunción para el Departamento de Salud de Alcoy.
[2018/2570]*

Por razón de la corrección de un error de transcripción en el pliego de prescripciones técnicas del procedimiento 174/2018, cuyo anuncio de licitación se publicó en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* núm. 8247, de 5 de marzo de 2018, se ha ampliado el plazo de presentación de ofertas hasta el día 26 de marzo de 2018.

Asimismo, a petición de la Intervención Delegada de la Conselleria de Hacienda y Modelo Económico, el acto público de apertura del sobre núm. 2 tendrá lugar el 11 de abril de 2018, a las 12.00 horas.

Alcoy, 9 de marzo de 2018.– La gerente: Roser Falip Barangué. La directora econòmica: Mariló Blanquer Sánchez. (R 22.07.2016, de la consellera de Sanidad Universal y Salud Pública; DOGV 7846, 08.08.2016)

Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori

Formalització del contracte número 2015/25/179 Adequació de la senyalització d'orientació a les carreteres CV-33, CV-36, CV-410 i CV-366 a l'Àrea Metropolitana de València, i altres. [2018/2132]

1. Entitat adjudicadora
 - a) Organisme: Generalitat Valenciana. Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori.
 - b) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Contractació i Gestió Patrimonial.
 - c) Número de l'expedient: 2015/25/179.
 - d) Adreça d'internet del perfil del contractant: <https://contrataciondeestado.es>.
2. Objecte del contracte
 - a) Tipus: obra.
 - b) Descripció: adequació de la senyalització d'orientació a les carreteres CV-33, CV-36, CV-410 i CV-366 a l'Àrea Metropolitana de València.
 - c) Lot: N.
 - d) CPV: 45233120-6.
 - e) Mitjà de publicació de l'anunci de licitació: *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.
 - f) Data de publicació de l'anunci de licitació: 09.08.2017.
3. Tramitació i procediment
 - a) Tramitació: ordinària.
 - b) Procediment: obert.
4. Valor estimat del contracte
818.455,16 euros.
5. Pressupost base de licitació
Import net: 818.455,16 euros. Import total: 990.330,74 euros.
6. Formalització del contracte
 - a) Data d'adjudicació: 15 de desembre de 2017.
 - b) Data de formalització del contracte: 16 de gener de 2018.
 - c) Contractista: Proseñal, SLU.
 - d) Import d'adjudicació. Import net: 521.880,00 euros. Import total: 631.474,80 euros.
 - e) Avantatges de l'oferta adjudicatària: l'oferta de preu més baixa.
1. Entitat adjudicadora
 - a) Organisme: Generalitat Valenciana. Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori.
 - b) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Contractació i Gestió Patrimonial.
 - c) Número de l'expedient: 2015/26/164.
 - d) Adreça d'internet del perfil del contractant: <https://contrataciondeestado.es>.
2. Objecte del contracte
 - a) Tipus: obra.
 - b) Descripció: remodelació de la plaça de l'Arxiduc Carles. Dènia. PIP.
 - c) Lot: N.
 - d) CPV: 45233252-0.
 - e) Mitjà de publicació de l'anunci de licitació: *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.
 - f) Data de publicació de l'anunci de licitació: 21.06.2016.
3. Tramitació i procediment
 - a) Tramitació: ordinària.
 - b) Procediment: obert.
4. Valor estimat del contracte
685.062,58 euros.

Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio

Formalización del contrato número 2015/25/179 y otros. Adequación de la señalización de orientación en las carreteras CV-33, CV-36, CV-410 y CV-366 en el área metropolitana de València, y otros. [2018/2132]

1. Entidad adjudicadora
 - a) Organismo: Generalitat Valenciana. Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.
 - c) Número del expediente: 2015/25/179.
 - d) Dirección de internet del perfil del contratante: <https://contrataciondeestado.es>.
2. Objeto del contrato
 - a) Tipo: obra.
 - b) Descripción: adecuación de la señalización de orientación en las carreteras CV-33, CV-36, CV-410 y CV-366 en el área metropolitana de València.
 - c) Lote: N.
 - d) CPV: 45233120-6.
 - e) Medio de publicación del anuncio de licitación: *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.
 - f) Fecha de publicación del anuncio de licitación: 09.08.2017.
3. Tramitación y procedimiento
 - a) Tramitación: ordinaria.
 - b) Procedimiento: abierto.
4. Valor estimado del contrato
818.455,16 euros.
5. Presupuesto base de licitación
Importe neto: 818.455,16 euros. Importe total: 990.330,74 euros.
6. Formalización del contrato
 - a) Fecha de adjudicación: 15 de diciembre de 2017.
 - b) Fecha de formalización del contrato: 16 de enero de 2018.
 - c) Contratista: Proseñal, SLU.
 - d) Importe de adjudicación. Importe neto: 521.880,00 euros. Importe total: 631.474,80 euros.
 - e) Ventajas de la oferta adjudicataria: La oferta de precio más baja.
1. Entidad adjudicadora
 - a) Organismo: Generalitat Valenciana. Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.
 - c) Número del expediente: 2015/26/164.
 - d) Dirección de internet del perfil del contratante: <https://contrataciondeestado.es>.
2. Objeto del contrato
 - a) Tipo: obra.
 - b) Descripción: remodelación de la plaza Archiduque Carlos. Dénia. PIP.
 - c) Lote: N.
 - d) CPV: 45233252-0.
 - e) Medio de publicación del anuncio de licitación: *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.
 - f) Fecha de publicación del anuncio de licitación: 21.06.2016.
3. Tramitación y procedimiento
 - a) Tramitación: ordinaria.
 - b) Procedimiento: abierto.
4. Valor estimado del contrato
685.062,58 euros.



5. Pressupost base de licitació
Import net: 685.062,58 euros. Import total: 828.925,72 euros.

6. Formalització del contracte

- a) Data d'adjudicació: 22 de desembre de 2017.
- b) Data de formalització del contracte: 12 de gener de 2018.
- c) Contractista: Becsa, SA.
- d) Import d'adjudicació. Import net: 551.889,74 euros. Import total: 667.786,59 euros.
- e) Avantatges de l'oferta adjudicatària: d'acord amb els criteris d'adjudicació de la clàusula 5a del plec de clàusules administratives particulars.

1. Entitat adjudicadora

- a) Organisme: Generalitat Valenciana. Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori.
- b) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Contractació i Gestió Patrimonial.
- c) Número de l'expedient: 2015/28/146.
- d) Adreça d'internet del perfil del contractant:
<https://contrataciondelestado.es>.

2. Objecte del contracte

- a) Tipus: obra.
- b) Descripció: obres de reparació del moll de la llotja del port de Borriana (Castelló).
- c) Lot: N.
- d) CPV: 45241100-9.
- e) Mitjà de publicació de l'anunci de licitació: *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.
- f) Data de publicació de l'anunci de licitació: 28.03.2017.

3. Tramitació i procediment

- a) Tramitació: ordinària.
- b) Procediment: obert.

4. Valor estimat del contracte
160.946,57 euros.

5. Pressupost base de licitació
Import net: 160.946,57 euros. Import total: 194.745,35 euros.

6. Formalització del contracte

- a) Data d'adjudicació: 20 de desembre de 2017.
- b) Data de formalització del contracte: 30 de gener de 2018.
- c) Contractista: Vialobra, SL.
- d) Import d'adjudicació. Import net: 127.147,79 euros. Import total: 153.848,82 euros.
- e) Avantatges de l'oferta adjudicatària: d'acord amb els criteris d'adjudicació de la clàusula 5a del plec de clàusules administratives particulars.

1. Entitat adjudicadora

- a) Organisme: Generalitat Valenciana. Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori.
- b) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Contractació i Gestió Patrimonial.
- c) Número de l'expedient: 2016/28/10.
- d) Adreça d'internet del perfil del contractant:
<https://contrataciondelestado.es>.

2. Objecte del contracte

- a) Tipus: obra.
- b) Descripció: obres de reparació del moll de la llotja del port de Vinaròs (Castelló).
- c) Lot: N.
- d) CPV: 45241100-9.
- e) Mitjà de publicació de l'anunci de licitació: *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.
- f) Data de publicació de l'anunci de licitació: 28.03.2017.

5. Presupuesto base de licitación
Importe neto: 685.062,58 euros. Importe total: 828.925,72 euros.

6. Formalización del contrato

- a) Fecha de adjudicación: 22 de diciembre de 2017.
- b) Fecha de formalización del contrato: 12 de enero de 2018.
- c) Contratista: Becsa, SA.
- d) Importe de adjudicación. Importe neto: 551.889,74 euros. Importe total: 667.786,59 euros.
- e) Ventajas de la oferta adjudicataria: conforme a los criterios de adjudicación de la cláusula 5.ª del pliego de cláusulas administrativas particulares.

1. Entidad adjudicadora

- a) Organismo: Generalitat Valenciana. Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.
- c) Número del expediente: 2015/28/146.
- d) Dirección de internet del perfil del contratante:
<https://contrataciondelestado.es>.

2. Objeto del contrato

- a) Tipo: obra.
- b) Descripción: obras de reparación del muelle de la lonja del puerto de Burriana (Castellón).
- c) Lote: N.
- d) CPV: 45241100-9.
- e) Medio de publicación del anuncio de licitación: *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.
- f) Fecha de publicación del anuncio de licitación: 28.03.2017.

3. Tramitación y procedimiento

- a) Tramitación: ordinaria.
- b) Procedimiento: abierto.

4. Valor estimado del contrato
160.946,57 euros.

5. Presupuesto base de licitación
Importe neto: 160.946,57 euros. Importe total: 194.745,35 euros.

6. Formalización del contrato

- a) Fecha de adjudicación: 20 de diciembre de 2017.
- b) Fecha de formalización del contrato: 30 de enero de 2018.
- c) Contratista: Vialobra, SL.
- d) Importe de adjudicación. Importe neto: 127.147,79 euros. Importe total: 153.848,82 euros.
- e) Ventajas de la oferta adjudicataria: conforme a los criterios de adjudicación de la cláusula 5.ª del pliego de cláusulas administrativas particulares.

1. Entidad adjudicadora

- a) Organismo: Generalitat Valenciana. Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.
- c) Número del expediente: 2016/28/10.
- d) Dirección de internet del perfil del contratante:
<https://contrataciondelestado.es>.

2. Objeto del contrato

- a) Tipo: obra.
- b) Descripción: obras de reparación del muelle de la lonja del puerto de Vinaròs (Castellón).
- c) Lote: N.
- d) CPV: 45241100-9.
- e) Medio de publicación del anuncio de licitación: *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.
- f) Fecha de publicación del anuncio de licitación: 28.03.2017.



3. Tramitació i procediment

- a) Tramitació: ordinària.
- b) Procediment: obert.

4. Valor estimat del contracte
278.692,45 euros.

5. Pressupost base de licitació
Import net: 278.692,45 euros. Import total: 337.217,86 euros.

6. Formalització del contracte

- a) Data d'adjudicació: 19 de desembre de 2017.
- b) Data de formalització del contracte: 17 de gener de 2018.
- c) Contractista: Vialobra. SL.
- d) Import d'adjudicació. Import net: 234.101,66 euros. Import total: 283.263,01 euros.
- e) Avantatges de l'oferta adjudicatària: d'acord amb els criteris d'adjudicació de la clàusula 5a del plec de clàusules administratives particulars.

1. Entitat adjudicadora

- a) Organisme: Generalitat Valenciana. Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori.
- b) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Contractació i Gestió Patrimonial.
- c) Número de l'expedient: 2017/29/54.
- d) Adreça d'internet del perfil del contractant:
<https://contrataciondelestado.es>.

2. Objecte del contracte

- a) Tipus: servei.
- b) Descripció: assessorament i estudi dels serveis públics de transport per carretera de la Comunitat Valenciana.
- c) Lot: N.
- d) CPV: 71318000-0.
- e) Mitjà de publicació de l'anunci de licitació: *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.
- f) Data de publicació de l'anunci de licitació: 19.07.2017.

3. Tramitació i procediment

- a) Tramitació: ordinària.
- b) Procediment: obert.

4. Valor estimat del contracte
170.440,00 euros.

5. Pressupost base de licitació
Import net: 170.440,00 euros. Import total: 206.232,40 euros.

6. Formalització del contracte

- a) Data d'adjudicació: 13 de desembre de 2017.
- b) Data de formalització del contracte: 15 de gener de 2018.
- c) Contractista: UTE Consultrans, SAU, Centro de Estudios en Transporte en Movilidad, SL. UTE Llei 18/1982, de 26 de maig.
- d) Import d'adjudicació. Import net: 115.500,00 euros. Import total: 139.755,00 euros.
- e) Avantatges de l'oferta adjudicatària: d'acord amb els criteris d'adjudicació de la clàusula 5a del plec de clàusules administratives particulars.

1. Entitat adjudicadora

- a) Organisme: Generalitat Valenciana. Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori.
- b) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Contractació i Gestió Patrimonial.
- c) Número de l'expedient: 2017/30/23/L1.
- d) Adreça d'internet del perfil del contractant:
<https://contrataciondelestado.es>.

2. Objecte del contracte

- a) Tipus: obra.

3. Tramitación y procedimiento

- a) Tramitación: ordinaria.
- b) Procedimiento: abierto.

4. Valor estimado del contrato
278.692,45 euros.

5. Presupuesto base de licitación
Importe neto: 278.692,45 euros. Importe total: 337.217,86 euros.

6. Formalización del contrato

- a) Fecha de adjudicación: 19 de diciembre de 2017.
- b) Fecha de formalización del contrato: 17 de enero de 2018.
- c) Contratista: Vialobra. SL.
- d) Importe de adjudicación. Importe neto: 234.101,66 euros. Importe total: 283.263,01 euros.
- e) Ventajas de la oferta adjudicataria: conforme a los criterios de adjudicación de la cláusula 5.ª del pliego de cláusulas administrativas particulares.

1. Entidad adjudicadora

- a) Organismo: Generalitat Valenciana. Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.
- c) Número del expediente: 2017/29/54.
- d) Dirección de internet del perfil del contratante:
<https://contrataciondelestado.es>.

2. Objeto del contrato

- a) Tipo: servicio.
- b) Descripción: asesoramiento y estudio de los servicios públicos de transporte por carretera de la Comunitat Valenciana.
- c) Lote: N.
- d) CPV: 71318000-0.
- e) Medio de publicación del anuncio de licitación: *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.
- f) Fecha de publicación del anuncio de licitación: 19.07.2017.

3. Tramitación y procedimiento

- a) Tramitación: ordinaria.
- b) Procedimiento: abierto.

4. Valor estimado del contrato
170.440,00 euros.

5. Presupuesto base de licitación
Importe neto: 170.440,00 euros. Importe total: 206.232,40 euros.

6. Formalización del contrato

- a) Fecha de adjudicación: 13 de diciembre de 2017.
- b) Fecha de formalización del contrato: 15 de enero de 2018.
- c) Contratista: UTE Consultrans, SAU, Centro de Estudios en Transporte en Movilidad, SL. UTE Ley 18/1982, de 26 de mayo.
- d) Importe de adjudicación. Importe neto: 115.500,00 euros. Importe total: 139.755,00 euros.
- e) Ventajas de la oferta adjudicataria: conforme a los criterios de adjudicación de la cláusula 5.ª del pliego de cláusulas administrativas particulares.

1. Entidad adjudicadora

- a) Organismo: Generalitat Valenciana. Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio.
- b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.
- c) Número del expediente: 2017/30/23/L1.
- d) Dirección de internet del perfil del contratante:
<https://contrataciondelestado.es>.

2. Objeto del contrato

- a) Tipo: obra.



b) Descripció: conservació, reparació, adequació, senyalització, abalisament, enllumenat i jardineria a les carreteres de la Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori, València centre.

c) Lot: N.1.

d) CPV: 45233141-9.

e) Mitjà de publicació de l'anunci de licitació: *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, BOE i *Diario Oficial de la Unión Europea*.

f) Data de publicació de l'anunci de licitació: 17.05.2017, 28.04.2017 i 03.05.2017.

3. Tramitació i procediment

a) Tramitació: ordinària.

b) Procediment: obert.

4. Valor estimat del contracte

33.474.348,66 euros.

5. Pressupost base de licitació

Import net: 22.316.232,45 euros. Import total: 27.002.641,26 euros.

6. Formalització del contracte

a) Data d'adjudicació: 17 de novembre de 2017.

b) Data de formalització del contracte: 9 de febrer de 2018.

c) Contractista: Pavasal Empresa Constructora, SA.

d) Import d'adjudicació. Import net: 23.316.232,45 euros. Import total: 27.002.641,26 euros.

e) Avantatges de l'oferta adjudicatària: d'acord amb els criteris d'adjudicació de la clàusula 5a del plec de clàusules administratives particulars.

1. Entitat adjudicadora

a) Organisme: Generalitat Valenciana. Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori.

b) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Contractació i Gestió Patrimonial.

c) Número de l'expedient: 2017/30/23/L2.

d) Adreça d'internet del perfil del contractant:

<https://contrataciondelestado.es>.

2. Objecte del contracte

a) Tipus: obra.

b) Descripció: conservació, reparació, adequació, senyalització, abalisament, enllumenat i jardineria de la Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori, València sud.

c) Lot: N.2.

d) CPV: 45233141-9.

e) Mitjà de publicació de l'anunci de licitació: *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, BOE i *Diario Oficial de la Unión Europea*.

f) Data de publicació de l'anunci de licitació: 17.05.2017, 28.04.2017 i 03.05.2017.

3. Tramitació i procediment

a) Tramitació: ordinària.

b) Procediment: obert.

4. Valor estimat del contracte

31.021.014,40 euros.

5. Pressupost base de licitació

Import net: 20.680.676,26 euros. Import total: 25.023.618,27 euros.

6. Formalització del contracte

a) Data d'adjudicació: 17 de novembre de 2017.

b) Data de formalització del contracte: 9 de febrer de 2018.

c) Contractista: UTE Conservación València Sur II (Asfaltos y Construcciones Elsan y Torrescamara y Cia de Obras).

d) Import d'adjudicació. Import net: 20.680.676,26 euros. Import total: 25.023.618,27 euros.

e) Avantatges de l'oferta adjudicatària: d'acord amb els criteris d'adjudicació de la clàusula 5a del plec de clàusules administratives particulars.

València, 15 de febrer de 2018.– La consellera d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori: María José Salvador Rubert.

b) Descripción: conservación, reparación, adecuación, señalización, balizamiento, alumbrado y jardineria en las carreteras de la Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio, València centro.

c) Lote: N.1.

d) CPV: 45233141-9.

e) Medio de publicación del anuncio de licitación: *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, BOE y *Diario Oficial de la Unión Europea*.

f) Fecha de publicación del anuncio de licitación: 17.05.2017, 28.04.2017 y 03.05.2017.

3. Tramitación y procedimiento

a) Tramitación: ordinaria.

b) Procedimiento: abierto.

4. Valor estimado del contrato

33.474.348,66 euros.

5. Presupuesto base de licitación

Importe neto: 22.316.232,45 euros. Importe total: 27.002.641,26 euros.

6. Formalización del contrato

a) Fecha de adjudicación: 17 de noviembre de 2017.

b) Fecha de formalización del contrato: 9 de febrero de 2018.

c) Contratista: Pavasal Empresa Constructora, SA.

d) Importe de adjudicación. Importe neto: 23.316.232,45 euros. Importe total: 27.002.641,26 euros.

e) Ventajas de la oferta adjudicataria: conforme a los criterios de adjudicación de la cláusula 5.ª del pliego de cláusulas administrativas particulares.

1. Entidad adjudicadora

a) Organismo: Generalitat Valenciana. Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Gestión Patrimonial.

c) Número del expediente: 2017/30/23/L2.

d) Dirección de internet del perfil del contratante:

<https://contrataciondelestado.es>.

2. Objeto del contrato

a) Tipo: obra.

b) Descripción: conservación, reparación, adecuación, señalización, balizamiento, alumbrado y jardineria de la Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio, València sur.

c) Lote: N.2.

d) CPV: 45233141-9.

e) Medio de publicación del anuncio de licitación: *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, BOE y *Diario Oficial de la Unión Europea*.

f) Fecha de publicación del anuncio de licitación: 17.05.2017, 28.04.2017 y 03.05.2017.

3. Tramitación y procedimiento

a) Tramitación: ordinaria.

b) Procedimiento: abierto.

4. Valor estimado del contrato

31.021.014,40 euros.

5. Presupuesto base de licitación

Importe neto: 20.680.676,26 euros. Importe total: 25.023.618,27 euros.

6. Formalización del contrato

a) Fecha de adjudicación: 17 de noviembre de 2017.

b) Fecha de formalización del contrato: 9 de febrero de 2018.

c) Contratista: UTE Conservación Valencia Sur II (Asfaltos y Construcciones Elsan y Torrescamara y Cia de Obras).

d) Importe de adjudicación. Importe neto: 20.680.676,26 euros. Importe total: 25.023.618,27 euros.

e) Ventajas de la oferta adjudicataria: conforme a los criterios de adjudicación de la cláusula 5.ª del pliego de cláusulas administrativas particulares.

València, 15 de febrero de 2018.– La consellera de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio: María José Salvador Rubert.

Agència Valenciana del Turisme

Licitació número 04/18. Servei per a la Gestió Integral de les Aplicacions Informàtiques de l'Agència Valenciana del Turisme. [2018/2247]

1. Entitat adjudicadora
Dades generals i dades per a l'obtenció de la informació:
 - a) Organisme: Agència Valenciana del Turisme (CIF: Q-9655770-G).
 - b) Dependència que tramita l'expedient. Secció de Contractació.
 - c) Obtenció de documentació i informació:
 - 1) Dependència: Agència Valenciana del Turisme.
 - 2) Domicili: c/ de la Democràcia 77, ciutat administrativa 9 d'Octubre, torre II, pl. 3a.
 - 3) Codi postal i localitat: 46018 València.
 - 4) Telèfon: 961 209 800.
 - 5) Telefax: 961 209 937.
 - 6) Correu electrònic: contratacion_turisme@gva.es.
 - 7) Adreça d'internet del perfil del contractant: www.contrataciondelestado.es.
 - 8) Data límit d'obtenció de documentació i informació: 10.04.2018.
 - d) Número d'expedient: 04/18.
2. Objecte del contracte
 - a) Tipus: serveis.
 - b) Descripció: servei per a la Gestió Integral de les Aplicacions Informàtiques de l'Agència Valenciana del Turisme.
 - c) Divisió per lots i nombre de lots/nombre d'unitats: sí. 4 lots.
 - Lot 1: Aplicacions Oracle i manteniment d'estructures de dades Oracle. Implantació d'Apex.
 - Lot 2: Portals web, aplicacions J2EE, App mòbils, BI i quadres de comandament.
 - Lot 3: Gestió del Sistema d'Informació dels Centres de Formació de l'Agència Valenciana del Turisme.
 - Lot 4: tramitació d'expedients Mastí i desenvolupament i manteniment de tràmits de la plataforma e-Sirca. Registre d'entrada i eixida de l'Agència.
 - d) Lloc d'execució/entrega: Comunitat Valenciana.
 - e) Termini d'execució/entrega: 24 mesos.
 - f) Admissió de pròrroga: per un màxim de 24 mesos.
 - g) Establiment d'un acord marc (si és el cas): no pertoca.
 - h) Sistema dinàmic d'adquisició (si és el cas): no pertoca.
 - i) CPV (referència de nomenclatura): 72200000-7, 72230000-6, 72212211-1, 72212220-7, 72212482-1, 72212325-3.
3. Tramitació i procediment
 - a) Tramitació: ordinària.
 - b) Procediment: obert.
 - c) Subhasta electrònica: no pertoca.
 - d) Criteris d'adjudicació: vegeu l'apartat J) de l'annex I al plec de clàusules administratives particulars.
 - Criteris automàtics: Oferta econòmica fins a 100 punts.
4. Valor estimat del contracte
Tres milions dos-cents quaranta-tres mil dos-cents euros (3.243.200,00 €), IVA exclòs.
5. Pressupost base de licitació
 - a) Import net: un milió sis-cents vint-i-un mil sis-cents euros (1.621.600,00 €) IVA exclòs.
 - Lot 1: sis-cents noranta-set mil sis-cents euros, (697.600,00 € IVA exclòs)
 - Lot 2: dos-cents cinquanta-huit mil quatre-cents euros (258.400,00 € IVA exclòs)
 - Lot 3: tres-cents trenta-dos mil huit-cents euros (332.800,00 € IVA exclòs)

Agència Valenciana del Turisme

Licitación número 04/18. Servicio para la gestión integral de las aplicaciones informáticas de la Agencia Valenciana del Turisme. [2018/2247]

1. Entidad adjudicadora
Datos generales y datos para la obtención de la información:
 - a) Organismo: Agència Valenciana del Turisme (CIF: Q-9655770-G).
 - b) Dependencia que tramita el expediente. Sección de Contratación.
 - c) Obtención de documentación e información:
 - 1) Dependencia: Agència Valenciana del Turisme.
 - 2) Domicilio: c/ de la Democracia 77, ciudad administrativa 9 d'Octubre, Torre II, pl. 3.^a
 - 3) Localidad y código postal: 46018 València.
 - 4) Teléfono: 961 209 800.
 - 5) Telefax: 961 209 937.
 - 6) Correo electrónico: contratacion_turisme@gva.es.
 - 7) Dirección de internet del perfil del contratante: www.contrataciondelestado.es.
 - 8) Fecha límite de obtención de documentación e información: 10.04.2018.
 - d) Número de expediente: 04/18.
2. Objeto del contrato
 - a) Tipo: servicios.
 - b) Descripción: servicio para la Gestión Integral de las Aplicaciones Informáticas de la Agencia Valenciana del Turisme.
 - c) División por lotes y número de lotes/número de unidades: sí. 4 lotes.
 - Lote 1: Aplicaciones Oracle y mantenimiento de estructuras de datos Oracle. Implantación de Apex.
 - Lote 2: Portales web, aplicaciones J2EE, Apps móviles, BI y cuadros de mando.
 - Lote 3: Gestión del Sistema de Información de los Centros de Formación de la Agencia Valenciana del Turisme.
 - Lote 4: tramitación de expedientes Mastín y desarrollo y mantenimiento de trámites de la plataforma e-Sirca. Registro de entrada y salida de la Agencia.
 - d) Lugar de ejecución/entrega: Comunitat Valenciana.
 - e) Plazo de ejecución/entrega: 24 meses.
 - f) Admisión de prórroga: por un máximo de 24 meses.
 - g) Establecimiento de un acuerdo marco (en su caso): no procede.
 - h) Sistema dinámico de adquisición (en su caso): no procede.
 - i) CPV (referencia de nomenclatura): 72200000-7, 72230000-6, 72212211-1, 72212220-7, 72212482-1, 72212325-3.
3. Tramitación y procedimiento
 - a) Tramitación: ordinaria.
 - b) Procedimiento: abierto.
 - c) Subasta electrónica: no procede.
 - d) Criterios de adjudicación: ver apartado J) del Anexo I al pliego de cláusulas administrativas particulares.
 - Criterios automáticos: oferta económica hasta 100 puntos.
4. Valor estimado del contrato
Tres millones doscientos cuarenta y tres mil doscientos euros (3.243.200,00 €), IVA excluido.
5. Presupuesto base de licitación
 - a) Importe neto: un millón seiscientos veintiun mil seiscientos euros (1.621.600,00 €) IVA excluido.
 - Lote 1: seiscientos noventa y siete mil seiscientos euros, (697.600,00 € IVA excluido)
 - Lote 2: doscientos cincuenta y ocho mil cuatrocientos euros (258.400,00 € IVA excluido)
 - Lote 3: trescientos treinta y dos mil ochocientos euros (332.800,00 € IVA excluido)



– Lot 4: tres-cents trenta-dos mil huit-cents euros (332.800,00 € IVA exclòs)

b) Import total: un milió nou-cents seixanta-dos mil cent trenta-sis euros (1.962.136,00 €) IVA inclòs.

– Lot 1: huit-cents quaranta-quatre mil noranta-sis euros (844.096,00 € IVA inclòs)

– Lot 2: tres-cents dotze mil sis-cents seixanta-quatre euros (312.664,00 € IVA inclòs)

– Lot 3: quatre-cents dos mil sis-cents huitanta-huit euros (402.688,00 € IVA inclòs)

– Lot 4: quatre-cents dos mil sis-cents huitanta-huit euros (402.688,00 € IVA inclòs)

6. Garanties

a) Provisional: no se n'exigeix.

b) Definitiva: 5 % de l'import d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.

7. Requisits específics del contractista

a) Classificació (grup, subgrup i categoria): no existeix (vegeu l'apartat H de l'annex I del plec de clàusules administratives particulars).

b) Solvència econòmica i financera i solvència tècnica i professional: vegeu l'apartat H de l'annex I del plec de clàusules administratives particulars.

c) Altres requisits específics: no pertoca.

d) Contractes reservats: no pertoca.

8. Presentació d'ofertes o de sol·licituds de participació

a) Data límit de presentació d'ofertes: fins al 10.04.2018.

b) Lloc de presentació:

1. Dependència: Registre General de l'Agència Valenciana del Turisme, o qualsevol altre lloc de presentació previst en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Domicili: c/ de la Democràcia, 77, ciutat administrativa 9 d'Octubre, torre II, planta 3a.

3. Codi postal i localitat: 46018 València.

4. Adreça electrònica: no pertoca.

c) Nombre previst d'empreses que es pretén invitar a presentar ofertes (procediment restringit): no pertoca.

d) Admissió de variants: no se n'admeten.

e) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantindre la seua oferta: dos (2) mesos.

9. Obertura d'ofertes

a) Descripció: obertura pública.

b) Adreça: c/ de la Democràcia, 77, ciutat administrativa 9 d'Octubre, torre II, planta 2a.

c) Codi postal i localitat: 46018 València.

d) Data i hora:

Sobre C: 02.05.2018.

– Hora: 12.00 hores.

10. Despeses de Publicitat

Les despeses dels anuncis produïdes per aquest contracte, seran a compte de l'adjudicatari i el seu import no serà superior a 1800 euros.

11. Altres Informacions: no.

12. Data d'enviament de l'anunci al *Diario Oficial de la Unión Europea*

28.02.2018.

València, 1 de març de 2018.– El president de l'Agència Valenciana del Turisme: Francesc Colomer Sánchez.

– Lote 4: trescientos treinta y dos mil ochocientos euros (332.800,00 € IVA excluido)

b) Importe total: un millón novecientos sesenta y dos mil ciento treinta y seis euros (1.962.136,00 €) IVA incluido.

– Lote 1: ochocientos cuarenta y cuatro mil noventa y seis euros (844.096,00 € IVA incluido)

– Lote 2: trescientos doce mil seiscientos sesenta y cuatro euros (312.664,00 € IVA incluido)

– Lote 3: cuatrocientos dos mil seiscientos ochenta y ocho euros (402.688,00 € IVA incluido)

– Lote 4: cuatrocientos dos mil seiscientos ochenta y ocho euros (402.688,00 € IVA incluido)

6. Garantías

a) Provisional: no se exige.

b) Definitiva: 5 % del importe de adjudicación del contrato, IVA excluido.

7. Requisitos específicos del contratista

a) Clasificación (grupo, subgrupo y categoría): no existe (ver apartado H del Anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares).

b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional: ver apartado H del anexo I del pliego de cláusulas administrativas particulares.

c) Otros requisitos específicos: no procede.

d) Contratos reservados: no procede.

8. Presentación de ofertas o de solicitudes de participación

a) Fecha límite de presentación de ofertas: hasta el 10.04.2018.

b) Lugar de presentación:

1. Dependencia: Registro General de la Agència Valenciana del Turisme, o en cualquier otro lugar de presentación previsto en el artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

2. Domicilio: c/ de la Democracia, 77, ciudad administrativa 9 d'Octubre, Torre II, planta 3.^a.

3. Localidad y código postal: 46018 València.

4. Dirección electrónica: no procede.

c) Número previsto de empresas a las que se pretende invitar a presentar ofertas (procedimiento restringido): no procede.

d) Admisión de variantes: no se admiten.

e) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: dos (2) meses.

9. Apertura de ofertas

a) Descripción: apertura pública.

b) Dirección: c/ de la Democracia, 77, ciudad administrativa 9 d'Octubre, Torre II, planta 2.^a.

c) Localidad y código postal: 46018 València.

d) Fecha y hora:

Sobre C: 02.05.2018.

– Hora: 12.00 horas.

10. Gastos de publicidad

Los gastos de los anuncios producidos por este contrato, serán por cuenta del adjudicatario y su importe no será superior a 1800 euros.

11. Otras Informaciones: no.

12. Fecha de envío del anuncio al *Diario Oficial de la Unión Europea*

28.02.2018.

València, 1 de marzo de 2018.– El presidente de la Agència Valenciana del Turisme: Francesc Colomer Sánchez.

Universitat Politècnica de València

Resolució de 15 de febrer de 2018, del rector, per la qual es nomenen els membres de la mesa de contractació administrativa de la Universitat Politècnica de València.
[2018/2029]

Resolució de 15 de febrer de 2018, del rector de la Universitat Politècnica de València, per la qual es nomena els membres de la mesa de contractació administrativa de la Universitat Politècnica de València.

L'article 320 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, estableix sobre els òrgans de contractació que és l'òrgan competent per a la valoració de les ofertes.

El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, estableix en l'article 21.4 que si la mesa és permanent o se li atribueixen funcions per a una pluralitat de contractes la composició s'ha de publicar en el butlletí oficial corresponent.

L'article 53.1 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de València, aprovats pel Decret 182/2011, de 25 de novembre, del Consell estableix que el rector és l'òrgan de contractació de la universitat i està facultat per a subscriure en nom i representació seu els contractes en què intervé la Universitat, a més que exerceix les seues funcions d'acord amb la legislació vigent en matèria de contractació administrativa.

Prenent com a base l'exposició anterior i d'acord amb les atribucions que confereixen a aquest rectorat com a òrgan de contractació de la Universitat Politècnica de València, resolc:

Primer

Nomenar els membres de la mesa de contractació de la Universitat Politècnica de València en els procediments oberts i restringits i en els procediments negociats amb publicitat a què es refereix l'article 177.1 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, que està integrada per:

Presidenta.
Vicerectora de Planificació i Prospectiva.
María Consuelo Jiménez Molero.
Vocals.
Cap del Servei de Fiscalització.
Emilio Mur Mur.
Cap de Secció del Servei de Finançament i Pressupostos.
María del Carmen Bernacer Sales.
Lletrada de la Secretaria General.
Ysabel Almudena Maestro Cano.
Cap de Secció de la Unitat de Medi Ambient.
Cristina Martí Barranco.
Secretària.
Tècnica de Gestió del Servei de Contractació.
Mercedes González Gimeno.

Segon

Queda expressament derogada la Resolució de 9 de juny de 2017, del Rector de la Universitat Politècnica de València, per la qual es nomena als membres de la Mesa de contractació Administrativa de la Universitat Politècnica de València, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* núm. 8069 de 23 juny de 2017.

Tercer

Aquesta resolució s'ha de publicar en el perfil del contractant de la Universitat Politècnica de València i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i entra en vigor el mateix dia de la publicació en el Diari esmentat.

València, 15 de febrer de 2018.— El rector: Francisco José Mora Mas.

Universitat Politècnica de València

Resolución de 15 de febrero de 2018, del rector, por la que se nombra a los miembros de la mesa de contratación administrativa de esta universidad. [2018/2029]

Resolución de 15 de febrero de 2018, del rector de la Universitat Politècnica de València, por la que se nombra a los miembros de la mesa de contratación administrativa de la Universitat Politècnica de València.

El artículo 320 del Real decreto legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de contratos del sector público, establece que los órganos de contratación, que será el órgano competente para la valoración de las ofertas.

Real decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de contratos del sector público, establece en el artículo 21.4 que si la mesa es permanente o se le atribuyen funciones para una pluralidad de contratos su composición deberá publicarse en el boletín oficial correspondiente.

El artículo 53.1 de los Estatutos de la Universitat Politècnica de València, aprobados por el Decreto 182/2011, de 25 de noviembre, del Consell establece que el rector es el órgano de contratación de la universidad y está facultado para suscribir en su nombre y representación los contratos en los que intervenga la universidad. Ejercerá sus funciones de acuerdo con la legislación vigente en materia de contratación administrativa.

En base a lo expuesto y de acuerdo con las atribuciones que le vienen conferidas a este rectorado como órgano de contratación de la Universitat Politècnica de València, resuelvo:

Primero

Nombrar a los miembros de la mesa de contratación de la Universitat Politècnica de València en los procedimientos abiertos y restringidos y en los procedimientos negociados con publicidad a que se refiere el artículo 177.1 del Real decreto legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, que está integrada por:

Presidenta.
Vicerrectora de Planificación y Prospectiva.
María Consuelo Jiménez Molero.
Vocales.
Jefe del Servicio de Fiscalización.
Emilio Mur Mur.
Jefe de Sección del Servicio de Financiación y Presupuestos.
María del Carmen Bernacer Sales.
Lletrada de la Secretaría General.
Ysabel Almudena Maestro Cano.
Jefe de Sección de la Unidad de Medio Ambiente.
Cristina Martí Barranco.
Secretaria.
Técnico de Gestión del Servicio de Contratación.
Mercedes González Gimeno.

Segundo

Queda expresamente derogada la Resolución de 9 de junio de 2017, del Rector de la Universitat Politècnica de València, por la que se nombra a los miembros de la mesa de contratación Administrativa de la Universitat Politècnica de València, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* núm. 8069 de 23 de junio de 2017.

Tercero

La presente resolución se publicará en el perfil del contratante de la Universitat Politècnica de València y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, entrando en vigor el mismo día de su publicación en el citado Diari.

València, 15 de febrero de 2018.— El rector: Francisco José Mora Mas.

Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural

Informació pública de l'expedient FOCUPAVP 4/2007, per a la renovació de la instal·lació de línia aèria de mitjana tensió que afecta terrenys de la via pecuària Canyada Real dels Pollastres i la Cavallussa, en el terme municipal del Pinós. [2018/1766]

Als efectes que estableixen l'article 14 de la Llei 3/1995, de 23 de març, de vies pecuàries, i l'article 83 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, se sotmet a informació pública l'expedient FOCUPAVP 4/2007 sol·licitat per Leandro Pérez García, en representació de la mercantil Leandro Pérez Alfonso, SL, per a la renovació de la instal·lació de línia aèria de mitjana tensió que afecta terrenys de la via pecuària Canyada Real dels Pollastres i la Cavallussa, al terme municipal del Pinós.

Cosa que es fa pública perquè pugui ser examinat l'expedient en les oficines de la Direcció Territorial d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural d'Alacant, situada al carrer Professor Manuel Sala, núm. 2, 2a planta, (en horari de 09.00 a 14.30 hores, de dilluns a divendres) i formular totes les alegacions que cregui oportunes en el termini d'un mes, a partir de la publicació del present anunci.

Alacant, 7 de febrer de 2018.— La directora territorial: Carmen Catalá Galván.

Conselleria de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural

Información pública del expediente FOCUPAVP 4/2007, para la renovación de la instalación de línea aérea de media tensión que afecta a terrenos de la vía pecuaria Cañada Real de Els Pollastres y La Cavallussa, en el término municipal de Pinoso. [2018/1766]

A los efectos previstos en el artículo 14 de la Ley 3/1995, de 23 de marzo, de vías pecuarias y del artículo 83 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, se somete a información pública el expediente FOCUPAVP 4/2007 solicitado por Leandro Pérez García, en representación de la mercantil Leandro Pérez Alfonso, SL, para la renovación de la instalación de línea aérea de media tensión que afecta a terrenos de la vía pecuaria Cañada Real de Els Pollastres y La Cavallussa, en el término municipal de Pinoso.

Lo que se hace público para que pueda ser examinado el expediente en las oficinas de la Dirección Territorial de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural de Alicante, sita en la calle Profesor Manuel Sala, núm. 2, 2.ª planta, (en horario de 09.00 a 14.30 horas, de lunes a viernes) y formular cuantas alegaciones estime oportunas en el plazo de un mes, a partir de la publicación del presente anuncio.

Alicante, 7 de febrero de 2018.— La directora territorial: Carmen Catalá Galván.

Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural

Informació pública de l'expedient de concessió d'ús privatiu del domini públic forestal per a la concessió de terrenys de la forest d'utilitat pública número 1052 denominada La Sierra situada en el terme municipal d'Orihuela i pertanyent a la Generalitat Valenciana, a fi de reforma de la línia aèria de mitjana tensió 20Kv L - 12 Orihuela (STR Orihuela) entre el suport núm. 343097 i CT Capuchinos, Orihuela. [2018/1782]

Es tramita en la Direcció Territorial d'Alacant, a sol·licitud d'Iberdrola Distribución Eléctrica, SAU, l'expedient OCMA- 7/2017, de concessió d'ús privatiu del domini públic forestal per a l'ocupació de terrenys a la forest d'utilitat pública número 1052 de la província d'Alacant, denominada La Sierra, situada en el terme municipal d'Orihuela i pertanyent a la Generalitat Valenciana.

L'objecte de l'ocupació és la reforma de la línia aèria projectada per a millorar l'arquitectura de xarxa existent i la qualitat de subministrament en la zona, que consisteix en la instal·lació de tres suports i 489 metres de conductor aeri.

Aquest expedient se sotmet a informació pública complint el que estableix la Llei 43/2003, de 21 de novembre, de forests i l'article 83 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Cosa que es fa pública perquè se'n prenga coneixement. Es fixa el termini d'un mes, a partir de la publicació del present anunci en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, perquè els interessats puguin examinar l'expedient en les oficines de la Direcció Territorial, així com presentar al·legacions, es fa constar l'adreça i l'horari en què l'expedient podrà ser examinat.

Alacant, 6 de febrer de 2018.– La directora territorial: Carmen Catalá Galván.

Conselleria de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural

Información pública del expediente de concesión de uso privativo del dominio público forestal para la concesión de terrenos del monte de utilidad pública número 1052 denominado La Sierra sito en el término municipal de Orihuela y perteneciente a la Generalitat Valenciana, con objeto de reforma de línea aérea de media tensión 20Kv L - 12 Orihuela (STR Orihuela) entre apoyo núm. 343097 y CT Capuchinos, Orihuela. [2018/1782]

Se está tramitando en la Dirección Territorial de Alicante, a solicitud de Iberdrola Distribución Eléctrica, SAU, el expediente OCMA- 7/2017, de concesión de uso privativo del dominio público forestal para la ocupación de terrenos en el monte de utilidad pública núm. 1052 de la provincia de Alicante, denominado La Sierra, sito en el término municipal de Orihuela y perteneciente a la Generalitat Valenciana.

El objeto de la ocupación es la reforma de la línea aérea proyectada para mejorar la arquitectura de red existente y la calidad de suministro en la zona, consistiendo en la instalación de tres apoyos y 489 metros de conductor aéreo.

Dicho expediente se somete a información pública en cumplimiento de lo establecido en la Ley 43/2003, de 21 de noviembre, de montes y en el artículo 83 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Lo que se hace público para general conocimiento, fijando el plazo de un mes, a partir de la publicación del presente anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, para que los interesados puedan examinar el expediente en las oficinas de la Dirección Territorial, así como presentar alegaciones, haciendo constar la dirección y el horario en que el expediente podrá ser examinado.

Alicante, 6 de febrero de 2018.– La directora territorial: Carmen Catalá Galván.

Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural

Informació pública relativa a la sol·licitud d'autorització per a portar a cap les obres de granja marina per al cultiu d'orada i llobarro, situades a la zona marítima enfront del terme municipal de Guardamar del Segura. [2018/1785]

Per l'empresa Piscifactorías Hermanos Ríos, SL, ha estat presentada en aquesta Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural, la sol·licitud d'autorització per a portar a cap les obres de granja marina per al cultiu d'orada i llobarro, situades a la zona marítima enfront del terme municipal de Guardamar del Segura; projecte subjecte a concessió del domini públic marítimoterrestre i a avaluació d'impacte ambiental ordinària. Aquesta conselleria és l'òrgan competent per a l'autorització d'activitat de l'esmentat projecte.

El projecte tècnic, l'estudi d'impacte ambiental i la resta de documentació tècnica es sotmet, pel present anunci, a informació pública en base als articles 152 del Reglament General de Costes, i 33 i 36 de la Llei 21/2013, d'Avaluació Ambiental; podent-se consultar els esmentats documents en la Secció de Pesca Marítima d'aquesta direcció territorial, situada al carrer del Professor Manuel Sala, núm 2, 03003 Alacant.

Els interessats podran presentar, davant aquesta conselleria, les alegacions que consideren oportunes en el termini de trenta (30) dies hàbils comptadors a partir del dia següent al de la publicació del present anunci, de conformitat amb l'article 83 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Alacant, 13 de febrer de 2018.– La directora territorial: Carmen Catalá Galvañ.

Conselleria de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural

Información pública relativa a la solicitud de autorización para llevar a cabo las obras de granja marina para el cultivo de dorada y lubina, situadas en zona marítima frente al término municipal de Guardamar del Segura. [2018/1785]

Por la empresa Piscifactorías Hermanos Ríos, SL, ha sido presentada en esta Conselleria de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural, la solicitud de autorización para llevar a cabo las obras de granja marina para el cultivo de dorada y lubina, situadas en zona marítima frente al término municipal de Guardamar del Segura, proyecto sujeto a concesión del dominio público marítimo-terrestre y a evaluación de impacto ambiental ordinaria. Esta conselleria es el órgano competente para la autorización de actividad de dicho proyecto.

El proyecto técnico, el estudio de impacto ambiental y demás documentación técnica se somete, por el presente anuncio, a información pública en base a los artículos 152 del Reglamento General de Costas, y 33 y 36 de la Ley 21/2013, de Evaluación Ambiental; pudiéndose consultar dichos documentos en la Sección de Pesca Marítima de esta Dirección Territorial, situada en calle Profesor Manuel Sala, núm 2, 03003 Alicante.

Los interesados podrán presentar, ante esta conselleria, las alegaciones que consideren oportunas en el plazo de treinta (30) días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación del presente anuncio, de conformidad con el artículo 83 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Alicante, 13 de febrero de 2018.– La directora territorial: Carmen Catalá Galvañ.

**Conselleria d'Educació,
Investigació, Cultura i Esport**

Citació a termini a les persones interessades en el procediment contenciós administratiu número 000041/2018 a comparèixer en via jurisdiccional. [2018/1892]

Acte administratiu impugnat:

El Jutjat Contenciós Administratiu número 1 d'Alacant ha reclamat d'aquesta unitat administrativa l'expedient referit al procediment que s'hi descriu:

Demandants: Manuel Germán Álvarez Sevillano i María González Herrero.

Interessats: indeterminats.

Descripció: procediment abreujat contenciós administratiu número 000041/2018, contra la Resolució de la directora territorial de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport a Alacant, per la qual es desestimava la reclamació presentada contra la llista definitiva d'admesos en el procés d'admissió al centre privat concertat CEU Jesús María d'Alacant, per al curs 2017-2018, en l'ensenyament d'Educació Infantil de 3 anys.

D'acord amb el que preveu l'article 49 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, s'acorda remetre al Jutjat Contenciós Administratiu número 3 d'Alacant, l'expedient de referència i citar les persones interessades en el procediment descrit, a fi que puguen comparèixer en la via jurisdiccional en el termini de nou dies, si ho estimen convenient, per mitjà d'un escrit de la forma deguda. No obstant això, es fa constar que la Generalitat, representada per l'Advocacia General, compareix en aquest recurs en defensa del manteniment de l'acte recorregut.

Alacant, 21 de febrer de 2018.— La directora territorial d'Educació, Investigació, Cultura i Esport d'Alacant: Virtuts Torró i Ferrero.

**Conselleria de Educación,
Investigación, Cultura y Deporte**

Emplazamiento a las personas interesadas en el procedimiento contencioso-administrativo número 000041/2018 a comparecer en vía jurisdiccional. [2018/1892]

Acto administrativo impugnado:

El Juzgado de lo Contencioso-Administrativo número 1 de Alicante ha reclamado de esta unidad administrativa el expediente referido al procedimiento que se describe:

Demandantes: Manuel Germán Álvarez Sevillano y María González Herrero.

Interesados: indeterminados.

Descripción: procedimiento contencioso-administrativo núm. 000041/2018 contra la Resolución de la directora territorial de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte en Alicante, por la que se desestimaba la reclamación presentada contra la lista definitiva de admitidos en el proceso de admisión en el centro privado concertado CEU Jesús María de Alicante, para el curso 2017-2018, en la enseñanza de Educación Infantil de 3 años.

De acuerdo con lo previsto en el artículo 49 de la Ley reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, se acuerda remitir al Juzgado de lo Contencioso-Administrativo número 3 de Alicante, el expediente de referencia y emplazar a las personas interesadas en el procedimiento descrito, a fin de que puedan comparecer en la vía jurisdiccional en el plazo de nueve días, si lo estiman conveniente, por medio de un escrito en la forma debida. Se hace constar, no obstante, que la Generalitat, representada por la Abogacia General, comparece en este recurso en defensa del mantenimiento del acto recurrido.

Alicante, 21 de febrero de 2018.— La directora territorial de Educación, Investigación, Cultura y Deporte de Alicante: Virtuts Torró i Ferrero.